

รายงานการประชุม
คณะทำงานด้านสิทธิมนุษยชน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
วันจันทร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมโป๊ยเซียน ๗๐๗ เสริมทรัพย์ ชั้น ๗ กรมกิจการผู้สูงอายุ

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑. นายธนสุนทร สว่างสาลี | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ | |
| ๒. นางพรนิภา มาลีรังสี | ประธานคณะทำงาน |
| รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ | |
| ๓. นางสาวกอบกุล กวังชวน | รองประธานคณะทำงาน |
| ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านผู้สูงอายุ | |
| ๔. นางสาวกัลย์วิดา อินสมพันธ์ | คณะทำงาน |
| นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ | |
| แทน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | |
| ๕. นางพัชรมณฑา ปิติปัญญากุล | คณะทำงาน |
| ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ | |
| ๖. นายวีรศักดิ์ แจ่มกระจ่าง | คณะทำงาน |
| นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ | |
| แทน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ | |
| ๗. นายนิติเวช มีสงฆ์ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | |
| ๘. นายปัญญาพล เมินหา | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักพัฒนาสังคม | |

ผู้มาประชุม ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| ๑. นางสาวจรรุวรรณ ศรีภักดี | คณะทำงาน |
| ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ | |
| ๒. นางสาวกะชามาศ ลิสมโภชน์ | คณะทำงาน |
| นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | |
| แทน เลขานุการกรม | |

ผู้มาร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางสาวสนา ทองจันทร์ | รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ |
| ๒. นางสาวชนภัทร พ่วงเกตุรา | นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางฐาปณีย์ อินทรทัต | นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางสาวอภินิสาตังค์ ล้าเลิศจรัสชัย | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ |
| ๕. นางชนิษฐา แฝกหอม | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |

- ๒ -

๖. นางสาวฉัตรทริกา สุดแดน	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
๗. นางสาวนฤณธร รอดทอง	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
๘. นางสาวสุพรรณัตรา รัตนเพชร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๙. นางสาวมณีนรินทร์ อ่อนโชติ	นักพัฒนาสังคม
๑๐. นางสาวพาติมะห์ ตาละ	นักพัฒนาสังคม
๑๑. นายธนิยน์นันทน์ แสงทอง	นักพัฒนาสังคม
๑๒. นายปริญญากรณ์ ผาหยาด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๓. นายณัฐวุฒิ อุดศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๔. นายปณิธาน พรไพบูลย์	นักวิเทศสัมพันธ์
๑๕. นายณัฐพล สติรุฒิมงคล	นักประชาสัมพันธ์
๑๖. นายสิทธิศักดิ์ จิตรสุภาพ	เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานด้าน IT สารสนเทศ
๑๗. นางสาวชนัญชิตา ดวงวิเชียร	เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานโครงการฯ
๑๘. นางสาวกชกร เป็งวารินทร์	เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์
๑๙. นายประสิทธิ์ศักดิ์ คุณนาม	เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์
๒๐. นางสาวจิราพร พุทธิสัถย์	เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานด้านบริหารทั่วไป

ผู้มาร่วมประชุม ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

๑. นางสาวสุทธิดีรัตน์ โทชนบท	ผู้อำนวยการ ศพส.บ้านบางแค
๒. นายฤทธิเกียรติ งามสมศักดิ์	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
๓. นางสาวพลอยชมพู คุ่มจันทร์ดี	นักพัฒนาสังคม

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน/เลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม แจ้งประกาศรายชื่อองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ที่ผ่านเกณฑ์ขั้นที่ ๑ เกณฑ์เอกสาร ประเภทองค์กรภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๘๐ องค์กร ซึ่งปรากฏรายชื่อ กรมกิจการผู้สูงอายุ ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว และต้องเตรียมการเข้าสู่การประเมินในขั้นที่ ๒ การตรวจผลงานเชิงประจักษ์ (Site Visit Review) ในวันอังคารที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะทำงานด้านสิทธิมนุษยชน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมไพบีเลียน ๗๐๗ เสริมทรัพย์ ชั้น ๗ กรมกิจการผู้สูงอายุ

ฝ่ายเลขานุการ ได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ให้คณะทำงานทราบ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม ได้ประกาศแจ้งเกณฑ์การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทองค์กรภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๘ ขั้นที่ ๒ Site Visit Review และแนวทางการตรวจประเมินดังกล่าว ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ฝ่ายเลขานุการ ได้รับทราบรายละเอียดเกณฑ์การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทองค์กรภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๘ ขั้นที่ ๒ Site Visit Review และแนวทางการตรวจประเมินดังกล่าว ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขั้นตอนการตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๘ ขั้นที่ ๒ ผลงานเชิงประจักษ์ (Site Visit Review) และ (ร่าง) ผู้รับผิดชอบของกรมกิจการผู้สูงอายุ

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำขั้นตอนการตรวจประเมินฯ และกำหนด (ร่าง) ผู้รับผิดชอบของกรมกิจการผู้สูงอายุ จึงเห็นควรหยิบยกให้คณะทำงานได้พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

- การสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (จำนวน ๕ คน) : เห็นชอบให้ผู้อำนวยความสะดวก.บ้านบางแค และผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ รับผิดชอบจัดเตรียมประเด็นเนื้อหาที่เกี่ยวข้องตามภารกิจของหน่วยงานบนพื้นฐานสิทธิมนุษยชน รวมถึงให้ผู้สูงอายุที่รับบริการดูแลแบบสถาบันภายใน ศพส.บ้านบางแค จำนวน ๑ คน ผู้สูงอายุภายนอกที่เข้ารับบริการ ณ ศพส.บ้านบางแค จำนวน ๑ คน และผู้แทนองค์กรเครือข่ายของ ศพส.บ้านบางแค จำนวน ๑ คน เข้าร่วมทบทวนและซักซ้อมแนวทางการตอบคำถามในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุบนพื้นฐานสิทธิมนุษยชน เพื่อเตรียมความพร้อมในการตอบคำถามให้สัมภาษณ์ต่อคณะผู้ตรวจประเมิน

- การนำเสนอการขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร : อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ เป็นผู้นำเสนอต่อคณะผู้ตรวจประเมินฯ (รวมระยะเวลาไม่เกิน ๓๕ นาที ตามเกณฑ์ที่กำหนด) โดยมีสำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มสื่อสารองค์กร) รับผิดชอบการจัดทำวีดิทัศน์ประกอบการนำเสนอ (ไม่เกิน ๑๐ นาที ตามเกณฑ์ที่กำหนด) และฝ่ายเลขานุการ (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร) รับผิดชอบจัดทำเนื้อหา Slide show ประกอบการนำเสนอ

- การถามตอบประเด็นเพิ่มเติม : ให้ผู้แทนกอง/กลุ่ม จัดเตรียมประเด็นเนื้อหาที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมในการตอบคำถามต่อคณะผู้ตรวจประเมิน ในประเด็นที่ต้องการความชัดเจนเพิ่มเติม

๔.๒ สื่อประกอบการนำเสนอการตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๘ ขั้นที่ ๒ ผลงานเชิงประจักษ์ (Site Visit Review)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการดังนี้

(๑) ประสานสำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มสื่อสารองค์กร) จัดทำวีดิทัศน์ประกอบการนำเสนอการตรวจประเมินฯ โดยมีรายละเอียดตาม (ร่าง) บทบรรยายวีดิทัศน์ฯ

(๒) จัดทำ Slide show ประกอบการนำเสนอการตรวจประเมินฯ

จึงเห็นควรหยิบยกให้คณะทำงานพิจารณาแก้ไขสื่อประกอบการนำเสนอดังกล่าว

มติที่ประชุม...

- ๔ -

มติที่ประชุม

เห็นควรให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

- สำนักงานเลขาธิการกรม (กลุ่มสื่อสารองค์กร) ตรวจสอบและแก้ไขรายละเอียดข้อมูล บทบรรยาย และภาพประกอบในวิดีโอที่ส่งให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และความยาววิดีโอไม่เกิน ๖ นาที เพื่อให้เหมาะสมกับระยะเวลาการนำเสนอที่คณะกรรมการประเมินฯ กำหนด

- ฝ่ายเลขานุการ (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร) ประสานกับเลขาธิการอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ ร่วมกันตรวจสอบและแก้ไขรายละเอียดข้อมูล การจัดรูปแบบ และภาพประกอบใน Slide show ให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เรียบง่าย และไม่ซับซ้อน เพื่อให้ผู้นำนเสนอสามารถนำเสนอต่อคณะกรรมการประเมิน รวมถึงผู้เข้าร่วมรับการตรวจประเมิน ได้รับทราบและทำความเข้าใจร่วมกันได้อย่างง่ายที่สุด

๔.๓ แนวทางการใช้งานระบบการประชุมออนไลน์ผ่าน Cisco Webex Meetings สำหรับการตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๘ ขั้นที่ ๒ ผลงานเชิงประจักษ์ (Site Visit Review)

เพื่อให้การตรวจประเมินฯ ดำเนินไปอย่างไม่มีข้อบกพร่อง ฝ่ายเลขานุการเห็นควรหาหรือแนวทางการใช้งานระบบการประชุมออนไลน์ผ่าน Cisco Webex Meetings ตามที่คณะกรรมการประเมินฯ กำหนด

มติที่ประชุม

เห็นควรให้ผู้แทนกองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ) ให้ข้อเสนอแนะการใช้งานระบบการประชุมออนไลน์ผ่าน Cisco Webex Meetings ซึ่งมีคุณสมบัติคล้ายกับระบบ Zoom Cloud Meetings ที่บุคลากรกรมกิจการผู้สูงอายุใช้เป็นช่องทางการประชุมออนไลน์หลักเป็นส่วนใหญ่ รวมถึงรับผิดชอบตรวจสอบความพร้อมใช้งานของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ต และระบบการถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงผ่าน Cisco Webex Meetings ไม่ให้มีข้อบกพร่องตลอดระยะเวลาการตรวจประเมิน

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นายปัญญพล เมินหา)

นักพัฒนาสังคม

ผู้จัดรายการประชุม



(นายนิติเวท มีสงฆ์)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้ตรวจรายการประชุม



กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ



ประกาศรายชื่อองค์กรที่ผ่านเกณฑ์ขั้นที่ ๑ เกณฑ์เอกสาร เพื่อเข้าสู่การประเมินในขั้นที่ ๒ การตรวจผลงานเชิงประจักษ์ มีรายชื่อดังต่อไปนี้^๑

ตามที่ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ได้เปิดรับสมัครองค์กรภาคีรัฐ รัฐวิสาหกิจ ธุรกิจ วิสาหกิจ เพื่อสังคม และภาคประชาสังคม เข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๘

บัดนี้ คณะอนุกรรมการติดตาม พิจารณา และคัดเลือกองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาคัดเลือกองค์กรที่ผ่านเกณฑ์ ขั้นที่ ๑ เกณฑ์เอกสาร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีองค์กรที่ผ่านเกณฑ์ จำนวน ๑๔๘ องค์กร ดังนี้

● ประเภทองค์กรภาคีรัฐ จำนวน ๘๐ องค์กร

๑. ประเภทราชการส่วนกลาง จำนวน ๘ องค์กร ดังนี้

๑.๑ หน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า จำนวน ๗ องค์กร

- (๑) กรมการปกครอง
- (๒) กรมกิจการผู้สูงอายุ
- (๓) กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
- (๔) กรมคุมประพฤติ
- (๕) กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
- (๖) กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
- (๗) สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล

๑.๒ องค์การมหาชน จำนวน ๑ องค์กร

สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

๒. ประเภทราชการส่วนภูมิภาค จำนวน ๗๒ องค์กร ดังนี้

๒.๑ จังหวัด จำนวน ๑ จังหวัด

จังหวัดเชียงใหม่

๒.๒ อำเภอ จำนวน ๑ อำเภอ

ที่ว่าการอำเภอบางปะอิน

๒.๓ ราชการระดับจังหวัด/ราชการส่วนกลางซึ่งตั้งในส่วนภูมิภาค จำนวน ๗๐ องค์กร

^๑ การประกาศผลการคัดเลือกองค์กรที่ผ่านเกณฑ์ขั้นที่ ๑ เกณฑ์เอกสาร ไม่เรียงลำดับคะแนน เรียงตามตัวอักษร

๒๕๖๘.๗.๓๓

- (๑) ทักษสถานหญิงเชียงใหม่
- (๒) ทักษสถานหญิงพิษณุโลก
- (๓) เรือนจำกลางเชียงราย
- (๔) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนขอนแก่น
- (๕) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเชียงใหม่
- (๖) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนพังงา
- (๗) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนยะลา
- (๘) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนระยอง
- (๙) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนราชบุรี
- (๑๐) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนลพบุรี
- (๑๑) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนสุราษฎร์ธานี
- (๑๒) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนอุบลราชธานี
- (๑๓) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนจังหวัดสมุทรปราการ
- (๑๔) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนชายบ้านอุเบกขา
- (๑๕) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนบ้านบึง
- (๑๖) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนบ้านปรานี
- (๑๗) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนบ้านมุกดา
- (๑๘) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนพระนครศรีอยุธยา
- (๑๙) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนสิรินธร
- (๒๐) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร
- (๒๑) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดกาญจนบุรี
- (๒๒) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดขอนแก่น
- (๒๓) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทรา
- (๒๔) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดชลบุรี
- (๒๕) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดเชียงราย
- (๒๖) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดตราด
- (๒๗) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดนครนายก
- (๒๘) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดนครปฐม
- (๒๙) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดนครราชสีมา
- (๓๐) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดนครสวรรค์
- (๓๑) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดน่าน
- (๓๒) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดบึงกาฬ
- (๓๓) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดปทุมธานี

Am km

- (๓๔) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดปราจีนบุรี
- (๓๕) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดปัตตานี
- (๓๖) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- (๓๗) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดพะเยา
- (๓๘) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดพิจิตร
- (๓๙) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดพิษณุโลก
- (๔๐) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดเพชรบูรณ์
- (๔๑) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดแพร่
- (๔๒) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดแม่ฮ่องสอน
- (๔๓) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดยะลา
- (๔๔) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดระยอง
- (๔๕) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดลพบุรี
- (๔๖) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดลำปาง
- (๔๗) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดเลย
- (๔๘) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสกล
- (๔๙) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสมุทรปราการ
- (๕๐) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสมุทรสาคร
- (๕๑) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสระแก้ว
- (๕๒) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสระบุรี
- (๕๓) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสุโขทัย
- (๕๔) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดอ่างทอง
- (๕๕) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดอำนาจเจริญ
- (๕๖) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดอุดรธานี
- (๕๗) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดอุบลราชธานี
- (๕๘) สำนักงานคลังจังหวัดตาก
- (๖๐) สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน
- (๖๑) สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดปัตตานี
- (๖๒) สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดแม่ฮ่องสอน
- (๖๓) สำนักงานบังคับคดีจังหวัดกาฬสินธุ์
- (๖๔) สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพิจิตร
- (๖๕) สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลพบุรี
- (๖๖) สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงใหม่

122a ๗๓๗

- (๖๗) สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนครสวรรค์
- (๖๘) สำนักงานยุติธรรมจังหวัดลำปาง
- (๖๙) สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดเชียงราย
- (๗๐) สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพะเยา

● ประเภทองค์กรรัฐวิสาหกิจ ธุรกิจ และภาคประชาสังคม จำนวน ๖๘ องค์กร ดังนี้

๑. ประเภทรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑๓ องค์กร ดังนี้

- (๑) การประปาส่วนภูมิภาค
- (๒) การไฟฟ้านครหลวง
- (๓) การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- (๔) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- (๕) ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
- (๖) ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
- (๗) ธนาคารออมสิน
- (๘) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
- (๙) บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)
- (๑๐) บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)
- (๑๑) บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (มหาชน)
- (๑๒) บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
- (๑๓) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย

๒. ประเภทองค์กรธุรกิจ จำนวน ๕๕ องค์กร ดังนี้

๒.๑ ธุรกิจขนาดใหญ่ จำนวน ๔๖ องค์กร

- (๑) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- (๒) ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)
- (๓) ธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน)
- (๔) บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน)
- (๕) บริษัท กันกุลเอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
- (๖) บริษัท คาโอ อินดัสเตรียล (ประเทศไทย) จำกัด
- (๗) บริษัท คิวทีซี เอนเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)
- (๘) บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)
- (๙) บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)
- (๑๐) บริษัท ซีพีแรม จำกัด
- (๑๑) บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- (๑๒) บริษัท ไซมิส แอสเสท จำกัด (มหาชน)
- (๑๓) บริษัท โตชิบา เซมิคอนดักเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
- (๑๔) บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน)
- (๑๕) บริษัท ทีบีเคเค (ประเทศไทย) จำกัด

12/10/2022

- (๑๖) บริษัท ไทยยูเนี่ยน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- (๑๗) บริษัท ไทยยูเนี่ยน ซีฟู้ด จำกัด
- (๑๘) บริษัท ไทยยูเนี่ยน ฟีดมิลล์ จำกัด (มหาชน)
- (๑๙) บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)
- (๒๐) บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด
- (๒๑) บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- (๒๒) บริษัท บางกอกอินดัสเทรียลแก๊ส จำกัด
- (๒๓) บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- (๒๔) บริษัท บีซีพีจี จำกัด (มหาชน)
- (๒๕) บริษัท บีแอลซีพี เพาเวอร์ จำกัด
- (๒๖) บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)
- (๒๗) บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
- (๒๘) บริษัท ผลิตไฟฟ้า จำกัด (มหาชน)
- (๒๙) บริษัท พรินซิเพิล แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
- (๓๐) บริษัท พิษณุเวช จำกัด (โรงพยาบาลพิษณุเวช)
- (๓๑) บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)
- (๓๒) บริษัท พีทีที ดิจิตอล โซลูชั่น จำกัด
- (๓๓) บริษัท แพ็คฟู้ด จำกัด (มหาชน)
- (๓๔) บริษัท พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
- (๓๕) บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- (๓๖) บริษัท ยางไทยปักษ์ใต้ จำกัด
- (๓๗) บริษัท โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จำกัด (มหาชน)
- (๓๘) บริษัท โรงพยาบาลปากน้ำโพ จำกัด
- (๓๙) บริษัท ศรีวิชัยเวชวิวัฒน์ จำกัด (มหาชน)
- (๔๐) บริษัท สยามแก๊ส แอนด์ ปีโตรเคมีคัลส์ จำกัด (มหาชน)
- (๔๑) บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
- (๔๒) บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)
- (๔๓) บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- (๔๔) บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน)
- (๔๕) บริษัท โอคินอสฟู้ด จำกัด
- (๔๖) บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

๒.๒ ธุรกิจขนาดกลาง จำนวน ๕ องค์กร

- (๑) บริษัท จี.เค.แอสเซมบลี จำกัด
- (๒) บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)
- (๓) บริษัท พรินซิเพิล เฮลท์แคร์ – สกลนคร จำกัด
- (๔) บริษัท พรินซิเพิล เฮลท์แคร์ – อุทัย จำกัด
- (๕) บริษัท ไร่ท์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

12/22/2022

๒.๓ ธุรกิจขนาดย่อม จำนวน ๒ องค์กร

- (๑) บริษัท มิตรใหม่ฟาร์ม จำกัด
- (๒) บริษัท ไรท์ รีแอกติเวชั่น จำกัด (มหาชน)

๓. ประเภทองค์กรภาคประชาสังคม จำนวน ๒ องค์กร ดังนี้

- (๑) มูลนิธิวัฒนเสรี
- (๒) สมาคมแห่งสถาบันพระปกเกล้า

คณะอนุกรรมการติดตาม พิจารณา และคัดเลือกองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน จะดำเนินการตรวจสอบขั้นที่ ๒ ผลงานเชิงประจักษ์ (Site Visit Review) ทั้งในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ ณ สถานที่ตั้งขององค์กร ในเดือนสิงหาคมและกันยายน ๒๕๖๘ โดยจะแจ้งกำหนดการตรวจประเมินฯ อีกครั้ง ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะอนุกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

กองยุทธศาสตร์และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และกองสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

หมายเหตุ ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

- ประเภทองค์กรภาครัฐ

☎ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๒๗๕๘ (ศิวพร / ศิรินทรา)

✉ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ nhr.awards@gmail.com, nhr.awards@rlpd.go.th

- ประเภทองค์กรรัฐวิสาหกิจ ธุรกิจ วิสาหกิจเพื่อสังคม และภาคประชาสังคม

☎ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๒๗๕๒ (เจิมบุญญ์)

✉ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hrwards.rlpd@gmail.com

๒๕๖๘ ๗

รายงานการประชุม
คณะกรรมการด้านสิทธิมนุษยชน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมปิยะเชียน ๗๐๗ เสริมทรัพย์ ชั้น ๗ กรมกิจการผู้สูงอายุ

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๑. นางสาวธาริณี ขาวสอาด | คณะกรรมการ |
| นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ | |
| แทน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | |
| ๒. นางสาวกาญจนา อิ่มใจ | คณะกรรมการ |
| นักพัฒนาสังคม | |
| แทน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ | |
| ๓. นายวิรัชศักดิ์ แจ่มกระจ่าง | คณะกรรมการ |
| นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | |
| แทน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ | |
| ๔. นางสาวรุชฎา ธุโปะเต็ง | คณะกรรมการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| แทน ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ | |
| ๕. นางสาววรรณศิริ ควรขจร | คณะกรรมการ |
| นิติกรปฏิบัติการ | |
| แทน เลขานุการกรม | |
| ๖. นายนิติเวท มีสงฆ์ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | |
| ๗. นายปัญญาพล เมินหา | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักพัฒนาสังคม | |

ผู้ที่ไม่ได้มาประชุม เนื่องจากติดราชการ

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นางพรนิภา มาลีรังสี | ประธานคณะกรรมการ |
| รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ | |
| ๒. นางสาวกอบกุล กวังชวน | รองประธานคณะกรรมการ |
| ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านผู้สูงอายุ | |

ผู้มาร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นางสาวอานีชะห์ การ์ | นักพัฒนาสังคม (เลขานุการ ชชส.) |
| ๒. นางสาวกัลย์วิดา อินสมพันธ์ | นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ (กยผ.) |
| ๓. เรืออากาศโทหญิง สุจิตา คงเลิศมงคล | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ (กยผ.) |
| ๔. นางปานิสรา เก่งคุณพล | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (กยผ.) |
| ๕. นายปณิธาน พรไพบูลย์ | นักวิเคราะห์สัมพันธ (กยผ.) |

- ๒ -

๖. นางสาวสุชานันท์ สมตัว	เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานด้านวิชาการ (กยผ.)
๗. นางสาวนภสร อ่อนช่วย	เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานโครงการฯ (สคส.)
๘. นางสาวธนาภรณ์ บุญรุโนโพ	เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานบริหารทั่วไป (สคส.)
๙. นางกมลรัตน์ อัจฉกลับ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (กบพ.)
๑๐. นางสาวสุพัฒน์ตรา รัตนเพชร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ (กพร.)
๑๑. นางสาวมณีนรินทร์ อ่อนโชติ	นักพัฒนาสังคม (กพร.)
๑๒. นายธนิยน์นท์ แสงทอง	นักพัฒนาสังคม (กพร.)
๑๓. นางสาวชนัญชิตา ดวงวิเชียร	เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานโครงการฯ (กพร.)
๑๔. นางสาววรัญญา นามวงศ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ (กตส.)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน/เลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

กรมกิจการผู้สูงอายุ ได้รับทราบการประชุมประชาสัมพันธ์ การสมัครเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๘ ประเภทองค์กรภาครัฐ โดยกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๕ พฤษภาคม - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะทำงานด้านสิทธิมนุษยชน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมปิยะเชียน ๗๐๕ ทropic เจริญสุข ชั้น ๗ กรมกิจการผู้สูงอายุ

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ให้คณะทำงานทราบ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์การสมัครโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทองค์กรภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รับทราบรายละเอียดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์การสมัครโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทองค์กรภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

(ร่าง) ใบสมัครโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๘ ประเภทองค์กรภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำ (ร่าง) ใบสมัครโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๘ ประเภทองค์กรภาครัฐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรหยิบยก (ร่าง) ใบสมัครโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนฯ นี้ ให้คณะทำงานได้ตรวจสอบความถูกต้อง หรือปรับแก้ไขรายละเอียด เพื่อเสนอเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๘ ต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นควรให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการปรับแก้ไข (ร่าง) ใบสมัครฯ รายละเอียดดังนี้

๑) ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร ข้อ ๖ อัตรากำลังปัจจุบัน ให้ตรวจสอบและแก้ไข จำนวนบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน

๒) ชั้น A ส่วนที่ ๑ สิทธิมนุษยชนในองค์กร ๓ มิติ

- เกณฑ์ ๑.๓ ให้เพิ่มเติมคำอธิบายรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับ การรับทราบและเห็นชอบร่วมกันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และระบุผลการประเมินการรับรู้และความเข้าใจนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน กลุ่มผู้สูงอายุที่เข้ารับบริการรูปแบบสถาบันภายในหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ

- เกณฑ์ ๒.๑ ให้แก้ไขลำดับหมายเลขเอกสาร/หลักฐานประกอบ โดยเรียงตามลำดับที่ปรากฏในคำอธิบายรายละเอียด

- เกณฑ์ ๕.๓ ให้เพิ่มเติมคำอธิบายรายละเอียดโดยอ้างอิงถึงเอกสาร/หลักฐานประกอบ หมายเลข ๕.๓-๓, ๕.๓-๔, ๕.๓-๕, ๕.๓-๖ และ ๕.๓-๗

- เกณฑ์ ๗.๑ ให้แก้ไขลำดับหมายเลขเอกสาร/หลักฐานประกอบ โดยเรียงตามลำดับที่ปรากฏในคำอธิบายรายละเอียด

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นายปัญญาพล เมินหา)

นักพัฒนาสังคม

ผู้ตรวจงานการประชุม



(นายนิติเวช มีสงฆ์)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การตรวจผลงานเชิงประจักษ์ (Site Visit Review)

100 คะแนน

คำอธิบาย : เมื่อผลตรวจประเมินในขั้นที่ 1 เกณฑ์เอกสาร (ส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2) ได้คะแนนรวมกันไม่ต่ำกว่า 65 คะแนนแล้ว คณะอนุกรรมการฯ จะเข้าตรวจประเมินผลงานเชิงประจักษ์ในรูปแบบ Online หรือ Onsite โดยองค์กรจะต้องนำเสนอวิสัยทัศน์ พันธกิจ ความยั่งยืนของการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสัมภาษณ์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตลอดจนนำเสนอความโดดเด่น แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ด้านสิทธิมนุษยชน แสดงผลลัพธ์สำคัญที่สะท้อนความสำเร็จของการดำเนินงานที่มีความเชื่อมโยงกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือการนำหลักการสิทธิมนุษยชนมาประยุกต์ใช้กับองค์กร สามารถยกตัวอย่างได้อย่างชัดเจน รวมทั้งอธิบายแนวทางการพัฒนาต่อไปในอนาคต เพื่อให้เกิดความยั่งยืน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1. การบริหารจัดการองค์กร (25 คะแนน)	
1.1 สามารถเชื่อมโยงข้อเสนอแนะที่ปรากฏในแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ รายด้านหรือรายกลุ่มกับบทบาทภารกิจขององค์กรได้ด้วยความเข้าใจ ชัดเจน และเป็นรูปธรรม	5
1.2 แสดงผลการดำเนินงานตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่แถลงหรือประกาศไว้ได้อย่างเป็นระบบ มีกลไกที่ชัดเจน และเป็นรูปธรรม	5
1.3 มีการดูแลลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรขององค์กร ให้ได้รับการคุ้มครอง นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด	5
1.4 แสดงให้เห็นถึงมาตรการที่กำหนดขึ้น เพื่อจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิหรือเสรีภาพได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเพื่อคุ้มครองหรืออำนวยความสะดวกให้แก่กลุ่มเปราะบางต่าง ๆ ภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ได้เข้าถึงช่องทางการขอรับบริการจากองค์กร ไม่ว่าจะเป็นการขอรับบริการ การเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การร้องเรียนร้องทุกข์ ฯลฯ	5
1.5 มีการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการอำนวยความสะดวกให้แก่กลุ่มเปราะบางต่าง ๆ ภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ	5
2. ความยั่งยืนของการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน (35 คะแนน)	
2.1 สามารถแสดงการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาด้านสิทธิมนุษยชนกับการดำเนินงานขององค์กรที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน ชุมชน หรือสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของปัญหา และแนวทางการแก้ไขได้ด้วยความเข้าใจ ชัดเจน และเป็นรูปธรรม	10
2.2 สามารถแสดงและอธิบายแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร โดยมีการนำผลการวิเคราะห์นำประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในข้อ 2.1 มาใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนได้อย่างชัดเจน และมีการแสดงผลให้เห็นเชิงประจักษ์	5
2.3 สามารถแสดงความตั้งใจและเจตจำนงในการขับเคลื่อนงานด้านสิทธิมนุษยชน ตั้งแต่ระดับนโยบายถ่ายทอดไปสู่ระดับปฏิบัติทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างชัดเจน และเป็นรูปธรรม แสดงให้เห็นถึงความยั่งยืนของการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร	5
2.4 สามารถแสดงแผนการดำเนินงานโดยนำมิติด้านสิทธิมนุษยชนขยายผลไปยังองค์กรอื่น ๆ หรือพื้นที่อื่น ๆ ชัดเจน และเป็นรูปธรรม และสามารถระบุองค์กรภาคีเครือข่ายที่ขยายผลต่อไปได้	5

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม
2.5 สามารถสรุปบทเรียน (Lesson Learn) ว่าได้เรียนรู้อะไรจากการดำเนินงานตามการประกาศนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน	5
2.6 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทำงานร่วมกับองค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรอื่น ๆ ในการนำประเด็นปัญหาด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริบทขององค์กรมาร่วมทำแนวทางการแก้ไขปัญหาหรือการเฝ้าระวังปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต	5
3.การประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (30 คะแนน)	
การสัมภาษณ์/สอบถามลูกจ้าง พนักงาน บุคลากร และผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร - ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร ทราบนโยบายสิทธิมนุษยชนขององค์กร มีความเข้าใจบทบาท ภารกิจ และประเด็นสิทธิมนุษยชนที่องค์กรดำเนินการ - ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร มีความพึงพอใจในการใช้บริการ - ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร มีความเชื่อมั่นในการติดต่อ ประสานงาน และขอรับบริการจากองค์กร - ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร ได้รับบริการจากองค์กรนอกเหนือจากบทบาทภารกิจ - ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร พร้อมแนะนำหรือเป็นเครือข่ายในการขยายผลไปยังบุคคล/หน่วยงานอื่น ๆ	30
4. การนำเสนอ (10 คะแนน)	
4.1 ทีมนำเสนอ - นำทีมโดยผู้บริหารระดับสูงขององค์กร - เป็นผู้บริหารระดับสูงขององค์กร - เข้าใจเนื้อหาที่นำเสนอ - เนื้อหาสอดคล้องกับสื่อประกอบการนำเสนอ - นำเสนอกระชับ	5
4.2 สื่อประกอบการนำเสนอ - รูปแบบการนำเสนอน่าสนใจ ดึงดูดใจ สร้างสรรค์ - รูปภาพ เนื้อหา ข้อมูลประกอบการนำเสนอถูกต้อง เชื่อถือได้ - มีความพร้อมในการนำเสนอทั้งด้านสื่อ ภาพ เสียง และสัญญาณอินเทอร์เน็ต - ใช้เวลาการนำเสนอภายในระยะเวลาที่กำหนด	5
คะแนนเต็ม	100



แนวทางการตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568

ขั้นที่ 2 Site Visit Review ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

1. การเตรียมความพร้อมก่อนวันตรวจประเมิน

1.1 หน่วยงานจะต้องสรุปและนำเสนอผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนทั้งภายในองค์กร และภายนอกองค์กร รวมถึงความโดดเด่น แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ด้านสิทธิมนุษยชน แสดงผลลัพธ์สำคัญที่สะท้อนความสำเร็จของการดำเนินงานที่มีความเชื่อมโยงกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 โดยสามารถยกตัวอย่างให้เห็นได้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม รวมทั้งอธิบายแนวทางการพัฒนางานด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กรต่อไปในอนาคต เพื่อให้เกิดความยั่งยืน

1.2 จัดทำสื่อประกอบการนำเสนอผลงานตามข้อ 1.1 ในรูปแบบ Presentation หรือ วิดีทัศน์ สำหรับองค์กรที่นำเสนอในรูปแบบวีดิทัศน์ จะต้องมีความยาวรวมไม่เกิน 10 นาที ซึ่งจะถูกรับรวมอยู่ในขั้นตอนการนำเสนอขององค์กร ซึ่งมีเวลาดำเนินการทั้งสิ้น 35 นาที ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงาน upload ไฟล์ Presentation หรือ วิดีทัศน์ ผ่าน link one drive/google drive ที่กำหนด

1.3 เตรียมบุคคลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้รับบริการ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้แทนเครือข่ายร่วมดำเนินงาน ฯลฯ จำนวนไม่เกิน 5 คน เข้าร่วมการตรวจประเมินผ่านระบบด้วย โดยให้ใส่ชื่อและวงเล็บผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้ จะต้องจัดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอยู่คนละห้องกับผู้รับการตรวจประเมิน โดยไม่มีเจ้าหน้าที่อยู่ร่วมด้วย เพื่อให้คณะกรรมการได้สัมภาษณ์เป็นการส่วนตัว

1.4 เตรียมเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการตอบคำถาม

1.5 ชี้แจงเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการตรวจประเมินสอบถาม

1.6 จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.6.1 เตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ อาทิ คอมพิวเตอร์ Notebook กล้อง ลำโพง ไมโครโฟน สัญญาณอินเทอร์เน็ต พร้อมติดตั้งแอปพลิเคชัน Cisco Webex Meetings ให้เรียบร้อย

1.6.2 บันทึกไฟล์ Presentation และวีดิทัศน์ที่จะใช้ในการนำเสนอผลงานลงเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมทดสอบการใช้งานระบบ Cisco Webex Meetings และทดสอบภาพและเสียง และการ Share content เพื่อนำเสนอ Presentation และวีดิทัศน์ หากมีปัญหาติดขัดไม่สามารถแสดงวีดิทัศน์ผ่านระบบ ขอให้ติดต่อฝ่ายเลขานุการ เพื่อแก้ไขปัญหาโดยด่วน

1.6.3 การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต โดยทดสอบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต เพื่อให้เข้าร่วม Cisco Webex Meetings ได้ตลอดระยะเวลาการตรวจประเมิน

1.6.4 สามารถเข้าสู่ระบบได้ก่อนเริ่มการทดสอบระบบ 30 นาที

1.6.5 กำหนดการตั้งชื่อ เป็น ชื่อหน่วยงาน_เครื่องที่ 1 ชื่อหน่วยงาน_เครื่องที่ 2 หรือ ชื่อหน่วยงาน_ชื่อผู้เข้าร่วม เป็นต้น

2. การเตรียม...

2. การเตรียมความพร้อมในวันตรวจประเมิน

2.1 เมื่อถึงเวลาที่กำหนดให้หน่วยงานเข้าร่วมประชุมผ่านทาง Link โปรแกรม Cisco Webex Meetings ที่ได้กำหนด และเมื่อเข้ามาในระบบแล้ว กรุณาเปลี่ยนชื่อ ดังนี้ ชื่อหน่วยงาน_ชื่อผู้เข้าร่วม หรือกรณีที่เป็นเครื่องกลางของหน่วยงานให้กำหนดชื่อ ชื่อหน่วยงาน_เครื่องที่ 1 ชื่อหน่วยงาน_เครื่องที่ 2 เป็นต้น

2.2 Link การเข้าระบบสำหรับการตรวจประเมิน (เอกสารแนบ 1)

2.3 สามารถเข้าสู่ระบบได้ก่อนเริ่มการทดสอบระบบ 30 นาที

3. ขั้นตอนการตรวจประเมิน

ลำดับขั้นตอนการตรวจประเมินฯ จะใช้ระยะเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง 30 นาที (90 นาที)

ขั้นตอน	กำหนดการ	ระยะเวลาไม่เกิน (นาที)
1	ฝ่ายเลขาฯ แนะนำคณะผู้ตรวจประเมิน และชี้แจงขั้นตอนการตรวจประเมิน	5
2	คณะผู้ตรวจประเมินสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	15
3	● หน่วยงานนำเสนอการขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร (บทบาท/ภารกิจ/โครงสร้าง/อัตรากำลัง/ความสอดคล้องเชื่อมโยงบทบาทภารกิจขององค์กรกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5/การขับเคลื่อนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่ได้ประกาศ/การขับเคลื่อน ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร/การดำเนินงานระหว่างบุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเครือข่าย) ● นำเสนอผลการงานด้านสิทธิมนุษยชนที่ได้เสนอในชั้น A ส่วนที่ 2 (โครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรม ที่มีความโดดเด่นหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ด้านสิทธิมนุษยชน) ● สรุปผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน แนวทางการแก้ไขเมื่อเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ● รูปแบบการนำเสนอโดย Presentation หรือ วิดีทัศน์ (ความยาวไม่เกิน 10 นาที หรือ ถ่ายทอดสด)	35
4	คณะผู้ตรวจประเมินซักถามเพิ่มเติมในประเด็นที่ยังต้องการความชัดเจนหรือต้องการให้ข้อเสนอแนะ	35

หมายเหตุ

- 1) ขอความร่วมมือหน่วยงานนำเสนอผลงานภายในระยะเวลาโดยรวมตามที่กำหนด ทั้งนี้ ฝ่ายเลขาฯ จะส่งข้อความแจ้งเตือนบนหน้าจอ หรือทางช่องแชทในระบบออนไลน์ ก่อนหมดเวลา 5 นาที และเมื่อครบกำหนดเวลาในการนำเสนอผลงานสัญญาณจะตัดทันที
- 2) หากพบปัญหาขัดข้องระหว่างการตรวจประเมิน ให้กดปุ่ม Raise Hand เพื่อแจ้งฝ่ายเลขาฯ และรอเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ หรือติดต่อฝ่ายเลขาฯ ทางหมายเลขโทรศัพท์ผู้ประสานเพื่อแก้ไขปัญหาในการนำเสนอผลงานให้มีความต่อเนื่องต่อไป

3) ผู้ประสาน...

3) ผู้ประสานงาน

3.1) นางสาวพร เรืองศรียานนท์ นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ (หัวหน้ากลุ่มงานแผนสิทธิฯ)
หมายเลขโทรศัพท์ 087 818 034

3.2) นางสาวศรินทรา แสงศรี นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ 087 131 5401

3.3) นายอัศววัฒน์เดโช ถาปะนา นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ 082 222 2011

ขั้นตอนการตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568
 ขั้นที่ 2 ผลงานเชิงประจักษ์ (Site Visit Review) และผู้รับผิดชอบ ของกรมกิจการผู้สูงอายุ
 วันอังคารที่ 19 สิงหาคม 2568 เวลา 09.00 เป็นต้นไป

* ใช้ระยะเวลารวม ไม่เกิน 1 ชั่วโมง 30 นาที (90 นาที)

ขั้นตอน	ระยะเวลา (นาที)	รายละเอียด	หมายเหตุ
1	5	ฝ่ายเลขาฯ แนะนำคณะผู้ตรวจประเมิน และชี้แจงขั้นตอนการตรวจประเมิน	ฝ่ายเลขาฯ คือ กรมคุ้มครองสิทธิฯ ยธ.
2	15	คณะผู้ตรวจประเมินสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย 1. ผู้ให้บริการ - ผอ.ศพส.บ้านบางแค - ผอ.กบท. 2. ผู้รับบริการ - ผู้สูงอายุ ภายใน ศพส.บ้านบางแค 1 คน - ผู้สูงอายุ ภายนอก ศพส.บ้านบางแค 1 คน - ผู้แทนเครือข่าย 1 คน
3	35	● หน่วยงานนำเสนอการขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร (บทบาท/ภารกิจ/โครงสร้าง/อัตรากำลัง/ความสอดคล้องเชื่อมโยงบทบาทภารกิจขององค์กร กับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติฉบับที่5/การขับเคลื่อนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่ได้ ประกาศ/การขับเคลื่อน ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิ มนุษยชนขององค์กร/การดำเนินงานระหว่างบุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเครือข่าย) ● นำเสนอผลการงานด้านสิทธิมนุษยชนที่ได้เสนอในชั้น A ส่วนที่ 2 (โครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรม ที่มีความโดดเด่นหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ด้านสิทธิมนุษยชน) ● สรุปผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน แนวทางการแก้ไขเมื่อเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน การตรวจสอบ สิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ● รูปแบบการนำเสนอโดย Presentation หรือ วิดีทัศน์ (ความยาว ไม่เกิน 10 นาที หรือ ถ่ายทอดสด)	1. อธิบดี ผส. เป็นผู้นำเสนอ 2. กพร., สลก. (สื่อสารฯ) รับผิดชอบสื่อการนำเสนอ
4	35	คณะผู้ตรวจประเมินซักถามเพิ่มเติมในประเด็นที่ยังต้องการ ความชัดเจนหรือต้องการให้ข้อเสนอแนะ	คณะทำงานด้านสิทธิมนุษยชน กรม ผส. ให้ข้อมูลสนับสนุน





กรมกิจการผู้สูงอายุ
DEPARTMENT OF OLDER PERSONS

การตรวจประเมินรางวัล องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568

ขั้นที่ 2 Site Visit Review (Online)
วันอังคารที่ 19 สิงหาคม 2568
ดร.รณสุนทร สว่างสาลี
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ประเด็นนำเสนอ

- 01** สถานการณ์ และปัญหาผู้สูงอายุถูกละเมิด
- 02** การขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร
- 03** การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ 5 มิติ
- 04** Best Practice
- 05** DOP Human Rights, What's Next?

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568



01 สถานการณ์ และปัญหา ผู้สูงอายุถูกละเมิด

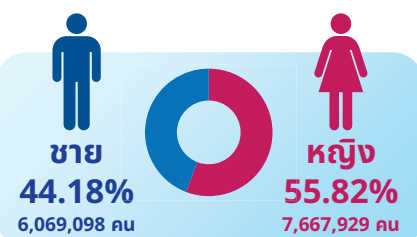
การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

01 สถานการณ์ และปัญหาผู้สูงอายุถูกละเมิด

ประเทศไทย เข้าสู่ สังคมสูงอายุโดยสมบูรณ์ (AGED SOCIETY)



ประชากรไทย 64,883,634 คน
ผู้สูงอายุไทย 13,826,163 คน
คิดเป็น **21.31%**



สัดส่วนผู้สูงอายุต่อประชากรรายภาค



ภาคเหนือ
24.84%
2,820,621 คน



ภาคกลาง
21.82%
4,918,568 คน



ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
20.32%
4,374,915 คน



ภาคใต้
18.09%
1,712,059 คน

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

01 สถานการณ์ และปัญหาผู้สูงอายุถูกละเมิด

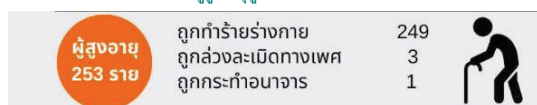


สถิติผู้สูงอายุถูกระทำความรุนแรง

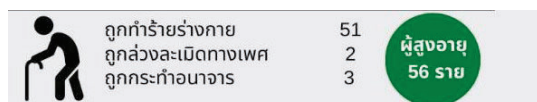
ในปี พ.ศ. 2566



ผู้สูงอายุถูกละเมิดในครอบครัว



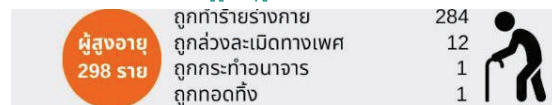
ผู้สูงอายุถูกละเมิดนอกครอบครัว



ในปี พ.ศ. 2567



ผู้สูงอายุถูกละเมิดในครอบครัว



ผู้สูงอายุถูกละเมิดนอกครอบครัว



การตรวจประเมินราชกิจจานุเบกษาฉบับด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

01 สถานการณ์ และปัญหาผู้สูงอายุถูกละเมิด



พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546

- “ผู้สูงอายุ” หมายความว่า
บุคคลซึ่งมีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไปและมีสัญชาติไทย
- มาตราที่สำคัญ ได้แก่
มาตราที่ 11 ผู้สูงอายุมีสิทธิได้รับการคุ้มครอง
การส่งเสริม และการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ



การตรวจประเมินราชกิจจานุเบกษาฉบับด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

01 สถานการณ์ และปัญหาผู้สูงอายุถูกละเมิด



พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546

มาตราที่ 11 ผู้สูงอายุมีสิทธิได้รับการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- 1 การบริการทางการแพทย์ การสาธารณสุข ที่จัดไว้โดยให้ความสะดวก และรวดเร็วเป็นพิเศษ
- 2 การศึกษา การศาสนา และข้อมูลข่าวสาร ที่เป็นประโยชน์ ต่อการดำเนินชีวิต
- 3 การประกอบอาชีพหรือ ฝึกอาชีพที่เหมาะสม
- 4 การพัฒนาตนเอง และการมีส่วนร่วม ในกิจกรรมทางสังคม การรวมกลุ่มในลักษณะ เครือข่ายหรือชุมชน
- 5 การอำนวยความสะดวก และความปลอดภัย ในอาคาร สถานที่ ยานพาหนะ หรือบริการสาธารณะอื่น ๆ
- 6 การช่วยเหลือด้าน ค่าโดยสารยานพาหนะ ตามความเหมาะสม

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

01 สถานการณ์ และปัญหาผู้สูงอายุถูกละเมิด



พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546

มาตราที่ 11 ผู้สูงอายุมีสิทธิได้รับการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- 7 การยกเว้นค่าเข้าชม สถานที่ของรัฐ
- 8 การช่วยเหลือผู้สูงอายุ ซึ่งได้รับอันตรายจาก การถูกทารุณกรรม หรือถูกแสวงหาประโยชน์ โดยมีขอบด้วยกฎหมาย หรือถูกทอดทิ้ง
- 9 การให้คำแนะนำ ปรีกษา ดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ในทางคดี หรือในทางการ แก้ไขปัญหาครอบครัว
- 10 การจัดที่พักอาศัย อาหารและเครื่องนุ่งห่ม ให้ตามความจำเป็น อย่างทั่วถึง
- 11 การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ เป็นรายเดือน อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม 11/1 การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการ ยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อย ตามมาตรา 15/3 (โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)
- 12 การสงเคราะห์ ในการจัดการศพ ตามประเพณี
- 13 การอื่น ตามที่คณะกรรมการ ประกาศกำหนด คณะกรรมการผู้สูงอายุ แห่งชาติ (กผส.)

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

01 สถานการณ์ และปัญหาผู้สูงอายุถูกละเมิด

นโยบาย

5X5

ฝ่าวิกฤตประชากร



การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

- 1 เสริมพลังวัยทำงาน
- 2 เพิ่มคุณภาพและผลิตภาพของเด็กและเยาวชน
- 3 สร้างพลังผู้สูงอายุ
- 4 เพิ่มโอกาสและสร้างเสริมคุณค่าคนพิการ
- 5 สร้างระบบนิเวศที่เหมาะสม



01 สถานการณ์ และปัญหาผู้สูงอายุถูกละเมิด

สร้างพลังผู้สูงอายุ



มุ่งป้องกันโรค
มากกว่าการรักษาโรค :
โรงเรียนผู้สูงอายุ



ขยายโอกาสทางเศรษฐกิจ
ให้ผู้สูงอายุ :
Upskill / Reskill /
การทำงาน



พัฒนาโครงสร้าง
พื้นฐานในการดูแล
ผู้สูงอายุในชุมชน



ส่งเสริมให้มี
สภาพแวดล้อม
ที่ปลอดภัย



ส่งเสริมให้มีการบูรณาการ
เชื่อมโยงข้อมูลสวัสดิการ
ผู้สูงอายุ

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

02

การขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชน ภายในองค์กร

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

02 การขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร

แผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชน ภายในได้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2566 - 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของกรมกิจการผู้สูงอายุ

แผนสิทธิมนุษยชนรายด้าน แผนสิทธิมนุษยชนด้านการเมืองการปกครอง

ข้อเสนอแนะ :
1) รัฐควรเร่งผลักดันกฎหมาย
ที่คุ้มครองสิทธิมนุษยชน

ข้อเสนอแนะ :
8) รัฐควรพัฒนาระบบการเข้าถึงบริการด้านขนส่ง
โดยเฉพาะกลุ่มคนพิการ ผู้สูงอายุ

การปรับปรุง (ร่าง)
พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ
(ฉบับที่ ...) พ.ศ.
(กฎหมายรองรับ
สังคมสูงวัยคนไทยอายุยืน)

โครงการปรับปรุง
ที่อยู่อาศัยและสถานที่
สาธารณะที่เหมาะสมกับ
ผู้สูงอายุและทุพพลภาพ

การขับเคลื่อน
แผนบูรณาการ
การเตรียมความพร้อม
รองรับผู้สูงอายุ

โครงการบริหาร
และคุ้มครองสิทธิ
ผู้สูงอายุในชุมชน

ส่งเสริมกลไก
การพัฒนาผู้สูงอายุ
ในชุมชน

ส่งเสริมภาคีเครือข่าย
รองรับสังคมผู้สูงอายุ
อย่างมีคุณภาพ

โครงการขับเคลื่อน
งานวันผู้สูงอายุ

การปรับปรุง (ร่าง)
พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ
(ฉบับที่ ...) พ.ศ.
(มาตรการอำนวยความสะดวก
ให้เข้าถึงสวัสดิการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

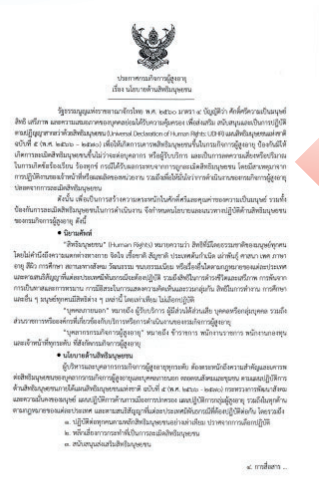
กองส่งเสริมสวัสดิการ
และคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ

สำนักงานเลขานุการกรม

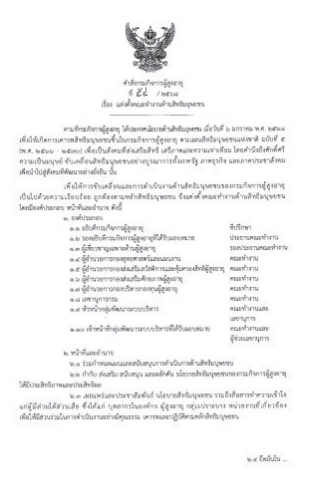
02 การขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร

การขับเคลื่อนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของกรมกิจการผู้สูงอายุ



**ประกาศกรมกิจการผู้สูงอายุ
เรื่อง นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
ลงวันที่ 6 มกราคม 2568**

**คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุ ที่ 54/2568
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานด้านสิทธิมนุษยชน
ลงวันที่ 31 มกราคม 2568**



02 การขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร

การอบรมหลักสูตรสิทธิมนุษยชนพื้นฐาน

ปี 2568

- บุคลากรกรมกิจการผู้สูงอายุ 100% ผ่านการอบรมสิทธิมนุษยชนพื้นฐาน เพื่อการให้บริการดูแลผู้สูงอายุทั้งในและนอกสถาบันตามหลักสิทธิมนุษยชน

ปี 2569 และปีต่อ ๆ ไป

- เน้นย้ำให้บุคลากรกรมฯ 100% เข้ารับการอบรมสิทธิมนุษยชนพื้นฐาน เพื่อรักษามาตรฐานการให้บริการดูแลผู้สูงอายุทั้งในและนอกสถาบันตามหลักสิทธิมนุษยชนต่อไป



02 การขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร



แนวทางการบรรเทาเยียวยา UNGPs



การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

03 การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ 5 มิติ



การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

03 การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ 5 มิติ



เป็นภารกิจสำคัญยิ่งที่ต้องทำอย่างรอบ
ด้าน **ครอบคลุมทั้ง 5 มิติ**



เป้าหมายหลักที่สำคัญ

ให้ผู้สูงอายุกลุ่มติดเตียง **มีจำนวนน้อยที่สุด**
ให้ผู้สูงอายุที่กลุ่มติดบ้าน **ออกมาเป็นผู้สูงอายุ**
กลุ่มติดสังคม

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

03 การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ 5 มิติ



มิติสุขภาพ



มุ่งสร้างสุขภาพกาย จิตใจ ให้สมบูรณ์แข็งแรงให้ผู้สูงอายุ
ผ่านการสร้างระบบ กลไก และโครงสร้างพื้นฐาน
ในการดูแลและคุ้มครองผู้สูงอายุในชุมชนท้องถิ่น
ลดภาวะพึ่งพิงในอนาคต และสร้าง Active Ageing ที่ยั่งยืน

- ผู้สูงอายุมีความรู้และเข้าใจและสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรม/การดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองได้อย่างเหมาะสม
- ผู้สูงอายุได้รับการแก้ไขปัญหาสุขภาพจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้สูงอายุมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและมีสุขภาพจิตที่ดี
- ผู้สูงอายุที่ได้รับการช่วยเหลือเพื่อป้องกันยับยั้งการเข้าสู่ภาวะพึ่งพิงของผู้สูงอายุ

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

03 การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ 5 มิติ



มิติเศรษฐกิจ

มุ่งผลักดันให้เกิด

- ❖ การจ้างงานผู้สูงอายุในสถานประกอบการ
บริษัทในเครือ L'Oréal / CP / Café Amazon / LaundryBarThai
- ❖ ผลักดันระบบ Matching การจ้างงาน
แพลตฟอร์ม “Young happy plus: Happy Job”
- ❖ จัดงาน Senior Job Connect มอบโล่ประกาศเกียรติคุณ
องค์กรที่ส่งเสริมการจ้างงานและการมีรายได้สำหรับผู้สูงอายุ ปี 2568
- ❖ ปรับปรุงกฎหมายและข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ❖ ร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการฝึกทักษะอาชีพ
- ❖ ให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ

* หากผู้สูงอายุมีความสนใจประกอบอาชีพ สามารถติดต่อมาที่
1. ระบบ Young happy plus: Happy Job
2. กรมการจัดหางาน ในระบบ Onsite / ระบบ Online ที่เว็บไซต์ “ไทยมีงานทำ”

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

L'ORÉAL
THAILAND

CPALL

CPAXTRA

Café
Amazon

LAUNDRYBAR

YH+
YOUNG
HAPPY
PLUS



เพื่อให้ผู้สูงอายุมีความมั่นคงทางรายได้
ใช้ศักยภาพที่มีอยู่ต่อยอดสังคมและเศรษฐกิจในชุมชนอย่างเข้มแข็ง

03 การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ 5 มิติ



มิติสังคม

ให้ความสำคัญกับการสร้างชุมชนและสังคมที่เป็นมิตร
กับผู้สูงอายุ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้สูงวัย
ในกิจกรรมสังคม เพื่อสร้าง “ความภูมิใจ”
ให้ผู้สูงวัยเห็นคุณค่าและบทบาทของตนเอง



การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

กรมกิจการผู้สูงอายุ มุ่งเน้นการส่งเสริมให้
ครอบครัว ชุมชน และสังคม เป็นผู้ดูแลผู้สูงอายุ
ซึ่งเป็นวัฒนธรรมและวิถีชีวิตของคนไทย

ผลักดันการก่อตั้ง

- ❖ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.)
จำนวน 2,224 แห่ง
- ❖ โรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน 3,384 แห่ง
- ❖ ชมรมผู้สูงอายุ จำนวน 39,732 ชมรม ทั่วประเทศ

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2568)

03 การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ 5 มิติ

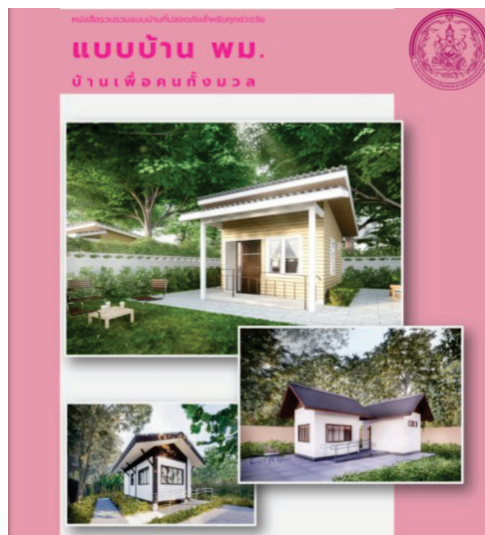


มิติสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย

ปรับปรุงที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุ
ให้มีความปลอดภัย เหมาะสม
ลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุภายในบ้าน
และสามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุข

- ❖ บแบบบ้าน พม. บ้านเพื่อคนทั้งมวล ทั้งหมด 12 แบบ
- ❖ สนับสนุนการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุที่ประสบความยากลำบาก (ซ่อมบ้านผู้สูงอายุ)
- ❖ ปี 2569 ได้รับงบประมาณในการสร้างอาคารพักผู้สูงอายุ 7 ชั้น (โครงการอาคารสุขสันต์)

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568



03 การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ 5 มิติ



มิติเทคโนโลยีนวัตกรรม

กรมกิจการผู้สูงอายุได้ขับเคลื่อน

- ❖ จัดโครงการสร้างภูมิคนไทยรู้ทันปัญหาออนไลน์ (1212 ETDA) ร่วมกับ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA)
- ❖ จัดหลักสูตร “สูงวัยรู้ทันสื่อ” (หยุด คิด ถาม ทำ) และส่งเสริมนักกระบวนกร 25 จังหวัด
- ❖ ส่งเสริมหลักสูตร “อุ่นใจไซเบอร์” ร่วมกับ AIS
- ❖ นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ ร่วมกับ สวทช.



การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

04 Best Practice

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

04 Best Practice

โครงการบริหารและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชน

ความจำเป็น

1. เป็นกลไกในการคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชน
2. เพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับการดูแลครอบคลุมในทุกมิติ อย่างเหมาะสมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี
3. เป็นการสร้างหลักประกันความมั่นคงในชีวิต ให้กับผู้สูงอายุอย่างมีคุณภาพ
4. เพื่อป้องกัน ขยายเวลา และแก้ไขปัญหาการเข้าสู่ภาวะพึ่งพิงในผู้สูงอายุ

- ❖ ผู้บริหารคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ จำนวน 342 คน
- ❖ ผู้สูงอายุที่ได้รับการดูแล จำนวน 67,184 คน
- ❖ มีระบบติดตามการทำงานของผู้บริหาร คือ ระบบนิรันดร์ (NIRUN) ซึ่งได้รับความร่วมมือจาก สวทช.

บทบาทหน้าที่

1. ทำหน้าที่ในการปกป้อง คุ้มครองพิทักษ์สิทธิ ช่วยเหลือดูแล และพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุทุกกลุ่มเป้าหมายในชุมชน
2. ป้องกันการเข้าสู่ภาวะพึ่งพิงของผู้สูงอายุ
3. ให้ผู้สูงอายุสามารถดำรงชีวิตได้ อย่างเป็นปกติสุขและมีคุณภาพชีวิตที่ดี
4. จัดกิจกรรม ให้บริการครอบคลุมในทุกมิติ ทั้ง 5 มิติ ได้แก่ มิติสุขภาพ มิติสังคม มิติเศรษฐกิจ มิติสภาพแวดล้อม และมิติเทคโนโลยี
5. บูรณาการความร่วมมือกับ หน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่



ในปี 2569

ได้รับงบประมาณ 136.6127 ล้านบาท

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

04 Best Practice



โครงการบริหารและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชน

ปี 2568

- ได้รับรางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประเภทสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม **“ระดับดี”**



การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

ปี 2569 และปีต่อ ๆ ไป

- ต่อยอดขยายผลผู้รับรางวัลอย่างก้าวกระโดด จาก 10 เป็น 100 จาก 100 เป็น 1,000 เน้นให้ท้องถิ่นขับเคลื่อนต่อยอด

04 Best Practice



สวนดอกไม้ในเรือนนอนตาข่าย

ปี 2568

- ติดตั้ง/ตกแต่ง ภาพดอกไม้และธรรมชาติ นำร่องโดย ศพส.บ้านบางละมุง ร่วมกับ ArtCare สร้างบรรยากาศผ่อนคลายภายในอาคารเรือนนอนด้วยศิลปะบำบัด และจะขับเคลื่อนใน ศพส. ทุกแห่ง
- ได้รับรางวัลเลิศรัฐ สาขาบริการภาครัฐ ประเภทขับเคลื่อนเห็นผล **“ระดับดี”**

ก่อน



การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

ปี 2569 และปีต่อ ๆ ไป

- **“สวนดอกไม้” ในทุกอาคารเรือนนอน** เพื่อสร้างบรรยากาศผ่อนคลายแก่ผู้สูงอายุ ภายใน ศพส. ทุกแห่ง ทุกอาคาร ให้ดำเนินชีวิตภายใต้สภาพแวดล้อมที่เป็นมิตร 100%

หลัง



ที่มา : Facebook ArtCare

04 Best Practice



การปรับปรุงที่อยู่อาศัยให้เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุ

ผู้สูงอายุที่มีฐานะยากจน มีที่อยู่อาศัยไม่มั่นคง ไม่เหมาะสม หรือไม่ปลอดภัย
จะได้รับการปรับปรุงและซ่อมแซมที่อยู่อาศัย **หลังละไม่เกิน 40,000 บาท**



ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2568

ดำเนินการแล้ว **50,170** หลัง



ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เป้าหมาย **13,625** หลัง

ที่มา : ระบบสมุดพกครอบครัวอิเล็กทรอนิกส์ (MSO-Logbook)

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568



05

DOP Human Rights, What's Next?

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

05 DOP Human Rights, What's Next?



“ศพส. โมเดล”

❖ โมเดล การดูแลและให้บริการผู้สูงอายุแบบครบวงจร ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการผู้สูงอายุ



การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

05 DOP Human Rights, What's Next?



ก่อสร้างอาคารพักผู้สูงอายุ 7 ชั้น (โครงการอาคารสุขสันต์)

งบประมาณ 469.495700 ล้านบาท

รายละเอียดการใช้ประโยชน์อาคาร

ชั้น	พื้นที่	รายละเอียดการใช้ประโยชน์อาคาร	พื้นที่ (ตารางเมตร)
ชั้นที่ 1	ห้องกิจกรรม	พิพิธภัณฑ์ ห้องสมุด ห้องฟิตเนส ห้องอาหารบำบัด ห้องอาหาร ห้องนั่งเล่น ห้องประชุมเล็ก ห้องประชุมใหญ่ ห้องอาชีวบำบัด ห้องแสดงผลงาน	
ชั้นที่ 2	ห้องพักผู้สูงอายุสามัญ	ห้องพักผู้สูงอายุ (ห้องรวม 3 ขนาด) รองรับ	85 เตียง
ชั้นที่ 3	ห้องพักผู้สูงอายุสามัญ	ห้องพักผู้สูงอายุ (ห้องรวม 3 ขนาด) รองรับ	85 เตียง
ชั้นที่ 4	ห้องพักผู้สูงอายุเสียค่าบริการ	ห้องพักผู้สูงอายุ (ห้องเดี่ยว 4 ขนาด) รองรับ	40 เตียง
ชั้นที่ 5	ห้องพักผู้สูงอายุเสียค่าบริการ	ห้องพักผู้สูงอายุ (ห้องเดี่ยว 4 ขนาด) รองรับ	40 เตียง
ชั้นที่ 6	ห้องพักผู้สูงอายุเสียค่าบริการ	ห้องพักผู้สูงอายุ (ห้องเดี่ยว 4 ขนาด) รองรับ	40 เตียง
ชั้นที่ 7	ห้องพักผู้สูงอายุเสียค่าบริการ	ห้องพักผู้สูงอายุ (ห้องเดี่ยว 4 ขนาด) รองรับ	40 เตียง

ชั้นที่ 2 - ชั้นที่ 3
(114 เตียง)
ไม่เสียค่าบริการ

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

05 DOP Human Rights, What's Next?



ก่อสร้างอาคารพักผู้สูงอายุ 7 ชั้น (โครงการอาคารสุขสันต์)

ห้องพักรวมสามัญ ชั้น 2 - 3 มี 3 ขนาด

- ขนาด 6 เตียง (กลุ่มช่วยเหลือตัวเองได้)
- ขนาด 8 เตียง (กลุ่มพึ่งพิง)
- ขนาด 10 เตียง (กลุ่มพึ่งพิง)

ทั้งนี้ จะปรับเปลี่ยนให้รองรับ ชั้นละ 85 เตียง
รวม 170 คน



แบบจำลองห้องพักรวมสามัญ ชั้น 2 - 3

ห้องน้ำ ห้องสุขา

- แยกจากกันให้เพียงพอสำหรับการใช้งาน
- แยกส่วนเปียก - ส่วนแห้ง
ไม่มีพื้นต่างระดับ พื้นผิวกระเบื้องไม่ลื่น
ติดตั้งจับตามจุดต่าง ๆ เพื่อช่วยประคองตัว
ช่วยในการลุกนั่ง และที่นั่งสำหรับอาบน้ำ

อุปกรณ์ภายใน

- ต่อคน เตียงผู้สูงอายุปรับระดับพร้อมอุปกรณ์กั้นนอน / พัดลม / ตู้เสื้อผ้า / โต๊ะคร่อมเตียง / ตู้ข้างเตียง
- ส่วนรวม ชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับนั่งพักผ่อน / ห้องน้ำในตัวพร้อมติดตั้งเครื่องทำน้ำอุ่น / เครื่องปรับอากาศ / ตู้วางรองเท้า / เครื่องฟอกอากาศ

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

05 DOP Human Rights, What's Next?



ก่อสร้างอาคารพักผู้สูงอายุ 7 ชั้น (โครงการอาคารสุขสันต์)

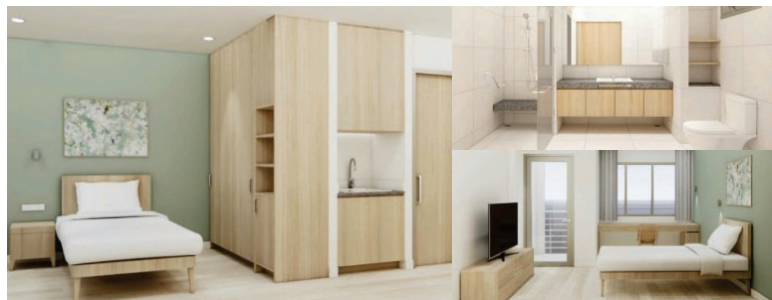
ห้องพักเดี่ยว (เสียค่าบริการ)

ชั้น 4 - 7 จำนวน 4 ชั้น

ชั้นละ 20 ห้อง รวม 80 ห้อง

ห้องละ 2 คน

รองรับผู้สูงอายุ รวม 160 คน



แบบจำลองห้องพักเดี่ยวเสียค่าบริการ ชั้น 4 - 7

ห้องเดี่ยว
4 ขนาด

แบบ A
32.30 ตร.ม.
จำนวน 17 ห้อง

แบบ B
44.0 ตร.ม.
จำนวน 1 ห้อง

แบบ C
53.6 ตร.ม.
จำนวน 1 ห้อง

แบบ C*
57.6 ตร.ม.
จำนวน 1 ห้อง

การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568

DOP มุ่งมั่นสู่ องค์การต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน



การตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 | 19 สิงหาคม 2568



กรมกิจการผู้สูงอายุ

DEPARTMENT OF OLDER PERSONS

ร่วมสร้าง “สังคมสูงวัยคุณภาพ”

