



ประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เรื่อง แนวทางการกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพข้าราชการ
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคล กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นไปตามกรอบแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ประเด็นปฏิรูปที่ ๕ ระบบบริหารงานบุคคลที่สามารถดึงดูด สร้าง และรักษาคนดีคนเก่งไว้ในภาครัฐ กลยุทธ์ที่ ๖ การพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพและสร้างความต่อเนื่องในการดำรงตำแหน่ง แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง มีนาคม ๒๕๖๑) และให้ข้าราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้ทราบโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ สามารถเตรียมความพร้อมสู่เส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพและพัฒนาความสามารถเข้าสู่ตำแหน่งตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพได้อย่างเหมาะสม

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ และมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และมติ อ.ก.พ. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ จึงกำหนดแนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพข้าราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก

(อนันตพร กาญจนรัตน์)

ประธาน อ.ก.พ. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

คำอธิบาย

แนวทางการกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพข้าราชการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (แนบท้ายประกาศ อ.ก.พ. กระทรวง ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑)

แนวทางการกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ของข้าราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ตามประกาศฉบับนี้ แสดงถึงแนวทางในการกำหนดลำดับความก้าวหน้าในการเลื่อนตำแหน่งงาน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของข้าราชการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ทั้งในสังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยมีรายละเอียดดังนี้

แนวทางในการเลื่อนตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน

๑. มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รวมทั้งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และต้องผ่านการอบรมหลักสูตรที่ ก.พ. กำหนด

๒. ควรผ่านการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติมดังนี้

(๑) หลักสูตรนักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) หรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรรองตามที่กระทรวงกำหนด อย่างน้อย ๑ หลักสูตร

ทั้งนี้ หากยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตร ตามข้อ ๒ (๑) และ (๒) จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรดังกล่าว

แนวทางในการเลื่อนตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

๑. มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รวมทั้งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒. ควรผ่านการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นพม.) หรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรรองตามที่กระทรวงกำหนด อย่างน้อย ๑ หลักสูตร

ทั้งนี้ หากยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตร ตามข้อ ๒ (๑) และ (๒) จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรดังกล่าว

แนวทางในการเลื่อนตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

๑. มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รวมทั้งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และต้องผ่านการอบรมหลักสูตรที่ ก.พ. กำหนด

๒. ควรผ่านการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) หลักสูตรนักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) หรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรรองตามที่กระทรวงกำหนด อย่างน้อย ๑ หลักสูตร

ทั้งนี้ หากยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตร ตามข้อ ๒ (๑) และ (๒) จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรดังกล่าว



แนวทางในการเลื่อนตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

๑. มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รวมทั้งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒. ควรผ่านการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) หลักสูตรนักรับราชการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นพม.) หรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรรองตามที่กระทรวงกำหนด อย่างน้อย ๑ หลักสูตร

ทั้งนี้ หากยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตร ตามข้อ ๒ (๑) และ (๒) จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรดังกล่าว

แนวทางในการเลื่อนตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

๑. มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รวมทั้งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒. ควรผ่านการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) หลักสูตรผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม (นปส.) หรือหลักสูตรอื่นที่กระทรวงกำหนด (เริ่มใช้ปีงบประมาณ ๒๕๖๓)

(๒) หลักสูตรรองตามที่กระทรวงกำหนด อย่างน้อย ๑ หลักสูตร

ทั้งนี้ หากยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตร ตามข้อ ๒ (๑) และ (๒) จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรดังกล่าว

แนวทางในการเลื่อนตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ

๑. มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รวมทั้งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒. ควรผ่านการอบรมหลักสูตรรองตามที่กระทรวงกำหนด อย่างน้อย ๑ หลักสูตร

ทั้งนี้ หากยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตร ตามข้อ ๒ จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรดังกล่าว

แนวทางในการเลื่อนตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น

๑. มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รวมทั้งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒. ควรมีประสบการณ์ในการบริหารระดับผู้อำนวยการกลุ่ม/ฝ่าย หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า หรือหัวหน้าหน่วยงาน ที่ไม่มีเงินประจำตำแหน่ง (โดยมีคำสั่งมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป)



๓. ควรผ่านการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) หลักสูตรผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม (นปส.) หรือหลักสูตรอื่นที่กระทรวงกำหนด (เริ่มใช้ปีงบประมาณ ๒๕๖๓)

(๒) หลักสูตรรองตามที่กระทรวงกำหนด อย่างน้อย ๑ หลักสูตร

ทั้งนี้ หากยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตร ตามข้อ ๓ (๑) และ (๒) จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรดังกล่าว

แนวทางในการเลื่อนตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

๑. มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รวมทั้งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒. ควรมีประสิทธิภาพในการบริหารระดับผู้อำนวยการกลุ่ม/ฝ่าย หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า หรือหัวหน้าหน่วยงาน ที่มีหรือไม่มีเงินประจำตำแหน่ง (โดยมีคำสั่งมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป)

๓. ควรผ่านการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) หลักสูตรผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม (นปส.) หรือหลักสูตรอื่นที่กระทรวงกำหนด (เริ่มใช้ปีงบประมาณ ๒๕๖๓)

(๒) หลักสูตรรองตามที่กระทรวงกำหนด อย่างน้อย ๑ หลักสูตร

ทั้งนี้ หากยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตร ตามข้อ ๓ (๑) และ (๒) จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรดังกล่าว

แนวทางในการเลื่อนตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น

๑. มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รวมทั้งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒. ควรมีประสิทธิภาพในการดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน ประเภทอำนวยการ ระดับสูง หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ อย่างน้อย ๒ อย่าง

๓. ควรผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรรองตามที่กระทรวงกำหนด อย่างน้อย ๑ หลักสูตร

ทั้งนี้ หากยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตร ตามข้อ ๓ จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรดังกล่าว

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพข้าราชการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เมื่อสำนักงาน ก.พ. ได้ออกกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้ว ทั้งนี้จะมีประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพข้าราชการ ให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



ถือปฏิบัติต่อไป และเพื่อเป็นการส่งเสริมเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพข้าราชการ จึงขอให้ผู้บังคับบัญชา ส่งเสริมข้าราชการให้มีการอบรมพัฒนาและมีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับเส้นทาง ความก้าวหน้าของข้าราชการดังกล่าว ต่อไป

หมายเหตุ รายชื่อหลักสูตรหลัก หลักสูตรรอง หลักสูตรเสริม และหลักสูตรเทียบเท่า ให้เป็นไปตามหลักสูตร การพัฒนาบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และตารางเปรียบเทียบหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพที่แนบท้ายประกาศนี้




หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

	ชำนาญการ ชำนาญงาน	ชำนาญการพิเศษ อาวุโส	อำนวยการต้น/สูง เชี่ยวชาญ	บริหารต้น,ทรงคุณวุฒิ	ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรหลัก	๑. ปฐมนิเทศข้าราชการใหม่ ๒. หลักสูตรนักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ๓. การเป็นข้าราชการที่ดี	๑. หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นพม.) หรือเทียบเท่า หลักสูตรเทียบเท่า เช่น นักบริหารระดับกลางของสำนักงาน ก.พ.)	๑. หลักสูตรผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม (นบปส.) หรือเทียบเท่า	๑. หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (สำนักงาน ก.พ.หรือเทียบเท่า)	- สำนักงาน ก.พ. - สถาบันพระประชาบดี
หลักสูตรรอง	๑. ทักษะทางการคิด ๒. ความฉลาดทางอารมณ์ ๓. การวางแผนปฏิบัติการโครงการและการดำเนินการตามแผน ๔. เทคนิคการนำเสนอ ๕. มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน	๑. การเรียนรู้การเปลี่ยนแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ ๒. การบริหารความเสี่ยง ๓. ภาวะผู้นำ ๔. Design thinking / Strategic thinking / Systematic thinking	๑. การสอนงาน ๒. การบริหารงบประมาณและการเงิน ๓. การบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ ๔. บริหารการเปลี่ยนแปลง ๕. กลยุทธ์การบริหารจัดการองค์กร ๖. กลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๑. การเข้าใจธรรมชาติมนุษย์เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. การบริหารความขัดแย้ง ๓. การพัฒนานักบริหารภาครัฐ	- ส่วนราชการระดับกรม - e- Learning - สำนักงาน ก.พ. - สถาบันฝึกอบรมภายนอก
หลักสูตรเสริม	๑. การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท ๒. การจัดทำแผนปฏิบัติงาน ๓. การสร้างเครือข่าย ๔. เศรษฐกิจพอเพียง ๕. สิทธิมนุษยชน ๖. การวางแผนกลยุทธ์ ๗. การเจรจาต่อรอง ๘. กระบวนการวิเคราะห์และแก้ปัญหา ๙. การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑๐. การสื่อสารเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ๑๑. เทคนิคการนำเสนอ ๑๒. การบริหารกระบวนการสร้างนวัตกรรม ๑๓. การบริหารการเปลี่ยนแปลง ๑๔. การบริหารความขัดแย้ง		๑๕. การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ ๑๖. การใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล ๑๗. การใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย ๑๘. การจัดการและวิเคราะห์ข้อมูล ๑๙. การใช้งานคอมพิวเตอร์ ๒๐. การใช้งานอินเทอร์เน็ต ๒๑. การใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย ๒๒. การใช้งานโปรแกรมประมวลผลคำ ๒๓. การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ ๒๔. การใช้โปรแกรมการนำเสนอ		- ส่วนราชการระดับกรม - e- Learning - สำนักงาน ก.พ. - สถาบันฝึกอบรมภายนอก
สมรรถนะหลัก/สมรรถนะประจำกลุ่มงาน/สมรรถนะทางการบริหารทักษะด้านดิจิทัล/ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้อง กับงานผู้หญิงผู้ชายกับการทำงาน					



ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ลำดับ	หลักสูตรที่ต้องผ่านก่อนเลื่อนระดับ	หลักสูตรเทียบเท่า	หมายเหตุ
1	<p>ระดับชำนาญการ/ชำนาญงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ปฐมนิเทศข้าราชการใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ หลักสูตรการปฐมนิเทศที่ดำเนินการโดยส่วนราชการอื่น โดยกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าอบรมเทียบเท่ากัน 	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ หลักสูตรข้าราชการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ (สำนักงาน ก.พ. ผ่านระบบ e - Learning) ▪ หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการใหม่ที่ดำเนินการโดยส่วนราชการอื่น โดยกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าอบรมเทียบเท่ากัน 	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ หลักสูตรนักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การประชาสงเคราะห์ (ปส.) โดยกรมประชาสงเคราะห์ ▪ นักพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (พส.) โดยกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ▪ นักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) โดยสำนักงานปลัดกระทรวง ▪ หลักสูตรนักบริหารระดับต้นหรือเทียบเท่าที่หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการ เช่น วิทยาลัยการปกครอง สำนักงานข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) กระทรวงยุติธรรม กระทรวงสาธารณสุข กรมพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร หรือหลักสูตรอื่นใดที่ได้กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าอบรมเทียบเท่ากัน 	

ลำดับ	หลักสูตรที่จะต้องผ่านก่อนเลื่อนระดับ	หลักสูตรเทียบเท่า	หมายเหตุ
2	<p>ระดับชำนาญการพิเศษ/ระดับอาวุโส</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ นักบริหารการประชาสัมพันธ์ (นป.) โดย กรมประชาสัมพันธ์ ▪ นักบริหารการพัฒนาสังคม (นบพ.) โดยสำนักงานปลัดกระทรวง ▪ นักบริหารการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (นพส.) โดยกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ▪ นักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นพม.) โดยสำนักงานปลัดกระทรวง ▪ หลักสูตรนักบริหารระดับกลางหรือเทียบเท่าที่หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการ เช่น วิทยาลัยการปกครอง สำนักงานข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) กระทรวงยุติธรรม กระทรวงสาธารณสุข กรมพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร หรือหลักสูตรอื่นใดที่ได้กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าอบรมเทียบเท่ากัน 	
3	<p>ระดับเชี่ยวชาญ/ระดับอำนวยการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ หลักสูตรผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม (นปปส.) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ หลักสูตรนักบริหารระดับสูงหรือเทียบเท่าที่หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการ เช่น วิทยาลัยการปกครอง สำนักงานข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) กระทรวงยุติธรรม กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงาน กรมพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร หรือหลักสูตรอื่นใดที่ได้กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าอบรมเทียบเท่ากัน 	