



# ศูนย์ปฏิบัติการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

## กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๑๐๓๔ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ถนนกรุงเกษม เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กทม. ๑๐๑๐๐  
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๕๙ ๖๔๑๑ / ๐ ๒๖๕๙ ๖๕๙๔

พัฒนางาน ยกระดับองค์กร

ด่วนที่สุด

ที่ พม ๐๒๐๔/ว ๒๖๕๙

วันพุธที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสถานการณ์และการปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) เร็ว รว.พม./พม./รอง ปพม./ผต.พม./อธิบดี/ทปช.กม./ทปช.วิชาการพัฒนาสังคม/ผว.กคช./ผอ.พอช./ผอ.สรค./ ผช.ปพม./ผอ.กองใน สป.พม.

### ๑. สถานการณ์

#### ๑.๑ สถานการณ์ทั่วไป

ประเทศ	ผู้ติดเชื้อรายใหม่ (ราย)	ผู้ติดเชื้อสะสม (ราย)	รักษาหายแล้ว (ราย)	ผู้เสียชีวิตสะสม (ราย)
ทั่วโลก	๘๑,๗๕๖	๓,๗๒๗,๒๙๕	๑,๒๔๑,๓๓๑	๒๕๘,๓๒๖
ประเทศไทย	๑	๒,๙๘๙	๒,๗๖๑	๕๕

#### ๑.๒ สถานการณ์ภายในกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

การดำเนินการ	บุคลากร	เด็กและเยาวชน	สตรี	คนไร้ที่พึ่ง/ ขอทาน	ผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์	รวม (ราย)
อยู่ระหว่างกักกัน (๑๔ วัน)	๗	๒๑	๕	๙๐	๑	๑๒๔

### ๒. การดำเนินงานตามมาตรการ

#### ๒.๑ ด้านการสาธารณสุข

(๑) ให้ข้อมูลแนะนำปรึกษา จำนวน ๗,๘๕๖ คน

- ให้คำแนะนำในการติดต่อและการให้บริการภายในหน่วยงาน เช่น ควรเว้นระยะในการติดต่อ หรือในช่วงการระบาดของโรคควรงดการออกนอกบ้านและดูแลตัวเองตามคำแนะนำของสาธารณสุข

- ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เพื่อขับเคลื่อนศูนย์ประสานงานอาสาสมัครพัฒนาสังคมฯ อำเภอเพื่อกำหนดมาตรการการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาอันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19

- ฝ่ายการพยาบาลได้มีการประชาสัมพันธ์กับผู้รับบริการและเจ้าหน้าที่ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการป้องกันการติดเชื้อ และการแพร่กระจายของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 เพื่อให้บุคลากรและผู้รับบริการคุ้มครองตนเอง และเห็นความสำคัญ ในการรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

- จัดทำ QR Code เพื่อประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์เกี่ยวกับข่าวสารข้อสั่งการและวิธีดูแลตนเอง ป้องกันตนเองจากโควิด-19

(๒) การควบคุมและการจำกัดการแพร่ระบาด จำนวน ๙,๒๐๘ คน

- หน่วยงานมีการกำหนดเหลือเวลาการทำงานจำนวน ๒ รอบดังนี้ รอบที่ ๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รอบที่ 2 เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

- มีการจัดทำแผนการแบ่งผู้ปฏิบัติงาน ในการทำงานที่บ้าน ๓ วัน ในสำนักงาน ๒ วัน เตรียมพร้อมในกรณีสถานการณ์วิกฤต

- กรณีบุคลากรไม่สามารถปฏิบัติงานที่หน่วยงาน เนื่องจากป่วย มีกิจธุระ จะต้องลาตามระเบียบ

- จัดหาหน้ากากอนามัยแบบผ้าให้เจ้าหน้าที่สวมใส่ขณะปฏิบัติหน้าที่และเจลแอลกอฮอล์ล้างมือให้พร้อม การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน มีจัดบริการเจลล้างมือและมีบริการแจกหน้ากากอนามัยผ้าก่อนเข้า สำนักงาน

- กำหนดไม่ให้นักกลางนอกเข้ามาในอาคาร จัดจุดรับเรื่องราวบริเวณด้านหน้าประตูทางเข้า

(๓) การเตรียมความพร้อมด้านการรักษาพยาบาล จำนวน ๗,๒๓๗ คน

- ด้านอาคารสถานที่ให้ทำความสะอาด ๕ ส. ทุกวันพุธของสัปดาห์ทั้งภายใน/ภายนอกสำนักงานตามแนวทางการทำความสะอาดเชื้อของกรมควบคุมโรคกระทรวงสาธารณสุข

- กรณีติดต่อเจ้าหน้าที่มีบริการรถกริ่งที่จัดไว้บริการ ตั้งจุดทำความสะอาดมือด้วยเจลแอลกอฮอล์และให้สวมใส่ หน้ากากอนามัย/ผ้าก่อนเข้าหน่วยงาน (เมื่อมีความจำเป็นต้องเข้าหน่วยงาน)

- กำหนดมาตรการ ห้ามบุคคลภายนอกที่ไม่ใส่หน้ากากเข้าสำนักงานเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่ามีความผิด และ ห้ามบุคคลภายนอกชายของในสำนักงานโดยพลการ

- แนะนำให้มีการล้างมือบ่อยๆ และล้างมือด้วยเจลหลังจากหยิบจับเอกสารต่างๆ

- งดกิจกรรมทุกอย่างที่มีบุคคลภายนอกและกิจกรรมภายในที่มีการรวมตัวกัน และงดลงพื้นที่เยี่ยมผู้ประสบปัญหา ทางสังคม ยกเว้นกรณีจำเป็น

(๔) การสื่อสารความเสี่ยงและการสื่อสารสาธารณสุข จำนวน ๑๑,๐๗๓ คน

~~ขอความร่วมมือผู้ใช้บริการที่มาติดต่อราชการ สวมหน้ากากอนามัย และล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทุกครั้ง ก่อนทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่~~

- ให้คำแนะนำทางโทรศัพท์ ให้ความรู้ทางเว็บไซต์หน่วยงานและเพจเฟซบุ๊ก รวมถึงลิงค์ติดต่อหน่วยงาน ที่ต้องอัปเดตข้อมูลข่าวสารรายวัน ได้แก่ สำนักงานจังหวัด สำนักงานสาธารณสุข เป็นต้น

- มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เปิดสอนการจัดทำหน้ากากอนามัยให้บุคลากรในสำนักงานเพื่อนำหน้ากากอนามัย ไปแจกจ่ายให้กับประชาชน

- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานงดเว้นการออกพื้นที่ กรณีผู้ใช้บริการในพื้นที่ประสบปัญหาให้ประสานผ่านช่องทาง การสื่อสารอื่น

- ห้ามบุคคลภายนอกเข้าออกหน่วยงานทุกกรณี คัดกรองเจ้าหน้าที่ก่อนปฏิบัติงาน(วัดอุณหภูมิ/มีจุดบริการ แอลกอฮอล์เจล)

## ๒.๒ ด้านเวชภัณฑ์ป้องกัน

การบริหารจัดการ	จำนวน (ชิ้น)
ผลิตและจัดหาหน้ากากทางเลือกโดยเครือข่ายและจิตอาสา	๔,๘๓๗
แจกจ่ายกลุ่มเป้าหมายและประชาชน	๕,๗๓๕
แจกจ่ายเวชภัณฑ์อื่นๆ เช่น แอลกอฮอล์เจล Face shield	๑๔

- กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้จัดซื้อหน้ากากทางเลือก (หน้ากากผ้า) จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ ชิ้น ซึ่งขณะนี้ ได้ดำเนินการจัดสรรให้กับจังหวัดที่มีความเร่งด่วนในการให้ความช่วยเหลือตามสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ใน ๒๕ จังหวัด จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ ชิ้น และจะทยอยจัดสรรให้ครบ ทุกจังหวัดต่อไป

## ๒.๓ ด้านมาตรการป้องกัน

(๑) ในหน่วยงานของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีการบริหารจัดการการทำงาน ดังนี้

การบริหารจัดการ	จำนวน (คน)
การเหลื่อมเวลาการทำงาน	๑,๑๓๗
การทำงานที่บ้าน (Work From Home)	๒,๑๖๓
จัดพื้นที่ทำงาน	๓,๕๓๘

การบริหารจัดการ	จำนวน (คน)
คัดกรองก่อนเข้าหน่วยงาน	๒,๘๕๔

(๒) ผู้ใช้บริการในสถาบัน มีการดำเนินการ ดังนี้

การบริหารจัดการ	จำนวน (คน)
ห้ามผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าเขตพื้นที่	๒,๖๖๘
งดการเยี่ยมและจัดกิจกรรม	๕,๗๕๔
งดการสัมผัสสร้างการผู้บริการ	๖,๐๖๑
สร้างความรู้ความเข้าใจให้ผู้ใช้บริการ	๗,๗๐๘

(๓) ผู้ใช้บริการในพื้นที่ มีการจัดประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ในการดูแลตนเอง จำนวน ๒,๗๘๕ คน

๒.๕ ด้านมาตรการให้ความช่วยเหลือเยียวยา

การบริหารจัดการ	จำนวน (ราย)
ให้คำปรึกษา แนะนำผู้ได้รับผลกระทบ	๒,๐๙๖
ลงเยี่ยมบ้าน สอบข้อเท็จจริง	๗๒๔
ช่วยเหลือเป็นสิ่งของเครื่องอุปโภค บริโภค	๑๙๙

ช่วยเหลือเงินอุดหนุนสงเคราะห์

เงินสงเคราะห์	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)
ผู้ประสบปัญหาทางสังคม (กรณีฉุกเฉิน)	๕๒๓	๑,๐๔๖,๐๐๐
ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง	๙๘	๔๕๕,๐๐๐
เด็กในครอบครัวยากจน	๑๓๒	๘๔,๐๐๐
ฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ	๓๙	๘๑,๐๐๐

(๔) ส่งเสริมด้านการประกอบอาชีพ

การดำเนินการ	จำนวน (ราย)
ฝึกอาชีพระยะสั้น	๙๒
ฝึกอาชีพระยะยาว	๕๘
สร้างงานในชุมชน	๗
ให้กู้ยืมเงินประกอบอาชีพคนพิการ/ ผู้สูงอายุ	๗๒
ประสานส่งต่อ	๑
ประสานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๕

### ๓. ปัญหาและอุปสรรค

๓.๑ ผู้ใช้บริการไม่มีกำลังความสามารถในการจัดซื้อ จัดหาอุปกรณ์ป้องกันตนเอง ทำให้หน่วยงานต้องจัดหามาให้ เช่น เจลล้างมือ เป็นต้น เพื่อบริการกลุ่มเป้าหมาย

๓.๒ มีความเสี่ยงในการให้บริการและลงพื้นที่เยี่ยมบ้าน เพราะผู้รับบริการบางคนสัมผัสนักท่องเที่ยว หรือบางคน มีความเสี่ยงไม่ป้องกัน

๓.๓ เจ้าหน้าที่และผู้ให้บริการไม่เคยทวน้ำกากอนามัยนาก่อนต้องเรียนรู้ควบคู่กับการจัดทำทำใบงานขึ้นไม่ได้มาตรฐาน  
ต้องแก้งานใหม่

๓.๔ ผู้ให้บริการและเจ้าหน้าที่ที่มีการกลับภูมิลำเนาในช่วงเสาร์อาทิตย์หรือวันหยุด อาจเสี่ยงในการติดเชื้อหากไม่ป้องกัน  
ตนเองดีพอ

๓.๕ เนื่องจากทำงานที่บ้านทำให้การประสานงานลำบากเพราะระบบอินเทอร์เน็ตไม่เสถียรและงานบางประเภทไม่สามารถ  
("Work From Home") ได้

๓.๖ ขาดงบประมาณและวัสดุหายากในการผลิต เช่น หน้ากากผ้าและน้ำยาฆ่าเชื้อ/เจลล้างมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์  
อื่นๆ

๔. ข้อเสนอแนะ



(นายตราวุธ มุลโพธิ์)

ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ

---

เลขานุการศูนย์ปฏิบัติการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)  
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์