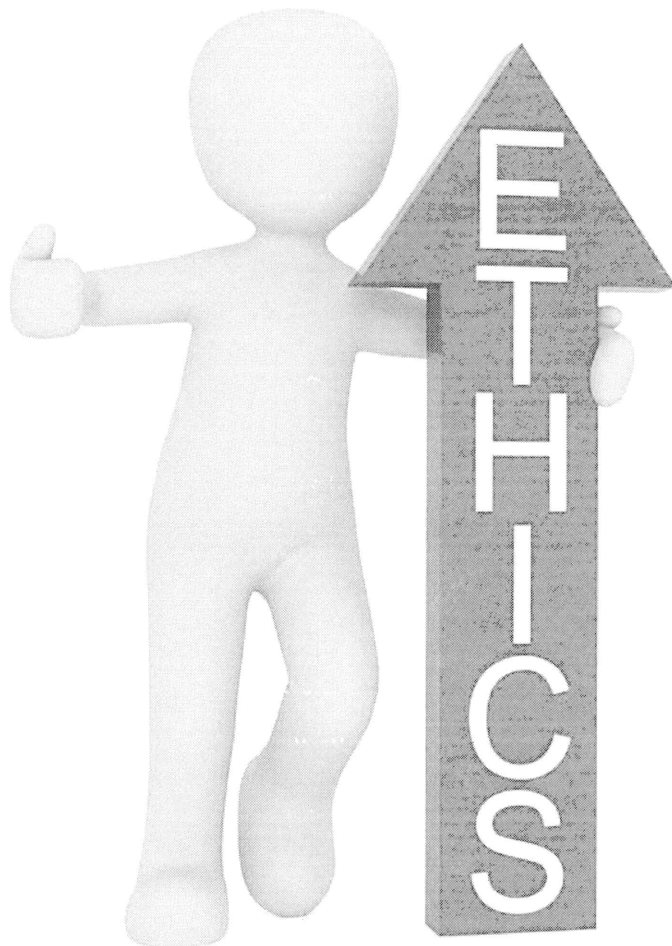


คู่มือ

การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ



ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ที่ นร ๑๐๑๙/ว ๑

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๙ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

เรียน (เวียน กระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๓๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๒

๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กำหนดให้ ก.พ. แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ ตามข้อเสนอของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อควบคุม กำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ก.พ. ได้มีมติกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมมาเพื่อส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. ได้พิจารณาเห็นว่า คณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการเป็นกลไกสำคัญ ในการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของส่วนราชการ ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพให้กับกลไก คณะกรรมการจริยธรรม จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ (๑) ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน โดยมีมติให้การเสนอรายชื่อคณะกรรมการจริยธรรมของส่วนราชการต้องทำการประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยส่วนราชการสามารถดาวน์โหลดได้จาก QR Code ที่ปรากฏ ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นางเมธินี เทพมณี)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๒๐๒๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๒๗



คำนำ

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จัดทำขึ้นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ข้อ ๑๔ กำหนดให้ ก.พ. โดยข้อเสนอของหัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการขึ้น เพื่อควบคุมกำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ซึ่งการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมสำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการทราบตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากขณะนี้ สถานิติบัญญัติแห่งชาติอยู่ระหว่างการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม ซึ่งสาระสำคัญประการหนึ่งภายใต้ ร่างพระราชบัญญัติฉบับดังกล่าวได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบการรักษาจริยธรรมประจำหน่วยงาน โดยอาจมอบหมายให้ส่วนงานที่มีหน้าที่และภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล หรือการบริหารงานบุคคล หรือคณะกรรมการจริยธรรม หรือ กลุ่มงานจริยธรรมประจำหน่วยงาน เป็นผู้รับผิดชอบ ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการรองรับการสรรหาคณะกรรมการจริยธรรมที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีศักยภาพในการขับเคลื่อนงานจริยธรรมตามร่างพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ ได้อย่างเป็นรูปธรรม สำนักงาน ก.พ. จึงได้รวบรวมและจัดทำคู่มือการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางในการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๑๔

สำนักงาน ก.พ. หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ซึ่งหากท่านได้พบข้อบกพร่องอันควรแก้ไข หรือประสงค์จะให้คำแนะนำเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินการในระยะต่อไป สำนักงาน ก.พ. ยินดีน้อมรับและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

สำนักงาน ก.พ.

มกราคม ๒๕๖๒

สารบัญ

	หน้า
การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ	๑
กรณีการแต่งตั้งประธานกรรมการจริยธรรม	
กรณีการแต่งตั้งกรรมการจริยธรรม	๕
กรณีแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมแทนผู้ดำรงตำแหน่งเดิมก่อนครบวาระ	๘
แบบรับรองรายชื่อบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจริยธรรม	๙
แนวทางการประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรมของคณะกรรมการจริยธรรม	๑๐
ภาคผนวก	๑๒
ภาคผนวก ๑ : แบบประวัติประธานกรรมการจริยธรรม (แบบ ปจ. ๒.๒)	
ภาคผนวก ๒ : แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม: ประธานกรรมการจริยธรรม	
ภาคผนวก ๓ : แบบประวัติกรรมการจริยธรรม (แบบ ปจ. ๒.๓)	
ภาคผนวก ๔ : แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : กรรมการจริยธรรม	
ภาคผนวก ๕ : แบบแจ้งแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมแทนผู้ดำรงตำแหน่งเดิมก่อนครบวาระ (แบบ ปจ. ๒.๑)	
ภาคผนวก ๖ : แบบรับรองรายชื่อบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจริยธรรม	
ภาคผนวก ๗ : หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๓๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๒ เรื่อง ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน	
ภาคผนวก ๘ : หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ	
ภาคผนวก ๙ : หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๓๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครึ่งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ พ.ศ. ๒๕๕๘	
ภาคผนวก ๑๐ : หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/๒๗๒ - ๒๗๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ	
ภาคผนวก ๑๑ : หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/๓๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับส่วนราชการ	

การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๑๔ ให้ ก.พ. โดยข้อเสนอของหัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการขึ้น เพื่อควบคุม กำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

สำนักงาน ก.พ. จึงจัดทำคู่มือการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางในการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม โดยมีขั้นตอนการดำเนินการของส่วนราชการ ดังนี้

๑. ดำเนินการสรรหาและตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ ๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕
๒. จัดทำหนังสือถึงสำนักงาน ก.พ. พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานประกอบ ดังนี้
 - ๒.๑ กรณีการแต่งตั้งประธานกรรมการจริยธรรม

- ๑) ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นประธานกรรมการจริยธรรม กรอกข้อมูลลงในแบบประวัติประธานกรรมการจริยธรรม (แบบ ปจ. ๒.๒) และลงนามรับรอง

แบบ ปจ. ๒.๒

แบบประวัติประธานกรรมการจริยธรรม

รูป
(ถ้ามี)

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....
๒. ยศ/ตำแหน่งทางวิชาการ หรืออื่นๆ.....
๓. วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี.....เดือน.....
๔. สถานภาพปัจจุบัน (เช่น ข้าราชการบำนาญสังกัด...../ประธานกรรมการบริหารหน่วยงาน...../
ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการ...../รับราชการปัจจุบันในตำแหน่ง.....สังกัด..... ฯลฯ)
๕. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย ไม่มี อื่นๆ (โปรดระบุ).....
๖. ประวัติการศึกษา (โดยสังเขป)
๗. ประวัติการทำงาน (โดยสังเขป)
๘. ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ
๙. เกียรติประวัติหรือประกาศเกียรติคุณที่ได้รับ (ถ้ามี)
๑๐. สถานที่ติดต่อเพื่อส่งเอกสาร.....
- โทรศัพท์.....มือถือ.....โทรสาร.....
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อี-เมล)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งเป็นประธาน
กรรมการจริยธรรม

ลงชื่อ..(ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นประธานกรรมการจริยธรรม)..

...../...../.....

ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นประธานกรรมการจริยธรรมลงนาม

(รายละเอียดตามภาคผนวก ๑)

- ๒) หัวหน้าส่วนราชการ ประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรมลงในแบบประเมิน
คุณสมบัติทางจริยธรรม : ประธานกรรมการจริยธรรม และลงนามรับรอง

แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : ประธานกรรมการจริยธรรม

แนวทางการพิจารณา	เคยเห็น ตัวอย่างเชิง ประจักษ์	ไม่เคยเห็น แต่ทราบว่า มีพฤติกรรม เหล่านี้	คาดว่าจะมี พฤติกรรม ในเรื่อง เหล่านี้	ไม่ทราบ
	๓	๒	๑	๐
๑) มีประวัติในการกำกับดูแลองค์กรและผู้ปฏิบัติงาน อย่างมีเหตุผล ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ และพร้อมที่จะรับการตรวจสอบ				
๒) ให้นโยบาย หรือสร้างแรงจูงใจ หรือโน้มน้าว ให้ปฏิบัติตามในการกำกับดูแลให้ผู้ปฏิบัติงาน ให้ทำตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง				
๓) ยึดมั่นในหลักการ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ โดยไม่เบี่ยงเบนด้วยอคติ หรือผลประโยชน์				
๔) มีแนวปฏิบัติที่ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน ไม่ละเมิดศักดิ์ศรี และไม่ปิดกั้นสิทธิ โอกาส หรือ ความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง				
๕) มีแนวปฏิบัติที่ให้ความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ และให้ความเป็นธรรมต่อบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง				
๖) ไม่ใช้ระบบอุปถัมภ์ หรือมีประโยชน์ต่างตอบแทน ในการคิดสรร แต่งตั้ง โยกย้าย หรือในการพิจารณา ความดีความชอบของบุคคล				
๗) มีนโยบายดำเนินการและตัดสินใจโปร่งใสใน การจัดซื้อ จัดจ้าง				
๘) เป็นผู้มีเหตุผล ยุติธรรม ยึดมั่นในความซื่อตรง และมีความกล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง				
๙) ให้ความสำคัญกับประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ส่วนตน ไม่มีพฤติกรรมใช้ตำแหน่งหรือทรัพย์สิน ขององค์กรในทางมิชอบ หรือช่วยเหลือญาติ เพื่อนฝูง เพื่อประโยชน์ส่วนตน				
๑๐) ซื่อสัตย์และเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านจริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการทำงาน				
รวมคะแนน				

	มี	ไม่มี
๑๑) มีประวัติว่าเคยเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง*		
๑๒) เคยมีประวัติในการไม่สามารถควบคุมอารมณ์ในการทำงาน หรือในภายได้สภาวะกดดัน หรือมีพฤติกรรมก้าวร้าวในที่สาธารณะ*		
๑๓) มีประวัติเสื่อมเสีย บกพร่องในศีลธรรม หรือหมกมุ่นในอบายมุข หรือเคยต้องโทษ หรือมีประวัติว่าเคยล่วงละเมิดทางเพศ*		

คำชี้แจง : เกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : ประธานกรรมการจริยธรรม มีรายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	ข้อ ๑-๑๐ (คะแนนเต็ม ๓๐)	ข้อ ๑๑ - ๑๓
ผ่าน	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (๒๑ คะแนนขึ้นไป)	ไม่มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญ
ไม่ผ่าน	ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐ (น้อยกว่า ๒๑ คะแนน)	มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญ

หมายเหตุ เครื่องหมาย * หมายถึงเกณฑ์การประเมินที่มีนัยสำคัญ หากผลประเมินเกี่ยวข้องกับประเด็นเหล่านี้ถือว่า "ไม่ผ่าน" การประเมิน

ความคิดเห็นประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

หัวหน้าส่วนราชการลงนาม

(รายละเอียดตามภาคผนวก ๒)

๒.๒ กรณีการแต่งตั้งกรรมการจริยธรรม

- ๑) ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการจริยธรรม กรอกข้อมูลลงในแบบประวัติกรรมการจริยธรรม (แบบ ปจ. ๒.๓) และลงนามรับรอง

แบบ ปจ. ๒.๓

แบบประวัติกรรมการจริยธรรม

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....

๒. ยศ/ตำแหน่งทางวิชาการ หรืออื่นๆ

๓. ได้รับเลือกเป็นกรรมการจริยธรรมตามประมวลจริยธรรม ข้อ ๑๔(๒) ข้อ ๑๔(๓) ข้อ ๑๔(๔)

๔. วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี.....เดือน.....

๕. ตำแหน่งปัจจุบัน

ข้าราชการบำนาญ สังกัด.....

ตำแหน่งอื่นๆ ในภาคเอกชน/ภาครัฐ (เช่น ประธานกรรมการบริหารสังกัด.../ ผู้ทรงคุณวุฒิในหน่วยงาน..... ฯลฯ)

รับราชการปัจจุบัน ในสังกัดกรม.....

ประเภทตำแหน่งและระดับ

บริหาร ระดับ..... อำนวยการ ระดับ.....

วิชาการ ระดับ..... ทวิไป ระดับ.....

พนักงานราชการ..... ลูกจ้างประจำ.....

ชื่อตำแหน่งในสายงาน

ชื่อตำแหน่งทางการบริหาร.....

ชื่อหน่วยงาน..... ส่วนกลาง ภูมิภาค

จังหวัด.....

๖. ประวัติเคยถูกลงโทษทางวินัย ไม่มี อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๗. ประวัติการทำงานและเกียรติประวัติ (โดยสังเขป)

.....

.....

๘. สถานที่ติดต่อเพื่อส่งเอกสาร.....

.....

โทรศัพท์.....มือถือ.....โทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อี-เมล)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งกรรมการจริยธรรม

ลงชื่อ..... (ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการจริยธรรม)

.....

ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการจริยธรรมลงนาม

๒) หลักฐานสรุปผลการคัดเลือกกรรมการจริยธรรม (ถ้ามี)

๓) หัวหน้าส่วนราชการ ประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรมลงในแบบประเมิน
คุณสมบัติทางจริยธรรม : กรรมการจริยธรรม และลงนามรับรอง

แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : กรรมการจริยธรรม

แนวทางการพิจารณา	เคยเห็น ตัวอย่างเชิง ประจักษ์	ไม่เคยเห็น แต่ทราบว่า มีพฤติกรรม เหล่านี้	คาดว่าจะมี พฤติกรรม ในเรื่อง เหล่านี้	ไม่ทราบ
	๓	๒	๑	๐
๑) มีประวัติในการทำงานในองค์กรอย่างมีเหตุผล ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบและพร้อมที่ จะรับการตรวจสอบ				
๒) มีแรงจูงใจ โน้มน้าวให้บุคคลอื่นที่ร่วมงาน ทำ ตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง				
๓) ยึดมั่นในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ โดยไม่ เบี่ยงเบนด้วยอคติ หรือผลประโยชน์				
๔) มีแนวปฏิบัติที่ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน ไม่ละเมิดศักดิ์ศรี และไม่ปิดกั้นสิทธิ โอกาส หรือความก้าวหน้าของบุคคลอื่น				
๕) มีแนวปฏิบัติที่ให้ความเสมอภาค ไม่เลือก ปฏิบัติ และให้ความเป็นธรรมต่อบุคคลอื่นที่ เกี่ยวข้อง				
๖) ไม่ใช้ระบบอุปถัมภ์ หรือมีประโยชน์ค่าตอบแทน แทนในการคัดสรร แต่งตั้ง โยกย้าย หรือใน การพิจารณาความดีความชอบของบุคคล				
๗) มีนโยบายดำเนินการและตัดสินใจโปร่งใสใน การจัดซื้อ จัดจ้าง				
๘) เป็นผู้มีเหตุผล ยุติธรรม ยึดมั่นในความซื่อตรง และมีความกล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง				
๙) ให้ความสำคัญกับประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ส่วนตน ไม่มีพฤติกรรมใช้ตำแหน่งหรือ ทรัพย์สินขององค์กรในทางมิชอบ หรือ ช่วยเหลือญาติ เพื่อนฝูง เพื่อประโยชน์ส่วนตน				
๑๐) ซื่อสัตย์และเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านจริยธรรม และมีธรรมาภิบาลในการทำงาน				
รวมคะแนน				

	มี	ไม่มี
๑๑) เคยเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน ในการจัดซื้อจัดจ้าง*		
๑๒) เคยมีประวัติในการไม่สามารถควบคุมอารมณ์ในการทำงาน หรือในภายได้สภาวะกดดัน หรือมีพฤติกรรมก้าวร้าวในที่สาธารณะ*		
๑๓) มีประวัติเสื่อมเสีย บกพร่องในศีลธรรม หรือหมกมุ่นในอบายมุข หรือเคยต้องโทษ หรือมีประวัติว่าเคยสว่างละเมิดทางเพศ*		

คำชี้แจง : เกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : กรรมการจริยธรรม มีรายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	ข้อ ๑-๑๐ (คะแนนเต็ม ๓๐)	ข้อ ๑๑ - ๑๓
ผ่าน	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (๒๑ คะแนนขึ้นไป)	ไม่มีพฤติกรรมที่ร้ายสำคัญ
ไม่ผ่าน	ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐ (น้อยกว่า ๒๑ คะแนน)	มีพฤติกรรมที่ร้ายสำคัญ

หมายเหตุ เครื่องหมาย * หมายถึงเกณฑ์การประเมินที่มีนัยสำคัญ หากผลประเมินเกี่ยวข้องกับประเด็นเหล่านี้ ถือว่า "ไม่ผ่าน" การประเมิน

ความคิดเห็นประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

.....

หัวหน้าส่วนราชการลงนาม

(รายละเอียดตามภาคผนวก ๔)

๒.๓ กรณีแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมแทนผู้ดำรงตำแหน่งเดิมก่อนครบวาระ ให้ส่วนราชการ ดำเนินการตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ พร้อมทั้งสรุปและรวบรวมรายชื่อ ผู้ได้รับการเลือกทดแทนในแบบแจ้งแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมแทนผู้ดำรง ตำแหน่งเดิมก่อนครบวาระ (แบบ ปจ. ๒.๑)

แบบ ปจ. ๒.๑

แบบแจ้งแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม (แทนผู้ดำรงตำแหน่งเดิมก่อนครบวาระ)

ประจำส่วนราชการ (กรม/จังหวัด)

(ณที่ตั้งแทนครั้งที่.....แจ้ง ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....)

ประเภท กรรมการ ชื่อ	ผู้ดำรงตำแหน่งเดิม				ผู้ที่ได้รับการเลือกแทน			
	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เหตุผล การพ้นสภาพ	เอกสารแนบ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัดปัจจุบัน	เอกสารแนบ
๑๔ (๑)				หลักฐาน การพ้นจาก ตำแหน่ง เฉพาะ ๑๔ (๓) และ ๑๔ (๔) *				หลักฐาน ประกอบ *
๑๔ (๒)								
๑๔ (๓)								
๑๔ (๔)								

* หมายเหตุ ให้ส่วนราชการแนบหลักฐาน ดังนี้

- ประธานกรรมการ ๑๔ (๑) : แนบ แบบ ปจ. ๒.๑ แบบ ปจ. ๒.๒ แบบตรวจสอบคุณสมบัติทางจริยธรรม
- กรรมการชื่อ ๑๔ (๒) - (๓) : แนบ แบบ ปจ. ๒.๓ หลักฐานสรุปผลการคัดเลือก (ถ้ามี) แบบตรวจสอบคุณสมบัติทางจริยธรรม
- กรรมการชื่อ ๑๔ (๔) : แนบ แบบ ปจ. ๒.๓ แบบตรวจสอบคุณสมบัติทางจริยธรรม

(รายละเอียดตามภาคผนวก ๕)

๒.๔ หัวหน้าส่วนราชการ ลงนามในแบบรับรองรายชื่อบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการจริยธรรม

แบบรับรองรายชื่อบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อดังกล่าวเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้าม โดยได้ดำเนินการสรรหาคณะกรรมการจริยธรรมตามข้อ ๑๔ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และหลักเกณฑ์หรือวิธีการตามที่ ก.พ. กำหนดเพื่อเสนอ ก.พ. พิจารณา พร้อมแนบเอกสารและหลักฐาน ดังนี้

๑. ประธานกรรมการ

แบบประวัติ (แบบ ปจ. ๒.๒)

แบบตรวจสอบคุณสมบัติทางจริยธรรม

๒. กรรมการ

แบบประวัติ (แบบ ปจ. ๒.๓) จำนวน ฉบับ

แบบตรวจสอบคุณสมบัติทางจริยธรรม

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

.....

หัวหน้าส่วนราชการลงนาม

เจ้าหน้าที่ประสานงาน ชื่อ/นามสกุล

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....มือถือ.....โทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อี-เมล)

(รายละเอียดตามภาคผนวก ๖)

แนวทางการประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรมของคณะกรรมการจริยธรรม

การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรมของคณะกรรมการจริยธรรม ส่วนราชการต้องวิเคราะห์ข้อมูลพฤติกรรมของผู้ที่ถูกเสนอชื่อเป็นประธานกรรมการจริยธรรมและกรรมการจริยธรรมตามหัวข้อในแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรมตามแนวทางการพิจารณาพฤติกรรมในประเด็นต่าง ๆ รายละเอียด ดังนี้

- ระดับ ๓** ผู้ประเมินให้ความเห็นว่าเคยเห็นตัวอย่างเชิงประจักษ์ของพฤติกรรมในข้อใดข้อหนึ่ง
- ระดับ ๒** ผู้ประเมินไม่เคยเห็นตัวอย่างเชิงประจักษ์ แต่ได้ทราบว่าบุคคลนั้นมีพฤติกรรมตามหัวข้อประเมินข้อใดข้อหนึ่ง
- ระดับ ๑** ผู้ประเมินไม่เคยเห็นตัวอย่างเชิงประจักษ์และไม่ได้เคยรับคำบอกเล่าว่าบุคคลมีพฤติกรรมเหล่านี้ แต่ผู้ประเมินมีความเห็นที่คาดว่าบุคคลนั้นมีพฤติกรรมตามหัวข้อนี้
- ระดับ ๐** ผู้ประเมินไม่เคยทราบ ไม่เคยได้ยินว่าบุคคลนั้นมีพฤติกรรมตามหัวข้อในแบบประเมินข้อใดข้อหนึ่ง

ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรมของคณะกรรมการจริยธรรม รายละเอียด ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	ข้อ ๑-๑๐ (คะแนนเต็ม ๓๐)	ข้อ ๑๑ - ๑๓
ผ่าน	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (๒๑ คะแนนขึ้นไป)	ไม่มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญ
ไม่ผ่าน	ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐ (น้อยกว่า ๒๑ คะแนน)	มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญ

หมายเหตุ: หากผลประเมินเกี่ยวข้องกับประเด็นเกณฑ์การประเมินที่มีนัยสำคัญ

ถือว่า “ไม่ผ่าน” การประเมิน

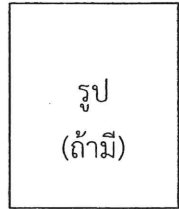
ในการประเมินส่วนราชการอาจตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการได้ตามที่เห็นสมควร โดยมีการสืบค้นข้อมูลเชิงลึกจากแหล่งต่าง ๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ ข้อมูลจากหน่วยงานหรือองค์กรซึ่งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเคยทำงาน หรือกำลังทำงานอยู่ในปัจจุบัน หรือสอบถามข้อมูลจากหัวหน้างานในปัจจุบัน หรือในอดีตของบุคคลนั้น เพื่อให้มีข้อมูลเพียงพอสำหรับประกอบการพิจารณาผู้ที่ถูกเสนอชื่อเป็นประธานกรรมการจริยธรรม และกรรมการจริยธรรมที่มีความเหมาะสม

ทั้งนี้ เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงาน ก.พ. จึงได้รวบรวมข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ๑) หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๓๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๒
เรื่อง ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
(รายละเอียดตามภาคผนวก ๗)
- ๒) หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ
(รายละเอียดตามภาคผนวก ๘)
- ๓) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๓๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อกomiteeกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ พ.ศ. ๒๕๕๘
(รายละเอียดตามภาคผนวก ๙)
- ๔) หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/๒๗๒ - ๒๗๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ
(รายละเอียดตามภาคผนวก ๑๐)
- ๕) หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/๓๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับส่วนราชการ
(รายละเอียดตามภาคผนวก ๑๑)

ภาคผนวก ๑

แบบประวัติประธานกรรมการจริยธรรม



- ๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....
- ๒. ยศ/ตำแหน่งทางวิชาการ หรืออื่นๆ.....
- ๓. วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี.....เดือน
- ๔. สถานภาพปัจจุบัน (เช่น ข้าราชการบำนาญสังกัด...../ประธานกรรมการบริหารหน่วยงาน...../ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการ...../รับราชการปัจจุบันในตำแหน่ง.....สังกัด..... ฯลฯ)
-
-
- ๕. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย ไม่มี อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- ๖. ประวัติการศึกษา (โดยสังเขป)
-
-
- ๗. ประวัติการทำงาน (โดยสังเขป)
-
-
- ๘. ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ
-
-
- ๙. เกียรติประวัติหรือประกาศเกียรติคุณที่ได้รับ (ถ้ามี)
-
-
- ๑๐. สถานที่ติดต่อเพื่อส่งเอกสาร.....
-
- โทรศัพท์.....มือถือ.....โทรสาร.....
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อี-เมล)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการจริยธรรม

ลงชื่อ..(ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นประธานกรรมการจริยธรรม)..
...../...../.....

ภาคผนวก ๒

แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : ประธานกรรมการจริยธรรม

แนวทางการพิจารณา	เคยเห็น ตัวอย่างเชิง ประจักษ์	ไม่เคยเห็น แต่ทราบว่า มีพฤติกรรม เหล่านี้	คาดว่าจะมี พฤติกรรม ในเรื่อง เหล่านี้	ไม่ทราบ
	๓	๒	๑	๐
๑) มีประวัติในการกำกับดูแลองค์กรและผู้ปฏิบัติงาน อย่างมีเหตุผล ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ และพร้อมที่จะรับการตรวจสอบ				
๒) ให้นโยบาย หรือสร้างแรงจูงใจ หรือโน้มน้าว ให้ปฏิบัติตามในการกำกับดูแลให้ผู้ปฏิบัติงาน ให้ทำตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง				
๓) ยึดมั่นในหลักการ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ โดยไม่เบี่ยงเบนด้วยอคติ หรือผลประโยชน์				
๔) มีแนวปฏิบัติที่ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน ไม่ละเมิดศักดิ์ศรี และไม่ปิดกั้นสิทธิ โอกาส หรือ ความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง				
๕) มีแนวปฏิบัติที่ให้ความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ และให้ความเป็นธรรมต่อบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง				
๖) ไม่ใช้ระบบอุปถัมภ์ หรือมีประโยชน์ต่างตอบแทน ในการคัดสรร แต่งตั้ง โยกย้าย หรือในการพิจารณา ความดีความชอบของบุคคล				
๗) มีนโยบายดำเนินการและตัดสินใจโปร่งใสใน การจัดซื้อ จัดจ้าง				
๘) เป็นผู้ที่มีเหตุผล ยุติธรรม ยึดมั่นในความซื่อตรง และมีความกล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง				
๙) ให้ความสำคัญกับประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ส่วนตน ไม่มีพฤติกรรมใช้ตำแหน่งหรือทรัพย์สิน ขององค์กรในทางมิชอบ หรือช่วยเหลือญาติ เพื่อนฝูง เพื่อประโยชน์ส่วนตน				
๑๐) ซื่อสัตย์และเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านจริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการทำงาน				
รวมคะแนน				

	มี	ไม่มี
๑๑) มีประวัติว่าเคยเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง*		
๑๒) เคยมีประวัติในการไม่สามารถควบคุมอารมณ์ในการทำงาน หรือในภายใต้อาการกดดัน หรือมีพฤติกรรมก้าวร้าวในที่สาธารณะ*		
๑๓) มีประวัติเสื่อมเสีย บกพร่องในศีลธรรม หรือหมกมุ่นในอบายมุข หรือเคยต้องโทษ หรือมีประวัติว่าเคยล่วงละเมิดทางเพศ*		

คำชี้แจง : เกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : ประธานกรรมการจริยธรรม มีรายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	ข้อ ๑-๑๐ (คะแนนเต็ม ๓๐)	ข้อ ๑๑ - ๑๓
ผ่าน	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (๒๑ คะแนนขึ้นไป)	ไม่มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญ
ไม่ผ่าน	ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐ (น้อยกว่า ๒๑ คะแนน)	มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญ

หมายเหตุ เครื่องหมาย * หมายถึงเกณฑ์การประเมินที่มีนัยสำคัญ หากผลประเมินเกี่ยวข้องข้อกับประเด็นเหล่านี้ถือว่า “ไม่ผ่าน” การประเมิน

ความคิดเห็นประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ภาคผนวก ๓

แบบประวัติกรรมการจริยธรรม

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....
๒. ยศ/ตำแหน่งทางวิชาการ หรืออื่นๆ
๓. ได้รับเลือกเป็นกรรมการจริยธรรมตามประมวลจริยธรรม ข้อ ๑๔(๒) ข้อ ๑๔(๓) ข้อ ๑๔(๔)
๔. วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี.....เดือน.....
๕. ตำแหน่งปัจจุบัน
- ข้าราชการบำนาญ สังกัด.....
- ตำแหน่งอื่นๆ ในภาคเอกชน/ภาครัฐ (เช่น ประธานกรรมการบริหารสังกัด.... / ผู้ทรงคุณวุฒิในหน่วยงาน..... ฯลฯ)
- รับราชการปัจจุบัน ในสังกัดกรม.....
- ประเภทตำแหน่งและระดับ
- บริหาร ระดับ..... อำนวยการ ระดับ.....
- วิชาการ ระดับ..... ท้าไป ระดับ.....
- พนักงานราชการ..... ลูกจ้างประจำ.....
- ชื่อตำแหน่งในสายงาน
- ชื่อตำแหน่งทางการบริหาร.....
- ชื่อหน่วยงาน..... ส่วนกลาง ภูมิภาค
- จังหวัด.....
๖. ประวัติเคยถูกลงโทษทางวินัย ไม่มี อื่นๆ (โปรดระบุ).....
๗. ประวัติการทำงานและเกียรติประวัติ (โดยสังเขป)
-
-
๘. สถานที่ติดต่อเพื่อส่งเอกสาร.....
-
- โทรศัพท์.....มือถือ.....โทรสาร.....
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อี-เมล)
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งกรรมการจริยธรรม

ลงชื่อ..... (ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการจริยธรรม)

...../...../.....

ภาคผนวก ๕

แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : กรรมการจริยธรรม

แนวทางการพิจารณา	เคยเห็น ตัวอย่างเชิง ประจักษ์	ไม่เคยเห็น แต่ทราบว่า มีพฤติกรรม เหล่านี้	คาดว่าจะมี พฤติกรรม ในเรื่อง เหล่านี้	ไม่ทราบ
	๓	๒	๑	๐
๑) มีประวัติในการทำงานในองค์กรอย่างมีเหตุผล ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบและพร้อมที่จะรับการตรวจสอบ				
๒) มีแรงจูงใจ โน้มน้าวให้บุคคลอื่นที่ร่วมงาน ทำตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง				
๓) ยึดมั่นในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ โดยไม่เบี่ยงเบนด้วยอคติ หรือผลประโยชน์				
๔) มีแนวปฏิบัติที่ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน ไม่ละเมิดศักดิ์ศรี และไม่ปิดกั้นสิทธิ โอกาส หรือความก้าวหน้าของบุคคลอื่น				
๕) มีแนวปฏิบัติที่ให้ความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ และให้ความเป็นธรรมต่อบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง				
๖) ไม่ใช้ระบบอุปถัมภ์ หรือมีประโยชน์ต่างตอบแทนในการคัดสรร แต่งตั้ง โยกย้าย หรือในการพิจารณาความดีความชอบของบุคคล				
๗) มีนโยบายดำเนินการและตัดสินใจโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง				
๘) เป็นผู้ที่มีเหตุผล ยุติธรรม ยึดมั่นในความซื่อตรง และมีความกล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง				
๙) ให้ความสำคัญกับประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน ไม่มีพฤติกรรมใช้ตำแหน่งหรือทรัพย์สินขององค์กรในทางมิชอบ หรือช่วยเหลือญาติ เพื่อนฝูง เพื่อประโยชน์ส่วนตน				
๑๐) ซื่อสัตย์และเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านจริยธรรม และมีธรรมาภิบาลในการทำงาน				
รวมคะแนน				

	มี	ไม่มี
๑๑) เคยเกี่ยวข้องกับกิจกรรมทุจริต หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน ในการจัดซื้อจัดจ้าง*		
๑๒) เคยมีประวัติในการไม่สามารถควบคุมอารมณ์ในการทำงาน หรือในภายใต้อาการกดดัน หรือมีพฤติกรรมก้าวร้าวในที่สาธารณะ*		
๑๓) มีประวัติเสื่อมเสีย บกพร่องในศีลธรรม หรือหมกมุ่นในอบายมุข หรือเคยต้องโทษ หรือมีประวัติว่าเคยล่องละเมิดทางเพศ*		

คำชี้แจง : เกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : กรรมการจริยธรรม มีรายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	ข้อ ๑-๑๐ (คะแนนเต็ม ๓๐)	ข้อ ๑๑ - ๑๓
ผ่าน	ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (๒๑ คะแนนขึ้นไป)	ไม่มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญ
ไม่ผ่าน	ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐ (น้อยกว่า ๒๑ คะแนน)	มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญ

หมายเหตุ เครื่องหมาย * หมายถึงเกณฑ์การประเมินที่มีนัยสำคัญ หากผลประเมินเกี่ยวข้องกับประเด็นเหล่านี้ ถือว่า “ไม่ผ่าน” การประเมิน

ความคิดเห็นประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ภาคผนวก ๕

แบบแจ้งแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม (แทนผู้ดำรงตำแหน่งเดิมก่อนครบวาระ)

ประจำส่วนราชการ (กรม/จังหวัด)

(แต่งตั้งแทนครั้งที่.....แจ้ง ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....)

ประเภท กรรมการ ชื่อ	ผู้ดำรงตำแหน่งเดิม				ผู้ที่ได้รับการเลือกแทน			เอกสารแนบ
	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เหตุผล การพ้นสภาพ	เอกสารแนบ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัดปัจจุบัน	
๑๔ (๑)	หลักฐาน การพ้นจาก ตำแหน่ง	หลักฐาน ประกอบ *
๑๔ (๒)	เฉพาะ ๑๔ (๑) และ ๑๔ (๔) *
๑๔ (๓)
๑๔ (๔)

* หมายเหตุ ให้ส่วนราชการแนบหลักฐาน ดังนี้

- ประธานกรรมการ ๑๔ (๑) : แนบ แบบ ปจ. ๒.๑ แบบตรวจสอบคุณสมบัติทางจริยธรรม
- กรรมการชื่อ ๑๔ (๒) - (๓) : แนบ แบบ ปจ. ๒.๓ หลักฐานสรุปผลการคัดเลือก (ถ้ามี) แบบตรวจสอบคุณสมบัติทางจริยธรรม
- กรรมการชื่อ ๑๔ (๔) : แนบ แบบ ปจ. ๒.๓ แบบตรวจสอบคุณสมบัติทางจริยธรรม

ภาคผนวก ๒

แบบรับรองรายชื่อบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อดังกล่าวเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้าม โดยได้ดำเนินการสรรหาคณะกรรมการจริยธรรมตามข้อ ๑๔ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และหลักเกณฑ์หรือวิธีการตามที่ ก.พ. กำหนด เพื่อเสนอ ก.พ. พิจารณา พร้อมแนบเอกสารและหลักฐาน ดังนี้

๑. ประธานกรรมการ

แบบประวัติ (แบบ ปจ. ๒.๒)

แบบตรวจสอบคุณสมบัติทางจริยธรรม

๒. กรรมการ

แบบประวัติ (แบบ ปจ. ๒.๓) จำนวน ฉบับ

แบบตรวจสอบคุณสมบัติทางจริยธรรม

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

เจ้าหน้าที่ประสานงาน ชื่อ/นามสกุล

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....มือถือ.....โทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อี-เมล)

ภาคผนวก ๗

ที่ นร 1013.7/ว 32



สำนักงาน ก.พ.

ถนนพินิจโลก ถนนพ. 10300

๒๒ ธันวาคม 2552

เรื่อง ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

เวียน (เวียน กระทรวง กรม และจังหวัด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ค่วนที่สุด ที่ นร 0506/15407

ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2552

2. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

3. สำเนาหนังสือสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ที่ ผศ 15/ว13 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2552

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 279 บัญญัติให้มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้น โดยจะต้องมีกลไกและระบบในการดำเนินงานเพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือเป็นการกระทำผิดทางวินัย และเพื่ออนุวัติการให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยดังกล่าว ก.พ. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีจึงได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2552 ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2

โดยที่ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ 14 ได้กำหนดให้ ก.พ. แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ โดยข้อเสนอของหัวหน้าส่วนราชการเพื่อควบคุม กำกับให้มีการปฏิบัติความประมวลจริยธรรมนี้ และข้อ 23 กำหนดให้การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมและการจัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมในส่วนราชการทุกแห่งต้องดำเนินการภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ประมวลจริยธรรมนี้มีผลใช้บังคับ ดังนั้น จึงขอให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

1. เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นประธานกรรมการจริยธรรมพร้อมทั้งหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้มีความซื่อสัตย์เป็นที่ประจักษ์ เพื่อให้ ก.พ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอชื่อกรรมการเพื่อให้ ก.พ. แต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ โดยขอให้ส่งรายชื่อดังกล่าวให้สำนักงาน ก.พ. ภายในวันศุกร์ที่ 5 มีนาคม 2553

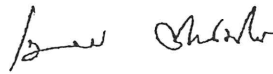
2. จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการ โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2552 เห็นควรให้ใช้ประโยชน์จากหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบครอบคลุมภารกิจการบริหารงานบุคคลในภาพรวมทั้งระบบอยู่แล้ว ดังนั้น ส่วนราชการจึงสมควรตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมขึ้นภายในหน่วยงานการเจ้าหน้าที่

อนึ่ง ขอให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นขึ้นไปเป็นหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการ ตามข้อ 17 ด้วย

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้รับหนังสือสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินให้ถือปฏิบัติตามแนวทางการพิจารณาความร้ายแรงของการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบและดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งกรมและจังหวัด ทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นางเบญจวรรณ สร้างนิทร)

เลขาธิการ ก.พ.

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม

โทรศัพท์ 0 2547 1724

โทรสาร 0 2547 1727

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๖/๑๕๔๐๗



รับที่	41939
วันที่	
เวลา	สิ่งที่ส่งมาด้วย 1

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๒

เรื่อง ร่างประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

เรียน เลขาธิการ ก.พ.

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๗/๑๐๒ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๒

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือกระทรวงวัฒนธรรม ด่วนที่สุด ที่ วธ ๐๒๐๓.๕/๒๐๗๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๒
 ๒. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่ นร ๑๑๑๖/๓๗๔๑ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๒
 ๓. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/๘๘ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๒

ตามที่ได้เสนอร่างประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ไปเพื่อดำเนินการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงวัฒนธรรม สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงาน ก.พ.ร. ได้เสนอความเห็นมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วยความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๒ ลงมติเห็นชอบในหลักการร่างประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนที่สำนักงาน ก.พ. ได้ปรับปรุงแก้ไขตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ (เรื่อง ร่างประมวลจริยธรรมและจรรยาข้าราชการพลเรือนและยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในภาครัฐ) แล้ว ตามที่สำนักงาน ก.พ. เสนอ ทั้งนี้ ให้สำนักงาน ก.พ. รับความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงาน ก.พ.ร. ไปพิจารณาดำเนินการด้วย ส่วนการจัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงาน ก.พ.ร.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งให้กระทรวงวัฒนธรรม สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบด้วยแล้ว และขอได้โปรดแจ้งให้กระทรวง กรมทราบต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชัย วิทวัสการเวช)
รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๕๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๒๕

โทรสาร ๐ ๒๒๕๐ ๙๐๖๔

www.cabinet.thaigov.go.th 79-๙2 อัญชลี

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๒๐๐/๒๕๖



สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ร่างประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว(ล)๑๔๕๕๔

ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ขอให้สำนักงาน ก.พ.ร. พิจารณาเสนอความเห็นในส่วนที่เกี่ยวข้องเรื่องร่างประมวลจริยธรรมข้าราชการ ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ได้ปรับปรุงแก้ไขใหม่ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้พิจารณาร่างประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ได้ปรับปรุงแก้ไขใหม่ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาที่ได้เคยให้ความเห็นไปแล้ว และมีความเห็นดังต่อไปนี้

๑. เห็นด้วยในหลักการของร่างประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ซึ่งได้ตัดหมวด ๔ จรรยาข้าราชการพลเรือนออกจากร่างประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติที่กำหนดในมาตรา ๗๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ในหมวดว่าด้วยจรรยาข้าราชการ ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการเพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะของงานตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพ

๒. เห็นด้วยในหลักการข้อ ๑๔ แต่ควรให้สำนักงาน ก.พ. พิจารณาจัดทำและประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิไว้เช่นเดียวกับบัญชีรายชื่อกรรมการของรัฐวิสาหกิจ เพื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ พิจารณาคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมในบัญชีรายชื่อดังกล่าวมาทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการจริยธรรมของแต่ละหน่วยงาน ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวจะต้องเป็นผู้ที่ดำรงตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม เป็นแบบอย่างและเป็นที่ยอมรับ จึงจะสามารถสร้าง

ความเชื่อมั่น ...

ความเชื่อมั่นศรัทธาในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๕ ของร่างประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ให้บรรลุผลได้อย่างแท้จริง

๓. การจัดตั้งกลุ่ม “กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม” ขึ้นในทุกส่วนราชการเป็นการเพิ่มหน่วยงานใหม่ ซึ่งไม่สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาระบบราชการให้มีขนาดเล็กลง โดยเห็นควรให้ใช้ประโยชน์จากหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบครอบคลุมภารกิจงานการบริหารงานบุคคลในภาพรวมทั้งระบบอยู่แล้ว การจัดตั้งกลุ่มงานดังกล่าวอาจทำให้เกิดความต้องการทรัพยากรทางการบริหารเกินความจำเป็น นอกจากนี้ การกำหนดให้มีคณะกรรมการจริยธรรมประจำแต่ละหน่วยงานนั้นก็มีความเพียงพอต่อการให้หลักประกันเกี่ยวกับความเป็นอิสระในการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมอยู่แล้ว ดังนั้น สำนักงาน ก.พ. จึงควรเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่หน่วยงานการเจ้าหน้าที่และมอบหมายภารกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ ของร่างประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน แทนการแยกส่วนเพื่อจัดตั้งกลุ่มงานใหม่ เพื่อประโยชน์ต่อการบูรณาการภารกิจงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและใช้ทรัพยากรทางการบริหารที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดความคุ้มค่าและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๐ ได้มีมติเห็นชอบ เรื่องการชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดตั้งหน่วยงานของรัฐ ในกรณีของการขอจัดตั้งส่วนราชการที่กำหนดว่า ในการร่างกฎหมายเพื่อใช้บังคับในเรื่องหนึ่งเรื่องใดก็ตามไม่ควรมิข้อกำหนดในรายละเอียดให้มีการจัดตั้งส่วนราชการขึ้นใหม่ และหากจะมีการจัดตั้งส่วนราชการขึ้นใหม่สำหรับกรณีส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรม จะต้องดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๑ และในระหว่างนี้ คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ เรื่อง นโยบายการพัฒนาระบบราชการมีมติให้ชะลอการตั้งหน่วยงานใหม่ไว้ก่อน

ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ ก็ได้ให้สำนักงาน ก.พ. รับข้อสังเกตของสำนักงาน ก.พ.ร. ตามข้อ ๓ ไปประกอบการพิจารณาปรับปรุงร่างประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนดังกล่าวด้วยแล้ว

จึงเรียนมา ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ต่อไปด้วย
จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)

เลขาธิการ ก.พ.ร.

สำนักบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม

กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง ๒

โทร. ๐-๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๙๙๑๔

โทรสาร ๐-๒๒๘๑-๘๑๕๘

ท่านกฤตฉลอง



(นางอัญชลี ชูจันทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

คำปรารภ

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๕ กำหนดให้มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภทให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้น โดยจะต้องมีกลไกและระบบในการดำเนินงาน เพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือน ได้พิจารณาโดยถี่ถ้วนแล้วเห็นว่า ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนทุกตำแหน่งมีหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเพื่อให้ราชการแผ่นดินในส่วนที่ตนรับผิดชอบเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สังคม ดังนั้น การใช้อำนาจเพื่อให้หน้าที่ที่ตนรับผิดชอบลุล่วง ข้าราชการพลเรือนทั้งปวงจึงต้องมีคุณธรรม ซึ่งเป็นการอันพึงทำ เพราะนำประโยชน์ให้เกิดแก่ส่วนรวมและตนเอง และศีลธรรมซึ่งเป็นการอันพึงเว้น เพราะเป็นโทษแก่ส่วนรวมและตนเอง ประกอบกันขึ้นเป็นจริยธรรมข้าราชการพลเรือนอันเป็นความประพฤติที่พึงงาม สมกับความเป็นข้าราชการ

อนึ่ง มาตรา ๒๘๐ ให้ผู้ตรวจการแผ่นดินมีอำนาจหน้าที่เสนอแนะหรือให้คำแนะนำในการจัดทำหรือปรับปรุงประมวลจริยธรรมตามมาตรา ๒๗๕ และส่งเสริมให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม รวมทั้งมีหน้าที่รายงานการกระทำที่มีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมเพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบในการบังคับการให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม ดำเนินการบังคับให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมตามมาตรา ๒๗๕

ดังนั้น บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนทุกตำแหน่งจึงมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ มีความเป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๕ ประการของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
- (๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์

ทับซ้อน

- (๔) การยื่นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักยามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๒๗๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ประกอบค่านิยมหลักสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันผู้ตรวจการแผ่นดินได้ให้คำแนะนำให้หน่วยงานทั้งหลายถือปฏิบัติ ก.พ. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมขึ้นเป็นประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อให้ข้าราชการทั้งหลายเกิดสำนึกถึงซึ่งและเที่ยงธรรมในหน้าที่ ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีข้าราชการควรแก่ความไว้วางใจ และเชื่อมั่นของปวงชน และดำรงตนตั้งมั่นเป็นแบบอย่างที่ดีงาม สัมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ผู้ทรงเป็นตัวอย่างแห่งธรรมจรรยาอันสูงสุดเพื่อใช้บังคับเป็นมาตรฐานกลางไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันครบเก้าสิบวัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายความว่า ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ฉบับนี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดราชการพลเรือน

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า รวมถึงผู้ว่าราชการจังหวัดในกรณีที่เป็นข้าราชการส่วนภูมิภาค
“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายความว่า คณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ
“ของขวัญ” หมายความว่า ของขวัญตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตหรือกฎหมายเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์
ส่วนรวม

หมวด ๒

จริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๓ ข้าราชการต้องยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม
โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียงประมวล
จริยธรรมนี้ ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีผู้ทักท้วงว่าการกระทำใดของข้าราชการอาจขัดประมวล
จริยธรรม ข้าราชการต้องไม่กระทำการดังกล่าว หรือหากกำลังกระทำการดังกล่าว ต้องหยุดกระทำการ
และส่งเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยว่า
การกระทำนั้นขัดประมวลจริยธรรม ข้าราชการจะกระทำการนั้นมีได้

(๒) เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ข้าราชการมีหน้าที่ต้องรายงาน
การฝ่าฝืนดังกล่าวพร้อมพยานหลักฐาน (หากมี) ต่อหัวหน้าส่วนราชการและหรือคณะกรรมการ
จริยธรรมโดยพลัน

ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ฝ่าฝืนจริยธรรมต้องรายงานต่อปลัดกระทรวง หรือผู้บังคับ
บัญชาเหนือชั้นขึ้นไปของหัวหน้าส่วนราชการนั้นแล้วแต่กรณี และหรือคณะกรรมการจริยธรรม

(๓) ต้องรายงานการดำรงตำแหน่งทั้งที่ได้รับค่าตอบแทนและไม่ได้รับค่าตอบแทนใน
นิติบุคคลซึ่งมิใช่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ
และกิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ ต่อหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรม ในกรณีที่การดำรง
ตำแหน่งนั้น ๆ อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่หรืออาจทำให้การปฏิบัติหน้าที่เสียหาย

ความในข้อนี้ให้ใช้บังคับกับการเป็นลูกจ้าง การรับจ้างทำของ การเป็นตัวแทน การเป็นนายหน้า
และการมีนิติสัมพันธ์อื่นในทำนองเดียวกันด้วย

(๔) ในกรณีที่ข้าราชการเข้าร่วมประชุมและพบว่ามีกรกระทำซึ่งมีลักษณะตาม (๒) ของข้อนี้ หรือมีการเสนอเรื่อง ซึ่งมีลักษณะตาม (๒) ของข้อนี้ผ่านข้าราชการ ข้าราชการมีหน้าที่ต้องคัดค้าน การกระทำดังกล่าว และบันทึกการคัดค้านของคนไว้ในรายงานการประชุมหรือในเรื่องนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ ข้าราชการต้องมีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และเต็มกำลัง ความสามารถที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำในหน้าที่เสียหาย

(๒) ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือของข้าราชการอื่น ไม่กล่าวร้ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการอื่นโดยมิชอบ

(๓) ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ เยี่ยงที่ปฏิบัติ ในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตัว ตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสม ของแต่ละกรณี

(๔) เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้ หัวหน้าส่วนราชการทราบโดยพลัน

(๕) ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชน ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนในการตรวจสอบ โดยให้ข้อมูลที่จริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ

(๖) ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีที่สั่ง ราชการด้วยวาจาในเรื่องดังกล่าว ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรตามคำสั่ง เพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ ๕ ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ ส่วนรวมของประเทศชาติ เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็ญาคิพิน้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติ ต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง

(๒) ไม่ใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน นุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของ ทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๓) ไม่กระทำการใด หรือดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติการใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่

ในกรณีมีความเคลือบแคลงหรือสงสัย ให้ข้าราชการผู้นั้นยุติการกระทำดังกล่าวไว้ก่อนแล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา เมื่อคณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยเป็นประการใดแล้วจึงปฏิบัติตามนั้น

(๔) ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานโดยตรงหรือหน้าที่อื่นในราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ ข้าราชการต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการ หรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตัวหรือส่วนกลุ่ม อันจำเป็นต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของทางราชการ และประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

ข้อ ๖ ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญ แทนคนหรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป

(๒) ไม่ใช่ตำแหน่ง หรือกระทำการที่เป็นคุณ หรือเป็นโทษแก่บุคคลใด เพราะมีอคติ

(๓) ไม่เสนอ หรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการทำนิติกรรมหรือสัญญา ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายหรือประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๗ ข้าราชการต้องเคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่ละเมิดรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีมีข้อสงสัย หรือมีข้อทักท้วงว่าการกระทำไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย ข้าราชการต้องแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา และจะดำเนินการต่อไปได้ต่อเมื่อได้ข้อมูลจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่แล้ว

(๒) ในกรณีเห็นว่าคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือการดำเนินการใดที่ตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ต้องทักท้วงเป็นลายลักษณ์อักษรไว้

(๓) ในกรณีที่เห็นว่ามติคณะรัฐมนตรีไม่ชอบด้วยกฎหมาย ต้องทำเรื่องเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณา และส่งเรื่องให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการให้ได้ข้อยุติทางกฎหมายต่อไป

(๔) ไม่เลียงกฎหมาย ใช้หรือแนะนำให้ใช้ช่องว่างของกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น และต้องเร่งแก้ไขช่องว่างดังกล่าวโดยเร็ว

(๕) ไม่ยอมให้บุคคลอื่นอาศัยชื่อตนเองถือครองทรัพย์สิน สิทธิ หรือประโยชน์อื่นใดแทนบุคคลอื่นอันเป็นการเลียงกฎหมาย หรือใช้ชื่อบุคคลอื่นถือครองสิ่งดังกล่าวแทนตนเพื่อปกปิดทรัพย์สินของตน

(๖) เมื่อทราบว่ามีการละเมิด หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายในส่วนราชการของตน หัวหน้าส่วนราชการต้องดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้เกิดการเคารพกฎหมายขึ้นโดยเร็ว

(๗) เมื่อได้รับคำร้อง หรือคำแนะนำจากผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือหน่วยงานอื่นว่ากฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการของตน สร้างภาระเกินสมควรแก่ประชาชน หรือสร้างความไม่เป็นธรรมให้เกิดขึ้น ต้องดำเนินการทบทวนกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับดังกล่าวโดยเร็ว

ข้อ ๘ ข้าราชการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมือง ให้บริการแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยดีและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ให้ลุล่วง โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย หรือละเว้นการใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลหรือก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย

(๓) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา อบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการตามมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้น เพื่อขจัดอุปสรรค หรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพได้ เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผล เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป

(๔) ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอภิปราย การแสดงปาฐกถา การบรรยาย หรือการวิพากษ์วิจารณ์อันกระทบต่อความเป็นกลางทางการเมือง เว้นแต่เป็นการแสดงความเห็นทางวิชาการตามหลักวิชา

(๕) ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูงหรือผู้มีบุญคุณและต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมไม่เห็นแก่หน้าผู้ใด

(๖) ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา

ข้อ ๘ ข้าราชการต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัดและรวดเร็ว ไม่ถ่วงเวลาให้เนิ่นช้าและใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงโดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้มาจากการดำเนินงานไปเพื่อการอื่น อันไม่ใช่การปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น

(๒) ซื่อสัตย์ แสดงเหตุผลที่แท้จริงอย่างครบถ้วนในกรณีที่กระทำการอันกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพบุคคลอื่น ไม่อนุญาติ หรือไม่อนุญาติตามคำขอของบุคคล หรือเมื่อบุคคลร้องขอตามกฎหมาย เว้นแต่การอันคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองได้กำหนดยกเว้นไว้ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการภายในสิบห้าวันทำการ นับแต่กระทำการดังกล่าวหรือได้รับการร้องขอ

ข้อ ๑๐ ข้าราชการต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพ โดยเคร่งครัด โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลังความสามารถ

(๒) ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่ทางราชการจัดให้ ด้วยความประหยัดคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย

(๓) ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๑ ข้าราชการต้องขีดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หรือสนับสนุนให้นำการปกครองในระบอบอื่นที่ไม่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้ในประเทศไทย

(๒) จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และไม่ละเมิดองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระราชทายาทไม่ว่าทางกาย หรือทางวาจา

ข้อ ๑๒ ข้าราชการต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียงและกาหลักคุณของราชการโดยรวม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา และประเพณี ในกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่างประมวลจริยธรรมนี้กับหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา หรือประเพณี ข้าราชการต้องเสนอเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย

(๒) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรม โดยไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์หรือบุญคุณส่วนตัว และควบคุมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมโดยเคร่งครัด

(๓) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องสนับสนุนส่งเสริมและยกย่องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น มีความรู้ความสามารถ และขยันขันแข็ง ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง และยึดมั่นในระบบคุณธรรม

(๔) ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้ใจให้เกิดแก่ส่วนราชการหรือราชการโดยรวม

หมวด ๓

กลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ ๑

องค์กรคุ้มครองจริยธรรม

ข้อ ๑๓ ก.พ. มีหน้าที่ควบคุมกำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างทั่วถึงและจริงจัง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) วางระเบียบเพื่อกำหนดการทั้งหลายอันจำเป็นแก่การใช้บังคับประมวลจริยธรรม

(๒) คุ้มครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของคณะกรรมการจริยธรรมและ
กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

(๓) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยตรงไปตรงมามิให้
ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๔) เผยแพร่และปลุกฝังจริยธรรมให้เป็นที่รับทราบอย่างกว้างขวางทั้งในหมู่ข้าราชการ
และประชาชน

(๕) ส่งเสริมและยกย่องส่วนราชการ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บังคับบัญชา และข้าราชการ
ที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างจริงจัง

(๖) ติดตาม สอดส่องการใช้บังคับ และการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีมีการ
ฝ่าฝืนจริยธรรมและยังไม่มี การดำเนินการใด ก.พ.อาจมีมติให้หัวหน้าส่วนราชการของข้าราชการ
ผู้ฝ่าฝืนปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมได้

(๗) ประสานงานกับผู้ตรวจการแผ่นดิน เพื่อให้การปฏิบัติตามคำนิยามหลักสำหรับ
ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนประมวลจริยธรรมนี้มีผลใช้บังคับ
อย่างจริงจัง มีประสิทธิภาพและทั่วถึง

(๘) ประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ของหัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการ
จริยธรรม และข้าราชการทั้งปวง และจัดทำรายงานประจำปีเสนอคณะรัฐมนตรี และผู้ตรวจการ
แผ่นดิน แล้วเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

(๙) ศึกษามติ และวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากประมวลจริยธรรมนี้

(๑๐) ประมวลการตีความและวินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ทุกปี
และเผยแพร่ให้ข้าราชการทราบเพื่อยึดถือและเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

(๑๑) ทบทวนว่าสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประมวลจริยธรรมนี้หรือไม่ทุกสี่ปี

(๑๒) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่จะตกลงกับผู้ตรวจการแผ่นดิน

ข้อ ๑๔ ให้ ก.พ. โดยข้อเสนอของหัวหน้าส่วนราชการ แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม
ประจำส่วนราชการขึ้น เพื่อควบคุม กำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

คณะกรรมการจริยธรรมประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการเสนอจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกผู้มี
ความซื่อสัตย์เป็นประจักษ์โดยได้รับความเห็นชอบจาก ก.พ.

(๒) กรรมการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการเลือกกันเอง ให้เหลือสองคน

(๓) กรรมการสองคนซึ่งเป็นข้าราชการในส่วนราชการที่ได้รับคัดเลือกจากข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของส่วนราชการนั้น ตามวิธีการดำเนินการที่แต่ละส่วนราชการเห็นสมควร

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสองคน ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการและรองหัวหน้าส่วนราชการร่วมกันเสนอ

ให้หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมเป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม

กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และเป็นผู้มีเกียรติ เป็นที่ยอมรับของส่วนราชการนั้น

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในส่วนราชการ

(๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในส่วนราชการ ในกรณีที่มีข้อสงสัย หรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรม ให้ส่งเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการเพื่อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยเร็ว

(๓) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในส่วนราชการ เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้ ก.พ. โดยพลัน ถ้า ก.พ. มิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ ก.พ. รับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

(๔) ส่งเรื่องให้ ก.พ. พิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายส่วนราชการ และยังไม่มีความวินิจฉัยของ ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน

(๕) คุ้มครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการ

(๖) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๗) เสนอผลการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ของหัวหน้าส่วนราชการต่อ ก.พ. และประเมินผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการเพื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการเพื่อประกอบการเลื่อนเงินเดือน หรือเลื่อนตำแหน่งข้าราชการในกลุ่มงาน

(๘) เสนอแนะการแก้ไขเพิ่มเติมประมวลจริยธรรมนี้ หรือการอื่นที่เห็นสมควรต่อ ก.พ.

(๙) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ ก.พ. มอบหมาย

การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มาใช้บังคับ

ข้อ ๑๖ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้บริหารส่วนราชการตั้งแต่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ หรือดำรงตำแหน่งประเภทอื่นที่ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ และประพฤติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ควบคุมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ สนับสนุนส่งเสริมผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานและความรู้ความสามารถ และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) คุ้มครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ของส่วนราชการ

(๒) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้ง หรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารส่วนราชการตั้งแต่ประเภท อำนวยการขึ้นไป ถูกข้าราชการผู้ใดกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ข้าราชการผู้ถูก กล่าวหาานั้น ไม่อาจดำเนินการเกี่ยวกับการออกคำสั่งแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนเงินเดือน แต่งตั้ง คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงหรือคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือการดำเนินการใดที่เป็น ผลร้ายหรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้กล่าวหาานั้น จะกระทำมิได้เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการแล้ว

(๓) ส่งเสริมและเผยแพร่การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๔) ติดตามสอดส่องให้ข้าราชการในส่วนราชการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ อย่างเคร่งครัด

(๕) ปฏิบัติตามมติหรือคำวินิจฉัย ก.พ. หรือคณะกรรมการจริยธรรม คำแนะนำของ ผู้ตรวจการแผ่นดิน ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมมีคำวินิจฉัยใด และหัวหน้าส่วนราชการไม่เห็น พ้องด้วยกับคำวินิจฉัยนั้น ให้เสนอความเห็นของคนและคำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมไปให้ ก.พ. วินิจฉัยได้ เว้นแต่กรณีนั้นมีคำวินิจฉัยของผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือ ก.พ. วินิจฉัยเสร็จเด็ดขาดไว้แล้ว

(๖) รวบรวมปัญหาการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงประมวลจริยธรรมนี้ หรือการอื่นตามที่เห็นสมควรเสนอต่อ ก.พ.

(๗) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือ ก.พ. มอบหมาย

ข้อ ๑๗ ให้จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมขึ้นในส่วนราชการขึ้นตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการ มีหน้าที่คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมนี้ ซึ่งมีความเป็นอิสระ โดยมีข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นขึ้นไปเป็นหัวหน้ากลุ่ม และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลุกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดี และติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจริยธรรมเพื่อรายงานผลให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย หรือตามที่เห็นสมควรก็ได้

(๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม

ให้นำความในข้อ ๑๖ (๒) มาใช้กับข้าราชการในกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมด้วย โดยอนุโลมโดยให้ ก.พ. เป็นผู้ให้ความเห็นชอบ

(๔) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

(๕) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม หรือตามที่ ก.พ. มอบหมาย ทั้งนี้ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานดังกล่าว

ส่วนที่ ๒

ระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๘ การฝ่าฝืนจริยธรรมตามความในหมวด ๒ ของประมวลจริยธรรมนี้เป็นความผิดวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๘ เมื่อมีกรณีการฝ่าฝืนจริยธรรม ผู้บังคับบัญชาอาจสั่งลงโทษทางวินัย ว่ากล่าว ตักเตือน ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือสั่งให้ได้รับการพัฒนาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๐ ให้หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และ ก.พ. ส่งเสริมจริยธรรม ข้าราชการ โดยอย่างน้อยต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในการบรรจุแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน ย้ายหรือโอนข้าราชการ ให้ใช้พฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้นั้นพิจารณาควบคู่กับความรู้ความสามารถ

(๒) ปลูกฝังจริยธรรมให้ข้าราชการใหม่ จัดให้ข้าราชการลงลายมือชื่อรับทราบประมวลจริยธรรม จัดให้มีสมุดบันทึกประวัติในส่วนที่เกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการแต่ละคน รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมผู้บริหาร และข้าราชการอย่างสม่ำเสมอ

(๓) ประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ

(๔) จัดตั้งข้าราชการผู้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างเพียงพอ

(๕) ยกย่องข้าราชการและส่วนราชการที่ถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยเคร่งครัด

(๖) ตอบข้อสงสัยหรือคำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

(๗) จัดให้มีการศึกษาคำนิยามที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ และดำเนินการแก้ไขปรับเปลี่ยนคำนิยามนั้น

(๘) เผยแพร่ให้ประชาชน ผู้เป็นคู่สมรส ญาติ พี่น้อง พรรคพวกเพื่อนฝูงของข้าราชการ ตลอดจนประชาชนผู้มาติดต่อราชการทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการ เพื่อไม่ทำการอันเป็นการส่งเสริมหรือก่อให้เกิดการฝ่าฝืนจริยธรรม

(๙) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๒๑ เมื่อมีปัญหาการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ในเรื่องใด ข้าราชการอาจเสนอเรื่องที่เป็นปัญหาดังกล่าวให้หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการที่ตนสังกัดนำเสนอเพื่อขอ คำวินิจฉัยหรืออนุญาตแล้วแต่กรณีจากคณะกรรมการจริยธรรมได้ ในกรณีที่เรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญ หรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายส่วนราชการ และยังไม่มีความวินิจฉัยของ ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน แล้วแต่กรณี คณะกรรมการจริยธรรมอาจส่งเรื่องให้ ก.พ. วินิจฉัย

ในกรณีที่ ก.พ. เห็นว่าเรื่องดังกล่าวตามวรรคหนึ่งเป็นเรื่องสำคัญอันควรแก่การขอคำแนะนำจากผู้ตรวจการแผ่นดินก็ให้กระทำได้

ข้าราชการที่ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรม ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน
ไม่ต้องรับผิดชอบวินัย

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่จำเป็นต้องดำเนินการเรื่องใดโดยด่วน หากปล่อยให้เนิ่นช้าไปจะกระทบ
ต่อประโยชน์ส่วนรวมหรือประโยชน์ของทางราชการ และไม่อาจเรียกประชุมคณะกรรมการจริยธรรม
ได้ทัน ข้าราชการอาจขอคำแนะนำจากหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการที่ตนสังกัด

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามวรรคหนึ่งมีหน้าที่ต้องให้คำแนะนำตามสมควร
ตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรม ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน หากไม่มีคำวินิจฉัยในเรื่องที่เป็น
ปัญหามาก่อน หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมอาจให้คำแนะนำโดยยึดประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม
เป็นสำคัญ ทั้งต้องมุ่งสร้างความสำนึกและเที่ยงธรรมในหน้าที่ ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีของข้าราชการ
ที่สร้างความไว้วางใจและเชื่อมั่นของปวงชน และการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม ให้ส่งเรื่อง
ให้คณะกรรมการจริยธรรมและ ก.พ.ทราบ

ข้าราชการที่ปฏิบัติตามคำแนะนำของหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามแนวทาง
ที่คณะกรรมการจริยธรรม ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดินเคยวินิจฉัยไว้แล้วโดยสุจริตไม่ต้องรับผิด
ทางวินัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๓ ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมและจัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
ในส่วนราชการทุกแห่งภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ประมวลจริยธรรมนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๒๔ เมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันที่ประมวลจริยธรรมนี้มีผลใช้บังคับ ให้ ก.พ. จัดให้มีการ
ประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติหรือแก้ไข
เพิ่มเติมประมวลจริยธรรมให้เหมาะสม

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ ก.พ. รับฟังความคิดเห็นจากข้าราชการ หัวหน้ากลุ่มงาน
คุ้มครองจริยธรรม คณะกรรมการจริยธรรม หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ตรวจการแผ่นดินอย่างกว้างขวาง
และต้องดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ครบหนึ่งปี
ของการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

อภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ

นายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

ที่ ผผ ๑๔/ ๖9๕1



สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารบี ชั้น ๔
๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง
เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง แนวทางการพิจารณาความร้ายแรงของการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม

เรียน เลขาธิการ ก.พ.

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้ มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้น โดยมาตรฐานทางจริยธรรม จะต้องมีกลไกและระบบใน การดำเนินงานเพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตาม ความร้ายแรงแห่งการกระทำ และมาตรา ๒๘๐ บัญญัติให้ผู้ตรวจการแผ่นดินมีอำนาจหน้าที่เสนอแนะ และให้คำแนะนำในการจัดทำประมวลจริยธรรมตามมาตรา ๒๗๙ นั้น

เพื่อให้การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ผู้ตรวจการแผ่นดินจึงกำหนดแนวทางการพิจารณาความร้ายแรงของการ ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท กล่าวคือ โมธอร์พิจารณาว่าควรพิจารณาฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม มาตรฐานจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมนั้นเป็นกรณีร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจาก พฤติกรรมของกรณีฝ่าฝืน อวามจงใจหรือเจตนา มูลเหตุสูงใจ อวามสำคัญและระดับความหนัก หน่วงของผลร้ายอันเกิดจากกรณีฝ่าฝืน อวาม ประวัติดังกล่าวและอวามประพฤตินอดีต สภาวะแวดล้อม แห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากกรณีฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบกรณีพิจารณา โดยพิจารณา จากแนวทางข้างต้นเป็นราย ๆ ไป ดังนั้น แม้จะกระทำการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมในลักษณะ เดียวกัน แต่ก็อาจมีความร้ายแรงแตกต่างกันได้ ยกตัวอย่างเช่น

๑. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐระดับสูง มี พฤติกรรมล่วงละเมิดทางเพศกับผู้ใต้บังคับบัญชา อาจถูกพิจารณาว่าเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรมที่ร้ายแรงกว่าธรรมดา เนื่องจากบุคคลในตำแหน่งดังกล่าวย่อมต้องมีคุณธรรม จริยธรรมในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมต่อผู้ใต้บังคับบัญชาในระดับที่สูงกว่าข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ ของรัฐทั่วไป การกระทำดังกล่าวจึงกระทบกระเทือนต่อความรู้สึกหรือความคาดหวังของประชาชนต่อ บุคคลในตำแหน่งนั้น ๆ มากกว่าปกติ หรือ

/ ๒. กรณี...

“ความสำคัญ คือความไม่เป็นธรรม”

๒. กรณีครูอาจารย์ผู้มีหน้าที่สอนนักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษาของรัฐ มีพฤติกรรมล่วงละเมิดทางเพศกับลูกศิษย์ อาจพิจารณาได้ว่า เป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมที่ร้ายแรงกว่ากรณีที่กระทำโดยข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทั่วไป เนื่องจากครูอาจารย์ ถือเป็นปูชนียบุคคล ซึ่งเป็นที่คาดหวังและศรัทธาของลูกศิษย์ ผู้ปกครอง และประชาชนมากกว่า เป็นต้น

สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน จึงขอความร่วมมือท่านได้โปรดแจ้งหน่วยงานในสังกัดการบริหารงานบุคคล ให้นำแนวทางการพิจารณาความร้ายแรงของการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งผู้ตรวจการแผ่นดินได้กำหนดไว้ดังกล่าวข้างต้น ไปประกอบการพิจารณางับคืนใช้ประมวลจริยธรรมและการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำของแต่ละหน่วยงานอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพต่อไป

ทั้งนี้ หากท่านหรือหน่วยงานในสังกัดการบริหารงานบุคคล มีข้อสงสัยหรือต้องการคำแนะนำประการใดเกี่ยวกับกรณีดังกล่าว ขอได้โปรดติดต่อโดยตรงได้ที่สำนักส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๙๒๓๐-๑ หรือ ๐ ๒๑๔๑ ๙๑๔๖ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๓๗๓ หรือที่อีเมลล์ nulinpun@ombudsman.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป ผลเป็นประการใด กรุณาแจ้งให้สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ศรีราชา เจริญพานิช)

เลขาธิการสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน

สำนักส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๙๒๓๐-๑

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๓๗๓

www.ombudsman.go.th

“ความอ้าซ่า คือความไม่เป็นธรรม”

ภาคผนวก ๘

คำสั่ง

ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๖



สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

เรียน (เวียนกระทรวง กรมและจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๓๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๑๙๓๗๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งว่า ก.พ. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ มาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาเห็นว่า เนื่องจากข้อ ๑๔ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กำหนดให้ ก.พ. โดยข้อเสนอของหัวหน้าส่วนราชการ แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการขึ้นเพื่อควบคุม กำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ โดยมีได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมไว้ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ (๑) ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ก.พ. จึงมีมติ ดังต่อไปนี้

๑. ให้คณะกรรมการจริยธรรมมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี นับแต่วันที่ ก.พ. มีประกาศแต่งตั้ง และให้ดำรงตำแหน่งได้ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมพ้นจากตำแหน่งตามวาระและยังมีได้แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมใหม่ ให้คณะกรรมการจริยธรรมนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมใหม่

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่ง กรรมการจริยธรรมพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) พ้นจากการเป็นข้าราชการ พนักงานราชการหรือลูกจ้างในสังกัดส่วนราชการนั้น สำหรับกรรมการตามข้อ ๑๔ (๒) และ (๓) หรือพ้นจากตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการสำหรับกรรมการตามข้อ ๑๔ (๒)

(๔) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๕) ถูกลงโทษทางวินัย

(๖) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ได้รับโทษจำคุก

(๗) เป็นบุคคลล้มละลาย

/๒. ในกรณี...

๒. ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ส่วนราชการดำเนินการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการจริยธรรม ตามข้อ ๑๔ (๑) - (๔) รวมทั้งตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการสรรหาให้แล้วเสร็จภายในหกสัปดาห์ นับแต่วันครบวาระ และแจ้งให้สำนักงาน ก.พ.ดำเนินการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม และประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาไว้ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. เพื่อให้ทราบโดยทั่วไปเป็นเวลาอย่างน้อยสัปดาห์วัน

สำหรับการคัดเลือกกรรมการจริยธรรมตามข้อ ๑๔ (๓) อาจจัดให้มีการขึ้นบัญชีรายชื่อข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับคัดเลือกตามลำดับคะแนนก็ได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาการขึ้นบัญชีให้เท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการจริยธรรมนั้น

๓. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการจริยธรรมว่างลงก่อนครบวาระ ให้ส่วนราชการดำเนินการสรรหาประธานกรรมการ ตามข้อ ๑๔ (๑) หรือกรรมการจริยธรรม ตามข้อ ๑๔ (๒) - (๔) แทนตำแหน่งที่ว่างให้แล้วเสร็จภายในหกสัปดาห์ แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่ไม่ถึงหนึ่งร้อยยี่สิบวัน จะไม่ดำเนินการสรรหากรรมการจริยธรรมตามข้อ ๑๔ (๒) - (๔) แทนตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้

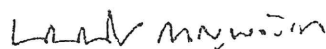
ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการจริยธรรมแทนตำแหน่งที่ว่างปฏิบัติหน้าที่อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

๔. ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการ หรือกรรมการจริยธรรมว่างลงก่อนครบวาระ หากมีผู้ดำรงตำแหน่งเหลืออยู่เกินกึ่งหนึ่ง ให้คณะกรรมการจริยธรรมที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

อนึ่ง สำนักงาน ก.พ.ขอเรียนว่า คณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้งในอัตรากรรมการครั้งละไม่เกินหนึ่งพันสองร้อยบาท ประธานกรรมการครั้งละไม่เกินหนึ่งพันห้าร้อยบาท ทั้งนี้ ตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และขอความร่วมมือหัวหน้าส่วนราชการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนของคณะกรรมการจริยธรรมและกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม เพื่อให้การส่งเสริมจริยธรรมข้าราชการเป็นไปอย่างทั่วถึงและจริงจัง สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลตามยุทธศาสตร์และแผนงานเชิงรุกของรัฐบาลในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายมนตรี กัญจนะจิตรา)

เลขาธิการ ก.พ.

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๐๖ ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๑๐

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๒๗ ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๓๔



สำนักงาน ก.พ.

ที่ 39284 สิ่งที่ส่งมาด้วย

วันที่ 5 ก.ค. 2553

เรื่อง

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

ที่ กค 0406.4/ 19377

6 กรกฎาคม 2553

เรื่อง การเบิกจ่ายเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนสำหรับคณะกรรมการจรรยาบรรณของทุกส่วนราชการ

เรียน เลขาธิการ ก.พ.

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร 1007.3/1396 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2553

ตามที่ขอให้กำหนดเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนให้แก่คณะกรรมการจรรยาบรรณของทุกส่วนราชการ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ในอัตราประจํากรรมการเดือนละ 5,000 บาท กรรมการเดือนละ 4,000 บาท โดยขอให้ได้รับตั้งแต่เริ่มการประชุมไปจํางานประมาณ พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียน ดังนี้

1. พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 5 บัญญัตินิยาม "คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย โดยประกาศพระบรมราชโองการ หรือโดยประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาล หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี และมาตรา 6 คณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนต้องเป็นคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือประกาศพระบรมราชโองการเท่านั้น

2. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เป็นประมวลที่สำนักงาน ก.พ. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีกำหนดขึ้นโดยข้อ 14 กำหนดให้ ก.พ. โดยข้อเสนอลงของหัวหน้าส่วนราชการ แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณประจำส่วนราชการขึ้น เพื่อควบคุม กำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ดังนั้น คณะกรรมการจรรยาบรรณประจำส่วนราชการ จึงถือเป็นคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะรัฐมนตรีมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้งในอัตรากรรมการครั้งละไม่เกิน 1,200 บาท ประธานได้รับเพิ่มอีกหนึ่งในดีของอัตรากรรมการ ในอัตราครั้งละไม่เกิน 1,500 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุภาวีรัตน์ วัฒนไชย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

สำนักกฎหมาย

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติกรมบัญชีกลาง

โทร. 0-2273-9573

20^๗ กรมบัญชีกลาง
ขลิบทอง 10100-00000-0000 ๒๕๕๓-๐๗-๐๖

ฝ่ายการเงิน
วันที่ ๕ ก.ค. 2553
17084

ภาคผนวก ๕

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว.๑๓๗



กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการอนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ อธิการบดี

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๓๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๔

๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๔

๔. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๗

๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๖๙ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามที่กระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ รวม ๕ ฉบับ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เพื่อให้เกิดความชัดเจนและสะดวกในการอ้างอิงของส่วนราชการ จึงได้ยกเลิกประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ตามที่อ้างถึง ๑ - ๕ และกำหนดขึ้นใหม่ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาประกาศกระทรวงการคลัง ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๐



ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน
และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ
พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ มาตรา ๗ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีกา
เบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ
ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ
อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓

(๒) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ
ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ
อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(๓) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ
ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ
อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(๔) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ
ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ
อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(๕) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ
ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ
อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗


๒. กำหนดรายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมและอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน
ตามบัญชีหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้

๓. กำหนดรายชื่อคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมและอัตราเบี้ยประชุม
เป็นรายเดือน ตามบัญชีหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศนี้

๔. กำหนดอัตราเบี้ยประชุมรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ
และผู้ช่วยเลขานุการ ตามบัญชีหมายเลข ๓ แนบท้ายประกาศนี้

๕. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันออกประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

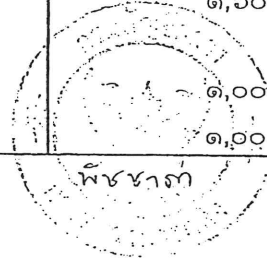


(นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

อัตราเบี้ยประชุมรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ

ประเภท	อัตราไม่เกิน (บาท:คน:ครั้ง)
กรรมการในคณะกรรมการตามมาตรา ๖ (๒)	๑,๖๐๐
เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการตามมาตรา ๖	๑,๖๐๐
อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการตามมาตรา ๗ (๒)	๑,๐๐๐
เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการในคณะอนุกรรมการตามมาตรา ๗	๑,๐๐๐



ภาคผนวก ๑๐



ที่ นร ๑๐๑๙/๒๗๒

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

เรียน «ส่วนราชการ»

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๓.๗ /ว ๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งเกี่ยวกับวาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการตามข้อ ๑๔ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

โดยที่ อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อราชการใสสะอาด ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ มีข้อสังเกตว่าการแต่งตั้งข้าราชการผู้จะครบอายุเกษียณราชการเป็นกรรมการจริยธรรมนั้น จะมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการจริยธรรมซึ่งควรมีความต่อเนื่องในการควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในส่วนราชการและเรื่องอื่น ๆ อันจะส่งเสริมให้ข้าราชการเกิดจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเที่ยงธรรม ผดุงเกียรติ และศักดิ์ศรีเพื่อเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของประชาชน และโดยที่ขณะนี้ใกล้ระยะเวลาสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้ว ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการจริยธรรมมีความต่อเนื่อง ส่วนราชการจึงควรคำนึงถึงอายุเกษียณราชการของข้าราชการผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการจริยธรรมประกอบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประกอบการดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม

โทร. ๐ ๒๕๕๗ ๑๗๐๖

โทรสาร ๐ ๒๕๕๗ ๑๗๒๗



ที่ นร ๑๐๑๙/๒๗๓

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑ สิงหาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

เรียน «ส่วนราชการ»

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๓.๗ /ว ๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งเกี่ยวกับวาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการตามข้อ ๑๔ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

โดยที่ อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อราชการใสสะอาด ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๕ มีข้อสังเกตว่าการแต่งตั้งข้าราชการผู้จะครบอายุเกษียณราชการเป็นกรรมการจริยธรรมนั้น จะมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการจริยธรรมซึ่งควรมีความต่อเนื่องในการควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในส่วนราชการและเรื่องอื่น ๆ อันจะส่งเสริมให้ข้าราชการเกิดจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเที่ยงธรรม ผดุงเกียรติ และศักดิ์ศรีเพื่อให้เป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของประชาชน และโดยที่ขณะนี้ใกล้ระยะเวลาสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ แล้ว ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการจริยธรรมมีความต่อเนื่อง ส่วนราชการจึงควรคำนึงถึงอายุเกษียณราชการของข้าราชการผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการจริยธรรมประกอบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประกอบการดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม

โทร. ๐ ๒๕๕๗ ๑๗๐๖

โทรสาร ๐ ๒๕๕๗ ๑๗๒๗

ภาคผนวก ๑๑



ที่ นร ๑๐๑๙/๒๖

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๙ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับส่วนราชการ

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แนวทางการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับส่วนราชการ
 ๒. ตัวอย่างการดำเนินกิจกรรมด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในส่วนราชการและตัวอย่างวาระงานคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ
 ๓. คำถาม คำตอบเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ด้วยประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกำหนดให้ กลไกตามประมวลจริยธรรม ซึ่งประกอบด้วย ก.พ. หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม มีหน้าที่ส่งเสริมและเผยแพร่การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ

เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และผู้ที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมมีรูปแบบ วิธีการ แนวทางในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ โดยสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงาน ก.พ. จึงได้จัดทำตัวอย่างแนวทางการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการพลเรือน ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม

โทร. ๐ ๒๕๕๗ ๑๗๑๓

โทรสาร ๐ ๒๕๕๗ ๑๗๒๗

แนวทางการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับส่วนราชการ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ กำหนดให้มาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการเป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้นสำหรับข้าราชการแต่ละประเภท โดยจะต้องมีกลไกและระบบในการดำเนินงานเพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

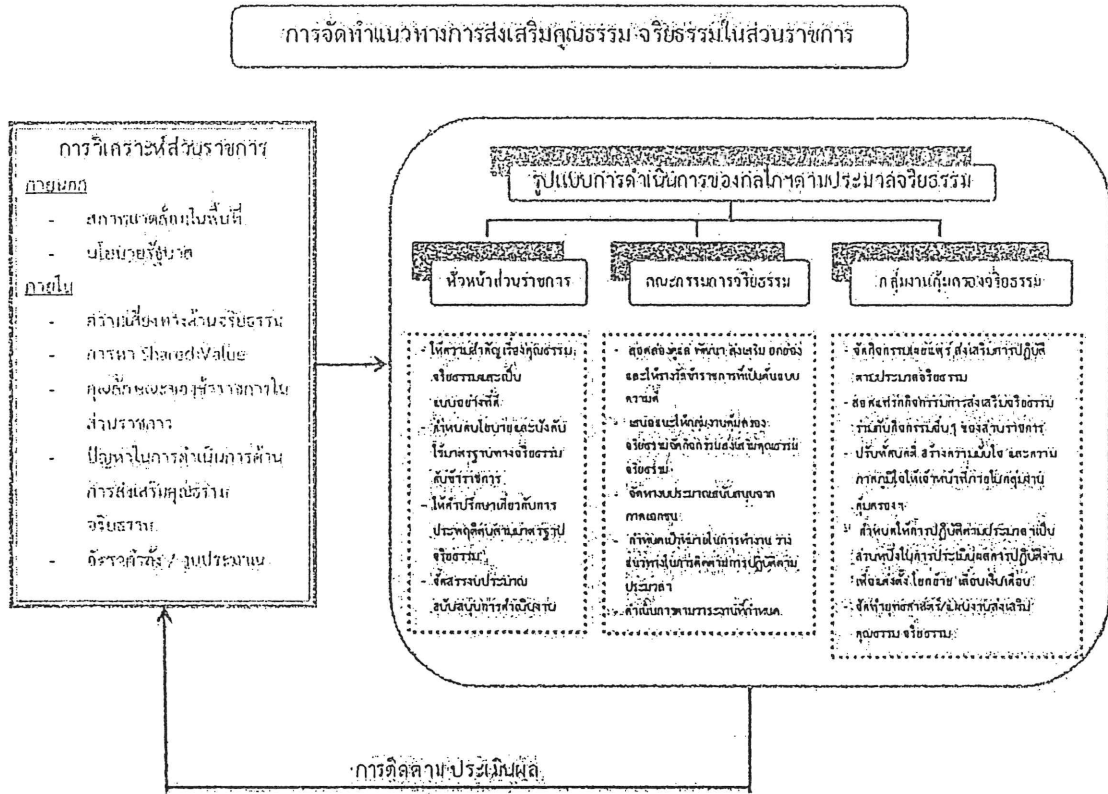
ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กำหนดให้มีกลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม โดยให้มีองค์กรคุ้มครองจริยธรรม ซึ่งประกอบด้วย ก.พ. หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม เป็นกลไกในการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในส่วนราชการ จากรายงานผลการประเมินและติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประจำปี ๒๕๕๘ พบว่า ส่วนราชการมีความพยายามในการที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และเห็นว่าสิ่งที่ทางสำนักงาน ก.พ. ส่งเสริมให้ส่วนราชการดำเนินการนั้นเป็นสิ่งที่ดีมีประโยชน์ต่อระบบราชการ และขอให้เพิ่มเติมความชัดเจนของรูปแบบ วิธีการและแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ของหน่วยงานที่ประสบผลสำเร็จ เพื่อให้เห็นตัวอย่างการขับเคลื่อนที่เป็นรูปธรรม

อย่างไรก็ตาม การขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในราชการพลเรือนยังไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากกลไกในการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมในส่วนราชการบางส่วนยังขาดความรู้ ความเข้าใจและมองข้ามความสำคัญของการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม การรณรงค์ส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องจริยธรรมยังไม่มีอย่างต่อเนื่องและจริงจัง การประชาสัมพันธ์ยังไม่ทั่วถึง ผู้บังคับบัญชาไม่ให้ความสำคัญ รวมถึงการขาดแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน

สำนักงาน ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารทรัพยากรบุคคลในราชการพลเรือน และมีหน้าที่โดยตรงในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในราชการพลเรือน จึงได้ศึกษา และรวบรวมผลการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนของส่วนราชการที่เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อเป็นตัวอย่างแนวทางให้กับส่วนราชการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

การจัดทำแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในส่วนราชการ มีขั้นตอนการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ ๑) การวิเคราะห์ส่วนราชการ ๒) การดำเนินการของกลไกตามประมวลจริยธรรม และ ๓) การติดตามประเมินผลความก้าวหน้าในการส่งเสริมจริยธรรมในส่วนราชการ



รูปภาพ ขั้นตอนการจัดทำแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมภายในส่วนราชการ

๑) การวิเคราะห์ส่วนราชการ เป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม สภาพปัญหาทั้งภายในและภายนอกส่วนราชการที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประกอบด้วย

๑.๑) การวิเคราะห์ภายนอก เป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกของส่วนราชการ เป็นการศึกษาวเคราะห์สภาพแวดล้อมของส่วนราชการ โดยวิเคราะห์จากสภาพพื้นที่ สภาพสังคม เศรษฐกิจ ศาสนา วัฒนธรรม ธรรมเนียมปฏิบัติ วัฒนธรรมองค์กร นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการในพื้นที่ อาทิ ความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของพื้นที่จังหวัดชายแดน การทำงานข้ามวัฒนธรรม ความเชื่อในหลักศาสนา การปฏิบัติงานภายใต้นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

๑.๒) การวิเคราะห์ภายใน เป็นการวิเคราะห์ลักษณะโดยรวมของส่วนราชการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้วิธีการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านจริยธรรมของส่วนราชการ การหาค่านิยมร่วม (Shared Values) การหาคุณลักษณะของข้าราชการในส่วนราชการ การรวบรวม การวิเคราะห์สภาพปัญหาในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของส่วนราชการ อาทิ การให้ความสำคัญของหัวหน้าส่วนราชการในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ระดับความรู้ความเข้าใจของ

ข้าราชการ การวิเคราะห์อัตรากำลังของผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบงานด้านจริยธรรม งบประมาณในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของส่วนราชการ

๑.๒.๑) การวิเคราะห์ความเสี่ยงทางด้านจริยธรรมของข้าราชการ เป็นการศึกษา วิเคราะห์บทบาทภารกิจ การดำเนินงาน ปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลทำให้เกิดสภาพปัญหาด้านจริยธรรมของหน่วยงาน เพื่อให้ส่วนราชการตระหนักและเข้าใจถึงความรุนแรงของปัญหาจริยธรรมและความเสี่ยงด้านจริยธรรมที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร ซึ่งจะนำไปสู่การศึกษาหาแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง อาทิ ความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่อาจมีผลทำให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันหรือประพฤติดัดประมวลจริยธรรม ผิดวินัย

๑.๒.๒) การกำหนดคุณค่าร่วม (Shared Value) ของข้าราชการในส่วนราชการ เป็นการหาพฤติกรรมที่แสดงออกร่วมกันของบุคลากรในหน่วยงาน ซึ่งมีผลต่อการขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ในส่วนของการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของส่วนราชการ การหาค่านิยมร่วม (Shared Values) จะทำให้ส่วนราชการทราบว่า ข้าราชการในส่วนราชการได้รับการหล่อหลอมและแสดงออกพฤติกรรมอย่างไร อาทิ การใช้หลักทางศาสนาเป็นจุดยึดเหนี่ยวในการดำเนินการร่วมกันของข้าราชการ ซึ่งจะนำไปสู่การหาแนวทางการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของข้าราชการให้เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการต่อไป

๑.๒.๓) การวิเคราะห์สภาพปัญหาในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของส่วนราชการ อาทิ ปัญหาด้านงบประมาณ ปัญหาด้านอัตรากำลัง ปัญหาการขับเคลื่อนงาน ปัญหาด้านองค์ความรู้

๒) การดำเนินการของกลไกตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ผู้ที่มีบทบาทสำคัญ คือ หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ดังนั้น สำนักงาน ก.พ. จึงเห็นควรกำหนดบทบาท และแนวทางการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมที่ชัดเจนให้กับกลไกตามประมวลจริยธรรม อาทิ

- หัวหน้าส่วนราชการ มีหน้าที่กำหนดนโยบายและบังคับใช้มาตรฐานทางจริยธรรมกับข้าราชการในส่วนราชการ โดยอาจกำหนดตัวชี้วัดเกี่ยวกับการรักษามาตรฐานจริยธรรมตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมให้สอดคล้องกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล การเสริมสร้างและการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการประพฤติปฏิบัติตนของผู้ใต้บังคับบัญชา ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม รวมถึงการให้ความสำคัญกับกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของส่วนราชการตลอดจนการจัดสรรงบประมาณและกำลังคนเพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- คณะกรรมการจริยธรรม มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ ส่งเสริม และให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมในส่วนราชการ ควรกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ กำหนดเป้าหมายการทำงานของคณะกรรมการจริยธรรมประจำปี กำหนดแนวทางการรณรงค์ ส่งเสริมและเผยแพร่

ประชาสัมพันธ์ การวางแนวทางการติดตาม สอดส่องให้ข้าราชการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม การมีส่วนร่วมในการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำส่วนราชการ การพัฒนาข้าราชการให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานจริยธรรม รวมถึงการสร้างความร่วมมือกับภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในการขับเคลื่อนงานด้านคุณธรรม จริยธรรม

- กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม มีหน้าที่ คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน โดยต้องจัดทำยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการ เพื่อรองรับแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมที่สอดคล้องกับบริบทการทำงานและสภาพปัญหาด้านจริยธรรมของแต่ละส่วนราชการ จัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้บริหารส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรม จัดให้มีช่องทางการรับข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการประพฤติผิดประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวล จริยธรรม การจัดกิจกรรมรณรงค์ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อาทิ การรณรงค์ส่งเสริมให้ข้าราชการและประชาชน มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของส่วนราชการ การจัดกิจกรรมยกย่องข้าราชการที่ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม

๓) การติดตาม ประเมินผลความสำเร็จในการส่งเสริมจริยธรรมในส่วนราชการ โดยหัวหน้า ส่วนราชการอาจนำเรื่องการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม มากำหนดเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กร และระดับบุคคล เพื่อใช้เป็นกลไกในการกำกับติดตามงาน โดยมีการติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลสำเร็จ เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของแต่ละส่วนราชการเพื่อประกอบการพิจารณาวางแผนการดำเนินงานที่เหมาะสมต่อไป

ตัวอย่างการดำเนินกิจกรรมด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในส่วนราชการ

ที่	ตัวอย่างกิจกรรม
ด้านการจัดทำยุทธศาสตร์/มาตรการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	
๑	จัดทำแผนยุทธศาสตร์ขับเคลื่อนประมวลจริยธรรม/หรือยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของส่วนราชการ
๒	จัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมฯ
๓	นำประมวลจริยธรรมฯ ไปบูรณาการในนโยบายด้านอื่นๆ ที่มีอยู่แล้ว
๔	จัดประชุมคณะกรรมการจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน หรือทุก ๒ เดือน
๕	รวบรวมภารกิจที่เกี่ยวข้องกับงานจริยธรรมไว้ด้วยกัน เช่น กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ศูนย์ดำรงธรรม
๖	การเสริมสร้างวินัยเชิงบวกให้กับข้าราชการ
๗	การเสนอแนะนโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่หัวหน้าส่วนราชการ
ด้านการรณรงค์ส่งเสริม และประชาสัมพันธ์	
๑	จัดทำคำประกาศวาระส่วนราชการด้านจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ตามประมวลจริยธรรมฯ
๒	จัดทำข้อบังคับจรรยาข้าราชการและคู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับจรรยา
๓	จัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการ
๔	จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม / สายด่วนชี้แจงข้อมูล
๕	ให้ผู้บริหารสอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมในพิธีเปิดงาน การประชุม หรือการบรรยายพิเศษ
๖	ส่งเสริมให้มีหน่วยงาน/กลุ่มงาน ต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม
๗	จัดเสวนาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมและประมวลจริยธรรมไปสู่การปฏิบัติ
๘	จัดกิจกรรมยกย่องข้าราชการที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม
๙	จัดฝึกอบรมเรื่องคุณธรรม จริยธรรมแก่ข้าราชการบรรจุใหม่และข้าราชการที่ปฏิบัติงาน
๑๐	เสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานให้กับคณะกรรมการจริยธรรมและเจ้าหน้าที่กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
๑๑	กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน เช่น มาตรฐานในการให้บริการ มาตรฐานในการจัดซื้อจัดจ้าง
ด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่	
๑	จัดพิมพ์เอกสารประมวลจริยธรรมเผยแพร่ให้กับส่วนราชการระดับจังหวัด/อำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เอกชน
๒	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับข้าราชการโดยตรง/ VDO Conference
๓	เผยแพร่ประมวลจริยธรรมฯ /จรรยาข้าราชการและผลการดำเนินงานของคณะกรรมการจริยธรรม และกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมใน Website
๔	การจัดทำ Facebook เพื่อประชาสัมพันธ์งานประมวลจริยธรรมให้แพร่หลาย

ที่	ตัวอย่างกิจกรรม
๕	ภาพพักหน้าจอ (Screen Server) ส่งเสริมจรรยาข้าราชการ
๖	จัดทำโปสเตอร์ / แผ่นพับ/ปฏิทิน/ Roll up/ป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ด้านการส่งเสริมจริยธรรม/ จรรยา/พระบรมราโชวาท เป็นต้น
๗	จัดทำข่าวจริยธรรมรายเดือนเผยแพร่ผลงานของคณะกรรมการจริยธรรม/เขียนบทความประจำในวารสาร เช่น วารสารที่ดินสัมพันธ์ ข่าวคุณประพุดติ
๘	มีแผนตรวจเยี่ยมเพื่อรับฟังปัญหาและผลงานด้านจริยธรรมของหน่วยงาน
๙	ประชาสัมพันธ์โดยสื่อวิทยุ และเคเบิลทีวีของจังหวัด เช่น รายการผู้ว่าราชการจังหวัด พบประชาชน
ด้านการติดตามสอดส่องการบังคับใช้ และการประเมินผล	
๑	การลงนามรับทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการในสังกัด ตามแบบฟอร์มที่กำหนดขึ้น
๒	จัดเก็บสถิติเรื่องร้องเรียนการฝ่าฝืนจริยธรรมและการกระทำผิดวินัย
๓	วางแนวทางการวินิจฉัยเรื่องร้องเรียน และหลักเกณฑ์วิธีการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้เบาะแส
๔	ออกแบบคู่มือเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์ให้สื่อถึงการส่งเสริมจริยธรรมข้าราชการ
๕	รายงานเรื่องร้องเรียนให้ผู้บริหารรับทราบเป็นประจำทุกเดือน
๖	ทบทวนกฎหมาย ระเบียบ เพื่อลดช่องทางการใช้ดุลยพินิจและการแสวงหาผลประโยชน์
๗	หลักเกณฑ์การตรวจพิสูจน์ข้าราชการที่มีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้ง
๘	กำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติตามจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในการคัดเลือกข้าราชการดีเด่น
๙	ควบคุม กำกับให้ปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายควบคุมภายใน
๑๐	โครงการประเมินผลการรับรู้ประมวลจริยธรรมข้าราชการ
๑๑	โครงการประเมินผลการดำเนินงานด้านส่งเสริมจริยธรรม
ด้านการขยายผลสู่องค์กรเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม	
๑	จัดทำสื่อรณรงค์/กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมและเผยแพร่ข้อบังคับจรรยาไปยังองค์กรเครือข่าย คู่สมรส ญาติ พี่น้อง พรรคพวก
๒	จัดกิจกรรมสัญจรให้ความรู้แก่ อสม. และประชาชนในพื้นที่เพื่อร่วมกำกับ สอดส่องและช่วยเผยแพร่คุณธรรม จริยธรรม
๓	จัดทำค่ายจริยธรรมเยาวชน
๔	สนับสนุนให้มีหลักสูตรการเรียนการสอนวิชาหน้าที่ศีลธรรมในโรงเรียน
๕	จัดเสวนาพิเศษในประเด็นความเสี่ยงทางจริยธรรมที่ส่งผลต่อเครือข่ายและชุมชน เช่น ปัญหาเยาวชน ปัญหาการบุกรุกชายหาด เป็นต้น

ตัวอย่างวาระงานคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ
--

๑. การจัดทำยุทธศาสตร์ / แนวทางการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในส่วนราชการ
๒. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของส่วนราชการ
๓. การจัดอบรมเรื่องคุณธรรม จริยธรรมประจำปีให้กับข้าราชการในส่วนราชการ
๔. การประเมินจริยธรรมประจำปีของส่วนราชการในจังหวัด และให้มีกระบวนการติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ
๕. การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามประมวลจริยธรรม เช่น กรณีการเรียกรับ/ การให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ๑๑๑/๒๕๕๗)

คำถาม คำตอบเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๑. คำถาม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนมีสาระที่สำคัญอย่างไร
- คำตอบ สาระในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนประกอบด้วย
- คำปรารภ
 - หมวด ๑ บททั่วไป : กำหนดเวลาบังคับใช้และนิยามศัพท์
 - หมวด ๒ จริยธรรมข้าราชการพลเรือน : เป็นการขยายค่านิยมหลัก ๙ ประการของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน เป็นแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการ ประกอบด้วย ๑๐ ข้อหลัก และ ๔๑ ข้อย่อย
 - กลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม : ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ
 - ส่วนที่ ๑ องค์กรคุ้มครองจริยธรรม : ก.พ. คณะกรรมการจริยธรรม หัวหน้าส่วนราชการ และกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
 - ส่วนที่ ๒ ระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม : การดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนจริยธรรม เป็นความผิดวินัย และบทลงโทษ
๒. คำถาม นโยบาย ข้อกฎหมาย ระเบียบ ฯลฯ ที่คณะกรรมการจริยธรรมควรได้มีการศึกษา
- คำตอบ นโยบาย ข้อกฎหมาย ระเบียบ ที่ควรแก่การศึกษาเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการจริยธรรม เช่น
- กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- (๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
 - (๒) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
 - (๓) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
 - (๔) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
 - (๕) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐) และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓
 - (๖) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๗) พระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑

(๘) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

(๙) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ และแผนที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

(๑๐) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

(๑๑) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)

(๑๒) แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๔)

(๑๓) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

(๑๔) ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมภาครัฐ

๓. คำถาม คณะกรรมการจริยธรรมได้รับเบี้ยประชุมกรรมการหรือไม่ และเป็นจำนวนเท่าใด
- คำตอบ คณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง ตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๓๗ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ในอัตราดังนี้
- ประธานกรรมการ ครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท
- กรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ครั้งละไม่เกิน ๑,๖๐๐ บาท
๔. คำถาม หากส่วนราชการจัดให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมอยู่ในโครงสร้างสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โดยใช้บุคลากรและต้นทุนของสำนักบริหารทรัพยากรจะขัดหรือแย้งกับข้อกำหนด “มีความเป็นอิสระ” ตามข้อ ๑๗ หรือไม่
- คำตอบ ส่วนราชการอาจจัดให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมอยู่ในโครงสร้างของสำนักบริหารทรัพยากรบุคคลโดยใช้บุคลากรของสำนักบริหารทรัพยากรบุคคลได้ โดยกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมจะต้องรายงานการดำเนินงานตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการโดยไม่อยู่ในกำกับของสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
๕. คำถาม การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตตามนโยบายรัฐบาล มีความซ้ำซ้อนกับกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมหรือไม่
- คำตอบ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) เป็นส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ โดยอยู่ภายใต้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวง และส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง ๕ แห่ง (ยกเว้นสำนักราชเลขาธิการ และสำนักพระราชวัง) มีภารกิจทั้งในด้าน

การป้องกันปราบปรามการทุจริต และด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมข้าราชการ จึงเป็นการบูรณาการภารกิจของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ไปด้วยกัน

การสรรหาคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

๖. คำถาม ประธานกรรมการจริยธรรมข้อ ๑๔ (๑) และ กรรมการจริยธรรมตามข้อ ๑๔ (๔) เป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากบุคคลภายนอกมีความหมายครอบคลุมถึงกลุ่มบุคคลใดบ้าง
- คำตอบ “กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ที่ส่วนราชการนั้น ๆ ให้การยอมรับ

๗. คำถาม คุณสมบัติในการสรรหาคณะกรรมการจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมมีเกณฑ์อย่างไรบ้าง
- คำตอบ คุณสมบัติของผู้จะมาดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการจริยธรรมต้องประกอบด้วยคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดในประมวลจริยธรรม ๒-๓ ข้อ ดังนี้

คณะกรรมการจริยธรรม	๑. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความซื่อสัตย์เป็นประจักษ์	๒. เป็นผู้มีเกียรติเป็นที่ยอมรับของส่วนราชการนั้น	๓. เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
ประธานกรรมการจริยธรรม	✓	✓	✓
กรรมการจริยธรรมข้อ ๑๔ (๒) (๓) (๔)		✓	✓

ทั้งนี้ มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ โดยส่วนราชการควรคำนึงถึงความต่อเนื่องในการปฏิบัติภารกิจของคณะกรรมการจริยธรรมเพื่อประสิทธิภาพในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของส่วนราชการ ซึ่งส่วนราชการจึงควรคำนึงถึงอายุเกษียณราชการของข้าราชการผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งด้วย (หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/๒๗๒ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/๒๗๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ)

๘. คำถาม หัวหน้าส่วนราชการจะพิจารณามอบหมายให้ข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็น
กรรมการข้อ ๑๔ (๓) ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ทำหน้าที่ในฐานะ
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานในกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมในเวลาเดียวกันได้หรือไม่ และจะมีผล
ต่อสถานภาพการเป็นกรรมการจริยธรรมตามข้อนี้ด้วยหรือไม่

คำตอบ หัวหน้าส่วนราชการสามารถมอบหมายข้าราชการซึ่งได้รับการคัดเลือกให้เป็นกรรมการตาม
ข้อ ๑๔ (๓) ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนให้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่
ผู้รับผิดชอบงานในกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมอีกหน้าที่หนึ่งได้ โดยไม่มีผลต่อการเป็น
กรรมการจริยธรรมแต่อย่างใด

๙. คำถาม ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร (รองหัวหน้าส่วนราชการ) ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็น
กรรมการจริยธรรม จะสามารถทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม (หรือหัวหน้า
กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม) ในเวลาเดียวกันด้วยได้หรือไม่

คำตอบ ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร (รองหัวหน้าส่วนราชการ) ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็น
กรรมการจริยธรรม สามารถทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม (หรือหัวหน้า
กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม) ในเวลาเดียวกันได้ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างคล่องตัว
และเพื่อลดปัญหาข้อจำกัดของบางส่วนราชการที่มีข้าราชการตำแหน่งประเภทบริหารหรือ
ประเภทอำนวยการจำนวนไม่มาก อย่างไรก็ตาม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
มีเจตนารมณ์แยกการปฏิบัติงานและอำนาจหน้าที่ของกลไกองค์กรคุ้มครองจริยธรรมออกจากกัน
ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม จึงควรทำหน้าที่เป็นเลขานุการ
คณะกรรมการจริยธรรมเพียงอย่างเดียวโดยไม่ควรมีบทบาทในการพิจารณาตัดสิน
หรือวินิจฉัยด้วย

การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม

๑๐. คำถาม คณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการชุดเดิมที่มีวาระการดำรงตำแหน่งครบ ๒ ปี
แล้ว จะสามารถเสนอรายชื่อคณะกรรมการจริยธรรมชุดนั้น ให้ ก.พ. พิจารณาแต่งตั้ง
ติดต่อกันได้หรือไม่

คำตอบ หากส่วนราชการตรวจสอบวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการจริยธรรมแล้วไม่มีผู้ใด
ที่ดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกัน ก็สามารถเสนอรายชื่อคณะกรรมการจริยธรรมให้ ก.พ.
พิจารณาแต่งตั้งได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อ ๑ ในหนังสือเวียน (ว๖/๒๕๕๕) ซึ่งกำหนดให้
คณะกรรมการจริยธรรมมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี นับแต่วันที่ ก.พ. มีประกาศแต่งตั้ง
และให้ดำรงตำแหน่งได้ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

๑๑. คำถาม การสรรหาคณะกรรมการจริยธรรมแทนคณะกรรมการจริยธรรมชุดเดิมที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ตามแนวทางในหนังสือเวียน (ว๖/๒๕๕๕) มีขั้นตอนอย่างไรบ้าง
- คำตอบ การสรรหาคณะกรรมการจริยธรรมแทนคณะกรรมการจริยธรรมชุดเดิม มีขั้นตอน ดังนี้
- ขั้นตอนที่ ๑ ให้ส่วนราชการดำเนินการสรรหาคณะกรรมการจริยธรรมชุดใหม่ โดยวิธีการที่ระบุตามประมวลจริยธรรมฯ ข้อ ๑๔ (๑) ถึง ๑๔ (๔) รวมทั้งตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการสรรหาให้แล้วเสร็จภายในหกสัปดาห์ นับแต่วันครบวาระ
- ขั้นตอนที่ ๒ แจ้งให้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม โดยแนบประวัติประธานกรรมการ (แบบ ปจ. ๒.๒) และประวัติกรรมการ (แบบ ปจ. ๒.๓) ประกอบการดำเนินการด้วย
- สำหรับการสรรหากรรมการจริยธรรมตามข้อ ๑๔ (๓) ส่วนราชการอาจจัดให้มีการขึ้นบัญชีรายชื่อข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับการคัดเลือกตามลำดับคะแนนก็ได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาการขึ้นบัญชีให้เท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการจริยธรรมนั้น

๑๒. คำถาม ตามข้อ ๔ ในหนังสือเวียน (ว๖/๒๕๕๕) ที่เขียนว่า “ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการจริยธรรมว่างลงก่อนครบวาระ หากมีผู้ดำรงตำแหน่งเหลืออยู่เกินกึ่งหนึ่งให้คณะกรรมการจริยธรรมที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้” ในความหมายนี้จำเป็นต้องครบองค์ประกอบของการประชุมด้วยหรือไม่
- คำตอบ กรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการจริยธรรมว่างลงก่อนครบวาระ คณะกรรมการจริยธรรมที่เหลืออยู่เกินกึ่งหนึ่ง (คณะกรรมการจำนวน ๔ คนขึ้นไป โดยไม่นับรวมเลขานุการ) สามารถปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ โดยไม่จำเป็นต้องครบองค์ประกอบในการประชุม และในกรณีที่การประชุมครั้งนั้นไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการจริยธรรม ให้กรรมการจริยธรรมที่เหลืออยู่ร่วมกันเสนอรายชื่อผู้ใดคนหนึ่งให้ทำหน้าที่ประธานการประชุมเป็นครั้ง ๆ ไป ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาตรา ๘๑ ซึ่งกำหนดไว้ว่า ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่แทน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่แทน

แนวทางดำเนินการเมื่อมีการฝ่าฝืนจริยธรรม

๑๓. คำถาม หากผลการวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมที่หัวหน้าส่วนราชการไม่เห็นพ้องด้วยกับ คำวินิจฉัยนั้น จะมีแนวทางดำเนินการอย่างไร

คำตอบ ข้อ ๑๖ (๕) ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน บัญญัติว่า “...ในกรณีที่คณะกรรมการ จริยธรรมมีคำวินิจฉัยใด และหัวหน้าส่วนราชการไม่เห็นพ้องด้วยกับคำวินิจฉัยนั้น ให้เสนอ ความเห็นของตนและคำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมไปให้ ก.พ. วินิจฉัยได้ เว้นแต่ กรณีนั้นมีคำวินิจฉัยของผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือ ก.พ. วินิจฉัยเสร็จเด็ดขาดไว้แล้ว”

๑๔. คำถาม กรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับเลือกให้เป็นกรรมการจริยธรรม ในขณะที่เดียวกันก็ถูก ร้องเรียนว่ากระทำการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมเพราะเหตุกระทำการไม่ชอบด้วยกฎหมาย ตามข้อ ๗ (๑) ในประมวลจริยธรรม กรณีเช่นนี้จะดำเนินการอย่างไร

คำตอบ ข้อ ๓ (๒) วรรคที่ ๒ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กำหนดไว้ว่า “... ในกรณี หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ฝ่าฝืนจริยธรรมต้องรายงานต่อปลัดกระทรวง หรือผู้บังคับบัญชา เหนือชั้นขึ้นไปของหัวหน้าส่วนราชการนั้นแล้วแต่กรณี และหรือคณะกรรมการจริยธรรม” ดังนั้น ในกรณีมีผู้ร้องว่าผู้ว่าราชการจังหวัดกระทำการฝ่าฝืนจริยธรรม ให้รายงานต่อ ปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณาดำเนินการต่อไป



ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
๔๗/๑๑๑ ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ
อ.เมือง จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐
โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐
<http://www.ocsc.go.th/ethics>

