



แนวทางการดำเนินงานโครงการ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.) กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ

- โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน
- โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย
- โครงการสร้างความตระหนักและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย
 - กิจกรรมที่ 1 รณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ
- โครงการเสริมสร้างกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน
 - กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ
 - กิจกรรมที่ 2 การสนับสนุนกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน

กรมกิจการผู้สูงอายุ

จัดทำโดย กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ

สารบัญ

หน้า

โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน

โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน ปีงบประมาณ 2565	1
แนวทางการดำเนินงานปีงบประมาณ 2565	2
สรุปงบประมาณและภารกิจที่จัดสรรให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด	4
แบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม	8
แบบสำรวจพื้นที่ที่มีการจัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุและมีการขับเคลื่อนต่อเนื่อง ปี พ.ศ. 2565	9
แบบรายงานผลการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน ปี 2565	10

โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย

โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย ปีงบประมาณ 2565	11
แนวทางการดำเนินงานปี 2565 (พมจ.)	12
สรุปงบประมาณและภารกิจที่จัดสรรให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด	14
แบบสอบถามคลังปัญญาผู้สูงอายุ	18
แบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญา	19
แบบรายงานผลการดำเนินงาน โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย ปีงบประมาณ 2565	20
หลักเกณฑ์การคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัด (พมจ.)	21
แบบรายงานผลการคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่น	25

โครงการสร้างความตระหนักและเตรียมความพร้อมรองรับสังคมสูงวัย

กิจกรรมที่ 1 รมณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ	
แนวทางการดำเนินงานโครงการสร้างความตระหนักและเตรียมความพร้อมรองรับสังคมสูงวัย ปีงบประมาณ 2565	26
ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ	28
แบบรายงานผลโครงการสร้างความตระหนักและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย	29

โครงการเสริมสร้างกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (งบดำเนินงาน)	
กิจกรรมที่ 2 : สนับสนุนกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน (งบอุดหนุนประเภทงบลงทุน)	
โครงการเสริมสร้างกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน ปี 2565 (กิจกรรมที่ 1)	31
โครงการเสริมสร้างกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน ปี 2565 (กิจกรรมที่ 2)	34

- ต่อ -
สารบัญ

	หน้า
ตารางจัดสรรงบประมาณให้ พมจ. 2565	35
แบบฟอร์มรายงานและการติดตามประเมินผล (กิจกรรมที่ 1) และ (กิจกรรมที่ 2)	38
คู่มือการดำเนินงาน	39
แบบรายงานแผนและผลการดำเนินงานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.)	41
แบบประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	42
แบบรายการทรัพย์สินศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ปี 2565	45
แบบรายงานความคืบหน้าการจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ 2565	46
แบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณการก่อสร้าง/การปรับปรุงอาคาร/การจัดซื้อครุภัณฑ์ใน ศพอส.	47
แบบรายการทรัพย์สิน ศพอส.	48
หลักเกณฑ์คัดเลือกศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ดีเด่นระดับจังหวัด	49
ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้ง	53

โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน ปีงบประมาณ 2565 สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ผลผลิต : โครงการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถการทำงานและการเป็นผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Ageing)

กิจกรรมหลัก : การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ

โครงการ : พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน ปี 2565

โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน เป็นการจัดสวัสดิการสังคม ด้านการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ในอีกรูปแบบหนึ่งที่ต้องการให้ผู้สูงอายุมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่มีความสำคัญต่อการดำเนินชีวิต เกิดจากแนวคิดที่ตระหนักถึงคุณค่า ความสำคัญ และพลังของผู้สูงอายุ โดยการสร้างพื้นที่ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ บนพื้นฐานการมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่น และภาคีเครือข่าย การเกิดขึ้นของโรงเรียนผู้สูงอายุยังสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านผู้สูงอายุ ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2545 - 2565) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 (พ.ศ. 2563) และพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 ที่ให้ความสำคัญกับการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิตการพัฒนาศักยภาพของบุคคลอย่างต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ผู้สูงอายุ

จากการดำเนินงานขับเคลื่อนด้านการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน ในรูปแบบโรงเรียนผู้สูงอายุ เพื่อช่วยเพิ่มพูนความรู้ ทักษะชีวิตที่จำเป็นและมีความสำคัญต่อการดำเนินชีวิต ครอบครัวทั้ง 4+1 มิติ ด้านสุขภาพ สังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม และนวัตกรรมและเทคโนโลยี ประกอบกับ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ในประเทศไทยที่ผ่านมาทำให้ผู้สูงอายุไม่สามารถรวมกลุ่มทำ กิจกรรมร่วมกันได้ ส่งผลให้ผู้สูงอายุหันมาพึ่งเทคโนโลยีในการสื่อสารมากขึ้น ซึ่งจากรายงานผลการสำรวจ พฤติกรรมผู้ใช้อินเทอร์เน็ตในประเทศไทย ผู้สูงอายุไทยใช้อินเทอร์เน็ตเฉลี่ย 4 ชั่วโมงต่อวัน โดยแอปพลิเคชัน ที่ผู้สูงอายุนิยมใช้มากที่สุดคือ Line รองลงมาคือ Facebook และ YouTube ตามลำดับ กิจกรรมยอดฮิตคือการส่งข้อความหรือวิดีโอผ่านไลน์ การแชร์คอนเทนต์ผ่าน ไลน์ หรือเฟซบุ๊ก การอัปเดตสเตตัส การอัปโหลดรูปและ วิดีโอ รวมถึงการโพสต์คอมเมนต์ในเฟซบุ๊ก ซึ่งทำให้เกิดทั้งข้อดีคือผู้สูงอายุไม่เหงา สามารถติดต่อสื่อสารกับ ลูกหลาน คนในครอบครัวได้อย่างง่ายขึ้น แต่ข้อเสียต่อผู้สูงอายุก็มีมากเช่นกัน จากข้อมูลสำรวจพบว่ามีผู้สูงอายุ ถูกหลอกลวงจากโฆษณาสินค้าสุขภาพต่าง ๆ ซึ่งเป็นสินค้าที่ไม่มีคุณภาพ อาทิ ยาสมุนไพร และบำรุงร่างกาย จากสื่อออนไลน์มากที่สุด ทั้งนี้ผู้สูงอายุมีข้อจำกัดในการตรวจสอบข้อมูลจึงตกเป็นจำเลยของสังคมว่าเป็นกลุ่มหลัก ที่เผยแพร่ข่าวปลอม กรมกิจการผู้สูงอายุเล็งเห็นความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นกับผู้สูงอายุ ในปี 2565 จึงกำหนดให้มีการให้ความรู้การป้องกันภัยจากการใช้สื่อเทคโนโลยีในรูปแบบปกติหรือรูปแบบออนไลน์ให้กับ โรงเรียนผู้สูงอายุ เพื่อให้ผู้สูงอายุรู้เท่าทันสื่อ สามารถวิเคราะห์สื่อ เข้าใจสื่อ ใช้สื่อให้เกิดประโยชน์ เข้าถึงข้อมูล ที่ถูกต้องไม่ตกเป็นทาสของการใช้สื่อออนไลน์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาตนเอง พัฒนาทักษะ ความรู้ที่เหมาะสม และการเรียนรู้ตลอดชีวิตของผู้สูงอายุ ทั้งในรูปแบบการรวมกลุ่มหรือการเรียนรู้ออนไลน์
2. เพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดีของผู้สูงอายุทั้งด้านร่างกายและจิตใจ สามารถปรับตัวและดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสมในสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

พื้นที่ดำเนินงาน ศพอส. / โรงเรียนผู้สูงอายุในจังหวัด / ศพส.

เป้าหมาย : ผู้สูงอายุในพื้นที่ ศพอส. / โรงเรียนผู้สูงอายุ และศพส.

แนวทางการดำเนินงาน

1. สำรวจจัดทำทะเบียน โรงเรียนผู้สูงอายุในจังหวัด
2. จัดทำแผนการการขับเคลื่อนกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุใน ศพอส. และโรงเรียนผู้สูงอายุในพื้นที่
3. จัดกิจกรรมให้ความรู้การป้องกันภัยจากการใช้สื่อหรือกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ 4+1 มิติ ด้านสุขภาพ ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาพแวดล้อม และด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ในรูปแบบปกติหรือรูปแบบออนไลน์
4. รายงานผลการดำเนินงานพร้อมแบบสอบถามความพึงพอใจและแบบสำรวจพื้นที่จัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุ

การจัดสรรงบประมาณ จัดสรรตามจำนวนโรงเรียนผู้สูงอายุในจังหวัด ดังนี้

S = มีจำนวนโรงเรียนผู้สูงอายุในจังหวัด 1-30 แห่ง มี 43 จังหวัด ๆ ละ 30,000 บาท

M = มีจำนวนโรงเรียนผู้สูงอายุในจังหวัด 30-60 แห่ง มี 21 จังหวัด ๆ ละ 40,000 บาท

L = มีจำนวนโรงเรียนผู้สูงอายุในจังหวัด 61-90 แห่ง มี 2 จังหวัด ๆ ละ 50,000 บาท

XL = มีจำนวนโรงเรียนผู้สูงอายุในจังหวัด 91-165 แห่ง แลพื้นที่ศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล มี 10 จังหวัด ๆ ละ 60,000 บาท

แนวทางการดำเนินงานปี 2565

1

จัดทำแผนการขับเคลื่อนกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุ

- ให้ความรู้การป้องกันภัยจากการใช้สื่อในรูปแบบปกติหรือรูปแบบออนไลน์
- ให้ความรู้ 4+1 มิติ (ด้านสุขภาพ ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสภาพแวดล้อม และด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี)
- สำรวจโรงเรียนผู้สูงอายุในพื้นที่จังหวัด

2

พมจ.สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุใน ตามแผนพร้อมทำแบบสอบถาม ความพึงพอใจ (รร.ผส.1) เพื่อรวบรวมส่งมายังกรมกิจการผู้สูงอายุ ศพส. 12 แห่ง

3

รายงานผลการดำเนินงาน (ตามแบบรายงานผล) พร้อมแบบสอบถาม ความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม และแบบสำรวจโรงเรียนผู้สูงอายุ ทุกไตรมาส โดยรายงานภายใน 10 วัน ก่อนสิ้นไตรมาส และแบบสำรวจ รร.ผส.ในจังหวัด



แบบสอบถาม รร.ผส.1



แบบสำรวจ รร.ผส.



แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	หน่วยงาน	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต			
		ผลผลิต : โครงการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถการทำงานและการเป็นผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Ageing)			
		กิจกรรมหลัก การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ			
		โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน			
		ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)		
		(คน/แห่ง/องค์กร)	งบบริหารจัดการ	งบขับเคลื่อนงาน	รวม
ภาคเหนือ		780	55,000	335,000	390,000
1	เชียงใหม่	120	10,000	50,000	60,000
2	เชียงใหม่	120	10,000	50,000	60,000
3	น่าน	80	5,000	35,000	40,000
4	พะเยา	80	5,000	35,000	40,000
5	แพร่	80	5,000	35,000	40,000
6	แม่ฮ่องสอน	60	5,000	25,000	30,000
7	ลำปาง	80	5,000	35,000	40,000
8	ลำพูน	80	5,000	35,000	40,000
9	อุตรดิตถ์	80	5,000	35,000	40,000
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ		1,700	130,000	720,000	850,000
10	กาฬสินธุ์	120	10,000	50,000	60,000
11	ขอนแก่น	120	10,000	50,000	60,000
12	ชัยภูมิ	60	5,000	25,000	30,000
13	นครพนม	80	5,000	35,000	40,000
14	นครราชสีมา	120	10,000	50,000	60,000
15	บึงกาฬ	60	5,000	25,000	30,000
16	บุรีรัมย์	120	10,000	50,000	60,000
17	มหาสารคาม	80	5,000	35,000	40,000
18	มุกดาหาร	60	5,000	25,000	30,000
19	ยโสธร	120	10,000	50,000	60,000
20	ร้อยเอ็ด	100	5,000	45,000	50,000

ที่	หน่วยงาน	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต			
		ผลผลิต : โครงการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถการทำงานและการเป็นผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Ageing)			
		กิจกรรมหลัก การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ			
		โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน			
		ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)		
		(คน/แห่ง/องค์กร)	งบบริหารจัดการ	งบขับเคลื่อนงาน	รวม
21	เลย	60	5,000	25,000	30,000
22	สกลนคร	60	5,000	25,000	30,000
23	สุรินทร์	60	5,000	25,000	30,000
24	ศรีสะเกษ	80	5,000	35,000	40,000
25	หนองคาย	60	5,000	25,000	30,000
26	หนองบัวลำภู	80	5,000	35,000	40,000
27	อุดรธานี	80	5,000	35,000	40,000
28	อุบลราชธานี	120	10,000	50,000	60,000
29	อำนาจเจริญ	60	5,000	25,000	30,000
ภาคกลาง		1,480	110,000	630,000	740,000
30	กำแพงเพชร	60	5,000	25,000	30,000
31	ชัยนาท	60	5,000	25,000	30,000
32	นครนายก	60	5,000	25,000	30,000
33	นครปฐม	60	5,000	25,000	30,000
34	นครสวรรค์	80	5,000	35,000	40,000
35	นนทบุรี	60	5,000	25,000	30,000
36	ปทุมธานี	60	5,000	25,000	30,000
37	พระนครศรีอยุธยา	80	5,000	35,000	40,000
38	พิจิตร	80	5,000	35,000	40,000
39	พิษณุโลก	120	10,000	50,000	60,000
40	เพชรบูรณ์	100	5,000	45,000	50,000
41	ลพบุรี	60	5,000	25,000	30,000
42	สมุทรปราการ	60	5,000	25,000	30,000
43	สมุทรสงคราม	60	5,000	25,000	30,000

ที่	หน่วยงาน	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต			
		ผลผลิต : โครงการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถการทำงานและการเป็นผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Ageing)			
		กิจกรรมหลัก การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ			
		โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน			
		ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)		
		(คน/แห่ง/องค์กร)	งบบริหารจัดการ	งบขับเคลื่อนงาน	รวม
44	สมุทรสาคร	60	5,000	25,000	30,000
45	สิงห์บุรี	60	5,000	25,000	30,000
46	สุโขทัย	80	5,000	35,000	40,000
47	สุพรรณบุรี	60	5,000	25,000	30,000
48	สระบุรี	80	5,000	35,000	40,000
49	อ่างทอง	60	5,000	25,000	30,000
50	อุทัยธานี	80	5,000	35,000	40,000
ภาคตะวันออก		420	35,000	175,000	210,000
51	จันทบุรี	60	5,000	25,000	30,000
52	ฉะเชิงเทรา	60	5,000	25,000	30,000
53	ชลบุรี	60	5,000	25,000	30,000
54	ตราด	60	5,000	25,000	30,000
55	ปราจีนบุรี	60	5,000	25,000	30,000
56	ระยอง	60	5,000	25,000	30,000
57	สระแก้ว	60	5,000	25,000	30,000
ภาคตะวันตก		320	25,000	135,000	160,000
58	กาญจนบุรี	60	5,000	25,000	30,000
59	ตาก	80	5,000	35,000	40,000
60	ประจวบคีรีขันธ์	60	5,000	25,000	30,000
61	เพชรบุรี	60	5,000	25,000	30,000
62	ราชบุรี	60	5,000	25,000	30,000

ที่	หน่วยงาน	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต			
		ผลผลิต : โครงการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถการทำงานและการเป็นผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Ageing)			
		กิจกรรมหลัก การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ			
		โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน			
		ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)		
		(คน/แห่ง/องค์กร)	งบบริหารจัดการ	งบขับเคลื่อนงาน	รวม
ภาคใต้	960	75,000	405,000	480,000	
63	กระบี่	60	5,000	25,000	30,000
64	ชุมพร	60	5,000	25,000	30,000
65	ตรัง	60	5,000	25,000	30,000
66	นครศรีธรรมราช	80	5,000	35,000	40,000
67	นราธิวาส	60	5,000	25,000	30,000
68	ปัตตานี	60	5,000	25,000	30,000
69	พังงา	60	5,000	25,000	30,000
70	พัทลุง	80	5,000	35,000	40,000
71	ภูเก็ต	120	10,000	50,000	60,000
72	ระนอง	60	5,000	25,000	30,000
73	สตูล	60	5,000	25,000	30,000
74	สงขลา	60	5,000	25,000	30,000
75	สุราษฎร์ธานี	80	5,000	35,000	40,000
76	ยะลา	60	5,000	25,000	30,000
รวมทั้งสิ้น		5,660	430,000	2,400,000	2,830,000

หมายเหตุ :1. งบบริหารจัดการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ พมจ. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าน้ำมันหล่อลื่นและเชื้อเพลิงในการลงพื้นที่ ค่าพาหนะสำหรับเจ้าหน้าที่ และผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการของกรมกิจการผู้สูงอายุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

2. งบขับเคลื่อนงาน สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าอาหาร/อาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

** ทั้งนี้สามารถถัวจ่ายได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ

แบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม

โรงเรียนผู้สูงอายุ.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

1. ผู้ตอบแบบสอบถามมีอายุ.....ปี เพศ ชาย หญิง
2. กรุณาขีด ✓ หรือเติมคำ หรือข้อความ ในช่องว่างตามข้อถาม ดังนี้

ที่	ข้อถาม	ความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ท่านมีความสะดวกในการเดินทางมาร่วมกิจกรรมของ รร.ผส. เพียงใด					
2	รร.ผส. มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและปลอดภัย เพียงใด สำหรับผู้สูงอายุ เช่น ทางลาด ราวจับ เป็นต้น					
3	จำนวนวันที่เข้าร่วมกิจกรรมของ รร.ผส. เหมาะสมเพียงใด					
4	รร.ผส. จัดกิจกรรมตรงตามความต้องการของท่านเพียงใด					
5	รร.ผส. มีการส่งเสริมความรู้ด้านอาชีพ ทำให้สามารถสร้างอาชีพ มีรายได้เพิ่มขึ้น					
6	ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจาก รร.ผส. ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้					
7	ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจาก รร.ผส. ไปแนะนำผู้อื่นได้					
8	การมาร่วมกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุเป็นการใช้เวลาได้อย่างคุ้มค่า					
9	การมาร่วมกิจกรรมของ รร.ผส. ทำให้ไม่รู้สึกรเหงา					
10	การมาร่วมกิจกรรมของ รร.ผส. ทำให้มีเพื่อน และรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและสังคม					
11	การมาร่วมกิจกรรมของ รร.ผส. ทำให้รู้สึกมีความสุขเพิ่มขึ้น					
12	การมาร่วมกิจกรรม รร.ผส. ทำให้ท่านได้รับความรู้เพื่อการดูแลสุขภาพร่างกาย จิตใจ					
13	การมาร่วมกิจกรรม รร.ผส. ทำให้ท่านได้เรียนรู้ ฝึกทักษะในการทำกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนเพิ่มมากขึ้น					
14	ในภาพรวมท่านมีความพึงพอใจในกิจกรรมที่ รร.ผส. จัดให้มีขึ้น ระดับใด					

3. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น

.....

.....

.....

แบบสำรวจพื้นที่ที่มีการจัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุและมีการขับเคลื่อนต่อเนื่อง ปี พ.ศ. 2565
จังหวัด.....

ลำดับ	ชื่อโรงเรียนผู้สูงอายุ	ว/ด/ป เริ่มดำเนินการ	จำนวน นักเรียน	สถานที่ตั้ง รร.พส./ ชื่อ-หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ประสานงาน	หลักสูตร/ ระยะเวลาเรียนต่อรุ่น	พื้นที่ ศพอส.		ขับเคลื่อนโรงเรียน		สิ่งที่น่าสนใจ เช่น ผลิตภัณฑ์ของ รร.พส. / การแสดง	หมายเหตุ/ สาเหตุที่ขับเคลื่อน ไม่ต่อเนื่อง
						ใช่	ไม่ใช่	ต่อเนื่อง	ไม่ ต่อเนื่อง		

- หากมีการจัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุเพิ่มเติมกรุณาส่งแบบสำรวจเพิ่มเติมมายังกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pde_2016@hotmail.com

แบบรายงานผลการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน ปี 2565
จังหวัด.....

ลำดับ	ศพอส./รร.ผส./อื่นๆ	กิจกรรมที่จัด	ว/ด/ป ที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ	จำนวนผู้เรียน	หมายเหตุ/ สิ่งที่นำไปต่อยอด

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน.....

ข้อเสนอแนะ.....

หมายเหตุ : รายงานทุกไตรมาส พร้อมแนบเอกสารประกอบรายงานผล ดังนี้

1. แบบ รร.ผส.1
2. ภาพกิจกรรม (ส่งทาง mail : pde_2016@hotmail.com)
3. สิ่งทีนำไปต่อยอด เช่น ด้านการออกกำลังกาย ศิลปวัฒนธรรม อาชีพ การนำความรู้ไปถ่ายทอด
ให้คนในครอบครัว ชุมชน เป็นต้น

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

โทร.....

โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ผลผลิต : โครงการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถการทำงานและการเป็นผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Ageing)

กิจกรรมหลัก : การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้ผู้สูงอายุต้องเผชิญกับปัญหาในการปรับตัวเพื่อให้สอดคล้องกับสังคมปัจจุบัน ทั้งในด้านความคิด ความเข้าใจและค่านิยมต่างๆ ประกอบกับวัยสูงอายุเป็นวัยที่ต้องเผชิญกับรูปแบบการดำเนินชีวิตแบบใหม่ ผู้สูงอายุที่มีศักยภาพในด้านภูมิความรู้ ภูมิธรรม ภูมิปัญญาสมควรส่งเสริมให้เป็นทรัพยากรที่เข้มแข็งและมีคุณค่าให้ยาวนานที่สุด โดยนำจุดแข็งนี้มาสร้างโอกาสในการพัฒนาสังคม กิจกรรมที่เป็นประโยชน์นี้จะทำให้ผู้สูงอายุรู้สึกมีความสุขได้บริหารกาย จิต สังคม เป็นบุคคลที่พัฒนาไปตามกาลสมัยพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงพึ่งตนเองได้และสามารถเป็นพลังให้การพึ่งพาแก่ชุมชนและสังคม ซึ่งปัจจุบันทั่วประเทศมีผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนเป็นคลังปัญญาผู้สูงอายุ จำนวน 33,831 คน ซึ่งประกอบด้วยสมาชิกผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้มีความรู้และมีจิตอาสาพร้อมจะถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม แต่ขาดโอกาส ขาดพื้นที่ในสังคม ขาดงบประมาณ และช่องทางในการเผยแพร่ภูมิปัญญา ทำให้สังคมเข้าไม่ถึงความรู้ที่มีคุณค่าในขณะที่ผู้เป็นภูมิปัญญาผู้สูงอายุต้องการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชาติบ้านเมือง นำศักยภาพ ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุมาใช้เพื่อประโยชน์แก่สังคม กรมกิจการผู้สูงอายุ เล็งเห็นถึงความสำคัญของผู้สูงอายุโดยเฉพาะคลังปัญญาผู้สูงอายุจึงได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้คลังปัญญาผู้สูงอายุได้แสดงศักยภาพโดยการถ่ายทอดภูมิความรู้ ประสบการณ์ที่สั่งสมแก่บุคคลอื่นเพื่อสืบสาน ภูมิปัญญาให้คงคุณค่าคู่กับชุมชน และยังเป็นโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นาคลังปัญญาผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนมาใช้ประโยชน์ ซึ่งการดำเนินงานที่ผ่านมา พบว่าคลังปัญญาผู้สูงอายุถูกนำมาใช้ประโยชน์น้อยมาก เพียงร้อยละ 16 ของผู้สูงอายุทั้งหมดที่ขึ้นทะเบียนคลังปัญญาผู้สูงอายุ

เสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัยจึงเป็นโครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้สูงอายุกับคนทุกวัยเป็นสัมพันธ์ภาพที่ลึกซึ้ง คือสร้างความสุขใจแก่ผู้สูงอายุในการเป็นต้นแบบให้กับเด็ก เยาวชน โดยมีผู้สูงอายุให้ความรู้ที่หลากหลายที่เอื้อประโยชน์ต่อกระบวนการเรียนรู้และดำรงไว้ซึ่งภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิถีชุมชน อันเป็นการสร้างความสุขและคุณค่าให้แก่ผู้สูงอายุ อีกทั้งยังสนับสนุนให้ผู้สูงอายุร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนสังคมด้วยภูมิปัญญา ซึ่งสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการพัฒนาเด็กเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ และเสริมสร้างให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุแสดงศักยภาพ นำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม แลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ

พื้นที่ดำเนินงาน ชับเคลื่อนในพื้นที่ ศพอส./รร.ผส.

เป้าหมาย ผู้สูงอายุ ในพื้นที่ ศพอส. / รร.ผส. (เป้าหมายตามเอกสารแนบ)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. จัดทำแผนการดำเนินงานเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย
2. ดำเนินการโครงการและจัดกิจกรรมคลังปัญญาในพื้นที่
3. สำรวจและปรับปรุงฐานข้อมูล คปญ. ในระบบทะเบียน คปญ.ให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
4. รายงานผลการดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงานปี 2565 (พมจ.)
 โครงการ : เสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย

1. พมจ.จัดทำแผนกิจกรรมคลังปัญญาผู้สูงอายุ จังหวัดประจำปี 2565



2. พมจ.สำรวจและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลประวัติคลังปัญญาผู้สูงอายุจังหวัด พร้อมอัปเดตทะเบียนคลังปัญญาผู้สูงอายุ 23 สาขา ในระบบฐานข้อมูลเว็บไซต์ <http://kpy.dop.go.th> ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน โดยแก้ไขรายละเอียดของแต่ละช่องความเชี่ยวชาญสาขา ภูมิปัญญาให้ละเอียดว่า เชี่ยวชาญทางด้านใด ทำอะไรอย่างไร เพื่อความสะดวกในการจัดหมวดหมู่และนำมาใช้ประโยชน์



3. พมจ.ขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผน พร้อมทั้งนำผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนคลังปัญญาผู้สูงอายุไปถ่ายทอดภูมิปัญญา ในรูปแบบปกติ หรือออนไลน์ พร้อมทั้ง ทำแบบสอบถาม คปญ. 2 และ คปญ. 3



4. พมจ. คัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัด ประจำปี 2565 จังหวัดละ 1 ท่าน ตามหลักเกณฑ์การคัดเลือก เพื่อรับรางวัลคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัด และรายงานผลการคัดเลือก ตามแบบฟอร์ม 1 ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2565 เพื่อให้ส่วนกลางรวบรวม จัดทำโล่ คปญ. ผส. ดีเด่น จัดส่งให้พมจ. ต่อไป



5. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงาน คปญ.ต้นแบบ หรือเปิดพื้นที่ให้ คปญ.ดีเด่น ถ่ายทอดภูมิปัญญาให้เป็นที่ประจักษ์ของสังคม พร้อมทั้งรายงานให้กรมทราบ



6. รายงานผลการดำเนินงานตามแบบ คปญ.4 และภาพประกอบ พร้อมจัดส่งแบบสอบถาม คปญ 2 - 3 โดยรายงานภายใน 10 วัน ก่อนสิ้นทุกไตรมาส

แบบฟอร์มคิวอาร์โค้ด



แบบ คปญ. 2



แบบ คปญ. 3



แบบ คปญ. 4

แบบฟอร์ม 1
รายงานผลการคัดเลือก

ตัวอย่างคำสั่งจังหวัด

**สรุปงบประมาณและภารกิจที่จัดสรรให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

ที่	หน่วยงาน	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต			
		ผลผลิต : โครงการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถการทำงานและการเป็นผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Ageing)			
		กิจกรรมหลัก การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ			
		โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย			
		ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)		
		(คน/แห่ง/องค์กร)	งบบริหารจัดการ	งบขับเคลื่อนงาน	รวม
1. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด					
ภาคเหนือ		225	27,000	108,000	135,000
1	เชียงราย	25	3,000	12,000	15,000
2	เชียงใหม่	25	3,000	12,000	15,000
3	น่าน	25	3,000	12,000	15,000
4	พะเยา	25	3,000	12,000	15,000
5	แพร่	25	3,000	12,000	15,000
6	แม่ฮ่องสอน	25	3,000	12,000	15,000
7	ลำปาง	25	3,000	12,000	15,000
8	ลำพูน	25	3,000	12,000	15,000
9	อุตรดิตถ์	25	3,000	12,000	15,000
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ		500	60,000	240,000	300,000
10	กาฬสินธุ์	25	3,000	12,000	15,000
11	ขอนแก่น	25	3,000	12,000	15,000
12	ชัยภูมิ	25	3,000	12,000	15,000
13	นครพนม	25	3,000	12,000	15,000
14	นครราชสีมา	25	3,000	12,000	15,000
15	บึงกาฬ	25	3,000	12,000	15,000
16	บุรีรัมย์	25	3,000	12,000	15,000
17	มหาสารคาม	25	3,000	12,000	15,000
18	มุกดาหาร	25	3,000	12,000	15,000

ที่	หน่วยงาน	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต			
		ผลผลิต : โครงการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถการทำงานและการเป็นผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Ageing)			
		กิจกรรมหลัก การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ			
		โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย			
		ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)		
		(คน/แห่ง/องค์กร)	งบบริหารจัดการ	งบขับเคลื่อนงาน	รวม
1. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด					
19	โยธธรร	25	3,000	12,000	15,000
20	ร้อยเอ็ด	25	3,000	12,000	15,000
21	เลย	25	3,000	12,000	15,000
22	สกลนคร	25	3,000	12,000	15,000
23	สุรินทร์	25	3,000	12,000	15,000
24	ศรีสะเกษ	25	3,000	12,000	15,000
25	หนองคาย	25	3,000	12,000	15,000
26	หนองบัวลำภู	25	3,000	12,000	15,000
27	อุดรธานี	25	3,000	12,000	15,000
28	อุบลราชธานี	25	3,000	12,000	15,000
29	อำนาจเจริญ	25	3,000	12,000	15,000
ภาคกลาง		525	63,000	252,000	315,000
30	กำแพงเพชร	25	3,000	12,000	15,000
31	ชัยนาท	25	3,000	12,000	15,000
32	นครนายก	25	3,000	12,000	15,000
33	นครปฐม	25	3,000	12,000	15,000
34	นครสวรรค์	25	3,000	12,000	15,000
35	นนทบุรี	25	3,000	12,000	15,000
36	ปทุมธานี	25	3,000	12,000	15,000
37	พระนครศรีอยุธยา	25	3,000	12,000	15,000
38	พิจิตร	25	3,000	12,000	15,000
39	พิษณุโลก	25	3,000	12,000	15,000
40	เพชรบูรณ์	25	3,000	12,000	15,000

ที่	หน่วยงาน	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต			
		ผลผลิต : โครงการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถการทำงานและการเป็นผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Ageing)			
		กิจกรรมหลัก การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ			
		โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย			
		ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)		
		(คน/แห่ง/องค์กร)	งบบริหารจัดการ	งบขับเคลื่อนงาน	รวม
1. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด					
41	ลพบุรี	25	3,000	12,000	15,000
42	สมุทรปราการ	25	3,000	12,000	15,000
43	สมุทรสงคราม	25	3,000	12,000	15,000
44	สมุทรสาคร	25	3,000	12,000	15,000
45	สิงห์บุรี	25	3,000	12,000	15,000
46	สุโขทัย	25	3,000	12,000	15,000
47	สุพรรณบุรี	25	3,000	12,000	15,000
48	สระบุรี	25	3,000	12,000	15,000
49	อ่างทอง	25	3,000	12,000	15,000
50	อุทัยธานี	25	3,000	12,000	15,000
ภาคตะวันออก		175	21,000	84,000	105,000
51	จันทบุรี	25	3,000	12,000	15,000
52	ฉะเชิงเทรา	25	3,000	12,000	15,000
53	ชลบุรี	25	3,000	12,000	15,000
54	ตราด	25	3,000	12,000	15,000
55	ปราจีนบุรี	25	3,000	12,000	15,000
56	ระยอง	25	3,000	12,000	15,000
57	สระแก้ว	25	3,000	12,000	15,000
ภาคตะวันตก		125	15,000	60,000	75,000
58	กาญจนบุรี	25	3,000	12,000	15,000
59	ตาก	25	3,000	12,000	15,000

ที่	หน่วยงาน	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต			
		ผลผลิต : โครงการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถการทำงานและการเป็นผู้สูงอายุที่มีพลัง (Active Ageing)			
		กิจกรรมหลัก การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ			
		โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย			
		ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)		
		(คน/แห่ง/องค์กร)	งบบริหารจัดการ	งบขับเคลื่อนงาน	รวม
1. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด					
60	ประจวบคีรีขันธ์	25	3,000	12,000	15,000
61	เพชรบุรี	25	3,000	12,000	15,000
62	ราชบุรี	25	3,000	12,000	15,000
ภาคใต้		350	42,000	168,000	210,000
63	กระบี่	25	3,000	12,000	15,000
64	ชุมพร	25	3,000	12,000	15,000
65	ตรัง	25	3,000	12,000	15,000
66	นครศรีธรรมราช	25	3,000	12,000	15,000
67	นราธิวาส	25	3,000	12,000	15,000
68	ปัตตานี	25	3,000	12,000	15,000
69	พังงา	25	3,000	12,000	15,000
70	พัทลุง	25	3,000	12,000	15,000
71	ภูเก็ต	25	3,000	12,000	15,000
72	ระนอง	25	3,000	12,000	15,000
73	สตูล	25	3,000	12,000	15,000
74	สงขลา	25	3,000	12,000	15,000
75	สุราษฎร์ธานี	25	3,000	12,000	15,000
76	ยะลา	25	3,000	12,000	15,000
รวมทั้งสิ้น		1,900	228,000	912,000	1,140,000

แบบสอบถามคลังปัญญาผู้สูงอายุ

แบบคปญ. 2

คลังปัญญาผู้สูงอายุจังหวัด.....

1. ผู้ตอบแบบสอบถาม มีอายุปี เพศ ชาย หญิง

2. กรุณาขีด ✓ ในช่องว่างตามข้อความ ดังนี้

ที่	คำถาม	ความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1.	การถ่ายทอดภูมิปัญญา ทำให้ท่านรู้สึกการมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์ให้กับสังคมมากน้อยเพียงใด					
2.	การถ่ายทอดภูมิปัญญาแก่บุคคลอื่น ทำให้ท่านรู้สึกภาคภูมิใจในคุณค่าของตนเองเพียงใด					
3.	การเข้าร่วมกิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญา ทำให้ท่านไม่เหงา					
4.	การเข้าร่วมกิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญา ทำให้ท่านมีความสุขมากขึ้นมากน้อยเพียงใด					
5.	การมาร่วมถ่ายทอดภูมิปัญญา ทำให้ท่านมีรายได้เพิ่มขึ้นเพียงใด					
6.	การเข้าร่วมกิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญา ทำให้ท่านได้มุมมองในการเรียนรู้ พุดคุย และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านภูมิปัญญากับผู้สูงอายุท่านอื่น และได้พัฒนาเองอยู่เสมอ					
7.	กิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญา ทำให้ท่านได้แสดงความสามารถและทักษะความเชี่ยวชาญแก่บุคคลอื่นมากเพียงใด					
8.	กิจกรรมนี้ เปิดโอกาสให้ท่านได้มีส่วนร่วมในการวางแผนหรือให้ข้อคิดเห็นในการจัดกิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญาเพียงใด					
9.	ในภาพรวม ท่านรู้สึกพึงพอใจที่ได้ถ่ายทอดภูมิปัญญาแก่บุคคลอื่นมากน้อยเพียงใด					
10.	กิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญา ทำให้ประชาชนทั่วไปและสังคมรับรู้ความตระหนัก และยอมรับถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ และผลงานของผู้สูงอายุมากขึ้นเพียงใด					

3. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ.....

.....

แบบคปญ. 3

แบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญา

กิจกรรม.....จังหวัด.....

1. ผู้ตอบแบบสอบถาม มีอายุปี เพศ ชาย หญิง
2. กรุณาขีด ✓ หรือเติมคำลงในช่องว่าง ดังนี้

ที่	ข้อถาม	ความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1.	การเรียนรู้ภูมิปัญญาทำให้ท่านตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของผู้สูงอายุมากขึ้น					
2.	ท่านรู้สึกมีความสุขที่ได้ร่วมกิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญา					
3.	ท่านรู้สึกพึงพอใจที่ได้เรียนรู้ภูมิปัญญาจากผู้สูงอายุ					
4.	การจัดกิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญา มีความน่าสนใจ					
5.	กิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญาสอดคล้องและตรงกับความ ต้องการของท่าน					
6.	การมาร่วมกิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญา มีความคุ้มค่า					
7.	การเรียนรู้ภูมิปัญญาทำให้ท่านมีโอกาสในการเพิ่มรายได้ หรือ ประกอบอาชีพ					
8.	ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดผู้อื่นได้					
9.	กิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญาทำให้ประชาชนทั่วไปและสังคม รับรู้ตระหนักและยอมรับถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ และผลงานของผู้สูงอายุมากขึ้น					

3. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ.....
-

กรมกิจการผู้สูงอายุ
กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ

หลักการคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัด (พมจ.) โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย ประจำปี 2565

1. ความเป็นมา

การส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้พัฒนาตนเอง พัฒนาการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม และพัฒนาการ รวมกลุ่มในลักษณะเครือข่ายหรือชุมชน บัญญัติไว้ใน มาตรา 11 (4) แห่ง พ.ร.บ.ผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 ซึ่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีหน้าที่เป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินงาน เรื่องคลังปัญญาผู้สูงอายุซึ่งผู้สูงอายุเป็นทุนทางสังคมที่มีศักยภาพเพราะเป็นผู้ที่มีทั้งภูมิความรู้ ภูมิธรรม ภูมิปัญญา พร้อมสนับสนุนให้คลังปัญญาผู้สูงอายุได้แสดงศักยภาพ โดยการถ่ายทอดประสบการณ์ที่สั่งสมแก่บุคคลอื่น ให้คงคุณค่าคู่กับชุมชน และยังเป็นโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นำคลังปัญญาผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสังคม ซึ่งจากการดำเนินงานดังกล่าว จึงเห็นสมควรคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัด เพื่อเชิดชูเกียรติและสร้างขวัญกำลังใจในการร่วมเป็นกำลังสำคัญขับเคลื่อนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมคลังปัญญาผู้สูงอายุจังหวัด ให้มีส่วนร่วมพัฒนาสังคมด้วยภูมิปัญญา โดยนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ทำประโยชน์ให้แก่สังคม

2.2 เพื่อแสดงความยกย่องเชิดชูเกียรติคลังปัญญาผู้สูงอายุ

3. คุณสมบัติที่จะได้รับการคัดเลือก

3.1 เป็นผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนคลังปัญญาผู้สูงอายุ

3.2 เป็นผู้ที่มีความรู้ภูมิปัญญาอยู่ในสาขาภูมิปัญญา 23 ด้าน และบรรยายละเอียดความเชี่ยวชาญอย่างชัดเจน

3.3 เป็นผู้ที่มีผลงานการเผยแพร่ภูมิปัญญาต่อชุมชนและสังคม

4. รายละเอียดสาขาภูมิปัญญา 23 ด้าน

4.1 ด้านการศึกษา ได้แก่ ผู้มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ต่าง ๆ โดยไม่หวังวิชา ทั้งด้าน ทฤษฎี และปฏิบัติ ทำให้ผู้เรียนเข้าใจ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้และเป็นผู้ที่ศึกษาหาความรู้ รวบรวมข้อมูลถ่ายทอดให้แก่ผู้อื่นได้

4.2 ด้านการแพทย์และสาธารณสุข ได้แก่ ความสามารถในการจัดการป้องกันและรักษาของคนในชุมชน โดยเน้นให้ชุมชนสามารถพึ่งตนเองทางด้านสุขภาพ และอนามัยได้ เช่น ยาสมุนไพร การนวดแผนโบราณ การดูแลรักษาสุขภาพแบบพื้นบ้าน เป็นต้น

4.3 ด้านเกษตร ได้แก่ ความสามารถในการผสมผสาน องค์กรความรู้ ทักษะและเทคนิคด้านการเกษตรกับ เทคโนโลยี โดยการพัฒนาบนพื้นฐานคุณค่าทางสังคมซึ่งคนสามารถพึ่งพาตนเองในสภาวะการณ์ต่างๆ ได้ เช่น การทำเกษตรแบบผสมผสานการแก้ปัญหาการเกษตร ด้านตลาด การแก้ปัญหาด้านการผลิต เป็นต้น

4.4 ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ความสามารถเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งการอนุรักษ์การพัฒนา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน เช่น การอนุรักษ์ป่าชายเลน การปลูกและใช้ประโยชน์จากหญ้าแฝก

4.5 ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้แก่ ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการประดิษฐ์ หรือคิดค้นสิ่งของวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในชีวิตประจำวัน หรือใช้ในการประกอบอาชีพหารายได้ หรือนำแนวคิดทางด้านวิทยาศาสตร์ ถ่ายทอดให้ผู้อื่นไปใช้ในชีวิตซึ่งมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น เช่น วิธีการแช่อาหารโดยสารจากธรรมชาติ การย้อมสีผ้าโดยธรรมชาติ เป็นต้น

4.6 ด้านวิศวกรรม ได้แก่ ความสามารถในการสร้างหรือประดิษฐ์โครงสร้างขนาดใหญ่ หรือการปรับปรุงพัฒนาพื้นที่ อาจนำหลักการทางวิศวกรรมมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคน หรือประชาชนในพื้นที่ เช่น การทำเขื่อน หรืออ่างเก็บกักน้ำ เป็นต้น

4.7 ด้านสถาปัตยกรรม ได้แก่ ความสามารถในการผสมผสานความรู้ประสบการณ์ในการตกแต่ง ออกแบบประดิษฐ์วัสดุอุปกรณ์ ซึ่งเป็นส่วนประกอบของโครงสร้าง หรือสถานที่ที่มีความเฉพาะ หรือเป็นเอกลักษณ์ในแต่ละพื้นที่

4.8 ด้านการพัฒนาสังคม ได้แก่ การพัฒนาชุมชน การจัดสวัสดิการชุมชน การสังคมสงเคราะห์ ได้แก่ ความสามารถช่วยเหลือทางด้านสังคม การเยี่ยมเยียนคนยากจน คนด้อยโอกาส การจัดเวทีประชาคมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแก้ปัญหาต่าง ๆ ในชุมชนร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาชุมชน พื้นที่ให้มีความเจริญมั่นคงต่อไป

4.9 ด้านกฎหมาย ได้แก่ ความสามารถในการนำประสบการณ์ ความรู้ด้านกฎหมายใช้ให้เกิดประโยชน์ในชุมชนช่วยเหลือผู้มีปัญหาด้านกฎหมายต่างๆ

4.10 ด้านการเมืองการปกครอง ได้แก่ ความสามารถเป็นผู้นำในการปกครองพื้นที่ ชุมชนรักษาความสงบในพื้นที่ให้อยู่อย่างมีความสุข เป็นชุมชนที่พึ่งตนเอง หรือนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

4.11 ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ได้แก่ ความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานทางศิลปะ สาขาต่างๆ เช่น จิตรกรรม ประติมากรรม นาฏศิลป์ ดนตรี ทัศนศิลป์ การอนุรักษ์การสืบสานวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นให้คงอยู่

4.12 ด้านศาสนา จริยธรรม ได้แก่ การนำหลักคำสอนทางศาสนา ปรัชญาความเชื่อมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน การถ่ายทอดหลักคำสอนทางศาสนาให้แก่ลูกหลานให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดี

4.13 ด้านพาณิชย์และบริการ ได้แก่ ความสามารถในการพัฒนาการให้บริการดูแลผู้อื่นให้เกิดความพึงพอใจ ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพสร้างรายได้ หรือการเพิ่มมูลค่าของหรือสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ ที่เป็นของโบราณ เช่น การทำบายศรีโดยประยุกต์ให้มีความหลากหลาย เป็นที่สนใจมากขึ้น

4.14 ด้านความมั่นคง ได้แก่ ความสามารถในการปกป้องคุ้มครองประเทศให้ปลอดภัยด้วยวิธี หรือวิธีการที่ได้เรียนรู้ หรือประสบการณ์ที่ได้สั่งสมมา เช่น ทหารที่ปลดประจำการได้นำความรู้ ระเบียบวินัยต่างๆ มาถ่ายทอดให้แก่เด็กและเยาวชน ทำให้บุคคลเหล่านั้นเป็นพลเมืองดี ไม่สร้างความวุ่นวายให้สังคม

4.15 ด้านบริหารจัดการและบริหารธุรกิจ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ วิธีการหรือจัดการธุรกิจ หรือกิจการให้ได้รับผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือปันส่วนผลประโยชน์แก่ผู้เกี่ยวข้อง และแบ่งให้ได้ผลประโยชน์ ทั้ง 2 ฝ่าย หรือสามารถถ่ายทอดวิธีการเหล่านี้แก่ผู้อื่นได้

4.16 ด้านการประชาสัมพันธ์ ได้แก่ ความสามารถในการผลิตสื่อหรือเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์สาระความรู้ หรือ ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่นด้วยเอกสาร แผ่นพับ การบอกต่อบอกเล่าเรื่องราวความเป็นมาในสมัยโบราณ สมัยก่อนของ ท้องถิ่นให้คงอยู่

4.17 ด้านการคมนาคมและการสื่อสาร ได้แก่ การนำความรู้ประสบการณ์ด้านคมนาคม การสื่อสารสมัยก่อน ถ่ายทอดให้ผู้ให้ความสนใจ เช่น ช่องทางการสื่อสาร การรักษาทางน้ำ วิธีการสมัยโบราณให้เป็นการสร้างเส้นทางคมนาคม พาหนะเก็บรักษาไว้ให้คงอยู่

4.18 ด้านพลังงาน ได้แก่ การนำวัสดุทรัพยากรธรรมชาติ หรือสิ่งทดแทนมาใช้แทนพลังงานที่กำลังจะหมดไป เช่น สบู่ดำทดแทนเชื้อเพลิงถ่านแท่งที่ผลิตจาก แกลบ กะลา และวัสดุต่างๆ ในท้องถิ่น เป็นต้น

4.19 ด้านต่างประเทศ ประสบการณ์ในการติดต่อเจรจาต่อรองเกี่ยวกับชาวต่างชาติ หรือประสานการดำเนินงาน กับต่างประเทศ ทำให้ประเทศไทยเป็นที่รู้จัก หรือนำผลประโยชน์มาให้ประเทศไทย สามารถนำความรู้ถ่ายทอดให้ผู้อื่น เป็นกลยุทธ์ในการประสานงานกับต่างชาติ

4.20 ด้านอุตสาหกรรมและหัตถกรรม ได้แก่ การรู้จักประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการแปรรูปผลิตภัณฑ์ อย่างปลอดภัย ประหยัดและเป็นธรรมชาติ

4.21 ด้านภาษา วรรณศิลป์ ได้แก่ ความสามารถด้านภาษาไทยพื้นถิ่น ไทยดั้งเดิม กาพย์ กลอน โคลง

4.22 ด้านวาทยศิลป์ ได้แก่ การอนุรักษ์การใช้พูดภาษาไทยอย่างถูกต้อง เหมาะสมตามกาลเทศะ ตามประเพณีไทย

4.23 ด้านอื่นๆ ได้แก่ ภูมิปัญญาที่นอกเหนือจากภูมิปัญญา 22 ด้านข้างต้น

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

5.1 จังหวัดดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัด

5.2 จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัดโดยการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกให้ครบถ้วนพร้อมนำเสนอภูมิปัญญา คัดเลือกจังหวัดละ 1 คน (1 คลังปัญญา)

5.3 ส่งผลการพิจารณาคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัด ตามมติคณะกรรมการคัดเลือก ตามแบบฟอร์ม 1 พร้อมแนบรูปถ่าย และเล่มหรือไฟล์ผลงานของคลังปัญญา ส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุ ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2565

6. เกณฑ์คะแนนการพิจารณาตัดสินคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัด

6.1 มีการบรรยายละเอียดของสาขาภูมิปัญญา/ความเชี่ยวชาญอย่างชัดเจน	10	คะแนน
6.2 มีการนำเสนอเรื่องราวความเป็นมาของภูมิปัญญา	20	คะแนน
6.3 มีการนำเสนออธิบายขั้นตอนการทำภูมิปัญญาอย่างชัดเจน	20	คะแนน
6.4 มีการเผยแพร่องค์ความรู้เพื่อส่งเสริมการสืบสานภูมิปัญญา	30	คะแนน
6.5 มีการคิดพัฒนาภูมิปัญญาให้ทันสมัยสอดคล้องกับโลกปัจจุบัน	20	คะแนน

รวมทั้งหมด 100 คะแนน

(ตัวอย่าง)



คำสั่งจังหวัด.....

ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัด

คลังปัญญาผู้สูงอายุ คือแหล่งรวบรวมองค์ความรู้ของผู้สูงอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป ที่มีภูมิปัญญาในด้านต่างๆ ที่หลากหลายในแต่ละสาขาวิชา และมีความพร้อมที่จะถ่ายทอดองค์ความรู้ของตนเอง เพื่อประโยชน์ต่อบุคคล สังคม และประเทศชาติ โดยไม่หวังผลตอบแทนส่วนตัว

ตามที่จังหวัด.....ได้รับการจัดสรรงบประมาณ โครงการเสริมพลังคลังปัญญาเพื่อคนทุกวัย เพื่อส่งเสริมคลังปัญญาผู้สูงอายุจังหวัดให้มีส่วนร่วมพัฒนาสังคมด้วยภูมิปัญญา โดยส่งเสริมผู้สูงอายุที่เป็นภูมิปัญญา ได้นำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ทำประโยชน์ให้แก่สังคม ทั้งนี้มีกิจกรรมคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัด ๑ ท่าน เพื่อเชิดชูเกียรติคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นของจังหวัด และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของผู้สูงอายุ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัด.....ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบคณะกรรมการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย | ประธาน |
| ๑.๒ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ท้องถิ่นจังหวัด | กรรมการ |
| ๑.๔ ประชาสัมพันธ์จังหวัด | กรรมการ |
| ๑.๕ วัฒนธรรมจังหวัด | กรรมการ |
| ๑.๖ ประธานชมรมคลังปัญญาผู้สูงอายุจังหวัด | กรรมการ |
| ๑.๗ สาขาสภาผู้สูงอายุจังหวัด | กรรมการ |
| ๑.๘ หัวหน้ากลุ่มที่รับผิดชอบงานด้านผู้สูงอายุ ที่พมจ.มอบหมาย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๙ ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านผู้สูงอายุ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ พิจารณาหลักเกณฑ์การคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัด
 - ๒.๒ ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่นประจำจังหวัด
 - ๒.๓ ประกาศผลการคัดเลือกและรายงานผลการคัดเลือกให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ
 - ๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

หมายเหตุ องค์ประกอบคณะกรรมการฯสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับบริบทของจังหวัด

แบบรายงานผลการคัดเลือกคลังปัญญาผู้สูงอายุดีเด่น
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด.....

รูปภาพ ขนาด
1.5 นิ้ว

1. รายละเอียดคลังปัญญาผู้สูงอายุจังหวัด

ชื่อ (นาย,นาง,นางสาว).....นามสกุล.....
อายุ.....ปี วัน.....เดือน.....ปี.....โทรศัพท์(ที่สามารถติดต่อได้).....
โทรสาร.....หรือติดต่อผ่านช่องทาง Line

2. ที่อยู่ (สามารถติดต่อได้)

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

3. สาขาภูมิปัญญา กรุณา ✓ ในหัวข้อด้านต่างๆ

	ด้านการศึกษา		ด้านการแพทย์และสาธารณสุข		ด้านเกษตร
	ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		ด้านวิศวกรรม
	ด้านสถาปัตยกรรม		ด้านการพัฒนาสังคม		ด้านกฎหมาย
	ด้านการเมืองการปกครอง		ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี		ด้านศาสนา จริยธรรม
	ด้านพาณิชย์และบริการ		ด้านความมั่นคง		ด้านบริหารจัดการและ บริหารธุรกิจ
	ด้านการประชาสัมพันธ์		ด้านการคมนาคมและการสื่อสาร		ด้านพลังงาน
	ด้านต่างประเทศ		ด้านอุตสาหกรรมและหัตถกรรม		ด้านภาษา วรรณศิลป์
	ด้านวาทศิลป์		ด้านอื่นๆ		

4. คุณลักษณะหรือความโดดเด่นที่ได้รับการคัดเลือก

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์

หมายเหตุ : ส่งแบบรายงานพร้อมแนบเล่ม หรือไฟล์ผลงานของคลังปัญญาผู้สูงอายุ ส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุ
ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2565

แนวทางการดำเนินงานโครงการสร้างความตระหนักและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย
กิจกรรมที่ 1 : วรรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ
 ของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
 ประจำปีงบประมาณ 2565 (จัดสรรงบประมาณ ไตรมาส 1)

หลักการและเหตุผล

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2525 ให้วันที่ 13 เมษายนของทุกปี เป็นวันผู้สูงอายุแห่งชาติและเห็นชอบให้มีการจัดกิจกรรมพิเศษเนื่องในโอกาสนี้ ตั้งแต่ ปี 2526 เป็นต้นมา เพื่อรณรงค์ให้ทุกภาคส่วนตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของผู้สูงอายุ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สูงอายุนำศักยภาพ ความสามารถที่มีอยู่ (Tacit Knowledge) มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆร่วมกับคนวัยอื่นตามศักยภาพของตนเอง เพื่อคงไว้ซึ่งคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นผู้สูงอายุ ดังนั้น รัฐบาลจึงให้ความสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงาน องค์กร ชมรมผู้สูงอายุ เครือข่าย และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจ และร่วมสร้างสังคมผู้สูงอายุไทยให้มีคุณภาพ รวมถึงภาคเอกชน ตระหนักถึงศักยภาพและนำความสามารถของผู้สูงอายุไปทำประโยชน์ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานทุกภาคส่วนตระหนักถึงคุณค่าและเห็นความสำคัญของผู้สูงอายุ และจัดกิจกรรมเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติหรือจัดกิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้สูงอายุ เด็ก เยาวชน เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้สูงอายุ คนทุกวัย และเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ท้องถิ่น ชุมชน สถาบันการศึกษา เครือข่ายเด็ก เยาวชน และครอบครัวร่วมจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ

ระยะเวลาดำเนินการจัดงาน

ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน 2565

งบประมาณ

จังหวัดละ 20,000 บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียด	ระยะเวลา
1	พมจ. 76 จังหวัด จัดประชุมเครือข่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงแนวทางการจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุร่วมกับคน ทุกวัย	ม.ค. 2565
2	พมจ. 76 จังหวัด จัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุร่วมกับคนทุกวัย เช่น จัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติโดย พมจ. ดำเนินการเอง หรือสนับสนุนชมรมผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) หรือเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในจังหวัดจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติหรือกิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน 2565	ก.พ.-เม.ย. 2565
3	พมจ. รวบรวมและรายงานผลการจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุร่วมกับคนทุกวัย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และส่งให้กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรม (ตามแบบฟอร์มรายงานผล)	รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรมทันที
4	หากจังหวัดไม่มีการดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุร่วมกับคนทุกวัย ภายในเดือนเมษายน 2565 ให้ส่งคืนงบประมาณยังกรมกิจการผู้สูงอายุทันที	พ.ค. 2565

ตัวชี้วัด

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุร่วมกับคนทุกวัย ผ่านช่องทางต่าง ๆ จำนวน 3,800 คน (จังหวัดละ 50 คน)

ผลผลิต

76 จังหวัด ร่วมจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุร่วมกับคนทุกวัย

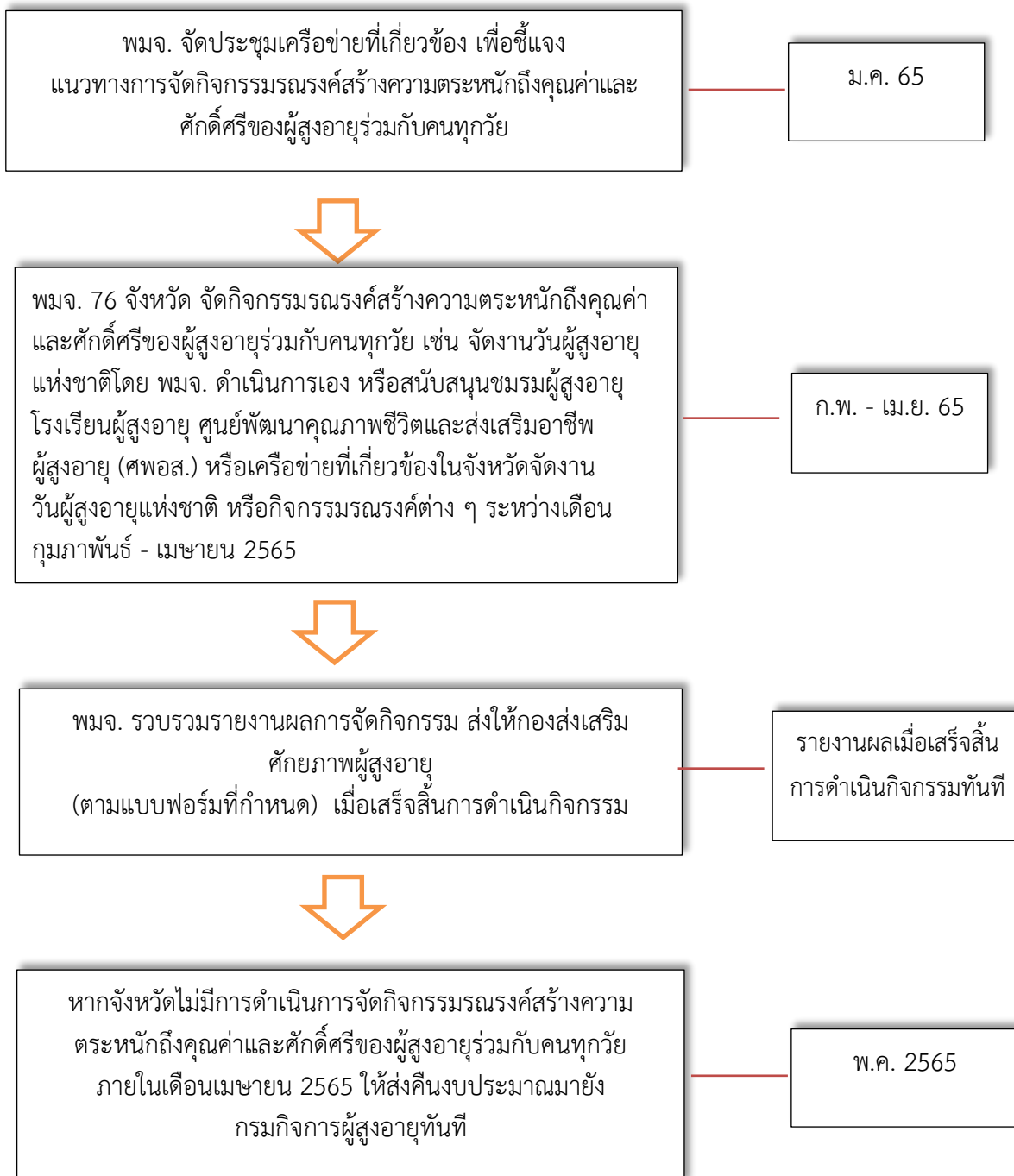
ผลลัพธ์

ทุกภาคส่วนตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของผู้สูงอายุและมีกิจกรรมเพื่อผู้สูงอายุร่วมกับคนทุกวัย

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ

กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ กลุ่มส่งเสริมการเตรียมความพร้อมผู้สูงอายุ (สตพ.)
 ผู้อำนวยการกลุ่ม นางปัทมา ปาณิวรรณ โทร. 081 174 4918
 เจ้าหน้าที่โครงการ นางสาวพิมลพรรณ จะเขนรัมย์ โทร. 097 985 1693

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ
ของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด



แบบรายงานผลโครงการสร้างความตระหนักและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย
กิจกรรมที่ 1 : อบรมสร้างความรู้ความเข้าใจถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ ปี 2565

พมจ.

ชื่อหน่วยงาน
สังกัดกระทรวง วันที่ เดือน ปี
ผู้ประสานงาน โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ /ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุ วัน/เดือน/ปี)	จำนวนคนที่เข้าร่วม	ข้อเสนอแนะ

- หมายเหตุ 1. กรุณาส่งแบบรายงานผลการจัดกิจกรรมเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน
กรมกิจการผู้สูงอายุ เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น 6 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100 E-mail : stp.dop@gmail.com
2. สามารถ download ไฟล์เอกสารได้ที่ เว็บไซต์ www.dop.go.th หัวข้อบริการ/ดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม/กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ
แบบรายงาน โครงการสร้างความตระหนักและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย
กิจกรรมที่ 1 : อบรมสร้างความรู้ความเข้าใจถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ ปี 2565

ผู้ประสานงาน

ผู้อำนวยการกลุ่ม นางปัทมา ปาณนิวรรณ โทร. 081 174 4918
เจ้าหน้าที่โครงการ นางสาวพิมลพรรณ จะเชนรัมย์ โทร. 097 985 1693

ตัวอย่าง

แบบรายงานผลโครงการสร้างความตระหนักและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย
กิจกรรมที่ 1 : รมรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ ปี 2565

ชื่อหน่วยงานสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด.....
สังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์..... วันที่20..... เดือนเมษายน..... พ.ศ.2565.....
ผู้ประสานงานนางสาวสร้อยฟ้า แสนดี..... โทรศัพท์04-466-3333..... โทรสาร.....02-444-5555.....

ชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ /ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุ วัน/เดือน/ปี)	จำนวนคนที่เข้าร่วม	ข้อเสนอแนะ
1. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของผู้สูงอายุ	- สวนสาธารณะ/สถานที่สาธารณะในจังหวัด วันที่ 5-10 กุมภาพันธ์ 2565	50 คน	
2. กิจกรรมการจัดงานเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	- ศาลากลางอเนกประสงค์ในจังหวัด วันที่ 10 เมษายน 2565	50 คน	

หมายเหตุ

1. กรุณาส่งแบบรายงานผลการจัดกิจกรรมเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน

กรมกิจการผู้สูงอายุ เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น 6 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100 E-mail : stp.dop@gmail.com

2. สามารถ download ไฟล์เอกสารได้ที่ เว็บไซต์ www.dop.go.th หัวข้อบริการ/ดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม/กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ

แบบรายงาน โครงการสร้างความตระหนักและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย

กิจกรรมที่ 1 : รมรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ ปี 2565

ผู้อำนวยการกลุ่ม นางปัทมา ปาณิวรรณ โทร. 081 174 4918

เจ้าหน้าที่โครงการ นางสาวพิมลพรรณ จะเชนรัมย์ โทร. 097 985 1693

โครงการเสริมสร้างกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน
กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ
ของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.) ประจำปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

กรมกิจการผู้สูงอายุ มีนโยบายในการขับเคลื่อนการจัดตั้ง ศพอส. ตั้งแต่ปี 2557 โดยเริ่มดำเนินงานในปีงบประมาณ 2557 - 2558 จำนวน 878 แห่ง ศพอส. ต้นแบบที่จังหวัดนครพนม 1 แห่ง จากข้อมูลการจัดตั้ง ศพอส. ณ กันยายน 2564 มีการจัดตั้ง ศพอส.ไปแล้ว จำนวน 1,900 แห่ง ทั่วประเทศ โดยในปี พ.ศ. 2565 มีเป้าหมายการขยายผลการจัดตั้ง ศพอส. เพิ่มขึ้นอีกจำนวน 26 แห่ง เป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้มีกลไก ศพอส. ในทุก อปท. ทั่วประเทศ จากผลการดำเนินงาน ศพอส. พบว่าในส่วนของ การจัดกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน ยังมีบางแห่งขาดความต่อเนื่อง เนื่องจากขาดการวางแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน และการสานต่องานเดิม และขาดงบประมาณสนับสนุนในการขับเคลื่อนกิจกรรมให้ครอบคลุมในทุกมิติ ประกอบกับผลการประเมินมาตรฐานการดำเนินงาน ศพอส. ในปีงบประมาณ 2564 พบว่ามี ศพอส. ที่มีเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน (เกรด A,B) อยู่ในระดับดีมากและดี คิดเป็นร้อยละ 66.39 และเกณฑ์มาตรฐาน (เกรด C,D) อยู่ในระดับปานกลางและควรปรับปรุง คิดเป็นร้อยละ 9.50 ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องส่งเสริมและพัฒนา ศพอส. ให้เกิดความเข้มแข็ง และมีมาตรฐานอยู่ในระดับดีมากและดี สามารถเป็นกลไกในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุได้อย่างแท้จริง ในปีงบประมาณ 2565 กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงมุ่งเน้นการพัฒนา ศพอส. ครอบคลุมการ ศพอส. เจ้าหน้าที่ อปท. และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อยกระดับศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ควบคู่ไปกับการสนับสนุนกลไกรองรับกิจกรรมและบริการสำหรับการพัฒนา ศพอส. โดยขยายผลการจัดตั้ง ศพอส. ใหม่เพิ่มขึ้น เพื่อให้ครอบคลุมทุก อปท. ทั่วประเทศ จะทำให้ผู้สูงอายุได้รับการพัฒนา ศพอส. ในทุกด้านอย่างครบทุกมิติ และเพื่อเป็นพื้นที่การบูรณาการงานด้านผู้สูงอายุอย่างครบวงจร รวมถึงคนทุกวัย เพื่อให้ผู้สูงอายุและคนทุกวัยมีคุณภาพชีวิตที่ดีและอยู่ในชุมชนได้อย่างมีคุณค่าและมีความสุข

2. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ ศพอส. มีการขับเคลื่อนกิจกรรมและบริการที่เหมาะสม พัฒนา ศพอส. ให้มีความเข้มแข็ง
- 2.2 เพื่อพัฒนา ศพอส. และคนทุกวัยในทุกมิติ ได้แก่ ด้านสังคม เศรษฐกิจ สุขภาพ และสภาพแวดล้อม
- 2.3 เพื่อเป็นศูนย์รวมให้ผู้สูงอายุและคนทุกวัยมีสถานที่ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ

3. พื้นที่เป้าหมายดำเนินกิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 ศพอส.ทุกแห่ง จำนวน 1,900 แห่ง ในทุกจังหวัดทั่วประเทศ

กิจกรรมที่ 2 16 จังหวัดที่ได้รับเงินอุดหนุนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้ง ศพอส. จำนวน 26 แห่ง

4. ผลผลิต/ผลลัพธ์โครงการ

4.1 ผลผลิตโครงการ (output)

1. ผู้สูงอายุได้รับการพัฒนาศักยภาพ ใน 4 มิติ +1 ได้แก่ ด้านสังคม เศรษฐกิจ สุขภาพ สภาพแวดล้อม และนวัตกรรมและเทคโนโลยี

2. ผู้สูงอายุมีสถานที่ในการจัดกิจกรรมและบริการที่เหมาะสม

4.2 ผลลัพธ์โครงการ (outcome)

1. ผู้สูงอายุได้รับการบริการในทุกมิติอย่างมีมาตรฐาน

2. ศพอส. เป็นศูนย์ที่มีมาตรฐานในการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุในทุกมิติ

5. แนวทางการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (งบดำเนินงาน)

5.1 งบประมาณจัดการขับเคลื่อนงาน ศพอส. ให้พมจ. 76 จังหวัด

กรมกิจการผู้สูงอายุจัดสรรงบประมาณให้ พมจ. 76 จังหวัด บริหารจัดการเกี่ยวกับการขับเคลื่อนงาน ศพอส. ในพื้นที่ จังหวัดละ 15,000 บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน 1,140,000 บาท โดย ผส. จะดำเนินการโอนเงินจัดสรรงบประมาณให้จังหวัดดำเนินงานตามกิจกรรม 1 ครั้ง ใน ไตรมาส 1 – 2

ให้จังหวัดดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมของ พมจ. กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ศพอส. (งบดำเนินงาน)

ที่	กิจกรรมที่ขอความร่วมมือให้ พมจ. ดำเนินการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล
1.	คัดเลือก ศพอส.ดีเด่นประจำจังหวัด เพื่อรับโล่ประกาศเกียรติคุณจากกรมกิจการผู้สูงอายุ	<p>1. พมจ.ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก ศพอส. ดีเด่นประจำจังหวัด</p> <p>*หมายเหตุ พมจ.สามารถใช้กลไกคณะกรรมการ/ คณะทำงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านผู้สูงอายุในจังหวัดได้ตามความเหมาะสม</p> <p>2. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการ/ คณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาคัดเลือก ศพอส.ดีเด่นประจำจังหวัด จังหวัดละ 1 แห่ง</p> <p>3. ส่งผลการพิจารณาคัดเลือก ศพอส. ดีเด่น ตามมติที่ประชุมให้กรมกิจการผู้สูงอายุ พร้อมแนบเอกสาร/เล่มผลงาน/กิจกรรมของ ศพอส.ที่ได้รับการคัดเลือกให้กรมกิจการผู้สูงอายุ ภายในเดือน มิถุนายน 2565</p> <p>4. กรมกิจการผู้สูงอายุจัดทำโล่ประกาศเกียรติคุณให้ พมจ.ภายในเดือน สิงหาคม 2565 ให้พมจ. ดำเนินการมอบให้ศพอส.ดีเด่น ที่ได้รับการคัดเลือกต่อไป</p>	พ.ย.64-มิ.ย.65	แบบรายงานผลการคัดเลือก ศพอส. ดีเด่น ประจำจังหวัด -พร้อมแนบรายงาน/มติการประชุม

ที่	กิจกรรมที่ขอความร่วมมือ ให้ พมจ. ดำเนินการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล
2.	ประเมินมาตรฐานการดำเนินงาน ศพอส.เพื่อ จัดลำดับเกรดตามคู่มือการดำเนินงาน ศพอส. โดย จนท.พมจ.ผู้รับผิดชอบงาน ศพอส.เป็นผู้ ประเมิน	1. พมจ. ดำเนินการประเมินมาตรฐานการ ดำเนินงาน ศพอส.ทุกแห่งในจังหวัด ตามแบบ ประเมินมาตรฐาน (ตาม QR Code google form แบบประเมินมาตรฐานปี 2565 ที่กรม ผส.ส่งให้) โดย จนท.พมจ.ผู้รับผิดชอบงาน ศพอส.เป็นผู้ทำ แบบประเมิน ภายในเดือน พฤษภาคม 2565 2. กรม ผส. รวบรวมและสรุปผลการประเมินเพื่อ จัดลำดับเกรด ทั้งนี้กรม. จะจัดส่งใบ ประกาศนียบัตร ศพอส.ที่มีผลการประเมินเกรด A ให้จังหวัดเพื่อมอบให้ ศพอส. ต่อไป	มี.ค.-พ.ค.65	แบบฟอร์มประเมิน มาตรฐานการ ดำเนินงาน ศพอส.
3.	ขับเคลื่อนการขยายผลการจัดตั้ง ศพอส.แบบไม่ ของบประมาณ	พมจ. ประชาสัมพันธ์และเป็นที่ปรึกษา ชี้แจง ให้คำแนะนำกรณีการขอขึ้นทะเบียน ศพอส.แบบ ไม่ของบลงทุน เพื่อขับเคลื่อนการขยายผลการ จัดตั้ง ศพอส.แบบไม่ของบประมาณ	พ.ย.64-ก.ย.65	
4.	ปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนา คุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพให้เป็นปัจจุบัน	พมจ. ขอความร่วมมือ ศพอส.ทุกแห่งดำเนินการ ทบทวน ปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพให้เป็น ปัจจุบัน ศพอส.ส่งคำสั่งแต่งตั้งให้พมจ. จากนั้น พมจ.รวบรวมคำสั่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุภายใน เดือน มิถุนายน 2565	ธ.ค.64-มิ.ย.65	
5.	ติดตามการดำเนินกิจกรรมของ ศพอส. ในพื้นที่	1. พมจ.ลงพื้นที่ติดตามแผนการดำเนินกิจกรรม4 มิติของ ศพอส. ให้เป็นไปตามคู่มือการดำเนินงาน ศพอส. และรวบรวมรายงานผลให้กรมฯทราบทุก ไตรมาส 2.ติดตามผลการก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคาร/จัดซื้อ ครุภัณฑ์ ศพอส.ที่ได้รับเงินอุดหนุน (แบบ ศพอส. 2) *กรณีจังหวัดที่ได้รับงบลงทุนในการก่อสร้าง/ ปรับปรุง ศพอส.	พ.ย.64-ก.ย.65	แบบรายงาน ศพอส.1

หมายเหตุ : กรมกิจการผู้สูงอายุ ขอความร่วมมือ พมจ. ผลักดันและส่งเสริมให้ ศพอส. ทุกแห่งในจังหวัด
ใช้ประโยชน์ของอาคารศพอส. เป็นสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมเพื่อคนทุกวัย และทุกกลุ่มเป้าหมาย
ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนในพื้นที่

5.2 กรมกิจการผู้สูงอายุสนับสนุนงบประมาณในการขับเคลื่อนกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพ ศพอส. ให้ ศพอส. ต้นแบบ จำนวน 5 จังหวัด ได้แก่ นครศรีธรรมราช สุราษฎร์ธานี กระบี่ พัทลุง สงขลา สนับสนุน จังหวัดละ 35,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 175,000 บาท โดยให้จังหวัดเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนิน กิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. ประชุมจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพ ศพอส. ลูกข่าย
2. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพของ ศพอส. ลูกข่าย ของ ศพอส. ต้นแบบ
3. กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นการขับเคลื่อนกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพ ศพอส. ต้นแบบและ ศพอส. ลูกข่าย เช่น กิจกรรมศึกษาดูงานการดำเนินกิจกรรมในพื้นที่ ศพอส. ต้นแบบ เป็นต้น

กิจกรรมที่ 2 : สนับสนุนกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน (งบอุดหนุนประเภทงบลงทุน)

กรมกิจการผู้สูงอายุสนับสนุนการจัดสรรงบประมาณ (งบอุดหนุนเฉพาะกิจ) ให้ พมจ. 16 จังหวัด ได้แก่ เชียงใหม่ สุโขทัย ชัยนาท นครนายก ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ ราชบุรี ชัยภูมิ บุรีรัมย์ ยโสธร อุบลราชธานี นราธิวาส ยะลา พัทลุง ระนอง สงขลา เพื่ออุดหนุนงบประมาณให้ อปท. ในการจัดตั้ง ศพอส. ศูนย์ละไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) จำนวน 26 แห่ง เป็นเงิน 25,049,600 บาท โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. กรมฯ แจ้งผลการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณการจัดตั้ง ศพอส. ปี 2565 ให้ พมจ. 16 จังหวัด ดำเนินการแจ้งพื้นที่ อปท. ที่ได้รับงบประมาณการจัดสรร 26 แห่ง ตอบแบบยืนยันการรับงบประมาณสนับสนุนการจัดตั้ง ศพอส.

2. พมจ. ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ แจ้ง อปท. เตรียมความพร้อมจัดทำแผนการก่อสร้าง หรือปรับปรุงอาคารและจัดซื้อครุภัณฑ์ และดำเนินเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างไปพลางก่อน เช่น การกำหนดรายละเอียด หรือ คุณสมบัติเฉพาะ คุณสมบัติผู้เสนอราคา เงื่อนไขในการจัดซื้อจัดจ้าง รูปแบบและเนื้อหาของสัญญาที่จะลงนาม ก่อนที่งบประมาณจะลงจัดสรร

3. กรมฯ โอนเงินจัดสรรงบประมาณ (งบอุดหนุนเฉพาะกิจ) ให้ 16 จังหวัด อุดหนุนให้ อปท. 26 แห่ง ในการดำเนินการก่อสร้าง/ปรับปรุง ศพอส. และจัดซื้อครุภัณฑ์

4. พมจ. แจ้งการจัดสรรงบประมาณให้ อปท. ทราบ/อปท. ดำเนินการประกาศจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 และลงนามในสัญญาก่อสร้างเพื่อดำเนินการก่อสร้างเมื่อ อปท. ได้รับผู้เหมาแล้วให้ดำเนินการทำสัญญาจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับระเบียบพัสดุ

5. อปท. ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงอาคารและจัดซื้อครุภัณฑ์ ตามขั้นตอนและระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

6. อปท. ยื่นเอกสารการก่อสร้างพร้อมการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับให้พมจ. เพื่อเบิกจ่ายเงิน พมจ. ส่งจ่ายเช็คให้กับ อปท.

7. พมจ. รายงานผลการก่อสร้างให้ กรมฯ เพื่อรายงานผลให้ผู้บริหารทราบต่อไป

ตารางสรุปรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณให้พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.)

ที่	รายชื่อ ศพอส.	เป้าหมาย ศพอส. (แห่ง)	งบขับเคลื่อน งาน	งบอุดหนุน ประเภทงบลงทุน (งบอุดหนุน เฉพาะกิจ)	งบขับเคลื่อน กิจกรรม ศพอส.ต้นแบบ	งบประมาณ จัดสรร โอน ไตรมาส 1	งบประมาณ (บาท)
ภาคเหนือ							
1	เชียงราย	40	15,000	-	-	15,000	15,000
2	เชียงใหม่	54	15,000	989,200	-	1,004,200	1,004,200
3	น่าน	30	15,000	-	-	15,000	15,000
4	พะเยา	38	15,000	-	-	15,000	15,000
5	แพร่	31	15,000	-	-	15,000	15,000
6	แม่ฮ่องสอน	16	15,000	-	-	15,000	15,000
7	ลำปาง	20	15,000	-	-	15,000	15,000
8	ลำพูน	27	15,000	-	-	15,000	15,000
9	อุตรดิตถ์	28	15,000	-	-	15,000	15,000
10	นครสวรรค์	32	15,000	-	-	15,000	15,000
11	กำแพงเพชร	25	15,000	-	-	15,000	15,000
12	พิจิตร	30	15,000	-	-	15,000	15,000
13	พิษณุโลก	23	15,000	-	-	15,000	15,000
14	เพชรบูรณ์	36	15,000	-	-	15,000	15,000
15	สุโขทัย	18	15,000	2,000,000	-	2,015,000	2,015,000
16	ตาก	23	15,000	-	-	15,000	15,000
17	อุทัยธานี	27	15,000	-	-	15,000	15,000
ภาคอีสาน							
18	กาฬสินธุ์	26	15,000	-	-	15,000	15,000
19	ขอนแก่น	66	15,000	-	-	15,000	15,000
20	ชัยภูมิ	24	15,000	700,000	-	715,000	715,000

ที่	รายชื่อ ศพอส.	เป้าหมาย ศพอส. (แห่ง)	งบขับเคลื่อน งาน	งบอุดหนุน ประเภทงบลงทุน (งบอุดหนุน เฉพาะกิจ)	งบขับเคลื่อน กิจกรรม ศพอส.ต้นแบบ	งบประมาณ จัดสรร โอน ไตรมาส 1	งบประมาณ (บาท)
21	นครพนม	25	15,000	-	-	15,000	15,000
22	นครราชสีมา	93	15,000	-	-	15,000	15,000
23	บึงกาฬ	15	15,000	-	-	15,000	15,000
24	บุรีรัมย์	46	15,000	2,000,000	-	2,015,000	2,015,000
25	มหาสารคาม	23	15,000	-	-	15,000	15,000
26	มุกดาหาร	13	15,000	-	-	15,000	15,000
27	ยโสธร	16	15,000	1,972,300	-	1,987,300	1,987,300
28	ร้อยเอ็ด	40	15,000	-	-	15,000	15,000
29	เลย	22	15,000	-	-	15,000	15,000
30	สกลนคร	32	15,000	-	-	15,000	15,000
31	สุรินทร์	41	15,000	-	-	15,000	15,000
32	ศรีสะเกษ	37	15,000	-	-	15,000	15,000
33	หนองคาย	14	15,000	-	-	15,000	15,000
34	หนองบัวลำภู	43	15,000	-	-	15,000	15,000
35	อุดรธานี	38	15,000	-	-	15,000	15,000
36	อุบลราชธานี	52	15,000	1,000,000	-	1,015,000	1,015,000
37	อำนาจเจริญ	11	15,000	-	-	15,000	15,000
ภาคกลาง							
38	ชัยนาท	13	15,000	2,000,000	-	2,015,000	2,015,000
39	นครนายก	8	15,000	2,000,000	-	2,015,000	2,015,000
40	นครปฐม	8	15,000	-	-	15,000	15,000
41	นนทบุรี	9	15,000	-	-	15,000	15,000
42	ปทุมธานี	14	15,000	1,000,000	-	1,015,000	1,015,000
43	พระนครศรีอยุธยา	34	15,000	-	-	15,000	15,000
44	ลพบุรี	19	15,000	-	-	15,000	15,000
45	สมุทรปราการ	10	15,000	-	-	15,000	15,000

ที่	รายชื่อ ศพอส.	เป้าหมาย ศพอส. (แห่ง)	งบขับเคลื่อน งาน	งบอุดหนุน ประเภทงบลงทุน (งบอุดหนุน เฉพาะกิจ)	งบขับเคลื่อน กิจกรรม ศพอส.ต้นแบบ	งบประมาณ จัดสรร โอน ไตรมาส 1	งบประมาณ (บาท)
46	สมุทรสงคราม	4	15,000	-	-	15,000	15,000
47	สมุทรสาคร	5	15,000	-	-	15,000	15,000
48	สิงห์บุรี	12	15,000	-	-	15,000	15,000
49	สุพรรณบุรี	15	15,000	-	-	15,000	15,000
50	สระบุรี	27	15,000	-	-	15,000	15,000
51	อ่างทอง	18	15,000	-	-	15,000	15,000
52	จันทบุรี	37	15,000	-	-	15,000	15,000
53	ฉะเชิงเทรา	21	15,000	-	-	15,000	15,000
54	ชลบุรี	18	15,000	-	-	15,000	15,000
55	ตราด	10	15,000	-	-	15,000	15,000
56	ปราจีนบุรี	14	15,000	-	-	15,000	15,000
57	ระยอง	16	15,000	-	-	15,000	15,000
58	สระแก้ว	13	15,000	-	-	15,000	15,000
59	กาญจนบุรี	31	15,000	-	-	15,000	15,000
60	ประจวบคีรีขันธ์	23	15,000	1,974,700	-	1,989,700	1,989,700
61	เพชรบุรี	14	15,000	-	-	15,000	15,000
62	ราชบุรี	16	15,000	1,000,000	-	1,015,000	1,015,000
ภาคใต้							
63	กระบี่	17	15,000	-	35,000	50,000	50,000
64	ชุมพร	37	15,000	-	-	15,000	15,000
65	ตรัง	23	15,000	-	-	15,000	15,000
66	นครศรีธรรมราช	52	15,000	-	35,000	50,000	50,000
67	นราธิวาส	22	15,000	905,000	-	920,000	920,000
68	ปัตตานี	25	15,000	-	-	15,000	15,000
69	พังงา	17	15,000	-	-	15,000	15,000
70	พัทลุง	23	15,000	4,910,000	35,000	4,960,000	4,960,000

ที่	รายชื่อ ศพอส.	เป้าหมาย ศพอส. (แห่ง)	งบบุคคล งาน	งบบุคลากร ประเภทงบประมาณ (งบบุคลากร เฉพาะกิจ)	งบบุคลากร กิจกรรม ศพอส.ต้นแบบ	งบประมาณ จัดสรร โอน ไตรมาส 1	งบประมาณ (บาท)
71	ภูเก็ต	6	15,000		-	15,000	15,000
72	ระนอง	8	15,000	600,400	-	615,400	615,400
73	สตูล	16	15,000	-	-	15,000	15,000
74	สงขลา	28	15,000	1,000,000	35,000	1,050,000	1,050,000
75	สุราษฎร์ธานี	26	15,000	-	35,000	50,000	50,000
76	ยะลา	16	15,000	998,000	-	1,013,000	1,013,000
รวมทั้งสิ้น		1,900	1,140,000	25,049,600	175,000	26,364,600	26,364,600

6. แบบฟอร์มรายงานและการติดตามประเมินผล

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (งบดำเนินงาน)

6.1 แบบรายงานแผนและผลการดำเนินงานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ
ปีงบประมาณ 2565 (แบบ ศพอส. 1)

6.2 แบบประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ 2565



แบบรายงานแผนและผลการ
ดำเนินงาน ศพอส. ปี 2565



แบบประเมินมาตรฐาน ศพอส.
ปี 2565 ออนไลน์ (Google Form)

กิจกรรมที่ 2 สนับสนุนกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน (งบอุดหนุนประเภทงบลงทุน)

- 6.3 แบบรายงานความคืบหน้าการจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ 2565 (แบบ ศพอส. 2)
- 6.4 แบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณการก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคาร/การจัดซื้อครุภัณฑ์ใน ศพอส. (แบบ ศพอส.3)
- 6.5 แบบรายการทรัพย์สินศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ปี 2565



แบบรายงานความคืบหน้าการจัดตั้ง ศพอส. ปี 2565

แบบรายงานผลการเบิกจ่าย ศพอส. ปี2565

แบบรายการทรัพย์สิน ศพอส. ปี 2565

7. คู่มือการดำเนินงาน

- 7.1 คู่มือการดำเนินงานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ
- 7.2 คู่มือมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ
- 7.3 ทะเบียนข้อมูลรายชื่อศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ



คู่มือมาตรฐานการดำเนินงาน ศพอส.

คู่มือการดำเนินงาน ศพอส.

ทะเบียนข้อมูลรายชื่อ ศพอส.

8. หนังสือที่เกี่ยวข้อง

1. รายชื่อพื้นที่ที่ได้รับการจัดสรรในการจัดตั้ง ศพอส. ปี 2565
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/9551 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2563
3. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.2/60189 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562
4. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.7/ว 355 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2550
5. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548



หนังสือที่เกี่ยวข้อง



รายชื่อพื้นที่ในการจัดตั้ง ศพอส.
ปี 2565

9. กลุ่มงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกลุ่มฯ 0-2642-4339 ต่อ 303

E-mail : pde_2016@hotmail.com

ที่อยู่ : กรมกิจการผู้สูงอายุ อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่)
ชั้น 6 เลขที่ 1034 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100

รายชื่อผู้ประสานงาน

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 1. นางสาวกัลยา ชื่นสำราญ | ผู้ประสานงานภาคใต้ | เบอร์มือถือ 09-9191-4606 |
| 2. นางสาวจุฬาลักษณ์ แซ่ก๊วย | ผู้ประสานงานภาคเหนือ | เบอร์มือถือ 09-8271-0091 |
| 3. นางสาววีรจกานต์ ขาวหนูนา | ผู้ประสานงานภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | เบอร์มือถือ 09-8017-4200 |
| 4. นางสาวฟาติมะห์ ตาละ | ผู้ประสานงานภาคกลาง | เบอร์มือถือ 09-3613-6294 |

แบบรายงานแผนและผลการดำเนินงานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ปีงบประมาณ 2565
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ศพอส. 1

ลำดับที่	กิจกรรม/แผนการดำเนินงาน ปี 2565	วัน/เดือน/ปีที่ จัดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่ให้การ สนับสนุนงบประมาณ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (คน)		หมายเหตุ
					ผู้สูงอายุ	คนวัยอื่นๆ	

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ผู้รายงาน เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

ตำแหน่ง

หมายเหตุ : กรุณาส่งแบบรายงานผลและแผนการดำเนินกิจกรรม ทุกไตรมาส : กรุณาส่งภาพถ่ายกิจกรรมกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น 6 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100 ทางโทรสารหมายเลข ๐๒-๖๔๒๔๓๓๙ ต่อ ๓๐๕ หรือทาง E-mail : pde_2016@hotmail.com

แบบประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ

ชื่อศูนย์.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....
 ผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....วันที่.....

	มาตรฐาน/ ตัวชี้วัด	มี	ไม่มี
องค์ประกอบสุขภาพอนามัยและคุณภาพชีวิต			
1	มีบริการตรวจสุขภาพเบื้องต้น ได้แก่ การคัดกรองโรคความดันโลหิตสูง โรคเบาหวาน โรคไขมันในเลือดสูง		
2	มีกิจกรรมส่งเสริมการบริโภคอาหารตามหลักโภชนาการสำหรับผู้สูงอายุ เช่น กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับอาหารที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุหรือผู้ที่มีโรคเรื้อรัง		
3	มีกิจกรรมออกกำลังกายที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ		
4	มีกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิตสำหรับผู้สูงอายุ เช่น กิจกรรมผ่อนคลายความเครียด		
5	มีกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยที่ปลอดภัย สำหรับผู้สูงอายุแก่ผู้สูงอายุ ผู้ดูแลหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง		
6	มีกิจกรรมส่งเสริมการดูแลสุขภาพช่องปากสำหรับผู้สูงอายุ เช่น การให้ความรู้ในการดูแลสุขภาพช่องปากแก่ผู้สูงอายุ		
7	มีกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคเรื้อรังและการป้องกันภาวะแทรกซ้อนจากโรคเรื้อรัง เช่น โรคความดันโลหิตสูง โรคเบาหวาน โรคข้อเข่าเสื่อม ฯลฯ		
8	มีกิจกรรมให้ความรู้ด้านการดูแลผู้สูงอายุ เช่น ผู้ดูแลผู้สูงอายุ สมาชิกในครอบครัว อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ (อผส.) ผู้ที่เกี่ยวข้อง		
9	มีการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้สูงอายุที่ติดบ้าน และผู้สูงอายุที่ติดเตียง		
10	มีกิจกรรมฟื้นฟูสมรรถภาพเบื้องต้นแก่ผู้สูงอายุ และผู้ที่มีความต้องการ		
องค์ประกอบอาชีพและสังคม			
11	มีกิจกรรมส่งเสริมอาชีพที่ก่อให้เกิดการเพิ่มรายได้ หรือการลดรายจ่าย หรือการออม		
12	มีกิจกรรมส่งเสริมอาชีพที่หลากหลายโดยใช้วัสดุอุปกรณ์ ทรัพยากร ที่มีอยู่ในท้องถิ่น		
13	มีกิจกรรมส่งเสริมอาชีพที่มีวิทยากรเป็นจิตอาสาหรือผู้สูงอายุภายในชุมชน		
14	มีกิจกรรมงานเทศกาล ประเพณี วัฒนธรรม งานเฉลิมฉลอง งานทางศาสนาของชุมชน		
15	มีกิจกรรมให้การศึกษาหรือถ่ายทอดความรู้แก่ผู้สูงอายุ		
16	มีกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้หรือภูมิปัญญาจากผู้สูงอายุในชุมชนให้แก่ชุมชน ท้องถิ่น หรือสังคม		
17	มีกิจกรรมนันทนาการที่ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเกิดความเพลิดเพลิน สนุกสนานผ่อนคลายความตึงเครียดทั้งร่างกายและจิตใจ		
18	การจัดระบบฐานข้อมูลที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ เช่น ข้อมูลผู้สูงอายุ ข้อมูลกลุ่มอาชีพและสังคม ข้อมูลอาสาสมัคร		
19	การพัฒนาฐานข้อมูลโดยใช้คอมพิวเตอร์ สามารถเข้าใช้ผ่านทางอินเทอร์เน็ตได้		
20	มีกิจกรรมส่งเสริมอาชีพ กิจกรรมทางสังคมโดยการมีส่วนร่วม หรือการสนับสนุนด้านต่างๆ จากภาคประชาชน ภาคเอกชน หรือภาครัฐ		

	มาตรฐาน/ ตัวชี้วัด	มี	ไม่มี
	องค์ประกอบบริเวณโดยรอบอาคาร		
21	มีสถานที่ตั้ง ศพอส. อยู่ในตำแหน่งที่ไม่ไกลจากชุมชนผู้สูงอายุ ไม่อยู่ในย่านที่มีเสียงอึกทึก หรือมีมลพิษ และมีเส้นทางที่สามารถเดินทางเข้าถึง ได้โดยสะดวก		
22	มีพื้นที่เพียงพอสำหรับจัดกิจกรรม สำหรับผู้สูงอายุภายนอกอาคาร มีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นและสามารถใช้งานได้ทุกกลุ่ม สถานภาพของผู้สูงอายุ ตลอดจนมีพื้นผิวของพื้นที่ใช้งานที่มีความปลอดภัย		
	องค์ประกอบอาคารสถานที่และพื้นที่ใช้สอย		
23	อาคารสถานที่ตั้ง ศพอส. โดยมีป้ายชื่อ ศพอส. ถาวร กำกับไว้ด้านหน้าอาคาร และภายใน ศพอส. มีป้ายสัญลักษณ์และมีการใช้สีที่เหมาะสมในการบ่งบอกทิศทางทางสัญจรภายในอย่างปลอดภัย		
24	ตัวอาคารมีการเลือกใช้วัสดุ วัสดุภัณฑ์ที่มีความมั่นคง แข็งแรง		
25	มีการแบ่งพื้นที่ภายในที่เพียงพอกับการรวมกลุ่มและใช้งานของสมาชิกได้อย่างเหมาะสม และมีพื้นที่สำหรับเก็บสิ่งของ วัสดุและ วัสดุภัณฑ์ ที่เป็นสัดส่วน ก่อให้เกิดความปลอดภัย		
26	มีห้องน้ำภายในอาคารศพอส. หรือบริเวณโดยรอบอาคาร ที่อยู่ในมาตรฐานของผู้สูงอายุและผู้พิการ อย่างน้อย 1 ห้องต่อชั้น ในระยะที่สามารถเข้าถึงได้		
27	มีการจัดให้มีอุณหภูมิภายในอาคารที่เหมาะสมต่อการประกอบกิจกรรมของศพอส. โดยจัดให้มีการระบายอากาศที่ดี จัดหาและติดตั้งพัดลมหรือเครื่องปรับอากาศตามสมควร และมีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการประกอบกิจกรรมของศพอส.		
28	ทางเข้าอาคาร และประตูภายในศพอส. มีความกว้างเพียงพอสำหรับรถเข็นคนพิการ ตลอดจนมีความต่อเนื่องระหว่างอาคารและ จัดให้มีทางลาด รวบรวมตามความเหมาะสม และสามารถใช้งานได้จริง		
29	มีบริการแหล่งเรียนรู้ และบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น		
30	มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ		
	องค์ประกอบกลไก		
31	การจัดทำแผน มีแผนดำเนินการ ศพอส. ได้แก่ แผนดำเนินการสอดคล้องกับแผนด้านผู้สูงอายุของ อปท. หรือแผนชมรมผู้สูงอายุ หรือ แผนที่จัดทำขึ้นพิเศษ		
32	มีแผนผังโครงสร้างการบริหารที่แต่งตั้งโดยผู้บริหาร อปท. หรือ คณะกรรมการบริหาร ศพอส. ติดแสดงอยู่ที่ทำการของ ศพอส.		
33	มีหลักฐานการดำเนินการ การประชุม และการปฏิบัติงานกิจกรรมของ ศพอส. ได้แก่ รายงานผลการดำเนินการ ภาพถ่าย บันทึก การประชุม บันทึกผลกิจกรรมและบริการ		
	องค์ประกอบบริหารจัดการ		
34	ด้านบุคลากร มีข้อมูลบุคลากร ศพอส. อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ (อผส.) และข้อมูลผู้สูงอายุในพื้นที่		
35	ด้านบุคลากร มีผู้ได้รับมอบหมายในการดำเนินการ ศพอส. ดูแลสถานที่ หรือ จัดกิจกรรมและบริการประจำ ศพอส. บุคลากรนี้ ได้แก่ อาสาสมัคร หรือ พนักงานจ้างชั่วคราวโดย อปท. เป็นต้น		
36	ด้านงบประมาณ มีแผนงบประมาณ ศพอส. ในการดำเนินงาน ปฏิบัติงานกิจกรรมและบริการ		
37	ด้านงบประมาณ มีการขอรับสนับสนุน และรายได้จากแหล่งที่มาอื่นๆ		

	มาตรฐาน/ ตัวชี้วัด	มี	ไม่มี
38	ด้านหน่วยงานที่ร่วมดำเนินการ ศพอส. มีการขับเคลื่อนโดย อปท. ชมรมผู้สูงอายุ (ที่จดทะเบียนเป็นองค์กรสาธารณะประโยชน์) และความร่วมมือของหน่วยงานในจังหวัดและพื้นที่		
39	ด้านอาคารสถานที่ ที่ทำการ ศพอส. มีแผนการใช้งาน การก่อสร้าง การปรับปรุงอาคาร และการจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ และมีการบำรุงรักษาซ่อมแซมอาคารอย่างต่อเนื่อง โดย อปท. รพสต. ศาสนสถาน หรือ ชมรมผู้สูงอายุ เป็นต้น		
40	ด้านอาคารสถานที่ มีแผนการจัดการ ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต) ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษา (การทำความสะอาด เวย์ยาม และวัสดุสิ้นเปลืองของอาคาร) โดย อปท. รพสต. ศาสนสถาน หรือ ชมรมผู้สูงอายุ เป็นต้น		
41	ด้านกิจกรรมและบริการ มีความถี่ของกิจกรรมภายใน (รายการที่ 1-9) และกิจกรรมภายนอก (รายการที่ 10-13) อย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 ครั้ง ตลอดปี		
42	ด้านกิจกรรมและบริการ มีความหลากหลายของกิจกรรมภายใน (รายการที่ 1-9) และกิจกรรมภายนอก (รายการที่ 10-13) อย่างน้อย 5 กิจกรรมไม่ซ้ำกันตลอดปี โดยมีการจัดทำสถิติการรับบริการของ ศพอส. คิดเป็นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของผู้สูงอายุในพื้นที่		
43	ด้านกิจกรรมและบริการ มีความครอบคลุมของกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุทั้ง 3 กลุ่ม		
44	ด้านกิจกรรมและบริการ มีความครอบคลุมของกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ สมาชิกครอบครัวผู้สูงอายุและผู้ดูแล สมาชิกทุกวัยในชุมชน		
45	ด้านกิจกรรมและบริการ มีกิจกรรมเสริมในการขับเคลื่อน ศพอส. อย่างใดอย่างหนึ่งไม่น้อยกว่า 2 รายการ		

กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ
กรมกิจการผู้สูงอายุ
โทร. 0-2642-4339 ต่อ 303

แบบรายการทรัพย์สิน
ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ปี 2565

ชื่อ ศพอส.....
ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....

มีรายการทรัพย์สินที่ได้รับการสนับสนุนจากการจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ปีงบประมาณ 2565 ดังต่อไปนี้

1. สิ่งก่อสร้าง/อาคาร เป็นเงิน.....บาท
2. ครุภัณฑ์

ที่	เลขรหัสครุภัณฑ์	รายการ	ชนิดครุภัณฑ์ (ประเภท)	หมวดสินทรัพย์	จำนวน	ราคา หน่วย	ราคา รวม
รวม							

มีความประสงค์ ยินยอมรับโอนสิ่งก่อสร้าง/อาคาร ไม่ยินยอมรับโอนสิ่งก่อสร้าง/
อาคาร ยินยอมรับโอนครุภัณฑ์ ไม่ยินยอมรับโอนครุภัณฑ์

ขอรับรองว่ารายการข้างต้นได้จัดซื้อจัดจ้างในโครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....

*หมายเหตุ ผู้เซ็นต์รับรองจะต้องเป็นผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบรายงานความคืบหน้าการจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ 2565

ศพอส.....อำเภอ.....จังหวัด

ที่	ขั้นตอนกระบวนการก่อสร้าง/จัดซื้อครุภัณฑ์	ความคืบหน้าในการก่อสร้าง/จัดซื้อครุภัณฑ์ (โปรด ✓ ในช่องว่าง)									หมายเหตุ	
		ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65		ก.ย. 65

หมายเหตุ : โปรดระบุว่าในแต่ละเดือนอยู่ในขั้นตอนใด

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ผู้รายงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณการก่อสร้าง/การปรับปรุงอาคาร/การจัดซื้อครุภัณฑ์ใน ศพอส.

ศพอส. 3

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ได้รับการสนับสนุน จำนวน แห่ง

ที่	ชื่อ ศพอส.	งบประมาณที่ได้รับ การสนับสนุน	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ				รวม งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือส่งคืน คลัง	ชื่อ - เบอร์โทรศัพท์ ผู้ประสานงาน ศพอส.	หมายเหตุ
			ก่อสร้าง	ปรับปรุง	ครุภัณฑ์					

1. ในการดำเนินโครงการฯ ครั้งนี้ มีการสทบงบประมาณของ อปท./หน่วยงานอื่นด้วยหรือไม่

ไม่มี

มี. จำนวน บาท โปรตระบุแหล่งงบประมาณ

ผู้รายงาน เบอร์โทรศัพท์

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบรายการทรัพย์สิน ศพอส.

ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	รหัสครุภัณฑ์	รายการ	ประเภท	หมวดสินทรัพย์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
รวมทั้งสิ้น							

หมายเหตุ * ผู้เซ็นรับมอบจะต้องเป็นผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

* รหัสครุภัณฑ์เจ้าหน้าที่กรมกิจการผู้สูงอายุเป็นผู้ลงรหัส

(.....)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ผู้ส่งมอบ

(.....)

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

ผู้รับมอบ



หลักเกณฑ์คัดเลือก ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ดีเด่นระดับจังหวัด

ศพอส. ดีเด่น... กลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อน และกระตุ้นการดำเนินงาน ศพอส.

ความเป็นมา

ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) เป็นโครงการที่เกิดขึ้นจากนโยบายของรัฐบาลในปี พ.ศ. 2557 ที่เห็นถึงความสำคัญและตระหนักในความท้าทาย การเข้าสู่ "สังคมสูงวัย" (Aged Society) อย่างรวดเร็วของประเทศไทย โดยมีสัดส่วนของประชากรผู้สูงอายุ (อายุ 60 ปี ขึ้นไป) มากกว่าร้อยละ 10 มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 และจะเข้าสู่การเป็น "สังคมสูงวัยโดยสมบูรณ์" (Complete aged Society) คือมีผล. มากกว่าร้อยละ 20 ในปี พ.ศ. 2564 และในปี พ.ศ. 2574 สัดส่วนของประชากรสูงอายุจะเพิ่มขึ้นเกือบร้อยละ 30 และในเวลานั้นประเทศไทยจะเข้าสู่ "สังคมสูงวัยระดับสุดยอด" (Super aged Society) (ที่มา : รายงานจากสถานการณ์ผู้สูงอายุไทย : 2558)

ในปี พ.ศ. 2557 เป็นปีแรกที่กรมกิจการผู้สูงอายุได้รับงบประมาณสนับสนุนการจัดตั้ง ศพอส. จำนวน 878 แห่งทั่วประเทศ โดยเป็นการจัดตั้งขึ้นในระดับตำบลของทุกอำเภอ จำนวน 878 อำเภอ ในพื้นที่ 76 จังหวัด ต่อมาในปี พ.ศ. 2558 – 2564 ได้รับงบประมาณเพิ่มในการจัดตั้ง ศพอส. เพิ่มขึ้นเป็น 1,597 แห่ง นอกจากนี้ยังมีการจัดตั้ง ศพอส. ขึ้นเอง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยไม่ได้ขอรับงบประมาณสนับสนุนจากกรมกิจการผู้สูงอายุอีกจำนวน 303 แห่ง รวมจำนวน ศพอส. ในปัจจุบัน (กันยายน พ.ศ. 2564) จำนวน 1,900 แห่ง

ปีงบประมาณ 2565 กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนดให้มีกิจกรรมการคัดเลือก ศพอส.ดีเด่น ประจำจังหวัด เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนและยกย่องเชิดชูเกียรติ ศพอส.ที่มีกิจกรรมในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในทุกมิติ ทั้งด้านสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคมและสภาพแวดล้อม ซึ่งกรมกิจการผู้สูงอายุตระหนักว่าควรมีเกณฑ์ที่ใช้เป็นมาตรฐานร่วมในระดับจังหวัด เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ศพอส. นั้น ควรมีเกณฑ์พิจารณา ซึ่งประกอบด้วย

1) ด้านการจัดกิจกรรม / โครงการ

ควรมีการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ อย่างน้อยทุกเดือน ตลอดทั้งปี โดยเนื้อหาของกิจกรรมควรครอบคลุมในเรื่อง

- สุขภาพอนามัย กาย จิตใจ และอารมณ์
- เศรษฐกิจ
- สังคม, การมีส่วนร่วม, การศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- สภาพแวดล้อม
- มีการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุที่ประสบปัญหาเจ็บป่วย, อยู่ตามลำพัง, ติดเตียง และผู้สูงอายุพิการ

2) ด้านการบริหารจัดการ

- มีการประชุมคณะกรรมการ ศพอส. ต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน

- มีการจัดทำรายงานสรุป ผลการประชุมทุกครั้งของการประชุม และแจ้งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ทราบ

- มีการระดมทรัพยากร, ทูต, วัสดุ, อุปกรณ์ เพื่อการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
- มีการจัดทำรายงานสรุปผลงานประจำปีของ ศพอส. ในรูปแบบเอกสารรายงาน,

Power Point, คลิปวิดีโอ ฯลฯ

3) มีระบบข้อมูลผู้สูงอายุในพื้นที่ที่เป็นปัจจุบัน

- ศพอส. มีระบบข้อมูล ที่สามารถนำข้อมูลผู้สูงอายุมาทำการศึกษา และพิจารณาใช้ประโยชน์ในการนำเสนอโครงการ และจัดกิจกรรมเพื่อผู้สูงอายุของ ศพอส.
- มีป้าย / บอร์ด แสดงข้อมูลผู้สูงอายุที่เป็นปัจจุบัน

4) มีการจัดสภาพแวดล้อม ศพอส. ที่สะดวกและปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุ

- การดูแลรักษาความสะอาด / ความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของอาคาร สถานที่ให้ถูกสุขอนามัย
- สิ่งอำนวยความสะดวก / อุปกรณ์ภายใน ภายนอกอาคารได้รับการดูแล ซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพใช้งานได้
- มีพื้นที่สีเขียวให้ร่มเงาแก่ผู้สูงอายุ เพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ ทำกิจกรรม เช่น พื้นที่สวน, ต้นไม้
- มีพื้นที่สำหรับการออกกำลังกายสำหรับผู้สูงอายุ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. พมจ.ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกศพอส. ดีเด่นประจำจังหวัด
*หมายเหตุ พมจ.สามารถใช้กลไกคณะกรรมการ/คณะทำงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านผู้สูงอายุในจังหวัดได้ตามความเหมาะสม
2. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาคัดเลือก ศพอส.ดีเด่น ประจำจังหวัด จังหวัดละ 1 แห่ง
3. ส่งผลการพิจารณาคัดเลือก ศพอส. ดีเด่น ตามมติที่ประชุมให้กรมกิจการผู้สูงอายุ พร้อมแนบเอกสาร/เล่มผลงาน/กิจกรรมของ ศพอส.ที่ได้รับการคัดเลือกให้กรมกิจการผู้สูงอายุ ภายในเดือนมิถุนายน 2565
4. กรมกิจการผู้สูงอายุจัดทำโล่ประกาศเกียรติคุณให้ พมจ.ภายในเดือน สิงหาคม 2565 ส่งให้พมจ. ดำเนินการมอบให้ศพอส.ดีเด่น ที่ได้รับการคัดเลือกต่อไป

วิธีการคัดเลือก

วิธีการคัดเลือกศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุดีเด่น ระดับจังหวัด

- ศพอส. เสนอผลงานเป็นเอกสาร ตามเกณฑ์พิจารณาเพื่อคัดเลือก ศพอส. ยอดเยี่ยม ทั้ง 4 องค์ประกอบ
- เสนอเป็นPowerPoint, ภาพถ่าย หรือคลิปวีดิทัศน์ที่มีความยาวไม่เกิน 4 นาที ตามสาระของเกณฑ์การพิจารณา ศพอส. ยอดเยี่ยม ทั้ง 4 องค์ประกอบ
- อุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ที่เป็นผลงานของ ศพอส. ในรอบปีที่ผ่านมา เช่น นวัตกรรมต่าง ๆ
- ผู้แทน ศพอส. นำเสนอประกอบการพิจารณา ไม่เกิน 4 นาที

กรรมการคัดเลือก ศพอส. ดีเด่น ระดับจังหวัด

ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| 1. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด | ประธานกรรมการ |
| 2. ประธานสภาสมาคมสภาผู้สูงอายุจังหวัด หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 3. ผู้แทนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด | กรรมการ |
| 4. ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด | กรรมการ |
| 5. ผู้แทนสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด | กรรมการ |
| 6. หัวหน้ากลุ่มงานที่รับผิดชอบงาน ด้านผู้สูงอายุ หรือผู้แทน | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงาน ด้านผู้สูงอายุ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ การแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก ศพอส. ดีเด่นระดับจังหวัด ให้ลงนามแต่งตั้ง โดยผู้ว่าราชการจังหวัด ให้คณะกรรมการทำหน้าที่ในการพิจารณาคัดเลือก ศพอส. ดีเด่น ในระดับจังหวัด

(-ร่าง-)

เกณฑ์และคะแนนพิจารณาเพื่อคัดเลือกศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ
ดีเด่น ระดับจังหวัด

องค์ประกอบ	คะแนน
1. การจัดกิจกรรม อย่างน้อยทุกเดือน - สุขภาพ - เศรษฐกิจ - สังคม, การมีส่วนร่วม, การเรียนรู้ - สภาพแวดล้อม - มีการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุที่ติดบ้าน, ติดเตียง, พิการ, อยู่คนเดียว	40
2. การบริหารจัดการ - มีการประชุมคณะกรรมการ ศพอส. ทุกเดือน - มีการจัดทำรายงานสรุปผลการประชุม แจ้ง สนง.พมจ. ทราบ - มีการระดมทรัพยากร, ทุน เพื่อจัดกิจกรรม สำหรับผู้สูงอายุ - มีการจัดทำสรุปผลงานประจำปีของ ศพอส. ในรูปแบบ เอกสาร, รายงาน Power Point, คลิปวีดีโอ ฯลฯ	20
3. มีระบบข้อมูลผู้สูงอายุในพื้นที่ที่เป็นปัจจุบัน - มีการใช้ข้อมูล เสนอโครงการ / กิจกรรมของ ศพอส. - มีป้ายแสดงข้อมูลผู้สูงอายุ ที่เป็นปัจจุบัน	20
4. มีการจัดสภาพแวดล้อม ศพอส. ที่สะดวก, ปลอดภัย สำหรับผู้สูงอายุ - ความสะอาดถูกสุขอนามัย - มีพื้นที่สีเขียว สวน ต้นไม้ให้ร่มเงา - มีพื้นที่สำหรับการออกกำลังกายของผู้สูงอายุ	20
รวม	100

