



คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุ

ที่ ๕๐๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านศูนย์ราชการสะดวก

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ เห็นชอบนโยบายให้ทุกกระทรวง กรม และจังหวัด จัดให้มี "ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center: GECC)" เพื่อทำหน้าที่ ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้เกิดบริการที่มีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่น และความประทับใจแก่ผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานของรัฐ โดยมีจุดมุ่งหมายหลักคือ การให้บริการ ที่ "สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงง่าย" สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของกรมกิจการผู้สูงอายุสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว และมุ่งสู่การยกระดับ คุณภาพการให้บริการตามมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก ซึ่งมีมาตรฐานการประเมิน ประกอบด้วย ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านกายภาพ ด้านคุณภาพ และด้านผลลัพธ์ และเป็นไปตามมาตรฐานการรับรอง ในระดับต่าง ๆ (พื้นฐาน ก้าวหน้า และเป็นเลิศ) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ด้านศูนย์ราชการ สะดวก โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑	อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ	ที่ปรึกษา
๑.๒	รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุที่ได้รับมอบหมาย	ประธานคณะกรรมการ
๑.๓	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านผู้สูงอายุ	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๔	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	คณะกรรมการ
๑.๕	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ	คณะกรรมการ
๑.๖	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ	คณะกรรมการ
๑.๗	ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ	คณะกรรมการ
๑.๘	เลขานุการกรม	คณะกรรมการ
๑.๙	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐	เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่ได้รับมอบหมาย	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ กำหนดนโยบาย แนวทาง แผนการปฏิบัติงาน และมาตรการในการขับเคลื่อน การดำเนินงานของกรมกิจการผู้สูงอายุและหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการ ของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ทั้งเกณฑ์ด้านกายภาพ เกณฑ์ด้านคุณภาพ และเกณฑ์ด้านผลลัพธ์

๒.๒ กำกับดูแล...

๕

๒.๒ กำกับดูแล ติดตามผล และประเมินการดำเนินงานของจุดให้บริการของหน่วยงาน
ในสังกัดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน GECC ในระดับพื้นฐาน ระดับก้าวหน้า หรือระดับเป็นเลิศ ตามบริบท
และศักยภาพของแต่ละหน่วยงาน

๒.๓ ประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักและหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกกรมกิจการผู้สูงอายุ เพื่อให้การขอรับรองมาตรฐาน GECC บรรลุผล
ตามเป้าหมาย

๒.๔ ให้ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น และแนวทางการแก้ไขปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน
ด้าน GECC เพื่อนำไปสู่การพัฒนา ปรับปรุง และสร้างภาพลักษณ์การบริการที่ดีให้แก่ราชการ

๒.๕ รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่ออธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุเพื่อพิจารณาสั่งการ

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายโชคชัย วิเชียรชัยยะ)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ