



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๒๑๔

ที่ สลก./ ก ๗๓๗

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสและวางระบบการประเมิน
ความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ กรมกิจการผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากลุ่มขึ้นตรงต่อผู้บริหาร

ด้วย สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล กำหนดจัดประชุมคณะทำงาน
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสและวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบใน
ส่วนราชการกรมกิจการผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมปิยะเชียน ๗๐๕ ทรัพย์เจริญสุข อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอเรียนเชิญท่าน คณะทำงานและ
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ๑ ท่าน เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดตามระเบียบวาระ
การประชุมฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายยอดยิ่ง ตวงหิรัญนันต์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

เลขาธิการกรม

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสและวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต
และประพฤติมิชอบในส่วนราชการ กรมกิจการผู้สูงอายุ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๓๐- ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมโปิยเซียน ๗๐๕ ทรัพย์เจริญสุข กรมกิจการผู้สูงอายุ

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

- ๒.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมกิจการผู้สูงอายุ
- ๒.๒ การกำหนดให้การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมกิจการผู้สูงอายุ อยู่ในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ประกาศกรมกิจการผู้สูงอายุ เรื่อง นโยบายการกำกับองค์กรที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒.๓ ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.
- ๒.๔ การประเมินและเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒.๕ ประกาศกรมกิจการผู้สูงอายุ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- ๓.๑ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต กรมกิจการผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๓.๒ (ร่าง) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ :
 - O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
 - O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
- ๓.๓ แบบรายงานผลตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๓.๔ การจัดทำแผนและรายงานผลการดำเนินงานตามที่ ตัวชี้วัด ITA ๒๕๖๕ กำหนด พร้อมเผยแพร่ในเว็บไซต์กรมกิจการผู้สูงอายุ
- ๓.๕ การกำหนดจำนวนและสัดส่วนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)



คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุ
ที่ ๕๕๗/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสและวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการกรมกิจการผู้สูงอายุ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบให้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ในส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการที่ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวงทุกส่วนราชการ ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้จัดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) และวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ ซึ่งเป็นภารกิจด้านหนึ่งของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต นั้น

เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการ และดำเนินงานตามข้อสั่งการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงยกเลิคำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุที่ ๐๖๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสและวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการกรมกิจการผู้สูงอายุ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. เลขานุการกรม | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ | คณะกรรมการ |
| ๗. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | คณะกรรมการ |
| ๘. หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน | คณะกรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย | คณะกรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกลุ่มการคลังและพัสดุ | คณะกรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ | คณะกรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกลุ่มสื่อสารองค์กร | คณะกรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกลุ่มสารสนเทศและเทคโนโลยี | คณะกรรมการ |

๑๕. เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

คณะทำงานและ
เลขานุการ

๑๖. เจ้าหน้าที่กลุ่มกฎหมายที่ได้รับมอบหมาย

คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ปัญหา วางแผนงานและจัดทำแผน/โครงการ เพื่อส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA)

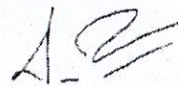
๒. ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ และจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร ในการประกอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมกิจการผู้สูงอายุ ให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ตลอดจนพิจารณาอุทธรณ์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมกิจการผู้สูงอายุ

๓. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน และจัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามแผนการดำเนินงาน

๔. ดำเนินการอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางไพเราะ พลวัน)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ