

คำร้องขออนุมัติราชการ
กรมกิจการผู้สูงอายุ

รูปถ่าย¹
(ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้
ไม่เกิน 6 เดือน)

วันที่ยื่นคำร้อง.....

1. ข้าพเจ้า..... เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....

เป็นสมาชิก กบช. หรือไม่

2. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน (นับถึงวันที่ยื่นสมัคร)

3. ชื่อพ่อ..... ชื่อมารดา.....

4. ชื่อสามี/ภรรยา.....

อาชีพ..... หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....

(ถ้าภรรยาหรือสามีรับราชการให้แสดงให้ชัดว่ารับราชการอยู่ ณ กรม กอง จังหวัดใด)

5. ภูมิลำเนา อำเภอ..... จังหวัด.....

6. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ถนน.....

เบอร์โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ.....

7. คุณวุฒิที่ได้รับ (ปริญญา ประกาศนียบัตร สาขาใด ระบุให้ชัดเจน)

ระดับปริญญาตรี..... สาขาวิชา.....

ระดับปริญญาตรี..... สาขาวิชา.....

ผ่านการอบรม ดูงาน หลักสูตร

8. ความรู้ความชำนาญพิเศษ.....

9. เริ่มรับราชการเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ในตำแหน่ง.....

ระดับ..... สังกัด.....

รวมระยะเวลาที่รับราชการ..... ปี..... เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

10. ขณะนี้รับราชการในตำแหน่ง..... ระดับ..... อัตราเงินเดือน..... บาท

สังกัด.....

กรม..... กระทรวง.....

โทร. รวมระยะเวลา..... ปี..... เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

11. ตำแหน่งที่ขอนมา.....ระดับ.....เงินเดือน.....บาท

- ส่วนกลาง (ระบุกอง).....
 ส่วนภูมิภาค (ระบุจังหวัด).....

12. เหตุผลที่โอน.....
.....
.....

13. แบบเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- สำเนาบัญชีการศึกษา 1 ฉบับ
 สำเนา ก.พ. 7 1 ฉบับ
 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 1 รูป
 อื่น ๆ

14. สถานที่ที่สามารถติดต่อได้รวดเร็ว

- ที่ทำงาน.....
.....
- ที่บ้าน.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกกล่าวหา หรือถูกสอบสวนทางวินัยและคดีอาญา
ไม่ว่ากรณีใดๆ และขอรับรองว่าถ้อยคำที่ให้ไว้นี้เป็นจริงทุกประการ และข้าพเจ้ายอมรับรับผลการพิจารณาของคณะกรรมการ
การคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนราชการ หรือข้อвинิจฉัยใดของกรมฯ โดยจะไม่โต้แย้ง หรือเรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น จึงลง
ลายมือไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ผู้ขอโอน
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....