

คู่มือการใช้งาน

# ระบบการประเมินความเสี่ยง การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ Corruption Risk Assessment : CRA



## สำหรับหน่วยงานภาครัฐ

- ✓ Getting Started & System Overview
- ✓ Key Features & How to Use
- ✓ Evaluation & Reporting



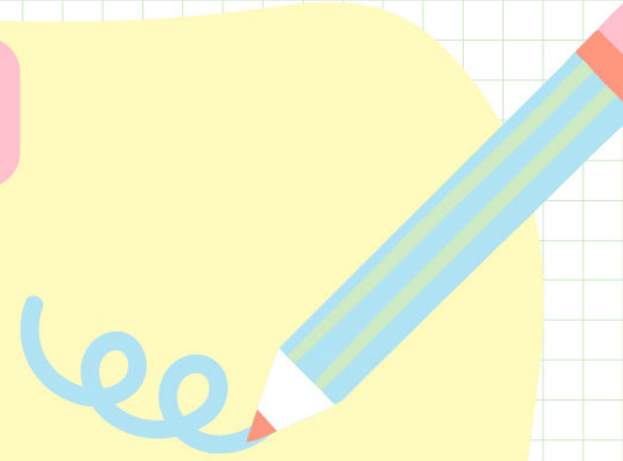
[gportal.pacc.go.th](http://gportal.pacc.go.th)



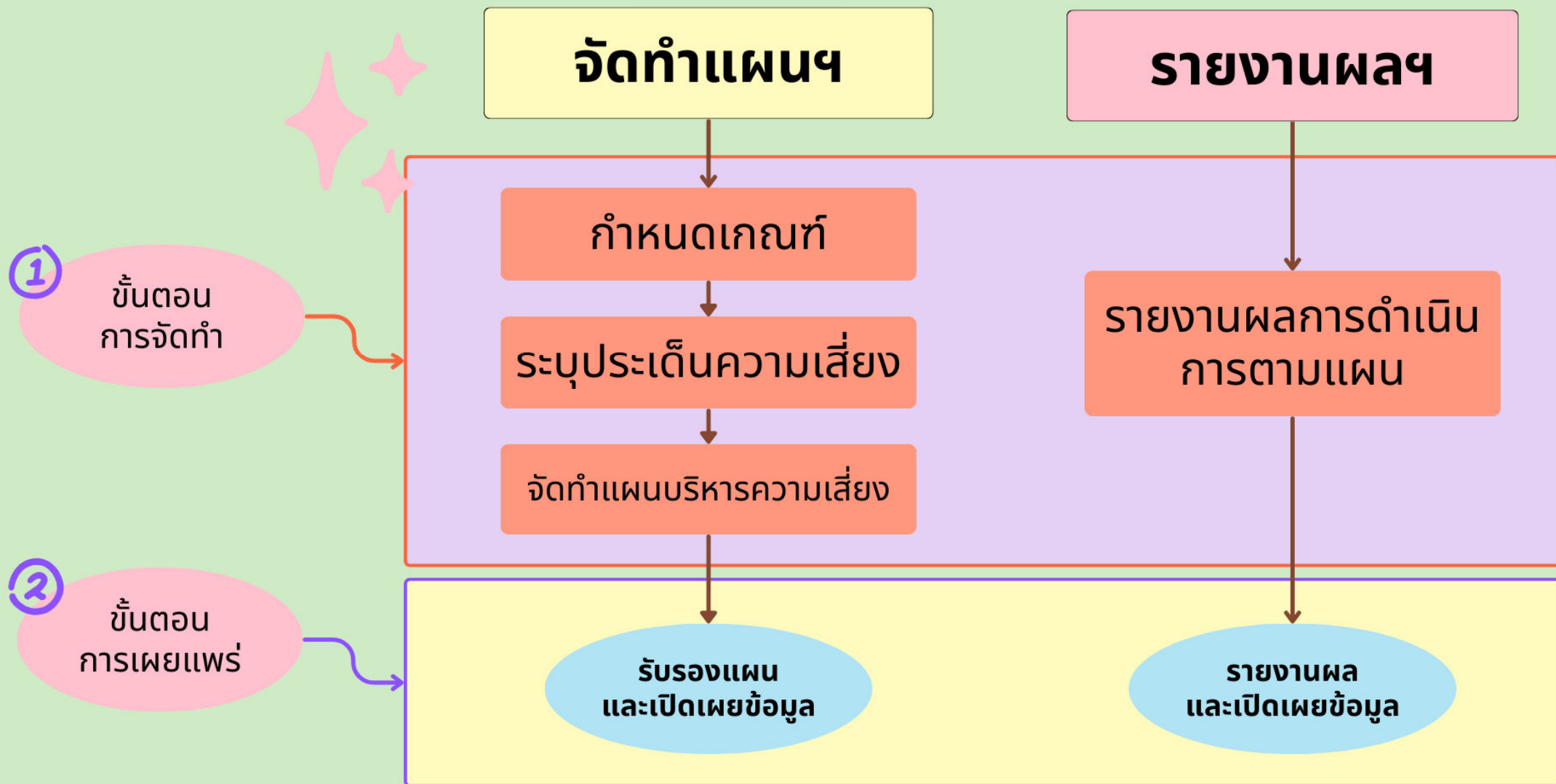
# ภาพรวมระบบ CRA

จัดทำแผน

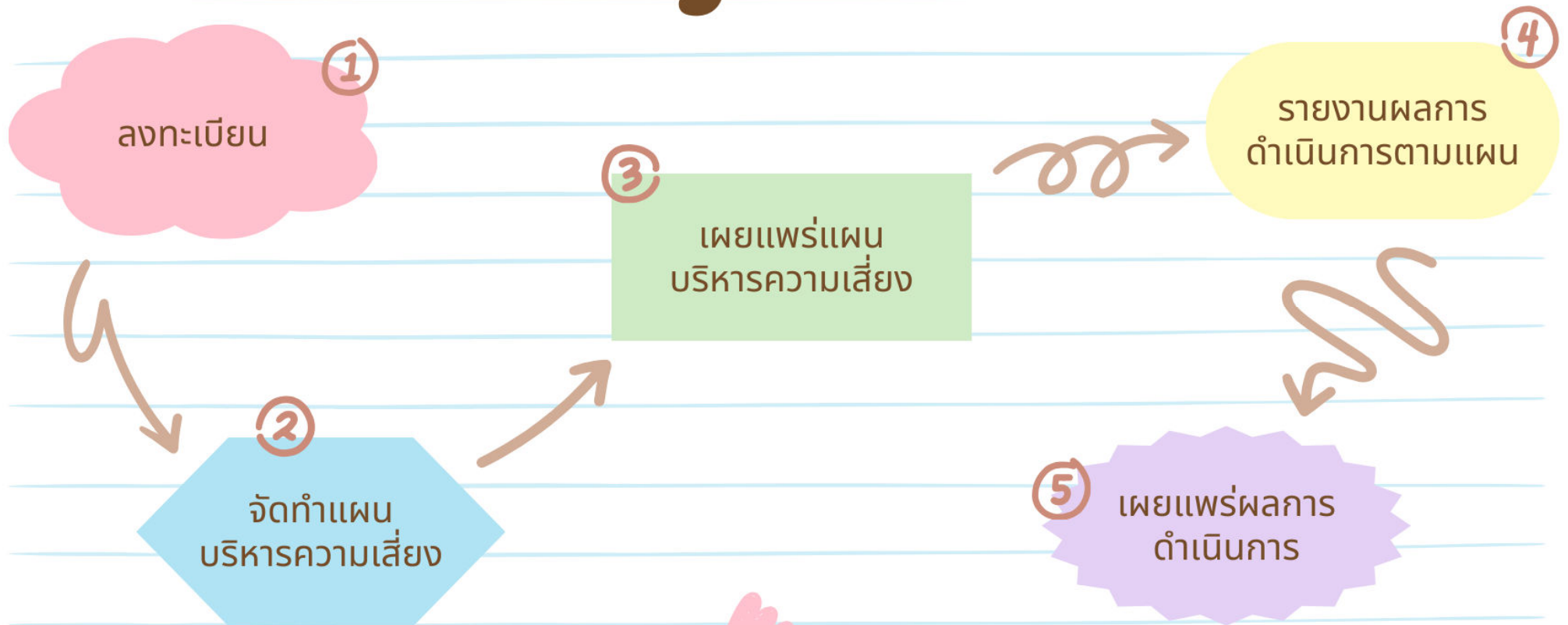
รายงานผล



# การรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต



# Agenda



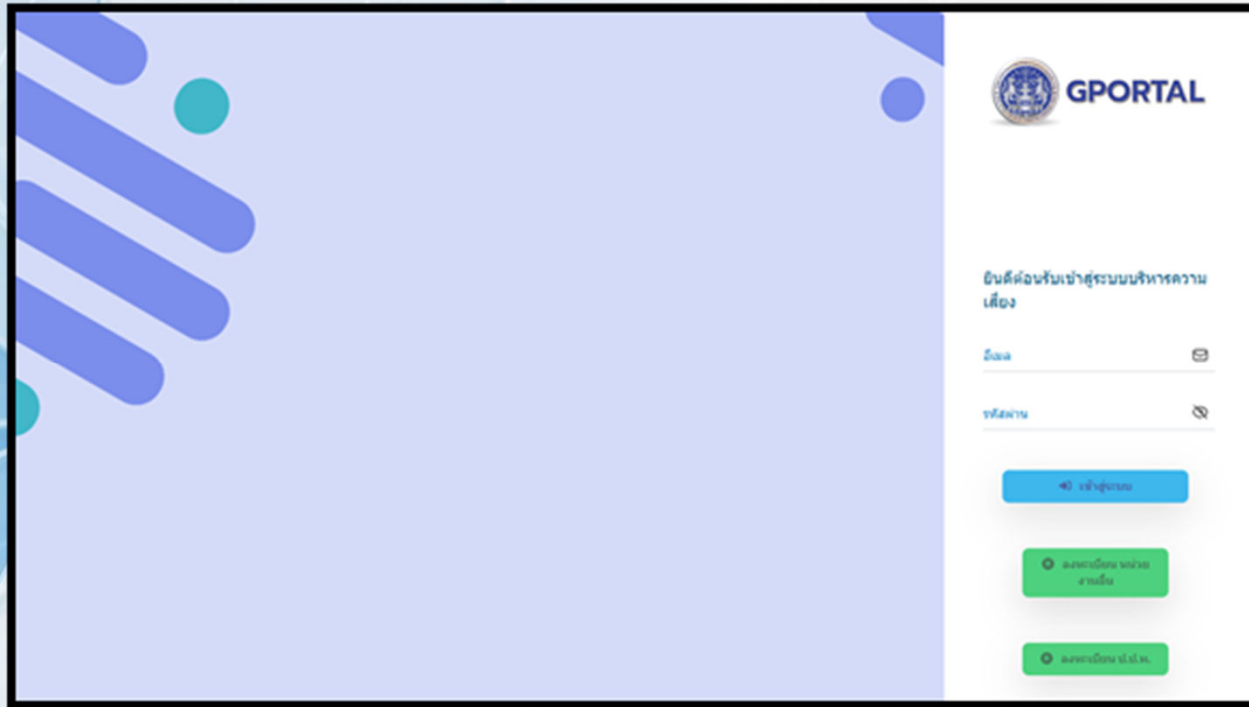
## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. ระบบลงทะเบียนผู้ใช้งาน	7
1.1. การ Login เข้าสู่ระบบ	16
1.2. การเปลี่ยนรหัสผ่าน	18
1.3. การขอเปลี่ยนแปลงสิทธิ์การใช้งานระบบ	20
2. ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ CRA	23
3. การเข้าสู่“ระบบประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ”	24
4. ขั้นตอนการใช้ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (สำหรับหน่วยงาน)	26
1) เพิ่มโครงการ (ผู้ปฏิบัติ)	26
2) การจัดทำแผน/แก้ไข (ผู้ปฏิบัติ)	27
3) เห็นชอบแผน(หัวหน้า)	37
4) รายงานการจัดทำแผน (ผู้ปฏิบัติ)	45
5) พิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์	46
6) การรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล (ผู้ปฏิบัติ)	48

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
7) เห็นชอบการรับรองแผน (หัวหน้า)	56
8) สรุปการจัดทำแผน ส่ง ป.ป.ท.	58
8.1) การส่งเรื่องขอแก้ไขแผนฯที่ส่ง ป.ป.ท.แล้ว (ผู้ปฏิบัติ หรือหัวหน้า)	60
8.2) รายการส่งคืนและขอแก้ไข(แผน)	61
9) การจัดทำรายงานผลฯ (ผู้ปฏิบัติ)	63
10) เห็นชอบรายงานผล(หัวหน้า)	71
11) รายงานการจัดทำผล (ผู้ปฏิบัติ)	75
12) พิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์(พิมพ์รายงานเสนอหัวหน้า)	77
13) รับรองผล (ผู้ปฏิบัติ)	78
14) เห็นชอบรับรองผล (หัวหน้า)	82
14.1) ผลที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว (ผู้ปฏิบัติ)	86
14.2) รายการส่งคืนและขอแก้ไขผล (ผู้ปฏิบัติ)	87

# 1. การลงทะเบียนผู้ใช้งาน



1. เข้าสู่หน้า Log-in เพื่อลงทะเบียนที่ <https://gportal.pacc.go.th/>
2. จากนั้น กดปุ่มลงทะเบียนหน่วยงานอื่น

ลงทะเบียน หน่วยงานอื่น

# ลงทะเบียนผู้ใช้งาน

Gov Portal


หน้าสมัครการใช้งานสำหรับหน่วยงานที่จัดทำแผนความเสี่ยง

ยืนยันหมายเลขโทรศัพท์    กรอกรายละเอียด    เลือกสิทธิ์ในการลงทะเบียน    ตรวจสอบ

### กรุณายืนยัน OTP

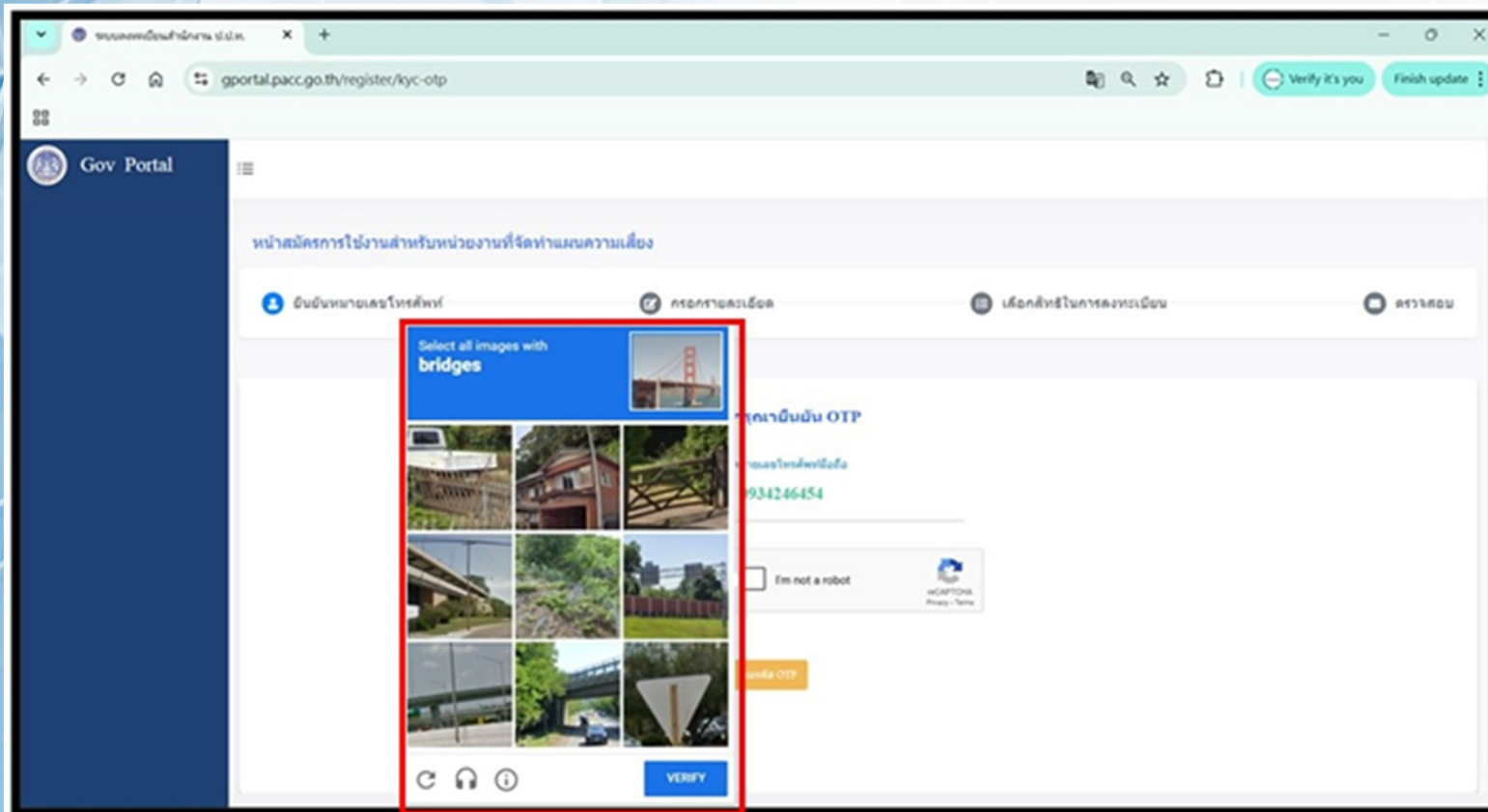
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

1 0934

2  I'm not a robot  reCAPTCHA  
Privacy · Terms

3

1. กรอกหมายเลขโทรศัพท์มือถือ
2. ตีเครื่องหมาย  ในช่อง I'm not a robot
3. จากนั้นคลิกปุ่ม “ขอรหัส OTP”



3. ยืนยันตัวตน ว่าไม่ใช่ Robot โดยการเลือกรูปให้ตรงตามคำบอก




#### 4. ระบบจะส่งรหัส OTP ให้ทางข้อความ (SMS) โทรศัพท์มือถือ

OTP (รหัสผ่านแบบใช้ครั้งเดียว)

### กรุณายืนยัน OTP

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

0934

I'm not a robot 

หากไม่ได้รับรหัสกรุณาคัดลอกรหัสใหม่

ขอรหัสใหม่

5

กรุณากรอกเลข OTP ด้านล่าง  
828918

เหลือเวลาอีก 1 นาที 52 วินาที

6

ยืนยันรหัส

5. กรอกรหัส OTP

6. กดปุ่ม “ยืนยันรหัส”

Gov Portal

ข้อมูลสำหรับใช้งานระบบบริหารความเสี่ยง

ยืนยันหมายเลขโทรศัพท์ กรอกรายละเอียด เลือกสิทธิในการลงทะเบียน ตรวจสอบ

7

เลขประจำตัวประชาชน		
ศานาหน้าชื่อ-ภาษาไทย	ชื่อ-ภาษาไทย	นามสกุล-ภาษาไทย
อีเมล	ตำแหน่ง	
สำนัก/กอง/ศูนย์		

ย้อนกลับ **ถัดไป** 8

7. กรอกรายละเอียดข้อมูลผู้ใช้งานลงในแบบฟอร์ม “ข้อมูลสำหรับใช้งานระบบบริหารความเสี่ยง”  
8. กดปุ่ม “ถัดไป”

Gov Portal

ข้อมูลสำหรับใช้งานระบบบริหารความเสี่ยง

ยืนยันหมายเลขโทรศัพท์ | กรอกรายละเอียด | เลือกสิทธิ์ในการลงทะเบียน | ตรวจสอบ

9

ประเภทหน่วยงาน  
จังหวัด

เลือก ศปท.  
ศปท. กระทรวงมหาดไทย

เลือกหน่วยงาน  
สำนักงานจังหวัดตาก

ข้อมูลสำหรับใช้งานระบบบริหารความเสี่ยง

ศปท. หัวหน้า

ศปท. ระดับผู้ปฏิบัติงาน

10

หน่วยงาน หัวหน้า

หน่วยงาน ระดับผู้ปฏิบัติงาน

11

ย้อนกลับ | **ถัดไป**

9. คลิกเลือกข้อมูลหน่วยงานของท่าน

10. ทำเครื่องหมาย  ที่ช่องสี่เหลี่ยมหน้าสิทธิ์ที่ต้องการจะใช้ในระบบ  
เลือก “หน่วยงาน หัวหน้า” หรือ “หน่วยงาน ระดับผู้ปฏิบัติงาน”

11. กดปุ่ม “ถัดไป”

Gov Portal

ข้อมูลสำหรับใช้งานระบบบริหารความเสี่ยง

ยืนยันหมายเลขโทรศัพท์ | กรอกรายละเอียด | เลือกสิทธิในการลงทะเบียน | ตรวจสอบ

**กรอกรายละเอียดข้อมูล**

รายการ	ข้อมูล
หมายเลขประจำตัวประชาชน	3679800113087
ชื่อ-ภาษาไทย	นางสาว กมลพรรณ วิชันทรา งกูร
อีเมล	kamoppan789@hotmail.com
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่
สำนัก/กอง/ศูนย์	ทดสอบ
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ	0934246454
ประเภทหน่วยงาน	จังหวัด
สังกัด	สพท. กระทรวงมหาดไทย
หน่วยงาน	สำนักงานจังหวัดตาก
สังกัดระดับหัวหน้า	ไม่มี
สังกัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ไม่มี
หน่วยงาน ระดับหัวหน้า	ไม่มี
หน่วยงาน ระดับผู้ปฏิบัติงาน	มี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ท่านได้ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาการอนุมัติสิทธิ์ ภายใน 7 วันทำการ \*

12. ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน

13. ทำเครื่องหมายหน้าข้อความ  “ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ”

14. กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อยืนยันการขอลงทะเบียน เมื่อได้รับอนุมัติระบบจะแจ้งเตือนผ่านทางอีเมลที่ลงทะเบียนไว้

## เรื่อง แจ้งเรื่องการขอใช้ระบบของสำนักงาน ป.ป.ท.



ระบบบัญชีผู้ใช้งาน <no-reply@general.co.th>

To นางเครือวัลย์ ชะสิงห์



11:19

ยินดีต้อนรับสู่ระบบ GPortal สำนักงาน ป.ป.ท.

ชื่อที่แสดงในระบบ: นางเครือวัลย์ ██████████

ท่านสามารถเข้าใช้งานระบบ โดยใช้ username เป็นอีเมล

อีเมล: [supakit@technoway.co.th](mailto:supakit@technoway.co.th)

รหัสผ่าน: **!8wbkMhB8**

15. หลังจากผู้ดูแลระบบทำการอนุมัติการลงทะเบียนแล้ว  
ระบบจะส่ง Username และ Password ให้ทางอีเมลที่ได้ลงทะเบียนไว้

## 1.1 การ Login เข้าสู่ระบบ

gportal.pacc.go.th/login

Verify it's you

**GPORTAL**

ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบบริหารความเสี่ยง

อีเมล  
opthead3@technoway.co.th

1 รหัสผ่าน  
j12345

2 เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียน หน่วยงานอื่น

ลงทะเบียน ป.ป.ท.

1. นำ Username และ Password จากอีเมลที่ได้รับ เข้าสู่ระบบที่หน้า login ตามลิงค์ <https://gportal.pacc.go.th> (แจ้งไว้ในอีเมล) โดยใช้ username เป็นอีเมล
2. คลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

กมลพรรณ วัชรินทรางกูร

### User Profile

1

2

3

4

- User profile
- เปลี่ยนรหัสผ่าน
- Logout

รายการ	ข้อมูล บุคคล
หมายเลขประจำตัวประชาชน	367*****087
เพศ	หญิง
วันเดือนปีเกิด	08 ม.ค. 2522
ชื่อ-ภาษาไทย	นางสาว กมลพรรณ
ชื่อ-ภาษาอังกฤษ	MissKamonpan
อีเมล	kamonp*****@il.c
ตำแหน่ง	หัวหน้า
กลุ่มงาน	ตรวจสอบภายใน
สำนัก/กอง/ศูนย์	
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ	093****454

รายการ	ข้อมูล สิทธิ์
สิทธิ์หัวหน้า สปท.	ไม่มี
สิทธิ์ปฏิบัติงาน สปท.	ไม่มี
สิทธิ์หัวหน้าระดับหน่วยงาน	มี
สิทธิ์ปฏิบัติงานระดับหน่วยงาน	ไม่มี
สิทธิ์เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท.	ไม่มี
สิทธิ์คณะกรรมการ ป.ป.ท.	ไม่มี
ประเภทหน่วยงาน	องค์การมหาชน
สปท	กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
หน่วยงาน	กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

ย้อนกลับ

1. การเข้าดู “User profile” โดยการคลิกที่ชื่อผู้ใช้งาน ที่มุมขวาบนของหน้าจอ
2. กดปุ่ม “User profile”
3. การเปลี่ยนรหัสผ่านทำได้โดยการคลิกที่ “เปลี่ยนรหัสผ่าน” (จะกล่าวถึงในหน้าถัดไป)
4. ออกจากระบบได้โดยการคลิกที่ “Logout”

## 1.2 การเปลี่ยนรหัสผ่าน

The screenshot shows the Gov Portal interface. On the left is a dark blue sidebar with navigation links. The main content area displays a password change form with three input fields, each with a red box and a number: 2 for the current password, 3 for the new password, and 4 for the confirmation. Below the form are two buttons: a yellow 'ยกเลิก' button (6) and a green 'ตกลง' button (5). On the right, a user profile dropdown menu is open, with a red box and number 1 highlighting the 'เปลี่ยนรหัสผ่าน' option.

1. คลิก “เปลี่ยนรหัสผ่าน” ที่ตรงชื่อผู้ใช้งาน
2. กรอก “รหัสผ่านเดิม”
3. กรอก “รหัสผ่านใหม่”
4. กรอก “ยืนยันรหัสผ่านใหม่”
5. จากนั้นกดปุ่ม “ตกลง”
6. หากไม่ต้องการเปลี่ยนรหัส สามารถ กดปุ่ม “ยกเลิก”

The screenshot shows the Gov Portal interface. On the left is a dark blue sidebar with the 'Gov Portal' logo and a list of services including 'หน้าหลัก', 'สารสนเทศส่วนราชการ(MIS)', 'สารสนเทศเพื่อผู้บริหาร (EIS)', 'PORTAL eOFFICE', 'ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์', 'ระบบสมุดโทรศัพท์', 'ระบบกระดานถามตอบ', 'ระบบแจ้งปัญหาการใช้งานเทคโนโลยี', 'ระบบคำขอและสิทธิ์ใช้งานระบบ', 'ระบบข้อมูลข่าวสารภายใน', 'ระบบประชาสัมพันธ์-ภายนอก', and 'ระบบข้อมูลข่าวสารภายใน'. The main content area has a white header with the text 'กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ' and a user profile 'กมลพรรณ'. A notification box is highlighted with a red border, containing the text 'บันทึกเรียบร้อยแล้ว'. Below this are three rows of application status: 'รหัสผ่านเดิม' with a delete icon, 'รหัสผ่านใหม่' with a delete icon, and 'ยืนยันรหัสผ่านใหม่' with a delete icon. A section titled 'รหัสผ่านต้องประกอบไปด้วย' lists requirements: 1. ความยาวรวมอย่างน้อย 8 ตัว, 2. ตัวอักษรอย่างน้อย 1 ตัว, 3. ตัวเลขอย่างน้อย 1 ตัว, 4. สัญลักษณ์พิเศษอย่างน้อย 1 ตัว. At the bottom of the notification box are two buttons: 'ยกเลิก' (yellow) and 'ตกลง' (green).

- ระบบทำการเปลี่ยนรหัสผ่านให้ท่านสำเร็จจะแสดงข้อความ “บันทึกเรียบร้อยแล้ว” ที่หน้าจอดังรูป

## 1.3. การขอเปลี่ยนแปลงสิทธิ์การใช้งานระบบ



The screenshot shows the Gov Portal interface. The top navigation bar includes the logo, the text 'Gov Portal', and the user's name 'สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร' and 'ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์'. The left sidebar contains a menu with 'หน้าหลัก' and 'ระบบคำขอและสิทธิ์ใช้งานระบบ' (highlighted with a red box). Below the sidebar, the main content area displays a notification titled 'การทดสอบข้อมูลโดยวิธี Test Data (ต่อ)'.

- คลิกที่ “ระบบคำขอและสิทธิ์ใช้งานระบบ” ที่แถบเมนูด้านซ้ายในหน้าจอรระบบหลัก

# “ระบบคำขอและสิทธิการใช้งานระบบ DGCC PACC”


The screenshot shows the DGCC PACC system interface. The left sidebar contains the following elements:

- Logo and text: DGCC PACC
- Text: ระบบคำขอและสิทธิการใช้งานระบบ CORRUPTION RISK ASSESSMENT
- Button: Back to Government Portal
- Home icon and text: หน้าหลัก
- Red-bordered button: ขอเปลี่ยนแปลงสิทธิ์ (1)

The main content area is titled "การขอเปลี่ยนแปลงสิทธิการใช้งาน" (Request for Change of Rights). It contains the following form elements:

- Section: ข้อมูลสำหรับใช้งานระบบบริหารความเสี่ยง (Information for using the risk management system)
- Form items:
  - ศปท หัวหน้า
  - ศปท ระดับผู้ปฏิบัติงาน
  - Separator line
  - หน่วยงาน หัวหน้า
  - 2  หน่วยงาน ระดับผู้ปฏิบัติงาน (2)
- Buttons:
  - 4 ย้อนกลับ (3)
  - 3 ถัดไป (4)

1. คลิกที่ “ขอเปลี่ยนแปลงสิทธิ์” ที่แถบเมนูด้านซ้าย
2. ทำเครื่องหมาย  หน้าสิทธิที่ต้องการจะเข้าใช้ระบบ
3. กดปุ่ม “ถัดไป” เพื่อดำเนินการต่อ
4. หากไม่ต้องการเปลี่ยนสิทธิ์ กดปุ่ม “ย้อนกลับ”


**DGCC PACC**  
 กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
 กระทรวงพาณิชย์  
 กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
 กระทรวงพาณิชย์

ระบบคำขอและสิทธิ์  
 การใช้งานระบบ  
**CORRUPTION RISK  
 ASSESSMENT**

[Back to  
Government Portal](#)

[หน้าหลัก](#)  
[ขอเปลี่ยนแปลงสิทธิ์](#)

รายการ	ข้อมูล
หมายเลขประจำตัวประชาชน	367*****087
ชื่อ-ภาษาไทย	นางสาว กมลพรรณ [redacted]
อีเมล	kamomp*****@il.com
ตำแหน่ง	หัวหน้า
กลุ่มงาน	ตรวจสอบภายใน
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ	093****454
ประเภทหน่วยงาน	ไม่ระบุ
ศปท	ไม่ระบุ
หน่วยงาน	ไม่ระบุ
ศปท ระดับหัวหน้า	ไม่มี
ศปท ระดับผู้ปฏิบัติงาน	ไม่มี
หน่วยงาน ระดับหัวหน้า	ไม่มี
หน่วยงาน ระดับผู้ปฏิบัติงาน	มี

เมื่อได้รับอนุมัติระบบจะแจ้งเตือนผ่านทางอีเมลที่ลงทะเบียนไว้

[ย้อนกลับ](#)
[บันทึก](#)

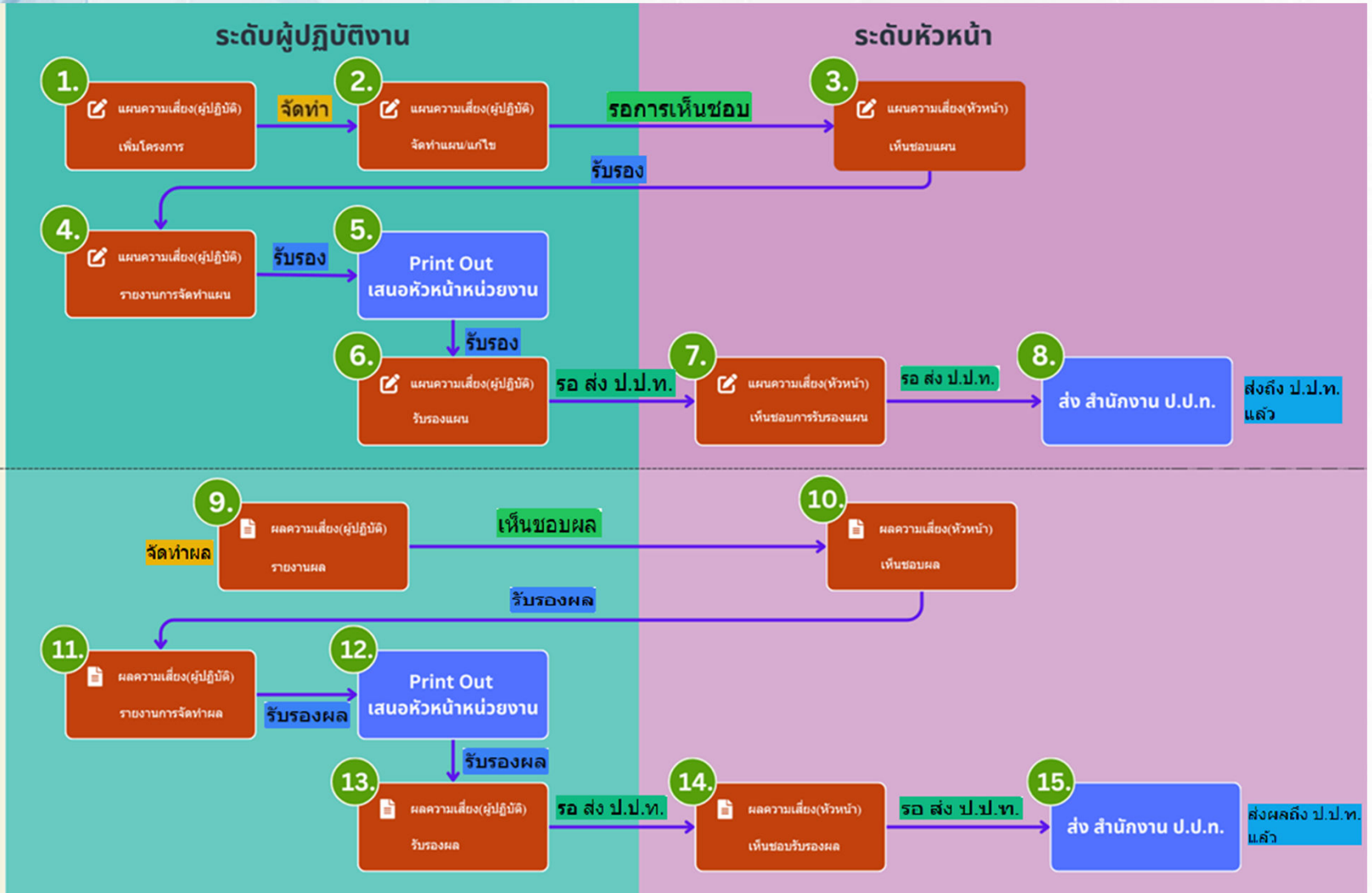
1. ตรวจสอบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงสิทธิ์
  2. หากข้อมูลถูกต้อง กดปุ่ม “บันทึก”
  3. หากข้อมูลไม่ถูกต้อง กดปุ่ม “ย้อนกลับ” เพื่อกลับไปแก้ไข
- \*\*** เมื่อได้รับอนุมัติระบบจะแจ้งเตือนผ่านทางอีเมลที่ลงทะเบียนไว้

## 2. ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ(CRA)

### จัดทำแผน บริหารความเสี่ยง



### รายงานผล บริหารความเสี่ยง



### 3. เข้าสู่ “ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ”

The screenshot shows the Gov Portal interface. On the left, a dark blue sidebar contains a navigation menu with the following items: 'หน้าหลัก', 'ระบบคำขอและสิทธิ์ใช้งานระบบ', 'บริหารความเสี่ยงภาครัฐ', and 'ระบบประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ'. The last item is highlighted with a red box. The main content area displays an article titled 'การทดสอบข้อมูลโดยวิธี Test Data (ต่อ)'. The article text discusses the importance of Test Data (TDM) in system testing and mentions that the author will provide a detailed explanation in the next part of the series.

Gov Portal

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร  
ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน้าหลัก

ระบบคำขอและสิทธิ์ใช้งานระบบ

บริหารความเสี่ยงภาครัฐ

ระบบประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ


#### การทดสอบข้อมูลโดยวิธี Test Data (ต่อ)

ครั้งที่แล้วผมได้เล่าสู่กันฟัง ถึงเรื่องของการทดสอบข้อมูลและกระบวนการทำงานในระบบคอมพิวเตอร์ โดยวิธี Test Data (TDM) ว่า เหตุใดหรือมีความจำเป็นใดที่ต้องใช้วิธี Test Data ในการตรวจสอบ และวิธีการดังกล่าวจะนำมาใช้ในกระบวนการตรวจสอบได้อย่างไร ซึ่งวันนี้ผมจะมาเล่าในรายละเอียดของ TDM ต่อ แต่เนื่องจากรายละเอียดนั้นค่อนข้างเยอะ ผมจึงขอนำเสนอเป็นตอน ๆ พร้อมยกตัวอย่างประกอบ เพื่อให้เข้าใจได้ง่ายยิ่งขึ้นครับ

**Test Data คือ อะไร**

- คลิก “ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ” ที่แถบเมนูด้านซ้าย

Home

 CRA PACC

ระบบการประเมินความเสี่ยง  
การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK  
ASSESSMENT

[Back to  
Government Portal](#)

[Home](#) 1

[แผนความเสี่ยง\(ผู้ปฏิบัติ\)](#) ▾

[ผลความเสี่ยง\(ผู้ปฏิบัติ\)](#) ▾

[รายงานและสถิติ](#) ▾

☰

🔍 🗄️ 🔔 👤 ทดสอบ ▾

### แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต 2

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/โครงการ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
681609	2568	การอนุมัติ อนุญาต	กระบวนการ	ฝนทดสอบ5-11	3 <a href="#">View</a>	ส่งคืนแก้ไข	<a href="#">ส่งส่ง ป.ป.ท. แล้ว</a>
681606	2568	การอนุมัติ อนุญาต	กระบวนการ	ทดสอบระบบCRA301068-1	<a href="#">View</a>	ส่งคืนแก้ไข	<a href="#">รอ ส่ง ป.ป.ท.</a>

### ผลบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/โครงการ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
---------------	------------	----------------------	-------------------	-----------------------	--------------	----------	--------------

1. คลิก “Home” ที่แถบเมนูด้านซ้าย
2. จะแสดงสถานะโครงการทั้งหมดของ “แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต” และ “ผลบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต” ทั้งในระหว่างดำเนินการ และที่ดำเนินการเสร็จสิ้น
3. สามารถคลิก “view” เพื่อดูรายละเอียดของโครงการ

## 4. ขั้นตอนการใช้ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (สำหรับหน่วยงาน)

### 1) เพิ่มโครงการ (ผู้ปฏิบัติ)

## ระดับผู้ปฏิบัติงาน

1.

✎ แพนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

เพิ่มโครงการ

ระบบประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK ASSESSMENT

Back to Government Portal

Home

แพนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

เพิ่มโครงการ

จัดทำแผน/แก้ไข

รับรองแผน

แผนที่รับรองแล้ว

แผนที่ยังไม่รับรอง

รายงานการจัดทำแผน

รายการส่งคืนและขอแก้ไข

Snapshot

ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร  
ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เพิ่มโครงการ

ปีงบประมาณ :  
2 2568

ด้านประเภทความเสี่ยง :  
3 การใช้จ่ายงบประมาณ

กระบวนการ/โครงการ :  
4 โครงการ

ชื่อกระบวนการ/โครงการ :  
5 การจัดซื้อจัดจ้างวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท

7 ย้อนกลับ

6 บันทึก

1. คลิก “เพิ่มโครงการ” ที่แถบเมนูด้านซ้าย

2. คลิกเลือก “ปีงบประมาณ”

3. คลิกเลือก “ด้านประเภทความเสี่ยง”

4. คลิกเลือก “กระบวนการ/โครงการ”

5. ตั้งชื่อ “ชื่อกระบวนการ/โครงการ”

6. กดปุ่ม “บันทึก”

7. หากไม่ต้องการบันทึกกด “ย้อนกลับ”

## 2) จัดทำแผน(ผู้ปฏิบัติ)

2.



แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

จัดทำแผน/แก้ไข

CRA PACC

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร  
ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ระบบประเมินความเสี่ยง  
การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK  
ASSESSMENT

[Back to Government Portal](#)

[Home](#)

[แผนความเสี่ยง\(ผู้ปฏิบัติ\)](#)

เพิ่มโครงการ

**จัดทำแผน/แก้ไข** 1

รับรองแผน

แผนที่รับรองแล้ว

แผนที่ส่ง ป.ป.ท.แล้ว

รายงานการจัดทำแผน

รายการส่งคืนและขอแก้ไข

Snapshot

แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร  
ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

89 ปฏิบัติงาน หน่วย3

### จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

เพิ่มรายการเรียบร้อยแล้ว

ชื่อกระบวนการ/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

ปีงบประมาณ :

ค้นหา

ล้างข้อมูลการค้นหา

ส่งออกข้อมูล

ส่งออกข้อมูล

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/โครงการ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
680783	2568	การใช้จ่ายงบประมาณ	โครงการ	การจัดซื้อจัดจ้างวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	View <b>จัดทำแผน</b> <b>ลบ</b> <b>จัดทำ</b>	3	<b>เพิ่มโครงการ</b>

1. คลิก "จัดทำแผน/แก้ไข" ที่แถบเมนูด้านซ้าย

2. จัดทำแผน คลิก "จัดทำแผน"

3. หากต้องการลบโครงการ คลิก "ลบ"

## ขั้นตอนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต มี 3 ขั้นตอนดังนี้

1. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
2. ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต
3. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

2.

แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
จัดทำแผน/แก้ไข

### จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

1. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

2. ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

3. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน	ศปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน		
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร	ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	องค์การมหาชน		
เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
680753	2568	การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	โครงการ	การใช้จ่ายงบประมาณ

#### โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

โอกาส ระดับที่ 5	เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูงมาก (ร้อยละ 20 ขึ้นไป )
โอกาส ระดับที่ 4	เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูง (ร้อยละ 9 )
โอกาส ระดับที่ 3	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น (ร้อยละ 7 )
โอกาส ระดับที่ 2	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น (ร้อยละ 4)
โอกาส ระดับที่ 1	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่าร้อยละ 3)

#### ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)

ผลกระทบ ระดับที่ 5	เกิดความเสียหายในระดับสูงมาก
ผลกระทบ ระดับที่ 4	เกิดความเสียหายในระดับสูง
ผลกระทบ ระดับที่ 3	เกิดความเสียหาย
ผลกระทบ ระดับที่ 2	เกิดความเสียหายน้อย
ผลกระทบ ระดับที่ 1	ไม่เคยเกิดขึ้นหรือเกิดความเสียหายน้อยมาก

บันทึก

หน้าถัดไป

# การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขั้นตอนที่1 .กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

2.  แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
จัดทำแผน/แก้ไข

## จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

1. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

2. ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

3. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน: สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ศปท. กระทรวง: ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประเภทหน่วยงาน: องค์การมหาชน

เลขที่โครงการ: 680753

ปีงบประมาณ: 2568

ชื่อกระบวนการ/โครงการ: การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท

กระบวนการ/โครงการ: โครงการ

ด้านประเภทความเสี่ยง: การใช้จ่ายงบประมาณ

1. โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

- โอกาส ระดับที่ 5 เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูงมาก (ร้อยละ 20 ขึ้นไป)
- โอกาส ระดับที่ 4 เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูง (ร้อยละ 9)
- โอกาส ระดับที่ 3 เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น (ร้อยละ 7)
- โอกาส ระดับที่ 2 เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น (ร้อยละ 4)
- โอกาส ระดับที่ 1 เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่าร้อยละ 3)

2. ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)

- ผลกระทบ ระดับที่ 5 เกิดความเสียหายในระดับสูงมาก
- ผลกระทบ ระดับที่ 4 เกิดความเสียหายในระดับสูง
- ผลกระทบ ระดับที่ 3 เกิดความเสียหาย
- ผลกระทบ ระดับที่ 2 เกิดความเสียหายน้อย
- ผลกระทบ ระดับที่ 1 ไม่เคยเกิดขึ้นหรือเกิดความเสียหายน้อยมาก

บันทึก

หน้าถัดไป

3

1. กรอกข้อมูล “โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)”
  2. กรอกข้อมูล “ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)”
  3. กดปุ่ม “หน้าถัดไป”
- \*\*ปุ่ม “บันทึก” คือการบันทึกชั่วคราว

# การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

## ขั้นตอนที่ 2. ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

2.

**แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)**

จัดทำแผน/แก้ไข

### จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

**1.** กำหนดขอบเขตการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน:

เลขที่โครงการ:

ปีงบประมาณ:

**2.** ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

สพท. กระทรวง:

ชื่อกระบวนการ/โครงการ:

กระบวนการ/โครงการ:

**3.** จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ประเภทหน่วยงาน:

ด้านประเภทความเสี่ยง:

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
1	<input type="text" value="ขออนุมัติการดำเนินการ/โครงการ"/>	<input type="text" value="--"/>				
2	<input type="text" value="การกำหนดร่างขอบเขตงาน"/>	<input type="text" value="เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบน"/>	<input type="text" value="ระดับ 5"/>	<input type="text" value="ระดับ 5"/>	<input type="text" value="25"/>	ความเสี่ยงสูงมาก
3	<input type="text" value="การกำหนดราคากลาง"/>	<input type="text" value="เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบน เพื่อกำหนด"/>	<input type="text" value="ระดับ 3"/>	<input type="text" value="ระดับ 3"/>	<input type="text" value="9"/>	ความปานกลาง
4	<input type="text" value="การขออนุมัติซื้อจ้าง"/>	<input type="text" value="--"/>				
5	<input type="text" value="การพิจารณาผลการคัดเลือก และขออนุมัติส่งข้อสั่ง"/>	<input type="text" value="เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบนเพื่อพิจารณา"/>	<input type="text" value="ระดับ 2"/>	<input type="text" value="ระดับ 2"/>	<input type="text" value="4"/>	ความเสี่ยงต่ำ

กลับไปแก้ไข

หน้าถัดไป

1. กรอกข้อมูลในช่อง “ขั้นตอนการดำเนินการ” / “ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต” ถ้าไม่มีประเด็นความเสี่ยงให้ใส่ “--” (ขีด2เส้นติดกัน)
2. กดปุ่ม + เพื่อเพิ่มช่องกรอก / กดปุ่ม - เพื่อลบช่องกรอก
3. เลือกระดับ “โอกาส (Likelihood)” / “ผลกระทบ (Impact)”
4. ในส่วนของ “Risk Score” และ “ระดับความเสี่ยง” ระบบจะคำนวณให้อัตโนมัติ
5. จากนั้นกดปุ่ม “หน้าถัดไป”
6. ต้องการแก้ไขขั้นตอนที่1 “กดปุ่มกลับไปแก้ไข”

# การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

## ขั้นตอนที่ 3.จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

**2.** แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
จัดทำแผน/แก้ไข

### จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

**1.** กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน: สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

**2.** ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

ศปท. กระทรวง: ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

**3.** จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ประเภทหน่วยงาน: องค์การมหาชน

เลขที่โครงการ: 680753 | ปีงบประมาณ: 2568 | ชื่อกระบวนการ/โครงการ: การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท | งบประมาณ/โครงการ: โครงการ | ด้านประเภทความเสี่ยง: การใช้จ่ายงบประมาณ

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ขออนุมัติการดำเนินการ/โครงการ	--						
2	การกำหนดร่างขอบเขตงาน	เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกร์	ความเสี่ยงสูงมาก	การตรวจสอบความสัมพันธ์ ระ	1. ดำเนินการ 2. ติดต่อประสานงาน	50 วัน	100	ฝ่ายเลขฯ
3	การกำหนดราคากลาง	เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกร์	ความเสี่ยงปานกลาง	การตรวจสอบความสัมพันธ์ ระ	1. ดำเนินการ 2. ติดต่อประสานงาน	1 ปีงบประมาณ	100,000	กลุ่มงานคลัง
4	การขออนุมัติซื้อจ้าง	--						
5	การพิจารณาผลการคัดเลือก แ	เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกร์	ความเสี่ยงต่ำ	1)การตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้ 2) ประกาศนโยบายงดรับของ	1. ดำเนินการ 2. ติดต่อประสานงาน	ตั้งแต่เริ่มโครงการ จนจบโครงการ 10 วัน	1000 100	สสร พัสดุ

3 กลับไปที่แก้ไข สรุปการจัดทำแผน 2

1. กรอกข้อมูลในช่อง “มาตรการควบคุมความเสี่ยง” / “วิธีดำเนินการ”/“ระยะเวลาดำเนินการ” / “งบประมาณ” / “หน่วยงานรับผิดชอบ” กดปุ่ม + เพื่อเพิ่มช่องกรอก / กดปุ่ม - เพื่อลบช่องกรอก
2. จากนั้นกดปุ่ม “สรุปการจัดทำแผน”
3. ต้องการแก้ไขขั้นตอนที่2 “กดปุ่มกลับไปแก้ไข”

# ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เสนอหัวหน้า

**2.**  แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
จัดทำแผน/แก้ไข

## จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

1. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

2. ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

3. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน: สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร  
ศปท. กระทรวง: ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ประเภทหน่วยงาน: องค์การมหาชน

เลขที่โครงการ: 680753    ปีงบประมาณ: 2568    ชื่อกระบวนการ/โครงการ: การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท    กระบวนการ/โครงการ: โครงการ    ด้านประเภทความเสี่ยง: การใช้จ่ายงบประมาณ

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ขออนุมัติการดำเนินการ/โครงการ	--						
2	การกำหนดร่างขอบเขตงาน	เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียก!	ความเสี่ยงสูงมาก	การตรวจสอบความสัมพันธ์ ระหว่าง	1. ดำเนินการ2. ติดต่อประสานงาน	50 วัน	100	ฝ่ายเลขานุการ
3	การกำหนดราคากลาง	เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียก!	ความเสี่ยงปานกลาง	การตรวจสอบความสัมพันธ์ ระหว่าง	1. ดำเนินการ2. ติดต่อประสานงาน	1 ปีงบประมาณ	100,000	กลุ่มงานคลัง
4	การขออนุมัติจัดจ้าง	--						
5	การพิจารณาผลการคัดเลือก	เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียก!	ความเสี่ยงต่ำ	1)การตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง 2) ประกาศนโยบายงดรับของ:	1. ดำเนินการ2. ติดต่อประสานงาน	ตั้งแต่เริ่มโครงการ จนจบโครงการ 10 วัน	1000 100	สสร พัสดุ

2

กลับไปแก้ไข

3

กลับหน้าหลัก

1

เสนอหัวหน้า

1. กดปุ่ม “เสนอหัวหน้า” เมื่อตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว

2. กดปุ่ม “กลับไปแก้ไข” หากต้องการกลับไปแก้ไข

3. กดปุ่ม “กลับหน้าหลัก” ระบบจะบันทึกพักเรื่องไว้ชั่วคราว สามารถกลับมาดำเนินการต่อในครั้งต่อไป

เสนอหัวหน้าแล้ว

2.

แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

จัดทำแผน/แก้ไข

ระบบประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK ASSESSMENT

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการทุจริต  
ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

88 3 ปฏิบัติงาน หน่วย3

จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
บันทึกรายการเรียบร้อยแล้ว

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

เลขที่โครงการ	งบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/โครงการ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	การดำเนินการ	สถานะ
680753	2568	การใช้จ่ายงบประมาณ	โครงการ	การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	View	เห็นชอบ

Back to Government Portal

Home

- เมื่อเสนอหัวหน้าไปแล้ว หน้าจอจะแสดงข้อความ “บันทึกรายการเรียบร้อยแล้ว”
- แผนจะไปอยู่ที่หน้า “เห็นชอบ” ของหัวหน้า และจะหายไปจากหน้าจัดทำแผนของผู้ปฏิบัติ
- ผู้ปฏิบัติสามารถติดตามสถานะรายงานแผนได้ที่หน้าจอ “Home”

CRA PACC

ระบบการประเมินความเสี่ยง  
การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK  
ASSESSMENT

Back to  
Government Portal

Home

แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ) ^

เพิ่มโครงการ

จัดทำแผน/แก้ไข

ตรวจสอบความถูกต้องของการ  
จัดทำแผน

รายงานการจัดทำแผน

รับรองแผน

CRA PACC

ระบบการประเมินความเสี่ยง  
การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK  
ASSESSMENT

Back to  
Government Portal

Home

แผนความเสี่ยง(หัวหน้า) ^

ตรวจสอบความถูกต้องของการ  
จัดทำแผน

เห็นชอบแผน

เห็นชอบการรับรองแผน

แผนที่ส่ง ป.ป.ท.แล้ว

- ทั้งผู้ปฏิบัติและหัวหน้าสามารถเข้าตรวจสอบความถูกต้องของรายงานแผนในรูปแบบ excel และ pdf ก่อนที่หัวหน้าจะทำการเห็นชอบแผนได้ที่ เมนูย่อย “ตรวจสอบความถูกต้องของการจัดทำแผน” แล้วคลิกส่งออกข้อมูลจะได้ไฟล์ในรูปแบบ pdf ขนาดกระดาษ A4 และไฟล์ excel เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

- 1) คลิก “ตรวจสอบข้อมูลการจัดทำแผน” ที่ช่องการดำเนินการ

### รายงานการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการ

- 2) จากนั้นคลิกส่งออกข้อมูล โดยสามารถเลือกแสดงผลเป็นรูปแบบpdf และไฟล์ excel เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบความถูกต้อง

ออกรายงาน
2

ส่งออกข้อมูลการจัดทำแผนบริหาร  
ความเสี่ยงการทุจริต

ส่งออกข้อมูล

ส่งออกข้อมูล

ส่งออกข้อมูลการกำหนดเกณฑ์การ  
ประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ส่งออกข้อมูล

ส่งออกข้อมูล

ส่งออกข้อมูลการประเมินระดับความ  
รุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

ส่งออกข้อมูล

ส่งออกข้อมูล

ส่งออกข้อมูลการจัดทำมาตรการ  
ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต

ส่งออกข้อมูล

ส่งออกข้อมูล

ย้อนกลับ

ค้นหา

ล้างข้อมูลการค้นหา

เลขที่ โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/ โครงการ	ชื่อกระบวนการ/ โครงการ	การดำเนินการ
681608	2568	การใช้อำนาจและตำแหน่ง หน้าที่	โครงการ	ฝนทดสอบ4-11	View   <span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">ตรวจสอบข้อมูลการจัดทำแผน</span>

35

• ตัวอย่างไฟล์เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง  
ที่ส่งออกได้ มีทั้งหมด 4 ไฟล์

การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกระบวนการ/โครงการ ฝนทดสอบ5-11						
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา
1	11	11	สูงมาก	11	11	11

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
ระดับที่ 5	11
ระดับที่ 4	11
ระดับที่ 3	11
ระดับที่ 2	11
ระดับที่ 1	11

ผลกระทบ (Impact)

ผลกระทบ (Impact)	
ระดับที่ 5	11
ระดับที่ 4	11
ระดับที่ 3	11
ระดับที่ 2	11
ระดับที่ 1	11

การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
1	11	11	ระดับ 5	ระดับ 5	25	สูงมาก

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล สังกัด ศปท ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล ประเภทหน่วยงาน หน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ

ด้านประเภทความเสี่ยง การอนุมัติ อนุญาต

ชื่อกระบวนการ/โครงการ ฝนทดสอบ5-11

ปีงบประมาณ 2568

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต
1	11	11

## 3) เห็นชอบแผน (หัวหน้า)

**CRA PACC**  
 ระบบการประเมินความเสี่ยง  
 การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
 CORRUPTION RISK  
 ASSESSMENT

☰
🔍
🔗
🔔
👤
ทดสอบ ▾

### เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกระบวนงาน/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

ปีงบประมาณ :

🔍 ค้นหา

📄 ล้างข้อมูลการค้นหา

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนงาน/โครงการ	ชื่อกระบวนงาน/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
681606	2568	การอนุมัติ อนุญาต	กระบวนงาน	ทดสอบระบบCRA301068-1	View <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">เห็นชอบ</span> 2	ส่งคืนแก้ไข	รอการเห็นชอบ

🏠 Home
✎ **แผนความเสี่ยง(หัวหน้า)** ▾

ตรวจสอบความถูกต้องของการจัดทำแผน

เห็นชอบแผน 1

เห็นชอบการรับรองแผน

แผนที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว

📄 ผลความเสี่ยง(หัวหน้า) ▾

📄 รายงานและสถิติ ▾

1. หัวหน้าทำการเห็นชอบแผนที่ผู้ปฏิบัติส่งมา คลิกเมนูแผนความเสี่ยง(หัวหน้า) เมนูย่อย “เห็นชอบแผน” ที่แถบเมนูด้านซ้าย
2. คลิก “เห็นชอบ” ที่ช่องการดำเนินการ

ขั้นตอนเห็นขอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต มี 3 ขั้นตอนดังนี้

1. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
2. ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต
3. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

### เห็นขอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

1. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
2. ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต
3. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน	สภ. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน
ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	หน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
681608	2568	ผ่านทดสอบ4-11	โครงการ	การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

#### โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

โอกาส ระดับที่ 5

โอกาส ระดับที่ 4

โอกาส ระดับที่ 3

โอกาส ระดับที่ 2

โอกาส ระดับที่ 1

#### ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)

ผลกระทบ ระดับที่ 5

ผลกระทบ ระดับที่ 4

ผลกระทบ ระดับที่ 3

ผลกระทบ ระดับที่ 2

ผลกระทบ ระดับที่ 1

ไม่เห็นขอบ (ระบุเหตุผล)  เห็นขอบ

กลับหน้าหลัก

บันทึก

หน้าถัดไป

# เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขั้นตอนที่ 1. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

## ระดับหัวหน้า

3.

แผนความเสี่ยง(หัวหน้า)

เห็นชอบแผน

### เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

1. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

2. ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน

ศปท. กระทรวง

ประเภทหน่วยงาน

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

องค์การมหาชน

เลขที่โครงการ

ปีงบประมาณ

ชื่อกระบวนงาน/โครงการ

กระบวนงาน/โครงการ

ด้านประเภทความเสี่ยง

680753

2568

การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท

โครงการ

การใช้จ่ายงบประมาณ

#### โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

โอกาส ระดับที่ 5 เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูงมาก (ร้อยละ 20 ขึ้นไป)

โอกาส ระดับที่ 4 เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูง (ร้อยละ 9)

โอกาส ระดับที่ 3 เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น (ร้อยละ 7)

โอกาส ระดับที่ 2 เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น (ร้อยละ 4)

โอกาส ระดับที่ 1 เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่าร้อยละ 3)

#### ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)

ผลกระทบ ระดับที่ 5 เกิดความเสียหายในระดับสูงมาก

ผลกระทบ ระดับที่ 4 เกิดความเสียหายในระดับสูง

ผลกระทบ ระดับที่ 3 เกิดความเสียหาย

ผลกระทบ ระดับที่ 2 เกิดความเสียหายน้อย

ผลกระทบ ระดับที่ 1 ไม่เคยเกิดขึ้นหรือเกิดความเสียหายน้อย

1. กรณีเห็นชอบ เลื่อนปุ่มไปที่ “เห็นชอบ”

2. กรณี “ไม่เห็นชอบ” จะต้องระบุเหตุผลลงในช่องด้านล่าง

3. ต้องการบันทึกข้อมูลชั่วคราวกดปุ่ม “บันทึก”

4. กดปุ่ม “หน้าถัดไป” ตามลำดับ

ไม่เห็นชอบ (ระบุเหตุผล)  เห็นชอบ

2

3

4

กลับหน้าหลัก

บันทึก

หน้าถัดไป

3.

✎ แผนความเสี่ยง(หัวหน้า)  
เห็นชอบแผน

## เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขั้นตอนที่ 2.ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

### เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

1. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต      2. ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต      3. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน: สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร      สปท. กระทรวง: สปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์      ประเภทหน่วยงาน: องค์การมหาชน

เลขที่โครงการ: 680753      ปีงบประมาณ: 2568      ชื่อกระบวนการ/โครงการ: การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท      กระบวนการ/โครงการ: โครงการ      ด้านประเภทความเสี่ยง: การใช้จ่ายงบประมาณ

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
1	ขออนุมัติการดำเนินการ/โครงการ	--				
2	การกำหนดร่างขอบเขตงาน	เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบน	ระดับ 5	ระดับ 5	25	ความเสี่ยงสูงมาก
3	การกำหนดราคากลาง	เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบน	ระดับ 3	ระดับ 3	9	ความเสี่ยงปานกลาง
4	การขออนุมัติซื้อจ้าง	--				
5	การพิจารณาผลการคัดเลือก และขออนุมัติ	เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบน	ระดับ 2	ระดับ 2	4	ความเสี่ยงต่ำ

1. กรณีเห็นชอบ เลื่อนปุ่มไปที่ "เห็นชอบ"

2. กรณี "ไม่เห็นชอบ" จะต้องระบุเหตุผลลงในช่องด้านล่าง

3. กดปุ่ม "หน้าถัดไป" ตามลำดับ

4. กดปุ่ม "ย้อนกลับ" เมื่อต้องการกลับไปแก้ไขขั้นตอนที่ 1

ไม่เห็นชอบ (ระบุเหตุผล)  เห็นชอบ

2

4      3

ย้อนกลับ      บันทึก      หน้าถัดไป

# เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขั้นตอนที่ 3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

## ระดับหัวหน้า

3.

แผนความเสี่ยง(หัวหน้า)

เห็นชอบแผน

1. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

2. ระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ศปท. กระทรวง

ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประเภทหน่วยงาน

องค์การมหาชน

เลขที่โครงการ

680753

ปีงบประมาณ

2568

ชื่อกระบวนการ/โครงการ

การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท

กระบวนการ/โครงการ

โครงการ

ด้านประเภทความเสี่ยง

การใช้จ่ายงบประมาณ

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ขออนุมัติการดำเนินการ/โครงการ	--						
2	การกำหนดร่างขอบเขตงาน	เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับ:	ความเสี่ยงสูงมาก	การตรวจสอบความสัมพันธ์ ระหว่าง	1. ดำเนินการ2. ติดต่อประสานงาน	50 วัน	100	ฝ่ายเลขา
3	การกำหนดราคากลาง	เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับ:	ความเสี่ยงปานกลาง	การตรวจสอบความสัมพันธ์ ระหว่าง	1. ดำเนินการ2. ติดต่อประสานงาน	1 ปีงบประมาณ	100,000	กลุ่มงานคลัง
4	การขออนุมัติซื้อจ้าง	--						
5	การพิจารณาผลการคัดเลือก และ	เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับ:	ความเสี่ยงต่ำ	1)การตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง 2) ประกาศนโยบายงดรับของขวัญ	1. ดำเนินการ2. ติดต่อประสานงาน 1. ดำเนินการ2. ติดต่อประสานงาน	ตั้งแต่เริ่มโครงการ จ 10 วัน	1000 100	สลธ พัสดุ

ไม่เห็นชอบ (ระบุเหตุผล)  เห็นชอบ

2

1. กรณีเห็นชอบ เลื่อนปุ่มไปที่ “เห็นชอบ”

2. “ไม่เห็นชอบ”จะต้องระบุเหตุผลลงในช่องด้านล่าง

3. กด “สรุปผลการพิจารณา” ตามลำดับ

4. กดปุ่ม “ย้อนกลับ”เมื่อต้องการกลับไปแก้ไขขั้นตอนที่2

ย้อนกลับ

บันทึก

สรุปผลการพิจารณา

# สรุปผลการพิจารณา และการส่งคืนแก้ไขการจัดทำแผน

## ระดับหัวหน้า

3.

✎ แผนความเสี่ยง(หัวหน้า)

เห็นชอบแผน

### สรุปผลการพิจารณา

หน่วยงาน	สพท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน		
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร	สพท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	องค์การมหาชน		
เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
680753	2568	การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	โครงการ	การใช้จ่ายงบประมาณ

1

### ขั้นตอนการดำเนินการ

### ผลการพิจารณา

### ระบุเหตุผล กรณีไม่เห็นชอบ

1.การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต(Risk criteria)

ไม่เห็นชอบ

ทดสอบ

2.การระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Risk identification)

เห็นชอบ

3.การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

เห็นชอบ

เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

3

ย้อนกลับ

บันทึก

2

ส่งคืนแก้ไข

รับรองแผน

กลับหน้าหลัก

1. ผลการพิจารณา จะต้องเห็นชอบครบทั้ง3ข้อ
2. กรณีเห็นชอบไม่ครบ3ข้อ หัวหน้าจะต้อง กดปุ่ม “ส่งคืนแก้ไข”
3. กดปุ่ม “ย้อนกลับ” เมื่อต้องการกลับไปแก้ไขขั้นตอนที่3

\*\*แผนที่ถูกส่งคืนแก้ไขจะกลับไปเมนู “จัดทำแผน/แก้ไข” ของผู้ปฏิบัติ เพื่อให้แก้ไขตามเหตุผลที่หัวหน้าระบุ และส่งให้หัวหน้าเห็นชอบอีกครั้ง

3.

แผนความเสี่ยง(หัวหน้า)

เห็นชอบแผน

### สรุปผลการพิจารณา

หน่วยงาน	ศปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน		
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร	ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	องค์การมหาชน		
เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
680753	2568	การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	โครงการ	การใช้จ่ายงบประมาณ

#### ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ผลการพิจารณา	ระบุเหตุผล กรณีไม่เห็นชอบ
1.การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต(Risk criteria)	เห็นชอบ	
2.การระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Risk identification)	เห็นชอบ	
3.การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต	เห็นชอบ	

2.  เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

4

ย้อนกลับ

บันทึก

ส่งคืนแก้ไข

3

รับรองแผน

กลับหน้าหลัก

1. กรณีผลการพิจารณาเห็นชอบครบทั้ง3ข้อจึงจะรับรองแผนได้
2. เลื่อนปุ่ม ไปที่ “เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต”
3. กดปุ่ม “รับรองแผน” เพื่อส่งข้อมูลให้ผู้ปฏิบัติ ออกรายงาน
4. กดปุ่ม “ย้อนกลับ” เมื่อต้องการกลับไปแก้ไขขั้นตอนที่3

3.

✎ แผนความเสี่ยง(หัวหน้า)

เห็นชอบแผน

## เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ส่งรายการเพื่อไปรับรองเรียบร้อยแล้ว

ชื่อกระบวนการ/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :


ปีงบประมาณ :


ค้นหา

ล้างข้อมูลการค้นหา

เมื่อหัวหน้ากดปุ่ม “รับรองแผน” แล้ว หน้าจอจะแสดงข้อความ “ส่งรายการเพื่อไปรับรองเรียบร้อยแล้ว”


## 4) รายงานการจัดทำแผน (ผู้ปฏิบัติ พิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์)


4.  แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
รายงานการจัดทำแผน


 CRA PACC

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร  
ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ASSESSMENT

 Back to Government Portal

 Home

 แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ) ^

เพิ่มโครงการ

จัดทำแผน/แก้ไข

รับรองแผน

แผนที่รับรองแล้ว

แผนที่ส่ง ป.ป.ท.แล้ว

**รายงานการจัดทำแผน** 1



รายการส่งคืนและขอแก้ไข


Snapshot

ขอกระบวนงาน/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

ปีงบประมาณ :

 ค้นหา  ล้างข้อมูลการค้นหา

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนงาน/โครงการ	ชื่อกระบวนงาน/โครงการ	การดำเนินการ	สถานะ
680753	2568	การใช้จ่ายงบประมาณ	โครงการ	การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	View   <b>รายงานการจัดทำแผน</b> 2	จัดทำ 

1. คลิก "รายงานการจัดทำแผน" ที่แถบเมนูด้านซ้าย
2. คลิก "รายงานการจัดทำแผน" ตรงช่องดำเนินการโครงการนั้น

## 5) ออกรายงาน(ผู้ปฏิบัติ)

5.

Print Out  
เสนอหัวหน้าหน่วยงาน

### ออกรายงาน

รายงานการจัดทำแผนบริหารความ  
เสี่ยงการทุจริต

ส่งออกข้อมูล

ส่งออกข้อมูล

รายงานการกำหนดเกณฑ์การ  
ประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ส่งออกข้อมูล

ส่งออกข้อมูล

รายงานการประเมินระดับความรุนแรง  
ของความเสี่ยงการทุจริต

ส่งออกข้อมูล

ส่งออกข้อมูล

รายงานการจัดทำมาตรการควบคุม  
ความเสี่ยงการทุจริต

ส่งออกข้อมูล

ส่งออกข้อมูล

ย้อนกลับ

- กดปุ่ม “ส่งออกข้อมูลทั้ง4รายงาน” โดยสามารถเลือกส่งออกได้ทั้งรูปแบบ excel และ pdf

# ตัวอย่างไฟล์ที่ถูกส่งออก มีทั้งหมด 4 ไฟล์

## การกำหนดเกณฑ์การประเมิน

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Li)	
ระดับที่ 5	ทดสอบ โอกาสระดับ5
ระดับที่ 4	ทดสอบ โอกาสระดับ4
ระดับที่ 3	ทดสอบ โอกาสระดับ3
ระดับที่ 2	ทดสอบ โอกาสระดับ2
ระดับที่ 1	ทดสอบ โอกาสระดับ1

ผลกระทบ (Impact)

ผลกระทบ (Imp)	
ระดับที่ 5	ทดสอบผลกระทบ ระดับที่ 5
ระดับที่ 4	ทดสอบผลกระทบ ระดับที่ 4
ระดับที่ 3	ทดสอบผลกระทบ ระดับที่ 3
ระดับที่ 2	ทดสอบผลกระทบ ระดับที่ 2
ระดับที่ 1	ทดสอบผลกระทบ ระดับที่ 1

ชื่อหน่วยงาน

ด้านประเภทความเสี่ยง การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

ชื่อกระบวนการ/โครงการ ฝนทดสอบ4-11

ปีงบประมาณ 2568

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต
1	ขั้นตอนทดสอบ1	ประเด็นทดสอบ1
2	ขั้นตอนทดสอบ2	ประเด็นทดสอบ2
		ประเด็นทดสอบ2.1
3	ขั้นตอนทดสอบ3	--

## การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกระบวนการ/โครงการ ฝนทดสอบ4-11								
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นตอนทดสอบ1	ประเด็นทดสอบ1	สูงมาก	มาตรการทดสอบ1	ดำเนินการ1	100 วัน	100	หัวหน้าส่วน
2	ขั้นตอนทดสอบ2	ประเด็นทดสอบ2	ปานกลาง	มาตรการทดสอบ2.1	ดำเนินการ2	200 วัน	1,000	หัวหน้าส่วน
				มาตรการทดสอบ2.1	ดำเนินการ2.1	300		หัวหน้าส่วน
3	ขั้นตอนทดสอบ3	--	--	--	--	--	--	--

**พิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์ และลงชื่อในรายงานช่อง ผู้รายงาน และ ผู้ตรวจสอบรายงาน**

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบรายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

## การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
1	ขั้นตอนทดสอบ1	ประเด็นทดสอบ1	ระดับ 4	ระดับ 4	16	สูงมาก
2	ขั้นตอนทดสอบ2	ประเด็นทดสอบ2	ระดับ 2	ระดับ 5	10	สูง
		ประเด็นทดสอบ2.1	ระดับ 3	ระดับ 2	6	ปานกลาง
3	ขั้นตอนทดสอบ3	--	ระดับ 0	ระดับ 0		

## 6) การรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล (ผู้ปฏิบัติ)

6.

แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
รับรองแผน

CRA PACC

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร  
ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ระบบประเมินความเสี่ยง  
การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK  
ASSESSMENT

Back to Government Portal

Home

แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

เพิ่มโครงการ

จัดทำแผน/แก้ไข

**รับรองแผน** 1

แผนที่รับรองแล้ว

แผนที่ส่ง ป.ป.ท.แล้ว

รายงานการจัดทำแผน

รายการส่งคืนและขอแก้ไข

Snapshot

ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

### การรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล

ชื่อกระบวนงาน/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

ปีงบประมาณ :

ค้นหา    ดึงข้อมูลการค้นหา

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนงาน/โครงการ	ชื่อกระบวนงาน/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
680753	2568	การใช้จ่ายงบประมาณ	โครงการ	การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	View <b>รับรอง</b> 2	จัดทำ	รับรอง

1. คลิก “รับรองแผน” ที่แถบเมนูด้านซ้าย
2. คลิก “รับรอง” ตรงช่องการดำเนินการ

### การรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล

หน่วยงาน	ศปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน		
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร	ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	องค์การมหาชน		
เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
680753	2568	การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	โครงการ	การใช้จ่ายงบประมาณ

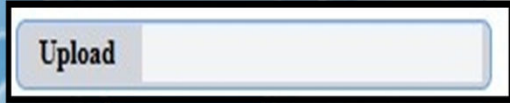
1	<input checked="" type="checkbox"/>	ได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากผู้บริหารของหน่วยงาน	
2	<input checked="" type="checkbox"/>	มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ	Upload 852_ลายแทงเมนู.png <input type="button" value="ลบไฟล์"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/>	นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	Link เผยแพร่ <a href="https://www.youtube.com/?app">https://www.youtube.com/?app</a>

<input type="button" value="บันทึก"/>	<input checked="" type="button" value="4&lt;br/&gt;หน้าถัดไป"/>
---------------------------------------	---

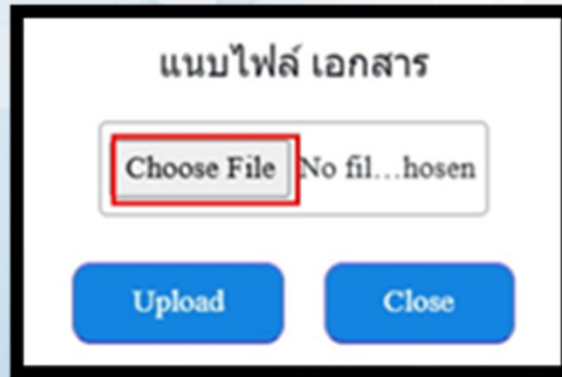
1. ทำเครื่องหมาย  หน้าข้อความ ได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากผู้บริหารหน่วยงาน
2. ทำเครื่องหมาย  หน้าข้อความ มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ และแนบไฟล์เอกสาร
3. ทำเครื่องหมาย  หน้าข้อความ นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และแนบลิงค์ เผยแพร่
4. จากนั้นกดปุ่ม “หน้าถัดไป”

# ขั้นตอนการแนบไฟล์

1.) คลิกที่ Upload



2.) คลิก "Choose File"



6.

แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
รับรองแผน

The screenshot shows the CRA PACC web application interface. The header includes the CRA PACC logo and navigation icons. The main content area is titled "การรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล" (Plan Approval and Information Disclosure). It contains a form with the following fields:

- หน่วยงาน: กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
- สปท. กระทรวง: กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
- ประเภทหน่วยงาน: องค์การมหาชน
- เลขที่โครงการ: 68125
- ปีงบประมาณ: 2568
- ชื่อกระบวนการ/โครงการ: การบริหารสินทรัพย์
- กระบวนการ/โครงการ: กระบวนการ
- ด้านประเภทความเสี่ยง: การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

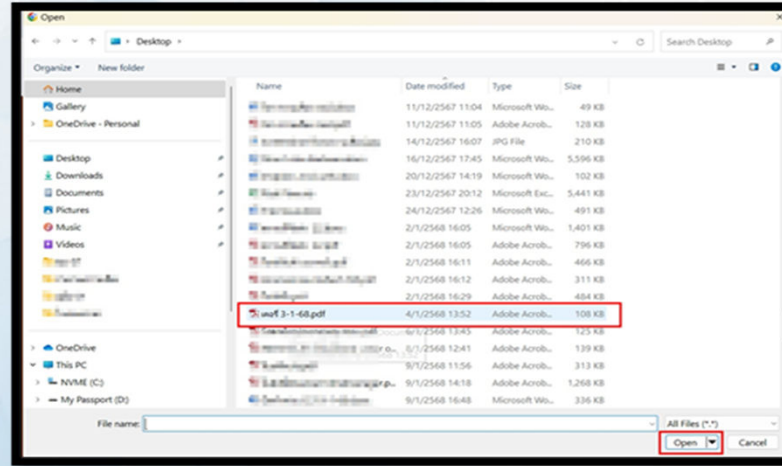
Below the form, there are three checkboxes:

- ได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากผู้บริหารของหน่วยงาน
- มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ
- นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

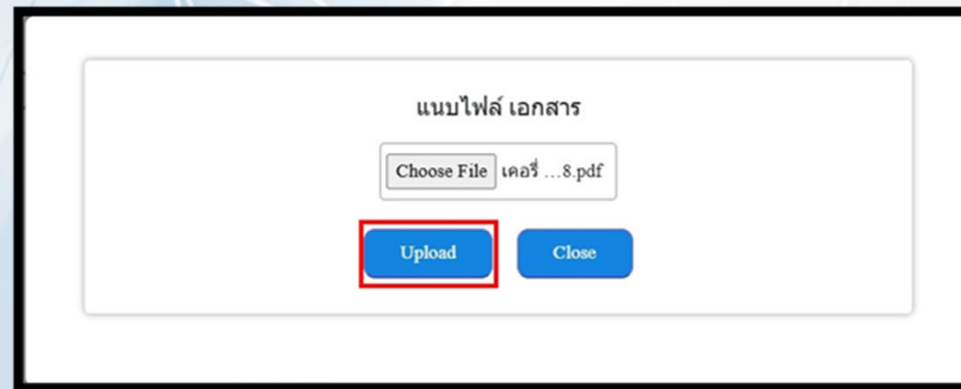
The "Upload" button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The file name "234\_เคอี่ 3-1-68.pdf" is visible next to the "Upload" button. Below the "Upload" button, there is a "Link เผยแพร่" field with the URL "https://www.pacc.go.th/index.j".

At the bottom of the page, there are two buttons: "บันทึก" (Save) and "หน้าถัดไป" (Next Page).

3.) คลิก เลือกไฟล์ที่ต้องการแนบ แล้วกดปุ่ม “Open”



4.) กดปุ่ม “Upload”

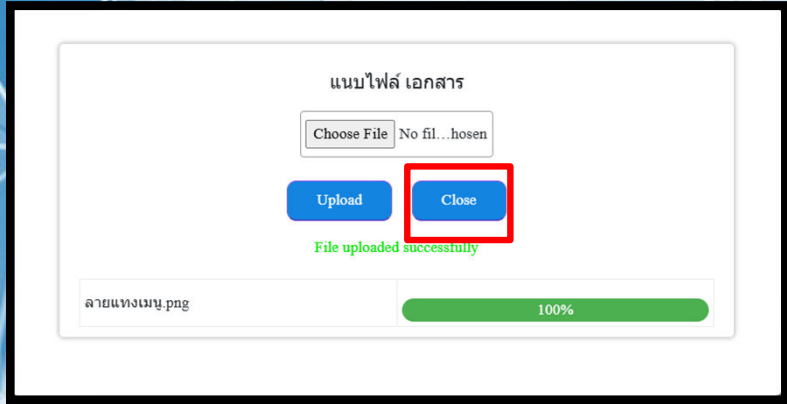


6.

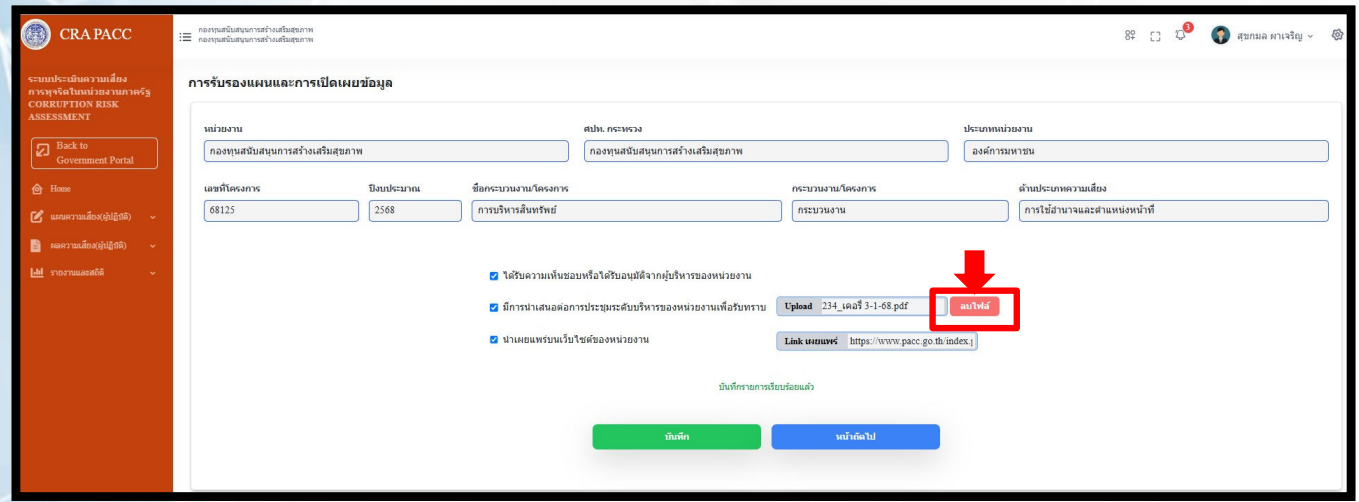
แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

รับรองแผน

5.) กดปุ่ม “Close” เมื่อสถานะ Upload 100% เพื่อกลับสู่หน้าการรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล

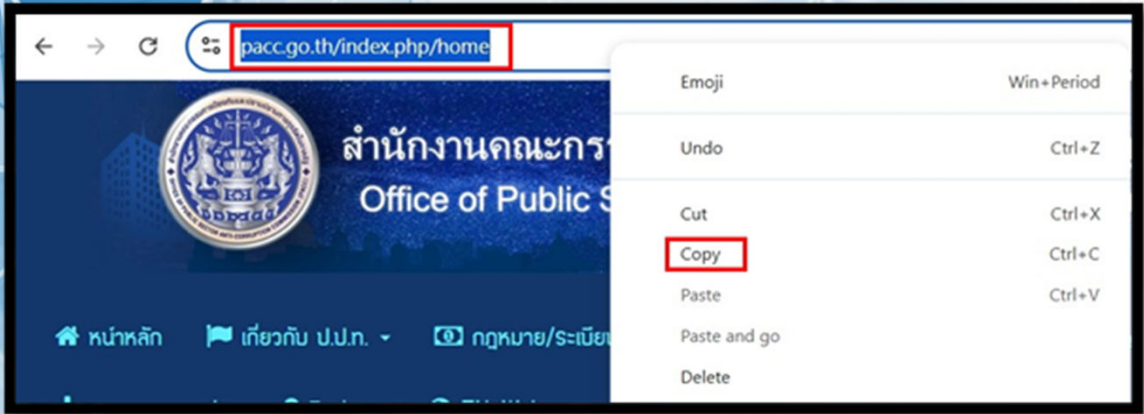


6.) ต้องการลบไฟล์แนบกดปุ่ม “ลบไฟล์”



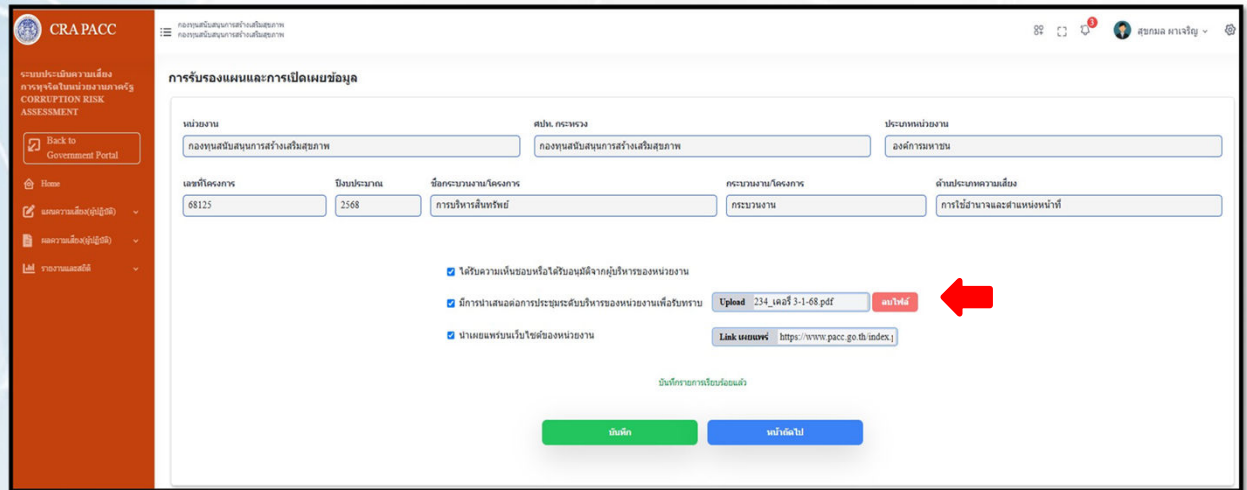
# ขั้นตอนการแนบ Link เผยแพร่

1.) Copy Link ที่ต้องการแนบ



2.) วาง Link ที่ก๊อปปี้ลงในช่อง

Link เผยแพร่



6. แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
รับรองแผน

## สรุปการรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล (ผู้ปฏิบัติ)

6.

แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
รับรองแผน

### สรุปการรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล.

หน่วยงาน	ศปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน		
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร	ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	องค์การมหาชน		
เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
680753	2568	การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	โครงการ	การใช้จ่ายงบประมาณ

ได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากผู้บริหารของหน่วยงาน

มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ

นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เอกสารแนบ 852\_ลายแทงเมนู.png

Link เผยแพร่ <https://www.youtube.com/?app>

3

กลับไปแก้ไข

2

เสนอหัวหน้า

1. ตรวจสอบข้อมูล โดยการกดปุ่ม “ดูเอกสารแนบ” และ ปุ่ม “Link เผยแพร่”
2. ข้อมูลถูกต้อง กดปุ่ม “เสนอหัวหน้า”
3. กรณีข้อมูลไม่ถูกต้อง กดปุ่ม “กลับไปแก้ไข”

แผนที่รับรองแล้ว

6.

แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
รับรองแผน

ระบบประเมินความเสี่ยง การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ CORRUPTION RISK ASSESSMENT

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร สปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตที่รับรองแล้ว  
วันที่รายการเรียบร้อยแล้ว

ชื่อกระบวนงาน/โครงการ :  
ด้านประเภทความเสี่ยง :  
ปีงบประมาณ :

ค้นหา สร้างข้อมูลการค้นหา

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนงาน/โครงการ	ชื่อกระบวนงาน/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
680753	2568	การใช้จ่ายงบประมาณ	โครงการ	การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	View	จัดทำ	รอ ส่ง ป.ป.ท.

- ระบบจะมาที่หน้า “แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตที่รับรองแล้ว”
- หน้าจอแสดงข้อความ “วันที่รายการเรียบร้อยแล้ว”
- (สถานะรอส่ง ป.ป.ท.)

## 7) เห็นขอรับการรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล (หัวหน้า)

7.

แผนความเสี่ยง(หัวหน้า)  
เห็นขอรับการรับรองแผน

ระบบประเมินความเสี่ยง  
การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK  
ASSESSMENT

Back to  
Government Portal

Home

แผนความเสี่ยง(หัวหน้า)

แผนความเสี่ยง

เห็นขอรับการรับรอง

แผนที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว

ผลความเสี่ยง(หัวหน้า)

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร  
ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เห็นขอรับการรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล

ชื่อกระบวนงาน/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

ปีงบประมาณ :

ค้นหา

ดึงข้อมูลการค้นหา

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนงาน/โครงการ	ชื่อกระบวนงาน/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
680753	2568	การใช้จ่ายงบประมาณ	โครงการ	การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่ เกิน 500,000 บาท	View <b>เห็นขอรับการรับรอง</b>	จัดทำ	รอ ส่ง ป.ป.ท.

1. คลิก “เห็นขอรับการรับรองแผน” ที่แถบเมนูด้านซ้าย
2. คลิก “เห็นขอรับการรับรอง” ตรงช่องการดำเนินการ

## เห็นชอบการรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล ( หัวหน้า )

7.

✎ แผนความเสี่ยง(หัวหน้า)  
เห็นชอบการรับรองแผน

### เห็นชอบการรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล

หน่วยงาน	ศปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน		
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร	ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	องค์การมหาชน		
เลขที่โครงการ	บิงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
680753	2568	การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	โครงการ	การใช้จ่ายงบประมาณ

ได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากผู้บริหารของหน่วยงาน

มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ

นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

1

ไม่เห็นชอบ (ระบุเหตุผล)  เห็นชอบ

2

4

3

1. หัวหน้าคลิกดูเอกสารแนบ / คลิกดู Link เผยแพร่
2. หากเห็นชอบเลื่อนปุ่มเป็น “เห็นชอบ”
3. กดปุ่ม “สรุปข้อมูลการจัดทำแผน” ตามลำดับ
4. หาก “ไม่เห็นชอบ” จะต้องระบุเหตุผลลงในช่องด้านล่าง และกดปุ่ม “ส่งคืนแก้ไข” เพื่อให้ผู้ปฏิบัติได้แก้ไขการรับรองแผนตามเหตุผลที่ระบุแล้วส่งหัวหน้าอีกครั้ง (เรื่องจะถูกส่งกลับไปยังหน้ารับรองแผน ของผู้ปฏิบัติ)

## 8) สรุปการจัดทำแผน ส่ง ป.ป.ท. (หัวหน้า)

8.

ส่ง สำนักงาน ป.ป.ท.

### สรุปผลการจัดทำแผน

หน่วยงาน	ศปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน		
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร	ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	องค์การมหาชน		
เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
680753	2568	การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	โครงการ	การใช้จ่ายงบประมาณ

#### เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

##### ขั้นตอนการดำเนินการ

1.การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต (Risk criteria)
2.การระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Risk identification)
3.การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
4.การรายงานผลและการเปิดเผยข้อมูล

##### ผลการดำเนินการ

ดำเนินการแล้วเสร็จ
ดำเนินการแล้วเสร็จ
ดำเนินการแล้วเสร็จ
ดำเนินการแล้วเสร็จ

\*\*ยืนยันข้อมูลก่อนส่ง ป.ป.ท.

3

ย้อนกลับ

ส่งข้อมูลให้สำนักงาน ป.ป.ท.

2

1. หัวหน้าเลื่อนปุ่ม “ยืนยันข้อมูลส่ง ป.ป.ท.”

2. กดปุ่ม “ส่งข้อมูลให้สำนักงาน ป.ป.ท.” ตามลำดับ

3. กรณีต้องการย้อนกลับไปแก้ไขการเห็นชอบการรับรองแผนและการเปิดเผยข้อมูล กดปุ่ม “ย้อนกลับ”

8.

→ ส่ง สำนักงาน ป.ป.ท.

**cra.pacc.go.th says**

ส่งแผนให้สำนักงาน ป.ป.ท. เรียบร้อยแล้ว

OK

หน้าจอแสดงข้อความ “ส่งแผนให้สำนักงาน ป.ป.ท.เรียบร้อยแล้ว” คลิกปุ่ม “OK”

## 8.1) การส่งเรื่องขอแก้ไขแผนที่ส่ง ป.ป.ท.แล้ว (ผู้ปฏิบัติ หรือ หัวหน้า)

ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK ASSESSMENT

Back to Government Portal

Home

แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

- เพิ่มโครงการ
- จัดทำแผน/แก้ไข
- ตรวจสอบความถูกต้องของการจัดทำแผน
- รายงานการจัดทำแผน
- รับรองแผน
- แผนที่รับรองแล้ว
- แผนที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว** 1

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว

ชื่อกระบวนงาน/โครงการ :  
ด้านประเภทความเสี่ยง :  
ปีงบประมาณ :

ค้นหา ล้างข้อมูลการค้นหา

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนงาน/โครงการ	ชื่อกระบวนงาน/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
681609	2568	การอนุมัติ อนุญาต	กระบวนงาน	ฝนทดสอบ5-11	View <b>ส่งเรื่องขอแก้ไข</b> 3	<b>ส่งคืนแก้ไข</b> 2	<b>ส่งถึง ป.ป.ท. แล้ว</b>

1. ผู้ปฏิบัติ หรือ หัวหน้า คลิก “แผนที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว” ที่แถบเมนูด้านซ้าย
2. หน้าจอแสดงสถานะโครงการของแผนที่ส่ง ป.ป.ท. ไปแล้ว
3. คลิก “ส่งเรื่องขอแก้ไข” เพื่อให้ ป.ป.ท. อนุมัติส่งคืนแก้ไขกลับมาที่ผู้ปฏิบัติหน่วยงานเพื่อแก้ไขการจัดทำแผน

## 8.2) รายการส่งคืนและขอแก้ไข (ผู้ปฏิบัติ)

ระบบประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK ASSESSMENT

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร  
สพท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปฏิบัตินงาน หน่วย3

### รายการส่งคืนและขอแก้ไขแผนความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกระบวนงาน/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

ปีงบประมาณ :

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนงาน/โครงการ	ชื่อกระบวนงาน/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
680753	2568	การใช้จ่ายงบประมาณ	การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	โครงการ	View <b>แก้ไข   ยืนยันข้อมูลเดิม</b>	จัดทำ	ส่งคืนแก้ไข

1

เมื่อ ป.ป.ท. อนุมัติส่งคืนให้หน่วยงานแก้ไขแผน หรือ คณะทำงานพิจารณาส่งคืนแผนให้หน่วยงานแก้ไข

1. เรื่องจะเข้ามาที่เมนู “รายการส่งคืนและขอแก้ไข” ที่แถบเมนูด้านซ้ายของผู้ปฏิบัติ
2. ผู้ปฏิบัติเลือก “แก้ไข” หรือเลือก “ยืนยันข้อมูลเดิม”

**\*\*หากผู้ปฏิบัติเลือกยืนยันข้อมูลเดิมเรื่องจะถูกส่งกลับไปทำที่สำนักงาน ป.ป.ท. แต่หากเลือก “แก้ไข” เรื่องจะมาเริ่มที่ขั้นตอนจัดทำแผนของผู้ปฏิบัติ\*\***


**เมื่อป.ป.ท. พิจารณาเห็นชอบแผนฯ  
แล้วจึงจะเริ่ม  
จัดทำรายงานผลการบริหารความเสี่ยงการทุจริตได้**

## 9) การจัดทำรายงานผล (ผู้ปฏิบัติ)

9.

ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

รายงานผล

 CRA PACC

ระบบการประเมินความเสี่ยง  
การทุจริต ในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK  
ASSESSMENT

[Back to  
Government Portal](#)

[Home](#)

[แผนความเสี่ยง\(ผู้ปฏิบัติ\)](#) ▾

**ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)** ▲

**รายงานผล** 1

รายงานการจัดทำผล

รับรองผล

ผลที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว

รายการส่งคืนและขอแก้ไข

Snapshot

[รายงานและสถิติ](#) ▾

รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกระบวนการ/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

ปีงบประมาณ :

[ค้นหา](#) [ล้างข้อมูลการค้นหา](#)

[ส่งออกข้อมูล](#) [ส่งออกข้อมูล](#)

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/โครงการ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
681606	2568	การอนุมัติ อนุญาต	กระบวนการ	ทดสอบระบบCRA301068-1	View <b>จัดทำผล</b> 2	<a href="#">จัดทำ</a>	<a href="#">จัดทำ</a>

1. คลิกที่เมนู ผลความเสี่ยง (ผู้ปฏิบัติ) แล้วเลือกเมนู รายงานผล ทางด้านซ้าย
2. คลิกที่ จัดทำผล

# รายงานผลการบริหารความเสี่ยงการทุจริต (ผู้ปฏิบัติ)

**9.** ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
รายงานผล

## รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน	สพท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน
ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	หน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการโครงการ	กระบวนการโครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
681606	2568	ทดสอบระบบCRA301068-1	กระบวนการ	การอนุมัติ อนุญาต

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามแผนฯ	อัปเดต
1	ขั้นตอนที่1	ทดสอบประเด็น1	สูงมาก	1ทดสอบมาตรการ	1วิธีการดำเนินการ ทดสอบAA		<input type="checkbox"/>
				1.1ทดสอบมาตรการ	1.1วิธีการทดสอบ		<input type="checkbox"/>
2	ขั้นตอนที่2	ประเด็น2ทดสอบ	ปานกลาง	2ทดสอบมาตรการ	2วิธีการทดสอบ		<input type="checkbox"/>
			ต่ำ	2.1ทดสอบมาตรการ	2.1ทดสอบ		<input type="checkbox"/>
3	ขั้นตอนที่3	--					<input type="checkbox"/>

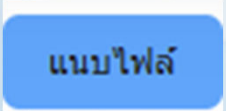
2  มีการจัดทำ Infographic

3

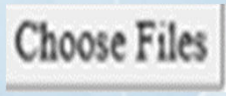
1. กรอกข้อมูลช่อง “ผลการดำเนินงานตามแผนฯ” และคลิก “แนบไฟล์”
2. ทำเครื่องหมาย  หน้าข้อความ มีการจัดทำ Infographic คลิก Choose File เพื่อแนบไฟล์ “Infographic” (ถ้ามี)
3. และกดปุ่ม “สรุปการรายงานผล” ตามลำดับ

## ขั้นตอนการแนบไฟล์เอกสาร

1.) กดปุ่มแนบไฟล์



2.) คลิก "Choose File"



3) เลือกไฟล์ที่ต้องการแนบ

โดยสามารถเลือกได้หลายไฟล์พร้อมกัน จากนั้น กดปุ่ม "Upload"  
กดปุ่ม "Close" เมื่อสถานะ Upload ครบ 100% เพื่อกลับสู่หน้าการรับรองผลและการเปิดเผยข้อมูล

รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน	สภ. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน
ศูนย์อำนวยความสะดวกประชาชนของชาติทางทะเล	ศูนย์อำนวยความสะดวกประชาชนของชาติทางทะเล	หน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ

เลขที่เอกสาร	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ค่าประเมินความเสี่ยง
681606	2568	ทดสอบระบบCRA.301068-1	กระบวนการงาน	การอนุมัติ อนุญาต

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	อัพโหลด
1	ขั้นตอนที่1	ทดสอบประเมิน	สูง	1.ทดสอบมาตรการ	1.วิธีการดำเนินการทดสอบ		อัพโหลด ✓
2	ขั้นตอนที่2	ประเมินวิฤต	ปานกลาง	2.ทดสอบมาตรการ	2.วิธีการทดสอบ		อัพโหลด ✓
3	ขั้นตอนที่3	ประเมิน2.วิฤต	ต่ำ	3.ทดสอบมาตรการ	3.ทดสอบ		อัพโหลด ✓

เลือกไฟล์: No file chosen

Upload Close

File uploaded successfully

File Name	Progress
result463 (1).pdf	100%
plan463 (1).xlsx	100%
ตารางอบรม(2).xlsx	100%

แนบไฟล์ เอกสาร

Choose Files No file chosen

Upload Close

File uploaded successfully

File Name	Progress
result463 (1).pdf	100%
plan463 (1).xlsx	100%
ตารางอบรม(2).xlsx	100%

## ตรวจสอบไฟล์แนบ

9.



ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

รายงานผล

### รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เอกสารแนบ	ดำเนินการ
เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบน	67b055bd57925_plan533.pdf	
เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบน	67b055eabd666_plan463 (1).xlsx	
เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบน	67b055eeca6f8_result463 (1).pdf	
เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบน	67b055eeca6f8_ตารางอบรม(2).xlsx	

แนบไฟล์

ย้อนกลับ



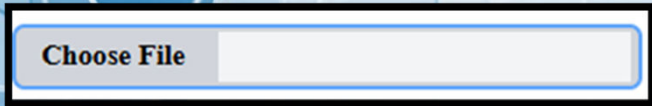
เพื่อดูเอกสารไฟล์แนบ



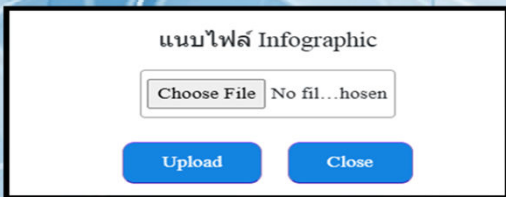
เพื่อลบไฟล์

## ตัวอย่างการแนบไฟล์ Infographic

1.) กดปุ่ม “Choose File”

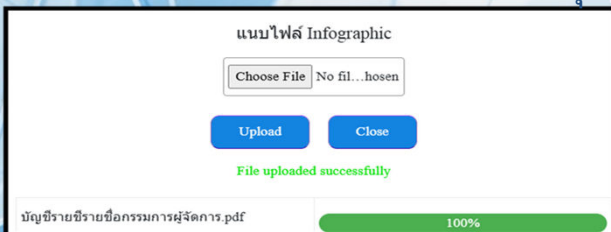


2.) กดปุ่ม Choose File



3) เลือกไฟล์ที่ต้องการแนบ จากนั้น กดปุ่ม Upload ร้องขอสถานะการUpload ครบ 100%

จากนั้นกดปุ่ม Close เพื่อกลับสู่หน้า การรับรองผลและการเปิดเผยข้อมูล



4) หากแนบไฟล์ผิด สามารถกดปุ่ม ลบไฟล์ เพื่อ“ลบไฟล์”

รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน	สน. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน		
ศูนย์อำนาจการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	ศูนย์อำนาจการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	หน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ		
เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กระบวนการโครงการ	ฝ่าย/ระดับความเสี่ยง
681606	2568	ทดสอบระบบCRA.301068-1	กระบวนการ	การอนุมัติ อนุมัติ

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมเพื่อป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามแผน	ดี/พอ/ด้อย
1	ขั้นตอนที่1	ทดสอบระบบ1	สูง	1.ทดสอบมาตรการ	1.วิธีการดำเนินการทดสอบAA		จบ 100% ✓
				1.1ทดสอบมาตรการ	1.1วิธีการทดสอบ		จบ 100% ✓
2	ขั้นตอนที่2	ประเมิน2.1ทดสอบ	ปานกลาง	2.ทดสอบมาตรการ	2.วิธีการทดสอบ		จบ 100% ✓
		ประเมิน2.1ทดสอบ	ต่ำ	2.1ทดสอบมาตรการ	2.1ทดสอบ		จบ 100% ✓
3	ขั้นตอนที่3	-					จบ 100% ✓

มีการอัปเดต Infographic

# สรุปการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงการทุจริต เสนอหัวหน้า

**9.** ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
รายงานผล

## สรุปการรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน	ศปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน
ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	หน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
681606	2568	ทดสอบระบบCRA301068-1	กระบวนการ	การอนุมัติ อนุญาต

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามแผนฯ	ดูไฟล์
1	ขั้นตอนที่1	ทดสอบประเด็น1	สูงมาก	1ทดสอบมาตรการ	1วิธีการดำเนินการทดสอบAAAA	BBBBB	<a href="#">ดูไฟล์</a>
				1.1ทดสอบมาตรการ	1.1วิธีการทดสอบ	CCCCC	
2	ขั้นตอนที่2	ประเด็น2ทส	ปานกลาง	2ทดสอบมาตรการ	2วิธีการทดสอบ	DDDDD	<a href="#">ดูไฟล์</a>
			ต่ำ	2.1ทดสอบมาตรการ	2.1ทดสอบ	EEEEEE	<a href="#">ดูไฟล์</a>
3	ขั้นตอนที่3	--					

มีการจัดทำ Infographic

เปิดดูไฟล์ 1016\_bangkok-4309812\_1280


กลับไปแก้ไข

เสนอหัวหน้า

1. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในช่อง ผลการดำเนินงานตามแผนฯ
2. กดปุ่ม “ดูไฟล์” เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์ที่อัปโหลด
3. กดปุ่ม “เปิดดูไฟล์” Infographic เพื่อตรวจสอบ
4. ต้องการกลับไปแก้ไขกดปุ่ม “กลับไปแก้ไข”
5. หากข้อมูลถูกต้องแล้วกดปุ่ม “เสนอหัวหน้า”

• การดูไฟล์ที่อัปโหลด กดปุ่ม

ดูไฟล์



9.  ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
รายงานผล

สรุปการรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงาน	สปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน
ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	หน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ






  

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
681606	2568	ทดสอบระบบCRA301068-1	กระบวนการ	การอนุมัติ อนุญาต

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามแผนฯ	ดูไฟล์
1	ขั้นตอนที่1	ทดสอบประเด็น1	สูงมาก	1ทดสอบมาตรการ	1วิธีการดำเนินการทดสอบAAAA	BBBBB	 
				1.1ทดสอบมาตรการ	1.1วิธีการทดสอบ	CCCCC	

• หน้าจอจะแสดงรายการไฟล์ที่ได้แนบไว้ กดปุ่ม  เพื่อดูไฟล์

รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เอกสารแนบ	ดำเนินการ
เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบน	67b055bd57925_plan533.pdf	 
เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบน	67b055eabd666_plan463 (1).xlsx	
เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบน	67b055eec3d54_result463 (1).pdf	
เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/เรียกรับสินบน	67b055eeca6f8_ตารางอบรม(2).xlsx	

ย้อนกลับ

เมื่อเสนอหัวหน้าแล้ว หน้าจอจะแสดงข้อความ “ส่งรายการเสนอหัวหน้าเรียบร้อยแล้ว”

### รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ส่งรายการเสนอหัวหน้าเรียบร้อยแล้ว

ชื่อกระบวนการ/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

## 10). เห็นชอบรายงานผล (หัวหน้า)

10.

ผลความเสี่ยง(หัวหน้า)  
เห็นชอบผล

**CRA PACC**  
ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK ASSESSMENT

Back to Government Portal  
Home  
แผนความเสี่ยง(หัวหน้า) ▾  
**ผลความเสี่ยง(หัวหน้า)** ▴  
เห็นชอบผล 1  
เห็นชอบรับรองผล  
ผลที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว  
รายงานและสถิติ ▾

### เห็นชอบรายงานผล

ชื่อกระบวนการ/โครงการ :  
ด้านประเภทความเสี่ยง :  
ปีงบประมาณ :

ค้นหา ล้างข้อมูลการค้นหา

ส่งออกข้อมูล

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/โครงการ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
681606	2568	การอนุมัติ อนุญาต	กระบวนการ	ทดสอบระบบCRA301068-1	View <b>หัวหน้า-เห็นชอบผล</b> 2	จัดทำ	รอการเห็นชอบ

1. คลิกที่เมนู ผลความเสี่ยง (หัวหน้า) แล้วเลือกเมนู เห็นชอบผล ทางด้านซ้าย
2. คลิกที่ หัวหน้า-เห็นชอบผล ตรงช่องดำเนินการโครงการ

# เห็นชอบรายงานผล (หัวหน้า)

**10.** ผลความเสี่ยง(หัวหน้า)  
เห็นชอบผล

## เห็นชอบรายงานผล

หน่วยงาน	สปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน
ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	หน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการโครงการ	กระบวนการโครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
681606	2568	ทดสอบระบบCRA301068-1	กระบวนการ	การอนุมัติ อนุญาต

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามแผนฯ	ดูไฟล์
1	ขั้นตอนที่1	ทดสอบประเด็น1	สูงมาก	1ทดสอบมาตรการ	1วิธีการดำเนินการทดสอบAAAA	BBBBB	<a href="#">ดูไฟล์</a>
				1.1ทดสอบมาตรการ	1.1วิธีการทดสอบ	CCCCC	<a href="#">ดูไฟล์</a>
2	ขั้นตอนที่2	ประเด็น2ทส	ปานกลาง	2ทดสอบมาตรการ	2วิธีการทดสอบ	DDDDD	<a href="#">ดูไฟล์</a>
			ต่ำ	2.1ทดสอบมาตรการ	2.1ทดสอบ	EEEEEE	<a href="#">ดูไฟล์</a>
3	ขั้นตอนที่3	--					

3  มีการจัดทำ Infographic [เปิดดูไฟล์](#) 1016\_bangkok-4309812\_128C

4  ไม่เห็นชอบ (ระบุเหตุผล)  เห็นชอบ

6 [ส่งคืนแก้ไข](#) [บันทึก](#) [สรุปข้อมูลรายงานผล](#) 5

1. หัวหน้าตรวจสอบข้อมูลรายงานผลในช่อง ผลการดำเนินงานตามแผนฯ
2. เปิดดูไฟล์แนบ คลิก “ดูไฟล์”
3. เปิดดูไฟล์ Infographic คลิก “เปิดดูไฟล์”
4. เลื่อนปุ่ม “เห็นชอบ” กรณีเห็นชอบการรายงานผล  
กรณีไม่เห็นชอบต้องระบุเหตุผลที่ช่องด้านล่าง
5. กดปุ่ม “สรุปข้อมูลรายงานผล” กรณีเลื่อนปุ่ม “เห็นชอบ”
6. กดปุ่ม “ส่งคืนแก้ไข” กรณีไม่เห็นชอบ เรื่องจะกลับไปให้ ผู้ปฏิบัติ  
เพื่อทำรายงานผลส่งหัวหน้าอีกครั้ง

# สรุปรายงานผล (หัวหน้า)

**10.**  
 ❏ ผลความเสี่ยง(หัวหน้า)  
 เห็นชอบผล

## สรุปรายงานผล

หน่วยงาน	สปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน		
ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	หน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ		
เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการโครงการ	กระบวนการโครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
681606	2568	ทดสอบระบบCRA301068-1	กระบวนการงาน	การอนุมัติ อนุญาต

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงานตามแผน	ดูไฟล์
1	ขั้นตอนที่1	ทดสอบประเด็น1	สูงมาก	1ทดสอบมาตรการ	1วิธีการดำเนินการทดสอบAAAA	BBBBB	<a href="#">ดูไฟล์</a>
				1.1ทดสอบมาตรการ	1.1วิธีการทดสอบ	CCCCC	<a href="#">ดูไฟล์</a>
2	ขั้นตอนที่2	ประเด็น2ทส	ปานกลาง	2ทดสอบมาตรการ	2วิธีการทดสอบ	DDDDD	<a href="#">ดูไฟล์</a>
				2.1ทดสอบมาตรการ	2.1ทดสอบ	EEEEEE	<a href="#">ดูไฟล์</a>
3	ขั้นตอนที่3	--					

มีการจัดทำ Infographic

เปิดดูไฟล์ 1016\_bangkok-4309812\_128C

1  
 เห็นชอบผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

3

2

กลับหน้าหลัก

เห็นชอบผล

1. หัวหน้าทำเครื่องหมาย  “เห็นชอบผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต”
2. กดปุ่ม “เห็นชอบผล” ตามลำดับ
3. กรณีต้องการพักเรื่องไว้ชั่วคราว สามารถกดปุ่ม “กลับหน้าหลัก”



เมื่อหัวหน้าเห็นชอบผลแล้ว หน้าจะแสดงข้อความ “ส่งรายการเพื่อไปรับรองเรียบร้อยแล้ว”

### เห็นชอบรายงานผล

ส่งรายการเพื่อไปรับรองเรียบร้อยแล้ว

ชื่อกระบวนการ/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

 ▾

## 11). รายงานการจัดทำผล

11.



ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

รายงานการจัดทำผล

CRA PACC

ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK ASSESSMENT

Back to Government Portal

Home

แผนความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

รายงานผล

รายงานการจัดทำผล 1

รวมทั้งหมด

ผลที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว

รายการส่งคืนและขอแก้ไข

รายงานการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกระบวนการ/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

ปีงบประมาณ :

ค้นหา

ล้างข้อมูลการค้นหา

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/โครงการ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
681606	2568	การอนุมัติ อนุญาต	กระบวนการ	ทดสอบระบบCRA301068-1	View รายงานการจัดทำผล 2	จัดทำ	รอการเห็นชอบ

1. คลิก "รายงานการจัดทำผล" ที่แถบเมนูด้านซ้าย
2. คลิก "รายงานการจัดทำผล" ตรงช่องการดำเนินการ



## ออกรายงาน

1

ส่งออกข้อมูลการจัดทำผลบริหาร  
ความเสี่ยงการทุจริต

2

ย้อนกลับ

1. กดปุ่ม “ส่งออกข้อมูลการจัดทำผลบริหารความเสี่ยงการทุจริต” เพื่อส่งออกข้อมูลเป็นไฟล์ excel

2. หากต้องการกลับหน้าหลัก กดปุ่ม “ย้อนกลับ”

## 12. พิมพ์รายงานเสนอหัวหน้า (ผู้ปฏิบัติ)

12.

Print Out  
เสนอหัวหน้าหน่วยงาน

1

2

Recent download history

- Result5-1029 (6).xlsx  
10.2 KB • Done
- Result5-1029 (5).xlsx  
10.2 KB • 5 minutes ago
- Result5-1029 (4).xlsx  
10.2 KB • 14 minutes ago

Full download history

ส่งออกข้อมูลการจัดทำผลบริ  
ความเสี่ยงการทุจริต

ย้อนกลับ

Result5-1029 (6).xlsx - Excel

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Help Foxit PDF

TH Sarabun Nei 16

B I U

Clipboard Font Alignment Number

G13

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ
1	ขั้นตอนที่1	ทดสอบประเมิน1	สูงมาก	1ทดสอบมาตรการ	1วิธีการดำเนินการทดสอบ AAAA	BBBBB
				1.1ทดสอบมาตรการ	1.1วิธีการทดสอบ	CCCCC
2	ขั้นตอนที่2	ประเมิน2ทส	ปานกลาง	2ทดสอบมาตรการ	2วิธีการทดสอบ	DDDDD
		ประเมิน2.1ทส	ต่ำ	2.1ทดสอบมาตรการ	2.1ทดสอบ	EEEEE
3	ขั้นตอนที่3	--				

ชื่อ-สกุล.....(ผู้จัดทำ/ผู้ปฏิบัติ)

ชื่อ-สกุล.....(หัวหน้าผู้จัดทำ)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

1. กดปุ่ม  เพื่อ download ไฟล์


2. คลิกที่ชื่อไฟล์ เพื่อเปิดไฟล์

3. พิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์ เพื่อเสนอหัวหน้า

## 13). รับรองผล (ผู้ปฏิบัติ)

13.

ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
รับรองผล

 CRA PACC

ระบบการประเมินความเสี่ยง  
การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK  
ASSESSMENT

[Back to Government Portal](#)

[Home](#)

[แผนความเสี่ยง\(ผู้ปฏิบัติ\)](#)

**ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)**

- รายงานผล
- รายงานการจัดทำผล
- รับรองผล 1**
- ผลที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว
- รายการส่งคืนและขอแก้ไข
- Snapshot

[รายงานและสถิติ](#)

☰

🔍 🗨️ 🔔 👤 ทดสอบ

### รับรองผล

ชื่อกระบวนการ/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

ปีงบประมาณ :

[ค้นหา](#) [ล้างข้อมูลการค้นหา](#)

[ส่งออกข้อมูล](#) [ส่งออกข้อมูล](#)

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/โครงการ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
681606	2568	การอนุมัติ อนุญาต	กระบวนการ	ทดสอบระบบCRA301068-1	View <b>รับรองผล</b> 2	จัดทำ	รับรอง

- 1.คลิก “รับรองผล” ที่แถบเมนูด้านซ้าย
- 2.คลิก “รับรองผล” ตรงช่องดำเนินการ

## การรายงานผลและการเปิดเผย (ผู้ปฏิบัติ)

13.

ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
รับรองผล

### การรายงานผลและการเปิดเผย

หน่วยงาน	ศปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน
ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	หน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
681606	2568	ทดสอบระบบCRA301068-1	กระบวนการ	การอนุมัติ อนุญาต

1  ได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากผู้บริหารของหน่วยงาน

Upload 1016\_cats.jpg

ลบไฟล์

2  มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ

Upload2 1016\_bangkok-4309812\_1280

ลบไฟล์

3  นำผลการดำเนินงานตามแผนและอินโฟกราฟิกส์เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

Link เผยแพร่ <https://www.pacc.go.th/index.j>

5

บันทึก

4

สรุปการรับรองผล

1. ทำเครื่องหมาย  ได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากผู้บริหารของหน่วยงาน และคลิก  เพื่ออัปโหลดไฟล์

2. ทำเครื่องหมาย  มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ และคลิก  เพื่ออัปโหลดไฟล์

3. ทำเครื่องหมาย  นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และแนบ Linkเผยแพร่

4. กดปุ่ม “สรุปการรับรองผล” ตามลำดับ

5. หากต้องการบันทึกเรื่องไว้ชั่วคราวกดปุ่ม “บันทึก”

## สรุปการรายงานผลและการเปิดเผย เสนอหัวหน้า

13.



ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

รับรองผล

### สรุปการรายงานผลและการเปิดเผย

หน่วยงาน	ศปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน
ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	หน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
681606	2568	ทดสอบระบบCRA301068-1	กระบวนการ	การอนุมัติ อนุญาต

ได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากผู้บริหารของหน่วยงาน

มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ

นำผลการดำเนินงานตามแผนและอินโฟกราฟิกส์เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ดูเอกสารแนบ 1016\_cats.jpg

ดูเอกสารแนบ 1016\_bangkok-4309812\_1280

ดู Link เผยแพร่ <https://www.pacc.go.th/index.j>

ย้อนกลับไปแก้ไข

เสนอหัวหน้า

ตรวจสอบความถูกต้อง

1. กดปุ่ม “ดูเอกสารแนบ”

2. กดปุ่ม “ดูLinkเผยแพร่”

3. หากข้อมูลไม่ถูกต้อง กดปุ่ม “ย้อนกลับไปแก้ไข”

4. หากข้อมูลถูกต้องแล้วกดปุ่ม “เสนอหัวหน้า”

13.

ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

รับรองผล

หน้าจอแสดงข้อความ “บันทึกรายการเรียบร้อยแล้ว”

รับรองผล

บันทึกรายการเรียบร้อยแล้ว

ชื่อกระบวนการ/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

ปีงบประมาณ :

ค้นหา

ล้างข้อมูลการค้นหา

## 14. เห็นชอบรับรองผล (หัวหน้า)

14.



ผลความเสี่ยง(หัวหน้า)

เห็นชอบรับรองผล

CRA PACC

ระบบการประเมินความเสี่ยง  
การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK  
ASSESSMENT

[Back to Government Portal](#)

[Home](#)

[แผนความเสี่ยง\(หัวหน้า\)](#)

[ผลความเสี่ยง\(หัวหน้า\)](#)

[เห็นชอบผล](#)

[เห็นชอบรับรองผล](#) 1

ผลที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว

[รายงานและสถิติ](#)

☰

🔍 🗨️ 🔔 👤 . ทดสอบ ▾

### เห็นชอบรับรองผล

ชื่อกระบวนการ/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

ปีงบประมาณ :

[🔍 ค้นหา](#) [ล้างข้อมูลการค้นหา](#)

[📄 ส่งออกข้อมูล](#) [📄 ส่งออกข้อมูล](#)

1. คลิก “เห็นชอบรับรองผลผล” ที่แถบเมนูด้านซ้าย
2. คลิก “เห็นชอบการรับรองผล” ตรงช่องดำเนินการ

## เห็นชอบรับรองผลและการเปิดเผย (หัวหน้า)

14.



ผลความเสี่ยง(หัวหน้า)

เห็นชอบรับรองผล

### เห็นชอบการรายงานผลและการเปิดเผย

หน่วยงาน	ศปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน
ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	หน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
681606	2568	ทดสอบระบบCRA301068-1	กระบวนการ	การอนุมัติ อนุญาต

- ได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากผู้บริหารของหน่วยงาน
- มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ
- นำผลการดำเนินงานตามแผนและอินโฟกราฟิกส์เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ดูเอกสารแนบ 1016\_cats.jpg

ดูเอกสารแนบ 1016\_bangkok-4309812\_1280

ดู Link เผยแพร่ <https://www.pacc.go.th/index.j>

ไม่เห็นชอบ (ระบุเหตุผล)  เห็นชอบ  2

4

5

ส่งคืนแก้ไข

บันทึก

3

สรุปข้อมูลการจัดทำผล

1. ตรวจสอบดูเอกสารแนบ  และ Link เผยแพร่
2. กรณีเห็นชอบ ทำเครื่องหมาย “เห็นชอบ”
3. กดปุ่ม “สรุปข้อมูลการจัดทำผล” ตามลำดับ
4. กรณี “ไม่เห็นชอบ” ต้องระบุเหตุผลลงในช่องด้านล่าง
5. กดปุ่ม “ส่งคืนแก้ไข” เรื่องจะไปที่ขั้นตอนการรับรองผลของผู้ปฏิบัติ

# สรุปผลการรายงานผลและการเปิดเผย (หัวหน้า ส่ง ป.ป.ท.)

14.



ผลความเสี่ยง(หัวหน้า)

เห็นชอบรับรองผล

## สรุปผลการรายงานผลและการเปิดเผย

หน่วยงาน	ศปท. กระทรวง	ประเภทหน่วยงาน
ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล	หน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	กระบวนการ/โครงการ	ด้านประเภทความเสี่ยง
681606	2568	ทดสอบระบบCRA301068-1	กระบวนการ	การอนุมัติ อนุญาต

### เห็นชอบแผนบริการจัดการความเสี่ยงการทุจริต

#### ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

2. การรายงานผลและการเปิดเผย

#### ผลการดำเนินการ

ดำเนินการแล้วเสร็จ

ดำเนินการแล้วเสร็จ

1

\*\*ยืนยันข้อมูลก่อนส่ง ป.ป.ท.

4

กลับไปแก้ไข

3

กลับหน้าหลัก

2

ส่งข้อมูลให้สำนักงาน ป.ป.ท.

1. หัวข้อเลื่อนปุ่ม “ยืนยันข้อมูลก่อนส่ง ป.ป.ท.”
2. กดปุ่ม “ส่งข้อมูลให้สำนักงาน ป.ป.ท.”
3. กรณียังไม่ต้องการส่ง ป.ป.ท. “กดปุ่มกลับหน้าหลัก”
4. กรณีต้องการแก้ไข กดปุ่ม “กลับไปแก้ไข”

14.



ผลความเสี่ยง(หัวหน้า)

เห็นชอบรับรองผล

เมื่อส่งข้อมูลให้สำนักงาน ป.ป.ท.แล้วหน้าจะแสดงข้อความ  
“ส่งรายงานผลให้สำนักงาน ป.ป.ท. เรียบร้อยแล้ว”

**cra.pacc.go.th says**

ส่งรายงานผลให้สำนักงาน ป.ป.ท. เรียบร้อยแล้ว

OK

# 14.1) การส่งเรื่องขอแก้ไขผลที่ส่ง ป.ป.ท.แล้ว (ผู้ปฏิบัติ หรือ หัวหน้า) กรณีส่งรายงานผลให้สำนักงาน ป.ป.ท.ไปแล้ว หน่วยงานสามารถส่งเรื่องขอแก้ไขผลได้ดังนี้

ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK ASSESSMENT

Back to Government Portal

Home

แถบความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)

รายงานผล

รายงานการจัดทำผล

รับรองผล

ผลที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว 1

รายการส่งคืนและขอแก้ไข

ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล

ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล

ผลที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว

ชื่อกระบวนการ/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

ปีงบประมาณ :

ค้นหา


ดึงข้อมูลการค้นหา

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/โครงการ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
681606	2568	การอนุมัติ อนุญาต	กระบวนการ	ทดสอบระบบCRA301068-1	View <b>ส่งเรื่องขอแก้ไขผล</b> 2	จัดทำ	ส่งผลถึง ป.ป.ท. แล้ว

1. ผู้ปฏิบัติ หรือ หัวหน้า คลิก “ผลที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว” ที่แถบเมนูด้านซ้าย หน้าจอแสดงสถานะโครงการของผลที่ส่ง ป.ป.ท. ไปแล้ว
2. คลิก “ส่งเรื่องขอแก้ไข” เพื่อให้ ป.ป.ท. อนุมัติส่งคืนแก้ไขกลับมาที่ผู้ปฏิบัติหน่วยงานเพื่อแก้ไขการจัดทำผล

## 14.2). รายการส่งคืนและขอแก้ไขผลความเสี่ยงการทุจริต

ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)  
รายการส่งคืนและขอแก้ไข

 CRA PACC

ระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในหน่วยงานภาครัฐ  
CORRUPTION RISK ASSESSMENT

[Back to Government Portal](#)

[Home](#)

[แผนความเสี่ยง\(ผู้ปฏิบัติ\)](#)

**ผลความเสี่ยง(ผู้ปฏิบัติ)**

- รายงานผล
- รายงานการจัดทำผล
- รับรองผล
- ผลที่ส่ง ป.ป.ท. แล้ว
- รายการส่งคืนและขอแก้ไข** 1

รายการส่งคืนและขอแก้ไขผลความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกระบวนการ/โครงการ :

ด้านประเภทความเสี่ยง :

ปีงบประมาณ :

[ค้นหา](#) [ล้างข้อมูลการค้นหา](#)

เลขที่โครงการ	ปีงบประมาณ	ด้านประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/โครงการ	ชื่อกระบวนการ/โครงการ	การดำเนินการ	เวอร์ชัน	สถานะโครงการ
681606	2568	การอนุมัติ อนุญาต	กระบวนการ	ทดสอบระบบCRA301068-1	View <b>แก้ไข</b> <b>ยืนยันข้อมูลเดิม</b>	2 3	<a href="#">จัดทำ</a> <a href="#">ส่งคืนแก้ไขผล</a>

\*\* หน่วยงานส่งเรื่องขอแก้ไขผล และ สำนักงาน ป.ป.ท. อนุมัติการแก้ไขแล้ว หน่วยงานสามารถดำเนินการแก้ไขได้ในหน้าจอนี้

- 1.คลิก“รายการส่งคืนและขอแก้ไข” ที่แถบเมนูด้านซ้าย
2. ผู้ปฏิบัติคลิกเลือก “แก้ไข” เรื่องจะไปที่ขั้นตอนการจัดทำผล หรือ
3. ผู้ปฏิบัติคลิกเลือก “ยืนยันข้อมูลเดิม” เรื่องจะถูกส่งกลับไปที่สำนักงาน ป.ป.ท.)



# สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

Office of Public Sector Anti-Corruption Commission(PACC)

# ขอบคุณค่ะ/ครับ