

รายละเอียดการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์และเครื่องพิมพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	54	เครื่อง	24,000	1,296,000	ราคานี้รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมติดตั้งและ การรับประกัน เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ชุดโปรแกรม จัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย (Office) และชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ แบบสลิธีการใช้งาน ประเภทติดตั้งจาก โรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย (Window)
2	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	2	เครื่อง	24,000	48,000	
3	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	1	เครื่อง	23,000	23,000	
4	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	54	เครื่อง	2,500	135,000	
5	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสลิธีการใช้ งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	56	ชุด	4,200	235,200	
6	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	56	ชุด	4,500	252,000	
7	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	21	เครื่อง	8,000	168,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					2,157,200	
(สองล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)						

ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ.....

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์และเครื่องพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ความเป็นมา

กรมกิจการผู้สูงอายุเป็นส่วนราชการที่มุ่งเน้นการทำงานเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุ และการให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายเฉพาะอย่างทั่วถึง และด้วยเหตุนี้จึงจำเป็นต้องอาศัยเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีประสิทธิภาพทดแทนของเดิมที่เสื่อมคุณภาพและเพิ่มเติมจากที่มีใช้งานอยู่เดิม เพื่อใช้ในการบริหารจัดการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมกิจการผู้สูงอายุ ให้ดำเนินการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เพื่อเป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรกรมกิจการผู้สูงอายุ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง ที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี
- 2.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กและอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคาและเอกสารในการยื่นเสนอราคา

3.1 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.1.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.1.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.1.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.1.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.1.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.1.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว โดยมีหลักฐานการจดทะเบียน ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้หรือรับรองไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นเอกสารการเสนอราคา
- 3.1.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมกิจการผู้สูงอายุจนถึงวันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.1.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.1.10 ผู้ยื่นข้อเสนอดังต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.1.11 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กพพ.) กำหนด

ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ.....

3.1.12 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจที่ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ภายในระยะเวลา 3 ปีย้อนหลังนับถึงวันยื่นข้อเสนอประกวดราคา จำนวนอย่างน้อย 1 สัญญา และมีวงเงินของสัญญา ๆ ละไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยมีหลักฐานสำเนาสัญญาและหนังสือรับรองผลงานจากส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจนั้น ๆ มาแสดงด้วย ทั้งนี้ กรมกิจการผู้สูงอายุ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

3.1.13 กรณีมอบหมายให้บุคคลซึ่งมิใช่กรรมการหรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจเต็มทำการยื่นซองแทนหรือผูกพันในนามนิติบุคคลนั้น ต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลนั้นเป็นผู้แทนที่มีอำนาจเต็มโดยชอบด้วยกฎหมาย

3.1.14 ผู้เสนอราคาต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้ถือลิขสิทธิ์ผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยตรงหรือได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยต้องมีหนังสือรับรองการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือผู้ถือลิขสิทธิ์ผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยหนังสือนั้นต้องมีอายุไม่เกิน 90 วัน นับจากวันที่ออกจนถึงวันที่ยื่นซองประกวดราคา

3.1.15 มีศูนย์บริการของบริษัทผู้ผลิต หรือศูนย์บริการที่ผู้ผลิตแต่งตั้ง อยู่ภายในประเทศไทยไม่น้อยกว่า 10 แห่งทั่วประเทศหรือมีการให้บริการแบบนอกสถานที่ (Onsite Service) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์

3.2 การยื่นเอกสารเสนอราคา

3.2.1 ผู้เสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติตามที่กำหนด โดยเปรียบเทียบกับข้อเสนอของบริษัทให้ชัดเจน ถูกต้อง ตรงกัน และในกรณีที่จะต้องอ้างอิงคุณสมบัติในเอกสารอื่น ๆ หรือแค็ตตาล็อก จะต้องระบุอ้างอิงไว้ในตารางเปรียบเทียบให้ชัดเจนว่าอ้างอิงจากเอกสารหรือแค็ตตาล็อกหน้าเท่าไร

* ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอ

คุณลักษณะเฉพาะที่ กรมกิจการผู้สูงอายุ กำหนด	คุณลักษณะเฉพาะที่ผู้เสนอราคาเสนอ	เอกสารอ้างอิง
ให้คัดลอก คุณลักษณะเฉพาะที่ กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด มากรอก ในข้อนี้	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะที่ผู้เสนอ ราคากำหนดให้ชัดเจนทั้งรุ่นและขนาด ต้องตรงกับเอกสารอ้างอิงและเสนอ	ระบุหมายเลขหน้าของ เอกสารที่อ้างอิงของผู้ เสนอราคา

3.2.2 การอ้างอิงในเอกสารหรือแค็ตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องทำเครื่องหมายให้ชัดเจน ในหัวข้อที่ต้องการอ้างอิง และจะต้องระบุว่าอ้างอิงข้อเสนอของบริษัทข้อใด

3.2.3 ในกรณีที่ข้อเสนอของผู้เสนอราคาขัดแย้งกับเอกสารอ้างอิงที่เป็นแค็ตตาล็อก คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะพิจารณาแค็ตตาล็อกเป็นเอกสารหลักในการพิจารณาเท่านั้น

3.2.4 ในกรณีที่ข้อเสนอของผู้เสนอราคา ที่จะต้องใช้อ้างอิงเอกสารที่มีใช่แค็ตตาล็อกหรือหนังสือรับรองจากผู้ผลิต เอกสารหรือหนังสือรับรองฉบับนั้น จะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจจากบริษัทผู้ผลิต และประทับตราของบริษัทผู้ผลิต หรือจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยเท่านั้น

3.2.5 ราคาของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่จะเสนอทุกรายการต้องรวมค่าฮาร์ดแวร์ ค่าซอฟต์แวร์ และค่าติดตั้งค่าขนส่งและอื่น ๆ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

3.2.6 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอทุกรายการต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผู้ผลิตยังไม่ได้ประกาศภาวะสิ้นสุดการขาย/สิ้นอายุ/การบริการ และเป็นของแท้ของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยแสดงเอกสารรับรองทางเทคนิคและรับประกันจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทนจำหน่ายในวันที่ยื่นข้อเสนอ

ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ.....

3.2.7 ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอพร้อมติดตั้งโปรแกรมการตั้งค่าต่าง ๆ และทดสอบการใช้งานให้สามารถใช้งานได้ปกติ

3.2.8 คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงต้องเป็นยี่ห้อเดียวกัน

4. คุณสมบัติพื้นฐานของเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

4.1 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอแสดงผลไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 54 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

4.1.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

4.1.2 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 16 MB

4.1.3 มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความสามารถอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

4.1.3.1 เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

4.1.3.2 มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

4.1.3.3 มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

4.1.4 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB

4.1.5 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive (SSD) เทียบเท่าหรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย หรือดีกว่า

4.1.6 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

4.1.7 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

4.1.8 มีแป้นพิมพ์และเมาส์ที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับคอมพิวเตอร์

4.1.9 มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย มีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับคอมพิวเตอร์

4.1.10 มีลำโพงในตัว (Speaker Built in)

4.1.11 มีอุปกรณ์เชื่อมต่อไร้สายแบบ Wi-Fi และ Bluetooth หรือดีกว่า

4.1.12 มี Audio แบบ High Definition (HD) Audio

4.1.13 ตัวเครื่อง, จอภาพ, คีย์บอร์ด และ Mouse มีเครื่องหมายการค้าเดียวกันโดยประทับตราเครื่องหมายการค้าขึ้นไว้บนอุปกรณ์อย่างถาวร

4.1.14 มีซอฟต์แวร์ที่เป็นเครื่องหมายการค้าเดียวกับตัวเครื่องที่เสนอ โดยซอฟต์แวร์ต้องสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของเจ้าของผลิตภัณฑ์

4.1.15 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือรับรองตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตโดยตรงหรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยว่าผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน ไม่ผ่านกระบวนการหรือการดัดแปลงเปลี่ยนแปลง

4.2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 4.2.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.0 GHz จำนวน 1 หน่วย
- 4.2.2 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- 4.2.3 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB
- 4.2.4 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive (SSD) เทียบเท่าหรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- 4.2.5 มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1920 x 1080 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว
- 4.2.6 มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- 4.2.7 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- 4.2.8 มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 4.2.9 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 4.2.10 สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- 4.2.11 มีแป้นพิมพ์และเมาส์ที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับคอมพิวเตอร์
- 4.2.12 ระบบ BIOS ของเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับผลิตภัณฑ์
- 4.2.13 มีซอฟต์แวร์ที่เป็นเครื่องหมายการค้าเดียวกับตัวเครื่องที่เสนอ โดยซอฟต์แวร์ดังกล่าว ต้องสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของเจ้าของผลิตภัณฑ์
- 4.2.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือรับรองตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตโดยตรงหรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยว่าผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน ไม่ผ่านกระบวนการหรือการดัดแปลงเปลี่ยนแปลงอะไหล่

4.3 เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 54 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- 4.3.1 มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- 4.3.2 สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (Depend on load)
- 4.3.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบเอกสารรับรองว่าผลิตภัณฑ์ที่เสนอเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Product Line) เป็นของแท้ ของใหม่ที่ยังมิได้ทำการติดตั้งและใช้งานที่ใดมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ ไม่เป็นเครื่องที่ถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ พร้อมแนบเอกสารยืนยันจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ภายในประเทศไทยเพื่อการยืนยันข้อเสนอครั้งนี้

4.4 ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 56 ชุด

4.5 ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 56 ชุด

- 4.5.1 มีโปรแกรมสำหรับประมวลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร
- 4.5.2 มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ
- 4.5.3 มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล

ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ.....

4.6 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 21 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- 4.6.1 เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- 4.6.2 เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- 4.6.3 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- 4.6.4 มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- 4.6.5 มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- 4.6.6 สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- 4.6.7 มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- 4.6.8 มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- 4.6.9 สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- 4.6.10 สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- 4.6.11 สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- 4.6.12 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 4.6.13 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- 4.6.14 มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- 4.6.15 สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- 4.6.16 สามารถรองรับสื่อการพิมพ์ขนาดสูงสุด 215.9 มม. X 1,200 มม.
- 4.6.17 รองรับการเชื่อมต่อผ่านระบบมือถือและแอปพลิเคชันต่างๆ เช่น iPrint , Email Print ,Remote Print Driver ,Apple Air Print ,Mopria Print Service , Smart Panel
- 4.6.18 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือรับรองตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตโดยตรงหรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยว่าผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน ไม่ผ่านกระบวนการหรือการดัดแปลงเปลี่ยนแปลงใดๆ

4.7 คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2 มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- 4.7.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core)
- 4.7.2 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- 4.7.3 มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 64 GB
- 4.7.4 มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,360 x 1,600 Pixel
- 4.7.5 สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ax) และ Bluetooth
- 4.7.6 มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ 4G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)
- 4.7.7 มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
- 4.7.8 มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel
- 4.7.9 มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 12 Megapixel

5. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

การพิจารณาคัดเลือกพัสดุของผู้เสนอราคาที่ต้องทำตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจัดซื้อ ที่มีคุณสมบัติเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ โดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคารวม

6. ระยะเวลาดำเนินการ

6.1 ผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการและส่งมอบงานภายในระยะเวลา 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้มีการลงนามในสัญญาและยืนยันราคากภายใน 60 วัน

6.2 การจัดส่งและการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยส่งมอบแผนการดำเนินโครงการส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงและโน้ตบุ๊ก ณ ที่ทำการส่วนกลาง กรมกิจการผู้สูงอายุ เพื่อทำการตรวจรับ และจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการติดตั้งไม่น้อยกว่า 5 คน ณ กรมกิจการผู้สูงอายุ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และต้องทำการเชื่อมต่อกับระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ พร้อมปรับแต่ง Configuration ของเครื่องให้สามารถใช้งานระบบงานของ กรมกิจการผู้สูงอายุ ได้อย่างถูกต้อง สมบูรณ์

7. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ส่งมอบงานล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดคิดอัตราค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวันของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ สำหรับกรณีการรับประกันความชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์หากผู้ขายไม่รับจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 4 วัน ทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องและกรณีที่มีการซ่อมแซมเกิน 4 วันทำการและไม่จัดหาอุปกรณ์ทดแทนให้สามารถใช้ปฏิบัติงานจนกว่าการซ่อมแซมจะแล้วเสร็จ คิดอัตราค่าปรับเป็นรายชั่วโมงในอัตราร้อยละ 0.035 ของราคาพัสดุ (เศษของชั่วโมงนับเป็น 1 ชั่วโมง)

8. การรับประกันผลงานความชำรุดบกพร่อง

8.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอการรับประกันคุณภาพและซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ และเครื่องพิมพ์ที่เสนอทุกรายการ แบบ Onsite Service เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับแต่วันที่ตรวจรับพัสดุ

8.2 กรณีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ระหว่างการรับประกันมีการขัดข้อง และ/หรือ ชำรุดเสียหายจากการใช้งานที่เกิดจากระบบฮาร์ดแวร์ จนไม่สามารถใช้งานได้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

8.2.1 กรณีการเปลี่ยนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่ กรณีที่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติภายในระยะเวลา 3 เดือนแรก ซึ่งกรมกิจการผู้สูงอายุและผู้ยื่นข้อเสนอพิจารณาแล้วว่า เกิดจากความชำรุดเสียหายหรือความบกพร่องของฮาร์ดแวร์ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำการเปลี่ยนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่โดยมีคุณลักษณะไม่ต่ำกว่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิมที่ชำรุด ให้ภายใน 7 วันทำการ นับแต่ที่ได้รับแจ้งให้เปลี่ยนครุภัณฑ์จากกรมกิจการผู้สูงอายุ ในระหว่างนี้จะต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่ามาให้ใช้งานทดแทนก่อนภายใน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่ วัน/เวลา ที่ได้รับแจ้งจากกรมกิจการผู้สูงอายุ

8.2.2 กรณีที่เกิดความชำรุดเสียหาย หรือความบกพร่องของฮาร์ดแวร์ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำการเปลี่ยนฮาร์ดแวร์ที่ชำรุดให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่ วัน/เวลา ที่ได้รับแจ้งจากกรมกิจการผู้สูงอายุ

8.2.3 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องทำการแบ่ง Partition และสร้าง Recovery image ตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุร้องขอ

ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ.....

8.3 ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) เกิดข้อขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ โดยผู้ขายได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว 3 ครั้ง ภายใน 30 วัน ผู้ขายจะต้องจัดหาเครื่องใหม่ที่ไม่เคยใช้งานและเป็นรุ่นเดียวกัน หรือมีคุณลักษณะเฉพาะเท่าเทียมกันหรือดีกว่า มาเปลี่ยนแทนเครื่องที่เสีย โดยต้องแจ้งและเสนอรายละเอียดของเครื่องที่จะเปลี่ยนแทน เพื่อให้กรมกิจการผู้สูงอายุพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

8.4 กรณีจอ LCD มี Dead Pixel ภายใน 3 เดือนแรก นับจากวันที่คณะกรรมการฯ ตรวจรับ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการเปลี่ยนจอใหม่ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ

9. การกำหนดตัวถ่วงของคอมพิวเตอร์

ลำดับ	รายการ	ค่าตัวถ่วง	จำนวนชั่วโมงทำการที่แก้ไขใช้งานได้
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	1	8
2	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	1	8
3	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	1	8
4	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	1	8
5	โปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	0.5	8
6	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	0.5	8
7	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.5	8

10. งบประมาณในการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ และเครื่องพิมพ์

จำนวนเงิน ๒,๑๕๗,๒๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอื่น ๆ ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

11. การส่งมอบและการชำระเงิน

กรมกิจการผู้สูงอายุ จะชำระเงินค่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้แก่ผู้ขาย จำนวน 1 งวด โดยเบิกจ่ายงวดเดียวจำนวน 100% เมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

12. ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ictdop@dop.mail.go.th โทรศัพท์ 0 2659 6856

ที่อยู่ กรมกิจการผู้สูงอายุ อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ 1034 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กทม. 10100

เว็บไซต์เจ้าของงาน www.dop.go.th

หากท่านต้องการเสนอแนะ วิจัยรณ โดยมีความคิดเห็นเกี่ยวกับงานดังกล่าว โปรดแสดงความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางเว็บไซต์มายังหน่วยงานโดยเปิดเผยตัว โดยระบุชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจัยรณ ตามที่อยู่ข้างต้น

ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ.....