

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference)
โครงการพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ

1. หลักการและเหตุผล

กองทุนผู้สูงอายุเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ ระเบียบปฏิบัติ มาตรการ กลไกเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนทุน งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เพื่อให้ผู้สูงอายุได้เข้าถึงบริการและได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงส่งเสริมการรวมกลุ่มผู้สูงอายุเป็นชมรม องค์กรผู้สูงอายุ และภาคีเครือข่ายผู้สูงอายุ ในการพัฒนาความเข้มแข็ง และสนับสนุนให้มีส่วนร่วมในการผลักดันกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อผู้สูงอายุ ส่งเสริม สนับสนุนการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพให้ผู้สูงอายุ กลุ่มผู้สูงอายุ เพื่อการประกอบสัมมาชีพที่สามารถใช้ศักยภาพของตนเองอย่างมีศักดิ์ศรี พึ่งตนเองได้มากขึ้น เป็นกลไกในการร่วมสร้างเศรษฐกิจชุมชน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) สำหรับเป็นช่องทางจัดจำหน่ายและเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ บริการ และร้านค้า (Outlet) ให้กับผู้สูงอายุที่เป็นลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุ และชมรม องค์กรที่ได้รับการสนับสนุนโครงการจากกองทุนผู้สูงอายุ รวมทั้งสมาชิกชมรม/องค์กรด้านผู้สูงอายุ หรือผู้สูงอายุ สัญชาติไทย อายุ 60 ปีขึ้นไป โดยเปิดให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้ามาเลือกซื้อและสื่อสารกับผู้ขายได้โดยตรง พร้อมระบบตรวจสอบความถูกต้องของการชำระเงินที่มีความปลอดภัย

2.2 เพื่อให้ผู้สูงอายุที่เป็นลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุและชมรม องค์กรที่ได้รับการสนับสนุนโครงการจากกองทุนผู้สูงอายุ รวมทั้งสมาชิกชมรม/องค์กรด้านผู้สูงอายุ หรือผู้สูงอายุ สัญชาติไทย อายุ 60 ปีขึ้นไป มีช่องทางการจำหน่ายและเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ บริการ และร้านค้า ทำให้มีรายได้และสามารถพึ่งพาตนเองได้ รวมทั้งทำให้ลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุมีเงินกลับมาชำระหนี้คืนกองทุนผู้สูงอายุ

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมกิจการผู้สูงอายุ ณ วันประกาศ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.10 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

3.12 มีผลงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบอื่น ๆ ในวงเงินของสัญญาไม่น้อยกว่า 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) อย่างน้อย 1 ผลงาน ภายในระยะเวลา 5 ปี ถึงวันที่ยื่นเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจที่กรมกิจการผู้สูงอายุเชื่อถือ โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน สัญญาจ้างและขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) พร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่แสดงถึงรายละเอียดข้างต้นครบถ้วน

4. ขอบเขตของงาน

4.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งแผนการดำเนินการฯ ภายในระยะเวลา 45 วัน หลังจากวันที่คู่สัญญาลงนามในสัญญาจ้าง

4.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ ประกอบด้วยระบบย่อย 8 ระบบดังนี้

ระบบที่ 1 การบริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน และการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

ระบบที่ 2 การจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้งาน (ฐานข้อมูล) ที่เข้าใช้งานบริการทั้งหมด

ระบบที่ 3 การสื่อสารและการรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (Chat & Electronic Payment)

ระบบที่ 4 การบริการ message tracking สถานะ การจัดส่ง

ระบบที่ 5 การรายงานสถิติ (Data visualization)

ระบบที่ 6 การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล/ระบบ การปฏิบัติตามกฎหมายและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

ระบบที่ 7 การจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Cloud Server)

ระบบที่ 8 การจัดอบรม

4.3 ผู้รับจ้างต้องทำการศึกษา วิเคราะห์ สำรวจความต้องการ ออกแบบกระบวนการดำเนินงาน (work flow) พัฒนา จัดทำสถาปัตยกรรมระบบทั้งหมด รวมถึงการออกแบบฐานข้อมูลใหม่ของผู้ใช้งานและเป้าหมายของกองทุนผู้สูงอายุ

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

4.4 ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบด้วยภาษาคอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานสากลและเหมาะสมกับลักษณะงาน โดยพัฒนาระบบบนฐานข้อมูลที่เป็นซอฟต์แวร์โอเพนซอร์ส (Open Source) เช่น MariaDB หรือฐานข้อมูลอื่นที่ไม่มีค่าใช้จ่ายด้านลิขสิทธิ์ ทั้งนี้ ระบบที่พัฒนาต้องเป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (DGA) เวอร์ชันล่าสุดที่ประกาศใช้ ณ ขณะดำเนินโครงการ ในกรณีที่ผู้รับจ้างเลือกใช้ซอฟต์แวร์หรือฐานข้อมูลที่มีค่าใช้จ่ายด้านลิขสิทธิ์ใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่เพียงผู้เดียว

4.5 ระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ ต้องสามารถแบ่งสถานะผู้ใช้งานเป็น 2 สถานะ คือ สำหรับผู้ซื้อและสำหรับผู้ขายได้ ดังนี้

- สำหรับผู้ซื้อ (Buyer): เป็นบุคคลทั่วไป (Public User) สามารถเข้าชมสินค้า ค้นหาสินค้า สั่งซื้อสินค้า และใช้งานระบบแชทได้โดยต้องมีการลงทะเบียน/เข้าสู่ระบบ

- สำหรับผู้ขาย (Seller): ต้องเป็นบุคคลที่มีฐานข้อมูลอยู่ใน "ระบบให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ" (ลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุ) และ "ระบบขอรับเงินสนับสนุนโครงการ" (ชมรม/องค์กร) หรือสมาชิกชมรม/องค์กรด้านผู้สูงอายุ หรือผู้สูงอายุ สัญชาติไทย อายุ 60 ปีขึ้นไป

4.6 ระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ ต้องสามารถรองรับการทำงานได้ทุกอุปกรณ์ (Responsive Design) เช่น PC, Notebook, Tablet, Smartphone ทั้งระบบปฏิบัติการ Android และ iOS ในเวอร์ชันล่าสุด เป็นต้น

4.7 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนงาน วิธีการติดตั้งระบบทั้งหมดภายใต้ Domain Name หรือบนเครื่องแม่ข่ายที่กองทุนผู้สูงอายุกำหนด และจัดทำรายงานผลการติดตั้ง รวมถึงการจัดทำแผนการทดสอบระบบ วิธีการและผลการทดสอบระบบ

4.8 ระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุต้องเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพและระบบขอรับเงินสนับสนุนโครงการ และรองรับเชื่อมต่อกับระบบอื่นของกองทุนผู้สูงอายุและกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในอนาคต

4.9 การดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมกิจการผู้สูงอายุ ก่อนการดำเนินการทุกครั้ง

4.10 กรณีที่ต้องมีการจัดหาซอฟต์แวร์เพื่อใช้ในการดำเนินงานใดๆ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

4.11 รายละเอียดของแต่ละระบบ

4.11.1 ระบบที่ 1 การบริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน และการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) ระบบบริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน (ผู้ขายและผู้ซื้อทั่วไป) ประกอบไปด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

1.1) สามารถจัดการบทบาทและสิทธิ์ผู้ใช้งานระบบ (Role & Permission) การเข้าถึงข้อมูล/การใช้งานระบบในแต่ละเมนูได้หลากหลายตามที่กำหนด

1.2) สามารถเพิ่มสิทธิ์ผู้ใช้งานระบบได้ไม่จำกัด

1.3) สามารถนิยามหรือใส่คำอธิบายในแต่ละกลุ่มสิทธิ์ได้

2) ระบบบริหารจัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ประกอบไปด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

2.1) สามารถล็อกอินเข้าใช้งานระบบด้วย Username Password สามารถระบุยืนยันตัวตนได้แบบ 2FA ผ่านระบบ OTP หรืออื่น ๆ

2.2) สามารถล็อกอินเข้าใช้งานระบบ ThaiD ได้

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

2.3) สามารถเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ที่อยู่ปัจจุบัน เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น และสามารถเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านได้โดยผู้ใช้งานเอง

2.4) ระบบต้องบังคับการตั้งรหัสผ่านที่ปลอดภัยตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เช่น รหัสผ่านต้องมีความยาวไม่น้อยกว่า 8 ตัวอักษร , ต้องประกอบด้วยตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ (A-Z) ตัวอักษรพิมพ์เล็ก (a-z) ตัวเลข (0-9) และอักขระพิเศษ (Special Character) อย่างน้อยหนึ่งประเภทขึ้นไป

2.5) มีหน้าจอสำหรับการขอสิทธิ์ใช้งานระบบฯ

2.6) มีหน้าจอกรณีลืมรหัสผ่านให้ส่งรหัสใหม่ไปยังเบอร์โทรศัพท์ที่ได้ลงทะเบียนไว้

2.7) กรณีผู้ใช้งานไม่เข้ามาใช้งานในระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ระบบจะต้องสามารถปิดการเข้าใช้งานได้โดยอัตโนมัติ พร้อมแจ้งเตือนข้อความ และสามารถเปิดการเข้าใช้งานได้

2.8) ระบบจะต้องสามารถกำหนดช่วงเวลาการทบทวนสิทธิ์การใช้งานได้ โดยแสดงรายละเอียดข้อมูลผู้ใช้งาน เพื่อยืนยันหรือเปลี่ยนแปลงสิทธิ์การใช้งานในรอบปัจจุบันได้

4.11.2 ระบบที่ 2 การจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้งาน (ฐานข้อมูล) ที่เข้าใช้งานบริการทั้งหมด

1) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบ และพัฒนาฐานข้อมูลใหม่ทั้งหมด

2) ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ เชื่อมโยงฐานข้อมูล (Application Programming Interfaces: API) กับระบบให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพและระบบขอรับเงินสนับสนุนโครงการกองทุนผู้สูงอายุ

3) ผู้ขายที่ต้องการเปิดร้านค้า ต้องผ่านกระบวนการยืนยันตัวตนและกดยอมรับเงื่อนไข (Consent) เพื่ออนุญาตให้นำข้อมูลไปเผยแพร่เป็น "ผู้ขาย" บนระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ

4) ผู้ขายสามารถอัปเดตข้อมูลสินค้า รูปภาพ ราคา และรายละเอียดต่างๆ ได้ด้วยตนเอง

4.11.3 ระบบที่ 3 การสื่อสารและการรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (Chat & Electronic Payment)

1) ระบบ Message / Chat ผู้ซื้อและผู้ขายสามารถสนทนา สอบถามรายละเอียดสินค้า บริการ การจัดส่ง และข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้แบบ Real-time ผ่านระบบเว็บแอปพลิเคชัน

2) ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบให้รองรับการสร้างรายการสั่งซื้อ (Order) และรายการเรียกเก็บเงิน (Payment Invoice) โดยแต่ละรายการต้องมีเลขที่อ้างอิงที่ไม่ซ้ำกัน และสามารถเชื่อมโยงกับข้อมูลผู้ซื้อ ผู้ขาย รายการสินค้า จำนวนสินค้า ค่าจัดส่ง ส่วนลด ค่าธรรมเนียม และยอดรวมที่ต้องชำระได้อย่างถูกต้อง

3) ระบบต้องรองรับช่องทางการรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์อย่างน้อย ดังนี้

3.1) การชำระเงินผ่าน Thai QR Payment แบบ Dynamic QR Code ซึ่งกำหนดยอดเงินและเลขที่อ้างอิงเฉพาะสำหรับแต่ละรายการสั่งซื้อ

3.2) การชำระเงินในรูปแบบ Bill Payment ผ่าน Mobile Banking Application หรือช่องทางของธนาคารที่เข้าร่วมให้บริการ

4) ระบบต้องสามารถเชื่อมโยงกับธนาคาร สถาบันการเงิน หรือผู้ให้บริการระบบรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (Payment Gateway หรือ Payment Service Provider) ที่ได้รับอนุญาตหรืออยู่ภายใต้การกำกับดูแลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5) ระบบต้องสามารถสร้าง Dynamic QR Code หรือรหัสรับชำระเงินที่เฉพาะเจาะจงสำหรับแต่ละรายการสั่งซื้อ โดยสามารถกำหนดยอดเงิน เลขที่อ้างอิง และวันเวลาหมดอายุของรายการรับชำระเงินได้

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

6) ระบบต้องสามารถรับและตรวจสอบผลการชำระเงินจากธนาคารหรือผู้ให้บริการระบบรับชำระเงิน และปรับปรุงสถานะรายการสั่งซื้อแบบ Real-time หรือใกล้เคียง Real-time โดยอย่างน้อยต้องรองรับสถานะ รอชำระเงิน ชำระเงินสำเร็จ ชำระเงินไม่สำเร็จ หมดอายุ ยกเลิก และคืนเงิน

7) เมื่อได้รับการยืนยันผลการชำระเงินสำเร็จ ระบบต้องดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

7.1) ปรับปรุงสถานะรายการสั่งซื้อโดยอัตโนมัติ

7.2) แจ้งผลการชำระเงินให้ผู้ซื้อและผู้ขายทราบ

7.3) แสดงเลขที่อ้างอิง วันเวลา ช่องทาง และจำนวนเงินที่ชำระ

7.4) สร้างหลักฐานหรือใบยืนยันการชำระเงินในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

7.5) บันทึกข้อมูลเพื่อใช้ในการตรวจสอบและกระทบยอดภายหลัง

8) ระบบต้องมีกลไกป้องกันการบันทึกผลการชำระเงินซ้ำ และสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้รับเงิน เลขที่อ้างอิง จำนวนเงิน สถานะ และลายมือชื่อดิจิทัลหรือข้อมูลรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่ได้รับจากธนาคารหรือผู้ให้บริการระบบรับชำระเงิน

9) ระบบต้องสามารถจัดเก็บประวัติรายการรับชำระเงิน (Transaction Log) เพื่อใช้เป็นหลักฐานและตรวจสอบย้อนหลัง โดยอย่างน้อยประกอบด้วย เลขที่รายการสั่งซื้อ เลขที่รายการชำระเงิน เลขที่อ้างอิง ผู้ซื้อ ผู้ขาย จำนวนเงิน ช่องทางการชำระเงิน สถานะ วันเวลา และข้อมูลตอบกลับจากผู้ให้บริการรับชำระเงินที่จำเป็น

10) ระบบต้องสามารถจัดทำข้อมูลและรายงานการกระทบยอด (Reconciliation) ระหว่างรายการสั่งซื้อ รายการรับชำระเงิน และข้อมูลรายการรับชำระเงินจากธนาคารหรือผู้ให้บริการระบบรับชำระเงินได้ โดยสามารถค้นหา กรองข้อมูล และส่งออกเป็นไฟล์มาตรฐาน เช่น CSV, Excel หรือ PDF ได้

11) ระบบต้องรองรับการสรุปยอดเงินที่ผู้ขายแต่ละรายพึงได้รับ โดยสามารถแยกยอดค่าสินค้า ค่าจัดส่ง ค่าธรรมเนียม ส่วนลด รายการคืนเงิน และยอดสุทธิของผู้ขาย เพื่อใช้ประกอบกระบวนการโอนเงินหรือชำระบัญชีให้แก่ผู้ขาย

12) ระบบต้องรองรับการยกเลิกรายการรับชำระเงินและการคืนเงินตามเงื่อนไขที่กองทุนผู้สูงอายุกำหนด โดยต้องจัดเก็บผู้ดำเนินการ เหตุผล วันเวลา จำนวนเงิน และสถานะของรายการไว้เพื่อการตรวจสอบย้อนหลัง

13) กรณีระบบไม่ได้รับผลการชำระเงิน หรือได้รับข้อมูลไม่ครบถ้วนจากธนาคารหรือผู้ให้บริการระบบรับชำระเงิน ระบบต้องสามารถตรวจสอบสถานะซ้ำ จัดการข้อผิดพลาด และแจ้งเตือนผู้ดูแลระบบได้ โดยต้องไม่ปรับสถานะรายการเป็นชำระเงินสำเร็จจนกว่าจะได้รับผลยืนยันที่ถูกต้อง

14) การแสดงผลข้อมูลการชำระเงินในหน้า Chat หรือหน้ารายการสั่งซื้อ ให้แสดงเฉพาะข้อมูลที่จำเป็น เช่น สถานะการชำระเงิน จำนวนเงิน วันเวลา และเลขที่อ้างอิง โดยต้องไม่แสดงข้อมูลบัญชี ข้อมูลบัตร หรือข้อมูลสำคัญอื่นเกินความจำเป็น

4.11.4 ระบบที่ 4 การบริการ message tracking สถานะ การจัดส่ง

1) ผู้รับจ้างต้องออกแบบรูปแบบการทำงานของระบบ (System Workflow) แทนที่จะให้ผู้ขายพิมพ์เลขพัสดุ (Tracking Number) ส่งไปเป็นข้อความธรรมดา ระบบสามารถทำงานอัตโนมัติได้ ดังนี้

1.1) สร้างข้อมูลการจัดส่ง: เมื่อผู้ขายกดยืนยันการจัดส่งผ่านระบบหลังบ้าน (หรือเชื่อม API กับบริษัทขนส่ง) ระบบจะสร้าง “Tracking Message” ส่งเข้าไปในห้องแชทอัตโนมัติ

1.2) เชื่อมต่อข้อมูล (Logistics API & Webhook) : เซิร์ฟเวอร์ของกองทุนผู้สูงอายุจะเชื่อมต่อกับ API ของบริษัทขนส่ง (เช่น ไปรษณีย์ไทย, Kerry, Flash, J&T) โดยตั้งค่า Webhook เอาไว้

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

1.3) อัปเดตสถานะแบบเรียลไทม์: เมื่อข้อมูลของพัสดุที่ได้รับจากบริษัทขนส่งมีการเคลื่อนไหว (เช่น รับเข้าระบบ -> กำลังจัดส่ง -> จัดส่งสำเร็จ) ระบบขนส่งจะยิง Webhook กลับมาที่เซิร์ฟเวอร์ของกองทุนผู้สูงอายุ

1.4) แสดงผลผ่าน WebSocket : เซิร์ฟเวอร์จะผลักดันข้อมูล (Push Notification/WebSocket) ไปอัปเดตที่หน้าแชทของผู้ซื้อทันที

2) ออกแบบการแสดงผลในหน้าแชท (Dynamic UI/UX) เพื่อไม่ให้ข้อความแจ้งเตือนสถานะหน้าแชท เมื่อมีการอัปเดตสถานะ ระบบจะไม่ส่งข้อความใหม่ลงมา แต่จะเข้าไปอัปเดตข้อมูลในการ์ดข้อความเดิม ที่เคยส่งไปแล้ว (Dynamic Card Message (การ์ดข้อความที่เปลี่ยนสถานะตัวเองได้)

2.1) ตัวอย่างรูปแบบบัตรแสดงข้อมูลการจัดส่ง (Tracking Card) หมายเลขพัสดุ: TH123456789 (สามารถกดเพื่อคัดลอกหมายเลขได้)

2.2) ระบบแสดงชื่อบริษัทผู้ให้บริการขนส่ง (ชื่อบริษัทขนส่ง)

2.3) ระบบแสดงสถานะล่าสุดของการจัดส่ง เช่น “จัดส่งสำเร็จ” โดยมีการเปลี่ยนสีและข้อความแสดงผลให้สอดคล้องกับสถานะจริงของพัสดุในแต่ละขั้นตอน

2.4) ระบบมีปุ่มดำเนินการ “ดูรายละเอียดเส้นทาง” โดยเมื่อผู้ใช้งานกดปุ่มดังกล่าว ระบบจะแสดงรายละเอียดเส้นทางการจัดส่งในรูปแบบเส้นเวลา (Timeline) หรือเชื่อมโยงไปยังหน้าเว็บไซต์ของบริษัทขนส่งที่เกี่ยวข้อง

4.11.5 ระบบที่ 5 การรายงานสถิติ (Data visualization)

1) ผู้รับจ้างต้องศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมความต้องการ และออกแบบการรายงานสถิติ (Data visualization)

2) การรายงานสถิติต้องเชื่อมโยงกับข้อมูลในระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ ในรูปแบบ Real Time Report, Historical Report และ Graphic Report

3) การรายงานต่างๆ สามารถดูได้จากหน้าจอมอนิเตอร์ และพิมพ์ออกจากเครื่องพิมพ์ (Printer) ได้

4) การ Export รายงานต่างๆ สามารถจัดทำในรูปแบบไฟล์มาตรฐาน เช่น Excel, PDF หรือ XML ได้

5) การแสดงข้อมูลสถิติ ไม่น้อยกว่า 7 รายงาน หรือตามที่กองทุนผู้สูงอายุกำหนด

6) การรายงานสถิติต่างๆ โดยสามารถเลือกช่วงเวลาได้ และสามารถแสดงผลในรูปแบบรายชั่วโมง/รายวัน/รายเดือน/รายปี มีการจัดเรียงลำดับ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

6.1) รายงานจำนวนผู้ใช้บริการรวม / จำนวนผู้ใช้บริการผ่านช่องทางต่างๆ

6.2) รายงานผู้ใช้งานบริการ / แยกตามสถานะผู้ขายและผู้ซื้อ

6.3) รายงานประเภทสินค้าผู้ขาย / แยกหมวดหมู่

6.4) รายการรับชำระของผู้ขาย / แยกรายวัน รายเดือน รายปี

6.5) รายการรับชำระของผู้ซื้อ / แยกรายวัน รายเดือน รายปี

6.6) รายการรับชำระรวมทั้งหมด / แยก ผู้ขาย ผู้ซื้อ ตำบล อำเภอ จังหวัด ประเทศ

6.7) รายงานสถานการณ์จัดซื้อ (สถานะ สำเร็จ ไม่สำเร็จ ยกเลิก) แยกระหว่าง ผู้ขายและผู้ซื้อ ตำบล อำเภอ จังหวัด ประเทศ

7) สามารถประมวลผลทางด้านกราฟิก (Graphic) หรือการจินตภาพข้อมูล (Data Visualization) ได้

8) สร้างรายงาน Dashboard ไม่น้อยกว่า 5 รูปแบบ ตามที่กองทุนผู้สูงอายุกำหนด เช่น สินค้าขายดีประจำเดือน ร้านติดอันดับขายดี จำนวนผู้ใช้งานระบบ เป็นต้น

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

9) สร้างรายงานธุรกรรมการรับชำระเงิน ไม่น้อยกว่า 5 รายงาน เช่น การชำระบัญชี (Settlement) รายงานการกระทบยอด (Reconciliation) รายงานการโอนเงินให้ผู้ขาย รายงานการคืนเงิน และรายงานรายการชำระเงินไม่สำเร็จ หรือตามที่กองทุนผู้สูงอายุกำหนด

4.11.6 ระบบที่ 6 การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล/ระบบ การปฏิบัติตามกฎหมายและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

ความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบ ดังนี้

1) ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกองทุนผู้สูงอายุ หรือแนวทางและข้อปฏิบัติอื่นๆ เพิ่มเติม

2) ระบบต้องมีการตรวจสอบผู้ใช้งานระบบเพื่อป้องกันบอท (CAPTCHA) หรือเทคโนโลยีที่ดีกว่านี้ หรือตามที่ กองทุนผู้สูงอายุ กำหนด

3) การเข้ารหัส (Encryption) เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการสื่อสารหรือส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เช่น การใช้ Secure Socket Layer (SSL) (HTTPS) เป็นต้น

4) ป้องกันการโจมตีในรูปแบบ SQL Injection, Cross Site Script และ Buffer Overflow ได้เป็นอย่างน้อย

5) มีมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยให้กับ Web Application โดยใช้วิธีการแบบปลอดภัยในการพัฒนาชุดคำสั่งตามมาตรฐาน OWASP : Open Web Application Security Project Top 10 หรือมาตรฐาน CWE : Common Weakness Enumeration Top 25 สำหรับกระบวนการควบคุมการนำเข้าข้อมูล การแสดงผล การควบคุม การประมวลผล เป็นอย่างน้อย

6) ต้องรักษาความลับ และไม่นำเนื้อหา รูปภาพ และข้อมูลใดๆ ของกองทุนผู้สูงอายุไปเผยแพร่ โดยไม่ได้รับอนุญาต

7) ต้องรับประกันว่าโปรแกรมที่นำเสนอทั้งหมด และเป็นโปรแกรมที่ผู้รับจ้างมีสิทธิ์นำเสนอได้ตามกฎหมาย หากเป็นโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ รวมทั้งภาพที่ประกอบในเว็บไซต์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้กองทุนผู้สูงอายุได้สิทธิ์โดยชอบธรรมในการใช้โปรแกรมหรือภาพดังกล่าว และต้องรับผิดชอบในกรณีมีการกล่าวหาฟ้องร้องค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ที่นำมาใช้นั้น

8) ผลงานการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกองทุนผู้สูงอายุ โดยกองทุนผู้สูงอายุสามารถนำส่วนหนึ่งส่วนใด หรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่ในสื่ออื่นได้

9) ระบบต้องมีการจัดเก็บ Log File ของประวัติการใช้งานระบบทุก Transaction ที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หรือ พระราชบัญญัติอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินของระบบผู้รับจ้างสามารถตรวจสอบ Log File เพื่อแจ้งปัญหาให้กองทุนผู้สูงอายุทราบในเบื้องต้น

10) ระบบต้องจัดเก็บประวัติการเข้าใช้งานของผู้ใช้งาน (Log) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

10.1) ชื่อผู้ใช้งาน

10.2) วันเวลาที่เข้าใช้งาน

10.3) การกระทำกับระบบ เช่น เพิ่มข้อมูล ลบข้อมูล แก้ไขข้อมูล และการ Download เอกสาร เป็นต้น หรือตามที่กองทุนผู้สูงอายุกำหนด

10.4) หน้าเพจที่เข้าใช้งาน

10.5) IP address

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

11) ระบบงานที่พัฒนาเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะต้องผ่านการตรวจสอบช่องโหว่ (Vulnerability Scan) และผ่านการทดสอบความมั่นคงปลอดภัยของระบบตามมาตรฐาน OWASP : Open Web Application Security Project Top 10 หรือมาตรฐาน CWE : Common Weakness Enumeration Top 25

12) จัดทำเอกสารรายงานผลการตรวจสอบระบบความปลอดภัย และข้อความเพื่อเผยแพร่ตามกฎหมาย และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

4.11.7 ระบบที่ 7 การจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Cloud Server)

ระบบ Cloud Server แบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง เพื่อเป็น Virtual Server Production (ระบบจริง) และเพื่อเป็น Virtual Server UAT (ระบบทดสอบ) รองรับระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) จำนวนไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (core)

2) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

3) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB

4) สามารถเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้

4.1) มีขนาด Internet Bandwidth ภายในประเทศของระบบคลาวด์ (Cloud Computing) รวมกันไม่น้อยกว่า 40 Gbps. หรือดีกว่า

4.2) มีขนาด Internet Bandwidth ต่างประเทศของระบบคลาวด์ (Cloud Computing) รวมกันไม่น้อยกว่า 1 Gbps. หรือดีกว่า

5) ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 2 ลิขสิทธิ์

6) มีระบบป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์พร้อมใช้งาน

- ผู้ให้บริการจะต้องมีการติดตั้งระบบ Anti-Virus/ Anti-malware ให้กับเครื่องแม่ข่ายเสมือน

7) มีระบบป้องกันการบุกรุกเครือข่าย (Firewall) พร้อมใช้งาน

- ต้องเป็นระบบที่ออกแบบมาเพื่อใช้ปกป้องระบบเครือข่ายหรือเครื่องคอมพิวเตอร์จากการสื่อสารที่ไม่ได้รับอนุญาตหรือผู้บุกรุก โดยใช้การกำหนดสิทธิควบคุมการเข้า - ออก

8) รองรับการใช้งานผ่านระบบเครือข่ายแบบ IPv6 จำนวนไม่น้อยกว่า 2 IP สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน

9) ผู้ให้บริการจะต้องมีการสำรองข้อมูลให้ทั้งภายใน Site เดียวกัน (DC Site) และ ต่าง Site กัน (DR Site) ย้อนหลังได้ 7 วัน เป็นอย่างน้อย

10) มีระบบรักษาความปลอดภัย (Virtual Firewall) สำหรับระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์แม่ข่าย โดยมีคุณสมบัติดังนี้

10.1) มีช่องทางการเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) รองรับมากกว่า 1 VLAN

10.2) รองรับ Throughput สูงสุด 17 Gbps และจำนวน Concurrent Session สูงสุดไม่เกิน 3,500,000 sessions

10.3) มีระบบป้องกันเครื่องแม่ข่ายเสมือนจากภายใน มีคุณสมบัติ ดังนี้

10.3.1) มี Antivirus ในแต่ละเครื่องแม่ข่ายเสมือน

10.3.2) มี Anti-malware ในแต่ละเครื่องแม่ข่ายเสมือน

10.3.3) มี IPS (Intrusion Prevention System) ในแต่ละเครื่องแม่ข่ายเสมือน

- ไม่จำกัดจำนวนการถ่ายโอนข้อมูล (Unlimited Data Transfer) ภายในระบบคลาวด์ Cloud computing Environment

- มีระบบติดตามและแจ้งเตือนสถานะเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (VM Status) เมื่อเกิดปัญหาภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 นาที

- มีระบบ Web Application ที่สามารถแสดงประสิทธิภาพ (Performance) สถานะของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และแจ้งเตือนได้

- รองรับการควบคุมการรับส่งข้อมูลแบบ Firewall Policy, NAT, Routing และ Network Segmentation

- สามารถกำหนด Policy ตาม Source/Destination IP, Port, Protocol, Application และ User/Group ได้

- ระดับการให้บริการ (SLA – Service Level Agreement) การใช้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ไม่ต่ำกว่า 99.95%

โดยคุณสมบัติของผู้ให้บริการศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) และบริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ได้รับการรับรองมาตรฐาน ดังต่อไปนี้

1) มาตรฐานการบริหารการรักษาความปลอดภัย ISO/IEC 27001
2) มาตรฐานการจัดการบริการด้านไอที ISO/IEC 20000-1
3) มาตรฐานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ISO 22301
4) มาตรฐานความปลอดภัยสำหรับระบบคลาวด์ CSA-STAR Cloud Security (CSA STAR)
5) มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมความเป็นส่วนตัวของข้อมูล ISO 27701
6) มาตรฐานสากลสำหรับการรักษาความปลอดภัยของคลาวด์ ISO/IEC 27017
7) มาตรฐานการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลบนคลาวด์ ISO/IEC 27018
8) ได้รับการรับรองมาตรฐาน SOC 2 Type II

11) ศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) ตั้งอยู่ในประเทศไทย อย่างน้อย 3 ศูนย์ข้อมูล มีระยะทางห่างกันอย่างน้อย 100 กิโลเมตร จำนวน 1 ศูนย์ข้อมูล และ Data Center ทุกศูนย์ข้อมูลต้องเชื่อมโยงกันด้วยเครือข่ายสื่อสารหลักที่บริหารจัดการแบบรวมศูนย์ (เช่น SDI/SDN หรือเทคโนโลยีเทียบเท่า อย่างใดอย่างนึง) เพื่อรองรับแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Planning: BCP)

12) ศูนย์ข้อมูลอย่างน้อย 1 แห่ง (ศูนย์สำรอง/DR) และระบบสนับสนุนต่างๆ (Data Center & Facilities) จะต้องมีไม่มีความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ อันได้แก่ ภัยจากอุทกภัย โดยต้องเป็นพื้นที่อยู่สูงกว่าระดับน้ำทะเลอย่างน้อย 20 เมตร

13) มีวงจรเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลอินเทอร์เน็ตภายในประเทศ (National Internet Exchange: NIX) ไม่น้อยกว่า 5 แห่ง และวงจรเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลอินเทอร์เน็ตเพื่อออกต่างประเทศ (International Internet Gateway: IIG) ไม่น้อยกว่า 3 แห่ง ในกรณีที่ Gateway ใด Gateway หนึ่งขัดข้องก็สามารถใช้งานอีก Gateway ได้โดยอัตโนมัติ

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

14) มีเจ้าหน้าที่ดูแลการให้บริการ (On-Call Service) พร้อมให้คำปรึกษา เพื่อให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วันต่อสัปดาห์ และมีผู้ชำนาญงานพร้อมให้คำปรึกษาและปฏิบัติงาน ในกรณีที่มีปัญหาเร่งด่วน (Urgent Case) ตลอดอายุสัญญา

15) มีระบบสำรองไฟฟ้าฉุกเฉินในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินกับแหล่งจ่ายไฟฟ้าหลัก และต้องสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา

16) ศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) ต้องมีแหล่งจ่ายไฟฟ้าหลัก (Power Feed) จากการไฟฟ้านครหลวงหรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ไม่น้อยกว่า 2 แหล่งจ่าย (Dual Power Feed) หรือมีสถานีไฟฟ้าย่อย (Sub-station) สำหรับศูนย์ข้อมูลโดยเฉพาะ เพื่อให้ระบบจ่ายไฟฟ้ามีความต่อเนื่องและมีเสถียรภาพ

4.11.8 ระบบที่ 8 การจัดอบรม

1) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดฝึกอบรมผู้ดูแลระบบสารสนเทศและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (Administrator) จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน 1 รุ่น ระยะเวลาอบรม 1 วัน ณ กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ 255 อาคารพิชเยนทรโยธิน ภายในบริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

2) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดฝึกอบรมผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ (User) จำนวนผู้เข้าอบรมรวมไม่น้อยกว่า 40 คน โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น 4 รุ่น ๆ ละ 10 คน ระยะเวลาการอบรมรุ่นละ 1 วัน ผู้เข้าอบรมได้แก่ เจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุ หรือเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศของกองทุนผู้สูงอายุ โดยเป็นการจัดฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์

3) การจัดทำคู่มือการฝึกอบรมทั้งหมด ให้จัดทำในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word และ PDF File และจัดทำวิดีโอสอนการใช้งานระบบ

4.12 ผู้รับจ้างต้องลงพื้นที่เพื่อจัดเก็บข้อมูลสินค้าและบริการ ของหน่วยงาน/องค์กรผู้สูงอายุ หรือผู้สูงอายุสัญชาติไทย อายุ 60 ปีขึ้นไป พร้อมดำเนินการนำเข้าข้อมูล (Onboard) ร่วมกับ เจ้าหน้าที่กรมกิจการผู้สูงอายุ จำนวนทั้งหมด 2 คน โดยครอบคลุมทั้ง 4 ภาค (ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคใต้ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 40 รายการ เพื่อเตรียมความพร้อมของข้อมูลสำหรับการใช้งานระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

4.12.1 ประสานงานและคัดเลือกหน่วยงาน/องค์กรผู้สูงอายุ หรือผู้สูงอายุ สัญชาติไทย อายุ 60 ปีขึ้นไป หรือตัวแทนแต่ละภาค เพื่อเข้าร่วมเป็นผู้ขายนำร่อง (Pilot Seller) บนระบบ

4.12.2 สำรวจและจัดเก็บข้อมูลผู้ประกอบการ สินค้า และบริการของแต่ละองค์กรผู้สูงอายุ หรือผู้สูงอายุ สัญชาติไทย อายุ 60 ปีขึ้นไป เพื่อจัดเตรียมและนำเข้าสู่ระบบ (Data Preparation and Onboarding) ให้คำแนะนำและฝึกอบรมการใช้งานระบบเบื้องต้นแก่ผู้แทนองค์กรในพื้นที่ (Onsite Onboarding Training) เพื่อเตรียมความพร้อมในการเปิดร้านค้าและจำหน่ายสินค้าบนระบบ

4.12.3 จัดทำรายงานสรุปผลการลงพื้นที่ พร้อมภาพถ่ายกิจกรรมและรายชื่อองค์กรผู้สูงอายุ หรือผู้สูงอายุ สัญชาติไทย อายุ 60 ปีขึ้นไป ที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อนำเสนอต่อกองทุนผู้สูงอายุ

4.12.4 ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่แต่ละจังหวัดทั้งหมด รวมถึงค่าใช้จ่ายของเจ้าหน้าที่กรมกิจการผู้สูงอายุ จำนวนทั้งหมด 2 คน ซึ่งประกอบด้วย ค่าเดินทาง ค่าที่พักและค่าอาหาร รวมทั้งค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายระหว่างขนย้ายเอกสารทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และค่าอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้รวบรวมข้อมูล

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

4.13 ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบให้ผู้ขายสามารถจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ (เช่น ข้อความ รูปภาพ หรือสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ) และนำขึ้นเผยแพร่บนระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

4.13.1 จัดให้มีเครื่องมือสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ (Content Creation Tool) สำหรับผู้ขาย เพื่อจัดทำข้อความ รูปภาพ และสื่อมัลติมีเดียได้ด้วยตนเอง โดยไม่ต้องพึ่งพาผู้เชี่ยวชาญด้านกราฟิก

4.13.2 ระบบสามารถนำสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผู้ขายจัดทำขึ้นไปแสดงผลบนหน้าร้านค้า หน้าสินค้า และพื้นที่ประชาสัมพันธ์หลักของระบบ (เช่น Banner หรือ Feed) ได้โดยอัตโนมัติ

4.13.3 มีกระบวนการตรวจสอบและอนุมัติเนื้อหา (Content Moderation) ก่อนเผยแพร่ เพื่อความเหมาะสมและความปลอดภัยของข้อมูล

4.14 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงระบบให้รองรับการทำ SEO (Search Engine Optimization) เพื่อให้ระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ สามารถถูกค้นพบผ่านเครื่องมือค้นหา (Search Engine) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

4.14.1 ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างเว็บไซต์ (On-page SEO) ได้แก่ การกำหนด Meta Tag, Header Tag, URL Structure และ Sitemap.xml ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

4.14.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพความเร็วในการโหลดหน้าเว็บ (Page Speed Optimization) และการแสดงผลที่เหมาะสมกับทุกอุปกรณ์ (Mobile-Friendly) ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญของการจัดอันดับผลการค้นหา

4.14.3 เชื่อมต่อเครื่องมือวิเคราะห์และติดตามผล เช่น Google Search Console และ Google Analytics เพื่อประเมินประสิทธิภาพการเข้าถึงระบบ

4.14.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินการด้าน SEO (SEO Performance Report) นำเสนอกองทุนผู้สูงอายุไตรมาสละ 1 ครั้ง

4.15 ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ แถลงข่าว/เปิดตัว (kick off) ระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ ภายใต้โครงการพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ ทั้งในรูปแบบ onsite และ online โดยดำเนินการตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด ดังนี้

4.15.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดงานแถลงข่าวโครงการ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการวางแผน คัดเลือกประสานงาน และเชิญสื่อออนไลน์จากช่องทางหรือสำนักข่าวออนไลน์ไม่น้อยกว่า 10 สื่อ ที่มีความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของโครงการ เพื่อเข้าร่วมงานแถลงข่าวประชาสัมพันธ์และจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์โครงการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์หรือแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการในวงกว้าง

4.15.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการวางแผน คัดเลือก ประสานงาน และเชิญสื่อมวลชนไม่น้อยกว่า 2 สื่อ เช่น อัมรินทร์ทีวี , ช่อง TNN16 เป็นต้น ที่มีความเหมาะสมกับลักษณะของโครงการและกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมและจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์โครงการ และเผยแพร่ผ่านช่องทางของสื่อมวลชน เพื่อสร้างการรับรู้ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการให้แก่ประชาชนและกลุ่มเป้าหมาย

4.15.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำเนื้อหาในการแถลงข่าวโครงการของผู้บริหารฯ โดยต้องส่งให้กองทุนผู้สูงอายุ ตรวจสอบความถูกต้องล่วงหน้าก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า 7 วัน

4.15.4 ผู้รับจ้างต้องจัดทำประเด็นสัมภาษณ์ ประเด็นคำถาม - คำตอบ (Anticipated Q&A) สำหรับผู้บริหารในการตอบคำถามสื่อมวลชน โดยต้องจัดส่งให้กองทุนผู้สูงอายุทราบล่วงหน้าก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า 7 วัน

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

4.15.5 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ต้อนรับ ลงทะเบียนสื่อมวลชน และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกภายในงาน ณ จุดลงทะเบียนต้อนรับสื่อมวลชนที่เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน

4.15.6 จัดเตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Laptop) จำนวนอย่างน้อย 2 เครื่อง พร้อมสัญญาณ WiFi ที่สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ตลอดเวลา และบันทึกข้อมูลใน Press Kits ลงบนคอมพิวเตอร์ เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับสื่อมวลชนในการเขียนข่าว และเผยแพร่ข่าว

4.15.7 จัดทำรายงานสรุปจำนวนสื่อมวลชนที่เข้าร่วมงาน รวมทั้งสรุปรายงานข่าว หลังการจัดงานแถลงข่าวโครงการ

4.15.8 จัดหาและตกแต่งสถานที่สำหรับงานแถลงข่าวในพื้นที่กรุงเทพมหานครให้สวยงามสื่อถึงแนวคิดของการจัดงานและสามารถรองรับจำนวนคนได้ไม่น้อยกว่า 50 คน

4.15.9 จัดให้มีเวทีสำหรับงานแถลงข่าวโดยออกแบบและจัดทำฉากหลังเวที (Backdrop) ชื่องานตามโครงการจัดกิจกรรมฯ ให้มีขนาดเหมาะสมกับสถานที่จัดแถลงข่าว พร้อมฉากหลังให้สัมภาษณ์ขนาดไม่น้อยกว่า 2 x 2.3 เมตร จำนวน 1 ชิ้น พร้อมตกแต่งให้สวยงาม

4.15.10 ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์บอกคุณสมบัติผู้สมัคร และขั้นตอนการรับสมัครเข้าร่วมโครงการขนาดไม่น้อยกว่า 0.9 x 2.3 เมตร จำนวน 2 ชิ้น และป้ายร้านค้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1.2 x 2 เมตร จำนวน 2 ชิ้น พร้อมตกแต่งให้สวยงามดึงดูดความสนใจของผู้สมัครในงานแถลงข่าว โดยต้องส่งให้กองทุนผู้สูงอายุ ตรวจสอบความถูกต้องล่วงหน้าก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า 7 วัน

4.15.11 จัดให้มีระบบแสง สี เสียง สำหรับใช้ในงานแถลงข่าวให้เหมาะสมกับสถานที่จัดงานและผู้เข้าร่วมงาน

4.15.12 จัดให้มีแท่นยืนบรรยาย (Podium) พร้อมตกแต่งด้วยสติ๊กเกอร์ ชื่อกรมกิจการผู้สูงอายุและกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ โลโก้งาน และดอกไม้ให้สวยงามเข้ากับ Theme งาน จำนวน 2 ชุด

4.15.13 ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกร จำนวน 1 คน เพื่อดำเนินรายการที่เกี่ยวข้องกับโครงการตลอดการจัดงานแถลงข่าว

4.15.14 ผู้รับจ้างต้องจัดแสดงสินค้า อย่างน้อยจำนวน 4 รายการ โดยจัดแสดงสินค้าให้มีความสวยงาม น่าสนใจ

4.16 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบสินค้าและบรรจุภัณฑ์ให้แก่องค์กรผู้สูงอายุที่เข้าร่วมโครงการจำนวนไม่น้อยกว่า 40 รายการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

4.16.1 ผู้รับจ้างต้องคัดเลือกสินค้าที่จะดำเนินการออกแบบร่วมกับกองทุนผู้สูงอายุและองค์กรผู้สูงอายุเจ้าของสินค้า โดยพิจารณาจากศักยภาพทางการตลาด และความสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายของแพลตฟอร์ม

4.16.2 การออกแบบสินค้าต้องครอบคลุมการออกแบบผลิตภัณฑ์ หรือ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมกับประเภทสินค้า และมาตรฐานการจัดส่งผ่านช่องทางอีคอมเมิร์ซ อย่างน้อย 1 อย่างต่อ 1 รายการสินค้า

4.16.3 ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแบบร่าง (Draft Design) อย่างน้อย 2 แนวทางต่อสินค้า 1 รายการ เพื่อให้องค์กรผู้สูงอายุ และคณะกรรมการตรวจรับพิจารณาคัดเลือกก่อนดำเนินการจัดทำแบบสมบูรณ์ ทั้งนี้องค์กรผู้สูงอายุ และคณะกรรมการตรวจรับจะทำการตอบกลับภายใน 7 วันหลังจากได้รับการนำเสนอ

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

4.16.4 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งไฟล์ต้นแบบงานออกแบบ (Artwork) ในรูปแบบที่พร้อมใช้งานสำหรับการผลิตจริง (เช่น ไฟล์รูป ไฟล์ PDF ไฟล์ PNG.)

4.16.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการออกแบบผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์ทั้ง 40 รายการ พร้อมภาพประกอบก่อน หลังการออกแบบโดยภาพประกอบหลังการออกแบบต้องจัดส่งเป็นรูปภาพแบบ 3 มิติ เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับงานภายในระยะเวลาที่กำหนดในแผนการดำเนินงาน

5. บุคลากรในโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้ครอบคลุมและครบถ้วนตามขอบเขตงานจ้างฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า	ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	ระยะเวลา (เดือน)
1	ผู้บริหารโครงการ (IT Project Manager)	ปริญญาโท (เทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง)	การบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	15	1	10
2	ผู้เชี่ยวชาญในธุรกิจค้าปลีก	ปริญญาโท (สาขาเกี่ยวกับบริหารธุรกิจ)	- การบริหารงานธุรกิจค้าปลีกในด้านสินค้าการพาณิชย์และพัฒนาธุรกิจ - มีประสบการณ์ในธุรกิจค้าปลีกในระดับบริหาร	5	1	6
3	ผู้เชี่ยวชาญระบบฐานข้อมูล (Database Administrator)	ปริญญาโท (เทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง)	วิเคราะห์/ออกแบบฐานข้อมูล	5	1	2
4	นักพัฒนาโปรแกรม (Programmer)	ปริญญาตรี (เทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง)	พัฒนาระบบสารสนเทศ	5	3	5

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า	ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	ระยะเวลา (เดือน)
5	นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analysis)	ปริญญาโท (เทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง)	ศึกษาปัญหาและความต้องการขององค์กร/แนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศ	5	1	2
6	นักทดสอบระบบ	ปริญญาตรี (เทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง)	ทดสอบระบบ	2	2	3
7	ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์	ปริญญาตรี สาขาการออกแบบผลิตภัณฑ์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	ประสบการณ์การทำงานในสายงานการออกแบบผลิตภัณฑ์หรือออกแบบกราฟิก	10	1	2
8	ผู้ประสานงานโครงการ (IT Project Coordinator)	ปริญญาตรี	ประสานงานโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	1	10
9	เจ้าหน้าที่นำเข้าข้อมูล	ปริญญาตรี	สำรวจและจัดเก็บข้อมูล	1	10	5

หมายเหตุ : ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารแสดงรายละเอียดของบุคลากร พร้อมทั้งแนบสำเนาหลักฐานประกอบด้วย ประวัติส่วนตัว คุณวุฒิการศึกษา หนังสือรับรองผลงาน และสำเนาหลักฐานประสบการณ์การทำงาน ใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) หรือเอกสารประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการพิจารณาคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ดังกล่าวในวันที่ยื่นข้อเสนอตามแบบตารางที่กำหนด

6. การส่งมอบงวดงาน

กำหนดการส่งมอบงานและชำระเงิน โดยแบ่งการส่งมอบงานออกเป็น 4 งวด โดยกำหนดให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานในรูปแบบเล่ม รายงาน จำนวน 4 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุดและสำเนา 3 ชุดแบบสี) และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) หรือสื่อบันทึกข้อมูลอื่น ๆ ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนร้อยละ 15 ของอัตราค่าจ้างตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบเอกสารต่อไปนี้ จำนวน 5 ชุด และอุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ USB Flash Drive จำนวน 5 ชุด ภายในระยะเวลา 45 วัน นับถัดจากลงนามในสัญญาจ้าง ดังนี้

1) รายงานแผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ ตามข้อ 4.1 ภายในระยะเวลา 45 วัน หลังจากวันที่คู่สัญญาลงนามในสัญญาจ้าง

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

2) รายงานการศึกษา วิเคราะห์ สำรวจความต้องการ ออกแบบกระบวนการดำเนินงาน (Work Flow) และสถาปัตยกรรมระบบทั้งหมด รวมถึงการออกแบบฐานข้อมูลใหม่ของผู้ใช้งานและเป้าหมายของกองทุนผู้สูงอายุ ตามข้อ 4.3

งวดที่ 2 เป็นจำนวนร้อยละ 30 ของอัตราค่าจ้างตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบเอกสารต่อไปนี้ จำนวน 5 ชุด และอุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ USB Flash Drive จำนวน 5 ชุด ภายในระยะเวลา 150 วัน นับถัดจากลงนามในสัญญาจ้าง ดังนี้

1) รายงานตัวอย่างผลการออกแบบและพัฒนาระบบที่ 1 การบริหารจัดการสิทธิผู้ใช้งานและการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ตามข้อ 4.11.1

2) รายงานตัวอย่างผลการออกแบบและพัฒนาระบบที่ 2 การจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้งาน (ฐานข้อมูล) ที่เข้าใช้งานบริการทั้งหมด รวมถึงการเชื่อมโยงฐานข้อมูล (API) กับระบบให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพและระบบขอรับเงินสนับสนุนโครงการกองทุนผู้สูงอายุ ตามข้อ 4.11.2

3) รายงานตัวอย่างผลการออกแบบและพัฒนาระบบที่ 3 ระบบการสื่อสารและการรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (Chat & Electronic Payment) ตามข้อ 4.11.3

งวดที่ 3 เป็นจำนวนร้อยละ 30 ของอัตราค่าจ้างตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบเอกสารต่อไปนี้ จำนวน 5 ชุด และอุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ USB Flash Drive จำนวน 5 ชุด ภายในระยะเวลา 240 วัน นับถัดจากลงนามในสัญญาจ้าง ดังนี้

1) รายงานตัวอย่างผลการออกแบบและพัฒนาระบบที่ 4 ระบบบริการ message tracking สถานะการจัดส่ง ตามข้อ 4.11.4

2) รายงานตัวอย่างผลการออกแบบและพัฒนาระบบที่ 5 รายงานสถิติ (Data Visualization) ตามข้อ 4.11.5

3) รายงานผลการติดตั้งระบบ Cloud Server สำหรับ Virtual Server Production และ Virtual Server UAT พร้อมแผนการทดสอบระบบ วิธีการ และผลการทดสอบระบบเบื้องต้น ตามข้อ 4.7 และข้อ 4.11.7

4) รายงานผลการดำเนินการด้านระบบที่ 6 การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล/ระบบ การปฏิบัติตามกฎหมายและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายงานผลการตรวจสอบช่องโหว่ระบบ (Vulnerability Scan) ตามมาตรฐาน OWASP Top 10 หรือ CWE Top 25 ตามข้อ 4.11.6

งวดที่ 4 เป็นจำนวนร้อยละ 25 ของอัตราค่าจ้างตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบเอกสารต่อไปนี้ จำนวน 5 ชุด และอุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ USB Flash Drive จำนวน 5 ชุด ภายในระยะเวลา 300 วัน นับถัดจากลงนามในสัญญาจ้าง ดังนี้

1) รายงานผลการจัดเก็บข้อมูลสินค้าและบริการ ของหน่วยงาน/องค์กรผู้สูงอายุ หรือผู้สูงอายุสัญชาติไทย อายุ 60 ปีขึ้นไป พร้อมดำเนินการนำเข้าข้อมูล (Onboard) ร่วมกับ เจ้าหน้าที่กรมกิจการผู้สูงอายุ จำนวนทั้งหมด 2 คน โดยครอบคลุมทั้ง 4 ภาค (ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคใต้ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 40 รายการ พร้อมรายงานสรุปผลการลงพื้นที่ ตามข้อ 4.12

2) รายงานผลการพัฒนาเครื่องมือสร้างสื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ (Content Creation Tool) สำหรับผู้ขาย พร้อมเทมเพลตสำเร็จรูป ตามข้อ 4.13

3) รายงานผลการปรับปรุงระบบให้รองรับการทำ SEO (Search Engine Optimization) ตามข้อ 4.14

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

4) รายงานผลการจัดฝึกอบรมผู้ดูแลระบบสารสนเทศ (Administrator) และผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ (User) พร้อมคู่มือการฝึกอบรมในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word และ PDF File และวิดีโอสอนการใช้งานระบบ ตามข้อ 4.11.8

5) ระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ ที่พัฒนาแล้วเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน พร้อม Source Code คู่มือการติดตั้งและการใช้งานระบบ

6) รายงานผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ แถลงข่าว/เปิดตัว (kick off) ระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (outlet) กองทุนผู้สูงอายุ ภายใต้โครงการพัฒนาระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ ทั้งรูปแบบ on site และ online โดยดำเนินการตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด ตามข้อ 4.15

7) รายงานการออกแบบสินค้าและบรรจุภัณฑ์ให้แก่องค์กรผู้สูงอายุที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 40 รายการ ตามข้อ 4.16

7. งบประมาณ

ภายในวงเงิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

8. ข้อกำหนดในการจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารทางเทคนิคมาพร้อมกับการเสนอราคา ดังนี้

8.1 ข้อเสนอด้านเทคนิคและหลักฐานต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อ 9

8.2 ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องจัดทำเอกสารเปรียบเทียบระหว่างข้อกำหนดและขอบเขตงาน (TOR: Terms of Reference) มาพร้อมกับการเสนอราคา และนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคต่อคณะกรรมการจัดจ้าง เพื่อชี้แจงความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานตามขอบเขตงานและเป้าหมายของงาน

<u>ตัวอย่าง ตารางเปรียบเทียบระหว่างข้อกำหนดและขอบเขตงานกับรายละเอียดของผู้ยื่นข้อเสนอ</u>

หัวข้อ	ข้อกำหนดที่กรมต้องการ	ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอที่ต้องการเสนอ	เอกสารอ้างอิง/หน้า/ข้อ	หมายเหตุ
ระบุหัวข้อให้ตรงกับรายการใน TOR ตามที่กรมกำหนด	ให้คัดลอกข้อกำหนดและขอบเขตงาน (TOR) โครงการฯ	ให้ระบุรายละเอียดข้อเสนอให้ตรงกับรายการในเอกสารประกวดราคา จำนวนและรายการใน TOR ที่กรมกำหนด และข้อเสนอพิเศษ (ถ้ามี) ทั้งนี้ห้ามระบุเพียงว่าจะดำเนินการตาม TOR เพียงอย่างเดียว ต้องระบุรายละเอียดด้วย	ให้ระบุหรืออ้างอิงถึงเอกสารในข้อเสนอที่เกี่ยวข้อง	

9. หลักเกณฑ์และสิทธิ์ในการพิจารณา

9.1 ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านคุณสมบัติของผู้เสนอราคาตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ 3 เท่านั้น และจะต้องยื่นเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคตามที่ระบุพร้อมกับการเสนอราคา (e-bidding) โดยกรมกิจการผู้สูงอายุขอสงวนสิทธิ์ในการรับเอกสารเพิ่มเติม

9.2 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมกิจการผู้สูงอายุจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา Price Performance โดยจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนดดังนี้

1) ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

2) การประเมินค่าประสิทธิภาพพิจารณาจากการนำเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60

โดยกำหนดน้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับ ร้อยละ 100 ซึ่งคณะกรรมการที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งจะพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาได้ตามข้อกำหนดความต้องการของกรมกิจการผู้สูงอายุ โดยมีหลักเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน
1	มีผลงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบอื่น ๆ ในวงเงินของสัญญาไม่น้อยกว่า 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) อย่างน้อย 1 ผลงาน ภายในระยะเวลา 5 ปี ถึงวันที่ยื่นเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจที่กรมกิจการผู้สูงอายุเชื่อถือ โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน สัญญาจ้างและขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) พร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่แสดงถึงรายละเอียดข้างต้นครบถ้วน หากผู้เข้าเสนอราคาเป็นกิจการค้าร่วม หรือ กิจการร่วมค้า ผลงานต้องเป็นผลงานของผู้เสนอหลัก (Lead Firm) (15 คะแนน) 1.1 ผลงานด้านการพัฒนาระบบรับชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (5 คะแนน) 1.2 ผลงานด้านระบบการพิสูจน์ยืนยันตัวตนหรือการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (5 คะแนน) 1.3 ผลงานด้านการตรวจสอบและนำเข้าข้อมูลทางการเงินสำหรับหน่วยงานรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ (5 คะแนน) หากไม่มีผลงานตามข้อ 1.1 – 1.3 = 0 คะแนน	15
2	มีผลงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบอื่น ๆ ในวงเงินของสัญญาไม่น้อยกว่า 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) อย่างน้อย 1 ผลงาน ภายในระยะเวลา 5 ปี ถึงวันที่ยื่นเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจที่กรมกิจการผู้สูงอายุเชื่อถือ โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน สัญญาจ้างและขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) พร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่แสดงถึงรายละเอียดข้างต้นครบถ้วน หากผู้เข้าเสนอราคาเป็นกิจการค้าร่วม หรือ กิจการร่วมค้า ผลงานต้องเป็นผลงานของผู้เสนอหลัก (Lead Firm) (ผลงานละ 5 คะแนน) 3 ผลงานขึ้นไป = 15 คะแนน 2 ผลงาน = 10 คะแนน 1 ผลงาน = 5 คะแนน ไม่มีผลงาน = 0 คะแนน	15

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน
3	ผู้เสนอราคามีมาตรฐานวิศวกรรมซอฟต์แวร์ ISO/IEC 29110 หรือ CMMI level 2 ขึ้นไป โดยแสดงหลักฐานประกอบ 3.1) มีเอกสารหลักฐานประกอบ = 10 คะแนน 3.2) ไม่มีเอกสารหลักฐานประกอบ = 0 คะแนน	10
4	นำเสนอต้นแบบระบบงานตามข้อ 4.2 (ระบบที่ 1-5) ได้แก่ ระบบที่ 1 การบริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน และการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ระบบที่ 2 การจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้งาน (ฐานข้อมูล) ที่เข้าใช้งานบริการทั้งหมด ระบบที่ 3 การสื่อสารและการรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (Chat & Electronic Payment) ระบบที่ 4 การบริการ message tracking สถานะ การจัดส่ง ระบบที่ 5 การรายงานสถิติ (Data visualization) และ ระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ ตามขอบเขตงานข้อ 4.5 โดยมีหน้าจอและรายงานที่เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทงานกองทุนผู้สูงอายุและสามารถแสดงถึงประโยชน์ได้ดี เกณฑ์การให้คะแนน 4.1) ครบถ้วนและตรงตามขอบเขตของงานที่ให้นำเสนอ = 25 คะแนน 4.2) ไม่ครบถ้วนแต่ตรงตามขอบเขตของงานที่ให้นำเสนอ = 15 คะแนน 4.3) ไม่ครบถ้วนและไม่ตรงตามขอบเขตของงานที่ให้นำเสนอ = 0 คะแนน	25
5	นำเสนอและทดสอบด้านเทคนิคแสดงให้เห็นถึงกระบวนการการนำเข้าและตรวจสอบข้อมูลสินค้าและบริการ องค์กรผู้สูงอายุ หรือผู้สูงอายุ สัญชาติไทย อายุ 60 ปีขึ้นไป ครอบคลุมทั้ง 4 ภาค (ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคใต้ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 40 รายการสินค้าและบริการ เพื่อแสดงข้อมูลสำหรับการใช้งานระบบจำหน่ายสินค้าและบริการ (Outlet) กองทุนผู้สูงอายุ ตามขอบเขตงานข้อ 4.5 ภายในระยะเวลา 2 ชั่วโมง เกณฑ์การให้คะแนน 5.1) ครบถ้วนตามรายการที่นำเสนอและทดสอบด้านเทคนิค = 35 คะแนน 5.2) ครบถ้วนตามรายการที่นำเสนอแต่ทดสอบด้านเทคนิคไม่ตรงตามขอบเขตของงาน = 20 คะแนน 5.3) นำเสนอไม่ครบถ้วนแต่ทดสอบด้านเทคนิคไม่ตรงตามขอบเขตของงาน = 0 คะแนน	35
	คะแนนรวม	100

หมายเหตุ

1. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของการยื่นเอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิคแล้ว กรมกิจการผู้สูงอายุขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับเอกสารเพิ่ม

2. ผู้เสนอราคาจะต้องเข้านำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคภายใน 3 วันหลังจากวันยื่นข้อเสนอ

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

3. กรณีที่ผู้เสนอราคาไม่มานำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุ หรือคณะกรรมการจัดจ้างกำหนดให้ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ทางด้านเทคนิค

4. ผู้เสนอราคาจะต้องผ่านข้อเสนอด้านเกณฑ์คุณภาพตามตารางเกณฑ์การพิจารณา โดยต้องได้คะแนนรวมอย่างน้อย ร้อยละ 70 (จาก 100 คะแนน) จึงพิจารณาเกณฑ์ด้านราคา

10. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

300 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

11. วิธีการดำเนินการ

การจ้างโดยการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

12. เงื่อนไขการรับประกัน

12.1 ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงาน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่ได้มีการส่งและตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

12.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้ง ส่งมอบ ส่งเอกสาร ส่งงาน และรายงานต่าง ๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญา หากไม่สามารถส่งมอบได้ตามวันที่กำหนดส่งมอบงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้กรมกิจการผู้สูงอายุปรับโดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา 0.10 ของราคาโครงการ นับถัดจากวันกำหนดส่งมอบงานจนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบให้แก่กองทุนผู้สูงอายุแล้วเสร็จ สำหรับสิ่งของที่ประกอบกันเป็นชุดถ้าขาดส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งไปแล้วทำให้ไม่สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ ให้ถือว่าผู้รับจ้างไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้น ให้ปรับเต็มราคาของทั้งชุดการปรับจะนับถัดจากวันกำหนดส่งมอบงานตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานให้แก่กรมกิจการผู้สูงอายุจนถูกต้องครบถ้วน

13. การรักษาความลับของข้อมูล

ผู้รับจ้างจะต้องจัดการเก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามสัญญานี้ที่ผู้รับจ้างได้รับจากผู้ว่าจ้าง ซึ่งรวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่ ผู้ว่าจ้างได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานนี้เป็นความลับทางการค้าของผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างต้องหามาตรการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับให้มิดชิด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องลงนามใน “สัญญาประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” พร้อมสัญญาจ้าง

14. ข้อสงวนสิทธิ์และกรรมสิทธิ์

14.1 ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ๆ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์และสิทธิของ กรมกิจการผู้สูงอายุ ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่บุคคลอื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก กรมกิจการผู้สูงอายุ หากผู้ชนะการประกวดราคาละเมิดโดยการนำไปเผยแพร่และเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาตกรมกิจการผู้สูงอายุมีสิทธิ์ฟ้องเรียกค่าเสียหายและดำเนินการตามกฎหมายตามแต่กรณี

14.2 การรักษาความลับของข้อมูลผู้ชนะการประกวดราคาต้องรักษาความลับของข้อมูล เอกสารหรือวัสดุใด ๆ ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดที่ได้รับมาอย่างเคร่งครัดและไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนทั้งทางตรงและทางอ้อม หากผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้ชนะการเสนอราคาจงใจหรือประมาทเลินเล่อกระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการเปิดเผยข้อมูล อันก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้ชนะการเสนอราคาต้องรับผิดชอบต่อ กรมกิจการผู้สูงอายุ และถือว่าข้อพิจารณาของ กรมกิจการผู้สูงอายุเป็นการสิ้นสุดจะร้องขอต่อไปไม่ได้

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ

15. ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่

กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ กลุ่มงานวิชาการ

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : olderfund@dop.mail.go.th

โทรศัพท์ : 02 354 6100 ต่อ 401,402

โทรสาร : 02 354 6107

ที่อยู่ : กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ เลขที่ 255 อาคารพิชเยนทรโยธิน ภายในบริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

.....กรรมการ .....กรรมการ