**แบบประเมินความเข้มแข็งชมรมผู้สูงอายุ**

**ชุดที่** ..............

**.................................................................................................................................................**

**--**

 **แบบประเมินความเข้มแข็งชมรมผู้สูงอายุฉบับนี้** กรมกิจการผู้สูงอายุ จัดทำขึ้นเพื่อประเมินความเข้มแข็มชมรมผู้สูงอายุ ซึ่งเป็นเครือข่ายด้านผู้สูงอายุที่สำคัญในระดับพื้นที่ และใช้เป็นข้อมูลในการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านผู้สูงอายุ

 **ผู้ประเมิน** คือ ประธาน หรือคณะกรรมการชมรมผู้สูงอายุ ประเมินตนเองตามข้อเท็จจริง โดยพิจารณาจากองค์ประกอบหลัก 4 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) องค์ประกอบการบริหารจัดการชมรม 2) องค์ประกอบด้านกิจกรรมชมรม 3) องค์ประกอบด้านสวัสดิการ 4) องค์ประกอบด้านการมีส่วนร่วม ทั้งนี้ **ขอความกรุณาท่าน** **ทำเครื่องหมาย √** **และกรอกข้อมูล** ที่ท่านคิดว่าตรงกับข้อเท็จจริงหรือตรงกับความคิดเห็นของท่าน ลงในช่องว่างของแบบประเมิน ความเข้มแข็งชมรมผู้สูงอายุ ซึ่งประกอบด้วย 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของชมรมผู้สูงอายุ

 ส่วนที่ 2 : แบบประเมินความเข้มแข็งชมรมผู้สุงอายุ

 ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

**ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของชมรมผู้สูงอายุ**

**คำชี้แจง** กรุณาทำเครื่องหมาย **√** ในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับข้อเท็จจริงมากที่สุดและเติมข้อความ ลงในช่องว่าง

1. ชื่อองค์กร.........................................................................................................................................................

2. ที่ตั้ง บ้านเลขที่.....................................หมู่.......................................ถนน.......................................................

ตำบล...............................................อำเภอ.....................................................จังหวัด..........................................

รหัสไปรษณีย์.................................. ผู้ประสานงาน..............................................โทร..........................................

3. จำนวนสมาชิก................................................คน 4. เพศ ชาย................คน หญิง..................คน

5. ช่วงอายุของสมาชิกชมรม

1) อายุต่ำกว่า 60 ปี ....................................คน 2) อายุระหว่าง 70 – 79 ปี .........................คน

 3) อายุระหว่าง 60 – 69 ปี .........................คน 4) อายุ 80 ปีขึ้นไป ......................................คน

6. ชมรม/เครือข่ายผู้สูงอายุของท่านมีการจดทะเบียนอย่างเป็นทางการกับหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน

 1) จดทะเบียนอย่างเป็นทางการ กับหน่วยงาน (ระบุ)...............................................................................

 2) ไม่มีมีการจดทะเบียนอย่างเป็นทางการ (เป็นการรวมกลุ่มเฉพาะกิจ)

**ส่วนที่ 2 : การประเมินความเข้งแข็งชมรมผู้สูงอายุ**

**คำชี้แจง**  ให้ทำเครื่องหมาย √ ในช่องว่างที่ตรงกับการปฏิบัติงานของชมรม/เครือข่ายท่านมากที่สุด **เพียง 1 ข้อ**

 **เท่านั้น** **โดยเป็นการประเมินการปฏิบัติงานของชมรมผู้สูงอายุ ไม่ใช่การประเมินตัวบุคคล**

| **ที่** | **เกณฑ์การประเมิน** | **การประเมิน** | **คะแนน**สำหรับ จนท. |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **องค์ประกอบการบริหารจัดการชมรม**
 |  |
| **1.1** | **วัตถุประสงค์** |  |  |
| 1.1.1 ชมรมของท่านมีวัตถุประสงค์และนโยบาย | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีเป็นลายลักษณ์อักษร🞏 มีเป็นลายลักษณ์อักษรแต่ไม่สมบูรณ์🞏 มีแต่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร |  |
| **1.2** | **คณะกรรมการชมรม** |  |  |
| 1.2.1 ชมรมของท่านมีการประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการชมรม | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีประกาศแต่งตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรและกำหนดโครงสร้าง/ประกาศแก่สาธารณะ/สมาชิกรับทราบ🞏 มีเป็นลายลักษณ์อักษร แต่ไม่ประกาศแก่สาธารณะ/สมาชิกรับทราบ🞏 มีแต่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร |  |
| 1.2.2 ชมรมของท่านมีการกำหนดบทบาทหน้าที่กรรมการ | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีการกำหนดแบ่งบทบาทหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษรและปฏิบัติตามหน้าที่🞏 มีการกำหนดแบ่งบทบาทหน้าที่ แต่ไม่เป็น ลายลักษณ์อักษรและปฏิบัติตามหน้าที่ 🞏 มีแต่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร แต่ทำหน้าที่ |  |
| 1.2.3 ชมรมของท่านมีการจัดประชุมคณะกรรมการชมรม | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีการกำหนดไว้เป็นแผนทุก1-2 เดือน/ประชุม และจดบันทึกการประชุมทุกครั้ง🞏 มีการประชุมตามแผนที่กำหนดเป็นบางครั้ง และจดบันทึกบางครั้ง🞏 ประชุมตามโอกาสความสะดวกและมีการ จดบันทึกเป็นบางครั้ง |  |
| **1.3** | **สถานที่ตั้งชมรม** |  |  |  |
| 1.3.1 ชมรมของท่านมีที่ตั้งที่สามารถ ติดต่อได้ | 🞏 ไม่มี | 🞏 สถานที่ติดต่อ ได้รับอนุญาตใช้เป็นที่ตั้งเจ้าของสถานที่เป็นลายลักษณ์อักษร และสะดวกต่อการติดต่อทางไปรษณีย์🞏 มีสถานที่/ที่อยู่ แต่ไม่สามารถติดต่อได้เป็นปัจจุบัน |  |
| 1.3.2 ชมรมของท่านมีป้ายชื่อชมรม | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีป้ายชื่อชมรมติดไว้ชัดเจน ณ ที่ตั้งชมรมให้บุคคลทั่วไปทราบ |  |
| 1.3.3 ชมรมของท่านมีสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการทำกิจกรรมกลุ่มของชมรม | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีสถานที่สะดวกและเอื้อต่อการทำกิจกรรมของกรรมการ/สมาชิกชมรมอย่างต่อเนื่อง🞏 มีสถานที่สะดวกและเอื้อต่อการทำกิจกรรมของกรรมการ/สมาชิกชมรมเป็นบางครั้ง🞏 มีแนวคิดจะหาสถานที่ทำกิจกรรมของกรรมการ/สมาชิกชมรม |  |
| 1.3.4 ชมรมของท่านมีการกำหนดระเบียบข้อบังคับของชมรม | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีเป็นลายลักษณ์อักษรครอบคลุม ในประเด็น : การเป็นกรรมการ การเป็นสมาชิก/หมดสมาชิกภาพ การประชุมสามัญประจำปี การเงิน หน้าที่สมาชิก และการช่วยเหลือสมาชิก 🞏 มีเป็นลายลักษณ์อักษร ใน 1-2 ประเด็น |  |
| 1.3.5 ชมรมของท่านมีกฎหรือกติกาที่กระตุ้นสมาชิกให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ชมรมจัดขึ้น | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีเป็นลายลักษณ์อักษร🞏 ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร แต่เป็นธรรมเนียมปฏิบัติ |  |
| 1.3.6 สมาชิกชมรมของท่านทราบกฏ กติกาและระเบียบของชมรม | 🞏 ไม่ทราบ | 🞏 ทราบ |  |
| 1.3.7 ชมรมของท่านมีการสื่อสารกับสมาชิกผ่านช่องทางอื่น ๆ นอกเหนือจากการจัดประชุม | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีมากว่า 2 ช่องทาง🞏 มี 1-2 ช่องทาง |  |
| **1.4** | **ข้อมูล** |  |  |  |
| 1.4.1 ชมรมของท่านมีการจัดเก็บข้อมูลสมาชิกและสมาชิกสมทบ | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีข้อมูลเก็บรวบรวมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย จำแนกเป็น เพศชาย/หญิง ช่วงอายุ สถานภาพทางเศรษฐกิจ ศักยภาพทางงสังคม🞏 มีไม่ครบทุกประเด็น |  |
| 1.4.2 ชมรมของท่านมีการนำข้อมูลที่จัดเก็บมาใช้ประโยชน์ | 🞏 ไม่มี | 🞏 นำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนงาน โดยมีโครงการจากข้อมูลชมรมมากว่า 1 โครงการ🞏 นำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนงาน โดยมีโครงการจากข้อมูลชมรมอย่างน้อย 1 โครงการ |  |
| 14.3 ชมรมของท่านมีการปรับปรุงทะเบียนสมาชิกให้เป็นปัจจุบัน | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีการปรับปรุงทุกปี🞏 มีการปรับปรุงตามวาระของประธานทุก 2 ปี |  |
| **1.5** | **แผนงานโครงการ** |  |  |
| 1.5.1 ชมรมของท่านมีแผนงาน/โครงการของชมรม | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีแผนงานโครงการชมรม โดยเป็นการริเริ่มจากชมรมในรอบ 1 ปี🞏 มีแต่ส่วนใหญ่เป็นการริเริ่มของ จนท. |  |
| 1.5.2 ชมรมของท่านมีการนำ แผนงาน/โครงการไปปฏิบัติ | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีการนำแผนงานโครงการที่ริเริ่มไปปฏิบัติในรอบ 1 ปี เกินครึ่งหนึ่งของโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้🞏 มีการนำแผนงานโครงการที่ริเริ่มไปปฏิบัติในรอบ 1 ปี ต่ำกว่าครึ่งหนึ่งของโครงการที่กำหนดไว้ หรือทำได้บางกิจกรรม |  |
| 1.5.3 ชมรมของท่านมีการกำกับประเมินผลโครงการ | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีการกำกับประเมินผลโครงการของชมรมอย่างน้อย 1 โครงการ🞏 มีการประเมินความพึงพอใจของสมาชิกชมรม |  |
| 1.5.4 ชมรมของท่านเป็นชมรมสาธารณะประโยชน์หรือองค์กรสวัสดิการสังคม | 🞏 ไม่เป็น | 🞏 เป็น และได้รับการรับรอง🞏 มีแนวคิด/แผนกำหนดที่จะเป็น |  |
| **2. องค์ประกอบด้านกิจกรรมชมรม** |  |
| **2.1** | **ด้านสุขภาพ** |  |  |
| 2.1.1 ชมรมของท่านมีการบรรจุกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพลงในแผนงาน/โครงการชมรม | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีการบรรจุกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพในแผนงาน/โครงการของชมรม🞏 มีแนวคิด/แผนที่จะทำ |  |
| 2.1.2 ชมรมของท่านมีกิจกรรมออกกำลังกาย อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง  | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีกิจกรรมออกกำลังกาย โดยชมรมและสมาชิกเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 60🞏 มีกิจกรรมออกกำลังกาย โดยหน่วยงานอื่น และสมาชิกเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 60🞏 มีแนวคิด/แผนที่จะทำ |  |
| 2.1.3 ชมรมของท่านมีการประเมินความรู้ด้านสุขภาพของสมาชิกชมรม | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีการประเมินความรู้ด้านสุขภาพครอบคลุม ร้อยละ 60 ของสมาชิก🞏 มีแนวคิด/แผนที่จะทำ |  |
| 2.1.4 ชมรมของท่านมีกิจกรรมตรวจสุขภาพเบื้องต้นให้สมาชิก | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีตรวจสุขภาพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง🞏 มีแนวคิด/และแผนที่จะทำ |  |
| 2.1.5 ชมรมของท่านมีการส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ให้กับสมาชิกสมทบ อายุ 45 - 59 ปี | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง🞏 มีแนวคิดและแผนที่จะทำ |  |
| **2.2** | **ด้านการศึกษา** |  |  |
| 2.2.1 ชมรมของท่านมีกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ | 🞏 ไม่มี | 🞏 มี🞏 มีแนวคิด/แผนที่จะทำ |  |
| 2.2.2 ชมรมของท่านมีกิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านต่าง ๆ แก่สมาชิกในชมรม | 🞏 ไม่มี | 🞏 มี🞏 มีแนวคิด/แผนที่จะทำ |  |
| 2.2.3 ชมรมของท่านมีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสมาชิกในชมรม | 🞏 ไม่มี | 🞏 มี🞏 มีแนวคิด/แผนที่จะทำ |  |
| **2.3** | **ด้านอาชีพและรายได้** |  |  |
| 2.3.1 ชมรมของท่านมีกิจกรรมฝึก อาชีพ | 🞏 ไม่มี | 🞏 มี🞏 มีแนวคิด/แผนที่จะทำ |  |
| 2.3.2 ชมรมของท่านมีตลาดรองรับการขายสินค้า | 🞏 ไม่มี | 🞏 มี🞏 มีแนวคิด/แผนที่จะทำ |  |
| 2.3.3 ชมรมของท่านมีการส่งเสริมความรู้และพัฒนาอาชีพตามแนวทางเศษฐกิจพอเพียง | 🞏 ไม่มี | 🞏 มี🞏 มีแนวคิด/แผนที่จะทำ |  |
| **2.4** | **ด้านที่อยู่อาศัย/สภาพแวดล้อม** |  |  |
| 2.4.1 ชมรมของท่านมีการจัดสถานที่ที่ปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุ | 🞏 ไม่มี | 🞏 มี🞏 มีแนวคิด/แผนที่จะทำ |  |
| 2.4.2 สมาชิกชมรมของท่านเข้าใจการปรับที่พักอาศัยสำหรับผู้สูงอายุ | 🞏 ไม่เข้าใจ | 🞏 เข้าใจ |  |
| **2.5** | **ด้านศาสนา** |  |  |
| 2.5.1 ชมรมของท่านมีการดำเนินกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา | 🞏 ไม่มี | 🞏 มี |  |
| 2.5.2 ชมรมของท่านมีกิจกรรมเรียนรู้ด้านศาสนา | 🞏 ไม่มี | 🞏 มี |  |
| **2.6** | **ด้านศิลปะ/วัฒนธรรม** |  |  |
| 2.6.1 ชมรมของท่านมีกิจกรรมถ่ายถอดความรู้ด้านภูมิปัญญาของสมาชิก | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีกิจกรรมการถ่ายทอดภูมิปัญญา ในกลุ่มสมาชิกที่ต้องการ อย่างน้อย 1 เรื่อง🞏 มีการถ่ายทอดภูมิปัญญาให้กับบุคคลอื่นนอกจากสมาชิกชมรม |  |
| 2.6.2 ชมรมของท่านมีการพัฒนาทักษะด้านภูมิปัญญาของสมาชิกและมีการเผยแพร่ถ่ายทอดภูมิปัญญาของสมาชิกที่มีศักยภาพด้านภูมิปัญญาให้กับบุคคลอื่นนอกจากสมาชิกชมรม | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านภูมิปัญญาให้บุคคลอื่น🞏 มีการเผยแพร่ผลงานทางภูมิปัญญาในนามของชมรม อย่างน้อย 1 ครั้ง |  |
| **2.7** | **ด้านการคุ้มครองสิทธิ** |  |  |
| 2.7.1 ชมรมของท่านมีการเผยแพร่ข้อมูล/ สื่อสารให้สมาชิกรับรู้สิทธิผู้สูงอายุ | 🞏 ไม่มี | 🞏 มี |  |
| 2.7.2 ชมรมของท่านมีช่องทางให้ความรู้หรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สิทธิที่ผู้สูงอายุควรรู้ให้สมาชิก | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีมากกว่า 1 ช่องทาง🞏 สื่อสารช่องทางเดียว |  |
| 2.7.3 ชมรมของท่านมีแนวทางในการช่วยเหลือผู้สูงอายุที่ถูกละเมิดสิทธิ | 🞏 ไม่มี | 🞏 มี |  |
| 2.7.4 สมาชิกชมรมของท่านมีความรู้และเข้าใจเรื่องสิทธิผู้สูงอายุ | 🞏 ไม่มี | 🞏 ไม่เข้าใจ🞏 เข้าใจ |  |
| **2.8** | **ด้านการนันทนาการ** |  |  |
| 2.8.1 ชมรมของท่านมีกิจกรรมนันทนาการ | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีกิจกรรมนันทนาการหรือกลุ่มสัมพันธ์ในโอกาสที่นัดรวมกลุ่มทำกิจกรรมของชมรม ทุกครั้ง🞏 ทำเป็นบางครั้ง |  |
| 2.8.2 ชมรมของท่านมีกิจกรรมอาสา สมัครในชุมชน | 🞏 ไม่มี | 🞏 มี |  |
| **3. องค์ประกอบด้านสวัสดิการ** |  |
| **3.1** | ชมรมของท่านมีการช่วยเหลือ เยี่ยมเยือนสมาชิกเมื่อเจ็บป่วย | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีกติกา/แนวทางปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรและสามารถดำเนินการได้🞏 ไม่มีกติกาเป็นลายลักษณ์อักษร แต่มีการปฏิบัติ เป็นธรรมเนียม |  |
| **3.2** | ชมรมของท่านมีระบบการออมสมาชิก | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีกติกา/แนวทางปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรและสามารถดำเนินการได้🞏 ไม่มีกติกาเป็นลายลักษณ์อักษร แต่มีการปฏิบัติ เป็นธรรมเนียม |  |
| **3.3** | ชมรมของท่านมีการให้ความช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม เสียชีวิต | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีกติกา/แนวทางปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรและสามารถดำเนินการได้🞏 ไม่มีกติกาเป็นลายลักษณ์อักษร แต่มีการปฏิบัติ เป็นธรรมเนียม |  |
| **4. องค์ประกอบด้านการระดมทุนและการมีส่วนร่วมกับชุมชน** |  |
| **4.1** | ในรอบ 1 ปี หน่วยงานของท่านมีการระดมทุนเพื่อการดำเนินงานของชมรม ในด้านใด  | 🞏 ไม่มี | 🞏 ระดมทุนด้านวัสดุ/สิ่งของ🞏 ระดมทุนด้านกำลังคน🞏 ระดมทุนด้านเงิน |  |
| **4.2** | หน่วยงานของท่านมีระดมทุนด้านเงิน จากแหล่งใด | 🞏 ไม่มี | 🞏 ระดมทุนจากสมาชิก🞏 ระดมทุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น🞏 ระดมทุนจากองค์กรพัฒนาเอกชน🞏 ระดมทุนจากภาครัฐ🞏 แหล่งอื่นๆ (ระบุ)............................. |  |
| **4.3** | หน่วยงานของท่านมีระบบตรวจสอบทางการเงิน | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีกติกา/แนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน  มีผู้รับผิดชอบและตรวจสอบสม่ำเสมอ🞏 มีกติกา/แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนและตรวจสอบบ้างเป็นบางครั้ง |  |
| **4.4** | หน่วยงานของท่านมีกิจกรรมร่วมกับชุมชน ตามบริบทที่เหมาะสม | 🞏 ไม่มี | 🞏 มีแผนกิจกรรมร่วมงานกับชุมชนในนามชมรม🞏 ร่วมแสดงผลงานชมรมกับงานที่ชุมชนจัดขึ้น เช่น จัดนิทรรศการ การแสดง หรืออื่น ๆ 🞏 มีส่วนร่วมด้านอื่น ๆ ตามบริบทสังคมชุมชน  |  |
| **4.5** | ชมรมของท่านมีการทำงานร่วมกับภาคีที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ | 🞏 ไม่มี | 🞏 ไม่มี🞏 มี ระบุชื่อภาคี............................................. |  |

**ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ**

 ท่านมีข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานส่งเสริม สนับสนุน และการบริหารจัดการเครือข่ายในภาพรวมของกระทรวงฯ อย่างไร

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**☺ ขอขอบคุณในความร่วมมือ ☺**

 **กรมกิจการผู้สูงอายุ**