

กำหนดการ

หลักสูตร AI & Storytelling for Business Growth:
เล่าเรื่องให้ปัง สั่งได้ด้วย AI สูตรลัดติดสปีดขับเคลื่อนองค์กร

ระหว่างวันที่ 8 - 9 กันยายน 2569 เวลา 09.00 – 16.30 น.
ณ โรงแรม เซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพฯ

วันที่ 8 กันยายน 2569

Business Storytelling + AI Prompting + Camera Presence

เวลา	หัวข้อ
08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 10.30 น.	Session 1: Business Storytelling – เปลี่ยนเรื่องเล่าองค์กรให้ทรงพลัง - หัวใจของ Storytelling สำหรับธุรกิจยุคสั้น (30–90 วินาที) - โครงสร้างทรงพลัง: Hook (หยุดสายตา) → Story (เล่าเรื่อง) → Value (คุณค่าต่อองค์กร/ลูกค้า) → Call to Action (กระตุ้นผลลัพธ์) - เทคนิค "3 วินาทีแรก" หยุดคนดู - การเปลี่ยนข้อมูลยากๆ / รายงานองค์กร ให้กลายเป็นเรื่องเล่าที่ง่ายขึ้น - Use Cases การสื่อสารในองค์กร - Sales & Marketing Story: เล่าปัญหาลูกค้า → สินค้าองค์กรตอบโจทย์อย่างไร - PR & Corporate Story: เล่าวิสัยทัศน์ CSR หรือกิจกรรมองค์กรให้น่าติดตาม - HR & Culture Story: เล่าเรื่องบรรยากาศการทำงานเพื่อดึงดูด Talent (Employer Branding) - Internal Comm Story: สื่อสารนโยบาย/การเปลี่ยนแปลงในองค์กรให้พนักงานพร้อมร่วมมือ - Workshop: วิเคราะห์คลิปและกรณีศึกษาขององค์กรที่ทำวิดีโอแล้วเกิด Business Impact
รับประทานอาหารว่าง (15 นาที)	
10.45 – 12.00 น.	Session 2: AI Scriptwriting – ทางลัดผลิตสคริปต์สื่อสารองค์กรติดสปีด - สูตรลับการเขียน Prompt AI แบบมือโปร (Role + Goal + Audience + Tone of Voice) - เทคนิคใช้ AI เปลี่ยนไอเดียเป็นสคริปต์พูดจริง - AI Prompt Framework for Corporate: เทคนิคการแปลงเอกสารองค์กร/ข่าวสาร/โปรดักต์ ให้เป็นสคริปต์วิดีโอ - Brand Safety & Compliance: การควบคุม Tone of Voice ของ AI ให้ตรงตาม Identity องค์กร และการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล (Fact-Checking) ก่อนนำไปใช้จริง - Workshop: ใช้ AI เจนสคริปต์วิดีโอ 1 เรื่องตามโจทย์งานจริงขององค์กรผู้เรียน (ความยาวไม่เกิน 60 วินาที)
รับประทานอาหารกลางวัน (60 นาที)	
13.00 – 14.30 น.	Session 3: Camera Confidence & Corporate Speaking – เทคนิคพูดหน้ากล้องสไตล์มืออาชีพ - การปรับภาษากาย น้ำเสียง จังหวะ และการมองกล้องให้ดูเป็นธรรมชาติ - เทคนิคแก้เขินกล้อง และการพูดตาม Bullet Points - Executive & Staff Personal Branding: เทคนิคการวางบุคลิกภาพสำหรับผู้บริหารและพนักงาน เมื่อต้องรับบทบาทเป็น "หน้าตาขององค์กร" (Voice of Brand) เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือ - ฝึกพูดจากสคริปต์งานจริง และอัดคลิปทดสอบรอบที่ 1 เพื่อรับ Feedback
รับประทานอาหารว่าง (15 นาที)	
14.45 – 16.30 น.	Session 4: Mobile Video Production – เทคนิคถ่ายทำด้วยมือถือให้ดูโปร - การจัดแสง เสียง และมุมกล้องด้วยมือถือ - In-Office Setup & Workflow: การจัดมุมถ่ายทำฉบับประหยัดงบในออฟฟิศ และมุมกล้องยอดเยี่ยมสำหรับวิดีโอองค์กรให้ดูเป็นมืออาชีพ Workshop: ลงมือถ่ายทำวิดีโอจริง (รอบที่ 2) เพื่อเตรียมนำไปตัดต่อในวันถัดไป

กำหนดการ

หลักสูตร AI & Storytelling for Business Growth:
เล่าเรื่องให้ปัง สั่งได้ด้วย AI สูตรลัดติดสปีดขับเคลื่อนองค์กร

ระหว่างวันที่ 8 - 9 กันยายน 2569 เวลา 09.00 – 16.30 น.
ณ โรงแรม เซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพฯ

วันที่ 9 กันยายน 2569

Editing + Final Production + Post-Strategy

เวลา	หัวข้อ
08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 10.30 น.	Session 5: CapCut for Business – เริ่มต้นตัดต่อวิดีโอระดับมืออาชีพ - ตัด/ต่อ/เรียงคลิป, ใส่ Subtitle อัตโนมัติ, ใส่เพลงประกอบ - Corporate Identity (CI) in Video: การคุมโทนสี การวางโลโก้ ฟอนต์ และการสร้าง Template ตัดต่อสำหรับนำไปใช้ซ้ำในทีมเพื่อความสม่ำเสมอของแบรนด์ - Workshop: นำไฟล์วิดีโองานจริงมาเริ่มตัดต่อบนแอปพลิเคชัน CapCut
รับประทานอาหารว่าง (15 นาที)	
10.45 – 12.00 น.	Session 6: Engagement-Boosting Techniques – เทคนิคการตัดต่อให้คนดูจนจบ - การใช้ Jump Cut, ภาพ B-Roll และการวาง Text Hook - Data-Driven Video Tricks: เทคนิคการตัดต่อที่ช่วยเพิ่ม Retention Rate และการดึงดูดสายตาตามพฤติกรรมของลูกค้า/พนักงานยุคใหม่ - Workshop: ปรับแต่งคลิปให้กระชับ รวดเร็ว และเพิ่มลูกเล่นดึงดูดสายตา
รับประทานอาหารกลางวัน (60 นาที)	
13.00 – 14.30 น.	Session 7: Final Production – ผลิตวิดีโอฉบับสมบูรณ์ Workshop ขั้นขั้น: ผลิตวิดีโอสั้นขององค์กรให้เสร็จสมบูรณ์ 1 ชิ้น (ความยาว 30–60 วินาที) ที่มีโครงสร้าง Hook + Story + Corporate Value + CTA ครบถ้วน
รับประทานอาหารว่าง (15 นาที)	
14.45 – 16.30 น.	Session 8: Present, Feedback & Content Strategy – นำเสนอและวางแผนกลยุทธ์ต่อยอด - นำเสนอผลงาน + Feedback + Export ไฟล์คุณภาพสูง - Corporate Content Strategy & ROI Tracking: - การวัดผลลัพธ์วิดีโอ (Video Metrics): จากยอดวิวสู่ Conversion (ยอดขาย/การสมัครงาน/การรับรู้นโยบาย) - การวางแผน Content Calendar และแนวทางการทำงานร่วมกันในทีมแบบอัจฉริยะด้วย AI

**หมายเหตุ:

- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- ผู้อบรมต้องจัดเตรียม เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กมาเอง เพื่อทำกิจกรรม Workshop ตลอดการอบรม