



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม โทร. ๒๐๔

ที่ กจ./ ว ๗

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานการรับของขวัญและของกำนัล

เรียน ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านผู้สูงอายุ ผู้อำนวยการกอง เลขานุการกรม หัวหน้ากลุ่มขึ้นตรงต่อผู้บริหาร  
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ ผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรม  
ด้านผู้สูงอายุ จังหวัดชลบุรี

ด้วยกรมกิจการผู้สูงอายุ ได้มีประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล  
ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เพื่อสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
“การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็น  
หน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
และตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต  
นโยบาย No Gift Policy ข้อ O31 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

กลุ่มงานจริยธรรม จึงขอส่งสำเนาประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญ  
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มายังท่านเพื่อทราบ  
และแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และขอความร่วมมือท่านดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด  
จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามประกาศเจตนารมณ์ฯ ดังกล่าว รอบ ๖ เดือน  
โดยดาวน์โหลดแบบรายงานฯ ได้ที่เวทียแชร์ไฟล์หมายเลข ๕๓๒๙๕

ทั้งนี้ จัดส่งใบลงนามรับทราบและรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามประกาศเจตนารมณ์ฯ ไปที่  
กลุ่มงานจริยธรรมภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ dop.hrm@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นางสาวบุษยา ใจสว่าง)

รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม



ใบลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญ  
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กรมกิจการผู้สูงอายุ

๑. ข้าพเจ้าได้ออกสารประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับประกาศเจตนารมณ์ฯ เป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งระบุไว้ไปยัตถ์ปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๓. ข้าพเจ้าได้ประกาศให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่/พนักงานในสังกัดของข้าพเจ้าได้รับทราบนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้วยแล้ว ตามแบบใบลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แนบท้ายผ่านช่องทางการสื่อสาร ดังนี้

การประชุมของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๖

การแจ้งเวียนหนังสือ เลขที่..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๖

อื่น ๆ (ระบุ) .....

๔. การสื่อสารภายในครอบครัวบุคลากรทั่วทั้งองค์การ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกองทุนผู้สูงอายุ ลูกจ้างชั่วคราว)

- บุคลากรในสังกัดทั้งหมด จำนวน ..... คน

- บุคลากรในสังกัดที่ได้รับการถ่ายทอด จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ของบุคลากรทั้งหมด

(.....)

ตำแหน่ง .....





ประกาศกรมกิจการผู้สูงอายุ  
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กรมกิจการผู้สูงอายุ มีความมุ่งมั่นสร้างสำนึก ค่านิยม วัฒนธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตระหนัก และต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ รู้จักแยกแยะประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งป้องกันการ เรียกสินบน หรือรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้อำนาจ หรือหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ หรือแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ โดยผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรทุกคนได้บริหารงานและปฏิบัติราชการ ด้วยคุณธรรม ความโปร่งใส เปิดเผย มีธรรมาภิบาล และตรวจสอบได้ตลอดมา

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่และป้องกันการทุจริต กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงประกาศ เจตนารมณ์ของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อแสดงให้บุคคล หน่วยงาน หรือสาธารณชน รับรู้ว่าผู้บริหารสูงสุด ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของกรมกิจการผู้สูงอายุทุกคนในหน่วยงาน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. ผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมกิจการผู้สูงอายุ งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ จากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อกรมกิจการผู้สูงอายุ

๒. ผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมกิจการผู้สูงอายุ งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด แก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อกรมกิจการผู้สูงอายุ

๓. ผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมกิจการผู้สูงอายุ ต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

๔. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดง ความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในสมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

๕. ผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมกิจการผู้สูงอายุ มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอก ทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และขอให้ผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรกรมกิจการผู้สูงอายุ ทุกคน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวชวนชม จันทะวงษ์)  
รองอธิบดี รักษาการแทน  
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ