

ประกาศรับสมัครจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานโครงการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุ
กลุ่มคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือผู้สูงอายุ จำนวน ๑ อัตรา

.....

วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรีด้านสังคมสงเคราะห์ สังคมศาสตร์ พัฒนาชุมชน

คุณสมบัติ :

๑. อายุระหว่าง ๒๒ - ๓๕ ปีบริบูรณ์
๒. มีความรู้ความสามารถในการในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word/ Microsoft Excel / Microsoft PowerPoint เป็นอย่างดี
๓. มีทักษะทำ info graphic และภาษาอังกฤษจะพิจารณาเป็นพิเศษ
๔. มีความสุภาพเรียบร้อย ชยัน อดทน
๕. ประพฤติตัวเหมาะสมและถูกกาลเทศะของทางราชการ
๖. สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลา และออกต่างจังหวัดได้
๗. มีทักษะในการการขับขี่ รถยนต์ รถจักรยานยนต์

รายละเอียดงาน :

๑. การลงพื้นที่สอบข้อเท็จจริงกับผู้สูงอายุที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน ให้ได้รับสิทธิและสวัสดิการที่ครบถ้วนและทั่วถึง
๒. จัดทำเอกสารพิมพ์/ร่างหนังสือ เช่น พิมพ์หนังสือราชการ บันทึกรายงาน ประกาศ คำสั่ง แบบฟอร์ม เป็นต้น
๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

เงินค่าจ้างเหมาบริการ : ๑๕,๐๐๐ บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน : กรมกิจการผู้สูงอายุ กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ
กลุ่มคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือผู้สูงอายุ
๕๓๙/๒ อาคารมหานครยิบซัม ชั้น ๑๐ โซนบี ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

วิธีสมัคร : ส่งเอกสารมาในรูปแบบไฟล์ PDF ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ rpess.dop@gmail.com
ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

เอกสารในการรับสมัครงาน :

๑. ประวัติส่วนตัวโดยย่อ	จำนวน	๑	ฉบับ
๒. วุฒิการศึกษา (Transcript)	จำนวน	๑	ฉบับ
๓. ใบประกาศนียบัตร	จำนวน	๑	ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๑	ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน	๑	ฉบับ
๖. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว	จำนวน	๑	ฉบับ

การสอบสัมภาษณ์และประกาศผล :

กลุ่มคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือผู้สูงอายุ กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุจะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนพร้อมสอบสัมภาษณ์ ทางเว็บไซต์กรมกิจการผู้สูงอายุ www.dop.go.th และผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการติดต่อกลับ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : กลุ่มคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือผู้สูงอายุ โทร. ๐ ๒๖๔๒ ๔๓๐๕