

(7/10)

ขอบเขตของงาน
(Term of Reference)

1. ชื่อโครงการ “รณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ ประจำปี 2564”

(งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564)

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ (สศส.) กรมกิจการผู้สูงอายุ (ผส.)

3. หลักการและเหตุผล

ครอบครัวเป็นรากฐานที่สำคัญของการพัฒนามนุษย์และสังคม เนื่องด้วยเป็นหน่วยทางสังคมที่เล็กที่สุดแต่มีบทบาทและมีความสำคัญและส่งผลกระทบต่อคุณภาพของประชากร สมาชิกในครอบครัวประกอบด้วยคนวัยต่าง ๆ ซึ่งทุกช่วงวัยล้วนมีความสำคัญ หากแต่ผู้สูงอายุเป็นบุคคลที่เป็นศูนย์รวมจิตใจของสมาชิกในครอบครัว เนื่องด้วยความรักและความผูกพันที่มีต่อผู้สูงอายุ ประกอบกับประสบการณ์ ภูมิปัญญา ความรู้ความสามารถ และภูมิปัญญาของผู้สูงอายุที่มีค่าที่ควรรักษาไว้และสืบทอดต่อคนรุ่นหลัง ผู้สูงอายุและครอบครัวจึงมีความสัมพันธ์กันอย่างใกล้ชิด รัฐบาลไทยได้ให้ความสำคัญต่อผู้สูงอายุ ที่เป็นผู้ทรงคุณค่า มีคุณูปการและมีศักดิ์ศรี โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2525 ได้อนุมัติให้วันที่ 13 เมษายนของทุกปีเป็นวันผู้สูงอายุแห่งชาติ และเห็นชอบให้มีการจัดกิจกรรมพิเศษเนื่องในโอกาสนี้ เพื่อเป็นการสร้างกระแสรณรงค์ให้สังคมตระหนักถึงคุณค่าผู้สูงอายุให้มากขึ้น

เพื่อดำเนินการตามมติดังกล่าว และเกิดการสร้างกระแสรณรงค์ให้สังคมตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุเพิ่มมากขึ้น รวมทั้งทำให้ผู้สูงอายุรู้สึกได้ถึงการได้รับความสำคัญจากสมาชิกในครอบครัว รู้สึกมีคุณค่ายิ่งขึ้น สร้างความผูกพันของคนทุกวัย เพื่อช่วยลดช่องว่างระหว่างคนทุกวัยภายในครอบครัว นำไปสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนสืบไป กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงได้จัดโครงการ “รณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ ประจำปี 2564” (งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564) โดยจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของผู้สูงอายุ และสื่อความรักความเข้าใจในครอบครัวและผู้สูงอายุ ในเดือนเมษายน 2564 หรือในห้วงเวลาที่สามารถจัดกิจกรรมอย่างปลอดภัยตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19)

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้แก่ผู้สูงอายุแห่งชาติ
- 4.2 เพื่อรณรงค์สร้างกระแสให้สังคมตระหนักถึงคุณค่า ความสำคัญของผู้สูงอายุ
- 4.3 เพื่อจัดกิจกรรมพิเศษที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างผู้สูงอายุและสมาชิกในครอบครัว ตามมติคณะรัฐมนตรี โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19)

/ 5. เป้าหมาย...

..... ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ

5. เป้าหมายการดำเนินงาน

รณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ ประจำปี 2564 ประกอบด้วยกิจกรรมดังนี้

5.1 การจัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงาน ระหว่างการจัดงาน และหลังวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 ตามแนวคิดการจัดงาน “พลังผู้สูงวัย รวมใจลูกหลาน นำไทยพ้นโควิด” ซึ่งสื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย วิทยุทัศน์ สปอตตรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ข้อความประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่สื่อให้เห็นถึงความสำคัญของวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ ดังนี้

- สถานีโทรทัศน์ (ไม่น้อยกว่า 1 ช่องสถานี)
- สถานีวิทยุ (ไม่น้อยกว่า 3 ช่องสถานี)
- สื่อออนไลน์ (ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง)

5.2 การจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่า และความสำคัญของผู้สูงอายุ และสื่อความรักความเข้าใจภายในครอบครัวและผู้สูงอายุ

5.3 การจัดทำรางวัลและกิจกรรมมอบรางวัลให้แก่ผู้สูงอายุแห่งชาติ และผู้รับรางวัลประเภทต่าง ๆ ประจำปี 2564

6. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 และประชาชนที่เข้าถึงช่องทางรณรงค์ประชาสัมพันธ์ วันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 ทุกช่องทาง จำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 คน

7. ระยะเวลาการดำเนินงานและสถานที่

วันพฤหัสบดีที่ 8 เมษายน 2564 ณ ห้องประชุม ชั้น 2 อาคารกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ถนนกรุงเกษม แขวงมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร (วัน เวลา สถานที่ อาจเปลี่ยนแปลงตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด)

8. งบประมาณ

จำนวนเงิน 1,092,000 บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) รวมภาษีและค่าใช้จ่ายที่พึงประสงค์สำหรับการจัดงานนี้แล้ว

9. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 9.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 9.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/ 9.3 ไม่อยู่ระหว่าง ...



..... ประธานกรรมการ



..... กรรมการ



..... กรรมการ

9.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

9.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

9.5 ไม่เป็นบุคคลผู้ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

9.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

9.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

9.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

9.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

9.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

9.11 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานด้านการจัดงานนิทรรศการ วิชาการ ผลงานด้านการจัดทำสื่อเผยแพร่ หรือกิจกรรมพิเศษอื่น ๆ (Organizer) ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ ที่ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ภายในระยะเวลา 1 ปี นับถึงวันยื่นเอกสารการประกวดราคาจำนวนอย่างน้อย 1 สัญญา และมีวงเงินของสัญญา ไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ได้รับความน่าเชื่อถือ เช่น บริษัทมหาชน พร้อมแนบสำเนาสัญญา และผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

9.12 กรณีมอบหมายให้บุคคลซึ่งมิใช่กรรมการหรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจเต็มทำการยื่นข้อเสนอแทน หรือผูกพันในนามนิติบุคคลนั้น ต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลนั้นเป็นผู้แทนที่มีอำนาจเต็มโดยชอบด้วยกฎหมาย

/ 10. ขอบเขต ...

..... ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ

10. ขอบเขตการดำเนินงาน

10.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการนำเสนอตามแนวคิด (Concept) วัตถุประสงค์และรูปแบบการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์วันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 การออกแบบ การตกแต่งสถานที่ ให้เหมาะสมสอดคล้อง กับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม

10.2 ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบ จัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงาน ระหว่างการจัด งาน และหลังการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 ตามแนวคิดการจัดงาน “พลังผู้สูงวัย รวมใจ ลูกหลาน นำไทยพ้นโควิด” ประกอบด้วย

10.2.1 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ดังนี้

- 1) สปอตวิทยุโทรทัศน์รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที เพื่อรณรงค์สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและเห็นความสำคัญของผู้สูงอายุตามแนวคิดการจัดงานดังกล่าว
- 2) คลิปวีดิทัศน์ผู้สูงอายุแห่งชาติ ในปีพุทธศักราช 2564 ความยาวของคลิป ไม่น้อยกว่า 5 นาที
- 3) คลิปวีดิทัศน์ เรื่อง สารนายกรัฐมนตรีสถานการณ์ผู้สูงอายุและการดูแลผู้สูงอายุ ในสถานการณ์โควิด - 19 ความยาวของคลิปไม่น้อยกว่า 5 นาที
- 4) ผลงานภาพถ่ายและคลิปวิดีโอที่ชนะการประกวด

10.2.2 เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง ได้แก่

- (1) สื่อโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องสถานี เช่น สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย กรมประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง อยู่ในช่วงเวลา 13.00 – 21.00 น.
- (2) สื่อวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่องสถานี ออกอากาศเผยแพร่ต่อเนื่อง จำนวน ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง อยู่ในช่วงเวลา 13.00 – 21.00 น.
- (3) สื่อออนไลน์ที่มีฐานผู้ติดตามไม่น้อยกว่า 40,000 คน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่าน 3 ช่องทาง ได้แก่

- 1) Youtube จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- 2) Facebook จำนวนไม่น้อยกว่า 3 เพจ
- 3) website จำนวนไม่น้อยกว่า 3 เว็บไซต์

10.2.3 ติดต่อสถานีโทรทัศน์ เพื่อบันทึกเทปและเผยแพร่งานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 ทางสถานีโทรทัศน์ ภายในเดือนเมษายน 2564 หรือวันที่ 13 เมษายน 2564 ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์นี้ทั้งหมด

/10.3 ผู้รับจ้าง...

..... ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ

10.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดการและดำเนินงานให้ครอบคลุมกิจกรรม ดังต่อไปนี้

10.3.1 การเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมในส่วนต่าง ๆ ที่กำหนด ประกอบด้วย

- ออกแบบและจัดทำป้ายเวที ขนาดไม่น้อยกว่าความกว้างไม่น้อยกว่า 8.4 เมตร X ความสูงไม่น้อยกว่า 2.8 เมตร จำนวน 1 ป้าย
- ออกแบบและจัดทำจุดสัมภาษณ์ผู้บริหาร (Photo backdrop) ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 4.8 เมตร x ความสูงไม่น้อยกว่า 2.4 เมตร จำนวน 1 จุด
- ตกแต่งสถานที่ภายในงาน จัดหาเครื่องเสียง อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ดอกไม้ตกแต่งรอบงาน
- จัดหานักเรียน นักศึกษา กล่าวสุนทรพจน์ ตามแนวคิดการจัดงาน จำนวน 1 ชุด
- จัดหา GIMMICK ภายในงาน พร้อมจัดหาชุดการแสดงของผู้สูงอายุ จำนวน 1 ชุด
- จัดหาโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับการลงทะเบียน จำนวน 1 ชุด พร้อมตกแต่งดอกไม้ให้สวยงาม
- ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มผู้ร่วมงานตามจำนวนที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ไม่น้อยกว่า 100 คน
- จัดหาอุปกรณ์ในการมอบรางวัลภายในงาน พร้อมอำนวยความสะดวกต่าง ๆ
- ออกแบบและจัดทำบอร์ดนิทรรศการภายในงาน ประกอบด้วย
 - * ความเป็นมาของการจัดงานวันผู้สูงอายุ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 3 เมตร x ความสูงไม่น้อยกว่า 2.4 เมตร จำนวน 1 บอร์ด
 - * ภาพถ่ายและผลงานของผู้สูงอายุแห่งชาติ พุทธศักราช 2564 ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 3 เมตร x ความสูงไม่น้อยกว่า 2.4 เมตร จำนวน 1 บอร์ด
 - * นิทรรศการจำลองการเตรียมความพร้อมรองรับสังคมสูงอายุบูรณาการความร่วมมือของกลไกระดับพื้นที่ เช่น ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุ ฯลฯ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 3 เมตร จำนวน 3 บอร์ด
 - * จัดนิทรรศการภาพถ่ายที่ชนะเลิศการประกวด โดยต้องออกแบบโครงสร้างนิทรรศการสวยงาม โดดเด่น จัดขาตั้งกรอบภาพ กรอบใส่ภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 12 X 18 นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ภาพระบุ ชื่อ – สกุล ชื่อภาพของผู้ชนะเลิศการประกวดให้ชัดเจน
- จัดมูมฉายคลิป์วิดีโอที่ชนะเลิศการประกวด จำนวนไม่น้อยกว่า 8 เรื่อง ความยาวเรื่องละไม่น้อยกว่า 5 นาที พร้อมจอภาพและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ภายในงานให้สวยงาม
- ออกแบบและจัดพิมพ์หนังสือประกวดภาพถ่ายที่ชนะเลิศการประกวด ขนาด A5 หน้าปกและเนื้อในเป็นกระดาษอาร์ตมัน 4 สี จำนวน 200 เล่ม
- จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการประกวดภาพถ่ายและคลิป์วิดีโอ จำนวน 9 คน เป็นเงินไม่น้อยกว่า 18,500 บาท
- จัดอาหารและเครื่องดื่มให้เจ้าหน้าที่ก่อนวันจัดงาน ไม่น้อยกว่า 15 คน

10.3.2 การจัดพิธีมอบรางวัลเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 ประกอบด้วย

1) การจัดการรางวัล ได้แก่

- โล่ประกาศเกียรติคุณ ได้แก่ รางวัลผู้สูงอายุแห่งชาติ พุทธศักราช 2564 ตามมติ คณะอนุกรรมการสรรหาผู้สูงอายุที่เป็นแบบอย่างที่ดีในสังคม และรางวัลผู้ชนะการประกวดภาพถ่าย รางวัลผู้ชนะการประกวดคลิปวิดีโอ การพิจารณาสรรหา/คัดเลือก และการมอบรางวัล จำนวนรางวัลขึ้นอยู่กับ คณะกรรมการตัดสินการประกวดแต่ละประเภท (หรือไม่น้อยกว่า 17 รางวัล)

- เงินรางวัลผู้สูงอายุแห่งชาติ จำนวน 100,000 บาท จำนวน 1 รางวัล
 - เข็มกลัดทองคำ มูลค่า 1 บาท (มูลค่าตามราคาทอง ณ เวลานั้น) จำนวน 1 รางวัล
 - ช่อดอกไม้สดผู้สูงอายุแห่งชาติ พุทธศักราช 2564 จำนวน 1 ช่อ ราคาไม่น้อยกว่า 3,000 บาท
 - อัดภาพและทำกรอบรูปภาพผู้สูงอายุแห่งชาติ พุทธศักราช 2564 ขนาดไม่น้อยกว่า 50 x 70 ซม. จำนวน 1 ภาพ และอัดขยายภาพผู้รับรางวัลประเภทต่าง ๆ ตามจำนวนจริง ขนาดไม่น้อยกว่า 10 x 12 นิ้ว พร้อมใส่กรอบด้วยวัสดุอย่างดี พิมพ์โลโก้ของงาน ข้อความ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และจัดส่งภาพ ให้กับผู้รับรางวัล

- เงินรางวัลผู้ชนะการประกวดคลิปวิดีโอ จำนวน 28,000 บาท ดังนี้
 รางวัลที่ 1 จำนวน 1 รางวัล เงินรางวัล 10,000 บาท
 รางวัลที่ 2 จำนวน 1 รางวัล เงินรางวัล 5,000 บาท
 รางวัลที่ 3 จำนวน 1 รางวัล เงินรางวัล 3,000 บาท
 รางวัลชมเชย จำนวน 5 รางวัล เงินรางวัลละ 2,000 บาท
 - เงินรางวัลผู้ชนะการประกวดภาพถ่าย จำนวน 28,000 บาท ดังนี้
 รางวัลที่ 1 จำนวน 1 รางวัล เงินรางวัล 10,000 บาท
 รางวัลที่ 2 จำนวน 1 รางวัล เงินรางวัล 5,000 บาท
 รางวัลที่ 3 จำนวน 1 รางวัล เงินรางวัล 3,000 บาท
 รางวัลชมเชย จำนวน 5 รางวัล เงินรางวัลละ 2,000 บาท
 - เงินค่าตอบแทนนักเรียนที่มากล่าวสุนทรพจน์

2) ค่าที่พักและค่าพาหนะตามผู้ว่าจ้างกำหนด ได้แก่

- ผู้สูงอายุแห่งชาติ พร้อมผู้ติดตาม จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
 - ผู้ชนะเลิศการประกวดภาพถ่ายและคลิปวิดีโอ พร้อมผู้ติดตาม จำนวนไม่น้อยกว่า 12 คน
 - นักเรียนที่มากล่าวสุนทรพจน์ พร้อมผู้ติดตาม ไม่น้อยกว่า 2 คน

3) กิจกรรมการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 และการมีส่วนร่วมใน เฟซบุ๊ก ไลฟ์ สด (Facebook Live) การมอบของรางวัลจัดส่งตามที่อยู่ ตอบปัญหาชิงรางวัลและส่งรางวัล ตามที่อยู่ ของผู้ชนะการทำกิจกรรมต่าง ๆ โดยของรางวัลไม่น้อยกว่า 50 ชิ้น ชิ้นละไม่น้อยกว่า 200 บาท ในวันจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564

/11. หลักเกณฑ์...

..... ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ

11. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาจ้างจัดกิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์วันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 ภายใต้แนวคิด “พลังผู้สูงวัย รวมใจลูกหลาน นำไทยพ้นโควิด” จะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และจะพิจารณาจากราคารวม โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลัก และน้ำหนักที่กำหนดในการนำเสนองาน รวม 100 คะแนน ภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 นาที ดังต่อไปนี้

1. ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ 50
2. คุณภาพของงานที่นำเสนอและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ 50 ซึ่งทางผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเฉพาะผู้ประสงค์จะเสนอราคาทุกรายการที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นจากหัวข้อ “คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา” ในข้างต้นเท่านั้น

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้าง จะพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนจากแนวความคิด (concept) สร้างสรรค์ รูปแบบการออกแบบรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ การสื่อสารความหมายของงานตรงตามวัตถุประสงค์ การประชาสัมพันธ์ และสร้างการรับรู้ในวงกว้าง ตลอดจนแนวทางการบริหารโครงการให้ประสบผลสำเร็จเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครอบคลุมทุกกิจกรรมตามขอบเขตของงานด้วยการให้ค่าคะแนนรวม 100 คะแนน แบ่งตามหัวข้อ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	คะแนน
1.	ความพร้อมของผู้รับจ้างในการดำเนินงาน ชื่อเสียง ประวัติ ผลงาน และประสบการณ์ของทีมงาน และความเป็นมืออาชีพ เป็นที่พอใจของผู้ว่าจ้างฯ โดยพิจารณาจากประวัติและผลงาน ชื่อเสียง รางวัลที่เคยได้รับ ประสบการณ์ และรายละเอียดอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรม	15
2.	แนวความคิดสร้างสรรค์ในการดำเนินงาน โดยพิจารณาจากเนื้อหาและรูปแบบการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ตอบสนองวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม - ความชัดเจนในการสื่อความหมายตรงตามแนวคิดการจัดงาน - การกระตุ้นการรับรู้ของประชาชน ให้ตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ - ความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม น่าจดจำ ประทับใจ - แผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และครบถ้วนทุกกิจกรรม - รายละเอียดอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรม 	25
3.	ผู้ว่าจ้างต้องเสนอรูปแบบ รายละเอียด ขั้นตอน ระยะเวลา และการออกแบบกิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ในภาพรวมตรงตามแนวคิดและวัตถุประสงค์ของการจัดงาน	20
4.	การประชาสัมพันธ์การจัดงาน โดยพิจารณาจากข้อเสนอเกี่ยวกับช่องทางที่เผยแพร่การจัดกิจกรรม ให้สอดคล้องตามแนวคิดการจัดงาน ดังนี้	25

ลำดับที่	รายการ	คะแนน
	- ข้อเสนอการประชาสัมพันธ์อื่น การส่งเสริม และสร้างกระแสการจัดงานให้มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับ ตลอดเดือนเมษายน 2564 (หมายเหตุ : ในการพิจารณาใช้การจัดลำดับความนิยมของผู้ชมทางสถานีโทรทัศน์และสถานีวิทยุของ กสทช. 20 อันดับ ณ เดือนก่อนหน้าที่มีการพิจารณาผล)	
5	แผนการติดตามประเมินผลการจัดงานเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่วัดการเข้าถึง การตระหนักรู้และเห็นความสำคัญของผู้สูงอายุ รวมทั้งสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน และการจัดทำสรุปรายงานผลการจัดงานที่เข้าใจง่าย น่าสนใจ	15

12. การส่งมอบงาน

ระยะเวลา	งาน/พัสดุที่ต้องส่งมอบ	จำนวน	หมายเหตุ
12.1 ภายใน 3 วัน ก่อนวันจัด งาน วัน ผู้สูงอายุ แห่งชาติ ประจำปี 2564 (8 เม.ย.64)	ผู้รับจ้างจะต้องส่ง 1. ผู้รับจ้างต้องส่งมอบแผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์ และตาราง การออกอากาศวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 ในรูปแบบรูปเล่มเรียบร้อยพร้อมบันทึกในอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์สำหรับเก็บข้อมูล (USB flash drive) 2. สคริปบทดังนี้ 1) วิดีทัศน์วันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 2) สปอตวิทยุโทรทัศน์ประชาสัมพันธ์ 30 วินาที หัวข้อ “พลังผู้สูงวัย รวมใจลูกหลาน นำไทยพ้นโควิด” 3) วิดีทัศน์สารนายกรัฐมนตรี สถานการณ์ผู้สูงอายุ และ การดูแลผู้สูงอายุในสถานการณ์โควิด-19 4) วิดีทัศน์ผู้สูงอายุแห่งชาติ พ.ศ. 2564 3. โฉ้เชิดชูเกียรติผู้รับรางวัล	5 ชุด 5 ชุด 1 ชุด 17 รางวัล	
12.2 วันจัด งานวัน ผู้สูงอายุ แห่งชาติ ประจำปี 2564 (8 เม.ย.64)	1) พิธีเปิดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 - พิธีเปิดงาน (GIMMICK) - การกล่าวสุนทรพจน์นักเรียน นักศึกษา - ชุดการแสดงภายในงาน - การถ่ายภาพผู้บริหารและผู้รับรางวัล - การสัมภาษณ์ผู้บริหาร - การเดินชมนิทรรศการภายในงาน 2) กิจกรรมมอบรางวัลให้แก่ผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 (หมายเหตุ : ทั้งนี้ กิจกรรม ข้อ 1) สามารถปรับเปลี่ยน รูปแบบและระยะเวลาได้ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด) 3) เชื่อมก๊าดทองคำดอกกลาดวน น้ำหนัก 1 บาท	1 งาน อย่างน้อย 7 รางวัล 1 รางวัล	

/ 4) เงินรางวัล ...

..... ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ

ระยะเวลา	งาน/พัสดุที่ต้องส่งมอบ	จำนวน	หมายเหตุ
	4) เงินรางวัลผู้สูงอายุแห่งชาติ พ.ศ. 2564 5) เงินรางวัลผู้ชนะการประกวดภาพถ่ายและคลิปวิดีโอ 6) นิทรรศการความเป็นมาวันผู้สูงอายุแห่งชาติ นิทรรศการผู้สูงอายุแห่งชาติ พ.ศ. 2564 7) นิทรรศการจำลองการเตรียมความพร้อมรองรับสังคมสูงอายุฯ 8) นิทรรศการภาพถ่าย โดยมีภาพที่ของผู้ชนะการประกวดตามที่คณะกรรมการกำหนด 9) มุมฉายคลิปวิดีโอที่ชนะการประกวด 10) กิจกรรมการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 และการมีส่วนร่วมในเฟซบุ๊ก ไลฟ์ สด (Facebook Live) การมอบของรางวัลจัดส่งตามที่อยู่	100,000 บาท ไม่น้อยกว่า 56,000 บาท 2 นิทรรศการ 3 บูธ 1 นิทรรศการ 1 จุด ตลอดการจัดงานวันผู้สูงอายุฯ	
12.3 12 วัน หลังการจัดงาน วันผู้สูงอายุ แห่งชาติ ประจำปี 2564 (8 เม.ย.2564)	ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเอกสาร/หลักฐาน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์วันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 ที่มีรายละเอียด ดังนี้ 1) เทปบันทึกการออกรายการสถานีโทรทัศน์ 2) หนังสือรับรองการออกอากาศ/หลักฐาน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ วันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 ทางสื่อโทรทัศน์ สื่อวิทยุ ชาวออนไลน์ และสื่อ Social Media 3) สรุปผลการดำเนินงาน ประมวลภาพกิจกรรม 4) ภาพนิ่งงานรณรงค์สร้างความตระหนักฯ งานประชาสัมพันธ์วันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 5) วีดิทัศน์ (ภาพเคลื่อนไหว) ประมวลภาพทุกกิจกรรม 6) การจัดส่งภาพให้แก่ผู้รับรางวัล ตามจำนวนผู้เข้ารับรางวัล 7) การประชาสัมพันธ์ผลงานผู้ชนะการประกวดภาพถ่ายและผู้ชนะการประกวดคลิปวิดีโอ ผ่านสื่อต่างๆ 8) จำนวนคนที่เข้าถึงสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์วันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564	5 ชุด	จัดทำรายงานเป็นรูปเล่มพร้อมทั้งบรรจุอยู่ในอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับเก็บข้อมูล (USB flash drive)

13. การเบิกจ่าย

ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างดังกล่าวแบ่งเป็น 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เบิกจ่ายร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบแผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์ และตารางการออกอากาศวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 สคริปบท โส้เชิดชูเกียรติผู้รับรางวัล ตามรายละเอียดขอบเขตของงานตามข้อ 12.1 ถูกต้องครบถ้วน ภายในระยะเวลา 3 วัน ก่อนวันจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 (8 เม.ย.64) และตามรายละเอียดขอบเขตของงาน ข้อ 12.2 ดำเนินการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2564 ในวันที่ 8 เมษายน 2564 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

/ งวดที่ 2 ...

..... ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ