



คู่มือการดำเนินโครงการ
การสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โดย

กรมกิจการผู้สูงอายุ

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



คำนำ

กรมกิจการผู้สูงอายุ โดยกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ ได้จัดทำ คู่มือโครงการสนับสนุนค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี เพื่อให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด 76 จังหวัด และสำนักงานเขต 50 เขตในสังกัดกรุงเทพมหานคร ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ซึ่งโครงการสนับสนุนค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี เป็นการจ่ายเงินสงเคราะห์ (เงินอุดหนุน) ให้กับผู้สูงอายุตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี และประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี (ฉบับที่ 2) ซึ่งจะช่วยเหลือเป็นเงิน รายละ 3,000 บาท ให้กับผู้สูงอายุที่ตายที่มีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ รวมทั้ง ผู้สูงอายุที่อยู่ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานดูแล สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมกิจการผู้สูงอายุ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือโครงการสนับสนุนค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี จะเป็นเครื่องมือที่มีประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินโครงการให้สามารถดำเนินโครงการได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และขอขอบคุณในความร่วมมือจากทุกหน่วยงานด้วยดีเสมอมา

กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ
กรมกิจการผู้สูงอายุ
พฤษภาคม 2568

สารบัญ

หน้า

คำนำ

กฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ และนิยามศัพท์	1
ขั้นตอนดำเนินงานโครงการการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	2
แนวทางปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ตามประกาศกระทรวง พม. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี	3
แบบฟอร์มการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	
◆ แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์ และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (แบบ ศผส. 01)	10
◆ แบบรับรองการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (แบบ ศผส. 02)	12
◆ (ตัวอย่าง) แบบใบสำคัญรับเงินค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (แบบ ศผส. 03)	15
◆ แบบรายงานผลการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	16
◆ แบบแจ้งข้อมูลการรับโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online	17
คู่มือระบบฐานข้อมูลผู้สูงอายุ (Data Center) ศูนย์ข้อมูลกลางผู้สูงอายุ ด้านสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ ฐานการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	18
ถาม - ตอบ โครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	29
ข้อตรวจพบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	56

สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก	หน้า
★ ประกาศกระทรวง พม.เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี	58
★ ประกาศกระทรวง พม.เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี (ฉบับที่ 2)	61
★ สำเนาหนังสือกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ พม 0201 (ทปช.กม.)/13 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2563 เรื่อง ให้ความเห็นกรณีปัญหาการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี	63
★ สำเนาหนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ พม 0404/ว10327 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานโครงการการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	65
★ สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.2/021421 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2561 เรื่อง ขอตําความตกลงการจ่ายเงินอุดหนุนโครงการให้บริการสงเคราะห์ผู้สูงอายุในภาวะยากลำบาก และโครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี ผ่านระบบ KTB Corporate Online	67
★ สำเนากรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.2/023568 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขออนุญาตจ่ายเงินอุดหนุนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online	69
★ สำเนาหนังสือธนาคารกรุงไทย ที่ รสพ.1 17/2563 ลงวันที่ 6 มกราคม 2563 เรื่องการจ่ายเงินอุดหนุนแก่ผู้ประสบปัญหาทางสังคม โดยส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	70
★ มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน)	72
★ แนวทางของกรมกิจการผู้สูงอายุในการไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน ตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน	75

กฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 มาตรา 11 (12) เรื่องการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี
2. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดหน่วยงานผู้มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนผู้สูงอายุในด้านต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2553
3. ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี
4. ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี (ฉบับที่ 2)

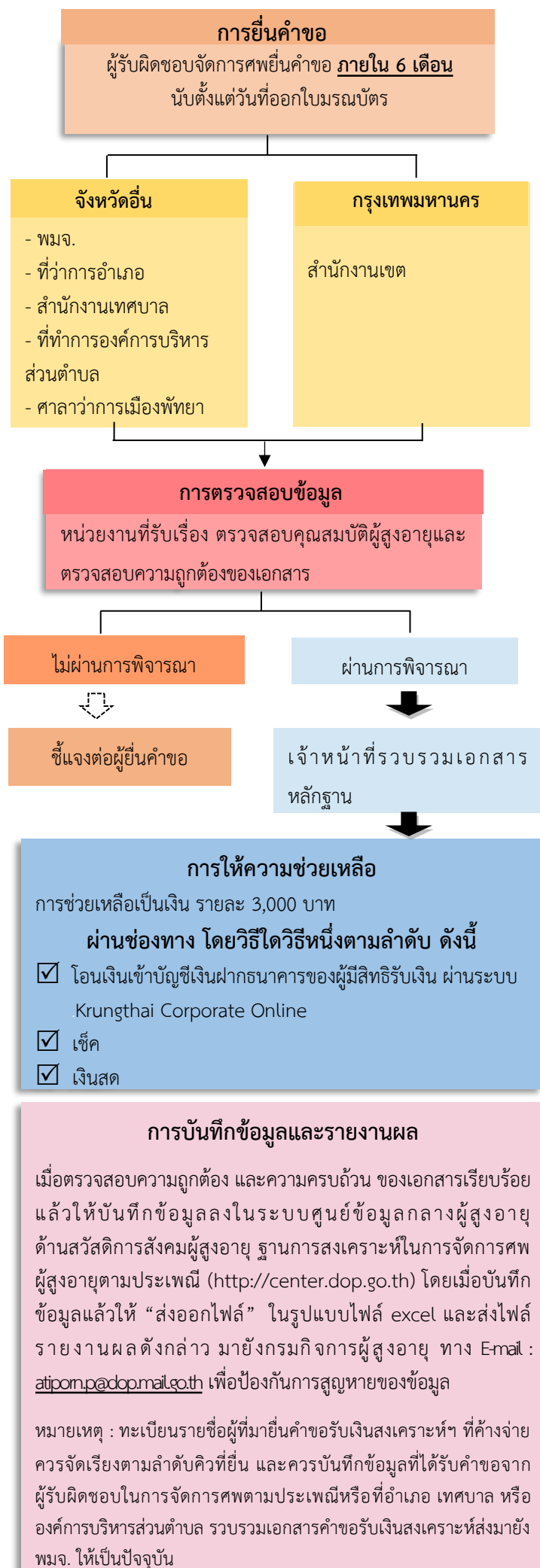
วัตถุประสงค์

เพื่อสงเคราะห์การจัดการศพตามประเพณีแก่ผู้สูงอายุที่ตาย
มีฐานะยากจน ศพละ 3,000 บาท

นิยามศัพท์

1. การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี หมายถึง การช่วยเหลือเป็นเงินในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีรายละสามพันบาท
2. ผู้ยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุ หมายถึง ผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุที่ถึงแก่กรรม เช่น บิดา มารดา สามี ภรรยา บุตร ญาติพี่น้องของผู้สูงอายุที่ถึงแก่กรรม ในกรณีที่ผู้สูงอายุไม่มีญาติ บุคคลที่รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินค่าจัดการศพ เช่น ผู้ให้การดูแล ผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เป็นต้น
3. ผู้ให้คำรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี หมายถึง ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน หรือผู้อำนวยการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์ ผู้ปกครองสถานดูแล ผู้อำนวยการสถานคุ้มครอง หรือผู้ปกครองสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น





เอกสารประกอบการยื่นคำขอเงินค่าจัดการศพ

1. ใบมรณบัตรของผู้สูงอายุ
 2. ผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ให้ใช้หลักฐานบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตาย หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสารราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้ พร้อมแนบผลการตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565
 3. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ ที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ
- กรณีการจัดการศพตามประเพณีโดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ให้แนบหนังสือแสดงการจดทะเบียน หรืออนุญาตให้สร้าง จัดตั้ง หรือดำเนินงานมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ด้วย
4. แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (ศพส.01)
 5. หากรับเงินโดยโอนเข้าบัญชี ให้แนบสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ยื่นคำขอ และแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online

➢ กรณีไม่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 แต่มีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 สามารถยื่นขอรับสิทธิการช่วยเหลือค่าจัดการศพตามประเพณี โดยให้ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองคการบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือ ประธานชุมชน รับรองตามแบบ ศพส.02

➢ กรณีผู้สูงอายุที่อยู่ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานดูแล สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้รับรอง (ศพส.01)

คุณสมบัติผู้สูงอายุที่ตายขอรับค่าจัดการศพผู้สูงอายุ

- (1) มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- (2) มีสัญชาติไทย
- (3) ผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น หรือเป็นผู้สูงอายุที่ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองคการบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน รับรองว่ามีคุณสมบัติตามโครงการดังกล่าว ตามแบบที่อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด

รวมถึงผู้สูงอายุซึ่งอยู่ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานดูแล สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งจัดการศพตามประเพณี โดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ให้ได้รับสิทธิการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีด้วย

การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงิน

จังหวัดอื่น : พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

กรุงเทพฯ : ผู้อำนวยการเขต

แนวทางปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี

การเบิกจ่ายงบประมาณ

01

กรมกิจการผู้สูงอายุ จัดสรรงบประมาณไปที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด และกรุงเทพมหานคร

02

งบบริหารจัดการ กรมกิจการผู้สูงอายุสนับสนุนงบดำเนินงาน ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ภายใต้โครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย เพื่อเป็นงบประมาณในการบริหารจัดการโครงการภายใต้กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ ประกอบด้วย โครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย โครงการให้บริการสงเคราะห์ผู้สูงอายุในภาวะยากลำบาก โครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี โครงการเสริมสร้างชุมชนที่เป็นมิตรของผู้สูงอายุ และโครงการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุ สามารถนำไปบริหารจัดการการดำเนินงาน เช่น ค่าผลิตเอกสารแบบคำขอ ค่าเอกสารในการจัดประชุม ค่าจัดประชุมชี้แจง ค่าจัดประชุมติดตามงาน ค่าลงพื้นที่ติดตามงาน ค่าเอกสารรูปเล่มรายงาน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นต้น

03

กรณีเงินงบประมาณค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอ ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด และกรุงเทพมหานคร บันทึกข้อมูลรายชื่อผู้ที่ยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีในระบบศูนย์ข้อมูลกลางผู้สูงอายุด้านสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ ฐานการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน และแจ้งจำนวนที่ไม่เพียงพอให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ เพื่อจะได้เป็นข้อมูลประกอบคำของบประมาณ



คุณสมบัติ

ผู้สูงอายุที่ตาย ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป
2. มีสัญชาติไทย
3. ผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น หรือเป็นผู้สูงอายุที่ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกององค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน รับรองว่ามีคุณสมบัติตามโครงการดังกล่าว ตามแบบที่อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด

หมายเหตุ : รวมถึงผู้สูงอายุซึ่งอยู่ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานดูแล สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งจัดการศพตามประเพณี โดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ให้ได้รับสิทธิการสนับสนุนการ สงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีด้วย



ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. การยื่นเรื่อง

1.1 ผู้ยื่นคำขอต้องเป็นบุคคลที่รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุ โดยต้องยื่นคำขอภายในกำหนด 6 เดือนนับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร

1.2 สถานที่ยื่นคำขอ ดังนี้

- กรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานเขต 50 เขต
- จังหวัดอื่น ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือที่ว่าการ อำเภอ หรือสำนักงานเทศบาล หรือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล หรือศาลาว่าการเมืองพัทยา

***หมายเหตุ : สามารถยื่นคำขอได้ในท้องที่ที่ผู้สูงอายุมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านหรือภูมิลำเนา ที่ถึงแก่ความตาย**

1.3 หลักฐานการยื่นคำขอ ประกอบด้วยเอกสารหลักฐาน ดังนี้

- ใบมรณบัตรของผู้สูงอายุ

- ผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ให้ใช้หลักฐานบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตาย หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสารราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้ พร้อมแนบผลการตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

- บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ของผู้ยื่นคำขอ

กรณีการจัดการศพตามประเพณีโดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ให้แนบหนังสือแสดงการจดทะเบียน หรืออนุญาตให้สร้าง จัดตั้ง หรือดำเนินงานมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ด้วย

- แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (ศพส.01)

- หากรับเงินโดยโอนเข้าบัญชี ให้แนบสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ยื่นคำขอ และแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online

ทั้งนี้ ♦ กรณีไม่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 แต่มีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 สามารถยื่นขอรับสิทธิการช่วยเหลือค่าจัดการศพตามประเพณี โดยให้ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือ ประธานชุมชน **รับรองตามแบบ ศพส.02**

♦ กรณีผู้สูงอายุที่อยู่ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานดูแล สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้รับรอง (ศพส.01)

1.4 ผู้ยื่นคำขอและผู้รับรองต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน

หมายเหตุ : บัตรประจำตัวประชาชนขณะยื่นคำขอ ต้องไม่หมดอายุ

2. การตรวจสอบและการให้ความช่วยเหลือ

2.1 ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สูงอายุ

2.2 ตรวจสอบหลักฐานตามข้อ 1.3

Check List การยื่นขอรับค่าจัดการศพผู้สูงอายุ

- ☐ ยื่นคำขอภายในกำหนด 6 เดือนนับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร
- ☐ ผู้สูงอายุที่ตายมีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- ☐ มีสัญชาติไทย
- ☐ ผู้สูงอายุได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ
- ☐ ใบมรณบัตรของผู้สูงอายุ
- ☐ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตาย หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสารราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้
- ☐ ผลการตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565
- ☐ บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ
- ☐ แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (ศผส.01)
- ☐ กรณีไม่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 แต่มีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ให้แนบบรรณการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการ ในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (ศผส.02) โดยผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน รับรองว่ามีคุณสมบัติตามโครงการดังกล่าว
- ☐ บุคคลที่เข้าข่ายไม่ได้รับสิทธิ
 - ภิกษุ สามเณร นักพรตหรือนักบวช
 - ผู้ต้องขัง ผู้ถูกกักกัน ผู้ต้องกักขัง
 - บุคคลดังต่อไปนี้
 - ข้าราชการ
 - พนักงานราชการ
 - พนักงาน ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐที่ได้รับค่าตอบแทนจากหน่วยงานของรัฐ [หน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง ของรัฐ พ.ศ. 2561] โดยตรง เว้นแต่บุคคลดังกล่าวได้รับค่าตอบแทน ไม่เกิน 100,000 บาท/ปี (รอบปีปฏิทิน)
 - ผู้รับบำนาญรายเดือน
 - ผู้รับบำนาญปกติ หรือเบี้ยหวัดจากส่วนราชการ
 - ข้าราชการการเมืองตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการการเมือง พ.ศ. 2535
 - สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา
- ☐ หากรับเงินโดยโอนเข้าบัญชี ให้แนบบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ยื่นคำขอ และแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online

2.3 เมื่อคุณสมบัติและหลักฐานครบถ้วนและถูกต้องให้เสนอผู้มีอำนาจเบิกจ่ายอนุมัติเงิน (ผู้อำนวยการเขตหรือพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด) รายละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) วิธีใดวิธีหนึ่งตามลำดับ ดังนี้



- โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน ผ่านระบบ Krungthai Corporate Online



- เช็ค ต้องมีใบสำคัญรับเงิน ซึ่งเจ้าหน้าที่และพยานลงนามให้ครบถ้วน



- กรณีจ่ายเป็นเงินสด ต้องมีใบสำคัญรับเงิน ซึ่งเจ้าหน้าที่และพยานลงนามให้ครบถ้วน โดยมีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน ร่วมเป็นพยานและจัดให้มีการถ่ายภาพหรือโดยให้มีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชนร่วมเป็นพยาน

หมายเหตุ :

1. ให้เลือกวิธีการจ่ายเงินโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน “เป็นลำดับแรก” เพื่อป้องกันการทุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ หากจำเป็นต้องจ่ายเป็นเงินสดต้องปฏิบัติตามแนวทางอย่างเคร่งครัด
2. ก่อนการเบิกจ่าย เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบต้องคีย์ข้อมูลเข้าระบบศูนย์ข้อมูลกลางผู้สูงอายุ ด้านสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ ฐานการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี ก่อนทุกครั้ง เพื่อป้องกันการเบิกจ่ายซ้ำซ้อน ทั้งนี้ กรณีมีการยื่นซ้ำซ้อนเมื่อคีย์เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุ ระบบจะแจ้งเตือน และการแจ้งเตือนจะขึ้นหน้าต่างค้างไว้ว่า “เลขบัตรประชาชนผู้สูงอายุเคยแจ้งเรื่องแล้ว” ดังรูปภาพที่ (1) ในหน้า 28

หลักฐานการจ่ายเงิน

- กรณีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) ที่ได้จากระบบ Krungthai Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป โดยต้องดาวน์โหลดรายงานเก็บไว้ทุกครั้งที่มีการโอนเงิน ทั้งนี้เจ้าหน้าที่การเงิน เก็บไว้ 1 ชุด และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ เก็บไว้ 1 ชุด
- จัดเก็บเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินโครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี เพื่อรองรับการตรวจสอบ

หมายเหตุ : รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) ที่ได้จากระบบ Krungthai Corporate Online ต้องดาวน์โหลดภายใน 3 เดือน หลังจากนั้นข้อมูลรายงานจะถูกลบจากระบบ

- กรณีจ่ายเป็นเช็ค ให้ใช้แบบใบสำคัญรับเงินค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี ซึ่งเจ้าหน้าที่และพยานต้องลงนามให้ครบถ้วน
- กรณีจ่ายเป็นเงินสดต้องมีใบสำคัญรับเงิน และมีภาพถ่ายที่มีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน/ร่วมเป็นพยานหลักฐาน

การบันทึกข้อมูล และการตรวจสอบคุณสมบัติ

เมื่อตรวจสอบความถูกต้อง และความครบถ้วน ของเอกสารเรียบร้อยแล้วให้บันทึกข้อมูลลงในระบบศูนย์ข้อมูลกลางผู้สูงอายุ ด้านสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ ฐานการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (<http://center.dop.go.th>) ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- ☒ บันทึกข้อมูลผู้ยื่นคำขอฯ
- ☒ บันทึกข้อมูลผู้สูงอายุที่ตาย
- ☒ บันทึกข้อมูลผู้ให้การรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

ทั้งนี้ เมื่อบันทึกข้อมูลแล้วให้ “ส่งออกไฟล์” ในรูปแบบไฟล์ excel และส่งไฟล์รายงานผลดังกล่าวมายังกรมกิจการผู้สูงอายุ ทาง E-mail : atipom.p@dop.mail.go.th เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล และควรบันทึกข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

การรายงานผล

บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายเงินตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณนั้น และรายชื่อผู้ที่ยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์ฯ ที่ค้างจ่ายโดยจัดเรียงตามลำดับคิวที่ยื่น ลงในระบบศูนย์ข้อมูลกลางผู้สูงอายุ ด้านสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ ฐานการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (<http://center.dop.go.th> หรือ <https://sso.dop.go.th/>) ให้เป็นปัจจุบัน และ “ส่งออกไฟล์แบบรายงานผลการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี” จากระบบระบบฐานข้อมูล (<http://center.dop.go.th>) และ ส่งกลับมายังกรมกิจการผู้สูงอายุ ทาง E-mail : atiporn.p@dop.mail.go.th ในรูปแบบไฟล์ excel เมื่อสิ้นปีงบประมาณนั้น

หมายเหตุ : การใส่ตัวเลขในช่อง “ลำดับคิว” ควรใส่เรียงตามลำดับไปเรื่อยๆ เพื่อระบบจะได้จัดเรียงรายชื่อให้ตามลำดับคิวที่ใส่ ทั้งนี้ ไม่ควรใส่อักขระ (. , /) เพราะจะทำให้ระบบไม่สามารถประมวลผลการเรียงลำดับได้

การติดตามประเมินผล

กรมกิจการผู้สูงอายุ ดำเนินการติดตามรายงานผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีทุกเดือน

การลงโทษ

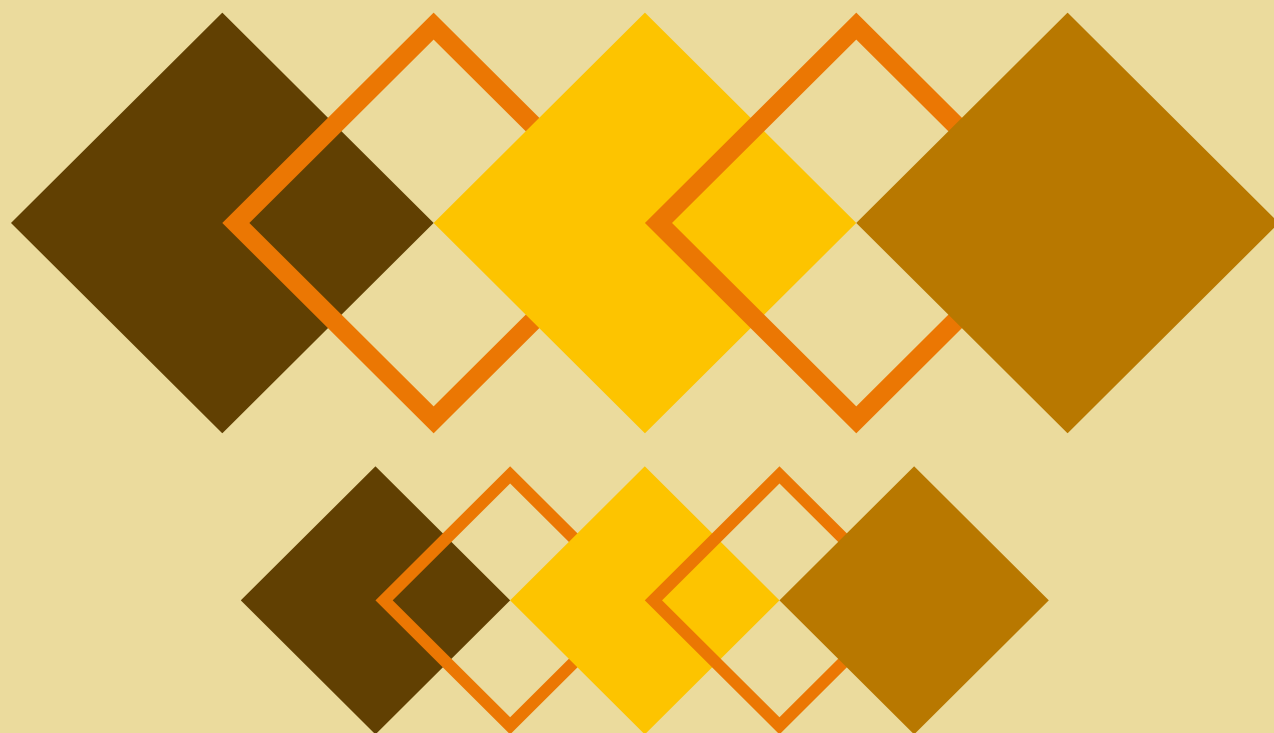
หากพบเห็นการกระทำทุจริต ไม่ว่าด้วยพยานหลักฐาน พยานบุคคล หรืออื่นใด จะดำเนินการลงโทษตามกระบวนการทางกฎหมายโดยทันที

ประสานงาน

เจ้าหน้าที่กลุ่มคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือผู้สูงอายุ กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ
E-mail : atiporn.p@dop.mail.go.th

แบบฟอร์มสนับสนุน

ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี





แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์ และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

เขียนที่ (พมจ./ที่ว่าการอำเภอ/อบต./ทต.)

วัน เดือน พ.ศ.

ส่วนที่ 1 : สำหรับผู้ยื่นขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) อายุ ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน
ออกให้โดย วันออกบัตร วันหมดอายุ อาชีพ
โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

ที่อยู่ปัจจุบัน (☐ ตรงกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน)

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

มีความเกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุที่ตายในฐานะเป็น และเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุ
โดยได้รับความยินยอมจากบิดา/มารดา/บุตร/พี่น้อง/เครือญาติ/ของผู้สูงอายุที่ตายให้เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพของผู้สูงอายุที่ตาย
ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) อายุ ปี
เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

ที่อยู่ปัจจุบัน (☐ ตรงกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน)

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

ถึงแก่กรรมด้วยสาเหตุ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
ตามใบมรณบัตรเลขที่ ออกให้โดย เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารที่ยื่นนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าไม่เคยได้รับเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพ
ผู้สูงอายุรายนี้มาก่อน หากข้อความและเอกสารที่ยื่นเรื่องนี้เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการตามกฎหมาย

ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าและข้อมูลในบัตรประชาชนพร้อมภาพใบหน้าของข้าพเจ้าไปใช้แก่
หน่วยงานของรัฐและยินยอมให้หน่วยงานของรัฐร้องขอ สอบถามและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าแก่หน่วยงานของรัฐ
ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรสวัสดิการและหรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามกฎหมายของรัฐ และหรือ
เพื่อประโยชน์ในการวางแผนให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ถือว่า คุณับและบรรดาสืบเนา ภาพถ่าย
ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำขึ้นจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

วันที่ / /

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลผู้ให้การรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)ตำแหน่ง.....
 สังกัดหน่วยงาน.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
 ออกให้โดย.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
 ขอรับรองว่าผู้ยื่นคำขอดังกล่าวเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุรายนี้จริง

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

คำชี้แจง

1. ผู้ยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุ หมายถึง ผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุที่ถึงแก่กรรม เช่น บิดา มารดา สามี ภรรยา บุตร ญาติพี่น้องของผู้สูงอายุที่ถึงแก่กรรม ในกรณีที่ผู้สูงอายุไม่มีญาติ บุคคลที่รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินค่าจัดการศพ เช่น ผู้ให้การดูแล ผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เป็นต้น รวมทั้งมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์
2. ผู้ให้การรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี หมายถึง ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองการบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์ ผู้ปกครองสถานดูแล ผู้อำนวยการสถานคุ้มครอง หรือผู้ปกครองสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. คุณสมบัติผู้สูงอายุ
 - (1) มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป
 - (2) มีสัญชาติไทย
 - (3) ผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการ ในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น หรือเป็นผู้สูงอายุที่ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองการบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือ ประธานชุมชน รับรองว่ามีคุณสมบัติตามโครงการดังกล่าว
4. หลักฐานการยื่นคำขอ
 - (1) ใบมรณบัตรของผู้สูงอายุ
 - (2) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตาย หรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตาย พร้อมหนังสือรับรอง ตามข้อ 5 (3) แล้วแต่กรณี หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสารราชการ ที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้
 - (3) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ กรณีการจัดการศพตามประเพณีโดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ให้แนบหนังสือแสดงการจดทะเบียน หรืออนุญาตให้สร้าง จัดตั้ง หรือดำเนินงานมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ด้วย
 - (4) สมุดบัญชีหรือเลขที่บัญชีธนาคารของผู้ยื่นคำขอ เว้นแต่ประสงค์จะขอรับเงินสดให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ
 - (5) แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (แบบ ศผส. 01)
5. การยื่นคำขอ ยื่นภายใน 6 เดือนนับตั้งแต่วันออกใบมรณบัตร โดยยื่นคำขอในท้องที่ที่ผู้สูงอายุมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านหรือภูมิลำเนา ที่ถึงแก่ความตาย ในขณะถึงแก่ความตาย ดังต่อไปนี้
 - (1) ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานเขต สังกัดกรุงเทพมหานคร
 - (2) ในจังหวัดอื่น ให้ยื่นคำขอต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือที่ว่าการอำเภอ หรือสำนักงานเทศบาล หรือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล หรือศาลาว่าการเมืองพัทยา
6. ผู้ยื่นคำขอและผู้รับรองต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน



แบบรับรองการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ

เขียนที่ (พมจ./ที่ว่าการอำเภอ/อบต./ทต.)

วัน เดือน พ.ศ.

1. ผู้ยื่นคำขอ (ผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุ)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

อายุ ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน อาชีพ

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

โทรศัพท์มือถือ มีความเกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุที่ตายในฐานะเป็น

2. ผู้รับรอง (รับรองว่ามีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ตำแหน่ง

สังกัดหน่วยงาน อายุ ปี

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ หมู่บ้าน ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

ขอรับรองว่าผู้สูงอายุที่ตายชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) อายุ ปี

เป็นผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ดังนี้

☐ 1. อายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป☐ 2. สัญชาติไทย☐ 3. บุคคลที่เข้าข่ายไม่ได้รับสิทธิ

• ภิกษุ สามเณร นักพรตหรือนักบวช

• ผู้ต้องขัง ผู้ถูกกักกัน ผู้ต้องกักขัง

• บุคคลดังต่อไปนี้

- ข้าราชการ

- พนักงานราชการ

- พนักงาน ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐที่ได้รับค่าตอบแทนจากหน่วยงานของรัฐ

[หน่วยงานของรัฐตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง ของรัฐ พ.ศ. 2561] โดยตรง เว้นแต่บุคคลดังกล่าวได้รับค่าตอบแทน

ไม่เกิน 100,000 บาท/ปี (รอบปีปฏิทิน)

- ผู้รับบำนาญรายเดือน

- ผู้รับบำนาญปกติ หรือเบี้ยหวัดจากส่วนราชการ

• ข้าราชการการเมืองตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการการเมือง พ.ศ. 2535

• สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา

□ 4. รายได้

4.1 รายได้ของผู้ลงทะเบียนไม่เกิน 100,000 บาท/คน/ปีในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง

4.2 รายได้เฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนไม่เกิน 100,000 บาท/คน/ปีในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง (การคำนวณรายได้เฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนคำนวณได้จากการรวมรายได้ ของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน ทหารด้วยจำนวนบุคคลทั้งหมดในครอบครัว)

□ 5. ทรัพย์สินทาง การเงิน ได้แก่ เงินฝาก สลาก พันธบัตร และ ตราสารหนี้ ภาครัฐ การเงินของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน ทหารด้วยจำนวนบุคคลทั้งหมดในครอบครัว)

5.1 ทรัพย์สินทางการเงินของผู้ลงทะเบียนมีมูลค่าไม่เกิน 100,000 บาท/คน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

5.2 ทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนมีมูลค่าไม่เกิน 100,000 บาท/ คน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง (การคำนวณทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนคำนวณได้จากการรวมมูลค่าทรัพย์สินทางการเงินของผู้ลงทะเบียน และสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน ทหารด้วยจำนวนบุคคลทั้งหมดในครอบครัว)

□ 6. อสังหาริมทรัพย์

6.1 อสังหาริมทรัพย์ของผู้ลงทะเบียน

6.1.1 ไม่มีกรรมสิทธิในอสังหาริมทรัพย์ หรือมีกรรมสิทธิในอสังหาริมทรัพย์ ณ เวลาใด เวลาหนึ่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) ที่อยู่อาศัยที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)

1.1) กรณีอยู่อาศัยอย่างเดียว

1.1.1) บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถว ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 25 ตารางวา

1.1.2) ห้องชุดต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 35 ตารางเมตร

1.2) กรณีเป็นที่อยู่อาศัยและใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ ไม่เกิน 10 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรจะต้องมีพื้นที่ ไม่ เกิน 1 ไร่

(2) ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย

2.1) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ ไม่เกิน 1 ไร่

2.2) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 10 ไร่

6.1.2 ไม่มีหนังสือรับรองการทำประโยชน์ และหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรือมีหนังสือดังกล่าว แต่เมื่อรวมกับข้อ 6.1.1 [ยกเว้นข้อ (1.1.2)] จะต้อง มีพื้นที่ไม่เกิน 1 ไร่ หรือ 10 ไร่แล้วแต่กรณี ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

ทั้งนี้ ผู้ลงทะเบียนที่มีรายชื่อเป็นเกษตรกร* ตามฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐหรือได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้ถือว่าผู้ลงทะเบียนใช้ประโยชน์ จากที่ดินเพื่อการเกษตร

6.2 อสังหาริมทรัพย์ของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน

6.2.1 ไม่มีกรรมสิทธิในอสังหาริมทรัพย์ หรือมีกรรมสิทธิในอสังหาริมทรัพย์ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ที่อยู่อาศัยที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)

1.1) กรณีอยู่อาศัยอย่างเดียว

1.1.1) กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของที่ดินที่มีลักษณะเป็นบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถวแยกจากกัน ไม่ว่าจะ มีบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในที่ดินของผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสแต่ละคนต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 25 ตารางวา กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของที่ดินที่มีลักษณะเป็นบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถวร่วมกัน ไม่ว่าจะ มีบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในที่ดินของผู้ลงทะเบียนและคู่สมรส รวมกันต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 25 ตารางวา

1.1.2) กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของห้องชุดแยกจากกัน ไม่ว่าจะมิบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิในห้องชุดของผู้ลงทะเบียน และคู่สมรสแต่ละคนต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 35 ตารางเมตร กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของห้องชุดร่วมกัน ไม่ว่าจะมิบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิในห้องชุดของผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสรวมกันต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 35 ตารางเมตร

1.2) กรณีเป็นที่ยู่ออาศัยและใช้ประโยชน์จากที่ดิน เพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 20 ไร่ หรือ ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรจะต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 2 ไร่

(2) ที่ดินแยกจากที่ยู่ออาศัย

(2.1) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 2 ไร่

(2.2) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 20 ไร่

6.2.2 ไม่มีหนังสือรับรองการทำประโยชน์ และหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรือมีหนังสือดังกล่าว แต่เมื่อรวมกับข้อ 6.2.1 (ยกเว้นข้อ 1.1.2) จะต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 2 ไร่ หรือ 20 ไร่ แล้วแต่กรณี ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

ทั้งนี้ หากมีผู้ลงทะเบียนหรือสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนอย่างน้อย 1 คน มีรายชื่อ เป็นเกษตรกร ตามฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐหรือได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้ถือว่าผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร

☐ 7. บัตรเครดิต ผู้ลงทะเบียนจะต้องไม่มีบัตรเครดิต ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

☐ 8. หนี้สิน ผู้ลงทะเบียนจะต้องไม่มีวงเงินกู้ หรือมีวงเงินกู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง แต่ไม่เกินหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

8.1 วงเงินกู้สำหรับที่ยู่ออาศัยรวมไม่เกิน 1.5 ล้านบาท

8.2 วงเงินกู้สำหรับยานพาหนะรวมไม่เกิน 1 ล้านบาท

ในการให้ถ้อยคำครั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้มีเจตนาทุจริตแต่อย่างใด และขอรับรองว่าถ้อยคำดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏข้อเท็จจริงเป็นอย่างอื่นภายหลัง ซึ่งเป็นความผิดตามกฎหมายอาญามาตรา 137 “ผู้ใดแจ้งความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงาน ซึ่งอาจทำให้ผู้อื่นหรือประชาชนเสียหาย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ” ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินคดีตามกฎหมายกับข้าพเจ้าได้ และยินยอมคืนเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุ ตามประเพณีที่ได้รับไปเต็มจำนวน โดยไม่มีเงื่อนไข

ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าและข้อมูลในบัตรประชาชนพร้อมภาพใบหน้าของข้าพเจ้าไปใช้แก่หน่วยงานของรัฐและยินยอมให้หน่วยงานของรัฐร้องขอ สอบถามและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าแก่หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรสวัสดิการและหรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามกฎหมายของรัฐ และหรือเพื่อประโยชน์ในการวางแผนให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำขึ้นจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความทั้งหมดแล้ว และขอรับรองว่าถูกต้อง เป็นความจริงทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(ลงชื่อ)ผู้รับรอง

(.....)

(.....)

วันที่ / /

ตำแหน่ง.....

วันที่ / /

หมายเหตุ : ผู้รับรองต้องเป็นบุคคล ดังนี้ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน เป็นผู้ให้การรับรองผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ โดยผู้ยื่นคำขอและผู้รับรอง ต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน

เลขที่

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน(ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้ากองคลัง หรือตำแหน่งอื่นใด).....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
 เลขประจำตัวประชาชน
 สำนัก/กอง/ศูนย์.....สังกัดกรม.....กระทรวง.....
 อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมาเพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

- ☐ กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ที่สังกัดส่วนราชการผู้จ่าย
- ☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน
 บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....
 ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร
- ☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารอื่น ตามที่..... (หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิก)..... อนุญาต
 บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....
 ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร
- ☐ กรณีเป็นบุคคลภายนอกเพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....
 ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

และเมื่อ(ระบุชื่อส่วนราชการ).....โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

- ☐ ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์
- ☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตาม e-mail address

ลงชื่อ.....ผู้มีสิทธิรับเงิน
 (.....)

หมายเหตุ : เลขที่ของแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ระบุหมายเลขกำกับเรียงกันไปทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำทะเบียนคุมการโอนเงิน

(ตัวอย่าง)

แบบใบสำคัญรับเงินค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (กรณีจ่ายเงินสด/เช็ค)

.....(ชื่อส่วนราชการ/หน่วยจ่ายเงิน)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ได้รับเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีของ ชื่อผู้สูงอายุที่ตาย เป็นเงิน 3,000 บาท
(สามพันบาทถ้วน) ไปถูกต้องแล้ว

(ลงนาม)ผู้รับเงิน

(.....)

(ลงนาม)ผู้จ่ายเงิน

(.....)

(ลงนาม)พยาน

(.....)

(ลงนาม)พยาน

(.....)

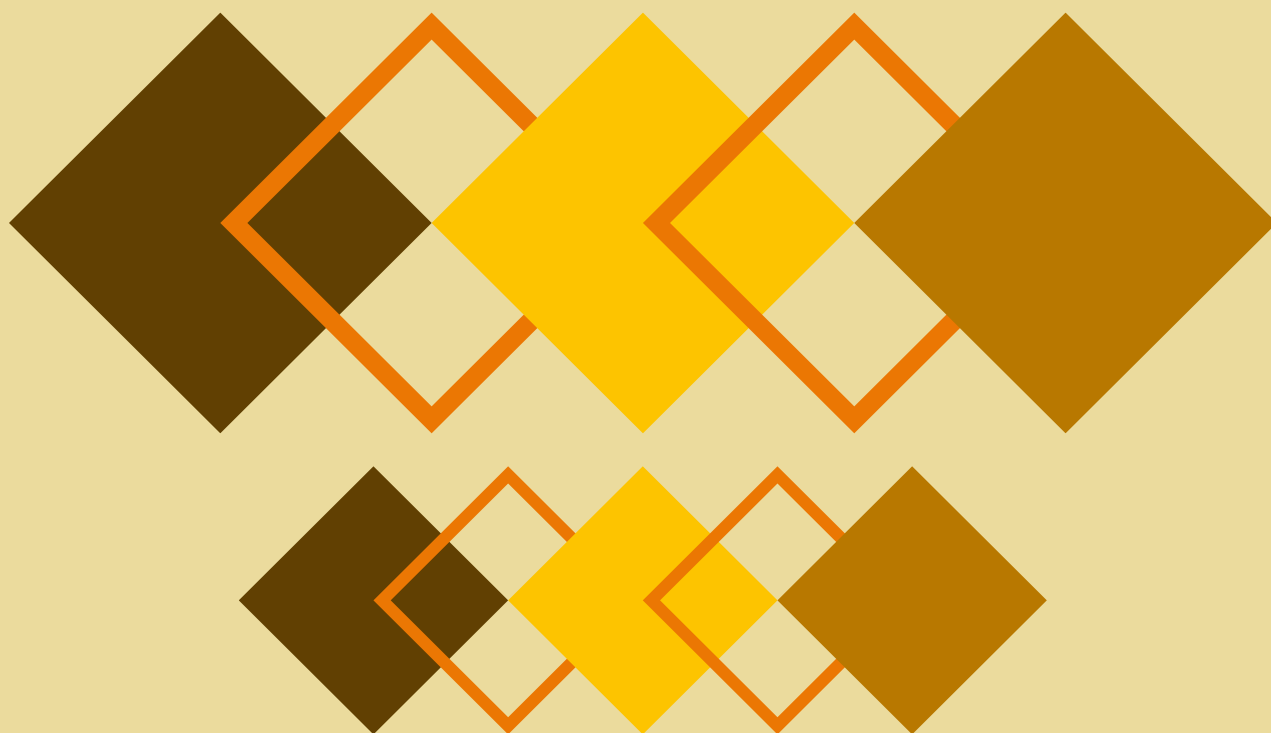
คู่มือระบบฐานข้อมูลผู้สูงอายุ (Data Center)

ศูนย์ข้อมูลกลางผู้สูงอายุ

ด้านสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ

ฐานการสงเคราะห์ในการจัดการศพ

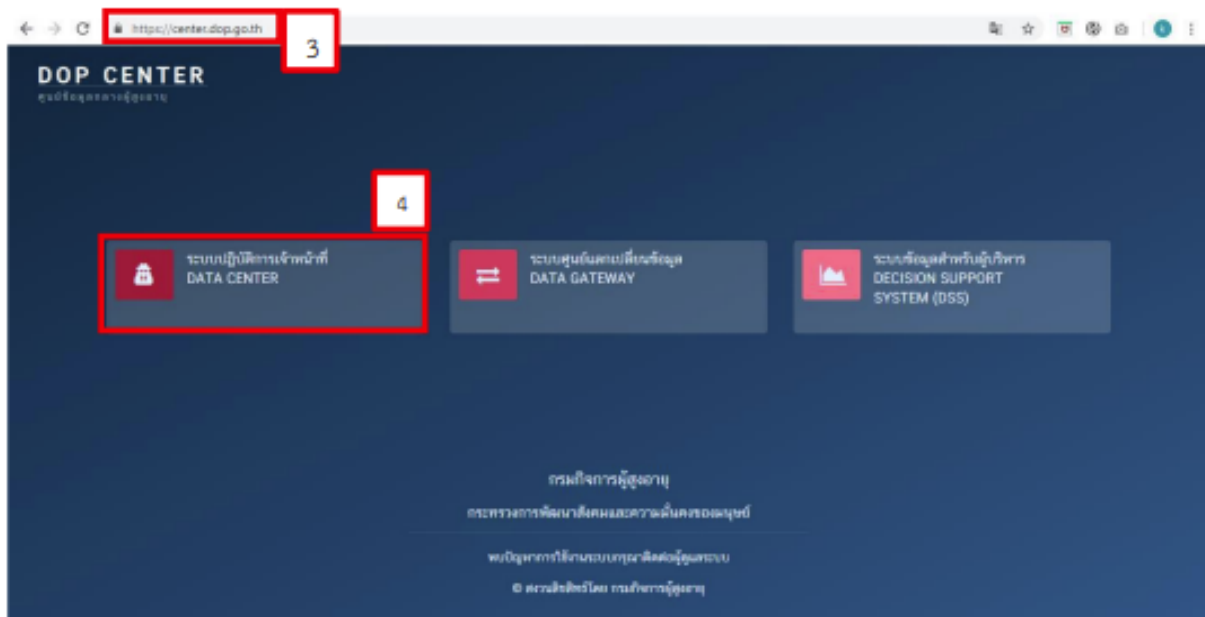
ผู้สูงอายุตามประเพณี



ระบบฐานข้อมูลผู้สูงอายุ (Data Center) ศูนย์ข้อมูลกลางผู้สูงอายุ ด้านสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ ฐานการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

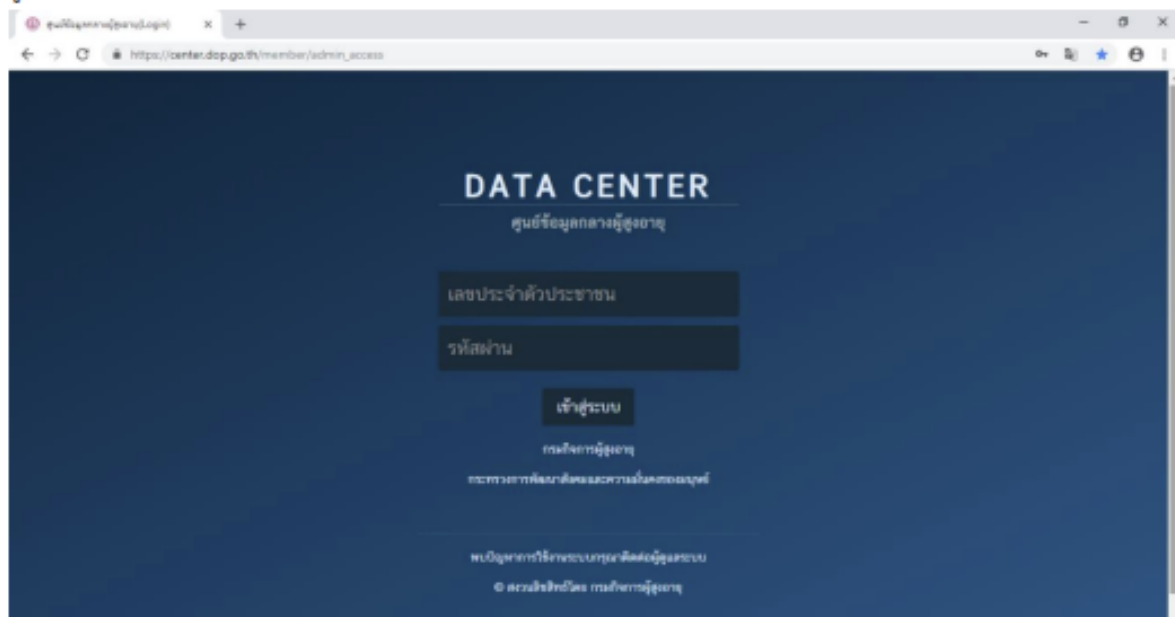
ผู้ใช้สามารถเรียกใช้ระบบและดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงานได้ ดังนี้

- 1) เชื่อมต่อเครื่องอ่านบัตรประชาชน (ลงโปรแกรมอ่านบัตรให้เรียบร้อย) เสียบบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับสิทธิ ลงเครื่องอ่านบัตร *กรุณาเสียบบัตรค้างจนกว่าจะกรอกข้อมูลแถบแจ้งเรื่องเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- 2) เปิดเว็บเบราว์เซอร์ chrome ขึ้นมา
- 3) ที่ Address พิมพ์ <http://center.dop.go.th> แล้ว Enter
- 4) คลิกที่หัวข้อ “ระบบปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ DATA CENTER” ทางด้านซ้ายมือ



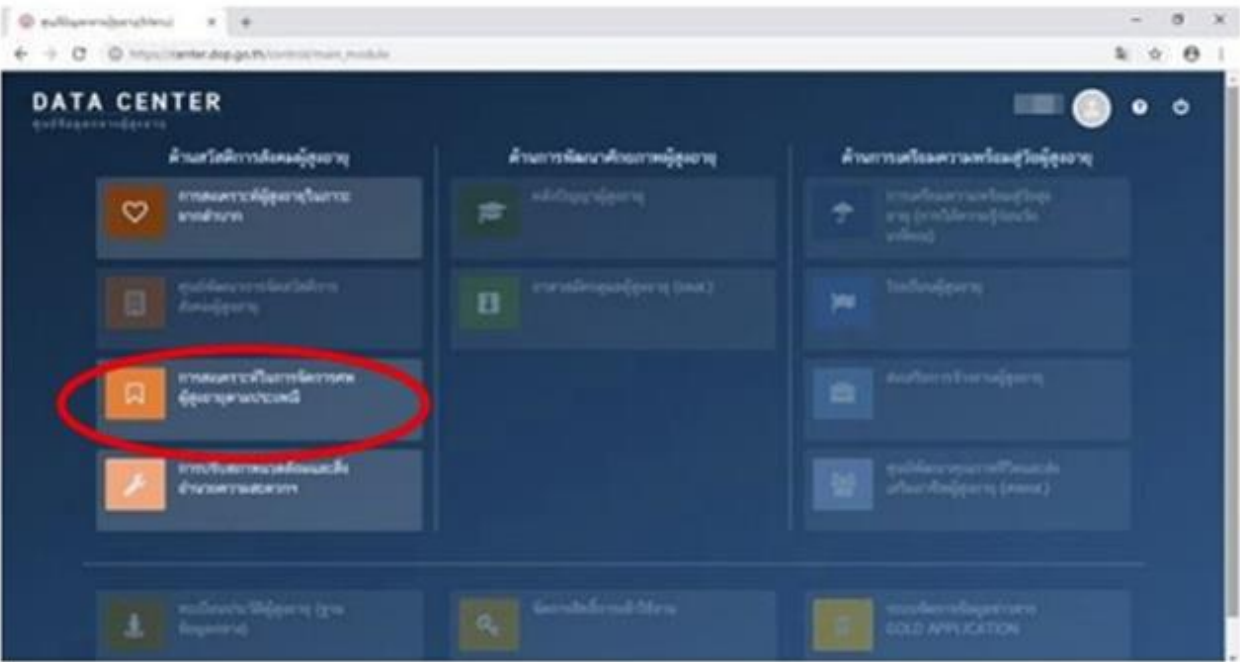
ภาพที่ 1-1

- 5) กรอก “เลขบัตรประจำตัวประชาชน (Username)” และ “รหัสผ่าน (Password)” ของผู้ใช้ และคลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ระบบจะแสดงหัวข้อของระบบทั้งหมด 10 ระบบ



ภาพที่ 1-2

6) เลือกระบบ “การสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี” เข้าสู่หน้า “ตารางข้อมูล” โดยระบบจะแสดงข้อมูลคำขอภายใต้หน่วยงานของท่าน



ภาพที่ 1-3

7) คลิกปุ่มสีแดง “+ เพิ่มรายการ” ทางด้านบนขวามีระบบจะเข้าสู่หน้า “แบบขอรับบริการ”

#	เลขประจำตัว บพข.	ชื่อ-นามสกุล (ผู้สูงอายุผู้เป็นชีวิต)	อายุ (ปี)	วันที่รับคำขอ	วันที่รับบริการสงเคราะห์	จำนวน (บาท)
1				31/10/2561	รับชำระหนี้	0.00
2			65	26/07/2561	31/10/2561	2,000.00
3			60	14/06/2561	31/10/2561	2,000.00
4			61	12/06/2561	25/06/2561	2,000.00
5			67	31/10/2561	18/09/2561	2,000.00
6			94	14/03/2560	22/08/2560	2,000.00
7			91	18/06/2561	แจ้งลบ	0.00
8			78	30/10/2561	31/10/2561	2,000.00
9			78	18/07/2561	07/08/2561	2,000.00
10			70	31/10/2561	รับชำระหนี้	0.00
11			27	31/10/2561	รับชำระหนี้	0.00
12				24/10/2560	29/11/2561	2,000.00

ภาพที่ 1-4

8) จะเข้าสู่หน้าบันทึกข้อมูล ตามภาพที่ 1-5

การลงทะเบียนในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

แบบฟอร์มบริการ (แก้ไข)

(1) แจ้งเรื่อง (2) สละศพ

ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ (ผู้ลงทะเบียนและสละศพในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี)

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อเล่น/ชื่อสกุล

วันขึ้นใจเรื่อง

เลขโทรศัพท์ (บ้าน)

เลขบัญชีธนาคาร

วันเดือนปีเกิด

สัญชาติ

ตำแหน่ง

เลขโทรศัพท์ (มือถือ)

ชื่อธนาคาร

วันเดือนปีเกิด

ที่อยู่เลขทะเบียนบ้าน

หน่วยงาน

ชื่อผู้ยื่นขอ

ธนาคารอื่นๆ

ภาพที่ 1-5

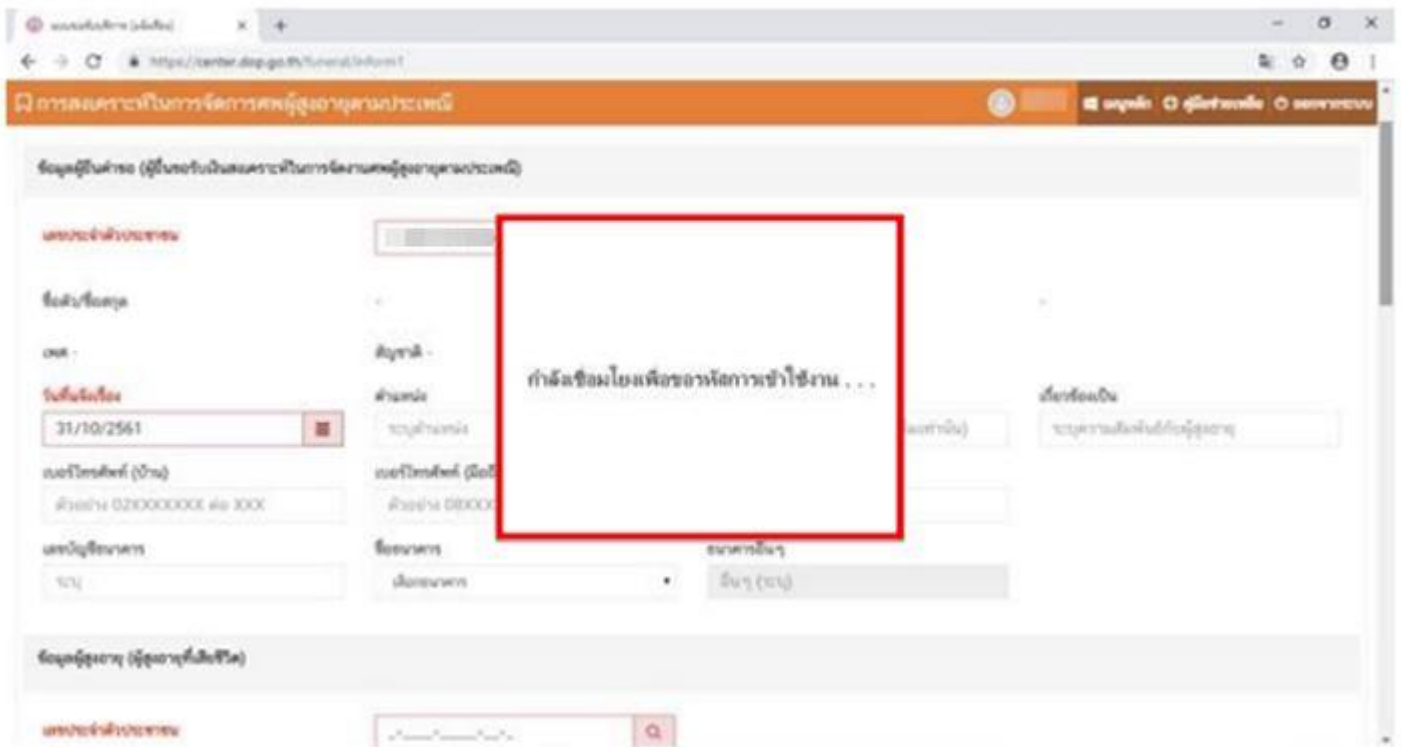
9) กรอก “เลขบัตรประจำตัวประชาชน” ของผู้แจ้งเรื่อง ของ case ดังกล่าว ลงในส่วน “ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ (ผู้ยื่นขอรับเงินสงเคราะห์ในการจัดงานศพผู้สูงอายุตามประเพณี)” และคลิกปุ่ม “ค้นหา” (ปุ่มแว่นขยาย)
*อาจจะมีหน้าต่างขึ้นมา คลิก “Open Webrun”

The screenshot shows the Thai National ID Card application website. Three steps are highlighted with red boxes and arrows:

- 1.กรอกเลขบัตรประชาชน** (Enter ID Card Number): Points to the input field for the ID card number.
- 2.ค้นหา** (Search): Points to the search button.
- 3.คลิก** (Click): Points to the 'Open WebRun?' dialog box.

ภาพที่ 1-6

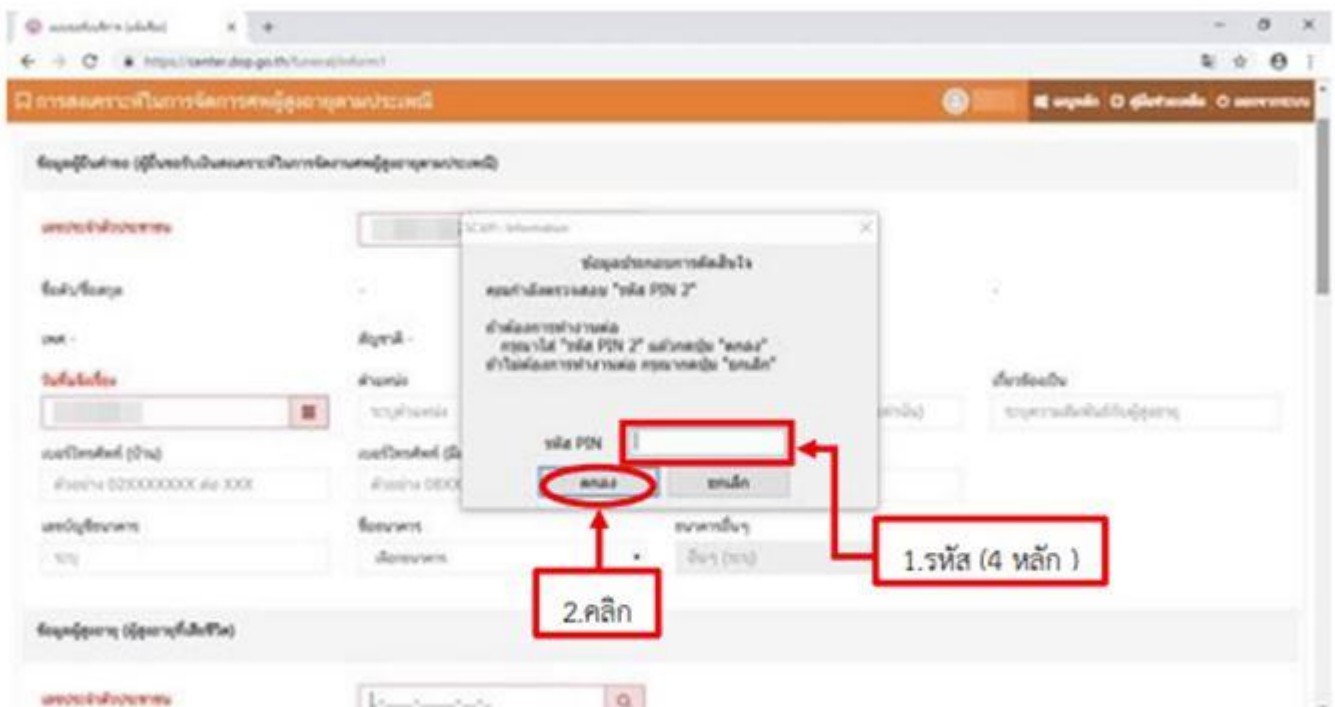
10) ระบบจะดำเนินการเชื่อมต่อกับเครื่องอ่านบัตรประชาชน



ภาพที่ 1-7

11) กรอกเลข “PIN 4 หลัก” ของผู้ใช้ ในช่อง รหัส PIN (ที่ขอจากทางสำนักงานเขตหรือที่ว่าการอำเภอ) และคลิกปุ่ม “ตกลง” บน Pop up “ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ”

*ระบบจะแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนสีเขียวระบุว่า “Authentications เข้าใช้งานระบบ Web Service สำเร็จ” ตามภาพที่ 1-9



ภาพที่ 1-8

ภาพที่ 1-9

12) ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ คลิกปุ่ม “ค้นหา” (ปุ่มแว่นขยาย) ที่ช่อง “เลขบัตรประจำตัวประชาชน” ในส่วน “ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ (ผู้ยื่นขอรับเงินสงเคราะห์ในการจัดงานศพผู้สูงอายุตามประเพณี)” อีกครั้ง

*ระบบจะดึงข้อมูลมา prefill ให้โดยอัตโนมัติ

* หากในช่องไม่ขึ้นเลขบัตรประจำตัวประชาชน ให้กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน แล้วกด ค้นหา อีกครั้ง

ภาพที่ 1-10

13) ข้อมูลผู้สูงอายุที่เสียชีวิต

13.1 ใส่ข้อมูลในส่วนผู้สูงอายุ (ผู้สูงอายุที่เสียชีวิต) “กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุ” และ “กดค้นหา”

The screenshot shows a web form titled 'การลงทะเบียนในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี'. The 'ผู้สูงอายุที่เสียชีวิต' (Elderly who has died) section is active. A red box highlights the 'เลขประจำตัวประชาชน (13 หลัก)' (National ID Number) field, with an arrow pointing to it from a red box labeled 'กรอกเลขบัตรประชาชน' (Enter ID number). Another red box labeled 'ค้นหา' (Search) points to the search icon next to the ID field. The form includes various other fields like 'ชื่อ-ชื่อสกุล' (Name-Surname), 'วันเดือนปีเกิด' (Date of Birth), 'เพศ' (Gender), 'ที่อยู่' (Address), 'ชื่อผู้ดูแลศพที่บ้าน' (Name of person managing the body at home), 'จำนวนศพที่ติดอยู่ในสถานที่' (Number of bodies stuck in the place), 'บ้านเลขที่' (House number), 'ตัวอักษร' (Alphabet), 'นาม' (Surname), 'ตัวอักษร' (Alphabet), 'ตำบล' (Sub-township), 'รหัสไปรษณีย์' (Postal code), 'เบอร์โทรศัพท์' (Phone number), 'ชื่อการเสียชีวิต' (Name of death), 'เลือกสาเหตุการเสียชีวิต' (Select cause of death), and 'อื่นๆ' (Other).

ภาพที่ 1-11

13.2 ในกรณีที่ที่อยู่ปัจจุบันของผู้สูงอายุตรงกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ให้คลิกที่กล่องสี่เหลี่ยม ตามภาพที่ 1 - 12

The screenshot shows the same web form as in Figure 1-11, but with the 'Current Residence' (ที่อยู่ปัจจุบัน) section highlighted. A red box highlights the checkbox labeled 'ตรงกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน' (Same as household registration address). The form includes fields for 'สถานที่พักอาศัย' (Place of residence), 'บ้านเลขที่' (House number), 'ตัวอักษร' (Alphabet), 'นาม' (Surname), 'ตัวอักษร' (Alphabet), 'ตำบล' (Sub-township), 'รหัสไปรษณีย์' (Postal code), 'เบอร์โทรศัพท์' (Phone number), 'ชื่อการเสียชีวิต' (Name of death), 'เลือกสาเหตุการเสียชีวิต' (Select cause of death), and 'อื่นๆ' (Other).

ภาพที่ 1-12

14) ข้อมูลผู้รับรอง กรอก “เลขบัตรประจำตัวประชาชน” ของผู้รับรอง ของ case ดังกล่าว ลงในส่วน “ข้อมูลผู้รับรอง (ให้การรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดงานศพผู้สูงอายุตามประเพณี)” คลิกปุ่ม “ค้นหา” (ปุ่มแว่นขยาย) *ระบบจะดึงข้อมูลมา prefill ให้โดยอัตโนมัติ

ภาพที่ 1-13

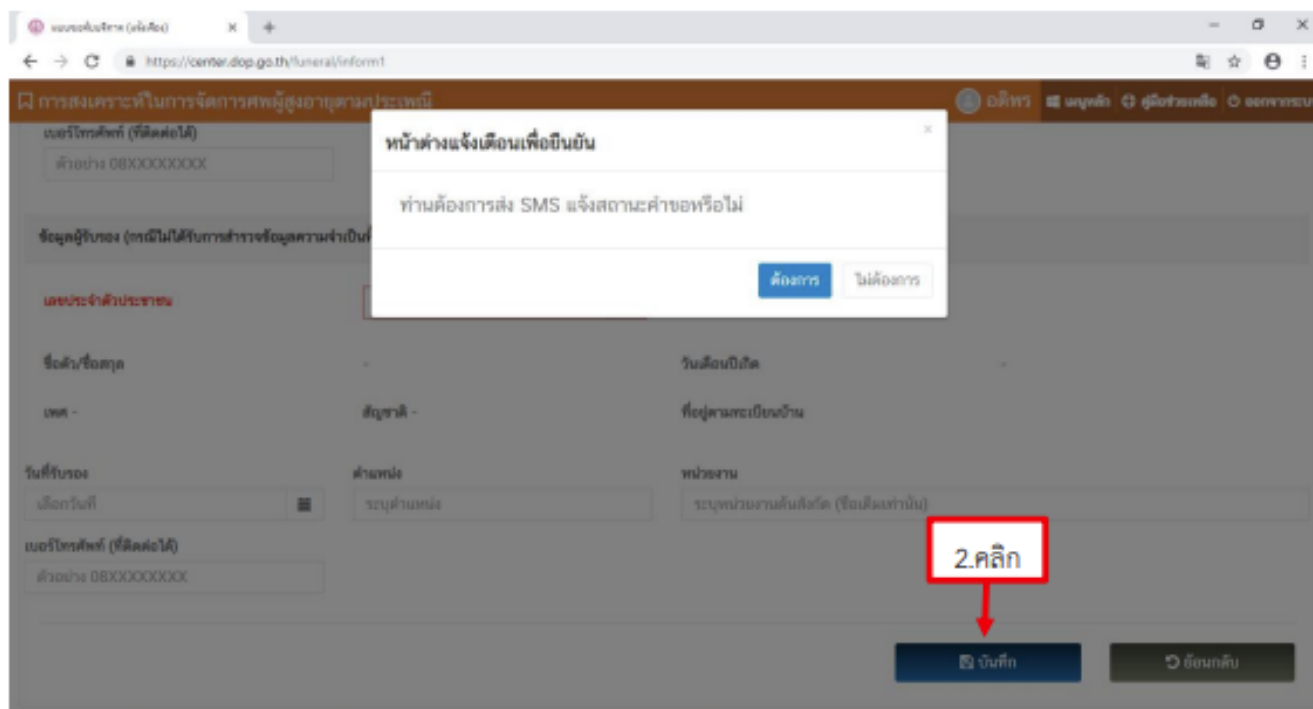
15) กรณีผู้สูงอายุไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

กรอก “เลขบัตรประจำตัวประชาชน” ของผู้รับรอง ของ case ดังกล่าว ลงในส่วน “ข้อมูลผู้รับรอง (กรณีผู้สูงอายุไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ)” คลิกปุ่ม “ค้นหา” (ปุ่มแว่นขยาย) *ระบบจะดึงข้อมูลมา prefill ให้โดยอัตโนมัติ

ภาพที่ 1-14

16) คลิกปุ่ม “บันทึก” และเลือกความต้องการส่ง SMS ไปหาผู้สูงอายุหรือไม่ โดยระบบจะบันทึกข้อมูล และไปยังแถบ “(2) สงเคราะห์”

*ระบบจะแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนเพื่อยืนยันการบันทึกข้อมูล

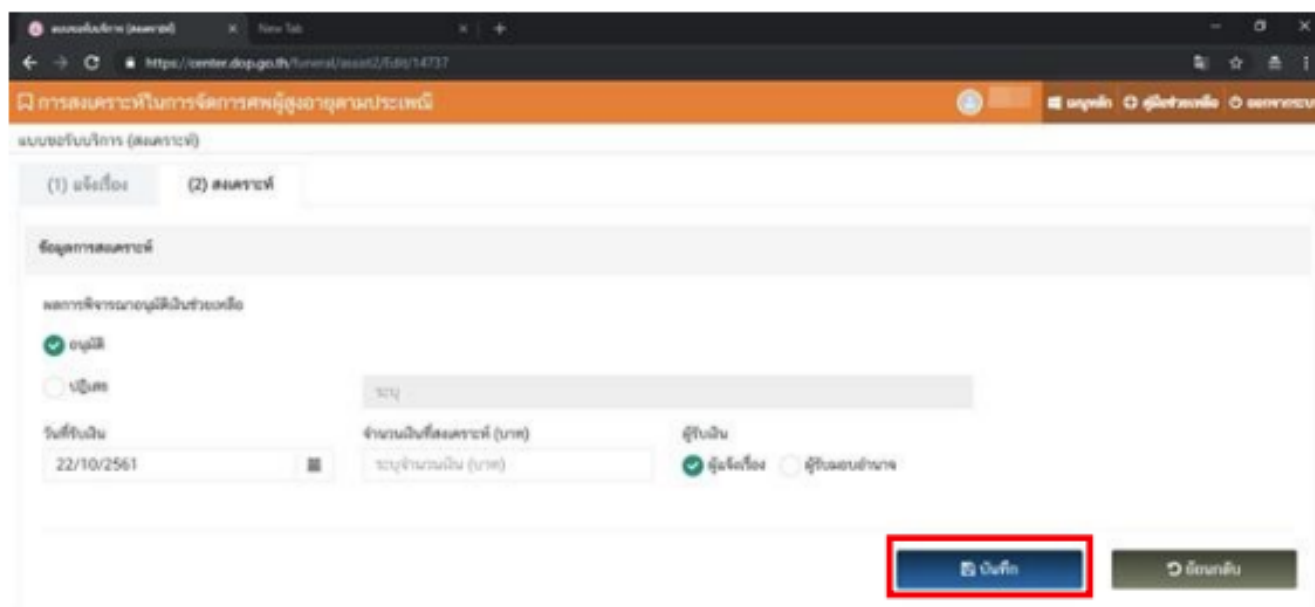


ภาพที่ 1-15

17) การให้ความช่วยเหลือ

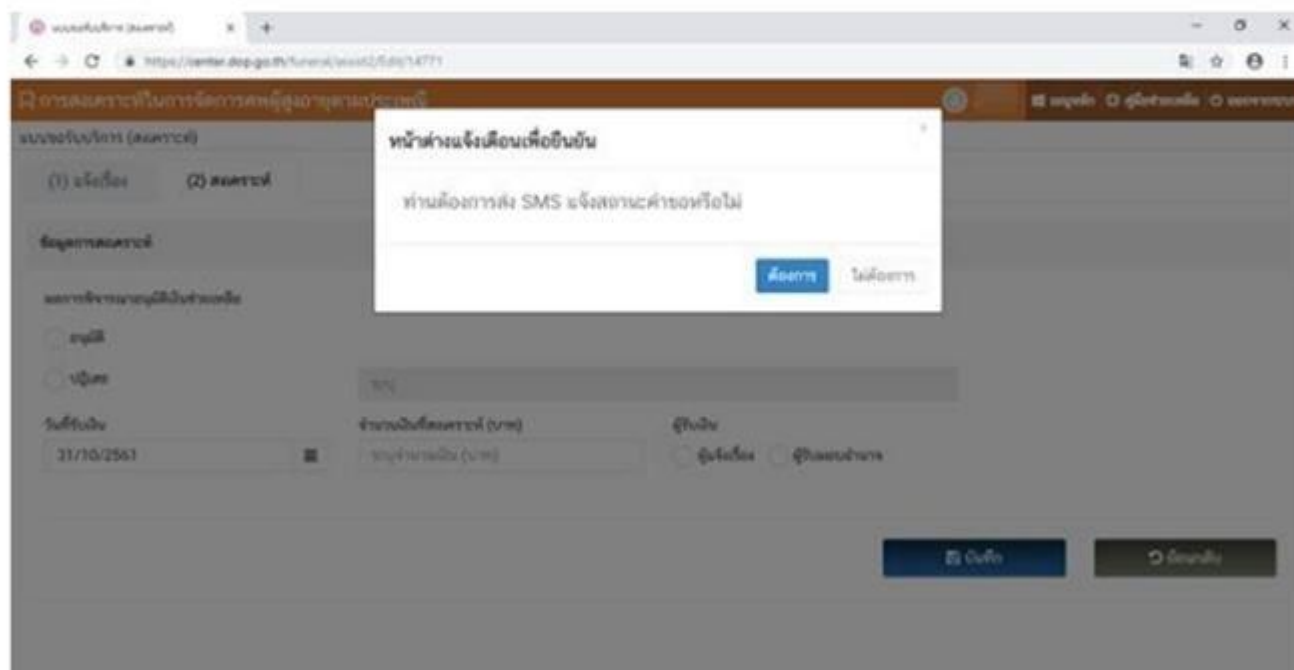
17.1 กรอกข้อมูลในแถบ “(2) สงเคราะห์”

17.2 คลิกปุ่ม “บันทึก”



ภาพที่ 1-16

17.3 ระบบจะแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนเพื่อยืนยันการบันทึกข้อมูล และเลือกว่าต้องการส่ง sms ไปหาผู้สูงอายุหรือไม่
 *ระบบจะบันทึกข้อมูล และกลับไปหน้า “ตารางข้อมูล” ของระบบการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี โดยข้อมูลใหม่จะแสดงอยู่ด้านบนสุดของตาราง ตามภาพที่ 1-17

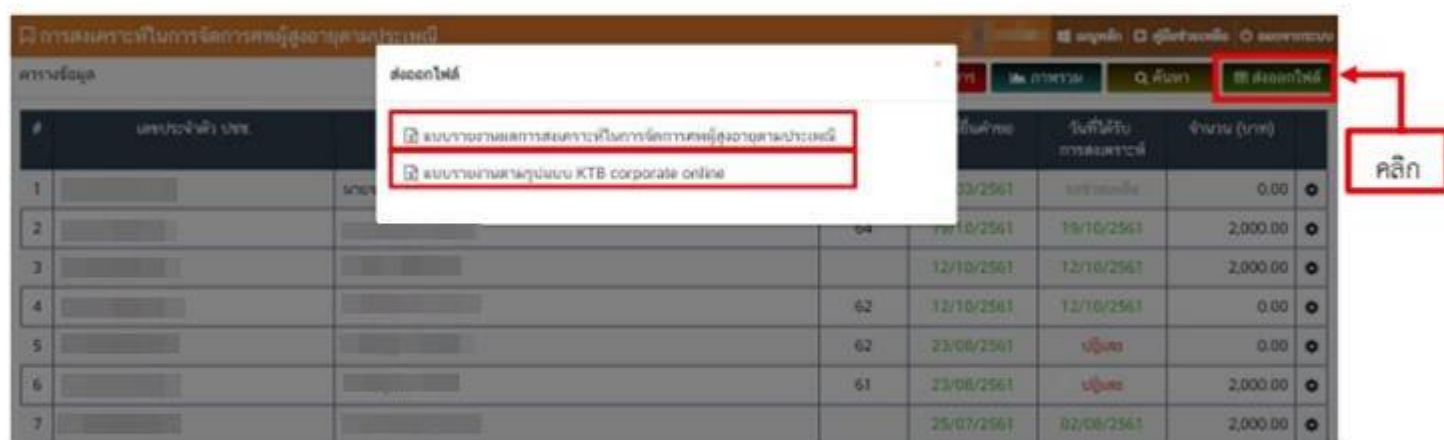


ภาพที่ 1-17

19) การส่งออกไฟล์ Excel แบบรายงานผลการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี คลิกปุ่มสีเขียว “ส่งออกไฟล์”ทางด้านบนขวามือ

19.1 คลิกไฟล์ “แบบรายงานผลการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี”

19.2 คลิกไฟล์ “แบบรายงานตามรูปแบบ KTB corporate online”



ภาพที่ 1-18

● ประเด็นคำถามที่พบบ่อยด้านการใช้ระบบ

1. Q : ในการเสียบัตรประชาชนของผู้ใช้ ต้องเสียบถึงเมื่อไร ?

A : การเสียบัตรประชาชนจะเสียบ เมื่อต้องการดึงข้อมูลผู้ขอรับบริการจากกรมการปกครอง ดังนั้นหากขั้นตอนการดึงข้อมูลเสร็จสิ้นแล้วสามารถดึงบัตรประชาชนออกได้เลย ไม่จำเป็นต้องเสียบค้างไว้จนเสร็จสิ้นและกดปุ่ม “บันทึก”

2. Q : กรณีที่ผู้กรอกข้อมูลไม่มีสิทธิในการดึงข้อมูลจากกรมการปกครอง จึงต้องยืมบัตรจากเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิดึงข้อมูล จะมีวิธีการปกป้องตนเองจากการยืมบัตรประชาชนดึงข้อมูลหรือไม่ ?

A : ระบบ Backend มีการเก็บข้อมูลผู้ที่ดึงข้อมูลจากกรมการปกครองผ่านบัญชีผู้ใช้ที่ดึง ข้อมูล เพราะฉะนั้นหากต้องให้ผู้อื่นยืมบัตรประชาชนในการดึงข้อมูล ควรให้ผู้ที่ยืมเข้าสู่ระบบด้วย บัญชีผู้ใช้ของตนเอง

หากไม่มีบัญชีผู้ใช้หรือต้องการเพิ่มสิทธิดึงข้อมูลกับกรมการปกครอง สามารถติดต่อกรมกิจการผู้สูงอายุในการเปิดบัญชีผู้ใช้เพิ่มและขอเปิดสิทธิกับกรมการปกครองได้

3. Q : เมื่อได้บัญชีผู้ใช้แล้วต้องการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวและรหัสผ่านต้องทำอย่างไร ?

A : เมื่อเข้าสู่ระบบสามารถกดที่ชื่อผู้ใช้ (ตามภาพด้านล่าง) เพื่อเข้าสู่หน้าแก้ไขข้อมูลส่วนตัว เมื่อแก้ไขเสร็จแล้วกด “บันทึก”

❁ ข้อควรระวัง

1. ระวังการบันทึกข้อมูลซ้ำ เมื่อระบบศูนย์ข้อมูลกลางผู้สูงอายุ (Data Center) พบว่ามีการบันทึกเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตายไปแล้วระบบจะแจ้งเตือนว่า **“เลขบัตรประชาชนผู้สูงอายุ เคยแจ้งเรื่องแล้ว”** ดังรูปภาพที่ (1)

การสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

ข้อมูลผู้สูงอายุ (ผู้สูงอายุที่เสียชีวิต)

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อตัว/ชื่อสกุล - วันเดือนปีเกิด - วันที่เสียชีวิต

เพศ - สัญชาติ -

ที่อยู่ (ปัจจุบัน) (☐ ตรงกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน)

สถานะการพักอาศัย

เลือกสถานะการพักอาศัย

ครอบครัว

ตัวอย่าง บ้านหลัง

ตัวอย่าง วรพงษ์

จังหวัด

เลือกจังหวัด

อำเภอ

เลือกอำเภอ

เบอร์โทรศัพท์ (ที่ติดต่อได้)

ตัวอย่าง 08XXXXXXX

ถึงแก่กรรมด้วยสาเหตุ

เลือกสาเหตุการถึงแก่กรรม

อื่นๆ (ระบุ)

ตามใบมรณบัตรเลขที่

ระบุใบมรณบัตร

ออกให้โดย

ระบุหน่วยงานที่ออกใบมรณบัตร (ชื่อเต็มเท่านั้น)

OK

(1)

2. ระวังผู้ที่ตาย อายุไม่ถึง 60 ปีบริบูรณ์ โดยระบบศูนย์ข้อมูลกลางผู้สูงอายุ (Data Center) มีระบบแจ้งเตือนผู้เสียชีวิตที่มีอายุไม่เกิน 60 ปี โดยมีข้อความแจ้งเตือนว่า **“ผู้สูงอายุ อายุยังไม่ครบ 60 ปีบริบูรณ์”** ดังรูปภาพที่ (2)

การสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

ข้อมูลผู้สูงอายุ (ผู้สูงอายุที่เสียชีวิต)

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อตัว/ชื่อสกุล - วันเดือนปีเกิด - วันที่เสียชีวิต

เพศ - สัญชาติ -

ที่อยู่ (ปัจจุบัน) (☐ ตรงกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน)

สถานะการพักอาศัย

เลือกสถานะการพักอาศัย

ครอบครัว

ตัวอย่าง บ้านหลัง

ตัวอย่าง วรพงษ์

จังหวัด

เลือกจังหวัด

อำเภอ

เลือกอำเภอ

ตำบล

เลือกตำบล

เบอร์โทรศัพท์ (ที่ติดต่อได้)

ตัวอย่าง 08XXXXXXX

ถึงแก่กรรมด้วยสาเหตุ

เลือกสาเหตุการถึงแก่กรรม

อื่นๆ (ระบุ)

ตามใบมรณบัตรเลขที่

ระบุใบมรณบัตร

ออกให้โดย

ระบุหน่วยงานที่ออกใบมรณบัตร (ชื่อเต็มเท่านั้น)

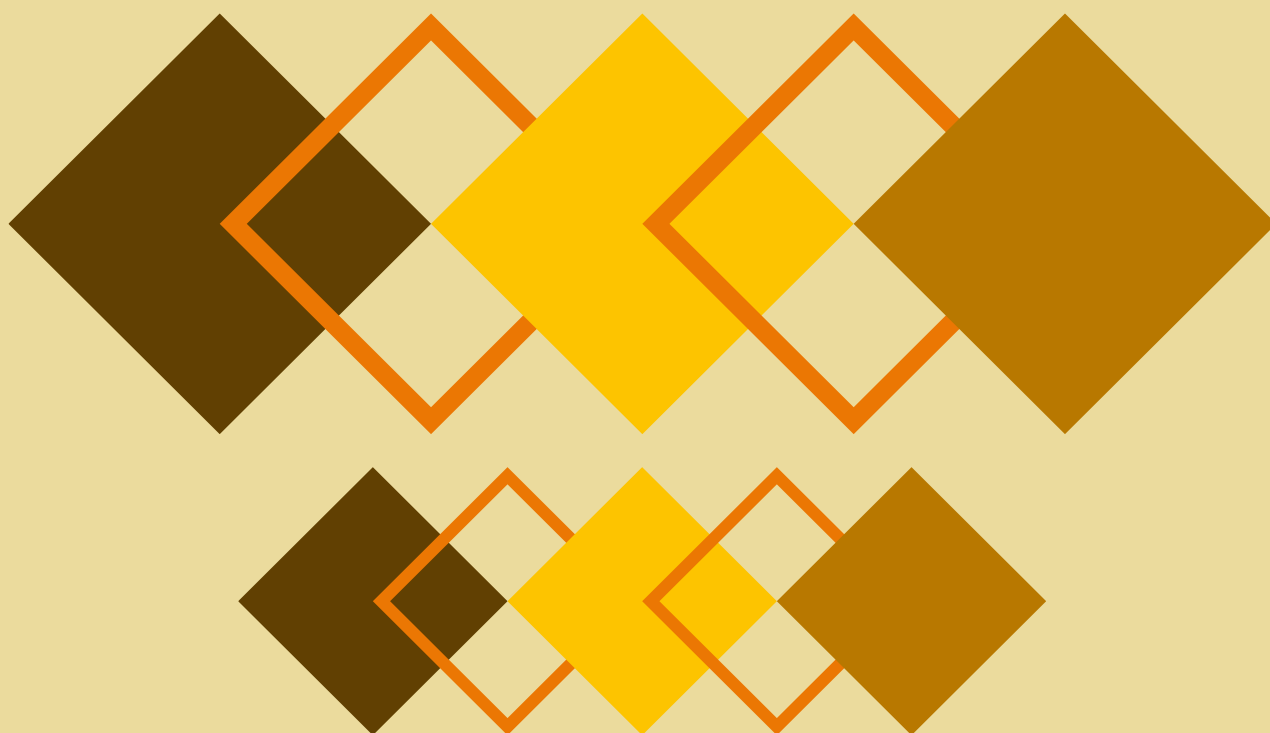
OK

(2)

ถาม – ตอบ

โครงการการสนับสนุน

การจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี





โครงการการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตาม
ประเพณี
ประจำปีงบประมาณ 2569

คำถามที่พบบ่อย

Q

1.ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี มีผลบังคับใช้เมื่อไหร่

A

ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม 2563

หน้า ๒๔
ฉบับ ๑๑๓ ตอนพิเศษ ๑๑๓ ง ราชกิจจานุเบกษา ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ให้เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง (๒) มาตรา ๑๑ วรรคสาม และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ ๒ แห่งประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การกำหนดหน่วยงานผู้ดำเนินการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี การส่งเสริม และการสนับสนุนผู้สูงอายุในด้านต่างๆ ตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงออกประกาศนี้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นวันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(๒) ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี หมายถึง การช่วยเหลือเป็นเงินในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีของสมาชิกภาพ

ข้อ ๕ การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีนี้ ผู้สูงอายุที่ตายแล้วเจ้าพนักงานศพ

ดังต่อไปนี้

(๑) อายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป

(๒) สัญชาติไทย

(๓) ผู้สูงอายุที่มีพฤติกรรมการดำรงชีพ เป็นผู้สูงอายุที่ยังคงมีสถานภาพที่อาศัยอยู่คนเดียวหรือ

เคยมีสถานภาพการดำรงชีพที่ไม่ใช่ครอบครัว ไม่ได้อยู่ตามลำพัง หรืออาศัยอยู่คนเดียว หรือทำกิน

หรือเลี้ยงชีพด้วย พืชสวนเกษตรขนาดเล็ก หรือเกษตรกรรมที่หารายได้ไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพ หรือ

ประกอบอาชีพเป็นลูกจ้างประจำ หรือเป็นลูกจ้างชั่วคราว หรือเป็นลูกจ้างประจำ หรือเป็นลูกจ้างชั่วคราว

หน้า ๒๕
ฉบับ ๑๑๓ ตอนพิเศษ ๑๑๓ ง ราชกิจจานุเบกษา ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีตามประกาศนี้ให้รวมถึงผู้สูงอายุซึ่งอยู่ใน สถานะการดำรงชีพที่เสี่ยงต่อการประสบอันตรายจากภัยธรรมชาติ หรือภัยพิบัติ หรือภัยอื่นใด ๆ ของรัฐหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งจัดการศพตามประเพณี โดยมูลนิธิ สมาคม ฌอนดี โบสถ์ เป็นต้น

ข้อ ๖ การมีค่าของเงินในการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ให้ผู้ที่มีสิทธิขอ

ในการจัดการศพตามประเพณียื่นขึ้นคำขอในท้องถิ่นซึ่งผู้สูงอายุผู้นั้นอยู่ในบ้านหรืออยู่ถาวร

โดยมีเงื่อนไขความสำคัญต่อไปนี้

(๑) กรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานเขต

(๒) จังหวัดอื่น ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

หรือที่ว่าการอำเภอ หรือสำนักงานเทศบาล หรือที่ว่าการองค์การบริหารส่วนตำบล หรือที่ว่าการเมืองพัทยา

แบบคำขอในการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ให้เป็นไปตามที่อธิบดีกรมการ

ผู้สูงอายุกำหนด

ข้อ ๗ ผู้ยื่นคำขอในการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณียื่นข้อ ๖ ดังต่อไปนี้

ภายในกำหนดหกเดือนนับแต่วันที่มีเหตุอันสมควรหรือสมควร ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีการเสียชีวิต

(๒) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๓) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๔) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๕) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๖) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๗) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๘) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๙) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๑๐) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๑๑) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๑๒) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๑๓) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๑๔) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๑๕) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๑๖) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๑๗) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๑๘) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๑๙) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๒๐) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๒๑) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๒๒) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๒๓) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๒๔) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๒๕) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๒๖) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๒๗) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๒๘) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๒๙) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

(๓๐) พิธีการศพตามประเพณีผู้สูงอายุ หรือพิธีศพอื่นตามข้อ ๕ (๑)

คำถามที่พบบ่อย

2.ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี (ฉบับที่ ๒) มีผลบังคับใช้เมื่อไหร่ เปลี่ยนแปลงอะไรบ้าง

Q

A

ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี (ฉบับที่ 2) มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน 2566

1. ยกเลิกความในข้อ 5 ของประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ 5 การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีนั้น ผู้สูงอายุที่ตายต้องเข้าหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) อายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป

(2) สัญชาติไทย

(3) ผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น หรือเป็นผู้สูงอายุที่ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน รับรองว่ามีคุณสมบัติตามโครงการดังกล่าว ตามแบบที่อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด

ผู้สูงอายุซึ่งอยู่ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานดูแล สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งจัดการศพตามประเพณี โดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ให้ได้รับสิทธิการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีด้วย ”

2. ยกเลิกความใน (2) ของข้อ 7 ของประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“(2) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตาย หรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตายพร้อมหนังสือรับรอง ตามข้อ ๕ (๓) แล้วแต่กรณี หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสารราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้”

3. ยกเลิกข้อ 9 ของประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี

4. ผู้มีคุณสมบัติและได้ยื่นคำขอเพื่อรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีที่มีสิทธิในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและได้ยื่นคำขอดังกล่าวตามประกาศนี้

คำถามที่พบบ่อย



ที่ พม ๐๔๐๔/ ๖ ๑๔๖๔

ถึง สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดทุกจังหวัด

ตามที่มิประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ เล่ม ๑๔๐ ตอนพิเศษ ๒๒๗ ง ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี (ฉบับที่ ๒) โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

สาระสำคัญของประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี (ฉบับที่ ๒) สรุปได้ดังนี้

๑. ยกเลิกความในข้อ ๕ ของประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง สนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีนั้น ผู้สูงอายุที่ตายต้องเข้าหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
(๑) อายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป

(๒) สัญชาติไทย

(๓) ผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น หรือเป็นผู้สูงอายุที่ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองค้การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือ ประธานชุมชน รับรองว่ามีคุณสมบัติตามโครงการดังกล่าว ตามแบบที่อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด

ผู้สูงอายุซึ่งอยู่ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานดูแลสถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งจัดการศพตามประเพณี โดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ให้ได้รับสิทธิการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีด้วย ”

๒. ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๗ ของประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง สนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“(๒) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตาย หรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตายพร้อมหนังสือรับรอง ตามข้อ ๕ (๓) แล้วแต่กรณี หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสารราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้”

๓. ยกเลิกข้อ ๘ ของประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี

๔. ผู้มีคุณสมบัติและได้ยื่นคำขอเพื่อรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ที่มีสิทธิในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ และได้ยื่นคำขอดังกล่าวตามประกาศนี้



กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

โทร. ๐ ๒๖๔๒ ๔๓๐๕

คำถามที่พบบ่อย

Q

3. ตามประกาศกระทรวงฯ ฉบับใหม่ มีระยะเวลาการยื่น 6 เดือน มีผลย้อนหลังหรือไม่ นับตั้งแต่เดือนไหนหรือ หลังประกาศกระทรวงฯ บังคับใช้เท่านั้น

A

ระยะเวลาในการยื่นคำขอภายในกำหนด 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร โดยนับตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป หมายความว่าให้ผู้ยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ต้องยื่นคำขอภายในกำหนดหกเดือนนับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร โดยวันที่ออกใบมรณบัตรซึ่งนับตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป



คำถามที่พบบ่อย

4.กรณีผู้สูงอายุที่เสียชีวิตและออกใบมรณบัตร ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 เป็นต้นไป ผ่านทางเว็บไซต์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 พบว่าผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิมี 4 ประเภท

1. ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ
2. ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ
3. ยื่นอุทธรณ์ - ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ
4. ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน ในกรณีข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 สามารถให้ผู้มีอำนาจรับรอง ในแบบ ศผส.02 เพื่อใช้เป็นเอกสารหลักฐานว่าได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ประกอบการยื่นคำขอในการจัดการศพตามประเพณีได้หรือไม่

Q

A

1. กรณีผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ

1.1 กรณีผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติและยืนยันตัวตนเรียบร้อยแล้ว ถือปฏิบัติตาม ข้อ 1 ในหนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ที่ พม 0405/ว 10327 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานโครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

1.2 กรณีผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ แต่ยังไม่ได้นับยืนยันตัวตน เป็นกรณีที่ยังไม่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ถือว่ามีความสมบูรณ์ตามเกณฑ์โครงการฯ จึงสามารถใช้แบบรับรองการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (ศผส.02) ได้ พร้อมแนบหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่เสียชีวิต หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสารราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้

2. กรณีไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ กรณียื่นอุทธรณ์แล้ว ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ เป็นกรณีไม่มีสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ จึงถือว่าไม่เข้าตามเกณฑ์ ข้อ 5 (3) ของประกาศฯ ทำให้ไม่มีสิทธิในการยื่นขอรับการสนับสนุนค่าจัดการศพตามประเพณี ไม่สามารถใช้แบบรับรอง ศผส.02 ได้

3. กรณีไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน ต้องตรวจสอบคุณสมบัติตามเกณฑ์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หากผู้สูงอายุที่ตายมีคุณสมบัติตามเกณฑ์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ สามารถใช้แบบรับรอง ศผส.02 เพื่อยื่นขอรับค่าจัดการศพตามประเพณีได้ พร้อมแนบหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่เสียชีวิต หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสารราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้

คำถามที่พบบ่อย

Q

5. กรณีผู้สูงอายุที่เสียชีวิตและออกใบมรณบัตร ตั้งแต่ 1 เมษายน 2566 ที่ลงทะเบียนโครงการเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 เมื่อตรวจสอบข้อมูลผลการลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ ขึ้นสถานะ “ข้อมูลไม่สมบูรณ์ หรือข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชนไม่ถูกต้อง” จะถือว่าเป็นผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ที่ผู้มีอำนาจ สามารถรับรองการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ซึ่งจะส่งผลให้เป็นผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีหรือไม่

A

กรณีข้อมูลไม่สมบูรณ์ หรือข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชนไม่ถูกต้อง ต้องตรวจสอบคุณสมบัติตามเกณฑ์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หากผู้สูงอายุที่ตายมีคุณสมบัติตามเกณฑ์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ สามารถใช้แบบรับรอง ศผส.๐๒ เพื่อยื่นขอรับค่าจัดการศพตามประเพณีได้ พร้อมแนบหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่เสียชีวิต หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสารราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้

คำถามที่พบบ่อย

Q

6. กรณีหน่วยงานที่รับเรื่อง ซึ่งได้รับแบบคำขอรับเงินสงเคราะห์ ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีจากผู้ยื่นคำขอภายในกำหนดระยะเวลา แต่กลับดำเนินการส่งแบบคำขอให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ล่าช้าเกิน 6 เดือน ตามที่คู่มือได้กำหนดไว้ กรณีเช่นนี้ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสามารถ ดำเนินการรับคำขอดังกล่าวเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์ ค่าจัดการศพผู้สูงอายุได้อีกหรือไม่

A

ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุน การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ในข้อ 6 และ 7 และคู่มือ การดำเนินโครงการฯ กำหนดให้ยื่นขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพ ตามประเพณีที่หน่วยงานที่รับคำขอฯ ตามที่กำหนด ภายในกำหนดหกเดือน นับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร ซึ่งหากผู้ยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการ ศพตามประเพณี ยื่นเอกสารตามสถานที่และภายในระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าผู้ยื่นคำขอฯ ยื่นคำขอไว้โดยถูกต้องตามประกาศฯ มีสิทธิได้รับค่าจัดการศพ ผู้สูงอายุตามประเพณี หน่วยงานที่รับคำขอฯ มีหน้าที่ตรวจสอบและเร่งดำเนินการ ส่งแบบคำขอให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เพื่อประโยชน์ของผู้มีสิทธิฯ

คำถามที่พบบ่อย

Q

7. กรณีผู้เสียชีวิตมีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ยังไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ หรือยังไม่ได้ลงทะเบียน สามารถยื่นเอกสารคำขอรับค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีได้ โดยให้ผู้มีอำนาจตามประกาศเป็นผู้รับรองในแบบ ศผส.02 ได้ใช้หรือไม่ และมีแนวทางการตรวจสอบอย่างไรว่าเป็นข้อเท็จจริงตามคำรับรอง

A

ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี มีหลักการและเหตุผลในการประกาศใช้บังคับเพื่อคุ้มครอง ส่งเสริม และสนับสนุนการสงเคราะห์การจัดการศพตามประเพณีให้แก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อย โดยกรณีของผู้สูงอายุที่ตายไม่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๐ และ ปี ๒๕๖๕ แล้วแต่กรณี แต่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์โครงการสวัสดิการแห่งรัฐดังกล่าว ประกาศกระทรวงได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในท้องถิ่นหรือชุมชนหรือประธานชุมชน ตามข้อ ๕ (๓) ซึ่งโดยบริบทและสภาพ สมควรมีข้อมูลเบื้องต้นหรือตรวจสอบข้อมูลของประชาชนในชุมชนได้ เป็นผู้พิจารณาออกหนังสือรับรองคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (ศผส.๐๒) ตามข้อ ๕ (๓) และหนังสือคำขอรับเงินสงเคราะห์ และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (ศผส. ๐๑) ตามข้อ ๗ (๕) ทั้งนี้ เมื่อประกาศกระทรวงกำหนดอำนาจหน้าที่การตรวจสอบและออกหนังสือรับรองตามข้อ ๕ (๓) และข้อ ๗ (๕) ไว้แล้ว โดยมีได้กำหนดให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ซึ่งมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ตามข้อ ๘ ไว้ว่าเมื่อรับคำขอแล้วต้องดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมสภาพข้อเท็จจริงดังเช่นกรณีการยื่นคำขอและการพิจารณาการช่วยเหลือตามประกาศกระทรวงหรือระเบียบกรณีอื่น ดังนั้น สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด จึงมีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของคำขอและเอกสารตามข้อ ๗ ที่มีสาระสำคัญแสดงข้อมูลว่าผู้สูงอายุที่ตายมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ผู้ยื่นคำขอเป็นผู้รับผิดชอบจัดการศพ และยื่นภายในกำหนดเวลา เพื่อการพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินตามข้อ ๘ แต่หากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพบข้อมูลเชิงประจักษ์ชัดเจนว่าการรับรองเป็นไปโดยไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงและรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องจากผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงประกอบการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินได้

คำถามที่พบบ่อย

Q

8. กรณีผู้ยื่นขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีตาย และภายหลังได้รับการอนุมัติให้การช่วยเหลือเงินค่าจัดการศพ

A

กรณีอนุมัติให้ผู้ยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุได้รับเงินช่วยเหลือตามโครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีแล้ว เห็นว่าเมื่อสิทธิได้รับเงินดังกล่าวมีอยู่ก่อนที่จะตาย สิทธินั้นย่อมเป็นมรดกตกทอดแก่ทายาทตาม ป.พ.พ. มาตรา ๑๖๐๐ มาตรา ๑๖๒๙ และมาตรา ๑๖๓๕ สำหรับหลักฐานการขอรับเงินช่วยเหลือค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีกรณีเช่นนี้ ได้แก่ ๑) สำเนาใบมรณบัตรของผู้ยื่นคำขอฯ ที่ตาย ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นรับเงินตามสิทธิแทนผู้ยื่นคำขอฯ ที่ตาย หากเป็นกรณีศาลมีคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดการมรดกของผู้ตายก็ต้องจ่ายให้แก่ผู้จัดการมรดกที่มีอำนาจหน้าที่ตามคำสั่งศาลในการรวบรวมและแบ่งปันทรัพย์สินซึ่งเป็นมรดกของผู้ตายให้ทายาทผู้มีสิทธิรับมรดกของผู้ตาย โดยมีหลักฐานประกอบเพิ่มเติม คือ คำสั่งศาลที่แต่งตั้งผู้จัดการมรดก กรณีไม่มีผู้จัดการมรดกให้จ่ายเงินช่วยเหลือฯ ให้แก่ทายาทโดยธรรมของผู้ตายตาม ป.พ.พ. มาตรา ๑๖๒๙ และมาตรา ๑๖๓๕ หากมีทายาทโดยธรรมหลายคนต้องมีหนังสือมอบอำนาจหรือหนังสือยินยอมจากทายาทโดยธรรมทุกคนให้คนหนึ่งคนได้รับเงินช่วยเหลือฯ แทนทายาทโดยธรรมทุกคน ประกอบกับเอกสารการสอบสวนการเป็นทายาทโดยธรรมตาม ป.พ.พ. (ป.ค. ๑๔) ที่ออกโดยที่ว่าการอำเภอ สำนักงานเขต หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นของทายาทโดยธรรมทุกคนด้วย

คำถามที่พบบ่อย

Q

9. กรณีผู้สูงอายุที่ตายลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติ แต่ไม่ได้ยืนยันตัวตน ทำให้การลงทะเบียนยังไม่สมบูรณ์ เป็นผู้ไม่ได้รับสิทธิเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 จะต้องแนบเอกสารอื่นใดในการขอรับสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีเพิ่มเติม

A

กรณีผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ยังไม่ยืนยันตัวตน เป็นกรณีที่ยังไม่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ถือว่ามีคุณสมบัติตามเกณฑ์โครงการฯ ให้แนบเอกสาร ดังนี้

- 1) ใบมรณบัตรของผู้สูงอายุ
- 2) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตาย หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสารราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้
- 3) บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ
- 4) แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (ศผส.01)
- 5) แบบรับรองการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (ศผส.02)

ทั้งนี้ ควรแนบผลการตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 เพื่อประกอบการพิจารณารับรองในแบบ ศผส.02

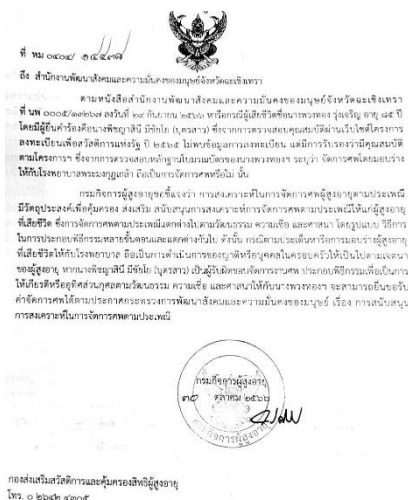
คำถามที่พบบ่อย

Q

10.กรณีผู้สูงอายุที่เสียชีวิตมีการมอร่างหรือบริจาคร่างกาย

A

การสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี มีวัตถุประสงค์เพื่อคุ้มครองส่งเสริม สนับสนุนการสงเคราะห์การจัดการศพตามประเพณีให้แก่ผู้สูงอายุที่เสียชีวิต ซึ่งการจัดการศพตามประเพณีแตกต่างกันไปตามวัฒนธรรม ความเชื่อ และศาสนา โดยรูปแบบ วิธีการในการประกอบพิธีกรรมหลายขั้นตอนและแตกต่างกันไป ดังนั้น กรณีตามประเด็นหรือการมอร่างผู้สูงอายุที่เสียชีวิตให้กับโรงพยาบาล ถือเป็นการดำเนินการของญาติหรือบุคคลในครอบครัวให้เป็นไปตามเจตนาของผู้สูงอายุ หากผู้รับผิดชอบจัดการงานศพ ประกอบพิธีกรรมเพื่อเป็นการให้เกียรติหรืออุทิศส่วนกุศลตามวัฒนธรรม ความเชื่อ และศาสนาให้กับผู้สูงอายุที่เสียชีวิต จะสามารถยื่นขอรับค่าจัดการศพได้ตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี



คำถามที่พบบ่อย

Q

11. ระบบศูนย์ข้อมูลกลางผู้สูงอายุ ฐานข้อมูลการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี มีการแจ้งเตือนกรณีบันทึกข้อมูลผู้สูงอายุที่ตายซ้ำรายกันหรือไม่

A

การบันทึกข้อมูลผู้สูงอายุ ฐานข้อมูลการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ในระบบศูนย์ข้อมูลกลางผู้สูงอายุ เมื่อระบบพบว่ามีกรบันทึกรายการนี้ไปแล้วระบบจะแจ้งเตือนที่มุมบนด้านขวาว่า **“หน้าต่างแจ้งเตือนเลขบัตรประจำตัวประชาชนนี้ เคยแจ้งเรื่องแล้ว”** หากขึ้นการแจ้งเตือนดังกล่าวแนะนำให้หยุดการดำเนินการในรายการดังกล่าว เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดรายการข้อมูลซ้ำราย

การสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

ข้อมูลผู้สูงอายุ (ผู้สูงอายุที่เสียชีวิต)

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อตัว/ชื่อสกุล - วันเดือนปีเกิด - วันที่เสียชีวิต

เพศ - สัญชาติ -

ที่อยู่ (ปัจจุบัน) ☐ ตรงกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

สถานะการพักอาศัย

เลือกสถานะการพักอาศัย

ครอบครัว ชอย

ตัวอย่าง บ้านหลัง ตัวอย่าง วรพงษ์

จังหวัด อำเภอ

เลือกจังหวัด เลือกอำเภอ

เบอร์โทรศัพท์ (ที่ติดต่อได้) ถึงแก่กรรมด้วยสาเหตุ

ตัวอย่าง 08XXXXXXX เลือกสาเหตุการถึงแก่กรรม

ตามใบมรณบัตรเลขที่ ออกให้โดย

ระบุใบมรณบัตร ระบุนายงานที่ออกใบมรณบัตร (ชื่อเต็มเท่านั้น)

อื่นๆ (ระบุ)

วันที่

OK

เลขบัตรประจำตัวประชาชนผู้สูงอายุ เคยแจ้งเรื่องแล้ว

ผู้สูงอายุที่เสียชีวิต :

ผู้ยื่นคำขอ :

หน่วยงานที่รับเรื่อง : พมจ.

วันที่ยื่น :

วันที่สงเคราะห์ : -

สถานะ : รอการช่วยเหลือ

คำถามที่พบบ่อย

Q

12. ระบบศูนย์ข้อมูลกลางผู้สูงอายุ (Data Center) มีการแจ้งเตือนกรณีที่บันทึกข้อมูลผู้สูงอายุที่ตาย อายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ หรือไม่

A

ระบบศูนย์ข้อมูลกลางผู้สูงอายุ (Data Center) มีระบบแจ้งเตือนผู้ตายที่มีอายุไม่เกิน 60 ปี โดยมีข้อความแจ้งว่า “**แจ้งเตือน! การส่งเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ผู้สูงอายุจะต้องมีอายุมากกว่า 60 ปี**” เพื่อช่วยกลั่นกรองลดการผิดพลาดในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ตาย เมื่อปรากฏข้อความ จึงควรหยุดการดำเนินการในรายการดังกล่าว

การส่งเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

ข้อมูลผู้สูงอายุ (ผู้สูงอายุที่เสียชีวิต)

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อตัว/ชื่อสกุล - วันเดือนปีเกิด - วันที่เสียชีวิต

เพศ - สัญชาติ -

ที่อยู่ (ปัจจุบัน) (☐ ตรงกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน)

สถานะการพักอาศัย

เลือกสถานะการพักอาศัย

ครอบครัว

ชื่อย

จังหวัด

อำเภอ

ตำบล

เบอร์โทรศัพท์ (ที่ติดต่อได้)

แจ้งแก่กรมศั้วสาเหตุ

ออกให้โดย

ตามใบมรณบัตรเลขที่

ระบุหน่วยงานที่ออกใบมรณบัตร (ชื่อเต็มเท่านั้น)

ผู้สูงอายุ อายุยังไม่ครบ 60 ปีบริบูรณ์

วันเกิด :

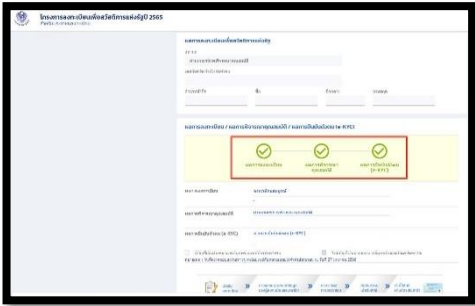
อายุ :

OK

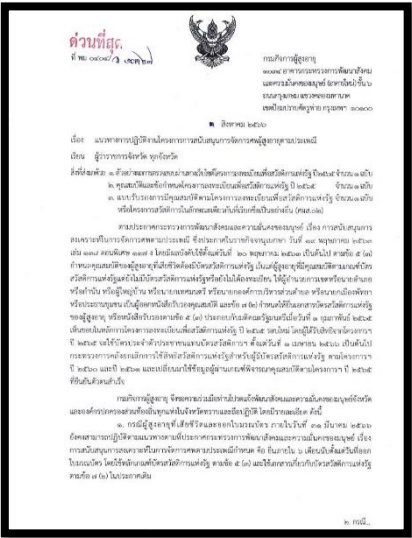
คำถามที่พบบ่อย

13. กรณีผู้สูงอายุที่ตายและออกใบมรณบัตร ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 เป็นต้นไป เมื่อตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ปรากฏว่า “ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ”

A กรณีผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติและยืนยันตัวตนเรียบร้อยแล้ว ถือปฏิบัติตาม ข้อ 1 ในหนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ที่ พม 0405/ว 10327 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานโครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

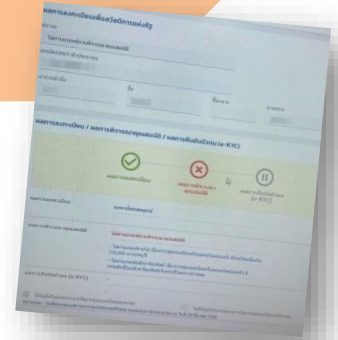


พิมพ์เอกสารนี้
แบบ ศผส.01



คำถามที่พบบ่อย

14. กรณีผู้สูงอายุที่ตายและออกใบมรณบัตร ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 เป็นต้นไป เมื่อตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ปรากฏว่า “ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ”



A

กรณีไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ กรณียื่นอุทธรณ์แล้ว ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ เป็นกรณีไม่มีสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ จึงถือว่าไม่เข้าตามเกณฑ์ ข้อ 5 (3) ของประกาศฯ ทำให้ไม่มีสิทธิในการยื่นขอรับการสนับสนุนค่าจัดการศพตามประเพณี ไม่สามารถใช้แบบรับรองศพส.02 ได้

Q

ผลการลงทะเบียนเพื่อขอรับการรับรอง

สถานะ: ผ่าน

จำนวนเอกสารที่ขอรับการอนุมัติ: 1

เอกสารที่ขอรับการอนุมัติ: เอกสารประกอบคำขอรับการอนุมัติ

เอกสารที่ส่ง: เอกสารประกอบคำขอรับการอนุมัติ

วันที่: 2023-10-27

สถานที่: กรุงเทพมหานคร

หน่วยงาน: กรมการปกครอง

ผลการลงทะเบียน: ผ่าน

ผลการพิจารณาเอกสาร: ผ่าน

ผลการยื่นขอรับการรับรอง: ผ่าน

กรณีผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ แต่ยังไม่ได้ยืนยันตัวตน เป็นกรณีที่ยัง
 ไม่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ถือว่ามีคุณสมบัติ
 ตามเกณฑ์โครงการฯ จึงสามารถใช้แบบรับรองการมีคุณสมบัติตามโครงการ
 ลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกัน
 ที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (ศผส.02) ได้ พร้อมแนบหลักฐานบัตรประจำตัว
 ประชาชนของผู้สูงอายุที่ตาย หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสาร
 ราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้

คำถามที่พบบ่อย

16. กรณีผู้สูงอายุที่ตายและออกใบมรณบัตร ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 เป็นต้นไป เมื่อตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ปรากฏว่า “ลงทะเบียนไม่สมบูรณ์/ข้อมูลตามบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงทะเบียนไม่ถูกต้อง/ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน ”

Q

หน้าเว็บไซต์กรมการปกครองเพื่อขึ้นทะเบียนการตายของพลเมืองไทย
กรมการทะเบียนราษฎร
กรุงเทพฯ

กรุณาตรวจสอบข้อมูลก่อนวันที่ 31 มี.ค. 2565

ผลการลงทะเบียน / ผลการพิจารณาคุณสมบัติ / ผลการยื่นเรื่อง (e-KVC)

ผลการลงทะเบียน: **ลงทะเบียนไม่สมบูรณ์**

ผลการพิจารณาคุณสมบัติ: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการยื่นเรื่อง: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการพิจารณาคุณสมบัติ: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการลงทะเบียน: **ลงทะเบียนไม่สมบูรณ์**

ผลการพิจารณาคุณสมบัติ: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการยื่นเรื่อง: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการพิจารณาคุณสมบัติ: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการลงทะเบียน / ผลการพิจารณาคุณสมบัติ / ผลการยื่นเรื่อง (e-KVC)

ผลการลงทะเบียน: **ลงทะเบียนไม่สมบูรณ์**

ผลการพิจารณาคุณสมบัติ: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการยื่นเรื่อง: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการพิจารณาคุณสมบัติ: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการลงทะเบียน: **ลงทะเบียนไม่สมบูรณ์**

ผลการพิจารณาคุณสมบัติ: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการยื่นเรื่อง: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการพิจารณาคุณสมบัติ: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการลงทะเบียน / ผลการพิจารณาคุณสมบัติ / ผลการยื่นเรื่อง (e-KVC)

ผลการลงทะเบียน: **ลงทะเบียนไม่สมบูรณ์**

ผลการพิจารณาคุณสมบัติ: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการยื่นเรื่อง: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการพิจารณาคุณสมบัติ: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการลงทะเบียน: **ลงทะเบียนไม่สมบูรณ์**

ผลการพิจารณาคุณสมบัติ: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการยื่นเรื่อง: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

ผลการพิจารณาคุณสมบัติ: **ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน**

A

กรณีลงทะเบียนไม่สมบูรณ์/ข้อมูลตามบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงทะเบียน ไม่ถูกต้อง/ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน ต้องตรวจสอบคุณสมบัติตามเกณฑ์ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หากผู้สูงอายุที่ตายมีคุณสมบัติ ตามเกณฑ์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ สามารถใช้แบบรับรอง ศพส.02 เพื่อยื่นขอรับค่าจัดการศพตามประเพณีได้ พร้อมแนบหลักฐาน บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตาย หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน ให้ใช้เอกสารราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิด ของผู้สูงอายุ ที่ตายแทนได้

คำถามที่พบบ่อย

17. งบประมาณโครงการการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุสามารถเบิกจ่ายให้กับผู้ยื่นคำขอรับการสนับสนุนค่าจัดการศพผู้สูงอายุที่ค้างจ่ายสะสมในปีงบประมาณที่ผ่านมาได้หรือไม่

A

ในการนี้ กรมกิจการผู้สูงอายุ ขอชี้แจงว่า โครงการการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี มีวัตถุประสงค์ เพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้สูงอายุตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 ซึ่งในแต่ละปีงบประมาณ กรมกิจการผู้สูงอายุได้ตั้งคำขอรับงบประมาณ และจัดสรรงบประมาณโครงการดังกล่าว ตามยอดค้างจ่ายสะสมของแต่ละจังหวัด การคาดการณ์ว่าจะเสียชีวิตของผู้สูงอายุ ในปีงบประมาณนั้น โดยคำนวณจากอัตราการตายของผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ประกอบกับการสอบถามสำนักงบประมาณ กองกฎหมายและระเบียบ มีความเห็นว่า ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562 ข้อ 23 ที่กำหนดว่า “ข้อ 23 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกเงินจากงบประมาณรายจ่ายของปีนั้นไปจ่าย....” สำหรับค่าใช้จ่ายการสงเคราะห์การจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี เป็นค่าใช้จ่ายตามสิทธิของผู้สูงอายุที่ได้รับตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 มาตรา 11 (12) ซึ่งกรมกิจการผู้สูงอายุไม่อาจประมาณการรายจ่ายและวางแผนการเบิกจ่ายงบประมาณที่แน่นอนได้ ประกอบกับสิทธิการรับเงินสงเคราะห์การจัดการศพเกิดขึ้นเมื่อผู้สูงอายุเสียชีวิตและผู้รับผิดชอบจัดการศพได้ยื่น คำขอรับสิทธิ (ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี กำหนดให้ยื่นขอรับสิทธิภายใน 6 เดือน นับแต่ออกใบมรณบัตร) มิได้เกิดจากการก่อหนี้ผูกพันของกรมกิจการผู้สูงอายุ จึงเห็นว่าค่าใช้จ่ายสงเคราะห์การจัดการศพผู้สูงอายุไม่อาจถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีที่ผู้สูงอายุเสียชีวิต และควรถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายของปีที่ตั้งงบประมาณ ดังนั้น เมื่อกรมกิจการผู้สูงอายุเคยถือปฏิบัติอยู่ก่อนแล้วในการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยมีการนำไปจ่ายสงเคราะห์การจัดการศพ ของผู้สูงอายุเสียชีวิตก่อนปีที่ตั้งงบประมาณ ในขั้นนี้ หากกระทรวงการคลังได้มีการทักท้วง และได้มีการวินิจฉัยเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562 ในเรื่องนี้ไว้เป็นอย่างอื่น ก็เห็นว่ากรมกิจการผู้สูงอายุสามารถนำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไปจ่ายค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณก่อนได้

คำถามที่พบบ่อย



ที่ พม ๐๔๐๔/ว ๑๙๙๒๐

ถึง สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดทุกจังหวัด

ตามที่ได้รับการประสานจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด สอดถามกรณีสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด เข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด โดยมีข้อสังเกตในการใช้งบประมาณโครงการการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุ ตามประเพณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖ ดำเนินการจ่ายเงินสงเคราะห์ให้กับผู้ยื่นคำขอรับการสนับสนุนค่าจัดการศพผู้สูงอายุที่ค้างจ่ายสะสมในปีงบประมาณที่ผ่านมา นั้น

ในการนี้ กรมกิจการผู้สูงอายุ ขอชี้แจงว่า โครงการการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุ ตามประเพณี มีวัตถุประสงค์ เพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้สูงอายุตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งในแต่ละปีงบประมาณ กรมกิจการผู้สูงอายุได้ตั้งคำขอรับงบประมาณ และจัดสรรงบประมาณ โครงการดังกล่าว ตามยอดค้างจ่ายสะสมของแต่ละจังหวัด การคาดการณ์ว่าจะเสียชีวิตของผู้สูงอายุ ในปีงบประมาณนั้น โดยคำนวณจากอัตราการตายของผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ประกอบกับจากการสอบถามสำนักงานงบประมาณ กองกฎหมายและระเบียบ มีความเห็นว่า ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๓ ที่กำหนดว่า “ข้อ ๒๓ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกเงิน จากงบประมาณรายจ่ายของปีนั้นไปจ่าย...” สำหรับค่าใช้จ่ายการสงเคราะห์การจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี เป็นค่าใช้จ่ายตามสิทธิของผู้สูงอายุที่ได้รับตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ (๑๒) ซึ่งกรมกิจการผู้สูงอายุไม่อาจประมาณการรายจ่ายและวางแผนการเบิกจ่ายงบประมาณที่แน่นอนได้ ประกอบ กับสิทธิการรับเงินสงเคราะห์การจัดการศพเกิดขึ้นเมื่อผู้สูงอายุเสียชีวิตและผู้รับผิดชอบจัดการศพได้ยื่น คำขอรับสิทธิ (ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ ในการจัดการศพตามประเพณี กำหนดให้ยื่นขอรับสิทธิภายใน ๖ เดือน นับแต่ออกใบมรณบัตร) มิได้เกิดจาก การก่อหนี้ผูกพันของกรมกิจการผู้สูงอายุ จึงเห็นว่าค่าใช้จ่ายสงเคราะห์การจัดการศพผู้สูงอายุไม่อาจถือว่าเป็น ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีที่ผู้สูงอายุเสียชีวิต และควรถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายของปีที่ตั้งงบประมาณ ดังนั้น เมื่อกรมกิจการ ผู้สูงอายุเคยถือปฏิบัติอยู่ก่อนแล้วในการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยมีการนำไปจ่ายสงเคราะห์การจัดการศพ ของผู้สูงอายุเสียชีวิตก่อนปีที่ตั้งงบประมาณ ในชั้นนี้ หากกระทรวงการคลังได้มีการทักท้วง และมีได้มีการ วินิจฉัยเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ในเรื่องนี้ไว้เป็นอย่างอื่น ก็เห็นว่า กรมกิจการผู้สูงอายุสามารถนำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไปจ่ายค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีที่เกิดขึ้น ในปีงบประมาณก่อนได้



กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

โทร. ๐ ๒๖๔๒ ๔๓๐๕

คำถามที่พบบ่อย

18.กรณีผู้สูงอายุเสียชีวิตในต่างประเทศ

- กรณีเสียชีวิตในต่างประเทศ หากเข้าหลักเกณฑ์ตามระเบียบ สามารถยื่นขอรับค่าจัดการศพได้หรือไม่
- หากญาติผู้เสียชีวิตนำเอากระดูกของผู้เสียชีวิตจากต่างประเทศมาประกอบพิธีกรรมทางศาสนา ที่ประเทศไทยถือว่าการจัดการงานศพได้หรือไม่
- การนับระยะเวลาในการยื่นคำขอ ภายในกำหนด 6 เดือน ควรอ้างอิงจากใบมรณบัตรฉบับภาษาอังกฤษ หรือฉบับที่แปลเป็นภาษาไทย

Q

A

ตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ และประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพ ตามประเพณี มีหลักการและเหตุผลในการประกาศใช้บังคับเพื่อคุ้มครอง ส่งเสริม และสนับสนุนการสงเคราะห์จัดการศพตามประเพณีให้แก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อย โดยให้จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือสงเคราะห์ให้แก่ผู้รับผิดชอบในการจัดการศพตามประเพณีให้กับผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐที่ยื่นคำขอและได้รับการรับรองว่าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพตามประเพณีจากผู้ที่มีอำนาจหน้าที่ตามที่ประกาศกระทรวงกำหนดตามแบบ ศผส.01 หรือกรณีผู้สูงอายุที่ไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แต่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ หรือยังไม่ได้ลงทะเบียนบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ โดยให้บุคคลตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5 (3) ตอนท้ายของประกาศฯ มีหนังสือรับรองคุณสมบัติตามแบบ ศผส.02 แล้วแต่กรณีตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5 ข้อ 6 และ ข้อ 7 ของประกาศกระทรวงฯ โดยการจัดการศพตามประเพณีตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี เป็นกระบวนการทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการดูแลจัดการศพหลังจากการเสียชีวิต ซึ่งรวมถึงขั้นตอนกระบวนการต่างๆ หรือการประกอบพิธีกรรมตามความเชื่อและประเพณีแตกต่างกันไปตามวัฒนธรรม ความเชื่อ และศาสนา โดยรูปแบบ วิธีการในการประกอบพิธีกรรมหลายขั้นตอนเป็นการจัดงานตามประเพณีเพื่อทำบุญอุทิศส่วนกุศลให้แก่ผู้สูงอายุที่เสียชีวิต เพื่อให้ญาติคนรู้จักได้ร่วมทำบุญไว้อาลัยเป็นครั้งสุดท้ายแก่การจากไป เพื่อเป็นการให้เกียรติแก่ผู้สูงอายุที่เสียชีวิต ดังนั้น จากหลักการและเหตุผลการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และประกาศกระทรวงฯ ดังกล่าว

คำถามที่พบบ่อย

18.กรณีผู้สูงอายุเสียชีวิตในต่างประเทศ (ต่อ)

- กรณีเสียชีวิตในต่างประเทศ หากเข้าหลักเกณฑ์ตามระเบียบ สามารถยื่นขอรับค่าจัดการศพได้หรือไม่
- หากญาติผู้เสียชีวิตนำเอากระดูกของผู้เสียชีวิตจากต่างประเทศมาประกอบพิธีกรรมทางศาสนา ที่ประเทศไทยถือว่าการจัดการงานศพได้หรือไม่
- การนับระยะเวลาในการยื่นคำขอ ภายในกำหนด ๖ เดือน ควรอ้างอิงจากใบมรณบัตรฉบับภาษาอังกฤษ หรือฉบับที่แปลเป็นภาษาไทย

Q

กรณีข้อเท็จจริงตามประเด็นที่หาหรือว่า กรณีผู้สูงอายุเสียชีวิตในต่างประเทศและนำกระดูกของผู้เสียชีวิตมาประกอบพิธีกรรมทางศาสนา กรณีนี้หากเป็นกรณีที่เข้าหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกระทรวงฯ และผู้รับผิดชอบในการจัดการศพตามประเพณีได้ยื่นคำขอตามแบบ ศผส.01 และมีหนังสือรับรองคุณสมบัติตาม แบบ ศผส.02 ย่อมจะสามารถยื่นขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพ ตามประเพณีได้ สำหรับประเด็นที่หาหรือว่าการนับระยะเวลาในการยื่นคำขอภายใน 6 เดือน ควรอ้างอิงจาก ใบมรณบัตรฉบับภาษาอังกฤษ หรือฉบับที่แปลภาษาไทยนั้น คำจำกัดความและวิธีการบังคับใช้ของ "มรณบัตร" ตามประกาศกระทรวงฯ ต้องเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ซึ่งได้แก่พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎรพ.ศ.2534 กรณีตามข้อเท็จจริงผู้เสียชีวิตเป็นบุคคลสัญชาติไทย มีภูมิลำเนาอยู่ในประเทศไทย และได้ถึง แก่ความตาย ณ ประเทศ..... ซึ่งตามกฎหมายพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 มาตรา 28 ให้กงสุลไทยหรือข้าราชการสถานทูตไทยที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศแต่งตั้งให้เป็นนายทะเบียน มีหน้าที่รับจดทะเบียนคนเกิด คนตายและการทะเบียนราษฎรอื่นที่มีขึ้นนอกราชอาณาจักรสำหรับผู้มีสัญชาติไทย หลักฐานการจดทะเบียนคนเกิดและคนตายดังกล่าวให้ใช้เป็นสูติบัตร และมรณบัตรได้ ดังนั้น เมื่อผู้สูงอายุเป็นผู้มีสัญชาติไทยและอยู่ภายใต้บังคับกฎหมายไทย ว่าด้วยการทะเบียนราษฎร จึงต้องพิจารณาการนับระยะเวลาการยื่นคำขอภายในกำหนด 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ สถานกงสุลใหญ่ ณ ได้ออกใบมรณบัตรของผู้ตาย โดยชอบตามที่กฎหมายกำหนด

A

คำถามที่พบบ่อย

19. การตรวจสอบสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

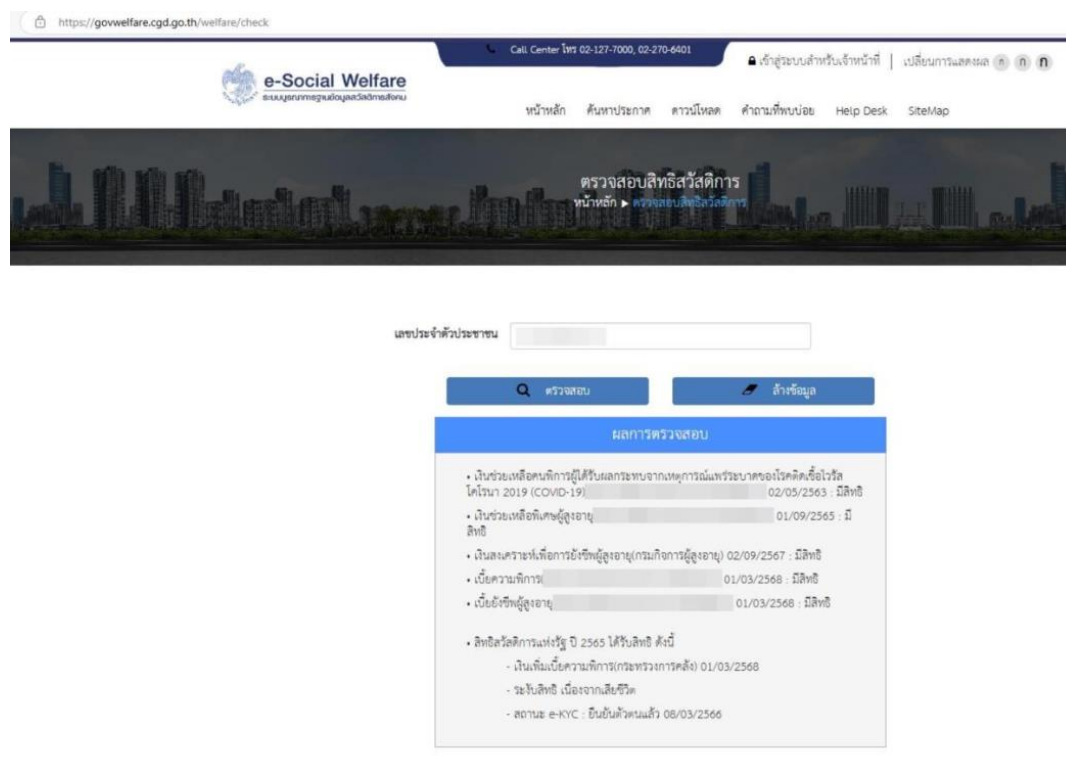
Q

A

เว็บไซต์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 (<https://register-welfare.mof.go.th/welfare-customer-web/#/check-status>) เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2568 อยู่ระหว่างการ Data Cleansing เว็บไซต์ดังกล่าว เพื่อจะเตรียมการเปิดรับลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐรอบใหม่ ทั้งนี้ ในระหว่างที่เว็บไซต์เดิม ยังไม่สามารถตรวจสอบสิทธิได้ สามารถใช้เว็บไซต์ <https://gowelfare.cgd.go.th/welfare/check> เพื่อตรวจสอบข้อมูลโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐไปพลางก่อน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. กรณีที่แสดงหน้าเว็บไซต์ แสดงข้อมูลว่า “สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ได้รับสิทธิ ดังนี้ ระบุสิทธิ เนื่องจากเสียชีวิต สถานะ e-KYC ยืนยันตัวตนแล้ว” ให้แนบผลการตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์ดังกล่าว เพื่อใช้เป็นเอกสารแทนหลักฐานว่าได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ประกอบการยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี
2. กรณีที่แสดงหน้าเว็บไซต์ แสดงข้อมูลว่า “สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ได้รับสิทธิ ดังนี้ ระบุสิทธิ เนื่องจากเสียชีวิต สถานะ e-KYC ยังไม่ยืนยันตัวตน” ต้องแนบบแบบรับรองการมีคุณสมบัติ ตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (ศผส.02)
3. กรณีที่แสดงหน้าเว็บไซต์ ไม่แสดงข้อมูลการได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ผู้สูงอายุที่เสียชีวิตจะต้องมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 หรือโครงการสวัสดิการ ในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น โดยแนบบแบบรับรองการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (ศผส.02)

คำถามที่พบบ่อย



https://govwelfare.cgd.go.th/welfare/check

Call Center โทร 02-127-7000, 02-270-6401

เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่ | เปลี่ยนการแสดงผล

e-Social Welfare
ระบบการดูแลและช่วยเหลือผู้สูงอายุ

หน้าหลัก ค้นหาบริการ ดาวน์โหลด คำถามที่พบบ่อย Help Desk SiteMap

ตรวจสอบสิทธิ์สวัสดิการ
หน้าหลัก ▶ ตรวจสอบสิทธิ์สวัสดิการ

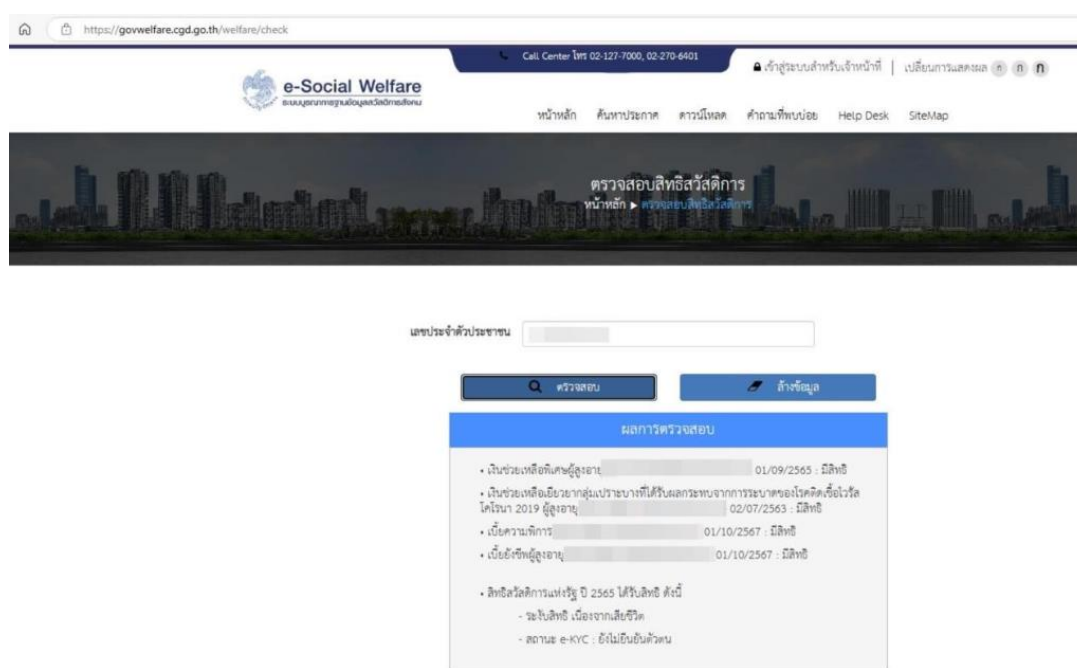
เลขประจำตัวประชาชน

ตรวจสอบ ค้นหาข้อมูล

ผลการตรวจสอบ

- เงินช่วยเหลือคนพิการที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) 02/05/2563 : มีสิทธิ
- เงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ 01/09/2565 : มีสิทธิ
- เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้สูงอายุ (กรณีการผู้สูงอายุ) 02/09/2567 : มีสิทธิ
- เบี้ยความพิการ 01/03/2568 : มีสิทธิ
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 01/03/2568 : มีสิทธิ
- สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ได้รับสิทธิ ดังนี้
 - เงินเพิ่มเบี้ยความพิการ (กระทรวงการคลัง) 01/03/2568
 - รับสิทธิ เนื่องจากเสียชีวิต
 - สถานะ e-KYC : ยืนยันตัวตนแล้ว 08/03/2568

ภาพประกอบตามข้อ 1



https://govwelfare.cgd.go.th/welfare/check

Call Center โทร 02-127-7000, 02-270-6401

เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่ | เปลี่ยนการแสดงผล

e-Social Welfare
ระบบการดูแลและช่วยเหลือผู้สูงอายุ

หน้าหลัก ค้นหาบริการ ดาวน์โหลด คำถามที่พบบ่อย Help Desk SiteMap

ตรวจสอบสิทธิ์สวัสดิการ
หน้าหลัก ▶ ตรวจสอบสิทธิ์สวัสดิการ

เลขประจำตัวประชาชน

ตรวจสอบ ค้นหาข้อมูล

ผลการตรวจสอบ

- เงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ 01/09/2565 : มีสิทธิ
- เงินช่วยเหลือเบี้ยขาดส่งบางวันที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ผู้สูงอายุ 02/07/2563 : มีสิทธิ
- เบี้ยความพิการ 01/10/2567 : มีสิทธิ
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 01/10/2567 : มีสิทธิ
- สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ได้รับสิทธิ ดังนี้
 - รับสิทธิ เนื่องจากเสียชีวิต
 - สถานะ e-KYC : ยังยืนยันตัวตน

ภาพประกอบตามข้อ 2

คำถามที่พบบ่อย

https://govwelfare.cgd.go.th/welfare/check

Call Center โทร 02-127-7000, 02-270-6401

เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่ | เปลี่ยนการแสดงผล ก ก ก

e-Social Welfare
ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

หน้าหลัก ค้นหาประกาศ ดาวน์โหลด คำถามที่พบบ่อย Help Desk SiteMap

ตรวจสอบสิทธิสวัสดิการ
หน้าหลัก ▶ ตรวจสอบสิทธิสวัสดิการ

เลขประจำตัวประชาชน

ตรวจสอบ

ผลการตรวจสอบ

- เงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ
01/09/2565 : มีสิทธิ
- เงินช่วยเหลือเยียวยากลุ่มเปราะบางที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส
โคโรนา 2019 ผู้สูงอายุ
02/07/2563 : มีสิทธิ
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
01/12/2567 : มีสิทธิ

e-Social Welfare
ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

หน้าหลัก ค้นหาประกาศ ดาวน์โหลด คำถามที่พบบ่อย Help Desk SiteMap

ตรวจสอบสิทธิสวัสดิการ
หน้าหลัก ▶ ตรวจสอบสิทธิสวัสดิการ

เลขประจำตัวประชาชน

ตรวจสอบ

ผลการตรวจสอบ

ไม่มีสิทธิ

ภาพประกอบตามข้อ 3

คำถามที่พบบ่อย

ด่วนที่สุด
ที่ พม ๐๔๐๔/ว ๔๐๓๗



กรมกิจการผู้สูงอายุ
อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น ๖
๓๐๐๓๔ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยภาค
ใต้เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

๗

มาตรา ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานโครงการการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างผลการตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง กรมกิจการผู้สูงอายุได้แจ้งแนวทางการปฏิบัติงานโครงการการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบผู้ที่ได้รับสิทธิจากโครงการฯ ผ่านทางเว็บไซต์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ (<https://register.welfare.mof.go.th/welfare-customer-web/#/check-status>) เพื่อใช้เป็นเอกสารแทนหลักฐานว่าได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ประกอบการยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี และจากการประสานกับบัญชีกลางทราบว่า เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕ อยู่ระหว่างการ Data Cleansing เว็บไซต์ดังกล่าวเพื่อเตรียมการเปิดระบบเป็นโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ รอบใหม่ ทั้งนี้ ในระหว่างที่เว็บไซต์เดิมยังไม่สามารถตรวจสอบสิทธิได้ สามารถใช้เว็บไซต์ <https://govwelfare.cgd.go.th/welfare/check> เพื่อตรวจสอบข้อมูลโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐไปพลางก่อน นั้น

กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงขอความร่วมมือท่านโปรดแจ้งสำนักงานเขต ๕๐ เขต ทราบและถือปฏิบัติโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- กรณีที่แสดงหน้าเว็บไซต์ แสดงข้อมูลว่า "สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ได้รับสิทธิ" ดังนี้
ระบับสิทธิ เนื่องจากเสียชีวิต สถานะ e-KYC ยังไม่ยืนยันตัวตน" ให้แนบผลการตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์ดังกล่าวเพื่อใช้เป็นเอกสารแทนหลักฐานว่าได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ประกอบการยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี
- กรณีที่แสดงหน้าเว็บไซต์ แสดงข้อมูลว่า "สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ได้รับสิทธิ" ดังนี้
ระบับสิทธิ เนื่องจากเสียชีวิต สถานะ e-KYC ยังไม่ยืนยันตัวตน" ต้องแนบบรรเบวรองการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (คส.๐๒)
- กรณีที่แสดงหน้าเว็บไซต์ ไม่แสดงข้อมูลการได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ผู้สูงอายุที่เสียชีวิตจะต้องมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น โดยแนบบรรเบวรองการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (คส.๐๒)

รายละเอียดผลการตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนุสรณ์ สว่างสี)
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ
โทร./โทรสาร ๐ ๒๖๔๕ ๖๕๖๖

ด่วนที่สุด
ที่ พม ๐๔๐๔/ว ๔๐๓๗



กรมกิจการผู้สูงอายุ
อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น ๖
๓๐๐๓๔ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยภาค
ใต้เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

๗

มาตรา ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานโครงการการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ พม ๐๔๐๔/ว๑๐๓๐๗ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างผลการตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง กรมกิจการผู้สูงอายุได้แจ้งแนวทางการปฏิบัติงานโครงการการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบผู้ที่ได้รับสิทธิจากโครงการฯ ผ่านทางเว็บไซต์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ (<https://register.welfare.mof.go.th/welfare-customer-web/#/check-status>) เพื่อใช้เป็นเอกสารแทนหลักฐานว่าได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ประกอบการยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี และจากการประสานกับบัญชีกลางทราบว่า เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕ อยู่ระหว่างการ Data Cleansing เว็บไซต์ดังกล่าวเพื่อเตรียมการเปิดระบบเป็นโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ รอบใหม่ ทั้งนี้ ในระหว่างที่เว็บไซต์เดิมยังไม่สามารถตรวจสอบสิทธิได้ สามารถใช้เว็บไซต์ <https://govwelfare.cgd.go.th/welfare/check> เพื่อตรวจสอบข้อมูลโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐไปพลางก่อน นั้น

กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงขอความร่วมมือท่านโปรดแจ้งสำนักงานเขตและความเป็นอยู่ของชุมชนจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในจังหวัดทราบและถือปฏิบัติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- กรณีที่แสดงหน้าเว็บไซต์ แสดงข้อมูลว่า "สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ได้รับสิทธิ" ดังนี้
ระบับสิทธิ เนื่องจากเสียชีวิต สถานะ e-KYC ยังไม่ยืนยันตัวตน" ให้แนบผลการตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์ดังกล่าวเพื่อใช้เป็นเอกสารแทนหลักฐานว่าได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ประกอบการยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี
- กรณีที่แสดงหน้าเว็บไซต์ แสดงข้อมูลว่า "สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ได้รับสิทธิ" ดังนี้
ระบับสิทธิ เนื่องจากเสียชีวิต สถานะ e-KYC ยังไม่ยืนยันตัวตน" ต้องแนบบรรเบวรองการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (คส.๐๒)
- กรณีที่แสดงหน้าเว็บไซต์ ไม่แสดงข้อมูลการได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ผู้สูงอายุที่เสียชีวิตจะต้องมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น โดยแนบบรรเบวรองการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (คส.๐๒)

รายละเอียดผลการตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนุสรณ์ สว่างสี)
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ
โทร./โทรสาร ๐ ๒๖๔๕ ๖๕๖๖

คำถามที่พบบ่อย

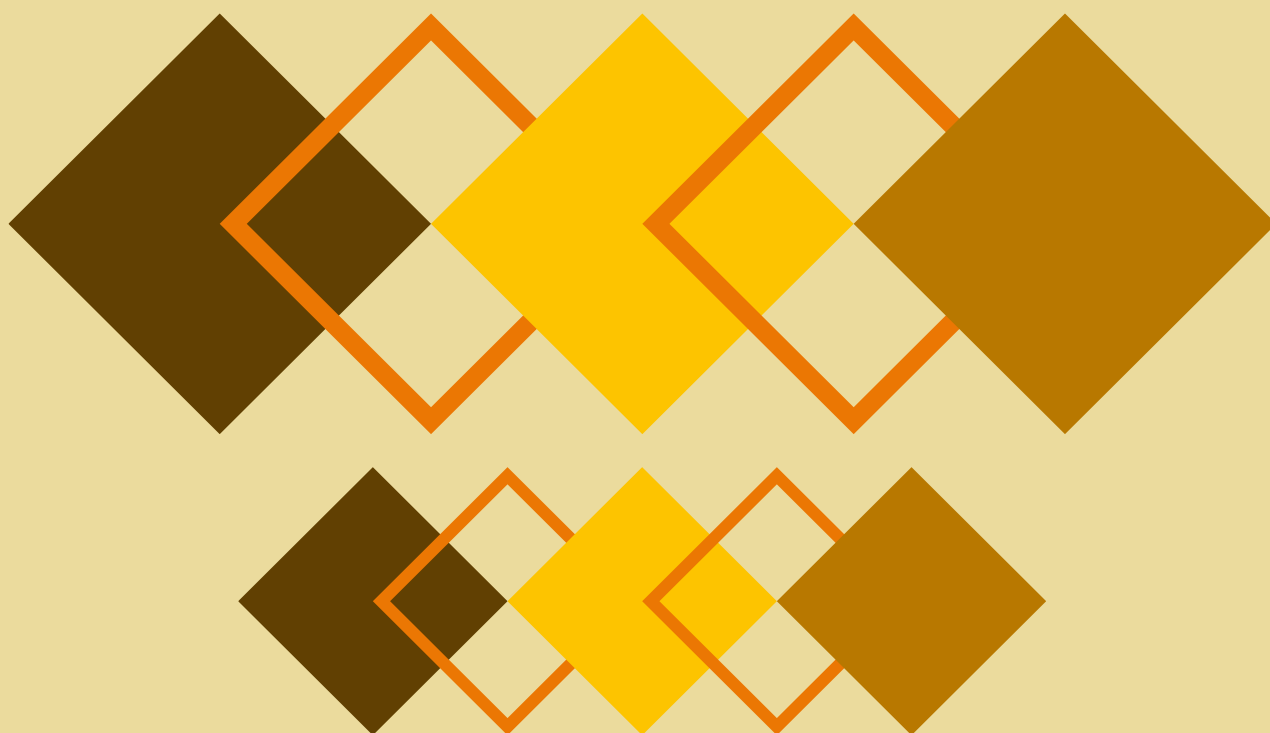
Q

20. การตรวจสอบสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 กรณีที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐแต่ยังไม่ได้ลงทะเบียน หรือรายได้ลงทะเบียนไม่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติว่า หรือผลการตรวจสอบไม่แสดงข้อมูลการได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2568 ตามเว็บไซต์ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมจะต้องดำเนินการอย่างไร

A

ในการนี้ กรมกิจการผู้สูงอายุ ขอชี้แจงว่า กรณีที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ยังไม่ได้ลงทะเบียน หรือรายได้ลงทะเบียนไม่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติ หรือกรณีคำขอรับการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุ ที่ยื่นไว้ก่อนวันที่ 1 เมษายน 2568 ที่ส่งต่อมาจากอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากตรวจสอบผ่านเว็บไซต์ <https://govwelfare.cgd.go.th/welfare/check> แล้ว ผลการตรวจสอบไม่แสดงข้อมูลการได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ให้ดำเนินการตามหนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ พม 0404/ว4038 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการตรวจสอบผู้ที่ได้รับสิทธิจากโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ในข้อ 3 “กรณีที่หน้าเว็บไซต์ไม่แสดงข้อมูลการได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ผู้สูงอายุ ที่เสียชีวิตจะต้องมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น โดยแบบบับรับรองการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (ศผส.02)”

ข้อตรวจพบของ
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



ข้อตรวจพบที่ 1

การยื่นคำขอและการบันทึกข้อมูลแบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และเอกสารประกอบคำขอฯ ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และไม่ปฏิบัติตามคู่มือฯ กำหนด รายละเอียดดังนี้

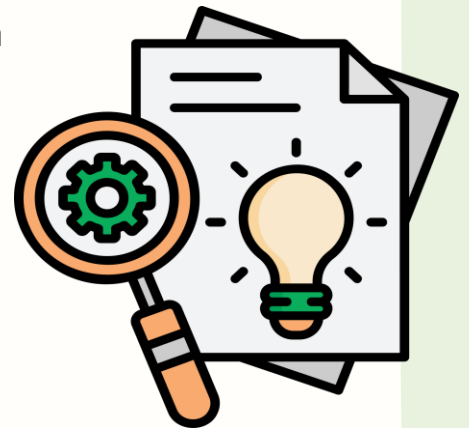
- 1) ไม่มีแบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และเอกสารประกอบคำขอให้ตรวจสอบ
- 2) แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และเอกสารประกอบคำขอไม่ถูกต้องครบถ้วน โดยเฉพาะ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้สูงอายุที่เสียชีวิต และมีการกรอกข้อมูลในแบบคำขอฯ (ศพส. 01) กับแบบให้การรับรองฯ (ศพส.02) ไม่ถูกต้อง
- 3) ยื่นแบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และเอกสารประกอบคำขอล่าช้า/เกินกำหนดตามหลักเกณฑ์ในคู่มือฯ
- 4) บันทึกแบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และเอกสารประกอบคำขอล่าช้า
- 5) อื่น ๆ เช่น มีการบันทึกข้อมูลในระบบไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือบันทึกช้า มีการยื่นเอกสารนอกห้องที่ผู้สูงอายุมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านหรือภูมิลำเนาที่ถึงแก่ความตาย ไม่ได้ประทับตราลงรับหนังสือฯ ที่รับจากหน่วยงานบริการในพื้นที่ แบบ ศพส. 01 ไม่มีการระบุความเห็นของผู้ตรวจสอบเอกสารคำขอและไม่ระบุวันที่ในการตรวจสอบ กรณีผู้ยื่นคำขอฯ คนแรกเสียชีวิต ไม่ได้แนบบแบบ ปค. 14 เพื่อยืนยันทายาทของผู้ยื่นคำขอฯ คนที่สอง กลุ่มเป้าหมายในบางพื้นที่ไม่ทราบว่ามีการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี เป็นต้น



ข้อตรวจพบที่ 2

การเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพตามประเพณีไม่ถูกต้อง ครบถ้วน และไม่เป็นไปตามประกาศฯ หรือคู่มือฯ กำหนด รายละเอียดดังนี้

- 1) เบิกจ่ายเงินชำระราย พบว่า มีการยื่นคำขอฯ ซ้ำกันจำนวน 2 ครั้ง และการบันทึกข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ยื่นคำขอฯ รายหนึ่งซ้ำกันกับผู้ยื่นคำขอฯ อีกราย
- 2) เบิกจ่ายเงินไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ประกาศฯ หรือคู่มือฯ กำหนด ดังนี้
 - 2.1) ผู้สูงอายุที่เสียชีวิตมีคุณสมบัติไม่เข้าหลักเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ
 - 2.2) ผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุยื่นแบบคำขอรับเงินฯ เกินกำหนด
- 3) การเรียกเงินคืน กรณีการเบิกจ่ายไม่ถูกต้องตามประกาศกำหนด

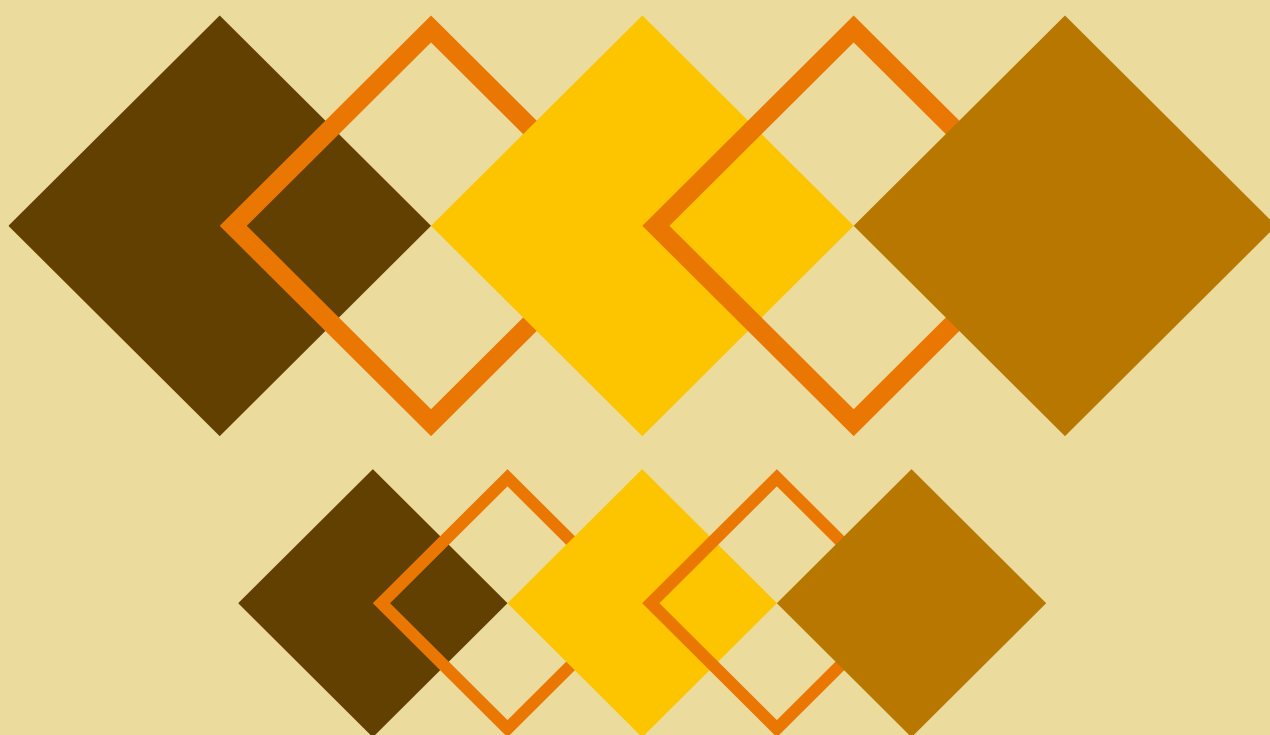


ข้อตรวจพบที่ 3

รายงานผลการดำเนินการและทะเบียนรายชื่อไม่เป็นไปตามคู่มือฯ

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดที่ไม่ได้รายงานผลฯ และทะเบียนรายชื่อผู้ที่ยื่นคำขอฯ ให้กรมกิจการผู้สูงอายุ ตามช่องทางที่คู่มือฯ ซึ่งรายงานผลการดำเนินการผ่านช่องทางแอปพลิเคชัน Line และบันทึกข้อมูลในระบบฐานระบบ (http://center.dop.go.th) เมื่อได้มีการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับเงินสงเคราะห์เรียบร้อยแล้ว และรายงานผลตามที่ได้มีเบิกจ่ายเท่านั้น

ภาคผนวก





ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและ
ความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุน
การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี



ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุน การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง (๑๒) มาตรา ๑๑ วรรคสาม และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบข้อ ๒ แห่งประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การกำหนดหน่วยงานผู้มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนผู้สูงอายุในด้านต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(๒) ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี หมายถึง การช่วยเหลือเป็นเงินในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีรายละเอียดสามพันบาท

ข้อ ๕ การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีนั้น ผู้สูงอายุที่ตายต้องเข้าหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) อายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป

(๒) สัญชาติไทย

(๓) ผู้สูงอายุที่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เว้นแต่ผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ยังไม่ได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐหรือยังไม่ได้ลงทะเบียน ให้ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน เป็นผู้ออกหนังสือรับรอง ตามแบบที่อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด

การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีตามประกาศนี้ให้รวมถึงผู้สูงอายุซึ่งอยู่ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานดูแล สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งจัดการศพตามประเพณีโดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์

ข้อ ๖ การยื่นคำขอเพื่อขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ให้ผู้ที่รับผิดชอบในการจัดการศพตามประเพณีรายนั้นยื่นคำขอในท้องที่ที่ผู้สูงอายุมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านหรือภูมิลำเนาในขณะถึงแก่ความตาย ดังต่อไปนี้

(๑) กรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานเขต

(๒) จังหวัดอื่น ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือที่ว่าการอำเภอ หรือสำนักงานเทศบาล หรือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล หรือศาลาว่าการเมืองพัทยา

แบบคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ให้เป็นไปตามที่อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด

ข้อ ๗ ผู้ยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีตามข้อ ๖ ต้องยื่นคำขอภายในกำหนดหกเดือนนับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตรพร้อมเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) ใบมรณบัตรของผู้สูงอายุ

(๒) บัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้สูงอายุ หรือหนังสือรับรองตามข้อ ๕ (๓)

(๓) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ กรณีการจัดการศพตามประเพณีโดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ให้แนบหนังสือแสดงการจดทะเบียน หรืออนุญาตให้สร้าง จัดตั้ง หรือดำเนินงานมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ด้วย

(๔) สมุดบัญชีหรือเลขที่บัญชีธนาคารของผู้ยื่นคำขอ เว้นแต่ประสงค์จะขอรับเงินสดให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ

(๕) หนังสือรับรองเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพตามประเพณี ซึ่งออกโดยบุคคลตามข้อ ๕ (๓) หรือหัวหน้าหน่วยงานตามข้อ ๕ วรรคสอง สำหรับกรณีผู้สูงอายุในสถานสงเคราะห์ ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอและผู้รับรองต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน แบบหนังสือรับรองให้เป็นไปตามที่อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด

ข้อ ๘ การอนุมัติจ่ายเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี

(๑) กรุงเทพมหานคร ให้ผู้อำนวยการเขตเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

(๒) จังหวัดอื่น ให้พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

ข้อ ๙ ในกรณีผู้ที่มีคุณสมบัติและได้ยื่นคำขอเพื่อรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีถูกต้องตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการสงเคราะห์

ในการจัดการศพตามประเพณี พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและได้ยื่นคำขอดังกล่าวถูกต้องตามประกาศนี้

ข้อ ๑๐ ในกรณีมีปัญหาข้อขัดแย้งในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

จุติ ไกรฤกษ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและ
ความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุน
การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี
(ฉบับที่ 2)



ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี (ฉบับที่ ๒)

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง (๑๒) ประกอบมาตรา ๑๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ และข้อ ๒ แห่งประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การกำหนดหน่วยงานผู้มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุน ผู้สูงอายุในด้านต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี (ฉบับที่ ๒)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ ของประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีนั้น ผู้สูงอายุที่ตายต้องเข้าหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) อายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป

(๒) สัญชาติไทย

(๓) ผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น หรือเป็นผู้สูงอายุที่ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองคการบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน รับรองว่ามีคุณสมบัติตามโครงการดังกล่าว ตามแบบที่อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด

ผู้สูงอายุซึ่งอยู่ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานดูแล สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งจัดการศพตามประเพณี โดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ให้ได้รับสิทธิการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีด้วย”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๗ ของประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“(๒) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตาย หรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ตายพร้อมหนังสือรับรอง ตามข้อ ๕ (๓) แล้วแต่กรณี หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสารราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกข้อ ๙ ของประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี

ข้อ ๖ ผู้มีคุณสมบัติและได้ยื่นคำขอเพื่อรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีที่มีสิทธิในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและได้ยื่นคำขอดังกล่าวตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จุติ ไกรฤกษ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



สำเนาหนังสือกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ที่ พม 0201 (ทปช.กม.)/013 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2563
เรื่อง ให้ความเห็นกรณีปัญหาการปฏิบัติตามประกาศกระทรวง
การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ โทร. ๐๒ ๒๐๒ ๙๐๑๔
ที่ พม ๐๒๐๖ (ทพ.ร.ท.) / ๐๙๓ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ให้ความเห็นกรณีปัญหาการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี

เรียน อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ตามหนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ พม ๐๔๐๔/๖๗๑๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เสนอปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อวินิจฉัยปัญหาการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ใน ๒ ประเด็น ดังนี้

๑. ตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ข้อ ๙ ในกรณีผู้สูงอายุที่เสียชีวิตและมีใบมรณบัตร ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ซึ่งได้ยื่นคำขอรับการจัดการศพตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป สามารถยื่นขอรับสิทธิตามประกาศฯ ได้หรือไม่

๒. ระยะเวลาในการยื่นคำขอภายในกำหนด ๖ เดือนตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร โดยนับตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป มีผลบังคับใช้อย่างไร นั้น

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้พิจารณามอบหมายที่ปรึกษา ด้านกฎหมายและกองกฎหมาย โดยมีความเห็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ข้อ ๙ ในกรณีผู้สูงอายุที่เสียชีวิตและมีใบมรณบัตร ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ซึ่งได้ยื่นคำขอรับการจัดการศพตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป สามารถยื่นขอรับสิทธิตามประกาศฯ ได้หรือไม่

มีความเห็นว่า ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒ กำหนดว่า “ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป” ซึ่งประกาศนี้ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศนี้จึงมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ดังนั้น การดำเนินการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี จึงย่อมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามประกาศนี้ แต่เพื่อเป็นการรับรองสิทธิของบุคคลที่มีอยู่ตามประกาศกระทรวงฉบับเดิม (ฉบับปี ๒๕๕๗) ที่ถูกยกเลิกไป ให้คงมีอยู่ต่อไป ประกาศกระทรวงฉบับใหม่นี้จึงกำหนดบทเฉพาะกาลในข้อ ๙ ว่า “ในกรณีผู้ที่มีคุณสมบัติและได้ยื่นคำขอเพื่อรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีถูกต้องตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและได้ยื่นคำขอดังกล่าวถูกต้องตามประกาศนี้” เป็นข้อบัญญัติที่มุ่งหมายรับรองสิทธิของผู้ที่รับผิดชอบในการจัดการศพตามประเพณี ซึ่งได้ยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีตามประกาศกระทรวงฉบับเดิม โดยให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและได้ยื่นคำขอดังกล่าวถูกต้องตามประกาศกระทรวงฉบับใหม่ และมีสิทธิที่จะได้รับการพิจารณาช่วยเหลือเป็นเงินในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีรายละเอียดสามพันบาท ส่วนกรณีตามประเด็นที่ขอให้วินิจฉัยนี้ เมื่อเป็นกรณีที่ผู้สูงอายุเสียชีวิตและมีใบมรณบัตร ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ แต่ได้ยื่นคำขอเพื่อรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี

/ตั้งแต่...

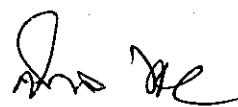
ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ซึ่งประกาศกระทรวงฉบับใหม่มีผลใช้บังคับแล้ว จึงไม่เข้าข่ายได้รับการรับรองสิทธิตามที่กำหนดในข้อ ๔ ของประกาศกระทรวงฉบับใหม่ อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาโดยความเป็นธรรมของผู้ที่รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีซึ่งได้ออกใบมรณบัตรแล้ว แต่ไม่ได้ยื่นคำขอเพื่อรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีตามประกาศกระทรวงฉบับเดิม ซึ่งหากยังคงใช้บังคับอยู่ ย่อมทำให้ผู้นั้นอาจยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีได้ภายในกำหนด ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร จึงเห็นสมควรวินิจฉัยให้สิทธิยื่นคำขอเพื่อรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีตามสมควรแก่กรณี โดยมีความเห็นว่า กรณีผู้สูงอายุเสียชีวิตและออกใบมรณบัตร ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ซึ่งตามประกาศกระทรวงฉบับเดิมต้องยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีภายในกำหนด ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร โดยจะครบกำหนดวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นวันที่ประกาศกระทรวงฉบับใหม่มีผลใช้บังคับแล้ว จึงให้ถือว่าผู้ที่รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีซึ่งได้ออกใบมรณบัตรตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป มีสิทธิยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีได้ภายในกำหนดหกเดือนนับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร

ประเด็นที่ ๒ ระยะเวลาในการยื่นคำขอภายในกำหนด ๖ เดือนตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร โดยนับตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป มีผลบังคับใช้อย่างไร

มีความเห็นว่า เมื่อประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป การดำเนินการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี จึงย่อมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามประกาศกระทรวงนี้ เมื่อข้อ ๗ ของประกาศกระทรวงนี้กำหนดให้ผู้นั้นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ต้องยื่นคำขอภายในกำหนดหกเดือนนับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร จึงหมายความว่าให้ผู้นั้นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ต้องยื่นคำขอภายในกำหนดหกเดือนนับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร โดยวันที่ออกใบมรณบัตร ซึ่งนับตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ส่วนกรณีการออกใบมรณบัตรก่อนวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้กำหนดการรับรองสิทธิไว้แล้วตามข้อ ๔ ของประกาศกระทรวงนี้ และตามที่ได้วินิจฉัยไว้แล้วในประเด็นที่ ๑ ข้างต้น

ทั้งนี้ ความเห็นดังกล่าวสอดคล้องกับคำพิพากษาศาลฎีกา ที่ ๕๔๗๐/๒๕๓๘ กรณีสิทธิการอุทธรณ์ในปัญหาข้อเท็จจริงตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๒๒๔ ที่แก้ไขใหม่ ซึ่งประกาศลงราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๓๔ กำหนดหลักเกณฑ์ให้คู่ความยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลชั้นต้นในคดีที่มีทุนทรัพย์เกิน ๕๐,๐๐๐ บาทเท่านั้นที่มีสิทธิอุทธรณ์ โจทก์ยื่นอุทธรณ์เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๓๔ จึงอยู่ภายใต้บังคับของประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๒๒๔ ที่แก้ไขใหม่ เมื่อโจทก์ฟ้องคดีราคากำหนดที่ดินพิพาทไว้เพียง ๓๘,๔๓๗ บาท จึงเป็นคดีที่ราคาทรัพย์สินหรือจำนวนทุนทรัพย์ที่พิพาทกันในชั้นอุทธรณ์ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท จึงเข้าหลักเกณฑ์ที่ต้องห้ามอุทธรณ์ในข้อเท็จจริงตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๒๒๔ วรรคหนึ่ง (ที่แก้ไขใหม่) ดังที่ศาลอุทธรณ์ภาค ๓ ได้วินิจฉัยไว้ อุทธรณ์โจทก์จึงต้องห้ามอุทธรณ์ในข้อเท็จจริงที่ศาลอุทธรณ์ภาค ๓ พิพากษายกอุทธรณ์โจทก์นั้น ชอบแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายสุพล บริสุทธิ์)

ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



สำเนาหนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด
ที่ พม 0404/ว10327 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2566
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานโครงการการสนับสนุน
การจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี



ด่วนที่สุด

ที่ พม ๐๔๐๔/ว ๑๐๓๒๓



กรมกิจการผู้สูงอายุ

๑๐๓๔ อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น ๖
ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอหมาก
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานโครงการการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างผลการตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คุณสมบัติและข้อกำหนดโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบรับรองการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (คผส.๐๒)

ตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เล่ม ๑๓๗ ตอนพิเศษ ๑๑๗ ง โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ตามข้อ ๕ (๓) กำหนดคุณสมบัติของผู้สูงอายุที่เสียชีวิตต้องมีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เว้นแต่ผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐแต่ยังไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐหรือยังไม่ได้ลงทะเบียน ให้ผู้อำนวยการเขตหรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองคการบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน เป็นผู้ออกหนังสือรับรองคุณสมบัติ และข้อ ๗ (๒) กำหนดให้ยื่นเอกสารบัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้สูงอายุ หรือหนังสือรับรองตามข้อ ๕ (๓) ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เห็นชอบในหลักการโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ รอบใหม่ โดยผู้ได้รับสิทธิจากโครงการฯ ปี ๒๕๖๕ จะใช้บัตรประจำตัวประชาชนแทนบัตรสวัสดิการฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป กระทรวงการคลังยกเลิกการใช้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐสำหรับผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ตามโครงการฯ ปี ๒๕๖๐ และปี ๒๕๖๑ และเปลี่ยนมาใช้ข้อมูลผู้ผ่านเกณฑ์พิจารณาคุณสมบัติตามโครงการฯ ปี ๒๕๖๕ ที่ยืนยันตัวตนสำเร็จ

กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงขอความร่วมมือท่านโปรดแจ้งพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในจังหวัดทราบและถือปฏิบัติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กรณีผู้สูงอายุที่เสียชีวิตและออกใบมรณบัตร ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ยังคงสามารถปฏิบัติตามแนวทางตามที่ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีกำหนด คือ ยื่นภายใน ๖ เดือนนับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร โดยใช้หลักเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ตามข้อ ๕ (๓) และใช้เอกสารเกี่ยวกับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ตามข้อ ๗ (๒) ในประกาศเดิม

๒. กรณีผู้สูงอายุที่เสียชีวิตและออกใบมรณบัตร ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๒.๑ ผู้สูงอายุที่ได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ให้ใช้หลักฐานบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่เสียชีวิต หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสารราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้ พร้อมแนบผลการตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ (<https://register-welfare.mof.go.th/welfare-customer-web/#/check-status>) เพื่อใช้เป็นเอกสารแทนหลักฐานว่าได้รับสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ประกอบการยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

๒.๒ ผู้สูงอายุที่ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองคการบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือ ประธานชุมชน รับรองว่ามีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ให้ใช้หลักฐานบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่เสียชีวิต หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนให้ใช้เอกสารราชการที่มีเลขประจำตัวประชาชนและวัน เดือน ปีเกิดของผู้สูงอายุที่ตายแทนได้ พร้อมหนังสือรับรอง ตามแบบรับรองการมีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ หรือโครงการสวัสดิการในลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น (คผส.๐๒) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวแรมรุ้ง วรวัธ)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

โทร./โทรสาร ๐ ๒๖๔๒ ๔๓๐๕



สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.2/021421

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2561

เรื่อง ขอทำความตกลงการจ่ายเงินอุดหนุนโครงการให้บริการสงเคราะห์ผู้สูงอายุในภาวะยากลำบาก และ
โครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุ
ตามประเพณี ผ่านระบบ KTB Corporate Online



ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๒/๐๒๐๕๒๑

อธิบดี ๐๔๐๔๔
รับที่.....
วันที่ - 4 มิ.ย. 2561
.....น.



รองอธิบดี 1414๖
รับที่.....
วันที่ - 4 มิ.ย. 2561
เวลา.....น.

กรมกิจการผู้สูงอายุ
รับที่.....
วันที่ - 4 มิ.ย. 2561
เวลา 09.06 น.

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอทำความตกลงการจ่ายเงินอุดหนุนโครงการให้บริการสงเคราะห์ผู้สูงอายุในภาวะยากลำบาก และโครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี ผ่านระบบ KTB Corporate Online (เพิ่มเติมสวัสดิการ และคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ)

เรียน อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ อ้างถึง หนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ พม ๐๔๐๔/๓๕๕๘ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า กรมกิจการผู้สูงอายุได้รับอนุมัติให้จ่ายเงินแก่ผู้สูงอายุตามความจำเป็น ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ค่าอาหาร/เครื่องนุ่งห่ม ครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๓ ครั้งต่อคน โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/๐๑๗๐๔๗ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ แต่โดยที่ กรมกิจการผู้สูงอายุมีการกึ่งในการจ่ายเงินสงเคราะห์ประเภทอื่นแก่ผู้สูงอายุ นอกเหนือจากที่ได้รับความตกลง จึงขอทำความตกลงเพิ่มเติมการจ่ายเงินตามโครงการให้บริการสงเคราะห์ผู้สูงอายุในภาวะยากลำบาก และโครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี ผ่านระบบ KTB Corporate Online ในรายการดังนี้

๑. การจ่ายเงินช่วยเหลือผู้สูงอายุเป็นเงินได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม เป็นค่าพาหนะเดินทาง ค่าอาหาร ค่าเครื่องนุ่งห่ม หรือค่ารักษาพยาบาลเบื้องต้นได้เท่าที่จ่ายจริง ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการช่วยเหลือผู้สูงอายุซึ่งได้รับอันตรายจากการถูกทารุณกรรม หรือถูกแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมาย หรือถูกทอดทิ้ง และการให้คำแนะนำ ปกป้อง ดำเนินการอื่น ที่เกี่ยวข้องในทางการแก้ไขปัญหาครอบครัว

๒. การจ่ายเงินช่วยเหลือผู้สูงอายุที่ประสบความเดือดร้อนเรื่องอาหาร และ/หรือ เครื่องนุ่งห่ม ให้พิจารณาช่วยเหลือตามความจำเป็นและเหมาะสม ไม่เกินวงเงินครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท และจะช่วยเหลือได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง/คน/ปี ตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการจัดที่พักอาศัย อาหารและเครื่องนุ่งห่มให้ผู้สูงอายุ ตามความจำเป็นอย่างทั่วถึง

๓. การจ่ายเงินช่วยเหลือในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีรายละ ๒,๐๐๐ บาท ตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี พ.ศ. ๒๕๕๗ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การจ่ายเงินสงเคราะห์ช่วยเหลือประชาชน ตามโครงการให้บริการสงเคราะห์ผู้สูงอายุในภาวะยากลำบากและโครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุ ตามประเพณีของกรมกิจการผู้สูงอายุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินภาครัฐ ทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment ภาครัฐ) ตามแผนยุทธศาสตร์ National e-Payment จึงอนุมัติให้

กรม ...

- ๒ -

กรมกิจการผู้สูงอายุจ่ายเงินตามโครงการดังกล่าวให้แก่ผู้สูงอายุ โดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ได้ตามที่ขอทำความตกลง โดยให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ใช้สำหรับรับเงินงบประมาณที่ขอเบิกจากคลัง ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินเต็มจำนวนตามสิทธิ

๒. ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report / Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๓. ทุกสิ้นวันทำการ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการตรวจสอบการจ่ายเงินโดยวิธีการโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินแต่ละรายการจากรายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report / Transaction History) รายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (E-Statement / Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online และข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงินให้ถูกต้องตรงกัน

๔. กรณีเกิดความคลาดเคลื่อนในการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน ให้ดำเนินการเรียกเงินคืน ถ้านำส่งก่อนสิ้นปีงบประมาณให้ส่วนราชการนำส่งเป็นเงินเบิกเกินส่งคืน แต่ถ้านำส่งภายหลังสิ้นปีงบประมาณให้นำส่งเป็นรายได้แผ่นดินประเภทเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน

ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการด้านการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เรียกเก็บ เป็นค่าใช้จ่ายของกรมกิจการผู้สูงอายุในฐานะส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ และสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวนิภา ลำเจียกเทศ)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐



สำเนากรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.2/023568

ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขออนุญาตจ่ายเงิน

อุดหนุนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online



ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๒/๒๓๖๕๖๘



กรมการปกครอง	
การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	รับที่ ๘๙๓๙
วันที่ 12 ส.ย. 2561	
เวลา 11.33	น.

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตจ่ายเงินอุดหนุนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online

เรียน ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

กองตรวจราชการ	
รับที่ 12 ส.ย. 2561	
เลขรับที่ 03001	
เวลา 11.57	น.

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ด่วนที่สุด ที่ พม ๐๒๐๔/๗๒๔๐ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้หารือกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ถึงแนวทางการบริการทางการเงินในการจ่ายเงินอุดหนุนช่วยเหลือแก่ผู้ประสบปัญหาทางสังคมตามภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมฯ ผ่านระบบ Krungthai Corporate Online ซึ่งต้องดำเนินการเปิดระบบใหม่โดยใช้หน้าจอสีส้ม อาจทำให้การช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมมีความล่าช้าไม่สามารถให้ความช่วยเหลือได้อย่างทันที่ จึงขออนุญาตดำเนินการจ่ายเงินสงเคราะห์ผ่านระบบ Krungthai Corporate Online หน้าจอสีฟ้า ไปพลางก่อนจนกว่าธนาคารกรุงไทยฯ จะดำเนินการเปิดระบบใหม่หน้าจอสีส้มแล้วเสร็จ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปสงเคราะห์ช่วยเหลือประชาชนของกระทรวงการพัฒนาสังคมฯ มีความสะดวก คล่องตัว และต่อเนื่อง จึงอนุญาตให้กระทรวงการพัฒนาสังคมฯ ดำเนินการจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อสงเคราะห์ช่วยเหลือประชาชนผ่านระบบ KTB Corporate Online หน้าจอสีฟ้าได้ จนกว่าธนาคารกรุงไทยฯ จะดำเนินการเปิดระบบ KTB Corporate Online หน้าจอสีส้มแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนิภา ลำเจียกเทศ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐



สำเนาหนังสือธนาคารกรุงไทย ที่ รสพ.1 17/2563

ลงวันที่ 6 มกราคม 2563

เรื่องการจ่ายเงินอุดหนุนแก่ผู้ประสบปัญหาทางสังคม
โดยส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์





Krungthai
กรุงไทย

ที่รศพ. 1 17 / 2563

วันที่ 6 มกราคม 2563

เรียน ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เรื่อง การจ่ายเงินอุดหนุนแก่ผู้ประสบปัญหาทางสังคม โดยส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

สำนักงานปลัดกระทรวง
การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
รับที่ ๒๒๘
วันที่ 7 ม.ค. 2563
เวลา 9.05
คณะกรรมการ
รับที่ 7 21.0.2563
เลขรับที่ 00054
เวลา 11.29 น.

ตามที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีภารกิจในการจ่ายเงินอุดหนุนให้กับผู้ประสบปัญหาทางสังคม และประสงค์จะให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงฯ จ่ายเงินอุดหนุนทุกประเภทผ่านระบบ Krungthai Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีผู้รับเงิน ดังนี้

หน่วยงาน	ประเภทเงินอุดหนุน
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	เงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ	-เงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง -เงินสงเคราะห์ผู้ติดเชื้อมะเร็งและครอบครัว -เงินสงเคราะห์ด้านเงินทุนประกอบอาชีพ -ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือชาวเขาด้านสังคมสงเคราะห์ -เงินช่วยเหลือเยี่ยวยาตามหลักมนุษยธรรมฯ -ค่าใช้จ่ายในงานพระธรรมจาริก -เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนองค์กรเอกชนสาธารณประโยชน์ด้านสวัสดิการสังคม -เงินสนับสนุนดำเนินงานสหวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ -ค่าใช้จ่ายสนับสนุนบทบาทองค์กรพัฒนาเอกชนในการช่วยเหลือและพัฒนาศักยภาพด้านคนไร้ที่พึ่ง
กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว	เงินช่วยเหลือสตรีหรือครอบครัวผู้ประสบปัญหาทางสังคม
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	เงินอุดหนุนสงเคราะห์และฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ
กรมกิจการเด็กและเยาวชน	-เงินสงเคราะห์เด็กยากจน -เงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์
กรมกิจการผู้สูงอายุ	เงินอุดหนุนผู้สูงอายุตามความจำเป็น

เพื่อเป็นการส่งเสริมนโยบายรัฐบาลด้าน National e-Payment และทำให้การจ่ายเงินอุดหนุนดังกล่าวเกิดประโยชน์สูงสุดกับกลุ่มเป้าหมาย ธนาคารมีความยินดีที่จะให้บริการทางการเงินในการจ่ายเงินอุดหนุนแก่ผู้ประสบปัญหาทางสังคม ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดังนี้

1. บริการโอนเงินอุดหนุนจากโครงการฯ ในระบบ Krungthai Corporate Online

1.1 การจ่ายเงินผ่านระบบ GFMS on KTB Corporate Online (ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0402.2/023568 ลว. 12 มิ.ย.2561 อนุญาตให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ใช้ระบบ GFMS on KTB Corporate Online (จอฟ้า) ในการจ่ายเงินแก่ผู้ประสบปัญหาทางสังคม จนกว่าจะดำเนินการเปิดระบบ KTB Corporate Online (จอส้ม) แล้วเสร็จ)

Service type	ตามระเบียบ ธนาคารกรุงไทย	ผู้รับภาระอัตราค่าธรรมเนียม	
		ผู้โอนเงิน	ผู้รับเงินโอน
2.1 KTB ipay Direct 02 (สำหรับคู่ค้าบัญชี ธ.กรุงไทย)	KTB-KTB : 10* บาท/รายการ (≤ 99,999 ลบ.ต่อรายการ)		-ยกเว้น-
2.2 KTB ipay standard 04 (สำหรับคู่ค้า บัญชีต่างธนาคาร)	KTB-Other: 12* บาท/รายการ (≤ 2 ลบ.ต่อรายการ)		KTB-Other: 12* บาท/รายการ (≤ 2 ลบ.ต่อรายการ)

2. บริการเปิดบัญชีเงินฝาก สำหรับผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนจากโครงการฯ

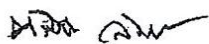
ประเภท	เปิดบัญชีเงินฝากขั้นต่ำ
บัญชีเงินฝากออมทรัพย์	0 บาท
หมายเหตุ ขอให้นายงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (ทม.) ออกหนังสือรับรองสิทธิให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนจากโครงการฯ เป็นหลักฐานแสดงตน/ผู้มีสิทธิรับเงินโครงการดังกล่าวประกอบการเปิดบัญชีกับธนาคาร และเนื่องจากรัฐบาลมีนโยบายให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินรัฐสวัสดิการ ผ่านช่องทาง National e-Payment ในอนาคต จึงขอความร่วมมือให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน สมัครใช้บริการพร้อมเพย์ (PromptPay) ด้วย	

3. ค่าบริการรักษาสัญชี สำหรับผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน

การรักษาสัญชี	อัตราค่าบริการ
บัญชีเงินฝากออมทรัพย์	ยกเว้นค่าบริการรักษาสัญชี
กรณีมีเงินฝากคงเหลือน้อยกว่า 2,000.-บาท หากบัญชีไม่เคลื่อนไหวภายใน 12 เดือน	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวตริงจิต ลิ้มปะพันธ์)

ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ผู้บริหารฝ่าย

ฝ่ายราชการสัมพันธ์ 1

ฝ่ายราชการสัมพันธ์ 1

โทรศัพท์ 0-2208-8492, 8532 โทรสาร 0-2256-8196



มาตรการอำนวยความสะดวกและ
ลดภาระแก่ประชาชน
(การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน)



ที่ ทบ ๐๒๒๔ / ๑๐๓๒๒๑



กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ ๑๙๙๔ กรมการช่าง แขวงคลองมหาพฤกษ์
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๐๐๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ทบ ๐๒๒๔ / ว ๑๑๔๐๕ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่องยกเลิกการใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๒. แนวปฏิบัติในการนำข้อมูลจากบัตรประชาชนมาใช้เป็นหลักฐานประกอบ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ขอให้แจ้งสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ดำเนินการตามแนวทางการลดสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด โดยให้หน่วยงานเป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารเอง โดยมีให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำสำเนาดังกล่าว จากผู้ขอรับบริการไปหลังก่อนจนกว่ากระทรวงฯ จะปรับปรุงระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องเรียบร้อย ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบร่างมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน) ซึ่งในมาตรการระยะสั้น ข้อ ๒ กำหนดว่าเมื่อประชาชนมาติดต่อขอรับบริการ ให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้สั่งพิมพ์เอกสาร หรือหลักฐานที่ต้องใช้จากระบบที่เชื่อมโยงไว้ และลงนามรับรอง โดยประชาชนผู้มาติดต่อไม่ต้องเป็นผู้นำสำเนา มา และไม่ต้องลงนามรับรอง ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานตามภารกิจสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว กระทรวงฯ จึงขอความกรุณาท่านแจ้งสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ดำเนินการตามคำสั่งกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่องยกเลิกการใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่กระทรวงฯ กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรเมธี วิมลศิริ)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

สำนักงานปลัดกระทรวงฯ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๔๐๕๖ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๔๐๕๘



ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เรื่อง ยกเลิกการใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

ตามข้อ ๑๗ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ลงวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ ที่เห็นชอบร่างมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน) นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับ ข้อกำหนด หรือแนวปฏิบัติต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และการติดต่อราชการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นไปตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติและสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี ดังกล่าว อันเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน ในกรณีที่ต้องใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน เพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการ ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จึงมีคำสั่ง ดังนี้

ให้ยกเลิกการใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับ ข้อกำหนด หรือแนวปฏิบัติต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เว้นแต่: ในกรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ให้ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายปรเมธี วิมลศิริ)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

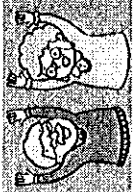
แนวทางการปฏิบัติในการนำข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน(Smart Card) มาใช้เป็นหลักฐานประกอบการให้บริการประชาชน





แนวทางของกรมกิจการผู้สูงอายุในการไม่เรียกสำเนาเอกสาร
ที่ทางราชการออกให้จากประชาชน
ตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน





การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน
ตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน

เมื่อประชาชนมาติดต่อขอรับบริการ

ให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้สำเนาเอกสาร หรือสั่งพิมพ์หลักฐานที่ต้องใช้จากระบบที่เชื่อมโยงไว้

และลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสาร
พร้อมลงวันและเวลาที่รับเอกสารนั้นไว้

โดยประชาชนผู้มาติดต่อไม่ต้องนำสำเนาเอกสาร
และไม่ต้องลงนามรับรอง



กรณีผู้สูงอายุบัตรประจำตัวประชาชนสูญหาย

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ สถานสำนักงานเขต หรือสถานีตำรวจ
หรือที่ว่าการอำเภอ

เพื่อขอคัดสำเนาทะเบียนราษฎรให้กับผู้สูงอายุ

สำเนา
ทะเบียนราษฎร

แจ้งให้ผู้สูงอายุดำเนินการ
ทำบัตรประจำตัวประชาชน



กรณีผู้สูงอายุไม่มีเลขประจำตัวประชาชน

★ ในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ เจ้าหน้าที่กรมกิจการผู้สูงอายุ ประสานกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

★ ในเขตพื้นที่ต่างจังหวัด เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ประสานสถานีตำรวจ หรือประสานอำเภอ

วิธีการดำเนินการ



ส่งข้อมูลให้กรมการปกครอง ตรวจสอบลายนิ้วมือฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร



ไม่พบหลักฐาน

พบหลักฐาน



รับรองได้
(ทำบัตรคนไทย)

รับรองไม่ได้
(กลุ่มคนไทยหรือพหุสัญชาติ)

จัดทำทะเบียนประวัติ ที่สำนักทะเบียน
ราษฎรในพื้นที่ และจัดทำบัตรบุคคล
ไม่มีสถานะทางทะเบียน (กรมการปกครอง)

กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ
ข้อมูล ณ วันที่ 1 พ.ย. 61



คู่มือโครงการการสนับสนุน
การจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี