# คู่มือการลงทะเบียน ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล DPIS 6

## กรมกิจการผู้สูงอายุ



#### 1. หน้าจอหลักของระบบ

สามารถเข้าระบบ DPIS 6 ได้ที่ลิงค์ www.dop.dpis.go.th หน้าจอหลักของระบบจะแสดงรายละเอียดต่างๆ ของหน้าจอดังนี้

ระบบสารสนเทศ กรัพยากรบุคคล
สำนักงาน ก.พ.
Libridistuu Tati Username uut Password V Username Username
Password Password 4 indescu avnetūsu 6
สำนักงาน ก.พ. ลงวนสิทธิ์ ๒๕๖๓ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)

รูปภาพแสดงหน้าจอหลักของระบบ

ลำดับ	คำอธิบาย
1	รูปภาพโลโก้ของระบบ
2	ปุ่ม 🖉 Username และ Password 🗸 แสดงตัวเลือกวิธีการเข้าสู่ระบบ
3	ช่องสำหรับกรอกข้อมูลชื่อผู้ใช้ (Username)
4	ช่องสำหรับกรอกข้อมูลรหัสผ่าน (Password)
5	ปุ่ม <sup>เข้าสู่ระบบ</sup> สำหรับยืนยันการเข้าสู่ระบบ

ลำดับ	คำอธิบาย
6	ปุ่ม สำหรับในกรณีที่ลืมรหัสผ่าน
7	ปุ่ม <mark>สาหรับลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ</mark>

#### 1.1. ขั้นตอนการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ

การลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ ผู้ที่จะลงทะเบียนได้ต้องมีข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรของระบบจึงจะ สามารถลงทะเบียนขอใช้งานระบบได้ การลงทะเบียนมีขั้นตอนดังนี้

,	ระบบสารสนเทศ กรัพยากรบุคคล
	สำนักงาน ก.พ.
	เข้าสู่ระบบ โดย 🖉 Username และ Password 🐱
Usern	ame
Passw	ord
Passw	ord
	เข้าสู่ระบบ ธิเบรพิลผ่าน ลงกะเบียบ
👌 คำนักงาม ก.พ.	สงวนลิทธิ์ ๒๕๖๓ สำนักงานคณะกรรมการจ้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ภ.พ.)

รูปภาพแสดงขั้นตอนการเข้าสู่หน้าจอลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ

- คลิกปุ่ม
  ลงทะเบียน
  เพื่อเข้าสู่หน้าจอสำหรับลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ
- 2. เมื่อเข้าสู่หน้าจอลงทะเบียน ทำการกรอกข้อมูลของส่วนตัวลงในช่องที่ระบบกำหนด

ระบบสารสนเทศ กรัพยากรบุคคล
สำนักงาน ก.พ.
avn:tűeukjlóvru
รหัสประกำดับประชาชน
(กปกตัวร้อ
( dua
eñabau
รสิลหัน
ความชาว 8-15 อังดักษร ปนะกอบด้วยชีวิตักษรการกลังกฤษตัวลึก ตัวไหญ่ และดับหม กับเป็นเหลือนประ
เข้าระบบด้วย Windows Account ของหม่วยชาม  ช้าหเข้าขอรับรองว่าเป็นเข้าของข้อมูลก็ได้สงกะเบียนหลังนี้
นั้นไปประเทศมส์ต่านมีถึ มามาการเส
anuliou enile d <u>enuliou enile</u> <u>enuliou enile</u>

รูปภาพแสดงหน้าจอลงทะเบียน

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ปุ่ม สำหรับแสดง Popup สำหรับเลือกรูปประจำตัว
2	ช่องคลิกสำหรับยอมรับเงื่อนไข
3	ช่องคลิกสำหรับยืนยันตนตัว
4	ปุ่ม <sup>ลงทะเบียน</sup> สำหรับบันทึกข้อมูลลงทะเบียนใช้ระบบ
5	<mark>ยกเลิก</mark> ปุ่ม สำหรับยกเลิกหน้าจอการลงทะเบียน

#### 1.2. ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ (Login)

การลงชื่อเข้าสู่ระบบ (Login) มีขั้นตอนดังนี้

เลือกวิธีการเข้าสู่ระบบ

- 1) เลือกเข้าสู่ระบบโดยใช้ Username และ Password
  - 1.1 ทำการกรอกUsername (Username) และรหัสผ่าน (Password)
  - 1.2 คลิกปุ่ม
- 2) เลือกเข้าสู่ระบบโดยใช้ LDAP
  - 2.1 ทำการกรอกUsername (Username) และรหัสผ่าน (Password)

2.2 คลิกปุ่ม

- 3) เลือกเข้าสู่ระบบโดยใช้ E-mail
  - 3.3 ทำการกรอกอีเมล (E-mail)

3.3 คลิก <sup>300</sup> เพื่อขอ OTP

3.3 กรอก OTP ที่ได้จากอีเมล

3.4 คลิกปุ่ม เพื่อยืนยันการเข้าสู่ระบบ

- 4) เลือกเข้าสู่ระบบโดยใช้บัตรข้าราชการ
  - 4.1. ดาวน์โหลดและติดตั้ง Smart Card Service
  - 4.2. เสียบเครื่องอ่านบัตรและเสียบบัตรข้าราชการ
  - 4.3. จากนั้นคลิกปุ่มตรวจสอบข้อมูล
  - 4.4. เมื่อระบบตรวจสอบแล้วพอข้อมูลจะส่ง OTP ไปยังอีเมล
  - 4.5. กรอก OTP ที่ได้จากอีเมล
  - 4.6. คลิกปุ่ม เพื่อยืนยันการเข้าสู่ระบบ

ระบบสารสนเทศ กรัพยากรบุคกล
สำนักงาน ก.พ.
ubigisuu lau Ø Username ua: Password ~
Username
Username 2
Password
Password
ขังสู่ระบบ อันรหัสห่าน aonะเบียน
💩 <u>ຕຳຟັດຈາມ</u> ຄະຫຼຸ, ສາວນລັກຣ໌ ຫລາດ ຄຳນັກອານະຄະຄະນາກະນ້ຳຮາຍກາຣຫລຣ໌ລະເ (ສຳນັກອານ ຄ.ຫ.)

รูปภาพแสดงหน้าจอการลงชื่อเข้าสู่ระบบ (Login)

ลำดับ	คำอธิบาย
1	คลิกเลือกวิธีการเข้าสู่ระบบ
2	ช่องสำหรับกรอกข้อมูล (Username)
3	ช่องสำหรับกรอกข้อมูลรหัสผ่าน (Password)
4	ปุ่ม <sup>เข้าสู่ระบบ</sup> สำหรับยืนยันการเข้าสู่ระบบ

#### 1.3 ขั้นตอนการแจ้งลืมรหัสผ่าน

การแจ้งลืมรหัสผ่าน (Forget Password) มีขั้นตอนดังนี้

ระบบสารสนเทศ กรัพยากรบุคคล
สำนักงาน ก.พ.
ເປັງຊໍ່ຮະບບ ໂດຍ ເຂີ Username ແລະ Password 🐱
Username
Username
Password
นำประบบ สิมรกัสหาน ลงกะเมียน
💩 <u>สำนักงาน ก.พ.</u> สงวนสิทธิ์ พระก สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)

รูปภาพแสดงขั้นตอนการเข้าสู่หน้าจอแจ้งลืมรหัสผ่านของระบบ

- 1. คลิกปุ่ม สมรหัสผ่าน ระบบจะแสดงหน้าสำหรับแจ้งลืมรหัสผ่านขึ้นมา
- 2. กรอกข้อมูลอีเมล์ที่ใช้ลงทะเบียน
- จากนั้นคลิกปุ่ม สงศาขอรีเช็ด เพื่อยืนยันการแจ้งลืมรหัสผ่าน
- ระบบจะส่งลิงค์สำหรับกำหนดรหัสผ่านใหม่ไปยังอีเมล์ จากนั้นผู้ใช้งานสามารถคลิกลิงค์เพื่อเข้า ไปหน้าจอกำหนดรหัสผ่านใหม่ได้

ระบบสารสนเทศ กรัพยากรบุคคล
สำนักงาน ก.พ.
ลืมรหัสผ่าน ? กรุณากรอกอีเมลของคุณเพื่อรีเช็ตรหัสผ่าน:
Email
ส่งคำขอรีเช็ต สิมรหัสห่าน ลงกะเบียน

### รูปภาพแสดงหน้าจอแจ้งลืมรหัสผ่านของระบบ

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ช่องสำหรับกรอกข้อมูลอีเมล์
2	ปุ่ม สำหรับยืนยันการแจ้งลืมรหัสผ่าน
3	<mark>ยกเลิก</mark> ปุ่ม สำหรับยกเลิกข้อมูลที่กรอก

	R ระบบสารสนเทศ ร กรัพยากรบุคคล
	กำหนดรหัสผ่านใหม่
Passwor	rd
ו-8 כתשערכא	5 ตอกษร ประกอบดวยตอยกษรกาษาองกฤษตวเลก ตวมจาตุสะ ตัวเลข
Comfirm	Duńn

รูปภาพแสดงหน้าจอสำหรับกำหนดรหัสผ่านใหม่

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ช่องสำหรับกรอกรหัสผ่านใหม่
2	ช่องสำหรับกรอกยืนยันรหัสผ่านใหม่
3	ปุ่ม <b>น<sub>ทัก</sub></b> สำหรับบันทึกข้อมูลที่กรอก