

**รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการของกลุ่มตรวจสอบภายใน
ประจำเดือน พฤษภาคม 2564**

งานให้คำปรึกษา

ลำดับที่	เรื่อง/รายการ	หมายเหตุ
1	แนะนำการจัดประเภทใบเสร็จรับเงินเพื่อการรับเงินตามรายการกรรม โดยถ้าไม่จำเป็นไม่ต้องแยกใช้	
2	แนะนำการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการเก็บรักษาเงิน ให้แต่งตั้ง กรรมการสำรอง	
3	แนะนำการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินประจำวัน	
4	แนะนำให้จัดทำสมุดเงินสด สมุดธนาคาร และให้จัดทำในสมุด เพื่อให้ผู้ที่ ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบ ทำการตรวจสอบและลงลายมือชื่อกำกับทุก สิ้นวันที่มีรายการ	
5	ให้คำปรึกษากรณีการเบิกจ่ายค่าพาหนะประจำทางกรณีเดินทางไปราชการ ชั่วคราว	
6	ให้คำปรึกษาเรื่องการจัดการเงินฝากของผู้รับบริการ กรณีที่ผู้รับบริการ เสียชีวิตและการติดตามทายาท	
7	ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดจ้างทำเอกสารสำหรับการอบรม	

งานให้ความเชื่อมั่น

ลำดับที่	เรื่อง/รายการ	หมายเหตุ
1	ตรวจสอบผลการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จังหวัดขอนแก่น	
2	ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนผู้สูงอายุจังหวัดน่าน	
3	ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนผู้สูงอายุจังหวัดภูเก็ต	
4	ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนผู้สูงอายุจังหวัดนครปฐม	
5	ตรวจสอบผลการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ วาสนะเวศม์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	