



บันทึกข้อความ

กรมกิจการผู้สูงอายุ
เลขรับ ๕๕๐๐
วันที่ ๒๖ พ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๐๙:๓๘

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สถาบันพระประชาบดี โทร. ๐ ๒๕๓๗ ๑๘๑๐

ที่ พม ๐๒๑๑/ว ๙๙๑๑

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคง
ของมนุษย์ (นพม.) รุ่นที่ ๒๓

เรียน อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยสถาบันพระประชาบดี กำหนดจัดโครงการหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นพม.) รุ่นที่ ๒๓ ระยะเวลาการอบรม ระหว่างเดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และพัฒนาความเป็นผู้บริหารรุ่นใหม่ให้เป็นผู้นำ ผู้สร้างการเปลี่ยนแปลงที่ดีต่อชุมชน สังคม และเป็นนักปฏิบัติการณ์ที่มีวิสัยทัศน์ในการทำงานเพื่อองค์กรและประชาชน นั้น

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยสถาบันพระประชาบดี ขอความร่วมมือท่าน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้เข้ารับการอบรมโครงการหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นพม.) รุ่นที่ ๒๓ และรวบรวมใบสมัครเข้ารับการอบรมของบุคลากรภายใต้สังกัดของท่านนำส่งสถาบันพระประชาบดี ภายในวันอังคารที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ สถาบันพระประชาบดีจะดำเนินการคัดเลือกและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรมให้ทราบภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ผ่านทาง <https://www.m-society.go.th> หัวข้อ ข่าวบุคลากร และ Facebook Page : สถาบันพระประชาบดี คลอง ๕ ัญบุรี รายละเอียดตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวณมล พงษ์สุภาพ)

ผู้ช่วยปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



เอกสารแนบ



สถาบันพระประชาบดี
สำนักงานปลัดกระทรวง



เปิดรับสมัคร ผู้สนใจเข้ารับการอบรม

หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
(นพม.) รุ่นที่ 23

ตั้งแต่วันนี้ถึง 10 มิ.ย. 68

จำนวน
50 คน

คุณสมบัติผู้สมัคร

- ✓ ข้าราชการกระทรวง พม. ข้าราชการและพนักงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือเทียบเท่า
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ที่ครองระดับมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี หรือเทียบเท่า
ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส หรือเทียบเท่า
- ✓ บุคลากรในรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชนในกำกับดูแลของกระทรวง พม.
- ✓ บุคลากรภาคประชาสังคมที่มีประสบการณ์การทำงานด้านสังคมไม่น้อยกว่า 7 ปี

กำหนดการอบรม

- ✓ ระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2568

ค่าลงทะเบียน 35,000 บาทตลอดหลักสูตร
รวมศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ

สอบถามเพิ่มเติม กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

☎ : 0 2577 1810

✉ : DT.PHRAPRACHABODI@M-SOCIETY.GO.TH

รายละเอียดเพิ่มเติม



ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเข้ารับการอบรม
หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ รุ่นที่ ๒๓
(โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

๑. รายละเอียดส่วนตัว**๑. รายละเอียดผู้สมัคร**

ชื่อ_____นามสกุล_____

ชื่อและนามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)

NAME_____SURNAME_____

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่_____หมู่ที่_____ซอย_____ถนน_____

แขวง/ตำบล_____เขต/อำเภอ_____จังหวัด_____

รหัสไปรษณีย์_____โทรศัพท์_____โทรศัพท์มือถือ_____

E-mail_____วัน/เดือน/ปีเกิด_____อายุ_____

ติดรูปถ่าย ๒ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน)

๑.๑ วุฒิการศึกษา (ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ขึ้นไป ตามลำดับ)

๑. วุฒิการศึกษา_____สาขา/วิชาเอก_____

สถานศึกษา_____ประเทศ_____

๒. วุฒิการศึกษา_____สาขา/วิชาเอก_____

สถานศึกษา_____ประเทศ_____

๓. วุฒิการศึกษา_____สาขา/วิชาเอก_____

สถานศึกษา_____ประเทศ_____

๑.๒ รายชื่อผู้รับรองผู้สมัคร

๑. คำนำนำนาม_____ชื่อ_____นามสกุล_____

ตำแหน่ง_____

เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ_____

๒. ประวัติการทำงาน

๒.๑ การทำงานในปัจจุบัน

ตำแหน่ง _____

สังกัด : ฝ่าย/กอง/สำนัก _____

หน่วยงาน/องค์กร/กระทรวง _____

ที่อยู่ทำงาน

เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____ ถนน _____ แขวง/ตำบล _____

เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร

๒.๒ ประวัติการทำงาน

ชื่อหน่วยงาน(กรม)	กอง/สำนัก	ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ลักษณะงาน

๓. ประวัติการเข้ารับการอบรม (เฉพาะที่สำคัญ)

[illegible]

๔. แรงจูงใจในการสมัครเข้ารับการอบรมในหลักสูตร

๕. ท่านคิดว่าสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปพัฒนาองค์กร / สังคมได้อย่างไร

[illegible]

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้าอบรมในหลักสูตรดังกล่าว เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือก ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการคัดเลือก ในทุกกรณี โดยไม่โต้แย้งดำเนินการใด ๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่า หากได้เข้ารับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ รุ่นที่ ๒๓ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดของหลักสูตร และเงื่อนไขการสำเร็จการอบรมทุกประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เวลาการเข้ารับการอบรม และการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ จะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และยอมรับการรายงานผลการอบรมที่คณะกรรมการหลักสูตรแจ้งต่อหัวหน้าหน่วยงาน ผู้บังคับบัญชา หรือผู้รับรองผู้สมัคร ได้ทราบเป็นระยะระหว่างการอบรมหลักสูตร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้ ครบถ้วนและเป็นความจริงทุกประการ ข้าพเจ้าทราบดีว่า หากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเข้าอบรมหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ รุ่นที่ ๒๓ โดยไม่มีข้อเรียกร้องใด ๆ

เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) ซึ่งจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลเพื่อปฏิบัติตามภารกิจ ของ พม. ที่มีตามกฎหมายหรือตามสัญญาที่มีอยู่กับเจ้าของข้อมูล หรือเพื่อประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมายของ พม.

ข้าพเจ้ารับทราบว่าสถาบันพระประชาบดี สป.พม.(สปพ.) ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ที่ได้ให้ไว้หรือมีอยู่กับ สปพ. หรือที่ สปพ. ได้รับ หรือเข้าถึงได้จากแหล่งอื่น ตามรายละเอียดที่ปรากฏในประกาศความเป็นส่วนตัวของ พม. ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของ พม. และประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับเฉพาะประเภทบุคคล (ถ้ามี) เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการ วางแผน บริหาร และดำเนินงานในการอบรมหลักสูตรต่างๆ / การประชุม / การสัมมนา ซึ่งจัดโดยสถาบันพระประชาบดี สป.พม. ในการอบรมหลักสูตรต่างๆ / การประชุม / การสัมมนา ซึ่งจัดโดยสถาบันพระประชาบดี สป.พม. จะมีการบันทึกภาพและวิดีโอ เพื่อให้ยืนยันตัวบุคคลในการเข้ารับการอบรม / การประชุม / การสัมมนา หากท่านใดไม่สะดวก กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ทันที

ลายมือชื่อ _____

(_____)

วันที่ _____ / _____ / _____

วิสัยทัศน์ต่อการเป็นผู้นำด้านการพัฒนาสังคม

ใบรับรองผู้สมัคร

สำหรับผู้รับรอง

ผู้สมัครข้างต้นประสงค์ที่จะเข้ารับการอบรมในโครงการหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ รุ่นที่ ๒๓ ซึ่งผู้สมัครจะต้องมีหนังสือรับรองประกอบการพิจารณาการคัดเลือกด้วย สถาบันพระประชาบดี จึงขอให้ท่านให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นที่มีต่อผู้สมัคร อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

คำนำหน้านาม _____ ชื่อ - สกุล _____

ตำแหน่ง _____

หน่วยงาน _____

โทรศัพท์ _____ มือถือ _____

(สถาบันพระประชาบดี อาจติดต่อท่านในกรณีที่มีข้อสงสัยเพิ่มเติม)

๑. ระยะเวลาที่ท่านได้รู้จักผู้สมัคร : _____

๒. ความสัมพันธ์ระหว่างท่านกับผู้สมัคร : _____

๓. ข้อเด่นหรือจุดแข็งของผู้สมัครในสายตาของท่าน : _____

๔. ข้อด้อยหรือจุดอ่อนของผู้สมัครในสายตาของท่าน : _____

๕. ผลงานหรือกิจกรรมที่ท่านคิดว่าได้แสดงถึงความสามารถพิเศษอันโดดเด่นและ/หรือศักยภาพของความเป็นผู้นำของผู้สมัคร : _____

๖. ท่านคิดว่าสิ่งใดจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาของผู้สมัครมากที่สุด : _____

๗. ท่านคิดว่าผู้สมัครมีศักยภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญในการเปลี่ยนแปลงสังคมไทยต่อไปได้อย่างไร : _____

๘. กรุณาประเมินความสามารถของผู้สมัครในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ให้ครบทุกช่อง

หัวข้อ	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ไม่มี ความเห็น
ความสามารถทางวิชาการ					
ความสามารถในการคิดวิเคราะห์					
ความสามารถในการแก้ปัญหา					
ความสามารถในการพูดหรือเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น					
ความเป็นผู้นำ					
ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร					
ความยืดหยุ่นในอุดมการณ์					
ความทุ่มเทต่อการทำงานเพื่อสาธารณะ					
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
ความสามารถในการควบคุมอารมณ์					
การทำงานร่วมกับบุคคลอื่น					
มนุษยสัมพันธ์					

๙. กรุณาให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสามารถและศักยภาพของผู้สมัครที่ท่านเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

ลายมือชื่อ : _____ วันที่ _____

(_____)

ใบรับรองนี้มีความสำคัญต่อการพิจารณาคัดเลือก ขอให้ท่านกรณานำใบรับรองนี้พร้อมหนังสือยินยอม (ถ้ามี)

ใส่ซองปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อของท่านสลักหลังซองก่อนส่งให้ผู้สมัคร



สถาบันพระประชาบดี
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

คำนำหน้านาม _____ ชื่อ _____ สกุล _____

ตำแหน่ง _____

หน่วยงาน _____

ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของ _____

ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรนักรับการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ รุ่นที่ ๒๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ขอรับรองว่าข้อมูลที่คุณสมัครกรอกไว้เป็นความจริง และเห็นชอบให้บุคคลผู้นี้สมัครเข้าอบรมในหลักสูตรดังกล่าว และหากได้รับการคัดเลือกเข้าอบรมในหลักสูตร ข่าพเจ้ายินดีสนับสนุนบุคคลผู้นี้เข้าอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมทั้งปวงตามที่สถาบันพระประชาบดี กำหนดไว้ในหลักสูตรทุกประการ และจะมีคำแนะนำให้ผู้สมัครเห็นความสำคัญของการอบรมตลอดระยะเวลาการอบรม

ลายมือชื่อ _____

(_____)

วันที่ _____ / _____ / _____

ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสารการรับใบสมัคร

ที่อยู่ผู้รับ...

กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

อาคารอำนวยการ สถาบันพระประชาบดี

2/82 ถนน รังสิต - นครนายก หมู่ที่ 2 ตำบลรังสิต

อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12110

0 2577 1810



เฉพาะเจ้าหน้าที่

หลักฐานประกอบการสมัคร

๑. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วน ชัดเจน

☐
๒. รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ ใบ

☐
๓. ใบรับรองของหัวหน้าหน่วยงาน/ผู้บังคับบัญชา

☐
๔. ใบยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน/ผู้บังคับบัญชา

☐

หมายเหตุ_____

ลงชื่อ_____เจ้าหน้าที่

วันที่_____/_____/_____

หลักสูตรและขอบเขตเนื้อหา

ชื่อหลักสูตร : หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นพม.) รุ่นที่ ๒๓

ค่าใช้จ่ายในการอบรม : ๓๕,๐๐๐ บาท/คน

กลุ่มเป้าหมาย :

ข้าราชการกระทรวง พม. ข้าราชการและพนักงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเพณีวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ประเพณีวิชาการ ระดับชำนาญการ ที่ครองระดับมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส หรือเทียบเท่า บุคลากรในรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชนในกำกับดูแลของกระทรวง พม. และบุคลากรภาคประชาสังคมที่มีประสบการณ์การทำงานด้านสังคมไม่น้อยกว่า ๗ ปี

วัตถุประสงค์หลักสูตร :

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบริหารงานด้านการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และสามารถนำนโยบายด้านการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ทุกระดับลงสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความเป็นผู้บริหารรุ่นใหม่ให้เป็นผู้นำ ผู้สร้างการเปลี่ยนแปลงที่ดีต่อชุมชน สังคม และเป็นนักปฏิบัติการที่มีวิสัยทัศน์ในการทำงานเพื่อองค์กรและประชาชน
๓. เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างเป็นเอกภาพ สามารถนำประสบการณ์และความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการประสานงานระหว่างกัน

ระยะเวลาการอบรม :

ระหว่างเดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๘

โครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาการอบรม : ประกอบด้วย

- (๑) ปฐมนิเทศและกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- (๒) Module ๑ นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม
- (๓) Module ๒ นวัตกรรมการพัฒนาสังคม
- (๔) Module ๓ การบริหารโครงการทางสังคมแบบบูรณาการ
- (๕) Module ๔ การสร้างเครือข่ายและการบริหารความร่วมมือ
- (๖) การศึกษาดูงานในประเทศ
- (๗) การศึกษาดูงานต่างประเทศ
- (๘) รายงานการศึกษากลุ่ม (Group Project) และการนำเสนอผลงาน

โดยมีรายละเอียดแต่ละ Module ดังนี้

Module ๑ นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม

โดยการมองเห็นภาพรวมของนโยบาย ผู้เรียนจะเข้าใจนโยบาย/ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมในบริบทต่าง ๆ และเชื่อมโยงกับปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ พร้อมทั้งทักษะการวิเคราะห์ปัญหา ผู้เรียนสามารถเลือกปัญหาที่สำคัญจากการวิเคราะห์และทำให้เข้าใจลึกซึ้งในบริบทของสังคมที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นเรียนรู้

- การวิเคราะห์นโยบายและยุทธศาสตร์: การศึกษานโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- การระบุปัญหาจริง (Pain Point): หาจุดที่ปัญหาจริง ๆ เกิดขึ้นจากการศึกษานโยบายและประสบการณ์จริงในพื้นที่ เช่น ปัญหาที่นโยบายไม่สามารถตอบสนองได้อย่างเต็มที่
- การเชื่อมโยงนโยบายกับปัญหา: เข้าใจว่าปัญหาที่เกิดขึ้นนั้นเชื่อมโยงกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ในระดับประเทศหรือท้องถิ่นอย่างไร

Module ๒ นวัตกรรมการพัฒนาสังคม

โดยการศึกษาอย่างมีวิสัยทัศน์ ผู้เรียนจะเรียนรู้การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ไขปัญหาสังคมอย่างมีนวัตกรรม และมีทักษะการออกแบบนวัตกรรม ผู้เรียนสามารถออกแบบนวัตกรรมทางสังคมที่ตอบโจทย์ได้จริง ทั้งในเชิงแนวคิดและการนำไปปฏิบัติ

ประเด็นเรียนรู้

- นวัตกรรมทางสังคม: การออกแบบนวัตกรรมที่สามารถแก้ไขปัญหาสังคม เช่น เทคโนโลยีใหม่ การใช้ทรัพยากรที่มีอย่างมีประสิทธิภาพ, การพัฒนาแนวทางใหม่ในบริการสังคม
- กระบวนการคิดเชิงนวัตกรรม: การใช้เครื่องมือและกระบวนการที่ช่วยให้เกิดไอเดียใหม่ ๆ เช่น Design Thinking หรือการ Brainstorming เพื่อตอบโจทย์ปัญหาที่เลือก

Module ๓ การบริหารโครงการทางสังคมแบบบูรณาการ

โดยมีทักษะการวางแผนโครงการ: ผู้เรียนจะสามารถจัดทำแผนการบริหารโครงการที่ชัดเจน สามารถกำหนดกรอบเวลา งบประมาณ และทรัพยากรที่จำเป็นได้ สามารถประเมินและจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในโครงการได้

ประเด็นเรียนรู้

- การบริหารโครงการทางสังคม: เข้าใจหลักการและเทคนิค
- การบริหารโครงการที่มีประสิทธิภาพ เช่น การกำหนด
- เป้าหมายโครงการ การจัดสรรงบประมาณ และการบริหารทรัพยากร
- เครื่องมือบริหารโครงการ เรียนรู้เครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการวางแผนโครงการ

Module ๔ การสร้างเครือข่ายและการบริหารความร่วมมือ

โดยมีทักษะการบริหารเครือข่าย ผู้เรียนจะสามารถสร้างแผนการสร้างเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเข้าใจวิธีการบริหารความร่วมมืออย่างยั่งยืน และการขยายผลได้จริง ผู้เรียนจะสามารถวางแผนและทำงานร่วมกับเครือข่ายที่สามารถช่วยขยายผลโครงการได้ในระดับที่ใหญ่ขึ้น

ประเด็นเรียนรู้

- การสร้างและขยายเครือข่าย: การสร้างพันธมิตรและเครือข่ายระหว่างองค์กร ชุมชน หรือภาคส่วนต่าง ๆ ที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการ
- การบริหารความร่วมมือ: การพัฒนาความร่วมมือระหว่างหลายฝ่ายในการขยายผลของโครงการให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน

การศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ

โดยศึกษาดูงานในสถานที่จริง เรียนรู้วิธีการพัฒนาและบริหารจัดการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน รวมถึงการประยุกต์ใช้นวัตกรรมเชิงพื้นที่ และการทำกิจกรรมเพื่อสังคม

- Model ความร่วมมือในการพัฒนาสังคมระหว่างหน่วยงาน
- นวัตกรรมการพัฒนาสังคมเชิงพื้นที่
- กิจกรรมเพื่อสังคม

สถานที่อบรม : สถาบันพระประชาบดี ต.รังสิต อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี สถานที่ราชการและสถานที่เอกชน
ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

ประสานงานโครงการ

นายอาทิตย์ เตียวตระกูล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ :: โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๗ ๑๘๑๐

นายพิพัฒน์ แซ่ลิ้ม นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ :: โทรศัพท์ ๐๘ ๒๙๗๖ ๓๒๓๗

นางสาวณัฐชิตา นาคทับ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ :: โทรศัพท์ ๐๙ ๐๔๓๘ ๒๒๐๖

สอบถามเพิ่มเติม

กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา สถาบันพระประชาบดี

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๗ ๑๘๑๐

E-mail : dt.phraprachabodi@m-society.go.th



Line OpenChat

password : 5771810

คุณสมบัติและขั้นตอนการสมัครเข้ารับการอบรม

คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการอบรม :

๑. ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- (๑) ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
- (๒) ข้าราชการประเภททั่วไป ระดับอาวุโส
- (๓) ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ที่ครองระดับมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
- (๔) บุคลากรในหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนในกำกับดูแลของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่านักบริหารระดับกลาง
- (๕) เป็นผู้นำที่พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง โดยสามารถทำงานร่วมกับบุคลากรต่างสังกัด เพื่อนำเสนอโครงการด้านการพัฒนาสังคมที่เอาไปประยุกต์ใช้จริงได้
- (๖) เป็นผู้ที่พร้อมต่อการทำงานเป็นเครือข่ายทั้งกับหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และหน่วยงานอื่น เพื่อขับเคลื่อนความสำเร็จในการเปลี่ยนแปลงได้
- (๗) ต้องไม่เคยผ่านการอบรมในหลักสูตรนักบริหารระดับกลางหรือเทียบเท่า

๒. ข้าราชการและพนักงานในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑ ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

- (๑) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
- (๒) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส
- (๓) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ที่ครองระดับมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
- (๔) ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น
- (๕) เป็นผู้นำที่พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง โดยสามารถทำงานร่วมกับบุคลากรต่างสังกัด เพื่อนำเสนอโครงการด้านการพัฒนาสังคมที่เอาไปประยุกต์ใช้จริงได้
- (๖) เป็นผู้ที่พร้อมต่อการทำงานเป็นเครือข่ายทั้งกับหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และหน่วยงานอื่น เพื่อขับเคลื่อนความสำเร็จในการเปลี่ยนแปลงได้
- (๗) ต้องไม่เคยผ่านการอบรมในหลักสูตรนักบริหารระดับกลางหรือเทียบเท่า

๒.๒ ข้าราชการการเมืองท้องถิ่น

- (๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาล ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และสมาชิกสภาเทศบาล
- (๒) เมืองพัทยา ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า สมาชิกสภาเมืองพัทยา
- (๓) กรุงเทพมหานคร ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร
- (๔) องค์การบริหารส่วนตำบล ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๕) เป็นผู้นำที่พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง โดยสามารถทำงานร่วมกับบุคลากรต่างสังกัด เพื่อนำเสนอโครงการด้านการพัฒนาสังคมที่เอาไปประยุกต์ใช้จริงได้
- (๖) เป็นผู้ที่พร้อมต่อการทำงานเป็นเครือข่ายทั้งกับหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และหน่วยงานอื่น เพื่อขับเคลื่อนความสำเร็จในการเปลี่ยนแปลงได้
- (๗) ต้องไม่เคยผ่านการอบรมในหลักสูตรนักบริหารระดับกลางหรือเทียบเท่า

๓. บุคลากรภาคประชาสังคม

- (๑) ผู้ซึ่งปฏิบัติงานภาคประชาสังคมที่มีประสบการณ์การทำงานด้านสังคมไม่น้อยกว่า ๗ ปี
- (๒) เป็นผู้นำที่พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง โดยสามารถทำงานร่วมกับบุคลากรต่างสังกัด เพื่อนำเสนอโครงการด้านการพัฒนาสังคมที่เอาไปประยุกต์ใช้จริงได้
- (๓) เป็นผู้ที่พร้อมต่อการทำงานเป็นเครือข่ายทั้งกับหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวง พม. และหน่วยงานอื่น เพื่อขับเคลื่อนความสำเร็จในการเปลี่ยนแปลงได้

ขั้นตอนการสมัครและการคัดเลือก :

๑. การสมัครเข้ารับการอบรม

- ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง พม.

ส่งใบสมัครตามที่อยู่

กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา อาคารอำนวยการ สถาบันพระประชาบดี

๒/๘๒ ถนน รังสิต - นครนายก หมู่ที่ ๒ ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๑๐

ภายในวันอังคารที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

- ข้าราชการสังกัดกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนในสังกัดกระทรวง พม.

ส่งใบสมัครผ่านหน่วยงานต้นสังกัด โดยหน่วยงานต้นสังกัดระดับกรมรวบรวมนำส่งให้

สถาบันพระประชาบดี ภายในวันอังคารที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

- ข้าราชการสังกัดองค์กรปกครองท้องถิ่น

ส่งใบสมัครตามที่อยู่

กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา อาคารอำนวยการ สถาบันพระประชาบดี

๒/๘๒ ถนน รังสิต - นครนายก หมู่ที่ ๒ ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๑๐

ภายในวันอังคารที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๒. การคัดเลือกและประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

ดำเนินการคัดเลือกโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นพม.) และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรม จำนวน ๕๐ คน ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ผ่านทาง <https://www.m-society.go.th> หัวข้อ ข่าวบุคลากร และ Facebook Page : สถาบันพระประชาบดี คลอง ๕ ธัญบุรี