



ประกาศ อ.ก.พ. กรมกิจการผู้สูงอายุ

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อการย้าย โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ของกรมกิจการผู้สูงอายุ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ประกอบกับมติที่ประชุม อ.ก.พ. กรมกิจการผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จึงออกประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อการย้าย โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ของกรมกิจการผู้สูงอายุ ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อการย้าย โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ของกรมกิจการผู้สูงอายุ มีดังนี้

๑. คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

บุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อย้าย โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ

(๑) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(๒) มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิ หรือการอบรมหลักสูตร เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อการย้าย โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ

กรณีการย้าย การโอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน ที่ อ.ก.พ. กรมกิจการผู้สูงอายุ แต่งตั้ง เป็นผู้ประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. กรมกิจการผู้สูงอายุ กำหนด

๒.๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล

๒.๑.๑ กำหนดองค์ประกอบในการพิจารณา ดังนี้

(๑) ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย

(๒) ความรู้...

(๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

(๓) คุณลักษณะของบุคคล พิจารณาจากความรับผิดชอบ ความสามารถในการสื่อความหมาย การพัฒนาตนเอง การทำงานร่วมกับผู้อื่น ความคิดริเริ่ม การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ ความประพฤติ ความเสียสละและทุ่มเท

๒.๑.๒ วิธีการในการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย โอน จะพิจารณาจากองค์ประกอบตามข้อ ๒.๑.๑ โดยให้ใช้วิธีการประเมินผลงานที่ผ่านมาซึ่งเป็นการสรุปสาระสำคัญ ขั้นตอน ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ที่เพียงพอที่จะแสดงให้เห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะปฏิบัติในตำแหน่งที่จะย้าย โอน ได้ และประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์

๒.๒ เกณฑ์การตัดสินใจในการประเมินบุคคลและการประเมินผลงาน เพื่อการย้าย โอน

๒.๒.๑ เกณฑ์การตัดสินใจในการประเมินบุคคล ให้พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง และลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงองค์ประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) ข้อมูลบุคคล	๔๐ คะแนน
(๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสม กับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	๔๐ คะแนน
(๓) คุณลักษณะของบุคคล	๒๐ คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน
ทั้งนี้ ผู้ขอรับการประเมินจะต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	

จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

๒.๒.๒ เกณฑ์การตัดสินใจในการประเมินผลงานและการประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์

องค์ประกอบในการพิจารณาประเมินผลงานและการประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ ดังนี้

(๑) ผลงานที่ผ่านมาซึ่งเป็นการสรุปสาระสำคัญ ขั้นตอน ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ที่เพียงพอที่จะแสดงให้เห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะปฏิบัติในตำแหน่งที่จะย้าย โอน ได้ ได้แก่

(๑.๑) ประโยชน์ของผลงาน	๒๕ คะแนน
(๑.๒) ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน	๒๕ คะแนน
(๑.๓) คุณภาพของผลงาน	๒๕ คะแนน
(๒) การประเมินโดยการสัมภาษณ์	๒๕ คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน
ทั้งนี้ ผู้ขอรับการประเมินจะต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	

จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

๓. ขั้นตอนการประเมินบุคคลและผลงาน

๓.๑ จัดทำแบบประเมินบุคคลและผลงาน ประกอบด้วย ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล ผลงานที่ผ่านมาซึ่งเป็นการสรุปสาระสำคัญ ขั้นตอน ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ที่เพียงพอที่จะแสดงให้เห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะปฏิบัติในตำแหน่งที่จะย้าย โอน ได้ ฯลฯ โดยให้ผู้ขอประเมินจัดทำข้อมูลดังกล่าวตามแบบประเมินบุคคลและผลงาน ส่งให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน พิจารณาประเมินบุคคลและผลงาน ตามหลักเกณฑ์ในประกาศนี้

๓.๒ การประเมินคุณลักษณะบุคคล ให้ผ่านผู้บังคับบัญชาขั้นต้นในระดับกลุ่ม ศูนย์ฯ และกอง ในแบบประเมินบุคคลและผลงาน โดยมีองค์ประกอบและเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะของบุคคล มีคะแนนเต็มจำนวน ๑๐๐ คะแนน ผู้ผ่านการประเมินคุณลักษณะของบุคคล จะต้องได้รับคะแนนที่ผ่านการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ดังนี้

- ความรับผิดชอบ	๑๕	คะแนน
- ความสามารถในการสื่อความหมาย	๑๕	คะแนน
- การพัฒนาตนเอง	๑๕	คะแนน
- การทำงานร่วมกับผู้อื่น	๑๕	คะแนน
- ความคิดริเริ่ม	๑๐	คะแนน
- การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ	๑๐	คะแนน
- ความประพฤติ	๑๐	คะแนน
- ความเสียสละและทุ่มเท	๑๐	คะแนน

๓.๓ กำหนดให้มีการตรวจสอบการประเมินบุคคล ในการประเมินบุคคลหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ทราบ เพื่อดำเนินการระงับหรือยกเลิกการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือมีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

๓.๔ หากมีปัญหาในการประเมินบุคคล อ.ก.พ. กรมกิจการผู้สูงอายุ จะวินิจฉัยปัญหาตลอดจนปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินบุคคล

๔. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

เมื่อผู้ขอประเมินผ่านการประเมินบุคคลและผลงานแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการแต่งตั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวแรมรุ้ง วรวัธ)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ประธาน อ.ก.พ. กรมกิจการผู้สูงอายุ