



ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมกิจการผู้สูงอายุ สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๐ ๒๖๔๒ ๔๙๐๑-๓ ต่อ ๒๑๔

ที่ พม ๐๔๐๑/๓๙๖๙

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต รอบที่ ๑ กรมกิจการผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

### ๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ พม ๐๒๒๕/ว๑๖๗๙๑ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ขอความร่วมมือกรมกิจการผู้สูงอายุรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตในรูปแบบหนังสือราชการและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

กรมกิจการผู้สูงอายุ ได้จัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต รอบที่ ๑ กรมกิจการผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

### ๓. ข้อพิจารณา

กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงขอส่งรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต รอบที่ ๑ กรมกิจการผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง การปฏิบัติงานที่บกพร่องหรือเกิดข้อผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

### ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวบุษยา ใจสว่าง)

รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

**แบบรายงานที่ ๑ แบบรายงานการกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต**

**ชื่อกิจกรรม/โครงการ** การปฏิบัติงานที่บกพร่องหรือเกิดข้อผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามระเบียบ  
และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**ชื่อหน่วยงาน** กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ

**เกณฑ์โอกาสเกิดการทุจริต (likelihood)**

ระดับ	โอกาส
๕	โอกาสเกิดการความบกพร่อง ๕ ครั้งต่อปี
๔	โอกาสเกิดการความบกพร่อง ๔ ครั้งต่อปี
๓	โอกาสเกิดการความบกพร่อง ๓ ครั้งต่อปี
๒	โอกาสเกิดการความบกพร่อง ๒ ครั้งต่อปี
๑	โอกาสเกิดการความบกพร่อง ๑ ครั้งต่อปี

**เกณฑ์โอกาสผลกระทบ (Impact)**

ระดับ	ผลกระทบ
๕	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
๔	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
๓	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
๒	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๑	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนาน ๆ ครั้ง

เกณฑ์การวัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

Risk Score					
โอกาสเกิด (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๓	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๒	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๑	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

แบบรายงานที่ ๒ แบบรายงานการระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกิจกรรม/โครงการ การปฏิบัติงานที่บกพร่องหรือเกิดข้อผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ชื่อหน่วยงาน กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ

ประเภทความเสี่ยง ด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงทุจริต	Risk Score			
			Likelihood	Impact	Risk Score (L*I)	ระดับ
๑	ชมรม/องค์กร เสนอโครงการ	เจ้าหน้าที่ประวิงเวลาในการตรวจ - ผู้มีอำนาจหน้าที่คือ นักพัฒนาสังคม	๑	๑	๑	ต่ำ
๒	ตรวจสอบคุณสมบัติองค์กร และโครงการเบื้องต้น	การตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น ให้แก่ชมรม/องค์กร - ผู้มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบ คือ นักพัฒนาสังคม - ประเด็นความเสี่ยงคือไม่ปฏิบัติ หน้าที่ในการตรวจสอบฯ	๒	๓	๖	ปาน กลาง
๓	วิเคราะห์ ประสาน แก้ไข เพิ่มเติมข้อมูล	การดำเนินการตามระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ แนวทางการ พิจารณาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ผู้มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบ คือ นักพัฒนาสังคม - ประเด็นความเสี่ยงคือดำเนินการ ไม่เป็นไปตามระเบียบฯ	๒	๓	๖	ปาน กลาง
๔	เสนอต่อคณะกรรมการ พิจารณากลับกรองฯ	ใช้อำนาจในการพิจารณาไม่ เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางการพิจารณา และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๔	๓	๑๒	สูง
๕	เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร กองทุนผู้สูงอายุ	ใช้อำนาจในการพิจารณาไม่ เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางการพิจารณา และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๔	๓	๑๒	สูง
๖	ทำสัญญารับเงินอุดหนุน	ไม่ปฏิบัติหน้าที่ในการทำสัญญา และเบิกจ่ายเงินให้แก่ชมรม/ องค์กรที่ได้รับอนุมัติ ตามขั้นตอน ระเบียบที่ทางราชการกำหนด	๒	๓	๖	ปาน กลาง



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงทุจริต	Risk Score			
			Likelihood	Impact	Risk Score (L*I)	ระดับ
๗	ชมรม/องค์กร รายงานผลตามแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินกองทุนผู้สูงอายุ	จัดทำรายละเอียดไม่ครบถ้วน ถูกต้อง	๓	๑	๓	ต่ำ
๘	กองบริหารกองทุน และ พมจ. ตรวจสอบรายงานและหลักฐานการเบิกจ่ายเงินโครงการ	เจ้าหน้าที่ประวิงเวลาในการตรวจ	๓	๑	๓	ต่ำ

แบบรายงานที่ ๓ แบบรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกิจกรรม/โครงการ การปฏิบัติงานที่บกพร่องหรือเกิดข้อผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ชื่อหน่วยงาน กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ

ประเภทความเสี่ยง ด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

ผู้รับผิดชอบ กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ

งบประมาณ  ไม่ใช้งบประมาณ  งบประมาณ ..... บาท

ที่	ขั้นตอน	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีการดำเนินการ
๑	เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองฯ ประเด็น การใช้อำนาจในการพิจารณา ไม่เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางการพิจารณา และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	สูง	ประธานและคณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณาให้เป็นไป ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางการพิจารณาและ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่าง เคร่งครัด	๑. นำผลการพิจารณาเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารกองทุน ผู้สูงอายุ ๒. การจัดอบรมให้ความรู้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอย่าง ต่อเนื่อง
๒	เสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุน ผู้สูงอายุ ประเด็น การใช้อำนาจในการพิจารณา ไม่เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางการพิจารณา และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	สูง	ประธานและคณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณาให้เป็นไป ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางการพิจารณาและ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่าง เคร่งครัด	๑. ทบทวนผลการพิจารณาจาก คณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองฯ ๒. ประธานคณะกรรมการ บริหารกองทุนผู้สูงอายุ เน้นย้ำ ถึงมาตรการควบคุมความเสี่ยง การทุจริต



# บันทึกข้อความ

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล  
 รับที่ 1637  
 วันที่ ๒๗ ๗ ๖๖  
 14136 ๖๖

กรมกิจการผู้สูงอายุ  
 รับที่ 11345  
 วันที่ 27 ต.ค. 2566  
 เวลา 07:13 ๖๖

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โทร. ๐ ๒๖๕๙ ๖๔๑๒

ที่ พม ๐๒๒๕/ ๐ ๖๖๓๙๖

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

สำนักงานเลขานุการกรม  
 รับที่ 3053  
 วันที่ 27 ต.ค. 2566  
 เวลา 12:40 น.

เรื่อง การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ท. ได้จัดทำคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐใช้เป็นแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานประเมินความเสี่ยงการทุจริต โดยขับเคลื่อนผ่านศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) และให้ ศปท. กำกับ ขับเคลื่อนหน่วยงานภาครัฐในกำกับให้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ส่งให้ ศปท. รวบรวมส่งสำนักงาน ป.ป.ท. ตามระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดให้ส่งรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต รอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และรอบที่ ๒ ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่ปรากฏใน QR Code ท้ายหนังสือนี้

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ขอจึงความร่วมมือหน่วยงานท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต รอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๒. รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต รอบที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ขอให้ส่งข้อมูลตามข้อ ๑ และ ๒ มายังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [ac.acoc@m-society.go.th](mailto:ac.acoc@m-society.go.th) เพื่อรวบรวมส่งสำนักงาน ป.ป.ท. ในภาพรวมของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด และขอให้หน่วยงานนำข้อมูลดังกล่าวไปเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(นายอนุกุล ปัดแก้ว)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



๑. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ท
๒. คู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงฯ - รว.
๓. แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงฯ

มอบ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

(นางตะติยา ไกรศรี)

เลขานุการกรม

27 ต.ค. 2566