



ประกาศกรมกิจการผู้สูงอายุ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ

ด้วย กรมกิจการผู้สูงอายุ โดยกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ จำนวน ๑ อัตรา โดยอิงตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานและรายละเอียดการจ้างงาน**

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่รับสมัคร

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ผ่านการเลือกสรรและได้รับการเรียกเข้ารับการจัดจ้าง ในวันที่ทำสัญญาจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

/สำหรับ...

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานกองทุน ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ ตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีที่สมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังอยู่ในสมณเพศในวันสอบ

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แนบท้ายประกาศนี้

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนผู้สูงอายุครั้งนี้จัดส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครได้ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด หรือบริษัทขนส่งเอกชน (ที่มีระบบการลงทะเบียน) โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางหรือบริษัทขนส่งเอกชน ประทับตรารับจดหมายของผู้สมัคร ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในเวลาราชการ (เอกสารสมัครที่จัดส่งก่อนและหลังวันรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา) และจัดส่งใบสมัครมายังกรมกิจการผู้สูงอายุ อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารหลังใหม่) ชั้น ๖ เลขที่ ๑๐๓๔ ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐ โดยให้วงเล็บมุมซอง (สมัครเข้ารับการประเมินพนักงานกองทุนผู้สูงอายุในตำแหน่ง...) ทั้งนี้ ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร และหากมีข้อสงสัยประการใด กรุณาติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๓๕๔ ๖๑๐๐ ต่อ ๔๐๐

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป และติดรูปถ่ายลงในใบสมัครให้เรียบร้อย

๒. สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of record) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำใบรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนได้

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔. กรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานไม่ตรงกันให้แนบใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

๕. กรณีผู้สมัครเพศชายให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (แบบ สด.๔๓) หรือหลักฐานการสำเร็จการศึกษาวิชาทหาร (แบบ สด.๘)

๖. หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๓.๓ เจื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

#### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

กรมกิจการผู้สูงอายุจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ภายในวันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์กรมกิจการผู้สูงอายุที่ <http://www.dop.go.th> และทางเว็บไซต์กองทุนผู้สูงอายุที่ <http://www.olderfund.dop.go.th>

#### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

กรมกิจการผู้สูงอายุจะทำการประเมินสมรรถนะเป็น ๒ ครั้ง (คะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

ก. การประเมินครั้งที่ ๑ (๑๐๐ คะแนน) ประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน วิธีทดสอบการปฏิบัติงาน หรือวิธีการอื่นใดตามความเหมาะสม

ข. การประเมินครั้งที่ ๒ (๑๐๐ คะแนน) ประเมินความรู้ความสามารถ พฤติกรรมและคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ทศนคติ บุคลิกภาพ ฯลฯ โดยใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๖.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

**๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

กรมกิจการผู้สูงอายุจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ ทางเว็บไซต์กรมกิจการผู้สูงอายุที่ <http://www.dop.go.th> และทางเว็บไซต์กองทุนผู้สูงอายุที่ <http://www.olderfund.dop.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

**๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร**

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวแรมรุ้ง วรวัธ)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง  
ตามประกาศกรมกิจการผู้สูงอายุ  
ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์  
กลุ่มงาน บริการ  
อัตราว่าง ๑ อัตรา  
ค่าตอบแทน ๑๐,๔๓๐.- บาท  
สิทธิประโยชน์ ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุว่าด้วยการบริหารงานบุคคล  
กองทุนผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๖๓  
ระยะเวลาการจ้าง วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ขับรถยนต์ราชการในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ
๒. รับ - ส่ง หนังสือราชการ เอกสาร และพัสดุ
๓. ดูแลรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศชาย อายุระหว่าง ๒๐ - ๕๕ ปี
๒. คุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า
๓. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
๔. มีประสบการณ์การทำงานด้านขับรถยนต์ของทางราชการ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
๕. มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา
๖. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และด้านผู้สูงอายุ
๒. รู้จักเส้นทางในกรุงเทพฯ และปริมณฑลเป็นอย่างดี
๓. มีความรู้ความสามารถและมีทักษะในงานที่จะปฏิบัติ

## หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
๑. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ - ความรู้ความสามารถทั่วไปเกี่ยวกับกฎจราจร - ทดสอบความสามารถในการขับรถยนต์	๑๐๐	- สอบข้อเขียน (ปรนัย) - ทดสอบปฏิบัติ
๒. คุณลักษณะบุคคลอื่น ๆ (เฉพาะผู้ผ่านการทดสอบข้อเขียนและทดสอบปฏิบัติ) - ความเหมาะสมกับตำแหน่ง บุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ ประสิทธิภาพการทำงาน ความสามารถ ในการประสานงาน การคิดวิเคราะห์และการแก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้า การแสดงความคิดเห็น ทักษะ การสื่อสารด้วยการพูด	๑๐๐	- สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

เลขประจำตัวเข้ารับการประเมิน.....

**ใบสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง  
ของพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ  
\*\*\*\*\***

**๑. ข้อมูลส่วนตัว**

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)	สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อให้.....	วัน/เดือน/ปี เกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
E-mail Address.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....		
วันเดือนปีที่ออกบัตร..... หมดอายุ.....		
อาชีพปัจจุบัน .....		
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน .....		

**๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม**

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ ปริญญาบัตร
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

--	--

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ ออกจากงาน
จาก	ถึง				

๔. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

--

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง)

ชื่อ/นามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงาน/โทรศัพท์	ระดับความสัมพันธ์กับท่าน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ ..... ผู้สมัครเข้ารับการประเมิน  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....