

ข้อกำหนดการอ้างอิง (Term of Reference)

1. ชื่อโครงการ

งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ (สศส.) กรมกิจการผู้สูงอายุ (ผส.)

3. หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2525 ได้อนุมัติให้วันที่ 13 เมษายนของทุกปี เป็นวันผู้สูงอายุแห่งชาติ และเห็นชอบให้มีการจัดกิจกรรมพิเศษเนื่องในโอกาสนี้ด้วย โดยได้มีการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติต่อเนื่องมาเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2526 จนถึงปัจจุบัน

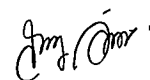
สำหรับปี 2562 คณะอนุกรรมการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติได้กำหนดให้จัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ในวันพุธที่ 10 เมษายน 2562 ณ กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์การจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 คือ “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” และสื่อความรักความเข้าใจด้วยท่าทาง 3 ก คือ ก้ม กราบ กอด เพื่อสร้างความตระหนักให้สังคมเห็นความสำคัญของผู้สูงอายุ และเตรียมความพร้อมรองรับสังคมผู้สูงอายุอย่างมีคุณภาพ ทั้งนี้กิจกรรมต่างๆ สามารถปรับได้ตามความเหมาะสมภายใต้งบประมาณที่กำหนด และตามแนวทางผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ผู้สูงอายุเป็นทุนทางสังคมที่มีศักยภาพเพราะเป็นผู้ที่มีทั้งภูมิความรู้ ภูมิธรรม ภูมิปัญญา สมควรส่งเสริมให้เป็นทรัพยากรที่เข้มแข็งและมีคุณค่าให้ยาวนานที่สุด โดยนำจุดแข็งนี้มาสร้างโอกาสในการพัฒนาสังคม กิจกรรมที่เป็นประโยชน์นี้จะทำให้ผู้สูงอายุรู้สึกมีความสุขได้บริหารกาย จิต สังคม เป็นบุคคลที่พัฒนาไปตามกาลสมัยพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงพึ่งตนเองได้และสามารถเป็นพลังให้การพึ่งพาแก่ชุมชนและสังคม ซึ่งปัจจุบันทั่วประเทศมีผู้สูงอายุที่เป็นภูมิปัญญาและมีชมรมคลังปัญญาผู้สูงอายุ ซึ่งประกอบด้วยสมาชิกผู้สูงอายุ ที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้มีความรู้และมีจิตอาสาพร้อมจะถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม แต่ขาดโอกาส ขาดพื้นที่ในสังคม ขาดงบประมาณ และช่องทางในการเผยแพร่ ภูมิปัญญา ทำให้สังคมเข้าถึงความรู้ที่มีคุณค่าในขณะที่ผู้เป็นภูมิปัญญาผู้สูงอายุต้องการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชาติ บ้านเมือง

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อรณรงค์สร้างกระแสให้สังคมตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของผู้สูงอายุ

4.2 เพื่อส่งเสริมให้ทุกภาคส่วน ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน จัดกิจกรรมหรือมีส่วนร่วมกิจกรรมในงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ตามวัตถุประสงค์การจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” และสื่อความรักความเข้าใจด้วยท่าทาง 3 ก คือ ก้ม กราบ กอด



/ 4.3 เพื่อจัดกิจกรรม...

4.3 เพื่อจัดกิจกรรมพิเศษให้ผู้สูงอายุตามมติคณะรัฐมนตรี และเป็นแบบอย่างให้ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีรูปแบบแนวทางการดำเนินกิจกรรม เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติ ศักดิ์ศรี คุณค่า ความสำคัญของผู้สูงอายุ

4.4 เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุแสดงศักยภาพ นำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ เข้ามามีส่วนร่วมในการ พัฒนาสังคมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ

4.5 เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางสังคมของผู้สูงอายุให้เกิดการสร้างงาน อาชีพและรายได้

4.6 เพื่ออนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ภูมิปัญญาไทยไว้กับอนุชน

4.7 เพื่อรณรงค์สร้างความตระหนักให้สังคมเห็นคุณค่าความสำคัญของผู้สูงอายุตลอดจนส่งเสริมให้ ผู้สูงอายุเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม

5. เป้าหมายการดำเนินงาน

การจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ประกอบด้วย 7 กิจกรรมหลัก ดังนี้

5.1 การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ สื่อ Viral ภาพรวมของงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ทุกกิจกรรม ตามข้อ 5.2 – 5.9 เผยแพร่ทาง Social Media ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง

5.2 การจัดประกวดสุนทรพจน์ร่วมกับสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ อรรถบท (Theme) งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง”

5.3 การจัดทำรางวัลเพื่อมอบให้แก่ผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และผู้รับรางวัลต่างๆ

5.4 การจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่า และความสำคัญของผู้สูงอายุ ตามอรรถบท (Theme) งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง”และสื่อความรักความเข้าใจด้วย ท่าทาง 3 ก คือ ก้ม กราบ กอด ณ ทำเนียบรัฐบาล เนื่องในงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ “วันที่ 13 เมษายน เป็นวันผู้สูงอายุแห่งชาติ” ดอกคำตวน ดอกไม้สัญลักษณ์ผู้สูงอายุ

5.5 การจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ระหว่างวันอังคารที่ 9 เมษายน 2562 – วันพุธที่ 10 เมษายน 2562 ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550

5.6 การกล่าวคำปราชัยของนายกรัฐมนตรี หรือผู้แทน เนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ในเดือนเมษายน 2562

5.7 การจัดงานรณรงค์ขอพรผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปี 2562 ณ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

5.8 เปิดพื้นที่แห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดกิจกรรมตลาดนัดภูมิปัญญา ผู้สูงอายุได้บริหาร กาย จิต สังคม และจิตปัญญา เป็นบุคคลที่สามารถพัฒนาตามกาลสมัย พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการพึ่งพา ตนเอง และเป็นพลังให้การพึ่งพาแก่ชุมชน และสังคม ในขณะเดียวกัน ก่อให้เกิดปิตุสขที่สามารถดำรง ศักยภาพความเป็นทรัพยากรทุนทางสังคม ที่ทรงคุณค่าอยู่คู่กับชุมชนได้อย่างต่อเนื่องเหมาะสม

/ 5.9 มีองค์กร...

5.9 มีองค์กรเครือข่ายด้านผู้สูงอายุ เข้าร่วมเป็นภาคีพัฒนานำประสบการณ์ความรู้ที่ได้รับไปขยายผลสร้างพลังให้ผู้สูงอายุในสวนภูมิภาคต่อไป

6. กลุ่มเป้าหมายที่มาร่วมงาน

ผู้ร่วมงาน ระหว่างวันที่ 9 - 10 เมษายน 2562 จำนวน 2,000 คน ประกอบด้วย

- 6.1 ผู้สูงอายุจากชมรมผู้สูงอายุในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล และผู้สูงอายุทั่วไป
- 6.2 องค์กรผู้สูงอายุในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล
- 6.3 ประธานในพิธี คณะผู้ติดตาม
- 6.4 ผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- 6.5 คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ คณะอนุกรรมการในคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ และคณะอนุกรรมการจัดกิจกรรมเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ
- 6.6 หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ภาคประชาชน เครือข่ายผู้ทำงานด้านเทคโนโลยีนวัตกรรมและผู้สูงอายุ ผู้แทนจากหน่วยงานต่างๆ
- 6.7 ผู้สูงอายุได้รับโอกาสในการสืบสานภูมิปัญญา และแสดงความสามารถ
- 6.8 ประชาชนได้รับประโยชน์จากการถ่ายทอดประสบการณ์ ความรู้จากผู้สูงอายุในทักษะต่างๆ
- 6.9 องค์กรภาคธุรกิจเอกชนที่เกี่ยวข้องกับงานผู้สูงอายุ
- 6.10 เด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไป สถาบันการศึกษา และครอบครัวที่มีสมาชิกผู้สูงอายุ
- 6.11 สื่อมวลชน

7. ระยะเวลาการดำเนินงานและสถานที่

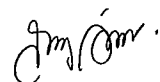
การจัดงาน “งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ” ระยะเวลา 2 วัน ระหว่างวันที่ 9 - 10 เมษายน 2562 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 17.00 น. ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550

7.1 การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ สื่อ Viral ภาพรวมของงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ทุกกิจกรรมตามข้อ 7.2 - 7.7 เผยแพร่ทาง Social Media ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง

7.2 การจัดประกวดสุนทรพจน์ร่วมกับสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ อรรถบท (Theme) งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน 2562

7.3 การจัดทำรางวัลเพื่อมอบให้แก่ผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และผู้รับรางวัลต่างๆ

7.4 การจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่า และความสำคัญของผู้สูงอายุ ตามอรรถบท (Theme) งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” และสื่อความรักความเข้าใจด้วยท่าทาง 3 ก คือ ก้ม กราบ กอด ในเดือนเมษายน 2562 ณ ทำเนียบรัฐบาล เนื่องในงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ “วันที่ 13 เมษายนเป็นวันผู้สูงอายุแห่งชาติ” ดอกคำววน ดอกไม้สัญลักษณ์ผู้สูงอายุ



/ 7.5 การจัดงาน...

7.5 การจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ” ระยะเวลา 2 วัน ระหว่างวันที่ 9 – 10 เมษายน 2562 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 17.00 น. ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550

7.6 การกล่าวคำปราศรัยของนายกรัฐมนตรี หรือผู้แทน เนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ในเดือนเมษายน 2562

7.7 การจัดงานรณรงค์ขอพรผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปี 2562 ณ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

8. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

8.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล และมีอาชีพรับจ้างเกี่ยวกับงานในครั้งนี โดยมีหลักฐานการจดทะเบียน ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้หรือรับรองไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นเอกสารการสอบราคา

8.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

8.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้กับกรมกิจการผู้สูงอายุ

8.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

8.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานด้านการจัดงานนิทรรศการ วิชาการ หรือกิจกรรมพิเศษอื่น ๆ (Organizer) ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ ที่ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ภายในระยะเวลา 2 ปี ย้อนหลัง นับถึง วันยื่นเอกสารการประกวดราคาจำนวนอย่างน้อย 1 สัญญา และมีวงเงินของสัญญาไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจนั้น ๆ พร้อมแนบสำเนาสัญญา และ ผส. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

8.6 กรณีมอบหมายให้บุคคลซึ่งมิใช่กรรมการหรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจเต็มทำการยื่นซองแทน หรือผูกพันในนามนิติบุคคลนั้น ต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลนั้นเป็นผู้แทนที่มีอำนาจเต็มโดยชอบด้วยกฎหมาย

8.7 กิจกรรมต่างๆ สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับแนวทางการดำเนินงานของผู้บริหาร กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ภายใต้งบประมาณที่กำหนด

9. ข้อกำหนดในการจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอแนวทางและเทคนิค โดยต้องจัดทำเล่มหรือเข้าเล่มให้เรียบร้อยเป็นฉบับจริง จำนวน 1 ชุด โดยเอกสารต้องมีลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามกำกับทุกหน้า และสำเนาจำนวน 3 ชุด เอกสารต้องมีเนื้อหาแยกเป็นบทต่างๆ อย่างน้อย ดังนี้

บทที่ 1 สรุปความเป็นมาของบริษัท ประสบการณ์ และผลงานในอดีตที่เกี่ยวข้อง

บทที่ 2 ข้อเสนอด้านแผนงาน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการวางแผนกิจกรรมการดำเนินงาน แนวคิด ประเด็น และเนื้อหาสาระ สื่อ งบประมาณ บุคลากร พร้อมทั้งนำเสนอบุคคลที่จะเป็นพิธีกร และชุดการแสดง และปริมาณงานอย่างสมบูรณ์

บทที่ 3 ข้อเสนอของการจัดการประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านผู้สูงอายุ สถานการณ์สังคมผู้สูงอายุ ให้ประชาชนรับทราบความสำคัญของการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ผลงานของ ผส. ตลอดจนการสร้างภาพลักษณ์ ที่ดีให้กับ ผส. การเตรียมความพร้อมของผู้สูงอายุ การณรงค์ให้สังคมผู้สูงอายุลดการใช้ความรุนแรง ดอกคำวอนดอกไม้สัญลักษณ์ผู้สูงอายุ รวมถึงกิจกรรมพิเศษเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ตั้งแต่เดือนมีนาคมจนถึงเดือนเมษายน 2562 แก่สื่อมวลชน และ Social Media ต่าง ๆ อย่างแพร่หลาย เช่น ฟันทิปดอทคอม สนุกดอทคอม ยูทูบ และยูทิล เป็นต้น

บทที่ 4 ข้อเสนอกิจกรรมที่สอดคล้องกับอรรถบพการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และงานตลาดนัดภูมิปัญญา รวมถึงกิจกรรมที่สร้างสรรค์ให้งานมีคุณค่ามากยิ่งขึ้น

บทที่ 5 ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

10. ขอบเขตการดำเนินงาน

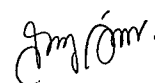
- การจัดทำสื่อ สื่อ Viral ภาพรวมของงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ทุกกิจกรรม เผยแพร่ทาง Social Media ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทางประชาสัมพันธ์

10.1 การจัดทำสื่อ สื่อ Viral ภาพรวมของงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ทุกกิจกรรม เผยแพร่ ทาง Social Media ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทางประชาสัมพันธ์

10.2 การจัดประกวดสุนทรพจน์ร่วมกับสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ อรรถบพ (Theme) งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” โดยประสานสภาสังคมสงเคราะห์ฯ และบริษัทผู้รับจ้าง จ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินการจัดประกวดสุนทรพจน์นักเรียนตามอรรถบพ (Theme) “สังคมผู้สูงอายุ ไร้ความรุนแรง” แก่สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ เป็นเงิน 200,000 บาท ทั้งนี้ให้มีกิจกรรมดำเนินการตาม ข้อ 1) - 8) ประกอบด้วย

1) จัดทำแนวทางการจัดประกวดสุนทรพจน์นักเรียน ตามอรรถบพ (Theme) งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 คือ “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง”

2) เชิญคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิของสภาสังคมสงเคราะห์ฯ เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์แนวทางการประกวดสุนทรพจน์นักเรียนฯ



/ 3) มีหนังสือ...

- 3) มีหนังสือประชาสัมพันธ์ให้สถาบันการศึกษาต่างๆ ส่งนักเรียนเข้าประกวดสุนทรพจน์
- 4) รวบรวมรายชื่อสถาบันการศึกษา และรายชื่อนักเรียนผู้เข้าประกวดสุนทรพจน์
- 5) มีหนังสือเชิญคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาตัดสินนักเรียนที่เข้าร่วมประกวดสุนทรพจน์นักเรียน รวมถึงจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามความเหมาะสม
- 6) จัดทำโล่พร้อมใบประกาศนียบัตรผู้ชนะการประกวดสุนทรพจน์นักเรียนทุกระดับ เพื่อให้ประธานในพิธีมอบในงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ วันที่ 10 เมษายน 2562
- 7) เชิญนักเรียนผู้ชนะการประกวดสุนทรพจน์เข้ารับรางวัลในงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562
- 8) บริษัทผู้รับจ้างจัดทำและพิมพ์เล่มข้อมูล บทสุนทรพจน์ของนักเรียนที่ชนะการประกวด และบทสุนทรพจน์ ที่สื่อความหมายชัดเจน สอดคล้องตามอรรถบท (Theme) ที่กำหนด จำนวน 300 ชุด เพื่อแจกให้แก่แขกผู้มีเกียรติในงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562

10.3 การจัดทำรางวัลเพื่อมอบให้แก่ผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และผู้รับรางวัลต่างๆ ประกอบด้วย

- 1) ออกแบบ จัดทำ และจ่ายค่าโล่ประกาศเกียรติคุณผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี พุทธศักราช 2562 ราคาไม่น้อยกว่า 2,000 บาท จำนวน 1 รางวัล
- 2) ออกแบบและจัดทำโล่ประกาศเกียรติคุณหน่วยงาน องค์กรเอกชนที่สนับสนุน การดำเนินงานด้านผู้สูงอายุ ราคาไม่น้อยกว่า 1,500 บาทต่อโล่ ตามจำนวนที่ ผส. กำหนดหรือไม่น้อยกว่า 30 รางวัล
- 3) ออกแบบและจัดทำถ้วยรางวัลนักกีฬาผู้สูงอายุ ราคาไม่น้อยกว่า 2,000 บาท จำนวน 10 รางวัล
- 4) เงินรางวัล จำนวน 100,000 บาท สำหรับผู้สูงอายุแห่งชาติ พุทธศักราช 2562
- 5) จัดทำเข็มกลัดทองคำรูปดอกกลาดวน และด้านหลังเข็มกลัดสลักชื่อผู้สูงอายุแห่งชาติ พุทธศักราช 2562 น้ำหนัก 1 สลึง เพื่อมอบให้แก่ผู้สูงอายุแห่งชาติ ในงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562
- 6) จ่ายค่าพาหนะ และค่าที่พักผู้รับรางวัลกีฬาสูงอายุ จำนวน 15 คน ไม่น้อยกว่า 45,000 บาท

10.4 การจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของผู้สูงอายุ ตามอรรถบท (Theme) งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” และสื่อความรักความเข้าใจด้วยท่าทาง 3 ก คือ ก้ม กราบ กอด วันอังคารที่ 2 เมษายน 2562 ณ ทำเนียบรัฐบาล เนื่องในงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ “วันที่ 13 เมษายนเป็นวันผู้สูงอายุแห่งชาติ” โดยติดดอกกลาดวน ดอกไม้สัญลักษณ์ผู้สูงอายุ ให้แก่นายกรัฐมนตรี และคณะรัฐมนตรี รวมถึงจัดกิจกรรมต่างๆ ประกอบด้วย

- 1) จัดทำเข็มกลัดที่มีสัญลักษณ์ดอกกลาดวนที่เป็นเข็มกลัดติดเสื้อ และเข็มกลัดติดเนกไท รวมถึงของและการ์ดเขียนความหมายของดอกกลาดวน และความเปี่ยมมา กรมกิจการผู้สูงอายุจำนวน 1,500 ชุด เพื่อประชาสัมพันธ์สัญลักษณ์ดอกกลาดวน ราคาไม่น้อยกว่า 100 บาท ต่อ 1 ชิ้น บรรจุให้เรียบร้อยสวยงาม
- 2) จัดหาผู้ติดดอกกลาดวนเพื่อติดเข็มกลัดฯ อุปกรณ์พาน มอบให้นายกรัฐมนตรี และคณะ
- 3) จัดหาชุดกิจกรรม สร้างสีสัน สื่อถึงอรรถบท (Theme) การจัดงาน “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” รวมถึงจ่ายค่าตอบแทน

Ang (Om)

4) จัดหาเครื่องแต่งกายเข้าทีมงาน พร้อมแต่งหน้า-ทำผม ให้แก่ผู้บริหาร พม. ผู้ติดตาม จำนวน ไม่น้อยกว่า 10 คน

5) จัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ชุด สำหรับผู้ร่วมกิจกรรม

6) จัดทำแผ่นพับเผยแพร่สื่อมวลชนที่มีความหมายของดอกลำดวน ดอกไม้สัญลักษณ์ผู้สูงอายุ และข้อมูลด้านผู้สูงอายุ จำนวน 100 ชุด

7) การประชาสัมพันธ์ดอกลำดวน ดอกไม้สัญลักษณ์ผู้สูงอายุ ข้อมูลด้านผู้สูงอายุ และประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบรรณทงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 สถานการณ์ทางสังคมของสังคมผู้สูงอายุในงานรณรงค์ลดการใช้ความรุนแรงในผู้สูงอายุ สร้างความตระหนักฯ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลทาง Social Media ต่างๆ

8) จัดทำบูธแสดงตรากรมกิจการผู้สูงอายุ พม. ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร x 1.5 เมตร จัดทำป้ายแสดงข้อความ/ป้ายข้อความรณรงค์ลดการใช้ความรุนแรงในผู้สูงอายุ /สัญลักษณ์ ขนาดไม่น้อยกว่า 40 เซนติเมตร x 60 เซนติเมตร จำนวน 5 แผ่น แสดงข้อความประชาสัมพันธ์ความหมายดอกลำดวน สัญลักษณ์ผู้สูงอายุ สถานการณ์ทางสังคมของผู้สูงอายุ และการรณรงค์ลดการใช้ความรุนแรงในผู้สูงอายุ ณ ทำเนียบรัฐบาล

10.5 การจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ระหว่างวันที่ 9 - 10 เมษายน 2562 ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

10.5.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเช่าสถานที่ทั้ง 2 วัน พร้อมวัน set up และประสานจัดเตรียมระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสายโทรศัพท์ หรือระบบ WIFI (หากมี) และจ่ายค่าอินเทอร์เน็ต สายโทรศัพท์ หรือระบบ WIFI

10.5.2 ผู้รับจ้างต้องออกแบบจัดซุ้ม Arch - way ทางเข้า ขนาดไม่น้อยกว่า 3 x 5 เมตร ประดับดอกไม้แสดงชื่องานและอรรถทการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 คือ “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” และสื่อความรักความเข้าใจด้วยท่าทาง 3 ก คือ ก้ม กราบ กอด บริเวณจุดสายตาน้ำงาน 1 แห่ง

1) จัดโต๊ะลงทะเบียน 7 เช้า ๗ ละ 2 ตัว เก้าอี้ เช้าละ 5 ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน ไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย

2) ผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

3) แกกผู้มีเกียรติจากกระทรวง หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน

4) สื่อมวลชน

5) ผู้รับรางวัลทุกประเภท

6) ผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไป

7) หน่วยงานร่วมจัดบูธกิจกรรม

8) จัดหาธิบับจำแนกสีตามประเภทผู้รับรางวัล เพื่อติดให้แก่ผู้ชนะการประกวดเมื่อลงทะเบียน

10.5.3 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มี Directory Board แจ้งผังการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุที่ชัดเจน ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 x 2 เมตร 1 จุด

/ 10.5.4 ผู้รับจ้าง...

Signature

- 10.5.4 ผู้รับจ้างต้องออกแบบและตกแต่งบูธกิจกรรมของหน่วยงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 3 x 3 เมตร
- 10.5.5 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจ่ายค่าตอบแทนให้แก่บูธกิจกรรมค่าตอบแทนบูธวิชาการ และค่าตอบแทนบูธภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ขนาดไม่น้อยกว่า 3 x 3 ตารางเมตรต่อบูธ จำนวนไม่น้อยกว่า 130 บูธ ทั้งนี้ นิทรรศการ มีชีวิตและสีส่น ของหน่วยงานภาครัฐ องค์การผู้สูงอายุเอกชนที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านผู้สูงอายุ สอดคล้องตามอรรธบพการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 คือ “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง”
- 10.5.6 ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้าย หรือสัญลักษณ์บอกทางเพื่อบอกทิศทางบูธบริการ ห้องน้ำ จุดบริการน้ำดื่ม จุดบริการอาหารว่าง ฯลฯ และเชิญชวนทำกิจกรรมต่างๆ ภายในงานอย่างชัดเจน จำนวนไม่น้อยกว่า 10 จุด
- 10.5.7 ผู้รับจ้างต้องออกแบบ และจัดทำธงญี่ปุ่นในงานแสดงชื่องาน อรรธบพการจัดงาน หรือข้อความสำคัญที่เกี่ยวข้อง 10 ชุด
- 10.5.8 ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำป้ายผ้าไวเนล เพื่อประชาสัมพันธ์สถานที่และการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ เผยแพร่ทางสื่อ Social Media และสื่อสาธารณะต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ผืน
- 10.5.9 ผู้รับจ้างต้องจัดหาจุดบริการน้ำดื่ม และน้ำดื่มสำหรับบูธภูมิปัญญาและเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 จุด
- 10.5.10 จัดอาหารกลางวันและอาหารว่าง ดังนี้
- 1) ผู้รับจ้างต้องจัดอาหารกลางวันและอาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม สำหรับแขก VVI และ VIP. จำนวนไม่น้อยกว่า 300 ชุด (วันที่ 10 เมษายน 2562)
 - 2) จัดเตรียมห้องรับรองสำหรับประธาน และผู้บริหารกระทรวงฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ห้อง สำหรับรับประทานอาหารว่าง เครื่องดื่ม ก่อนพิธีเปิดงาน และรับประทานอาหารกลางวัน (วันที่ 10 เมษายน 2562)
 - 3) ผู้รับจ้างต้องจัดอาหารว่าง จำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 ชุด สำหรับผู้ร่วมงานในพิธีเปิด (วันที่ 10 เมษายน 2562)
 - 4) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าอาหารกลางวัน วิทยากรผู้สูงอายุ ตามบูธ และเจ้าหน้าที่กรมกิจการผู้สูงอายุ พร้อมทั้งจัดทำคูโปง จำนวนไม่น้อยกว่า 700 กล่อง (วันที่ 9 และ 10 เมษายน 2562)
- 10.5.11 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบของที่ระลึก จำนวนไม่น้อยกว่า 2,000 ชิ้น
- 10.5.12 ผู้รับจ้างต้องออกแบบแท็กพลาสติก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 4 ซม. พร้อมปั๊มโลโก้กระทรวงพม. จำนวนไม่น้อยกว่า 2,000 ใบ
- 10.5.13 ผู้รับจ้างต้องอัดภาพและจัดทำกรอบภาพผู้สูงอายุแห่งชาติ พุทธศักราช 2562 ขนาดไม่น้อยกว่า 50 x 70 เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ภาพ
- 10.5.14 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบประเมินผลการจัดงานฯ พร้อมสรุปภาพรวมของงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 2,000 ใบ รวมถึงจัดทำ Infographic แสดงผลการประเมินทางสถิติให้เข้าใจง่ายและสวยงาม ใส่แผ่นซีดี จำนวน 3 ชุด
- 10.5.15 ผู้รับจ้างต้องออกแบบ Photo backdrop ขนาดไม่น้อยกว่า 3 x 5 เมตร (ชื่องาน – ชิมงาน) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุด

10.5.16 ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำบอร์ดนโยบายรัฐบาลบอร์ดความเป็นมาวันผู้สูงอายุแห่งชาติ บอร์ดผู้สูงอายุแห่งชาติบอร์ดหน่วยงานองค์กรดีเด่นด้านผู้สูงอายุบอร์ดสุนทรพจน์นักเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ชุด

1) ออกแบบและจัดทำบอร์ดความเป็นมาของการจัดงานวันผู้สูงอายุ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 2.5 เมตร x ความสูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร จำนวน 1 บอร์ด

2) ออกแบบและจัดทำบอร์ด ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 2.5 เมตร x ความสูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร แสดงภาพถ่ายและผลงานของผู้สูงอายุแห่งชาติ พุทธศักราช 2562 จำนวน 1 บอร์ด

3) ออกแบบและจัดทำบอร์ดนิทรรศการหน่วยงาน องค์กรเอกชนที่สนับสนุนการดำเนินงาน ด้านผู้สูงอายุ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 5 เมตร x ความสูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร จำนวน 1 บอร์ด

4) ออกแบบและจัดทำบอร์ดการประกวดสุนทรพจน์นักเรียน ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 2.5 เมตร X ความสูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร จำนวน 1 บอร์ด

5) ออกแบบและจัดทำบอร์ดตามอรรถบท (Theme) งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” และสื่อความรักความเข้าใจด้วยท่าทาง 3 ก คือ ก้ม กราบ กอด ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 3 เมตร X ความสูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร จำนวน 1 บอร์ด

6) ออกแบบและจัดทำบอร์ดนิทรรศการงานนักกีฬากีฬา เปตอง นักกีฬาผู้สูงอายุที่ชนะ การประกวด ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 3 เมตร x ความสูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร จำนวน 1 บอร์ด ออกแบบ และจัดทำบอร์ดนิทรรศการงานนักกีฬากีฬา เปตอง นักกีฬาผู้สูงอายุที่ชนะการประกวด ขนาดความกว้าง ไม่น้อยกว่า 3 เมตร x ความสูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร จำนวน 1 บอร์ด

10.5.17 ผู้รับจ้างต้องจัดหาจอ LED พร้อมทั้งแสดงความรายละเอียดบริเวณหน้างานอย่างชัดเจน และ รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

10.5.18 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชุดการแสดง

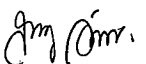
1) ชุดการแสดงช่วงพิธีเปิดงาน ที่เหมาะสม ตระการตา น่าดูน่าชม หรือการแสดงที่ สอดคล้องตามอรรถบทการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 คือ “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง”และสื่อ ความรักความเข้าใจด้วยท่าทาง 3 ก คือ ก้ม กราบ กอด ราคาไม่น้อยกว่า 50,000 บาท

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

2) ออกแบบและจัดทำอุปกรณ์ในการทำพิธีเปิด (Grand Opening) และจัดทำเทคนิคพิเศษ ที่ปลอดภัยและเหมาะสมกับแนวคิดการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ จำนวน 1 ชุด

3) ออกแบบจัดทำเวทีที่มีขนาดความยาว และความกว้างของเวทีตามความเหมาะสมของ สถานที่จัดงาน สวยงาม ตามสถานที่ที่จัดงานพร้อมตกแต่งฉากหลังเวที (Backdrop) และระบบแสง / สี / เสียง ให้มีข้อความตามที่ ผส. กำหนด

4) ออกแบบและจัดทำโพเดียม 2 ชุด ให้สอดคล้องกับอรรถบทการจัดงานมีความทันสมัย ดอกไม้สด ตามความเหมาะสม แผ่นคำกล่าว พร้อมแท่นรองยืนตามความเหมาะสมสำหรับประธาน ในพิธี และพิธีกร



/ 5) จัดหา...

5) จัดหาพิธีกร ช่วงพิธีการ จำนวน 1 คนที่มีชื่อเสียง โดยต้องเป็นผู้ที่ใช้ภาษาไทยสื่อสารได้ชัดเจน มีประสบการณ์การทำงานด้านพิธีการกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และรู้แบบแผนธรรมเนียมการจัดงานของทางราชการ และงานพิธีการในระดับชาติ

6) ดำเนินงานในพิธีเปิดงานทั้งหมด เส้นทางเดินของประธานในพิธี (จุดจอดรถ - ทางขึ้นลิฟต์ - เดินเข้างาน - เดินชมนิทรรศการ - ออกจากงาน) รวมทั้งจัดทำรายละเอียดขั้นตอนต่าง ๆ เกี่ยวกับพิธีเปิดงาน ชักซ้อมใหญ่พิธีการให้ผู้ว่าจ้างเห็นก่อนพิธีการล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน

7) จัด Set เวที แพนโฟเดียม โต๊ะรางวัล ตามจำนวนรางวัลที่มอบในงาน ให้สวยงามเหมาะสม

8) จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลการส่งโล่ให้แก่ประธานในพิธี ขณะมอบรางวัลบนเวที

9) ชักซ้อมช่วงพิธีการ ได้แก่ ชุดการแสดง ช่วงพิธีเปิดงาน ผู้รับรางวัล ฯลฯ ตามกำหนดการให้ ผส. ทราบ และทำความเข้าใจให้ตรงกัน รวมถึงซ้อมการขึ้นเวทีของผู้เกี่ยวข้องทุกท่านก่อนพิธีการจริง โดยมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบลำดับคิวบนเวที ไม่น้อยกว่า 2 คน

10) จัดให้มีผู้กำกับ จัดลำดับคิวบนเวทีช่วงพิธีการ อำนวยความสะดวกผู้รับรางวัล ชุดการแสดง รวมถึงเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ณ จุดต่าง ๆ บริเวณโดยรอบงาน ไม่น้อยกว่า 5 คน

11) จัดที่นั่งประธานและผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นเก้าอี้โซฟา 40 ที่นั่ง เก้าอี้ผู้ติดตามคลุมผ้าขาวผืนเรียบพื้น จำนวน 30 ที่นั่ง ตั้งหลังโซฟาผู้บริหารฯ โดยมีป้ายชื่อผู้ติดตามนายกฯ และผู้บริหาร พม. อย่างชัดเจน

12) จองที่นั่งสำหรับแขก VIP รวมจำนวน 100 ที่นั่ง สำหรับคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ คณะอนุกรรมการในคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ และแขก VIP และจองที่นั่งบล็อกซ้าย ด้านหน้าเวทีสำหรับผู้รับรางวัล ทั้งนี้ให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลอำนวยความสะดวกในการจัดที่นั่ง

13) บันทึกภาพนิ่งบรรยากาศภายในงาน ภาพผู้รับรางวัลทุกราย กิจกรรมสำคัญทุกรายการ ภายในงาน บันทึกภาพเคลื่อนไหว ลงในแผ่นดีวีดี จำนวน 3 ชุด ส่งให้ ผส. (พิมพ์ปกพร้อมชื่อเรื่อง และปีพุทธศักราช ให้ชัดเจน)

14) จัดดอกไม้สด 1 ช่อ มอบให้ผู้สูงอายุแห่งชาติบนเวที

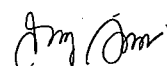
15) จัดกิจกรรมการประกวดและการแสดงความสามารถของผู้สูงอายุ พร้อมโต๊ะกรรมการตัดสินบนเวที

17) จัดเตรียมรางวัลสำหรับผู้ชนะการประกวด อย่างน้อย 2 กิจกรรม เช่น กิจกรรมการประกวดร้องเพลงผู้สูงอายุ กิจกรรมการประกวดการแสดงความสามารถของผู้สูงอายุ กิจกรรมเต้นนาสนใจ จำนวน 10 รางวัล เป็นเงินไม่น้อยกว่า 10,000 บาท

18) จัดเตรียมเครื่องเสียงบนเวทีและไมโครโฟนสำหรับผู้ร่วมกิจกรรมช่วงบ่าย

19) จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและเรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือกรรมการเพื่อมอบรางวัลให้แก่ผู้สูงอายุ

20) ชุดการแสดงเครือข่ายผู้สูงอายุ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ชุด พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่าย



/ 10.5.19 ผู้รับจ้าง...

10.5.19 ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำอุปกรณ์ในพิธีเปิดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ พร้อมเทคนิคพิเศษที่ปลอดภัย จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด พร้อมจัดให้มีผู้กำกับ จัดลำดับคิวบนเวทีช่วงพิธีการ อำนวยความสะดวกผู้รับรางวัล ชุดการแสดง รวมถึงเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ณ จุดต่าง ๆ บริเวณโดยรอบงาน ไม่น้อยกว่า 5 คน

10.5.20 จัดที่นั่งประธานและผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นเก้าอี้โซฟา 40 ที่นั่ง เก้าอี้ผู้ติดตามกลุ่มผ้าขาวผูกบริเวณ จำนวน 30 ที่นั่ง ตั้งหลังโซฟาผู้บริหารฯ โดยมีป้ายชื่อผู้ติดตามนายกฯ และผู้บริหาร พม. อย่างชัดเจน

10.5.21 จอที่นั่งสำหรับแขก VIP รวมจำนวน 100 ที่นั่ง สำหรับคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ คณะอนุกรรมการในคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ และแขก VIP และจอที่นั่งบล็อกซ้าย ด้านหน้าเวทีสำหรับผู้รับรางวัล ทั้งนี้ให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลอำนวยความสะดวกในการจัดที่นั่ง

10.5.22 ผู้รับจ้างต้องออกแบบ และจัดทำเวทีพร้อมตกแต่งเวทีอย่างสวยงาม มีระบบแสง สี เสียง

10.5.23 ผู้รับจ้างต้องจัดหา วัสดุอุปกรณ์ และค่าเช่าทำพิธีเปิดงาน ค่าโต๊ะ เก้าอี้ โฟเตียม เป็นต้น ตามความเหมาะสม

10.5.24 ผู้รับจ้างต้องจัดหารถตู้วันละ 2 คัน พร้อมพนักงานขับรถ และรับผิดชอบค่าน้ำมัน ค่าทางด่วน ในวันที่ 9 และ 10 เมษายน 2562

10.5.25 ผู้รับจ้างต้องจัดตกแต่งบริเวณรอบงานให้มีส่วนหย่อมขนาดเล็กมีน้ำตกหรือน้ำพุเป็นจุดพักผ่อนในงานอย่างน้อย 3 จุด

10.5.26 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าพิธีกรที่มีชื่อเสียง และประสบการณ์เป็นผู้ใช้ภาษาไทยสื่อสารได้ ชัดเจน เข้าใจเนื้อหาภายในงานและสามารถตอบข้อซักถามเกี่ยวกับรายละเอียดทั้งหมดภายในงานได้ และต้องแต่งกายสุภาพมีกิริยามารยาทสุภาพเรียบร้อย และจัดหาพิธีกรภาคสนาม

1) พิธีกรช่วงพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ท่าน พร้อมทั้งค่ารับผิดชอบค่าใช้จ่าย

2) พิธีกรภาคสนาม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ท่าน พร้อมทั้งค่ารับผิดชอบค่าใช้จ่ายระหว่างวันที่ 9 - 10 เมษายน 2562

10.5.27 ผู้รับจ้างต้องจัดเวทีทัศนียภาพด้านผู้สูงอายุ และจัดทำเวทีทัศนียภาพผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ความยาวไม่เกิน 3 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด

10.5.28 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาดังระเบียบให้บริการอาหารและน้ำดื่มแก่วิทยากรตามบุธและจัดหาวัสดุ - อุปกรณ์ ในการลงทะเบียนให้เรียบร้อย พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกช่วยผู้สูงอายุยกของเข้าประตูภูมิปัญญา จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน

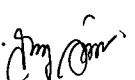
10.5.29 ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคคลบันทึกภาพนิ่ง พร้อมทั้งภาพเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน

10.5.30 ผู้จ้างจัดหาดอกไม้สำหรับผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อ

10.5.31 ผู้รับจ้างจัดหาแฟ้มเอกสารสำหรับสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า 80 คน

10.5.32 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดประกวดแสดงความสามารถของผู้สูงอายุ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน

10.5.33 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเงินรางวัลในการจัดประกวด จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน

/ 10.5.34 ผู้รับจ้าง... 

10.5.34 ผู้รับจ้างต้องจัดทำวีดิทัศน์ เพื่อสรุปผลการจัดงานฯ ประกอบด้วย ความเป็นมาการดำเนินงาน ผลผลิต ผลการแสดงความคิดเห็นผู้เข้าร่วมงาน สรุปจากแบบสอบถาม เป็นกราฟ ประกอบภาพบันทึกเสียงในรูปแบบ VDO. Presentation ความยาวไม่เกิน 4 นาที และความยาวไม่เกิน 15 นาที แล้วภายใน 3 วัน หลังจากเสร็จงานทันที

10.5.35 ผู้รับจ้างต้องตั้งป้าย VIP ที่จอดรถในสถานที่จัดงาน สำหรับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประธานในพิธี ผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์และแขกผู้มีเกียรติ ฯลฯ จำนวน 25 คัน โดยจัดทำป้ายแจ้งทะเบียนรถ ณ ที่จอดรถอย่างชัดเจน

10.6 การกล่าวคำปราศรัยของนายกรัฐมนตรี หรือผู้แทน เนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ในวันที่ 13 เมษายน 2562

1) ประสานทำเนียบรัฐบาลในการใช้สถานที่เพื่อบันทึกการกล่าวคำปราศรัยของนายกรัฐมนตรีหรือผู้แทน

2) ประสานสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย รวมถึงสถานีโทรทัศน์ช่องต่างๆ ในการเผยแพร่คำปราศรัยของนายกรัฐมนตรี หรือผู้แทน เนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 รวมถึงจ่ายค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่และสถานีโทรทัศน์ในการเผยแพร่คำปราศรัยดังกล่าว

3) จัดเตรียม เครื่องบันทึกเทปและอ่านคำปราศรัยของนายกรัฐมนตรี หรือผู้แทน เครื่องเลพล็อตเตอร์ พร้อมจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินงานดังกล่าว

4) จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการบันทึกเทปต่างๆ อุปกรณ์ประกอบฉาก เช่น ธงชาติ เป็นต้น โดยประสานกับสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย รวมถึงเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกต่างๆ

5) การขอเทปบันทึกคำปราศรัยและบันทึกในแผ่น ดีวีดี ส่งให้ กรม ผส. จำนวน 3 ชุด

10.7 การจัดงานรดน้ำขอพรผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปี 2562 ณ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จัดประมาณเดือนเมษายน 2562

1) ค่าออกแบบและจัดทำ Photobackdrop ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 3 เมตร x ความยาว 5 เมตร x ความสูง 2.5 เมตร จำนวน 2 จุด พร้อมตกแต่งบริเวณดังกล่าวให้สวยงาม เข้าธีมงาน

2) จัดหาพิธีกร ผู้ดำเนินรายการ ที่สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน มีบุคลิกภาพสุภาพ เรียบร้อย แต่งกายเหมาะสม จำนวน 1 คน และจ่ายค่าตอบแทนพิธีกร และผู้ดำเนินรายการดังกล่าว

3) ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ดอกไม้ประดับ โดยรอบงานภายในกระทรวง พม. ทั้งนี้ การจัดงานภายใน กระทรวง พม. จะเป็นสถานที่บริเวณใดจะได้แจ้งผู้รับจ้างต่อไป

4) ออกแบบและจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไคท์ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 0.75 เมตร x 1.5 เมตร บริเวณโดยรอบงาน ไม่น้อยกว่า 5 จุด

5) บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวตลอดงาน รวมทั้งบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวในแผ่นดีวีดี ส่งให้แก่กรมกิจการผู้สูงอายุ จำนวน 3 ชุด

- 6) ออกแบบและจัดทำแทนพิธีการ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และดอกไม้ประดับสวยงาม
- 7) จัดหาชุดเครื่องแต่งกาย ชุดไทย พร้อมช่างแต่งหน้า-ทำผม ให้แก่ผู้บริหาร พม. จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน
- 8) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์งานตามข้อ 10.7 ผ่านสื่อ Social Media ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง
- 9) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่มแก่ผู้บริหาร ผส. ไม่น้อยกว่า 30 กล้อง

11. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

กรมกิจการผู้สูงอายุ จะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และจะพิจารณาจากราคารวม โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลัก และน้ำหนักที่กำหนดภายในระยะเวลาไม่เกิน 60 นาที รวม 100 คะแนน ดังต่อไปนี้

1. ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ 30 ของน้ำหนักรวมที่พิจารณา
2. คุณภาพของงานที่นำเสนอและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ 70 ของน้ำหนักรวมที่พิจารณา ซึ่งทางกรมกิจการผู้สูงอายุ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเฉพาะผู้ประสงค์จะเสนอราคาทุกรายการที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นจากหัวข้อ “คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา” ในช่วงต้นเท่านั้น ทั้งนี้กรมกิจการผู้สูงอายุ จะพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนจากผลงานที่ผ่านมา รูปแบบและวิธีการดำเนินงาน ตลอดจนแนวทางการบริหารโครงการให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และข้อเสนอทางเทคนิคที่เป็นประโยชน์กับทางราชการเป็นสำคัญ โดยข้อเสนอต้องมีความเป็นไปได้ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง และตรงกับความต้องการของกรมกิจการผู้สูงอายุ คะแนนรวม 100 คะแนน
3. เกณฑ์พิจารณาด้านเทคนิค โดยมีการให้คะแนนมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1.	ผู้เสนอราคาจะต้องมีความเข้าใจความเป็นมาของงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ วัตถุประสงค์ ที่ต้องการส่งเสริมให้คนทุกวัยตระหนักถึงคุณค่า ให้ความเคารพ ยกย่อง และเห็นความสำคัญของผู้สูงอายุ รวมถึงให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีการเตรียมความพร้อมตนเอง และสังคม เพื่อรองรับการเป็นสังคมผู้สูงอายุ โดยให้จัดทำแผนการดำเนินงาน ได้แก่ การประชาสัมพันธ์การจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ การจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักและเตรียมพร้อมคนทุกวัยสู่สังคมผู้สูงอายุยุคใหม่ที่มั่นคง เนื่องในงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ “13 เมษายน วันผู้สูงอายุแห่งชาติ” ดอกคำดวน ดอกไม้สัญลักษณ์ผู้สูงอายุ การจัดพิธีเปิดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ตั้งแต่ต้นจนจบต่อคณะกรรมการประกวดราคา (Presentation)	30	

กรมกิจการผู้สูงอายุ

ลำดับที่	รายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
2.	ผู้ว่าจ้างต้องเสนอรูปแบบ รายละเอียด ขั้นตอน และการออกแบบการจัดงานฯ ตามอรรถบทการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ภายใต้แนวคิด “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” และสื่อความรักความเข้าใจด้วยท่าทาง 3 ก คือ ก้ม กราบ กอด รวมถึงตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ดังนี้ 1.1 การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และงานตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (คะแนนเต็ม 15 คะแนน) 1.2 การจัดกิจกรรมที่สื่อความหมายตามอรรถบท (Theme) “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” เนื่องในงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ 13 เมษายน วันผู้สูงอายุแห่งชาติ ดอกคำตวน ดอกไม้สัญลักษณ์ผู้สูงอายุ และการแสดงศักยภาพภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (คะแนน 20 คะแนน) 1.3 การจัดพิธีเปิดงาน (คะแนนเต็ม 10 คะแนน) 1.4 การออกแบบบูธกิจกรรม นิทรรศการ สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น สื่อบัตร ป้ายไวนิล Standby-Dicut ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน(คะแนนเต็ม 10 คะแนน) 1.5 รูปแบบการติดตามประเมินผลการจัดงาน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	60	
3.	ความพร้อมขององค์กรในการดำเนินงาน ประวัติ ผลงานประสบการณ์ของทีมงาน และความมีจิตมุ่งบริการดูแลเป็นที่พอใจของผู้ว่าจ้างฯ 3.1 ประวัติและผลงานของบุคลากร 3.2 ประวัติของบริษัทที่เสนอผลงาน ให้กับหน่วยงานต่างๆ	10	
	รวม	100	

12. แนวทางการดำเนินงาน

12.1 ผู้รับจ้างจะต้องทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของการประชาสัมพันธ์งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ การจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และงานตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการวางแผนกิจกรรมการดำเนินงาน การบริหารแนวคิด ประเด็น และเนื้อหาสาระ สื่อ งบประมาณ บุคลากร พร้อมทั้งนำเสนอบุคคลที่จะเป็นพิธีกร ชุดการแสดง และปริมาณงานอย่างสมบูรณ์ต่อ ผส. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบความสำคัญของการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ตามอรรถบทการจัดงานวันผู้สูงอายุฯ คือ “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” พร้อมสื่อความรักความเข้าใจด้วยท่าทาง 3 ก คือ ก้ม กราบ กอด และผลงานของ ผส. จะต้องสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ ผส.

12.2 นำเสนอแนวคิดของการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลวิชาการ ด้านผู้สูงอายุ แนวทางการประชาสัมพันธ์กิจกรรมพิเศษ สัญลักษณ์ดอกกล่ำวณสัญลักษณ์ผู้สูงอายุ และพิธีเปิด งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 อย่างมืออาชีพแสดงถึงงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ (งานระดับชาติ) การแสดง ของดารา นักแสดง หรือบุคคลที่มีชื่อเสียงทุกวัยสื่อถึงความตระหนักถึงคุณค่าผู้สูงอายุ ศักยภาพของผู้สูงอายุ รวมถึงจัดให้มีการแสดงศักยภาพของผู้สูงอายุในช่วงเวลาการจัดงาน และสามารถถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ของภูมิปัญญาผู้สูงอายุได้อย่างชัดเจน

12.3 สถานที่จัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และงานตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ระหว่างวันที่ 9 – 10 เมษายน 2562 ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 กรุงเทพมหานคร จัดให้มีบรรยากาศ สอดคล้องกับอรรถาธิบาย (Theme) การจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 คือ “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” ตกแต่งสัญลักษณ์งานวันผู้สูงอายุ แห่งชาติ กิจกรรม 3 ก : ก้ม กราบ กอด และงานตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ตามรายละเอียดข้างต้น

12.4 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านผู้สูงอายุ กิจกรรมพิเศษ และสัญลักษณ์ผู้สูงอายุ ตามข้อ 7.1 -7.7

12.5 เตรียมจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และงานตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ล่วงหน้า 1 วัน

12.6 ดำเนินการจัดงานตามลำดับเวลาให้เกิดความเรียบร้อย และคำนึงถึงผลของการจัดงานในการรณรงค์ให้สังคมเห็นคุณค่าของผู้สูงอายุเป็นสำคัญ

13. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างส่งมอบงาน ดังนี้

การจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และงานตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ประกอบด้วย

13.1 ส่งแผนภาพรวมการออกแบบงานประชาสัมพันธ์ดอกกล่ำว ดอกไม้สัญลักษณ์ ผู้สูงอายุ การจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติและงานตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ สื่อเผยแพร่ และตารางเผยแพร่การออกอากาศข้อมูลด้านผู้สูงอายุ ก่อนการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรมไม่น้อยกว่า 7 วัน

13.2 ประสานและส่งมอบงานการจัดประกวดสุนทรพจน์ร่วมกับสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ อรรถาธิบาย (Theme) งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” ระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ – เมษายน 2562 ตามข้อ 10.2 รวมทั้งประสานรายชื่อนักเรียนที่ชนะการประกวดสุนทรพจน์เพื่อรับ รางวัลในงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ 2562

13.3 ส่งมอบงานการจัดทำรางวัลเพื่อมอบให้แก่ผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และผู้รับรางวัลต่างๆ ตามข้อ 10.3 โดยส่งรูปแบบโล่ประกาศเกียรติคุณ แบบเข็มกลัดทองคำดอกกล่ำวให้ตรวจจนเรียบร้อยก่อน จัดทำ และส่งมอบงานจริงก่อนการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือขึ้นอยู่กับ ข้อตกลงตามความเหมาะสม

/ 13.4 ส่งมอบ...

Ing Om

13.4 ส่งมอบงานการจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของผู้สูงอายุ ตามอรรถบท (Theme) งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 “สังคมผู้สูงอายุไร้ความรุนแรง” และสื่อความรักความเข้าใจด้วย ทำทาง 3 ก คือ ก้ม กราบ กอด วันอังคารที่ 2 เมษายน 2562 ณ ทำเนียบรัฐบาล เนื่องในงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ “วันที่ 13 เมษายนเป็นวันผู้สูงอายุแห่งชาติ” โดยติดดอกกลาดวน ดอกไม้สัญลักษณ์ผู้สูงอายุ ให้แก่นายกรัฐมนตรี และคณะรัฐมนตรี รวมถึงจัดกิจกรรมต่างๆ ตามข้อ 10.4 โดยส่งร่างแบบพิมพ์ติดดอกกลาดวน แบบกล่องบรรจุภัณฑ์ แบบแผ่นการ์ดความหมายดอกกลาดวน รวมถึงป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ให้ตรวจจนเรียบร้อยก่อนจัดทำ และส่งมอบงานจริงก่อนการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือขึ้นอยู่กับข้อตกลงตามความเหมาะสม

13.5 ส่งมอบการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ระหว่างวันที่ 9 – 10 เมษายน 2562 ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 ตามข้อ 10.5 และจัดกิจกรรมการประกวดแสดงความสามารถของผู้สูงอายุ โดยส่งร่างแบบผัง (floor plan) และลำดับขั้นตอนการจัดกิจกรรมภายในงานอย่างละเอียดให้ตรวจจนเรียบร้อยก่อนจัดทำ และส่งมอบงานจริงก่อนการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือขึ้นอยู่กับข้อตกลงตามความเหมาะสม

13.6 ส่งมอบการดำเนินงานการกล่าวคำปราศรัยของนายกรัฐมนตรี หรือผู้แทน เนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ในวันที่ 13 เมษายน 2562 ส่งงานก่อนการจัดกิจกรรมตามข้อ 10.6 ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ และดำเนินการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

13.7 ส่งมอบงานการจัดงานรณรงค์ขอพรผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปี 2562 ณ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จัดประมาณเดือนเมษายน 2562 ตามข้อ 10.7 ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ และดำเนินการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ ผส. จะได้แจ้งรายละเอียดการจัดงานเมื่อได้มีการประชุมและได้ข้อมูลจากผู้บริหาร พม. และ ผส. เรียบร้อยแล้ว

13.8 ส่งมอบงานภายใน 7 วันทำการ ภายหลังวันจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ได้แก่

- แผ่นดีวีดีภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวในงานรณรงค์สร้างความตระหนักฯ งานประชาสัมพันธ์วันผู้สูงอายุแห่งชาติ และงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และงานตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (พิมพ์ปกพร้อมชื่อเรื่องและปีพุทธศักราช ให้ชัดเจน) จำนวน 3 ชุด

- เอกสารสรุปผลการดำเนินงานและประชาสัมพันธ์ทางหนังสือพิมพ์ นิตยสาร สื่อ Social Media ของงานประชาสัมพันธ์วันผู้สูงอายุแห่งชาติ และงานตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านผู้สูงอายุ สัญลักษณ์ผู้สูงอายุ และงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ จำนวน 3 เล่ม พร้อมแผ่นซีดี จำนวน 1 ชุด (พิมพ์ปกพร้อมชื่อเรื่อง และปีพุทธศักราชให้ชัดเจน)

- กรอบภาพผู้สูงอายุแห่งชาติ พุทธศักราช 2562 (อัดภาพสวยงาม) ขนาดไม่น้อยกว่า 50 x 70 เซนติเมตร จำนวน 1 ภาพ

- ประเมินผลการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 และงานตลาดนัดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ที่เป็นเอกสารสีพร้อมแผ่นซีดี จำนวน 3 ชุด (พิมพ์ปกพร้อมชื่อเรื่อง และปีพุทธศักราชให้ชัดเจน)

14. งบประมาณ

จำนวนเงิน 5,400,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

15. การเบิกจ่าย

ผส. จะชำระค่าจ้างดังกล่าวเป็นงวดเดียว เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามรายละเอียดข้อกำหนด การจ้างข้อ 13.1 – 13.8 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

16. ค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อกำหนดการจ้าง ทางกรมกิจการผู้สูงอายุคิดค่าปรับในอัตรา ร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างทั้งสัญญา

.....

หมายเหตุ ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ดอกคำวน ดอกไม้สัญลักษณ์ของผู้สูงอายุ การจัดกิจกรรมเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ และการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2562 ทั้งนี้กิจกรรมต่างๆ อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและแนวทางการดำเนินงานของผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ภายใต้ งบประมาณที่กำหนด

